	ALCALDIA MUNICIPAL SABANALARGA **DEPARTAMENTO CASANARE** **INFORME DE SUPERVISIÓN**	**CÓDIGO:** F-CT-010 **VERSIÓN:** 0 **FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** 27/ 05/ 2016 **RESPONSABLES:** Todos las dependencias

INFORME DE SUPERVISIÓN No. 002			
CONTRATO	N° 110.2011.382.2025	**CONVENIO**	
INFORME PARCIAL		**INFORME FINAL**	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	21/12/2025 al 28/12/2025	**FECHA DE SEGUIMIENTO**	31/12/2025

1. INFORMACIÓN GENERAL	
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	DIRECTA
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECRETARIA QUE GENERA EL PROCESO	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
No CONTRATO / CONVENIO	110.2011.382.2025
CONTRATISTA	DIANA CONSTANZA GONZALEZ WALTEROS
NIT / CC	23.827.991 DE NUNCHIA (CASANARE)
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL	N/A
VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO	SEIS MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS CON SESENTA Y CUATRO CENTAVOS M/CTE ($ 6.966.666,64)
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	El Municipio cancelara el valor del contrato de la siguiente manera: **UN (01)** pago inicial por valor de **CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($5.500.000,00)** y **UN (01)** pago final por el valor de **UN MILLÓN CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS CON SESENTA Y CUATRO CENTAVOS M/CTE ($1.466.666,64),** previa presentación del informe de actividades a cargo del contratista y aprobado por el supervisor, presentación de la factura o documento equivalente, informe de cumplimiento por parte del supervisor, soportes del pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensión y riesgos profesionales) del periodo correspondiente al pago y la suscripción del acta parcial o acta final según corresponda. **Nota:** De conformidad con el Estatuto Tributario municipal, para el recaudo de las estampillas, el municipio debitara los valores causados de manera proporcional en los pagos que se tramiten, garantizándose que, en el pago final, se alcance el recaudo de la totalidad de los valores causados por concepto de estampillas del contrato.
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	21 DE NOVIEMBRE DE 2025
PLAZO DEL CONTRATO / CONVENIO	UN (01) MES Y OCHO (08) DÍAS
FECHA DE TERMINACION	28 DE DICIEMBRE DE 2025

	ALCALDIA MUNICIPAL SABANALARGA DEPARTAMENTO CASANARE INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: F-CT-010 VERSIÓN: 0 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 27/ 05/ 2016 RESPONSABLES: Todos las dependencias

2. GARANTÍAS						
COMPAÑÍA DE SEGUROS	RIESGO	PÓLIZA No.	VIGENCIA	MODIFICACIÓN	VIGENCIA	VR. ASEGURADO
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

3. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE ACTIVIDADES

EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL, LA CONTRATISTA HA VENIDO DESARROLLANDO LAS ACTIVIDADES DE REVISIÓN Y EVALUACIÓN DE PROCESOS DE MÍNIMA CUANTÍA QUE ADELANTE LA ENTIDAD, COMO APOYO DEL COMITÉ EVALUADOR EN EL COMPONENTE TÉCNICO, PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SABANALARGA CASANARE.

LA CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES ANEXA SOPORTE DE PAGO SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y AL SISTEMA DE RIESGO LABORALES, CORRESPONDIENTE AL MES DE DICIEMBRE DEL 2025, SEGÚN PLANILLA ADJUNTA; ASÍ MISMO SE PRESENTA FACTURA N° 02 (O DOCUMENTO EQUIVALENTE) CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 21/12/2025 AL 28/12/2025.

4. VALOR A PAGAR POR FUENTE DE FINANCIACIÓN

No.	FECHA	CÓDIGO	RUBRO	VALOR	
				TOTAL	ACTA PARCIAL
1439	21/11/2025	2.3.4.45.99.001.33.02.02.08.27	Realizar asistencia técnica mediante apoyo especializado profesional tecnólogo técnico y asistencial para fortalecer los procesos institucionales misionales de gestión planeación y participación de la administración municipal – sg.	$6.966.666.64	$1.466.666.64
TOTAL				$6.966.666.64	$1.466.666.64

5. EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

ITEM	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	POR MEJORAR
1	Brindar apoyo profesional al comité evaluador en la revisión y evaluación desde el componente técnico a los procesos de selección de mínima cuantía que adelante la entidad estatal.	X		

	ALCALDIA MUNICIPAL SABANALARGA DEPARTAMENTO CASANARE INFORME DE SUPERVISIÓN	**CÓDIGO:** F-CT-010 **VERSIÓN:** 0 **FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** 27/ 05/ 2016 **RESPONSABLES:** Todos las dependencias

2	Apoyar en la revisión de la pertinencia de los objetos y actividades en cuanto al cumplimiento de metas del plan de desarrollo municipal.	**No se ejecuto**		
3	Apoyar en la revisión de especificaciones técnicas y programación de actividades de los procesos de selección que adelante la entidad.	**No se ejecuto**		
4	Evaluar las ofertas presentadas en los procesos de selección adelantados mediante la modalidad de mínima, estructurando los informes preliminar y definitivo.	X		
5	Las demás que se requieran para el logro del objeto contractual.	X		

Observaciones:

6. DATOS DEL SUPERVISOR	
Nombre del Supervisor	**KAREN JULIANA ARENAS VILLAMOR**
Cargo	Secretaria general y de gobierno
Firma	Juliana Arenas