

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

FECHA DEL INFORME	2026-02-06
-------------------	------------

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

PERIODO DEL INFORME	2026-01-23	2026-01-31	No. DEL CONTRATO	74 - 2026	
SUSPENSIONES					
NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA	YOLANDA BEATRIZ CABALLERO PEREZ			CC	52901124
ACTIVIDAD ECONÓMICA (CIU)	7112				
ZONA DEL CONTRATISTA	BOGOTA				

NOMBRES Y APELLIDOS CONTRATISTAS CEDENTES

(Diligencie este ítem, en caso de cesión de contrato)

INFORMACIÓN BANCARIA DEL CONTRATISTA A QUIEN SE LE VA A GIRAR

BANCO	BANCO DE BOGOTA	TIPO DE CUENTA	AHORROS	No. CUENTA	384242798
-------	-----------------	----------------	---------	------------	-----------

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

OBJETO	Prestación de servicios profesionales con el propósito de apoyar en la gestión de información geográfica y la ejecución de proyectos de inversión.				
PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN	11 meses	FECHA DE INICIO	2026-01-23	FECHA FIN	2026-12-22
ADICIONES Y PRÓRROGAS					
NÚMERO DE PAGOS PACTADOS	12	PAGO No.	1	de	12

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO

INICIAL	FONDO	CRP	PROGRAMA DE FINANCIACIÓN	CONVENIO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VR. A PAGAR POR ESTE RUBRO PRESUPUESTAL	SALDO POR PAGAR
117.139.000,00	1-100-F001 - VA-Recursos distrito	102	O2301170406202 4006302017	N/A	0,00	117.139.000,00	2.839.733,00	114.299.267,00
117.139.000,00		Total:			0,00	117.139.000,00	2.839.733,00	114.299.267,00

VALOR INICIAL CONTRATO	117.139.000,00		
VALOR ADICIONES Y PRÓRROGAS			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO <small>(Incluidas adiciones)</small>	117.139.000,00		
VALOR PAGO A EFECTUAR	2.839.733,00	VALOR EN LETRAS	DOS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS / MCTE
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	0,00		
SALDO PENDIENTE DE PAGO	114.299.267,00		
VALOR A LIBERAR	0,00		

ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME

<p>Presentar al supervisor del contrato para su respectiva aprobación, el plan y cronograma de trabajo a desarrollar con relación al cumplimiento del objeto y de las obligaciones contractuales, dentro de los primeros cinco (5) días de ejecución.</p> <p>Se realizó la preparación del plan y cronograma de trabajo para el cumplimiento del objeto y de las obligaciones contractuales. Se anexa cronograma.</p> <p>Brindar apoyo técnico a la Gerencia IDECA y a las subgerencias en actividades de análisis estadístico, modelamiento urbano y territorial, revisión de información y elaboración de insumos técnicos, que contribuyan al desarrollo de las funciones misionales y a la toma de decisiones institucionales.</p> <p>Durante el periodo reportado no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.</p> <p>Participar en la formulación, ejecución y seguimiento de proyectos e iniciativas estratégicas de la Gerencia IDECA y la Subgerencia de Operaciones, especialmente aquellos orientados al fortalecimiento del Sistema de Indicadores ICE, la continuidad del IRU, el desarrollo de modelos analíticos y la ampliación de mecanismos de monitoreo y evaluación territorial.</p> <p>Se asistió a mesa de trabajo para la revisión del sistema de indicadores ICE, en la cual se recopilaron modificaciones a realizar tanto en el tablero de control como en el calculo y actualización de indicadores, dicha mesa se efectuó de forma presencial en la UAECD. Fecha: Lunes, 26 de enero de 2026 Hora: 10:00 AM – 12:00 PM Modalidad: Presencial (UAECD Sala 1, Piso 11, Bogotá) Tema: Revisión indicadores ICE</p>

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

Apoyar la actualización, ajuste y formulación de metodologías, lineamientos técnicos e instrumentos operativos asociados a los procesos misionales de la Subgerencia de Operaciones y la Gerencia IDECA, incorporando criterios de calidad, interoperabilidad, revisión técnica y mejora continua.

En cumplimiento de esta obligación, se brindó apoyo técnico en la revisión y formulación de la propuesta de ajuste 2026 del proyecto CDTD, orientada a fortalecer las actividades estratégicas de IDECA relacionadas con la asesoría técnica a entidades distritales, la medición de adopción de la Política de Gestión de Información Geoespacial, el seguimiento semestral a la implementación del Acuerdo 002 de 2021 y la provisión de herramientas e instrumentos IDECA.

Brindar asistencia técnica para la revisión, rediseño y mejoramiento de procesos y procedimientos relacionados con la gestión de información geográfica y estadística de la UAECD, asegurando su coherencia con la misión de la Gerencia IDECA, los estándares institucionales y las necesidades operativas identificadas para 2026.

Durante el periodo reportado no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

Preparar documentos técnicos, informes, presentaciones, memorandos, anexos, instructivos y demás productos documentales necesarios para soportar decisiones, avances metodológicos, desarrollos analíticos y resultados derivados del contrato, conforme a los requerimientos de la Gerencia IDECA y la Subgerencia de Operaciones.

Durante el periodo reportado no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

Brindar soporte técnico y metodológico en la construcción, consolidación y actualización de tableros, modelos analíticos, flujos de trabajo y herramientas de monitoreo, garantizando su pertinencia técnica, coherencia analítica y alineación con los proyectos estratégicos de la vigencia.

Se actualizó el tablero DTEM para trabajar con metas trimestrales en lugar de quincenales. Se reorganizó el módulo de Seguimiento Trimestral mostrando primero el gráfico resumen y luego 4 tarjetas expandibles por trimestre (Q1-Q4) que filtran registros por "Trimestre proyectado". Se eliminó la columna "Mes Proyectado" y se reemplazó el filtro de mes por trimestre en Reportes. En el Dashboard se agregó una segunda fila de métricas específica para registros 2026 (Trabajar2026=1). Se movió el campo "Trimestre proyectado" a la sección Publicación del editor y se añadió un enlace para editar directamente desde Google Sheets. Finalmente, se restauraron datos desde backup, se recalcularon automáticamente los plazos (análisis, cronograma y oficio de cierre) y se eliminaron 10 columnas duplicadas, dejando la estructura en 48 columnas. Así mismo, se actualizó la información de los registros con la información remitida por parte del grupo de datos temáticos. También se inició la construcción de un tablero de seguimiento a Plan de Datos: El tablero PDDATOS hace seguimiento al ciclo de vida completo de los datos temáticos clasificándolos en 6 etapas: Etapa 0 (No requiere acción), Etapa 1 (Generar nuevo dato), Etapa 2 (Aperturar/abrir el dato), Etapa 3 (Gestionar/procesamiento), Etapa 4 (Archivar/Preservar) y Etapa 5 (Eliminar). Para cada registro marcado con Pddatos=1, el sistema rastrea las actividades y ubetapas específicas de su fase actual, calculando el avance considerando solo las actividades aplicables (excluyendo las marcadas como "No aplica"). Incluye visualizaciones mediante gráficos de barras horizontales por etapa, un treemap de distribución de registros por fase, filtros en cascada por entidad y registro, y tarjetas expandibles con detalle completo de cada registro mostrando sus actividades, estados (Sin iniciar, Iniciada, Completa, No aplica) y fechas de actualización con código de colores según el estado de avance. Se anexan códigos fuente.

Asistir a los comités o reuniones en las fechas y horarios que sean convocados por el supervisor del contrato en el marco de la ejecución y seguimiento del contrato. Cuando estas se realicen fuera de las instalaciones de la UAECD sede Bogotá, será responsabilidad del contratista coordinar oportunamente con el supervisor del contrato las fechas y los medios para tal efecto.

Durante el periodo del informe se asistió a las siguientes mesas de trabajo: Fecha: Lunes, 26 de enero de 2026 Hora: 10:00 AM – 12:00 PM Modalidad: Presencial (UAECD Sala 1, Piso 11, Bogotá) Tema: Revisión indicadores ICE Fecha: Martes, 27 de enero de 2026 Hora: 11:00 AM – 11:30 AM Modalidad: Virtual (Microsoft Teams) Tema: Cronograma trabajo TI Fecha: Miércoles, 28 de enero de 2026 Hora: 8:30 AM – 9:30 AM Modalidad: Presencial (UAECD Sala de tecnología, Piso 2, Bogotá) Tema: Mecanismo de seguimiento Plan de Datos

Transferir a la Unidad Administrativa de Catastro Distrital – UAECD, todos los derechos de autor de los productos de las creaciones intelectuales que se obtengan en el marco de ejecución del contrato. En consecuencia, la Entidad adquiere la totalidad de los derechos patrimoniales, conservando el contratista para sí la titularidad de los derechos morales, de conformidad con lo previsto en la Decisión Andina 351 de 1993 y en la Leyes 23 de 1982 y 44 de 1993, o en las normas que las sustituyan, modifiquen o adicionen. Dicha cesión aplica tanto en el territorio de Colombia como en cualquier otro país, por el término máximo que establezca la Ley. El contratista debe registrar el contrato que se suscriba en la entidad competente para el Registro de Derecho de Autor y remitir a la Supervisión el certificado de inscripción en el "Registro de Contratos y demás actos", como requisito previo para proceder con el tercer pago.

Durante el periodo reportado no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

Las demás que sean de la naturaleza del contrato y que permitan o que estén encaminadas a la ejecución satisfactoria del contrato.

Durante el periodo reportado no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación.

PRODUCTOS ENTREGADOS DURANTE EL PERÍODO DEL PRESENTE INFORME

PRODUCTO ENTREGADO	FECHA DE ENTREGA DEL PRODUCTO	MECANISMO DE VERIFICACIÓN
Se anexan evidencias en el enlace dispuesto para tal fin Pago 01	2026-02-06	https://catastroboготacol.sharepoint.com/:f:/s/GIDE/IgDOWj2LXfWWRK-_hdx8P5AaUIYmaq74OS5tYrHD942o?email=ppinzon%40catastroboготa.gov.co&e=bWT5sy

DECLARACIÓN JURAMENTADA

	SI / NO	OBSERVACIONES
¿Pertenece usted al nuevo Régimen Simple de tributación responsabilidad en el RUT (47)?	NO	
¿Es usted responsable de Impuesto sobre Ventas (IVA)?	NO	
¿Es responsable de declaración de renta año inmediatamente anterior?	SI	Declaro que son declarante de renta por el año 2025
¿Es usted una Entidad Estatal o tiene régimen de tributación especial? ¿Cuál?	NO	
¿Actualmente tiene suscrito otros contratos con entidades de orden Territorial o Nacional?	SI	Cuento con otros contratos de prestación de servicios en entidades de orden territorial o nacional
Es usted Facturador Electrónico? Si es persona natural, que realiza actividad gravada y posee contratos con el Estado que superan 4.000 UVT durante el año 2022 (\$152,016.000) o 2023 (\$169,648.000).será responsable de impuesto ventas, Parágrafo 5° Artículo 437 E.T., por tanto estará obligado a facturar.	NO	

INFORME PARA PAGO (PERSONA NATURAL Y/O JURÍDICA)

¿Tiene dependientes a su cargo?. (En virtud del Artículo 7° de la Ley 2277 2022, anexar los documentos soportes (Registro Civil, otros) por sus dependientes económicos, según Parágrafo °del Artículo 387 del ET y el Artículo 9° de la Ley 2277 2022).	SI	Anexo soportes de dependientes a mi cargo Registro Civil y Tarjeta de Identidad
¿Realizó pagos por intereses de vivienda en el año inmediatamente anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	SI	Anexo soportes de pago de intereses de vivienda (pendiente actualizar ya que la entidad financiera todavía no expide certificados tributarios)
¿Realizó pagos de Medicina Prepagada o Plan Complementario en el año inmediatamente anterior? (solo se tomará en cuenta si se anexan los soportes mencionados en el Art 387 E.T.)	SI	Anexo soportes de pago de medicina prepagada y plan complementario
¿Efectúa pagos en una cuenta AFC? De ser así en observaciones indique el valor mensual pagado anexando certificación bancaria de la cuenta AFC	NO	
¿Efectúa pagos de Pensiones Voluntarias? De ser así en observaciones indique el valor mensual (Anear copia del pago correspondiente)	NO	
¿Tiene alguna sanción o embargo?	NO	
¿El pago de la ARL es asumido por la UAECD?	NO	
¿Es usted pensionado?	NO	
¿Es evaluador?	NO	


Yo YOLANDA BEATRIZ CABALLERO PEREZ, en mi calidad de contratista de la UAECD certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de Salud, Pensión y ARL, corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención y que estos aportes **NO** sirvieron para la disminución de la base de Retención en la Fuente de Renta o del impuesto de Industria y Comercio en otro cobro, por lo tanto **SI** pueden ser tomados para tal fin por la UAECD.

El número o referencias de la planilla por el aporte del mes de **Enero** es: **43873688**, por un período menor a 30 días (**NO**). El valor del IBC para dicho aporte corresponde a: **1.135.894,00**. (Anexo copia(s) de la(s) planilla(s)).

RIESGO	TIPO	PORCENTAJE	VALOR APORTE Y/O ENDOSO
Riesgo 1	Aportes Pensión	16,000	181.800,00
Riesgo 1	Aportes Salud	12,500	142.000,00
Riesgo 1	Aportes ARL	0,522	6.000,00
Total			329.800,00

Yo PEDRO ALBERTO PINZON MONTERO, actuando en mi calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN N° 74-2026 suscrito entre LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CATASTRO DISTRITAL y YOLANDA BEATRIZ CABALLERO PEREZ, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas, el(la) contratista ha hecho entrega de la totalidad de los productos correspondientes a la ejecución contractual en el período que comprende el presente informe.

LOS PRODUCTOS QUE SE CERTIFICAN Y EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES HAN SIDO VERIFICADOS POR:

VERIFICADOS POR	NOMBRE COMPLETO	CÓDIGO DE SEGURIDAD
CONTRATISTA	YOLANDA BEATRIZ CABALLERO PEREZ	
APOYO FINANCIERO	CARLOS GERMAN PLAZAS BONILLA	
SUPERVISOR	PEDRO ALBERTO PINZON MONTERO	

CONTRATO 074 DE 2026

PAGO 01/12

Las evidencias que soportan este informe de pago se encuentran disponibles en el siguiente enlace:

[Pago 01](#)

https://catastrobogotacol.sharepoint.com/:f:/s/GIDE/IgDOWj2LXfWWRK-_hdrbx8P5AaUIYmaq74OS5ttYrHD942o?email=ppinzon%40catastrobogota.gov.co&e=bWT5sy

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52901124	YOLANDA BEATRIZ CABALLERO PEREZ		CRA 6 BIS 148 25	3213198441	corre yolacorre@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D. C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2026-01	2026-01	I	29/01/2026	43873688	\$742.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS017	Famisanar EPS	830003564-7	300.000	0		0		0	0	0	0	300.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	384.000	0	0	0	0	0	0	0	384.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	58.500				58.500	0	0	58.500			585	58.500	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	300.000	300.000
Pensión	1	384.000	384.000
Riesgos Laborales	1	58.500	58.500
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	742.500	742.500

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52901124	YOLANDA BEATRIZ CABALLERO PEREZ		CRA 6 BIS 148 25	3213198441	correyolacorre@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	
						EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
						NO

DATOS DE LA PLANILLA							
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD		
					EMPLADOS	UPC	
					1	0	
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES					TOTAL A PAGAR	
2026-01	2026-01	I	29/01/2026	43873688	\$742.500		

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE				INFORMACIÓN NOVEDADES														PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES																
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Colom. exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MA	ASAP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntari o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN	
1	CC	52901124	CABALLERO PEREZ YOLANDA BEATRIZ	59	0			N																	25-14	2.400.000	384.000	0	0	0	0	EPS017	2.400.000	300.000	14-23	2.400.000	3	58.500		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA