

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 5

CONTRATO NÚMERO: 1.260-19.13-19747 **FECHA:** DICIEMBRE 01 DE 2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GENERO Y DIVERSIDAD SEXUAL

CONTRATISTA: YORYANI MARTINEZ RAMOS

VALOR CONTRATO: \$ 7.700.000 – SIETE MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/C

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006770 ITEM 1 DEL 20.11.2025.

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600096422 DEL 01.12.2025.

FUENTE DE FINANCIACION: REINTEGROS DEVOLUCION APORTES FONPET CSF

PLAZO: (1) MES DESDE EL INICIO DE EJECUCIÓN EN PLATAFORMA SECOP II HASTA EL TREINTA (31) DE DICIEMBRE DE 2025

SUPERVISOR: MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES – SUBDIRECTORA TECNICA DE LA SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GENERO Y DIVERSIDAD SEXUAL

OBJETO: EN DESARROLLO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL ACCESO A LA ATENCIÓN INTEGRAL INSTITUCIONAL DE LAS MUJERES Y POBLACIÓN LGBTI VÍCTIMAS DE VIOLENCIAS BASADAS EN GÉNERO EN EL VALLE DEL CAUCA." CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA LA SECRETARÍA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, CON EL FIN DE LOGRAR LAS METAS DE RESULTADOS Y DE PRODUCTO DEL PROYECTO.

Los suscritos **MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES**, identificada con cédula de ciudadanía número **67.045.598**, actuando como **SUPERVISORA**, y **YORYANI MARTINEZ RAMOS**, portador de la cédula de ciudadanía **66.927.265**, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de de la Secretaria de Mujer Equidad de Genero y Diversidad Sexual, Edificio Beneficencia del Valle, Piso 8 Sala de Juntas, con el objetivo de suscribir el **Acta Final de Cumplimiento** de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Hacer seguimiento técnico y apoyar la implementación de acciones priorizadas en planes de acción institucionales o sectoriales, orientadas al desarrollo de una estrategia

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 5

para la transformación de imaginarios y estereotipos que reducen la autonomía económica de las mujeres del Departamento del Valle del Cauca, en el marco del objeto contractual.

2. Liderar y coordinar las actividades administrativas y financieras del área financiera de la Secretaría de Mujer Equidad de Género y Diversidad Sexual, en el marco del objeto contractual.

3. Elaborar, presentar y sustentar informes técnicos, administrativos y/o financieros, análisis de datos y reportes estratégicos que permitan evaluar el avance, impacto y resultados de proyectos y actividades en el marco del plan de desarrollo Departamental, de conformidad con la necesidad del servicio.

4. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

5. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

Que, de conformidad con lo anterior, el CONTRATISTA ejecutó satisfactoriamente de conformidad al alcance del objeto y bajo las destrezas del contratista con las técnicas jurídicas en contratación pública:

PARA DICIEMBRE DE 2025:

1. Hacer seguimiento técnico y apoyar la implementación de acciones priorizadas en planes de acción institucionales o sectoriales, orientadas al desarrollo de una estrategia para la transformación de imaginarios y estereotipos que reducen la autonomía económica de las mujeres del Departamento del Valle del Cauca, en el marco del objeto contractual.

A. Desarrollo de la Actividad - subactividades

- La contratista en este periodo apoyó en el monitoreo y evaluación de las acciones implementadas que contribuyeron efectivamente a la igualdad de género y al empoderamiento económico de las mujeres, como también con las medidas específicas para romper con los estereotipos y promover la autonomía económica realizando acciones

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 5

de apoyo como promover políticas de salario justo y equidad salarial, Impulsar políticas de conciliación laboral para facilitar la corresponsabilidad y el equilibrio entre la vida laboral y personal, Utilizar herramientas como el trazador presupuestal para identificar y asignar recursos a proyectos que promuevan la equidad de género.

.2. Liderar y coordinar las actividades administrativas y financieras del área financiera de la Secretaría de Mujer Equidad de Género y Diversidad Sexual, en el marco del objeto contractual.

A. Desarrollo de la Actividad - subactividades

- La Contratista presentó solicitud de asignación, reprogramación de PAC, para los procesos que se están desarrollando en la Secretaria de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual en este periodo de 2025.
- La Contratista Realizó 3 solicitudes de CDP a la subdirección de Presupuesto
- La Contratista Elaboró 208 Registro Presupuestal de Compromiso – RPC.
- La Contratista Elaboró 8 solicitud de ajuste de CDP a la subdirección de Presupuesto
- La Contratista Elaboró 1 solicitud de ajuste de Registro Presupuestal de Compromiso – RPC.
- La Contratista Aprobó 207 cuentas de cobro de los PS adscritos a la secretaria de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual en este periodo de 2025 en el Sistema de Gestión Financiera Territorial – SGFT – SAP.
- La Contratista realizó la respetiva revisión de los documentos de las cuentas cargadas por los Prestadores de Servicios adscritos a la Secretaria de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, para aprobación de la cuenta de cobro tales como: Documentos fijos y Variable: Certificado de afiliación a la ARL, Documento Soporte de Adquisiciones, informe de gestión, informe de seguimiento y supervisión, planilla de pago de la seguridad social y comprobante de pago de la seguridad social, entre otros.

3. Elaborar, presentar y sustentar informes técnicos, administrativos y/o financieros, análisis de datos y reportes estratégicos que permitan evaluar el avance, impacto y resultados de proyectos y actividades en el marco del Plan de Desarrollo Departamental, de conformidad con la necesidad del servicio.

A. Desarrollo de la Actividad - subactividades

La Contratista participó en reunión donde se analizó la evaluación y el cumplimiento del último trimestre y cronograma de trabajo planificado para la vigencia 2025, en relación

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 5

con los planes, programas y actividades desarrolladas, con el fin de que la ejecución y cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo Departamental se reflejen en el impacto y resultados esperados.

4. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

A. Desarrollo de la Actividad - subactividades

La contratista De acuerdo al Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, presentó informes en el mes de DICIEMBRE debidamente evidenciado tales como:

- Informe de Gestión

Contribuyendo al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

5. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

A. Desarrollo de la Actividad – subactividades

La contratista Anexó todos los documentos, comunicaciones y bases de datos, teniendo en cuenta la seguridad de la información establecida por la Gobernación del Valle del Cauca para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información que está bajo la responsabilidad de MEJORAMIENTO DEL ACCESO A LA ATENCIÓN INTEGRAL INSTITUCIONAL DE LAS MUJERES Y POBLACIÓN LGBTI VÍCTIMAS DE VIOLENCIAS BASADAS EN GÉNERO EN EL VALLE DEL CAUCA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 5

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 7.700.000
Valor ejecutado:	\$ 7.700.000
Valor no ejecutado:	\$ 0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

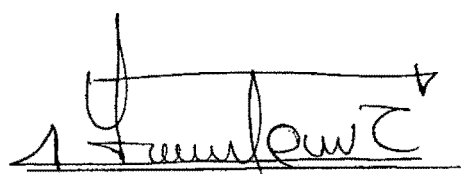
Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 7.700.000
Anticipo:	\$ 0
Amortización anticipo:	\$ 0
Pago anticipado:	\$ 0
Pagos parciales C1,	\$ 7.700.000
Interés moratorio:	\$ 0
Total, pagado:	\$ 7.700.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$ 0
Saldo a favor de El Departamento:	\$ 0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los **30** días del mes de **DICIEMBRE** de **2025**.

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)


MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES
 CC. 67.045.598
 SUPERVISORA


YORYANI MARTINEZ RAMOS
 CC. 66.927.265
 CONTRATISTA