CONSTANZA MEDINA CHAVARRO
Contador Público Titulado
Universidad Antonio Nariño

La Argentina- Huila, enero 2026

Señores
INSTITUCION EDUCATIVA
GABRIEL PLAZAS
Villavieja – Huila

Asunto: Propuesta de servicios profesionales

Tengo el agrado de dirigirme a Ud. con el objeto de presentar y ofrecer mis servicios de Asesoría Profesional Contable, los cuales responden a las necesidades del contexto y la demanda actual. Como profesional, cuento con los conocimientos, aptitudes y experiencia necesarios para asumir nuevos desafíos, así como también el desarrollo y cumplimiento de objetivos y metas.

Para el efecto declaro, que estoy debidamente facultado(a) para firmar y presentar la propuesta y suscribir el contrato que llegare a celebrarse; que esta propuesta y el contrato que llegare a celebrarse en caso de adjudicación me compromete totalmente como persona natural; que ni yo ni la sociedad que represento nos hallamos en curso en cualquiera de las causales de inhabilidad o incompatibilidad establecida en la Ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia y que tampoco nos encontramos en alguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar.

Adjunto a esta comunicación, los documentos que acreditan el cumplimiento de los requisitos para participar en el proceso de contratación, según se exige en la invitación.

1. OBJETIVOS Y ALCANCE

- Establecer el tratamiento de contabilidad de las operaciones que caracterizan a los Fondos de Servicios Educativos, mediante un instrumento apropiado, sencillo y de fácil consulta, que permita adelantar

de manera uniforme y consistente la gestión contable pública de los mismos, de forma que los Estados Financieros Contables, Presupuestales y la información complementaria, refleje fidedignamente la realidad económica y patrimonial del sector educativo en la Institución Educativa.

Nuestra propuesta incluye los siguientes servicios:

- Contabilización de todos los ingresos, desembolsos, gastos y demás transacciones que tenga la organización.

- Registro en libro diario columnario, libro mayor y Estado de la Situación Financiera, y libros auxiliares.

- Elaboración de los estados financieros de carácter general y específico. Como Balances, Estados de Resultados, estado de flujo de efectivo,estado de cambio en la situación financiera, estado de cambio en el patrimonio, con la elaboración del CGN2015.001, CGN2015.002, ANEXOS 1, 2, 3, 4 y 5 y Nota de los estados financieros.

- Elaboración de conciliaciones bancarias verificadas y certificadas con el Auxiliar pagador.

- Liquidación y presentación mensual de Declaración de Retenciones en la fuente, e IVA ante la DIAN y envío a tesorería para su respectivo pago.

- Aplicación de los nuevos marcos Normativos (NIIF) y asesoría permanente al respecto.

- Elaboración y presentación de informes contables y financieros presentados ante los entes de control cuando estos los requieran. (informes contables dirigidos a la secretaría de educación, informes Contraloría Departamental del Huila, informes alcaldía municipal, informes al consejo directivo)

- Asesoría permanente en la parte financiera, contable y tributaria.

- Elaboración y presentación anual de Medios Magnéticos (Información

exógena) ante la DIAN en los formatos prescritos y de acuerdo con la Resolución emitida en el año anterior por dicha entidad.

- Elaboración y envío anual del informe financiero para rendición de cuentas a la comunidad educativa.
- Apoyo constante en las visitas y auditorías a los procesos en materia contable, financiera y presupuestal de los entes de control (Contraloría, Dian, entre otros).
- Apoyo en la elaboración de proyectos de acuerdo
- Apoyo en la elaboración de presupuesto, cierre fiscal, superávit e informes relacionados con presupuesto.

METODOLOGIA

- Atención en horario de oficina de lunes a viernes.
- Visitas a la Institución Educativa en el año según acuerdo con el(a) Rector(a).
- Asesoría y consultoría permanente vía internet y telefónica.
- Asistencia a reuniones requeridas por el(a) Rector(a) y/o Consejo Directivo.
- El programa contable con el que se maneja la contabilidad es de propiedad y cuenta con la licencia.

INVERSIÓN

El valor de la presente propuesta es de **CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS** (**$5.500.000.00**) **M/CTE** incluido IVA si a ello hubiere a lugar. Los cuáles serán pagados mediante tres pagos, una vez finalice la entrega de informes, previa presentación del respectivo informe de actividades, soporte de pago de

parafiscales, presentación de factura o documento equivalente y aprobación del mismo por parte del supervisor del contrato o delegado de la institución

ALGUNAS DE NUESTRAS REFERENCIAS

A continuación, relacionamos el listado de algunos de las instituciones con la que he tenido relación paraconfirmar referencias:

- ✓ INSTITUCIÓN EDUCATIVA ELISA BORRERO (LA ARGENTINA)
- ✓ INSTITUCIÓN EDUCATIVA BETANIA (LA ARGENTINA)
- ✓ INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL PESCADOR (LA ARGENTINA)
- ✓ CENTRO EDUCATIVO NAMUI NU MAY (LA ARGENTINA)
- ✓ INSTITUCIÓN EDUCATIVA PACARNI (TESALIA)
- ✓ INSTITUCION EDUCATIVA EL DESCANSO (GARZÓN)
- ✓ INSTITUCION EDUCATIVA SAN GERARDO (GARZÓN)
- ✓ CENTRO EDUCATIVO MAJO (GARZÓN)
- ✓ INSTITUCION EDUCATIVA LAS JUNTAS (SANTA MARIA)
- ✓ INSTITUCION EDUCATIVA SAN JOAQUIN (SANTA MARIA)
- ✓ INSTITUCION EDUCATIVA LAS ACACIAS (LA PLATA)
- ✓ INSTITUCION EDUCATIVA SEGOVIANAS (LA PLATA)
- ✓ INSTIITUCION EDUCATIVA SAN MIGUEL (LA PLATA)
- ✓ INSTITUCION EDUCATIVA SAN MIGUEL (CAMPOALEGRE)
- ✓ INSTITUCION EDUCATIVA LA VEGA (CAMPOALEGRE)
- ✓ INSTITUCION EDUCATIVA CRISTOBAL COLON (RIO NEGRO – IQUIRA)

CONSTANZA MEDINA CHAVARRO
T.P 91248-T