INFORME TÉCNICO TERCER DESEMBOLSO
MODALIDAD DE ACOGIMIENTO FAMILIAR HOGAR SUSTITUTO

CORPORACIÓN INFANCIA Y DESARROLLO

CONTRATO DE APORTE NO. 15007952024

REGIONAL BOYACÁ

VIGENCIA 2025

ENERO -2025

TABLA DE CONTENIDO

1. Proceso de selección del talento humano…….. 5
2. Contratación del talento humano ……6
3. Reunión de inicio de contrato……6
4. Presentación del operador con centros zonales ……7
5. Reuniones de asistencia técnica con ICBF ……9
6. Identidad institucional……10
7. Divulgación de convocatoria para nuevas madres y padres sustitutos ……10
8. Asistencia técnica y gestión del conocimiento ……11
9. Seguimiento a cupos……13
10. Gastos de emergencia ……13

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

11. Experiencias exitosas.....14
12. Logros y dificultades 15

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

INTRODUCCIÓN

El informe técnico para el tercer desembolso de la Modalidad Hogar sustituto, da cuenta de las labores realizadas en la fase de alistamiento haciendo énfasis en cada uno de los logros obtenidos, avances, buenas prácticas, dificultades y oportunidades de mejora emergentes de cada una de las acciones desempeñadas; desde una perspectiva cualitativa y cuantitativa, identificando variables en relación a: Selección y contratación del talento humano, asistencia técnica y gestión del conocimiento, identidad institucional, seguimiento a cupos, gastos de emergencia, experiencias exitosas, logros y dificultades.

Frente al proceso de selección se destaca el proceso de aplicación de pruebas y entrevistas para seleccionar a los profesionales que cumplan con el perfil correcto y experiencia de acuerdo a las indicaciones del manual operativo y la ubicación estratégica en el territorio.

En relación a la asistencia técnica de ICBF, se socializo datos relevantes con respecto al proceso de acompañamiento, registros de cupos en el SIM y alimento de alto valor nutricional, Así mismo, se realizó inducción inicial abordando las temáticas establecidas en la propuesta de implementación y cualificación.

Posteriormente, se realiza un detallado de cada uno de los cupos contratados y efectivamente ubicados en las unidades de servicio

Por último, se lleva a cabo una consolidación de las experiencias exitosas, destacando las dificultades iniciales con respecto a la información recibida en los empalmes por parte de los centros zonales.

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

MES DE ENERO

GENERALIDADES DE LA PRESTACION DEL SERVICIO			
NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATISTA	**CORPORACIÓN INFANCIA Y DESARROLLO**		
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL	**MARIA CAROLINA PERDOMO**		
NIT	**830082544-7**		**NÚMERO DE CONTRATO**
NÚMERO DE CUPOS CONTRATADOS	**Centro zonal Chiquinquirá:** **Chiquinquirá** **35 discapacidad** **36 vulneración** **San Miguel de Sema** **1 vulneración** **Saboyá** **23 vulneración** **42 discapacidad** **Centro zonal Sogamoso:** **38 vulneración** **16 discapacidad**		**15007952024**
REGIONAL Y NÚMERO DE MUNICPIOS	**Boyacá: Chiquinquirá, San Miguel de Sema, Saboyá, Sogamoso**		

1. **Proceso de selección de talento humano**

   De conformidad con lo establecido en el proceso de selección de la Corporación infancia y desarrollo, se describen las acciones relacionadas a continuación

- Publicar en las redes sociales de LA CID la convocatoria con la descripción de los perfiles requeridos para la modalidad hogar sustituto

- Recepcionar, revisar y analizar las hojas de vida que cumplen con el perfil

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

- Aplicar pruebas técnicas y entrevistas a los aspirantes que cumplen con el perfil
- Seleccionar las personas que aprueban todo el proceso de selección (proceso completo de selección desarrollado del día 2 al 8 de enero de 2025)
- Radicado de hojas de vida al supervisor del contrato el día 9 de enero de 2025
- Aprobación de hojas de vida por parte del supervisor del contrato el día 22 de enero de 2025
- Solicitar documentación requerida para firma de contrato
- Emitir y enviar los contratos a cada una de las personas seleccionadas
- Firma de contratos solicitados
- Realizar proceso de inducción

Con el fin de dar cumplimiento a esta obligación se pone en custodia las hojas de vida completas del personal contratado con los certificados de estudio y experiencia

LOGROS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
Se cuenta con el 100% del talento humano contratado Se cuenta con profesionales cualificados y con la experiencia requerida para cumplir con los objetivos de la modalidad Se realizo inducción de 2 días al 100% del equipo contratado	Se realizo consulta de perfiles de acuerdo a revisión de concepto de experiencia en servicios de protección integral que postergo la contratación del talento humano.

2. Contratación de talento humano

Se contrato el siguiente talento humano de acuerdo a los perfiles establecidos en el manual operativo:

CANTIDAD DE PROFESIONALES	ROL A CONTRATAR	TIEMPO DE DEDICACIÓN
2	COORDINADOR	TIEMPO COMPLETO
2	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	TIEMPO COMPLETO
3	GESTOR DE CASO	TIEMPO COMPLETO
2	NUTRICIONISTA	TIEMPO COMPLETO
4	PROFESIONAL DE ÁREA	TIEMPO COMPLETO
3	PSICOLOGO	TIEMPO COMPLETO
3	TRABAJADOR SOCIAL	TIEMPO COMPLETO

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

3. Reunión de inicio de contrato

A continuación de relacionan las acciones de articulación que a la fecha se han efectuado con diferentes áreas misionales de ICBF y otras entidades de carácter local describiendo logros, y oportunidades de mejora

ACTIVIDAD	LOGROS
Reunión de inicio de contrato 14 de enero de 2025	*Presentación de equipo de supervisión de contrato * Presentación de Corporación Infancia y Desarrollo y sus direcciones financieras, programáticas y general * Socialización de línea financiera referente a la modalidad hogar sustituto * Explicación por parte del supervisor del contrato de revisión de hojas de vida del equipo de talento humano presentado por el operador *Se brindo información sobre renovación de licencias de funcionamiento vulneración y discapacidad.

4. Presentación del operador a coordinadores de centros zonales, autoridades administrativas y madres sustitutas

Reunión Chiquinquirá:

FECHA DE LA REUNIÓN	LOGROS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
Reunión de inicio de contrato 17 de enero de 2025	Presentar la misión visión de la Corporación Infancia y Desarrollo y sus procesos misionales. Socialización de contrato de aporte 15007952024 Presentar estructura de rubros a manejar con madres o padres sustitutos aclarando los valores establecidos para el 2025 Definir rutas para el manejo de información con las autoridades administrativas Conocer el contexto y la trayectoria de las madres y padres sustitutos	Establecer mecanismos eficientes de comunicación con las autoridades administrativas. Establecer espacios periódicos de reunión con las madres y padres sustitutos Diseñar mecanismos de participación que vinculen a las madres y o padres sustitutos en la renovación de la propuesta de implementación y cualificación

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

Registro fotográfico Chiquinquirá:





Reunión Sogamoso:

FECHA DE LA REUNIÓN	LOGROS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
Reunión de inicio de contrato 20 de enero de 2025	Presentar la misión visión de la Corporación Infancia y Desarrollo y sus procesos misionales. Socialización de contrato de aporte 15007952024 Presentar estructura de rubros a manejar con madres o padres sustitutos aclarando los valores establecidos para el 2025 Definir rutas para el manejo de información con las autoridades administrativas Conocer el contexto y la trayectoria de las madres y padres sustitutos	Establecer mecanismos eficientes de comunicación con las autoridades administrativas. Establecer espacios periódicos de reunión con las madres y padres sustitutos Diseñar mecanismos de participación que vinculen a las madres y o padres sustitutos en la renovación de la propuesta de implementación y cualificación

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

Registro fotográfico Sogamoso:



5. Reuniones de asistencia técnica con ICBF

ACTIVIDAD	LOGROS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
Socialización de ruta central de cupos 13 de enero	Conocer el mecanismo por medio del cual se dirigen los cupos de acuerdo a la ruta establecida por la herramienta SIM y los roles del operados y de las autoridades administrativas.	A la fecha no se cuenta con el usuario y contraseña para realizar los registros SIM
Fortalecimiento técnico del servicio de Acogimiento familiar Hogar sustituto: Alimento de alto valor nutricional 28 de enero de 2025	Se dio claridad de las obligaciones del componente nutricional en cuanto al suministro, consumo y almacenamiento del alimento de alto valor nutricional	Fortalecer periódicamente a nutricionista del operador en cuanto al componente de alimentación y nutrición.

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

ACTIVIDAD	LOGROS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
Tercera jornada de socialización registro sim - daño antijuridico 31 de enero	Fortalecer los conocimientos de los registros en el SIM relacionados al daño antijuridico	A la fecha no se cuenta con el usuario y contraseña para realizar los registros SIM

6. Identidad institucional

ACTIVIDAD	LOGROS
Diseño de carnet institucional según instrucciones de manual de imagen	Por medio de la portabilidad del carnet se logra dar confiabilidad a las madres sustitutas en el momento de la visita al recibir las profesionales debidamente identificadas.
Diseño de aviso sede administrativa según instrucciones de manual de imagen	Se identifica la sede administrativa de acuerdo a las especificaciones del manual de imagen

7. Divulgación de convocatorias para nuevas madres y/o padres sustitutos

ACTIVIDAD	LOGROS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
Diseño de pieza publicitaria para divulgación de convocatoria nuevas madres o padres sustitutos	Por medio de las convocatorias próximas a desarrollarse se busca aumentar los canales de divulgación de la convocatoria que permitan aumentar el número de postulaciones.	Contar con herramientas adicionales de apoyo directo del ICBF para aumentar los canales de difusión.

8. Asistencia técnica y gestión del conocimiento

El Plan de cualificación describe las acciones transversales que se deben desarrollar dentro del proceso de atención a las exigencias evidenciadas en el Manual Operativo en cuanto a fortalecer a el equipo que hace parte de la Modalidad así:

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	BUENAS PRÁCTICAS	OPORTUNIDADES DE MEJORA
Inducción inicial al equipo de talento humano Socialización Lineamiento Técnico para la implementación del modelo de atención dirigido a niños, niñas, adolescentes en las modalidades de restablecimiento de derechos, versión vigente: -Objetivos. -Objetivo general. -Descripción del Modelo de atención. - Componentes del Modelo de Atención. -Niveles de Atención. -Enfoques del Modelo de Atención. -Propósito del Modelo de Atención -Descripción del Proceso de atención -Componente Estratégico: Método de Administración	19	Dar un enfoque constructivista al espacio de fortalecimiento. Establecer acciones desde cada rol del talento humano de acuerdo a los tiempos del proceso de acompañamiento. Establecer un cronograma de visitas. Diseñar una herramienta de monitoreo que permita recolectar la información del proceso de gestión de caso. Establecer acciones desde cada uno de los niveles de atención y enfoques. Cualificación del equipo de talento humano de acuerdo a lo establecido en el lineamiento de discapacidad.	Fortalecer periódicamente al equipo de talento humano de acuerdo a lo establecido en la propuesta de cualificación. Aplicar herramientas metodológicas diversas que fortalezcan los procesos de cualificación. Aplicar periódicamente encuestas de consulta en cuanto a las temáticas a abordar.
Inducción actividades de seguridad y salud en el trabajo, Gestión ambiental, Calidad			

Registro fotográfico inducción inicial:

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co






9. Seguimiento a cupos

MUNICIPIO	CUPOS CONTRATADOS VULNERACIÓN	CUPOS UTILIZADOS VULNERACIÓN	CUPOS CONTRATADOS DISCAPACIDAD	CUPOS UTILIZADOS DISCAPACIDAD	INGRESOS	EGRESOS	REUBICACIONES
Chiquinquirá	36	30	35	29	0	4	0
Sogamoso	38	28	16	16	0	2	3
San Miguel de Sema	1	1	0	0	0	0	0
Saboya	23	12	42	20	0	0	0
TOTALES	**98**	**71**	**93**	**65**	**0**	**6**	**3**

10. Gastos de emergencia

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

MUNICIPIO	NÚMERO DE GASTOS DE EMERGENCIA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS RELACIONADAS CON LOS GASTOS DE EMERGENCIA
Sogamoso	1	Compra de pañales
Chiquinquirá	11	Transporte y alimentación para citas médicas (11)

11. Experiencias exitosas

En este apartado relacionan experiencias exitosas que surgen en el marco de la implementación de la modalidad hogar sustituto

"Diseño de Herramienta para el Registro, Seguimiento y Monitoreo de la Información de Hogares Sustitutos"

POR QUÉ SE CONSIDERA SIGNIFICATIVA

La herramienta de registro, seguimiento y monitoreo de información para la modalidad de hogares sustitutos es significativa por diversas razones:

- Mejora el control y la gestión: Facilita la recopilación y organización de datos relevantes al sistematizar todos los formatos propuestos en la PIYC y los establecidos por el ICBF, manteniendo la homogeneidad de los mismos. Esto permite una gestión más eficiente y efectiva de los recursos y del bienestar de los niños, niñas, adolescentes y beneficiarios con discapacidad mayores de 18 años en estos hogares.
- Garantiza la seguridad de la información: Asegura el cumplimiento de los estándares y requisitos establecidos por el ICBF, ya que cada profesional cuenta con credenciales específicas para el acceso y modificación de datos. Además, implementa un monitoreo seguro de la información, garantizando la confidencialidad de los datos recolectados.
- Fomenta la toma de decisiones informadas: Al disponer de información actualizada y confiable, facilita la toma de decisiones y permite elaborar planes de caso más enfocados en las necesidades de cada beneficiario. De igual manera, optimiza los procesos de intervención y apoyo a los hogares sustitutos.
- Promueve el bienestar de los niños: Gracias a su sistema de monitoreo constante, permite identificar rápidamente cualquier necesidad o problema, asegurando que los beneficiarios reciban el apoyo adecuado en su proceso de adaptación y desarrollo.

En resumen, esta herramienta es significativa porque mejora la calidad del servicio brindado en los hogares sustitutos, promoviendo una gestión más eficiente, segura, transparente y centrada en el bienestar de los beneficiarios.

Logros alcanzados:

- Optimización de la gestión de datos: Desde el inicio del contrato, se implementó el proceso de aplicación de formatos de manera virtual, lo que ha permitido a los profesionales recopilar la información de manera sistemática y disponer de ella en tiempo real para la toma de decisiones y la creación de planes de caso.
- Mejora en la seguridad de la información: Gracias a la asignación de credenciales específicas para cada profesional, se ha logrado que cada uno acceda únicamente a su propia información, sin posibilidad de visualizar datos confidenciales de otros departamentos, garantizando así la privacidad y seguridad de la información.

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co

- Toma de decisiones más informada y eficiente: Se ha logrado recolectar toda la información de la evaluación integradora, lo que facilita la creación de planes de caso personalizados y el seguimiento detallado de cada beneficiario.
- Monitoreo constante del bienestar de los beneficiarios: La herramienta ha permitido visualizar el avance de las visitas realizadas, la aplicación de los formatos y el análisis de la información recolectada, garantizando un seguimiento continuo del bienestar de los beneficiarios.

En conjunto, estos logros han contribuido a una gestión más eficiente, segura y enfocada en el bienestar de los beneficiarios, mejorando la calidad de los servicios brindados en los hogares sustitutos.

12. Logros y dificultades

LOGROS

- Fortalecer las capacidades de las madres y padres sustitutos para el manejo adecuado de los rubros en el valor cupo
- Articulación permanente con la central de cupos para recepción y reubicación según la necesidad en cada centro zonal
- Constante comunicación con los enlaces de los centros zonales
- Se cuenta con un equipo de talento humano cualificado y con experiencia en los territorios el cual ya participo en inducción inicial
- Diseño de herramienta de monitoreo para el seguimiento en línea de las visitas realizadas en las unidades de servicio
- Diseño de herramienta de monitoreo para recolección de diagnostico de necesidades dotación básica y personal
- Participación permanente en los espacios de cualificación programados por el ICBF

DIFICULTADES

- En el momento de ubicar los niños, niñas o adolescentes, las madres sustitutas se niegan a recibirlos argumentando diferentes razones como problemas de salud, condiciones locativas no adecuadas entre otras.
- No se recibió en el empalme información suficiente con los perfiles de las madres y padres sustitutos
- No se cuenta con los diagnósticos preliminares completos de los niños, niñas y adolescentes dentro del proceso de empalme

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL
MARIA CAROLINA PERDOMO
C.C 52264386

FIRMA COORDINADOR DE MODALIDAD 1
EDWIN CUERVO CARO
C.C 1049627036

FIRMA COORDINADOR DE MODALIDAD 2
ELIANA LISBETH ZAMBRANO GARCIA
C.C 33701617

Calle 24D # 40-29,Bogotá D.C. * Telefonó:601-738-9246
e-mail: cid@cid.org.co * www.cid.org.co