	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06	FECHA: 07/06/2022
		VERSION: 4
		Página 1 de 9

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

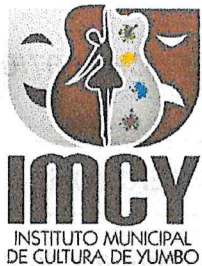
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	10-09-28-069-2025
CONTRATISTA Y C.C.:	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA C.C 16.462.082 DE YUMBO
OBJETO CONTRACTUAL	OBJETO: "EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL CONTRATANTE A PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA PARA LA GENERACIÓN, ANÁLISIS Y APROVECHAMIENTO DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL RELEVANTE PARA LA PLANEACIÓN, OPERACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL SECTOR ARTÍSTICO Y CULTURAL, FACILITANDO LA TOMA DE DECISIONES BASADAS EN DATOS".
VALOR DEL CONTRATO:	TREINTA MILLONES DE PESOS (\$ 30.000.000). Incluido todos los costos directos e indirectos de las actividades.
PLAZO DE EJECUCIÓN:	A partir de la suscripción del Acta de inicio previa la legalización de este y hasta el 30 de noviembre del 2025.
FECHA DE INICIO:	18 de febrero de 2025
FECHA DE TERMINACION:	30 de noviembre de 2025
FORMA DE PAGO:	DIEZ pagos iguales por valor de TRES MILLONES DE PESOS (\$3.000.000) MONEDA CORRIENTE, se pagarán el último día hábil de cada mes a partir de febrero y hasta el mes de noviembre de 2025. Los pagos se realizarán con la presentación del acta de supervisión del contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social; acorde a lo dispuesto en el artículo 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	JOHN SEBASTIAN ECHEVERRI COLLAZOS GERENTE INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA IMCY
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	Octubre de 2025

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

Actividades contratadas	Actividades o Productos Ejecutados en el periodo	Tipo de Evidencia y donde reposa	Nivel porcentual de ejecución	
			Avance Periodo	Avance Total
1.Diseñar e implementar una estrategia de fortalecimiento que optimice la producción, accesibilidad y uso de la información estadística en la entidad, asegurando su alineación con la política de estadística vigente, el proyecto de desarrollo del	Se ejecutó el plan de acción estadístico, logrando una recopilación sistemática de datos orientada al cumplimiento de sus objetivos.	Evidencia: Enlace de plan de acción estadístico: https://docs.google.com/spreadsheets/d/11XrA4DKziMh-ISaYZoAu8RWwX	10%	90%

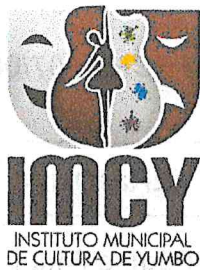
	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06	FECHA: 07/06/2022
		VERSION: 4
		Página 2 de 9

territorio estimulando y dignificando las artes y los saberes del municipio de yumbo y promoviendo una cultura de datos basada en calidad y usabilidad.		CruofSq/edit?usp=sharing&ouid=115030965480176637930&rtpof=true&sd=true		
2.Implementar y optimizar procesos de recolección, procesamiento y análisis de datos, asegurando que sean accesibles, confiables y de alta calidad, para la producción de estadísticas e indicadores, generando informes que faciliten la interpretación de los datos y la toma de decisiones basadas en evidencia.	Se ajusta y actualiza el archivo digital correspondiente al Plan Institucional de Seguridad y Salud en el Trabajo. Asimismo, se implementan los planes PINAR y de Bienestar, incorporando una nueva hoja de seguimiento que permite medir su avance de forma trimestral y anual. Se apoya en el proceso de curaduría para seleccionar los grupos musicales que participaron en la convocatoria para integrar la parrilla del 32° Encuentro Nacional de Interpretes de Música Colombiana. Se lleva a cabo el proceso de caracterización de los estudiantes que ingresaron a la Escuela de Música, mediante el análisis de la información recopilada en el software School Control. A partir de estos datos, se generan tablas dinámicas que permiten establecer indicadores estadísticos de tipo demográfico. Se diseña un formulario digital para la recolección de datos de las personas interesadas en participar en la Convocatoria de Reconocimiento de Aprendizajes Previos (RAP), desarrollada en el marco del convenio entre el Ministerio de las	Evidencia: Enlace de planes institucionales: https://drive.google.com/drive/folder/S12XxOE38ITW0HqWe4ds0Hynp-RyyV5?usp=sharing Fotográfica Enlace de caracterización de estudiantes escuela de música: https://drive.google.com/drive/folder/s1nnKTFimyivGwvCOqZSYFpyJSXOTJH-s2?usp=drive_link Enlace formulario Convocatoria (RAP): https://docs.google.com/forms/d/1Tdpsj7EoJWMRnPBzduzkSz6BVcaL8fiv_VErqBunku0/edit Enlace de sistematización de participantes indígenas vinculados a procesos IMCY: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1hJssdM9F-XS25sQEuN-yc45llch_Px5l/edit?usp=drive_link&ouid=1150309654	10%	90%

	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06	FECHA: 07/06/2022
		VERSION: 4
		Página 3 de 9

	Culturas, las Artes y los Saberes de Colombia y la Escuela de Artes Integradas del Instituto Municipal de Cultura de Yumbo – IMCY. Se lleva a cabo la sistematización de los registros de participantes indígenas vinculados a procesos desarrollados por el IMCY, entre los meses de marzo a octubre del presente año. Se lleva a cabo el proceso de caracterización de los estudiantes que ingresaron a los talleres de capacitación artística en el segundo semestre del año 2025, mediante el análisis de la información recopilada en el software School Control. A partir de estos datos, se generan tablas dinámicas que permiten establecer indicadores estadísticos de tipo demográfico	80176637930&rtf=of=true&sd=true Enlace de caracterización de estudiantes escuela de talleres artísticos: https://drive.google.com/drive/folders/1iNFrVaeEpkEgwPKUhUxIqYiFZSvZmOC?usp=drive link		
3.Brindar apoyo a los líderes de procesos en la orientación sobre el uso efectivo de herramientas utilizadas en la recolección de información estadística y garantizar la disponibilidad de la información recolectada para facilitar el seguimiento y medición del desempeño de sus procesos.	Se garantiza la disponibilidad de la información recolectada en los procesos de Biblioteca, CCY, patrimonio y talleres de capacitación artística, mediante la consolidación de datos, hasta el mes de agosto, en los formatos FO-GB-01 y FO-GB-12 (Biblioteca), FO-GA-20 (CCY) y FO-GH-17 "Control de Asistencia Externa", este último con impacto en los procesos de Patrimonio, Escuela de Música, talleres de capacitación artística entre otros. La información consolidada se entrega a cada líder de proceso	Evidencia: Consolidados de información: https://drive.google.com/drive/folders/1BgdQ7OpNyz-tQYKlZP0BXX8vN6qH6nrZ?usp=drive link	10%	90%

	correspondiente, utilizando tablas dinámicas que permiten una interpretación más eficiente y analítica de los datos recopilados.			
4. Las actividades inherentes al cumplimiento del objeto del presente contrato de prestación.	Se asiste a reunión de curaduría para seleccionar los grupos musicales que participaron en la convocatoria para integrar la parrilla del 32° Encuentro Nacional de Interpretes de Música Colombiana. Fecha: 22/10/2025. Hora: 3:00pm. Lugar: Gerencia IMCY. Se asiste a reunión de comité de gestión y desempeño IMCY. Fecha: 27/10/2025. Hora: 2:30pm. Lugar: Auditorio IMCY. Se diligencia la encuesta de clima laboral remitida por la Oficina de Gestión Humana del IMCY, con el fin de reunir y recopilar percepciones sobre el ambiente organizacional.	Evidencia: Fotográficas y captura de pantalla que reposan en archivo físico de la oficina de gestión humana, en la carpeta 10-09-28-069-2025.	10%	90%
3. DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS Y EVIDENCIAS				
PRODUCTO GENERADO		UBICACIÓN FÍSICA DE LA EVIDENCIA		
Con el desarrollo del objeto contractual el CONTRATISTA deberá entregar como producto, el informe mensual de gestión de la ejecución del contrato que contenga como mínimo la siguiente información: *Identificación del contrato, *Objeto contractual, *Nombre del CONTRATISTA, *Valor total del contrato, *Periodo del informe, *Monto a pagar, *Actividades contratadas, *Actividades ejecutadas, *Productos entregados en el periodo en cumplimiento de cada actividad con registro fotográfico de la misma, el cual deberá de brindar en detalle las circunstancias de tiempo, modo y lugar, es decir, en la foto se deberá evidenciar la fecha y hora del respectivo registro, al igual la imagen deberá dar brindar las herramientas necesarias que permitan a la entidad establecer el lugar donde se realizó la actividad; *Nivel porcentual de ejecución de cada actividad contratada, *Fecha y		Evidencia: Informe de supervisión y seguimiento de contratos de prestación de servicios FO-GH-06 del periodo correspondiente al mes de octubre del año 2025. Ubicación Física: Archivo físico de la oficina de gestión humana, en la carpeta 10-09-28-069-2025. Anexo comprobante de pago de seguridad social.		



INFORME DE SUPERVISION Y
SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FO-GH-06

FECHA: 07/06/2022

VERSION: 4

Página 5 de 9

ciudad, *Firma y como anexo la planilla de pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social mes vencido, con fecha de pago los primeros cinco (05) días hábiles de cada mes.

4. ANEXOS FOTOGRÁFICOS Y /O EVIDENCIAS

Actividad 1.

Actividad 2.

Drive

Buscar en Drive

Actualizar

Nuevo

Página principal

Mi unidad

Computadoras

Compartidos conmigo

Recientes

Destacados

Spam

Papelera

Almacenamiento

2025

Caracterización de estu...

Tipo

Personas

Modificado

Fuente

Nombre

Caracterización ESCUEL...

24°C

Mayorm. nublado

ESP LAA

9:49 a.m.

28/10/2025

Convocatoria Reconocimiento de Aprendizajes Previos (RAP)

Preguntas Respuestas Configuración

PROGRAMA ARTES PARA LA PAZ

Convocatoria: Reconocimiento de Aprendizajes Previos (RAP).
Fecha de cierre: 2 de noviembre de 2025.

Ministerio de las culturas, las artes y los saberes de Colombia en convenio con la escuela de artes integradas del Instituto Municipal de Cultura de Yumbo IMCY.

Título de imagen



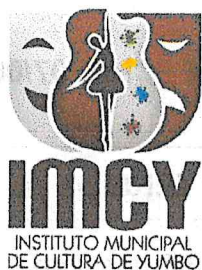
24°C Mayorm. nublado ESP LAA 9:56 a.m. 28/10/2025

Sistematización de registros de participantes indígenas en procesos del IMCY _ 21 de octubre de 2025

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Preguntarle a Gemini

100% 123 Predet...

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Sistematización de registros de participantes que se autoreconocen indígenas en procesos del IMCY _ 21 de octubre de 2025		Cantidad									
2	Escuela de Música	1										
3	Talleres de capacitación artístico	38										
4	Patrimonio	0										
5	Biblioteca (uso de salas en la biblioteca)	6										
6	Biblioteca (participación en actividades que ha llevado biblioteca a Instituciones Educativas)	2										
7	CCY	1										
8	Participación en exposiciones y eventos en el auditorio del IMCY, como muestra artísticas, entre otros.	49										
9	Participación del público al auditorio del IMCY en el XII Encuentro Nacional de Teatro	2										
10	Encuestas diligenciadas en el 27 Encuentro Nacional de Danzas "Nuestra Tierra"	3										
11	Encuestas diligenciadas en el 18 Concurso Nal de Danza en pareja "Soy Colombiano"	5										
12	Participaron como público en 2º Encuentro Nacional de Cuerdas Pulsadas Imcy	2										
13	Encuestas diligenciadas en el Taller de Derechos de Autor - IMCY - dirigido a músicos.	1										
14	TOTAL		110									
15												
16												



INFORME DE SUPERVISION Y
SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS
FO-GH-06

FECHA: 07/06/2022

VERSION: 4

Página 7 de 9

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Página principal

Mi unidad

Computadoras

Compartidos conmigo

Recientes

Destacados

Spam

Papelera

Almacenamiento

Talleres de Form... > Caracterización Estu...

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre

Dataset School Control...

24°C Mayor: rubiada

10:00 a.m. 26/10/2025

Actividad 3.

Drive

Buscar en Drive

Nuevo

Página principal

Mi unidad

Computadoras

Compartidos conmigo

Recientes

Destacados

Spam

Papelera

Almacenamiento

Formatos en produ... > Consolidados Format...

Tipo Personas Modificado Fuente

Nombre

1.Febrero

2.Marzo

3.Abril

4.Mayo

5.Junio

6.Julio

7.Agosto

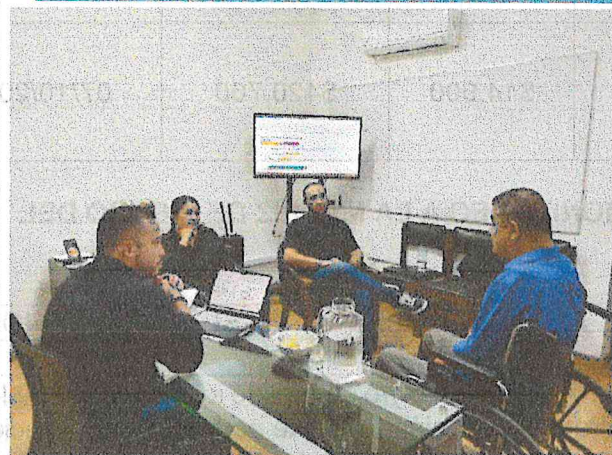
8.Septiembre

9.Octubre

24°C Mayor: rubiada

10:03 a.m. 26/10/2025

Actividad 4.



Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO	Cumple Parcialmente	

5. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	000110	2.3.2.02.02.008.25	5 de febrero del 2025	\$30.000.000
Registro Presupuestal	000098	2.3.2.02.02.008.25	17 de febrero 2025	\$30.000.000

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
\$3.000.000	\$ 27.000.000	\$ 3.000.000

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo _____ Valor: _____ Actividades: _____
Diligenciar en caso de adiciones por valor

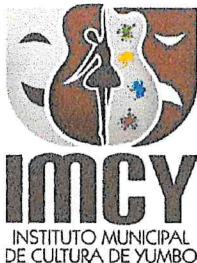
	No.	Cuenta / Apropriación	Fecha	Valor
CDP	N/A	N/A	N/A	N/A
Registro Presupuestal	N/A	N/A	N/A	N/A

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización \$1.423.500	Valor pagado a			Total, Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
Planilla No. 1075469121 Periodo: Septiembre	\$178.000	\$227.800	\$14.900	\$420.700	07/10/2025

6. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?	SI	NO
		X
Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista		

	INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS FO-GH-06	FECHA: 07/06/2022
		VERSION: 4
		Página 9 de 9

de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

7. CERTIFICACIÓN:

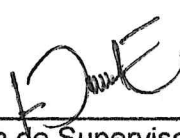
a. Por parte del Supervisor:

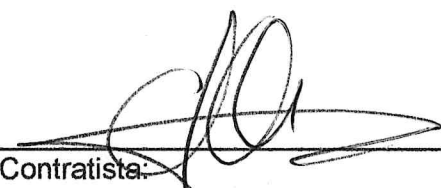
De acuerdo con las actividades establecidas y fijadas en todos los contratos de prestación de servicios **vigencia 2025**, se estableció como actividad: Ejercer control de seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre las actividades que el contratante le asigne de acuerdo a sus facultades legales. Esto soportado en el seguimiento y control oportuno que se debe realizar a los contratistas vinculados a la entidad conforme al objeto contractual y que es reglamentado en el artículo 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011. El gerente a su vez, vigiló la correcta ejecución y certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondientes al **mes de octubre**, según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes.

b. Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integrado, y que realizaré los aportes al mismo, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan,


 Firma de Supervisor:
 Nombre: John Sebastián Echeverri Collazos
 Cargo: Gerente
 Instituto Municipal De Cultura De Yumbo – IMCY


 Firma del Contratista:
 Nombre: Jhonny Javier Orejuela Gamboa
 Documento Identidad: C.C. 16.462.082 de Yumbo

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2025-10-24, 02:11:21 PM

I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Número Planilla: 1075469121

Período Cotización: 2025-10-24, 02:11:21 PM

Período Servicio: septiembre de 2025

PAGADA 07/10/2025

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA
Documento	CC16462082
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE
Tipo Persona	NATURAL
Ciudad	YUMBO
Representante Legal	
Total Afiliados	1

Dirección	CLLE 13 1 A 64 BOLIVAR
Teléfono	3761190
Forma	ÚNICO
Departamento	VALLE DEL CAUCA
Identificación	
ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos Afiliado			Novedades												Pensiones				Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subsidio Cotizante	ING	RET	TAE	TDP	VSP	COR	VST	IGE	VLM	VAC	AVP	ICR	DIA EPS	DIA CDP	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 16462082	JHONNY JAVIER OREJUELA GAMBOA	57	0													0	303030	0	(25-14) COLPENSIONES	\$1,423,500	\$227,800		\$1,423,500	\$178,000	1,044	\$1,423,500	\$14,900	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$420,700	

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	Incapacidades licen (cas salidos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$1,423,500	\$1,423,500	\$1,423,500	\$0	\$227,800	\$178,000	\$14,900	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$0	\$420,700	\$0	\$420,700



