

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, mes de noviembre del 2020

Doctora.

MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN

SUPERVISOR CONTRATO No. 1326522

Coordinadora de Formación Profesional G2

Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Noviembre del año 2020

Referencia: No 1326522 contrato del 2020.

CARMEN YANETH CAICEDO PALACIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 35.891.821, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Unidad de Emprendimiento, Empresarismo Y Fondo Empreder- SBDC- Centro de Desarrollo Empresarial Regional Chocó, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios N° 1326522, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo CUARENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (45.760.000) incluido IVA, de conformada con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de acuerdo al siguiente cronograma de pagos, los honorarios serán pagados por el SENA, al Contratista de acuerdo al cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorro N° 536-748166-65 del banco BANCOLOMBIA, cuya Titular es la contratista, el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada a la supervisión del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes, Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en el que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: salud, pensión y Riesgos laborales así como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: El plazo de ejecución del presente contrato es de 11 meses, hasta el 30 de diciembre del 2020, sin exceder la presente vigencia presupuestal, y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

Fecha Inicio: 05 de Febrero del 2020

Fecha terminación: 30 de Diciembre del 2020

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de apoyo a los usuarios de los Centros de Desarrollo empresarial, de acuerdo los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento y a lo determinado por el Líder Regional de Red SENA - SBDC, así como en el cumplimiento de las metas e indicadores asignados.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.	Se realizó registro del aporte a metas en los formatos destiandos por Coordinación Nacional para tal fin.	Pantallazos de los registros de aporte de metas. Anexo 1
2	Diseñar y hacer seguimiento al plan de acción individual formulado con base a los lineamientos entregados por la coordinación nacional de emprendimiento, según la planeación regional y del cehtro de desarrollo empresarial, para los programas de emprendimiento.	Se realizó la actualización del plan de acción diseñado para la vigencia del 2020, dando cumplimiento al aporte mensual a cada indicador.	Plan de acción con corte al mes de agosto y avances realizados en el mes de septiembre. Anexo 1
3	Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su cumplimiento	Se realizan las acciones necesarias para el cumplimiento de las metas asignadas durante la vigencia del 2020.	Formato de plan de acción y formatos aporte metas. Anexo 1 y 2
4	Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.	Se realizó el debido registro de la información en las plataformas establecidas por el SENA de manera confiable y oportuna, en las fechas establecidas por la Direccion Nacional.	Pantallazos plataforma Fondo Emprender. Anexo 3
5	Participar en eventos de divulgación y sensibilización para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los	Durante este mes no se ejecuto esta actividad	Listado de asistencia

	lineamientos establecidos.		
6	Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como ideación y validación temprana, pitch y formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.	Durante este mes se acompañó a las emprendedora Diana Mosquera con el plan de negocio Doña Ana Tipico Chocono, planes de negocio con el destino fondo emprender los cuales fueron presentados en la en el tercer cierre de la convocatoria 164 Cerrada para el Departamento del Chocó	Pantallazos de asesoría y acompañamiento. Anexo 5
7	Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando visitas programadas a las instalaciones de las empresas y asesorías en los Centros de Desarrollo Empresarial SENA.	Se asesoró y acompañó al emprendedor Jaime Alberto Guitierrez, representante legal de la empresa beneficiaria de los recursos fondo emprender PISCICOLA TOBOGAN S.A.S , en los procesos de puesta en marcha, al igual que la elaboración de la certificación de contrapartidas. Se asesoro y a compaño a la emprendedora Yairis Cordoba representante legal de la empresa AFROESTYLO TOP S.A.S , los procesos de puesta en marcha de la empresa, y elaboración de actas de aocompañamiento.	Pantallazos plataforma Fondo Emprender. Anexo 6
8	Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial de acuerdo a los lineamientos fijados por la entidad.	Se llevo a cabo a compañamiento a dos empresas en procesos de fortalecimiento empresarial las cuales son: Caseros del Chocó, Ahumaditos la Chocoana	Pantallazos de SEFOS Anexo 9
9	Cumplir con las actividades planificadas con los emprendedores y/o empresarios en los tiempos y condiciones estipuladas	Se llevo a acabo asesoría y acompañamiento para la elaboración del proyecto productivo a la aprendices del programa TECNOLOGO GESTIÓN EMPRESARIAL, beneficiarios del	Pantallazos de asesoría y acompañamiento. Anexo 7

		programa de apoyo de sostenimiento.	
10	Diagnosticar las necesidades de formación de los emprendedores y/o empresarios y realizar sesiones de entrenamiento para fortalecer sus competencias.	Se realizarán entrenamientos a nuestros clientes en las áreas que sean requeridas por los mismo.	Durante este mes no se realizó esta actividad.
11	Colaborar en el desarrollo de competencias de emprendimiento dentro de los procesos formativos de la Entidad en asocio con la dirección de formación profesional en cada regional y centros de formación.	Se llevo a acabo asesoría y acompañamiento para la elaboración del proyecto productivo a la aprendices del programa TECNOLOGO GESTIÓN EMPRESARIAL, beneficiarios del programa de apoyo de sostenimiento.	Pantallazos de asesoría y acompañamiento. Anexo 7
12	Asistir y participar en los foros, seminarios, capacitaciones, cursos virtuales, comités de trabajo, reuniones y cualquier otro tipo de evento al que sea convocado por el Líder regional de Red.	Se participó en las siete secciones de transferencia de conocimiento del comportamiento del emprendedor	Pantallazos de la asistencia a las reuniones convocadas. Anexo 8
13	Participar eventos de divulgación y ruedas de negocio del centro o la regional.	Se participará activamente en los eventos de ruedas de negocios y su divulgación en los momentos que sena programados.	Durante este mes no se ejecutó esta actividad.
14	Cumplir con lo establecido en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Durante este mes no se ejecuto esta actividad	Durante este mes no se ejecuto esta actividad
15	Identificar y promover el uso de las diferentes fuentes de financiación para la creación de empresas.	Durante este mes no se ejecuto esta actividad	Durante este mes no se ejecuto esta actividad
16	Apoyar los procesos administrativos del centro y la regional relacionados con las evidencias de sus servicios prestados, inherentes a las	Se revisaron y entregaron los documentos que respaldan el cumplimiento de las metas e indicadores correspondientes al periodo.	Pantallazos de los correos, actas y formatos de seguimiento al plan de acción mensual.

	actividades de su perfil.		Anexos
17	Entregar oportunamente los informes mensuales y cada vez que sean requeridos.	Se entregaran oportunamente las evidencia de forma virtual de los aporte a los indicadores, a la profesional de apoyo administrativo, en formatos PDF correspondientes a las avances en el cumplimiento de las metas ejecutadas durante este mes.	Pantallazos de los correos y actas y formatos de seguimiento al plan de acción mensual. Anexos
18	Respetar los parámetros de Habeas Data determinado para cada uno de los programas del Centro de Desarrollo Empresarial SENA.	Se contará con la ética profesional, para salvaguardar y respaldar la informaicon de forma confidencial y fidedigna.	Se contará con la ética profesional, para salvaguardar y respaldar la informaicon de forma confidencial .
19	El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2020 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el gestor líder de centro y/o líder de Red, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.	Se dara cumplimiento acabalidad a las obligaciones contractuales durante la vigencia del 2020, mediante el cumplimiento de las metas	Plan de acción con corte al mes de septiembre y avances realizados en el mes de octubre. Anexo 2
20	En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al contrato y necesarias para la correcta ejecución del objeto mismo.	Se ejecutaran todas aquellas actividades que sean asignadas por el líder durante la vigencia del contrato	Pantallazos de los correos y actas y formatos. Anexos

--	--	--	--

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar, Fotocopia de la Planilla- Recibo de pago de Aportes a Salud, Pensiones y ARL, **N°4360640513**, expedido por SANITAS, correspondiente al mes de Octubre del 2020. dando cumplimiento al Decreto 1273 2018

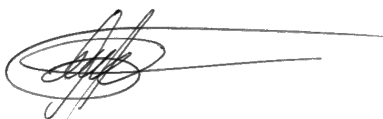
Las acciones realizadas para el pago de este mes comprenden, actividades realizadas desde el 20 octubre al 20 de noviembre del 2020 , así mismo las acciones y evidencias del 21 al 30 de noviembre serán aportadas en el informe del mes de diciembre del 2020, por ocasión del corte en la entrega de planillas según circular 27-2-2020-000517 del 12 de febrero de 2020.

Evidencias en () folios

Cordialmente,

CARMEN YANETH CAICEDO PALACIOS
Contratista
C.C. No. 35.891.821

Recibí a satisfacción:



MARIA ANGELICA VEGA MARCELIN
Supervisora Contrato 1326522 de 2020
Cargo Coordinadora de Formación



REGISTROS FOTOGRAFICOS NOMINA DE SEPTIEMBRE DEL 2020

ANEXO 1

AVANCES DE PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PLAN DE ACCION CONCORTE AL MES DE NOVIEMBRE DEL 2020

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

PROCESO GESTION PARA EL EMPLEO Y EL EMPRENDIMIENTO

FORMATO PLAN DE ACCION (5W2H)

REGIONAL:	CHOCO	RESPONSABLE DE DILIGENCIAR	CARMEN YANETH CAICEDO PALACIOS	ROL	GESTOR	FECHA DE ELABORACION:
VIGENCIA	2020	CENTRO SENA SBDC	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD DEL CHOCO			
OBJETIVOS ESTRATEGICOS ASOCIADOS Pla 2015-2018 "impactando el empleo decente, la productividad y la generación de ingresos"		<div>4. Fortalecer el proceso de emprendimiento y empresarismo</div> <div>7. Consolidar y fortalecer el sistema de gestión que garantice la excelencia en el cumplimiento de la misión y los servicios de alta calidad de la Entidad</div>				
TIPO DE INDICADOR	Nº.	NOMBRE INDICADOR	META ANUAL	AVANCE	% CUMPLIMIENTO ACUMULADO	OBSERVACIONES
ASESORIA	1	Número de personas sensibilizadas	400	400	100%	
ASESORIA	2	Número de entrenamientos	4	4	100%	
ASESORIA	3	Número de personas entrenadas	80	82	103%	
ASESORIA	4	Número de clientes asesorados	30	22	73%	
ASESORIA	5	Número de horas de asesoría	1026	878	86%	
OPERATIVOS	6	Planes de negocio formulados	1	4	400%	
ESTRATEGICOS	7	Planes de negocio viabilizados	1	1	100%	
ESTRATEGICOS	8	Empresas creadas	1	1	100%	
OPERATIVOS	9	Empresas acompañadas	2	2	100%	
ESTRATEGICOS	10	Empleos Generados (Directos)	5	3	60%	
OPERATIVOS	11	Planes de negocio formulados	10	10	100%	
ESTRATEGICOS	12	Empresas creadas	10	10	100%	
OPERATIVOS	13	Empresas acompañadas	10	10	100%	
ESTRATEGICOS	14	Empleos Generados (Directos)	10	10	100%	
ESTRATEGICOS	15	Empresas Fortalecidas	6	5	83%	
OPERATIVOS	16	Empresas con planes de acción formulados	6	5	83%	
ESTRATEGICOS	17	Empleos Generados (Directos)	4	4	100%	
FOMENTO	18	Empresas fortalecidas mujeres	1	2	200%	

Plan de acción SBDC 2020

PLAN ACCION FEBRERO

PLAN ACCION MARZO

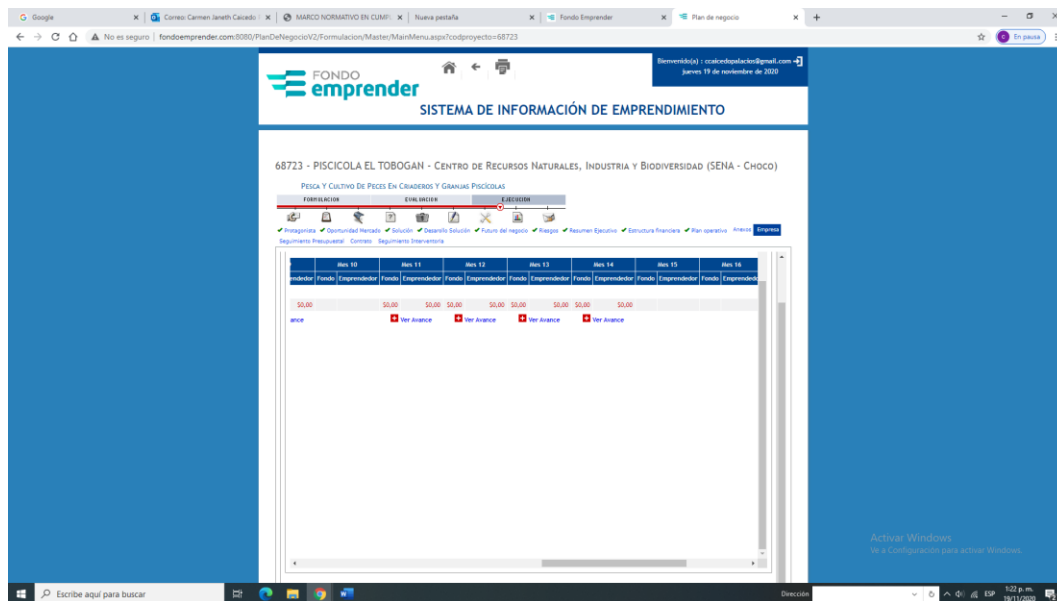
PLAN ACCION NOVIEMBRE

ANEXO 2

APORTE A LOS INDICADORES AL 20 DE NOVIEMBRE DEL 2020

1.	Planes de Negocio Formulados (OFF)	10	10	10	100%
2.	Planes de Negocio Formulados (FE)	2	2	1	200%
3.	Empresas Creadas (OFF)	10	10	10	100%
4.	Puesta en Marcha (OFF)	12	12	12	100%
5.	Empleos Generados Empresas (OFF)	7	7	10	70%
6.	Planes de Negocio Viabilizados (FE)	1	1	1	100%
7.	Empresas Creadas (FE)	1	1	1	100%
8.	Puesta en Marcha (FE)	2	2	2	100%
9.	Empleos Potenciales Directos (FE)	5	5	5	100%
10.	Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)	3	5	6	80%
11.	Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT)	3	5	6	80%
12.	Nro. Empleos en Fortalecimiento (FORT)	2	4	4	100%
13.	Número de personas orientadas	400	400	400	100%
14.	Número de entrenamientos	4	4	4	100%
15.	Número de personas entrenadas	82	82	80	102%
16.	Número de horas de asesoría	878	878	1.026,00	86%
17.	Número de clientes asesorados	22	22	30	73%

ANEXO 3



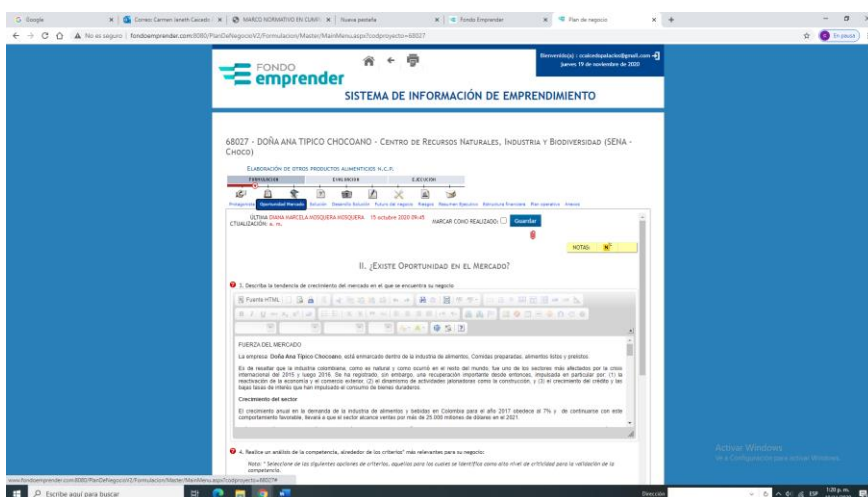
The screenshot displays the 'FONDO EMPRENDER' system interface. The main heading is 'SISTEMA DE INFORMACIÓN DE EMPRENDIMIENTO'. Below it, the business name '68723 - PISCICOLA EL TOBOGAN - CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD (SENA - CHOCO)' is shown. The system is displaying a financial table with columns for 'Mes 10', 'Mes 11', 'Mes 12', 'Mes 13', 'Mes 14', 'Mes 15', and 'Mes 16'. Each month column has sub-columns for 'Ingresos' and 'Gastos'. The 'Ingresos' column shows values of \$0.00 for all months. The 'Gastos' column shows values of \$0.00 for all months. The table is titled 'PESCA Y CULTIVO DE PISCES EN CRANDEOS Y GRANJAS PISCICOLAS'.

ANEXO 5

Tema: Acompañamiento en procesos de Formulación del plan de negocio Doña Ana Tipico Chocoano , para ser presentado en el tercer cierre de la convocatoria 164, para el Departamento Del Chocó.

Fecha: 16 noviembre 2020

Acompañamiento: Virtual Y Presencial por medio de correos



The screenshot displays the 'FONDO EMPRENDER' system interface. The main heading is 'SISTEMA DE INFORMACIÓN DE EMPRENDIMIENTO'. Below it, the business name '68027 - DOÑA ANA TIPICO CHOCOANO - CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD (SENA - CHOCO)' is shown. The system is displaying a financial table with columns for 'Mes 10', 'Mes 11', 'Mes 12', 'Mes 13', 'Mes 14', 'Mes 15', and 'Mes 16'. Each month column has sub-columns for 'Ingresos' and 'Gastos'. The 'Ingresos' column shows values of \$0.00 for all months. The 'Gastos' column shows values of \$0.00 for all months. The table is titled 'ELABORACIÓN DE OTROS PRODUCTOS ALIMENTICIOS H.C.A.'.

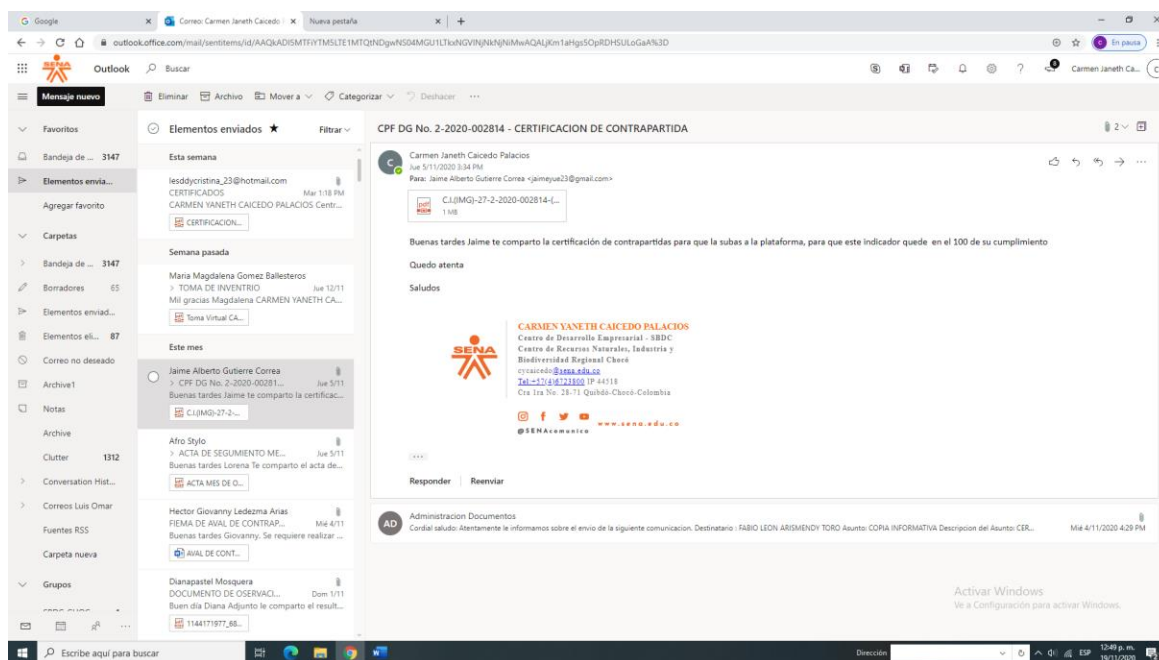
Formalización de dos empleo de off de la empresa de **La Casa del Muebles Quibdó**

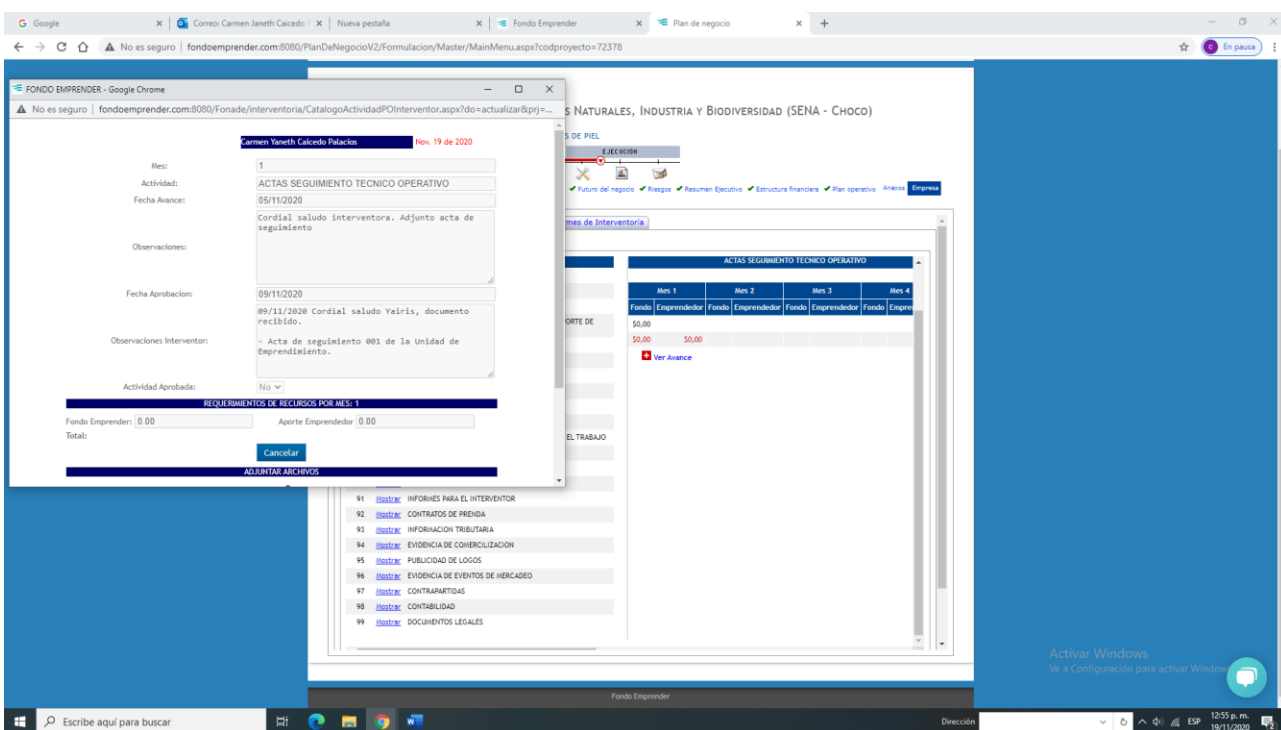
ANEXO 6

Tema: Acompañamiento a la empresa **PISCICOLA TOBOGAN S.A.S**, en procesos de puesta en marcha de y certificación de eventos de contrapartidas. Y acompañamiento a la empresa **FRO ESTYLO TOP S.A.S** en procesos de acompañamiento y seguimiento puesta en marcha

Fecha: 05 de noviembre del 2020

Acompañamiento: Virtual por medio de correo





FONDO EMPRENDEUR - Google Chrome

Correo: Carmen Vaneth Cacerdo Palacios Nov. 19 de 2020

Mes: 1

Actividad: ACTAS SEGUIMIENTO TECNICO OPERATIVO

Fecha Avance: 05/11/2020

Observaciones: Cordial saludo Interventora. Adjunto acta de seguimiento

Fecha Aprobación: 09/11/2020

Observaciones Interventor: - Acta de seguimiento 001 de la Unidad de Emprendimiento.

Actividad Aprobada: No

REQUERIMIENTOS DE RECURSOS POR MES: 1

Fondo Emprendedor: 0.00 Aporte Emprendedor: 0.00

Total:

Calcular

ADJUNTAR ARCHIVOS

91 [Mostrar](#) INFORMES PARA EL INTERVENTOR

92 [Mostrar](#) CONTRATOS DE PRENDA

93 [Mostrar](#) INFORMACIÓN TRIBUTARIA

94 [Mostrar](#) EVIDENCIA DE COMERCIALIZACIÓN

95 [Mostrar](#) PUBLICIDAD DE LOGOS

96 [Mostrar](#) EVIDENCIA DE EVENTOS DE MERCADERIA

97 [Mostrar](#) CONTRATAMIENTOS

98 [Mostrar](#) CONTABILIDAD

99 [Mostrar](#) DOCUMENTOS LEGALES

ACTAS SEGUIMIENTO TECNICO OPERATIVO

Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4
Fondo Emprendedor	Fondo Emprendedor	Fondo Emprendedor	Fondo Emprendedor
\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Ver Avance			

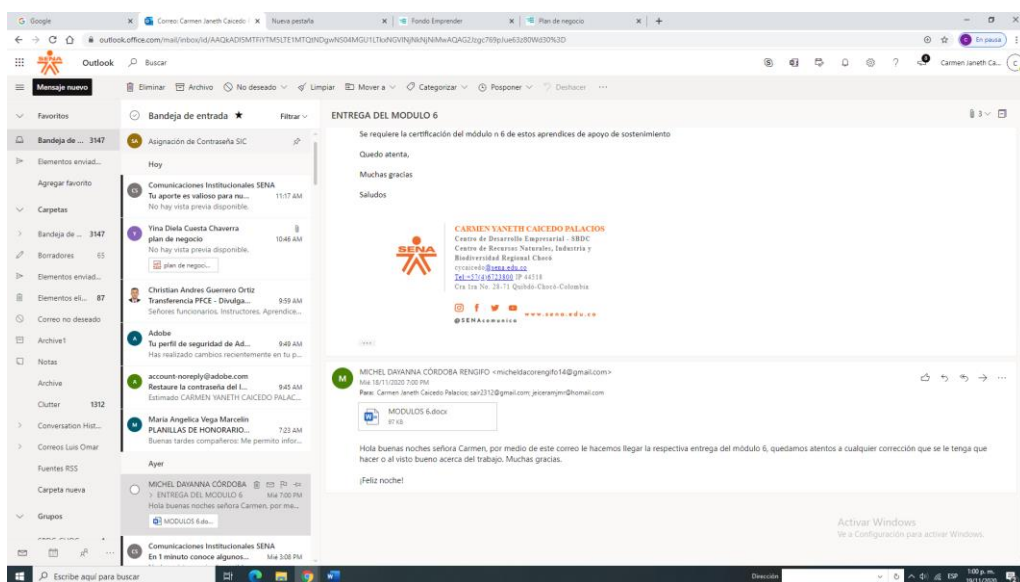
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows

ANEXO 7

Fecha : 05 de noviembre de 2020

Acompañamiento: Virtual por medio de correo

Tema: Se llevo a acabo asesoría y acompañamiento para la elaboración del proyecto productivo a el aprendices del programa **TECNOLOGO GESTIÓN EMPRESARIAL**, Ficha: **1753216** beneficiarios del programa de apoyo de sostenimiento., en la estructuración del **Modulo N° 6**



Outlook

Buscar

Eliminar Archivar No deseado Limpiar Mover a Categorizar Posponer Desmarcar

Mensaje nuevo

Favoritos

Bandeja de ... 3147

Elementos enviados...

Agrupar favorito

Carpeta

Bandeja de ... 3147

Borradores 65

Elementos enviados...

Elementos eliminados 87

Correo no deseado

Archivos

Notas

Archivos

Clutter 1312

Conversations Hist...

Correos Luis Omar

Fuentes RSS

Carpeta nueva

Grupos

Bandeja de entrada

Filtrar

Asignación de Contraseña SIC

Hoy

Comunicaciones Institucionales SENA

Tu aporte es valioso para nosotros. No hay vista previa disponible.

plan de negocio...

Yina Duela Cueta Chaverra

plan de negocio

No hay vista previa disponible.

plan de negocio...

Christian Andres Guerrero Ortiz

Transferencia PCE - Divulga...

Señores Funcionarios, Instrucciones, Aprendizaje...

Archivos

Tu perfil de seguridad de Ad...

Hai realizado cambios recientemente en tu p...

account-noreply@adobe.com

Restaurar la contraseña del L...

No hay vista previa disponible.

Estimado CARMEN VANETH CACERDO PALACIOS...

Maria Angelica Vega Marcelin

PLANILLAS DE HONORARIO...

Buenos tardes compañeros. He permitido inter...

Ayer

MICHEL DARIANNA CORDOBA

ENTREGA DEL MODULO 6

Hola buenas noches señora Carmen, por me...

MODULOS 6.docx

87 kb

Hola buenas noches señora Carmen, por me...

(Feliz noche!)

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows

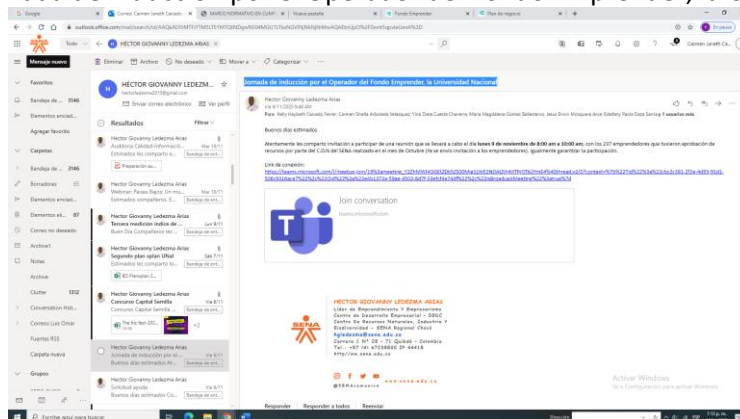
ANEXO 8

Fecha: 06 de noviembre del 2020

Hora: 8:00 AM A 10:00 AM

Reunión virtual

TEMA: Se participo Jornada de inducción por el Operador del Fondo Emprender, la Universidad Nacional

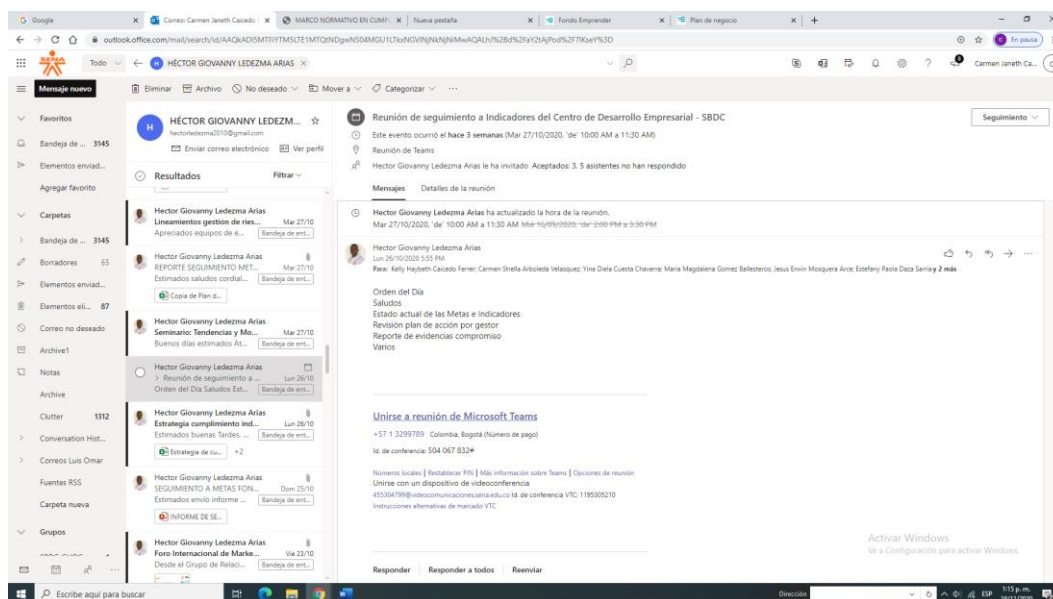


Fecha: 27 de Octubre del 2020

Hora: 10:00 AM A 11:30 AM

Reunión virtual

TEMA: Se participo Jornada de inducción por el Operador del Fondo Emprender, la Universidad Nacional



FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL 2

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2	HOJA DE VIDA - FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL									
3										
4										
5										
6	AHUMADOS LA CHOCOANA									
7	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">HV Empresa</div> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">Diagnóstico</div> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">Informe Diagnóstico</div> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">Plan de Acción</div> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">Impacto Económico</div> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">Registro Fotográfico</div> </div> <div style="font-size: small; margin-top: 5px;">file:///D:/2020/EMPREDIMIENTO 2020/METAS 2020/REPORTE NOVIEMBRE/SEFO V7.1 AHUMADITOS LA CHOCOANA.xlsx - HVEmpresalA1</div>									
8										
9										
10										
11	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Coordinación Nacional de Emprendimiento Dirección de Empleo SFNA </div>									

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1										
2	HOJA DE VIDA - FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL									
3										
4										
5										
6	CASEROS DEL CHOCO									
7	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">HV Empresa</div> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">Diagnóstico</div> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">Informe Diagnóstico</div> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">Plan de Acción</div> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">Impacto Económico</div> <div style="background-color: #f4a460; padding: 5px; border: 1px solid black;">Registro Fotográfico</div> </div>									
8										
9										
10										
11	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Coordinación Nacional de Emprendimiento Dirección de Empleo SENA 2020 SEFO Versión 7.1 </div>									
12	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: right;">FECHA DE LA INFORMACIÓN</div> <div style="background-color: #c8e6c9; padding: 5px; border: 1px solid black;">11/11/2020</div> </div>									
13										
14										