 <b>INSTITUTO NACIONAL DE SALUD</b>	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b> Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	<b>Versión: 04</b>
			2023-11-17
		<b>FOR-A02.0000-038</b>	Página 1 de 4

(1) Contrato No.	INS-CPS-617-2025
(2) Nombre del Contratista	JEIMMY LUCIA BENAVIDES ORTEGÓN
(3) Cargo del supervisor:	Profesional Especializado
(4) Interventoría si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/> Nombre:	N / A
(5) Correo del supervisor y/o del Interventor (si aplica)	ymosquera@ins.gov.co
(6) Objeto del contrato:	Brindar servicios profesionales especializados para apoyar la gestión de los procesos de vigilancia en salud pública de la desnutrición aguda en menores de cinco años incluida la búsqueda activa institucional nutricional.
(7) Fecha de inicio: 25/07/2025	(8) Fecha terminación: 15/12/2025

**(9) INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**

**1. INFORME DE EJECUCIÓN TÉCNICA: (9)**

1.1. Supervisor designado, cambios en la designación y períodos:

Yalena Mosquera Bahamón: desde 23/07/2025 hasta 15/09/2025.  
Nubia Stella Narvaez Diaz: desde 16/09/2025 hasta el 29/10/2025.  
Yalena Mosquera Bahamón: desde 30/10/2025 hasta 15/12/2025.

1.2. Ejecución del contrato: Depuración base diaria de evento desnutrición aguda para la entidad territorial La Guajira, los días 28-31 de julio, 1, 19-22 de agosto, 1-5, 15-19 y 29-30 de septiembre, 1-3, 14-17 y 27-28 de octubre, 10-14, 24-28 de noviembre, 9-12 de diciembre, y cargue las mismas en los Drive de vigilancia intensificada. Depuración base diaria de evento desnutrición aguda para la entidad territorial Chocó, los días 9-12 de diciembre de 2025 y informe de monitoreo especial de la entidad para el equipo de respuesta inmediata en la semana 49 de 2025. Entrega de base depurada del evento 113 para la semana 30, 33, 35, 37, 39, 42, 45, 47 y 49 de 2025, actualización de drive, informe para instituciones, monitoreo y análisis de comportamientos inusuales departamentales y municipales, monitoreo de poblaciones especiales, informe de monitoreo especial en el evento de Desnutrición aguda para el equipo de respuesta inmediata, y productos derivados. Depuración y consolidación de bases de datos de Búsqueda Activa Insitucional de las diferentes UPGD caracterizadas en el departamento de La Guajira, Valle del Cauca, Cartagena, Cesar, Cauca, Vaupés, Magdalena y Meta; se realizó retroalimentación a la referente del departamento para seguimiento a casos pendientes por notificación durante las semanas epidemiológicas 26-49 de 2025. Elaboración de oficios en el mes de noviembre para las Entidades Territoriales de Magdalena, Cauca y Vaupés para el proceso de implementación y fortalecimiento de la Búsqueda Activa Institucional. Se realizó asistencia técnica presencial con las Entidades Territoriales de Cesar los días 25-27 de agosto y con Vaupés los días 23-26 de septiembre de 2025. Se realizó asistencia técnica virtual con la Entidad Territorial de Cartagena el día 6 de octubre, Cauca los días 15 y 23 de octubre, La Guajira el 19 de noviembre, Valle del Cauca el 27 de noviembre, Meta el 27 de noviembre y Cesar el 11 de diciembre, las cuales hacen parte del proceso de implementación, seguimiento y fortalecimiento de la Búsqueda Activa Institucional en desnutrición aguda; se entregó agendas e informes con los siguientes códigos: 2025-NTR-33, 2025-NTR-72, 2025-NTR-89, 2025-NTR-90, 2025-NTR-93; 2025-NTR-98, 2025-NTR-100; 2025-NTR-105, 2025-NTR-107. Se realizó revisión y calificación de 19 informes del evento 113 con el diligenciamiento de cada matriz y se entregan a la referente del evento el día 28 de julio de 2025. Se realizó presentación de proceso BAI nutricional, para socialización con la subdirección de Vigilancia en el mes de agosto; se participó en reunión del grupo NTR con la Subdirección de Vigilancia el día 14 de agosto de 2025. Se realizan presentaciones del proceso de BAI nutricional para socialización con Ministerio de Salud y entidades de orden nacional en el Plan de desaceleración de la mortalidad por DNT aguda / reporte de acciones del Plan el 10 de diciembre de 2025. Asistencia a los COVE de semanas 30-49 de 2025. Se realizaron pruebas disponibilidad durante la semana 15-20 de septiembre. Se participó en entrega de turno el 15 de septiembre. Se realizaron pruebas en SIVIGILA para el evento de Riesgo de desnutrición (114), se diligenció matriz solicitada y se envió al referente del evento. Asistencia a socialización de guías de VBC el día 2 de septiembre de 2025. Participación en entrenamiento de bases de datos realizada por SIVIGILA el 9 de septiembre de 2025, asistencia a reunión de actualización SIANIESP e inclusión de fecha de ingreso de registro inicial, el día 23 de octubre de manera virtual. Asistencia a capacitación en ControlDoc el día 28 de octubre de manera virtual. Asistencia a evento Nacional y Regional sobre

 <b>INSTITUTO NACIONAL DE SALUD</b>	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b> Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	<b>Versión: 04</b>
			2023-11-17
		<b>FOR-A02.0000-038</b>	Página 2 de 4

la implementación de la VBC en Colombia, los días 29, 30 y 31 de octubre de 2025. Participación en reunión de equipo de nutrición el 27 de noviembre de 2025. Se participa en reunión y presentación de resultados en la reunión entidades nacionales - Plan de desaceleración de la mortalidad por DNT aguda el día 12 de diciembre de 2025.

Los productos pueden ser ubicados en formato digital en la nube en el link: [617-2025 Jeimmy Lucia Benavides Ortegon](#)

## 2. INFORME DE EJECUCIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA (9)

Valor inicial contratado	\$35.528.667
Valor adiciones	\$3.890.000
<b>VALOR TOTAL (INCLUIDAS LAS ADICIONES)</b>	<b>\$39.418.667</b>
Valor total ejecutado	\$36.566.000
Valor pagado o desembolsado al contratista.	\$36.566.000
Saldo a favor del contratista	\$0
<b>VALOR A LIBERAR</b>	<b>\$0</b>
<b>VALOR LIBERADO (Cuando aplique)</b>	<b>\$2.852.667.00</b>

## 3. INFORME DE EJECUCIÓN ASPECTOS LEGALES (9)

### 3.1 GARANTÍAS EXIGIDAS.

Información sobre la vigencia extensión de la vigencia, para los casos de liquidación del contrato.	N/A
---	-----

### 3.2 Cumplimiento de las normas y requerimientos de seguridad y salud en el trabajo

- Cumplió con lo establecido en el POE-A01.2014-001 "Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo", especialmente lo dispuesto en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas:
- Se Afilió a la ARL
- Se practicó los exámenes médicos ocupacionales de ingreso.
- Participó en las actividades de promoción y prevención que realice Talento Humano - Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Garantizó la gestión adecuada de residuos peligrosos y no peligrosos, que se generen a partir del desarrollo del objeto contractual, apoyándose del Instructivo de Gestión Integral de Residuos (INT A05.0000-002) del INS.

### 3.3 Cumplimiento de criterios de sostenibilidad ambiental

Se cumplieron con las disposiciones relacionadas con Gestión Ambiental, de conformidad con la normatividad vigente, comprometiéndose al uso racional de los recursos relacionados que el Instituto Nacional de Salud para el desarrollo de sus actividades contractuales en procura de sus productos:

- Digitalizó y distribuyó documentos en formato electrónico.
- Evitó la impresión de mensajes de correo electrónico y borradores.
- Imprimió estrictamente lo necesario y solamente los soportes que la Entidad le solicitó en medio físico.
- Los documentos que se requirieron presentar físicamente, se imprimieron a doble cara, para asegurar el ahorro de papel.
- Los documentos que no requirieron mayor formalidad y que no fueron entregas definitivas, fueron impresos en hojas borrador.
- Se imprimieron preferiblemente en modo borrador, para utilizar menos tinta y reducir el número de cartuchos a reciclar.


- Garantizó la gestión adecuada de residuos peligrosos y no peligrosos, que se generaron a partir del desarrollo del objeto contractual.

### 3.4 Monitoreo del tratamiento a los riesgos de contratación registrados en el FOR-A02.0000-026 Anexo No 1 a los estudios previos Matriz de riesgos de contratación

No	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión		
										¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?	Descripción del monitoreo realizado
1	General	Externo	Ejecución	Riesgos operacionales	Retraso en la entrega de productos por circunstancias ajenas a la voluntad del contratista	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	Durante el periodo se desarrollaron los productos sin contratiempo, por cuanto no se ha materializado el riesgo
2	General	Externo	Ejecución	Riesgos operacionales	Defectos en los resultados del producto	No ejecución de los proyectos	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	Los productos durante el periodo se realizaron conforme a lo requerido por cuanto no se han presentado defectos
3	General	Externo	Ejecución	Riesgos regulatorios	Cambios regulatorios en materia administrativa, tributaria y/o normativa, relacionados con el objeto contractual	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	No se han identificado cambios regulatorios, ni tributarios, ni administrativos durante el periodo ejecutado
4	General	Externo	Ejecución	Riesgos Sociales o Políticos	Problemas de orden público que afecten los desplazamientos	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	Durante el periodo no se presentaron problemas de orden público que afectara la ejecución del contrato

#### 4. DOCUMENTOS ADJUNTOS (9)

Relación de pagos del SIIF.

 <b>INSTITUTO NACIONAL DE SALUD</b>	<b>PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS</b>	<b>INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN</b> Certificación final de ejecución, cumplimiento y recibo definitivo a satisfacción	<b>Versión: 04</b>
			2023-11-17
		<b>FOR-A02.0000-038</b>	Página 4 de 4

**5. OBSERVACIONES (10)**

- El saldo liberado corresponde a los días que anteceden a la suscripción del contrato y cuyo valor no fue ejecutado.

**De conformidad con lo anterior, EL SUPERVISOR (ES) CERTIFICA QUE: (11)**

1. El/La Contratista Jeimmy Lucia Benavides Ortegón durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con el cien (100%) por ciento del objeto contractual y las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención.
2. Verificó, durante el término de ejecución del contrato, el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales, de conformidad con lo establecido en las disposiciones legales vigentes.
3. Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el/la Contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.
4. Recibió de manera definitiva y a satisfacción los servicios y/o bienes prestados por El/La Contratista durante todo el periodo de ejecución del Contrato en mención.
5. Durante el término de ejecución el/la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 "Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo", especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolló.
6. Durante el término de ejecución del contrato se hizo seguimiento a los riesgos estimados en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se materializó ninguno.
7. Que según el desarrollo del contrato, el contratista se evalúa así: MALO: El proveedor/contratista incumplió las obligaciones (Requiere acto administrativo en firme). REGULAR: El proveedor/contratista cumple en forma general lo indicado en el contrato, hubo reparos en la ejecución, fue necesario tomar medidas correctivas y conciliatorias (Adjuntar soportes que evidencien las medidas tomadas). BUENO: El proveedor/contratista cumple con sus obligaciones con oportunidad, calidad y atención requerida.

<u>Bueno</u>	<u>Regular</u>	<u>Malo</u>
X		

**En constancia, firma: (12)**

  
**YALENA MOSQUERA BAHAMON**  
Supervisora

**(13) Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 16/01/2026**