

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 10

CONTRATO NÚMERO: 1.260-17.13-15969 **FECHA:** 30/09/2025

OTROSI NÚMERO: 1.260-17.13-15969 - 1 **FECHA:** 23/10/2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARÍA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL

CONTRATISTA: PAULA ANDREA ARIAS LOZANO

VALOR: DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE (10.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006570 ITEM 1 DEL 23.09.2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600092921

FUENTE DE FINANCIACIÓN: LIBRE DESTINACIÓN

PLAZO: El plazo de ejecución del presente contrato será desde la fecha de inicio del Contrato en la plataforma del SECOP II hasta el treinta (30) de **NOVIEMBRE** de 2025.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO MEDICO CIRUJANO ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA EN LA SECRETARÍA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS CONDICIONES DE EQUIDAD DE GÉNERO PARA EL ACCESO A LAS DIMENSIONES DEL DESARROLLO TERRITORIAL DE LAS MUJERES Y POBLACIÓN LGBTI DURANTE EL PERIODO DE GOBIERNO VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES identificado(a) con cédula de ciudadanía número 67.045.598, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, PAULA ANDREA ARIAS LOZANO portador de la cédula de ciudadanía 38.641.982, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL con el objetivo de suscribir el Acta Final de cumplimiento del presente Contrato de la siguiente forma:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 10

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Elaborar la metodología para la prestación de servicios de asistencia técnica en la implementación de los enfoques de género y diversidad sexual en el periodo de gobierno.
2. Implementar la estrategia de Red Empresarial Consciente en Equidad de género en el periodo de gobierno.
3. Acompañar a la ejecución de la estrategia Red Vallecaucana Construye Región en el periodo de Gobierno.
4. Apoyar en el marco del objeto contractual la implementación del Sistema de Gestión de Calidad SGC, de la Gobernación del Valle del Cauca, siguiendo y adoptando cuando sea requerido los formatos y modelos, del modelo integrado de planeación y gestión MIPG.
5. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

Que, en conformidad con lo anterior, el CONTRATISTA ejecutó satisfactoriamente de conformidad al alcance del objeto y bajo las destrezas del contratista con las técnicas jurídicas en contratación pública:

1. Diseñar procesos de fortalecimiento técnico con enfoque de género y/o diversidad sexual dirigidos a funcionarios públicos, operadores de justicia, líderes y lideresas comunitarias y/o organizaciones sociales en cumplimiento de la misionalidad de la Secretaría, de conformidad con el objeto contractual.

- 1.1. La profesional diseñó un proceso de fortalecimiento técnico con enfoque de género dirigido a funcionarios públicos, operadores de justicia, líderes y lideresas comunitarias, así como a representantes de organizaciones sociales.

El diseño consiste en un plan de capacitaciones estructurado en dos sesiones formativas, que permite articular contenidos conceptuales y prácticos orientados al reconocimiento, respeto y garantía de los derechos de las mujeres y de las poblaciones diversas. Dicho plan lo construyó bajo criterios de pertinencia, participación y enfoque diferencial, garantizando que los procesos formativos respondieran a las necesidades de los públicos convocados.

Los ejes temáticos de las capacitaciones incluyen:

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 10

1. Salud sexual y reproductiva como pilar del empoderamiento femenino: herramientas para la promoción del autocuidado, la prevención y la toma de decisiones informadas.
2. Fortalecimiento de capacidades de liderazgo: estrategias para impulsar la participación activa de mujeres y comunidades diversas en escenarios sociales e institucionales.

La metodología utilizada combina conceptos como profesional en ginecología, talleres participativos, estudios de caso y dinámicas grupales, promoviendo el diálogo de saberes y la construcción colectiva de soluciones.

1.2. Durante el desarrollo del proceso la contratista diseñó y ejecutó espacios de formación técnica orientados al fortalecimiento de capacidades institucionales y comunitarias en torno a la salud sexual y reproductiva (SSR) con enfoque de género y diversidad sexual.

Los contenidos fueron contruidos a partir de marcos normativos nacionales e internacionales como la Resolución 3100 de 2019 y las recomendaciones de la OMS y la OPS, así como de una lectura contextualizada de las desigualdades estructurales que afectan el acceso de las mujeres y personas diversas a los servicios de salud sexual y reproductiva.

Realizó conferencias y talleres prácticos orientados a la desmitificación de creencias sobre la salud sexual, la identificación temprana de signos de alerta y la promoción de la autonomía corporal, dirigidos a públicos diversos: funcionarios del sector salud, docentes, cuidadores, madres y padres comunitarios, y líderes sociales.

Estos espacios integraron componentes pedagógicos de comunicación efectiva, rutas de atención integral, y estrategias de acompañamiento psicosocial, fortaleciendo así la capacidad de respuesta institucional frente a las necesidades de las mujeres y adolescentes en contextos de vulnerabilidad.

Enfoque de género y diversidad:

El proceso se desarrolló bajo un enfoque diferencial, reconociendo las desigualdades que viven las mujeres por razones de género, orientación sexual e identidad de género. Se promovió la creación de ambientes seguros, inclusivos y libres de discriminación, donde la escucha activa, la validación emocional y el lenguaje no sexista fueran pilares del aprendizaje colectivo.

Asimismo, se sensibilizó a los participantes sobre la corresponsabilidad en la prevención del embarazo adolescente, el respeto al consentimiento y el derecho a una vida libre de violencias.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 10

Resultados:

- Fortalecimiento técnico de equipos institucionales y comunitarios en temas de salud sexual y reproductiva.
- Implementación de metodologías participativas centradas en la prevención, el autocuidado y la atención oportuna.
- Difusión de información científica y normativa actualizada.
- Empoderamiento de liderazgos femeninos y diversos en la promoción de derechos sexuales y reproductivos.

2. Desarrollar capacitaciones, talleres y/o procesos formativos con enfoque de género y/o diversidad dirigidos a funcionarios públicos, organizaciones sociales y ciudadanía en general.

2.1. En el marco de las responsabilidades asignadas, la contratista desarrolló un plan de capacitaciones y/o procesos formativos con enfoque de género, dirigidos a funcionarios públicos, representantes de organizaciones sociales y ciudadanía en general.

Durante el proceso formativo aplicará metodologías participativas que combinan exposiciones conceptuales, análisis de casos prácticos y dinámicas de diálogo abierto. Este enfoque permite no solo la transmisión de conocimientos, sino también la construcción colectiva de aprendizajes y la reflexión crítica frente a los retos que enfrentan las mujeres y las poblaciones diversas en el ejercicio de sus derechos.

Diseño del Plan de Capacitaciones

Título general: “Salud sexual y reproductiva: autonomía y futuro de las mujeres”

Estructura de la presentación (2 sesiones):

1. Bienvenida e introducción

- Presentación de la ponente y objetivos de la capacitación.
- Importancia de hablar de salud sexual y reproductiva en el contexto del Valle del Cauca.

2. Conferencia 1: De los mitos a la verdad: secretos de tu salud sexual y reproductiva

- Salud sexual como parte del bienestar integral.
- Conociendo el ciclo menstrual y la fertilidad.
- Métodos anticonceptivos: opciones, mitos y verdades.
- Infecciones de transmisión sexual: prevención y autocuidado.
- Citología, VPH y vacunación.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 10

- Derechos sexuales y reproductivos: decidir es un derecho.
- Cierre motivacional: "Tu cuerpo, tu decisión, tu libertad".

3. Conferencia 2: Tu futuro en tus manos: cómo prevenir el embarazo adolescente y alcanzar tus sueños

- Realidad y riesgos del embarazo adolescente.
- Cambios físicos y emocionales en la adolescencia.
- Anticoncepción segura en adolescentes.
- Educación sexual integral y proyecto de vida.
- Historias inspiradoras y rol de la familia/comunidad.
- Estrategias preventivas y políticas públicas.
- Cierre motivacional: "Tus sueños valen la pena, tienes derecho a decidir".

4. Espacio de diálogo y preguntas

- Resolución de dudas y mitos frecuentes.
- Recomendaciones prácticas de autocuidado y empoderamiento.

5. Cierre general

- Síntesis de aprendizajes.
- Invitación a replicar la información en los entornos laborales y comunitarios.

2.2. En cumplimiento de la actividad asignada, la profesional desarrolló dos procesos formativos con enfoque de género y derechos humanos, dirigidos a funcionarios públicos, representantes de organizaciones sociales, líderes y lideresas comunitarias, así como ciudadanía en general.

El propósito fue fortalecer las capacidades técnicas y humanas de las y los participantes en torno a la promoción de los derechos sexuales y reproductivos, la prevención de la violencia de género y la construcción de entornos seguros e inclusivos.

Para ello, diseñó e implementó metodologías participativas que combinaron exposiciones conceptuales, análisis de casos prácticos, dinámicas de grupo y espacios de diálogo abierto. Este enfoque permitió propiciar una reflexión crítica y colectiva, facilitando el intercambio de experiencias y la apropiación significativa de los contenidos por parte de los asistentes.

Primera capacitación: "Acompañamiento a la Salud Sexual y Reproductiva de las Mujeres"

En la primera capacitación trabajó el tema de la salud sexual y reproductiva (SSR) como parte esencial del bienestar integral de las mujeres. Desde una perspectiva de derechos humanos,

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 10

abordó los factores sociales, culturales y emocionales que influyen en el acceso a los servicios de salud y en la toma de decisiones autónomas sobre el propio cuerpo.

Durante la sesión, presentó contenidos sustentados en las orientaciones de la Organización Mundial de la Salud (OMS), la Organización Panamericana de la Salud (OPS) y la Resolución 3100 de 2019 del Ministerio de Salud, destacando la importancia de brindar una atención integral, respetuosa y libre de discriminación.

Promovió ejercicios prácticos de identificación de signos de alerta, análisis de mitos frecuentes sobre la SSR, y estrategias de comunicación empática y validación emocional. Asimismo, generó espacios de diálogo donde los participantes reflexionaron sobre su rol institucional y comunitario en la promoción de la autonomía corporal y el empoderamiento de las mujeres.

Segunda capacitación: "Prevención del Embarazo Adolescente desde el Cuidado y la Educación"

En la segunda jornada, enfocó el proceso en la prevención del embarazo adolescente, desde una mirada de acompañamiento amoroso y educación integral en sexualidad.

La capacitación estuvo dirigida a madres, cuidadores, docentes, líderes comunitarios y funcionarios públicos, y tuvo como eje principal la importancia de la comunicación abierta y el desarrollo de entornos protectores para niñas, niños y adolescentes.

A partir de estudios de caso y ejercicios participativos, trabajamos sobre:

- Los cambios físicos y emocionales propios de la adolescencia.
- Los factores de vulnerabilidad y protección frente al embarazo temprano.
- La desmitificación de creencias erróneas sobre la sexualidad y los anticonceptivos.
- Los derechos sexuales y reproductivos de adolescentes y jóvenes.
- La educación sexual como herramienta de prevención y empoderamiento.

Enfatizó que la educación sexual no promueve la actividad sexual, sino que fomenta la autonomía, la autoestima y la toma de decisiones responsables. Durante la sesión, logró que los participantes reconocieran la importancia de su papel como figuras de orientación y acompañamiento, y la necesidad de promover entornos familiares y educativos basados en el respeto y la confianza.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 10

Enfoque de género y diversidad sexual

Ambas capacitaciones fueron diseñadas y ejecutadas desde un enfoque de género, diversidad y derechos humanos, reconociendo las desigualdades estructurales que afectan a las mujeres y personas con orientaciones o identidades sexuales diversas.

El objetivo fue promover la sensibilización, el respeto y la inclusión en todos los niveles, generando espacios seguros y libres de prejuicios donde se valorara la pluralidad de experiencias.

Durante los procesos, cuidó el uso de lenguaje incluyente y no sexista, fomentó la empatía y la validación emocional, y propició que los participantes analizaran sus propias prácticas y creencias para transformarlas en acciones más justas y equitativas.

Resultados e impactos

- Desarrolló dos capacitaciones formativas con amplia participación de funcionarios públicos, líderes sociales y ciudadanía.
- Se fortalecieron las capacidades técnicas en salud sexual, derechos reproductivos y educación sexual integral.
- Se promovieron valores de igualdad, respeto, diversidad y corresponsabilidad en los ámbitos institucional, educativo y comunitario.

Los participantes identificaron mitos y prejuicios persistentes y formularon estrategias para transformarlos desde su quehacer cotidiano.

3. Socializar e implementar las políticas públicas de la Dependencia en espacios académicos, comunitarios e institucionales en el Departamento, de conformidad con el objeto contractual y atendiendo a la necesidad del servicio.

3.1. Durante el desarrollo de las capacitaciones y procesos formativos realizados en cumplimiento del objeto contractual, la contratista socializó e implementó las políticas públicas de la Secretaría de la Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, integrando sus principios y ejes estratégicos dentro de los contenidos, dinámicas y espacios de diálogo con las y los participantes.

Las sesiones fueron escenarios propicios para promover el reconocimiento de los derechos de las mujeres, adolescentes y personas diversas, así como para fortalecer la comprensión de las rutas institucionales existentes en materia de salud sexual y reproductiva, equidad de género, prevención de violencias y participación social.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 10

4. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

4.1. La profesional brindó apoyo a la implementación del sistema de gestión de calidad en la Gobernación del Valle del Cauca, mediante la adopción y aplicación de los formatos y modelos aprobados institucionalmente. Esta labor tuvo como propósito garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos y fortalecer los procesos administrativos y contractuales de la dependencia.

Como parte de estas actividades, elaboró y diligenció documentos clave, entre ellos el informe de gestión y el informe de supervisión, ajustados a los estándares definidos por el sistema. Con ello se contribuyó a asegurar la trazabilidad, el control y la mejora continua en la ejecución de los procesos.

4.2. La contratista participó en la reunión convocada por el equipo administrativo de la Secretaría, en la cual se socializaron los lineamientos y procedimientos establecidos para la elaboración de los informes mensuales de ejecución de actividades. Durante el espacio, se brindaron orientaciones detalladas sobre la forma adecuada de consolidar la información, los criterios de seguimiento y los mecanismos de evaluación aplicables a las actividades contractuales. Esta inducción permitió fortalecer la claridad en los procesos de reporte, asegurar la trazabilidad de la gestión realizada y garantizar el cumplimiento de los compromisos adquiridos, en concordancia con los objetivos y metas institucionales.

4.3. La contratista participó activamente en la reunión convocada por el equipo administrativo de la Secretaría de la Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, espacio orientado a la socialización de los lineamientos y procedimientos establecidos para la correcta elaboración, consolidación y presentación de las actas finales correspondientes al desarrollo de las actividades contractuales.

Durante la sesión, el equipo administrativo presentó de manera clara y estructurada las directrices institucionales relacionadas con la organización documental, la sistematización de evidencias y la redacción de los informes de cierre, con el propósito de garantizar la uniformidad, transparencia y calidad técnica en la entrega de los productos finales.

4.4. Participó activamente en la reunión convocada por el equipo jurídico y financiero de la Secretaría de la Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, cuyo objetivo fue socializar la implementación de la nueva herramienta tecnológica destinada al cargue, seguimiento y control de los informes contractuales: <https://portalcontratistasvalle.web.app/>

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 10

Se explicó paso a paso el procedimiento para la validación de información y el correcto cargue de los informes mensuales, parciales y finales. Además, se brindaron orientaciones sobre el uso de los formatos institucionales requeridos, los plazos de entrega y los criterios de verificación que deben cumplirse para garantizar la aprobación de los informes en la plataforma.

5. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

5.1. La contratista cumplió con cada una de las políticas de seguridad de la información establecidas ante la ley 1581 de su artículo 1 garantizando los derechos, y la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información por los medios tecnológicos existente en el manejo y la reserva del mismo; dentro de lo establecido en el artículo 53 del código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo que faculta a las autoridades a hacer uso de los medios de información.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 10 de 10

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

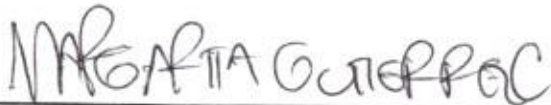
Valor total del Contrato:	\$ 10.000.000
Valor ejecutado	\$ 10.000.000
Valor no ejecutado:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

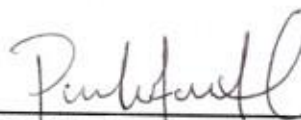
Valor total del Contrato:	\$10.000.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales C1, C2,	\$10.000.000
Interés moratorio:	\$0
Total pagado:	\$10.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$0
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los 30 días del mes de NOVIEMBRE de 2025.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).



MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR



PAULA ANDREA ARIAS LOZANO
CONTRATISTA

20