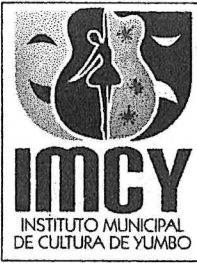


OK

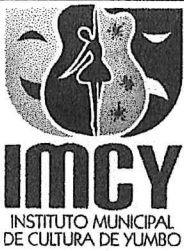
|                                                                                   |                                                                                                        |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b><br><b>FO-GH-06</b> | <b>FECHA: 07/06/2022</b> |
|                                                                                   |                                                                                                        | <b>VERSION: 4</b>        |
|                                                                                   |                                                                                                        | <b>PAGINA 1 de 6</b>     |

1. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

|                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:</b>                 | 10-09-28-072-2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>CONTRATISTA Y C.C.:</b>                          | <b>JHONNY ALEXANDER CHAUX GOMEZ</b><br>C.C. 1118291505                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>OBJETO CONTRACTUAL</b>                           | "EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON EL CONTRATANTE A PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PERSONALES DE APOYO AL PROGRAMA DE FORMACION Y CAPACITACION ARTISTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA DE YUMBO - IMCY, EN EL TALLER DE BAJO Y GUITARRA COMO MONITOR Y/O TALLERISTA CON EL FIN DE DAR CUMPLIMIENTO A LA GESTION, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS ESTRATEGICOS DE LA ENTIDAD".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>VALOR DEL CONTRATO:</b>                          | <b>DIECINUEVE MILLONES DE PESOS MONEDA CORRRIENTE (\$19.000.000).</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b>                          | A partir de la suscripción del Acta de inicio previa la legalización del mismo y hasta el 15 de diciembre de 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>FECHA DE INICIO:</b>                             | 18 de febrero de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>FECHA DE TERMINACION:</b>                        | 15 de diciembre de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>FORMA DE PAGO:</b>                               | Un primer pago el último día hábil del mes de febrero de 2025 por la suma de: NOVECIENTOS CINCUENTAMIL MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$950.000); 2). Nueve pagos iguales por valor UN MILLÓN NOVECIENTOS MIL PESOS (\$1.900.000) MONEDA CORRIENTE, el ultimo dia habil de cada mes a partir de marzo y hasta el mes de noviembre; 3). Y un ultimo pago por valor de NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS (\$950.000) que se pagara el 15 de diciembre de 2025. Los pagos se realizaran con la presentacion del acta de supervisión del contrato en la se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social; acorde a lo dispuesto en el articulo 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.y el pago de la seguridad social, acorde a lo dispuesto en el artículo 3.2.7.6 del decreto 1273 de 2018. |
| <b>NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:</b> | JOHN SEBASTIAN ECHEVERRI COLLAZOS<br>GERENTE – INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA IMCY                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>PERIODO DE SUPERVISIÓN:</b>                      | OCTUBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO

| Actividades contratadas | Actividades o Productos Ejecutados en el periodo | Tipo de Evidencia y donde reposa | Nivel porcentual de ejecución |              |
|-------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|--------------|
|                         |                                                  |                                  | Avanc e Period o              | Avance Total |

|                                                                                   |                                                                                                          |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISION Y<br/>SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE<br/>PRESTACIÓN DE SERVICIOS<br/>FO-GH-06</b> | <b>FECHA: 07/06/2022</b> |
|                                                                                   |                                                                                                          | <b>VERSION: 4</b>        |
|                                                                                   |                                                                                                          | <b>PAGINA 2 de 6</b>     |

|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |              |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------|
| <p>1- Brindar apoyo en la formación y capacitación de los aprendices del programa de talleres artísticos y culturales del Instituto.</p>                           | <p>Se continua con las clases para el segundo semestre, clases de BAJO y GUITARRA de manera presencial con los estudiantes en el IMCY. Dándole inicio al programa y viendo las siguientes competencias y contenidos</p> <p><b>Nivel principiante:</b><br/> <b>iniciación a la exploración, persuasión y estimulación.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejercicios e adiestramiento</li> <li>- Lectura rítmica y tonal</li> <li>- Conocimiento del instrumento</li> </ul> <p><b>Nivel intermedio:</b><br/> <b>Recursos gramaticales básicos para la ejecución del bajo eléctrico:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejercicios de adiestramiento</li> <li>- Lectura musical y rítmica</li> <li>- Repaso de piezas musicales</li> </ul> <p><b>Nivel avanzado:</b><br/> <b>Interpretación y creación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ejercicios de lectura</li> <li>- Conceptos rítmicos de generos</li> </ul> <p><b>IMCY</b></p> <p>JUEVES 8AM – 10AM<br/> JUEVES 10AM – 12M<br/> JUEVES 2PM – 4PM<br/> JUEVES 4PM – 6PM<br/> JUEVES 6PM – 8PM<br/> VIERNES 8AM – 10AM<br/> VIERNES 10AM – 12M<br/> VIERNES 2PM – 4PM<br/> VIERNES 4PM – 6PM<br/> VIERNES 6:30PM – 8:30PM Orquesta Juvenil</p> | <p>Evidencia que reposa en los formatos</p> <p>FO-GA-04 registró de asistencias</p> <p>FO-GA-22 formato de horarios</p> <p>FO-GA-11 registro interno que reposa en el área de área de formación y capacitación artística y cultural</p> <p>Evidencia fotográfica que reposa en el área de formación y capacitación artística</p> | <p>9.09%</p> | <p>81.81%</p> |
| <p>2- Brindar apoyo en el suministro de la información que permita actualizar las estadísticas del programa de talleres artísticos y culturales del Instituto.</p> | <p>Para el mes de Octubre se realiza el proceso de diligenciamiento del formato FO-GA-03 registro talleres con los estudiantes externos e internos, con el fin de suministrar la información que permite actualizar las estadísticas del programa de talleres de</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>Formato FO-GA-03 reposa en archivo de formación y capacitación artística y cultural.</p> <p>Formato FO-GM-01 en archivo físico de formación y</p>                                                                                                                                                                             | <p>9.09%</p> | <p>81.81%</p> |

|                                                                                   |                                                                                                        |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b><br><b>FO-GH-06</b> | <b>FECHA: 07/06/2022</b> |
|                                                                                   |                                                                                                        | <b>VERSION: 4</b>        |
|                                                                                   |                                                                                                        | <b>PAGINA 3 de 6</b>     |

|                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                      |       |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|
|                                                                                                                                                     | formación artística y cultural del instituto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | capacitación artística y cultural.                                                                                                   |       |        |
| 3- Apoyar la realización de las muestras artísticas del programa de talleres artísticos y culturales del Instituto.                                 | Se adelanta el montaje para las muestras de final de semestre, con el fin de armar los diferentes ensambles para acompañar, basados en la temático de navidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Evidencia fotográfica que reposa en archivo físico de formación y capacitación artística y cultural                                  | 9.09% | 81.81% |
| 4- Apoyar y participar en los eventos, expresiones artísticas y culturales que desarrolle el IMCY y difundir la oferta institucional de la entidad. | Para el mes de Octubre se realiza la difusión de la oferta institucional en redes sociales, tales como: Concurso de canto "Las voces nuevas"                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Evidencia en pantallazos de redes sociales Facebook WhatsApp – del contratista<br><br>Evidencia fotográfica – Volantes promocionales | 9.09% | 81.81% |
| 5- En el marco de cumplimiento del plan decenal de cultura, apoyar las actividades programada por la entidad, cuando sea requerido.                 | Para el mes de Octubre se cumple con el plan decenal de cultura: formación y desarrollo de sensibilidades despertar capacidades artísticas, de los niños, jóvenes y adultos del municipio.<br><br>Montaje de repertorio con la Orquesta representativa IMCY, los días viernes de 6:30pm a 8:30pm, temática de navidad.<br><br>Participación en actividades de la semana de la salud organizada por el SST, el día 17 de Octubre a las 9:00am en el CCY. | Evidencia fotográfica que reposa en archivo físico de formación y capacitación artística y cultural                                  | 9.09% | 81.81% |
| 6- Brindar apoyo y asistencia a la reuniones y capacitaciones impulsadas por el instituto municipal de cultura de Yumbo.                            | Asistencia a la reunión mensual realizada por la coordinación de talleres el 6 de Octubre en el IMCY.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Evidencia que reposa en el formato FO-GH-05 que reposa en el archivo de coordinación de talleres.                                    | 9.09% | 81.81% |
| <b>3. DESCRIPCIÓN DE PRODUCTOS Y EVIDENCIAS</b>                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                      |       |        |
| <b>PRODUCTO GENERADO</b>                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>UBICACIÓN FISICA DE LA EVIDENCIA</b>                                                                                              |       |        |

Con el desarrollo del objeto contractual el CONTRATISTA deberá entregar como producto el informe mensual de gestión de la ejecución del contrato que contenga como mínimo la siguiente información \*Identificación del contrato,\*objeto contractual \*Nombre del CONTRATISTA \*Valor total de Contrato \* Periodo del informe \* Monto a pagar \*Actividades contratadas \* Actividades ejecutadas \* Productos entregados en el periodo en cumplimiento de cada actividad con registro fotográfico de la misma, el cual deberá de brindar en detalle las circunstancias de tiempo, modo y lugar, es decir en la foto se deberá evidenciar la fecha y hora del respectivo registro, al igual la imagen deberá brindar las herramientas necesarias que permitan a la entidad establecer el lugar donde se realizó la actividad \* Nivel porcentual de ejecución de cada actividad contratada \* Fecha y ciudad \* Firma \* Y como anexo la planilla de pago de los aportes al Sistema general de seguridad social mes vencido con fecha de pago los primeros cinco (05) días hábiles de cada mes.

Se entrega informe FO-GH-06 correspondiente al de Octubre, el cual reposa en la carpeta contractual 10-09-28-072-2025 ubicada en el área de gestión humana.

#### 4. ANEXOS FOTOGRÁFICOS Y/O EVIDENCIAS

##### Clases IMCY



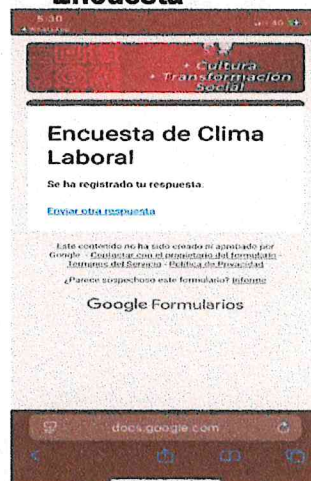
**Orquesta imcy**

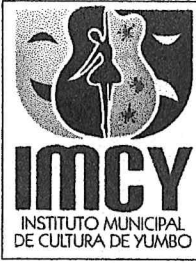
**semana de la salud**



**Difusión.**

**Encuesta**



|                                                                                   |                                                                                                        |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b><br><b>FO-GH-06</b> | <b>FECHA: 07/06/2022</b> |
|                                                                                   |                                                                                                        | <b>VERSION: 4</b>        |
|                                                                                   |                                                                                                        | <b>PAGINA 5 de 6</b>     |

|                                                                            |    |   |    |  |                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------|----|---|----|--|---------------------|--|
| Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo | SI | X | NO |  | Cumple Parcialmente |  |
|----------------------------------------------------------------------------|----|---|----|--|---------------------|--|

5. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURIDICO

|                       | No.   | Cuenta / Apropriación | Fecha      | Valor         |
|-----------------------|-------|-----------------------|------------|---------------|
| CDP                   | 00082 | 2.3.2.02.02.009.04    | 04-02-2025 | \$ 19.000.000 |
| Registro Presupuestal | 00094 | 2.3.2.02.02.009.04    | 17-02-2025 | \$ 19.000.000 |

| Valor a Pagar en el Periodo | Valor Ejecutado a la Fecha | Valor por Ejecutar |
|-----------------------------|----------------------------|--------------------|
| \$ 1.900.000                | \$ 16.150.000              | \$ 2.850.000       |

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo \_\_\_\_\_ Valor: \_\_\_\_\_ Actividades: \_\_\_\_\_  
Diligenciar en caso de adiciones por valor

|                       | No. | Cuenta / Apropriación | Fecha | Valor |
|-----------------------|-----|-----------------------|-------|-------|
| CDP                   | N/A | N/A                   | N/A   | N/A   |
| Registro Presupuestal | N/A | N/A                   | N/A   | N/A   |

Pago de Seguridad Social

| Base de Cotización<br>\$1.423.500 | Valor pagado a |         |        | Total, Pagado | Fecha de pago |
|-----------------------------------|----------------|---------|--------|---------------|---------------|
|                                   | EPS            | PENSIÓN | ARL    |               |               |
| Planilla No. 9491877591           | 178.000        | 227.800 | 34.700 | 440.500       | 01/10/2025    |

6. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| ¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI | NO |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |    | X  |
| Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha. |    |    |

|  |                                                                                                        |                          |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|  | <b>INFORME DE SUPERVISION Y SEGUIMIENTO DE CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b><br><b>FO-GH-06</b> | <b>FECHA: 07/06/2022</b> |
|  |                                                                                                        | <b>VERSION: 4</b>        |
|  |                                                                                                        | <b>PAGINA 6 de 6</b>     |

**7. CERTIFICACIÓN:**

**a. Por parte del Supervisor:**

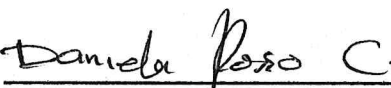
De acuerdo a las actividades establecidas y fijadas en todos los contratos de prestación de servicios vigencia 2025, se estableció como actividad: Ejercer control de seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico sobre las actividades que el contratante le asigne de acuerdo a sus facultades legales. Esto soportado en el seguimiento y control oportuno que se debe realizar a los contratistas vinculados a la entidad conforme al objeto contractual y que es reglamentado en el artículo 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011. El Gerente a su vez, vigiló la correcta ejecución y certifica el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondientes al pago del mes de **Octubre** del 2025, según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes.

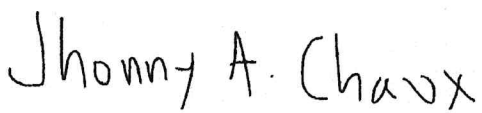
**b. Por parte del Contratista**

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integrado, y que realizaré los aportes al mismo, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 3.2.7.6 del Decreto 1273 de 2018.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisan.

  
Firma de Supervisor:  
Nombre: **JOHN SEBASTIAN ECHEVERRI COLLAZOS**  
Cargo: Gerente  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE LA CULTURA DE YUMBO –IMCY**

  
Firma de apoyo técnico a la supervisión:  
Nombre: Daniela Posso Calvo  
Resolucion: No. 10-03-18-82 del 15 de septiembre del 2025

  
Firma del Contratista:  
Nombre: **JHONNY ALEXANDER CHAUX GOMEZ**  
Documento Identidad: 1118291505 de Yumbo - Valle



Resumen General de Pago

| DATOS GENERALES DEL APORTANTE     |         |                             |                 |                    |                |                     |                  |                       |
|-----------------------------------|---------|-----------------------------|-----------------|--------------------|----------------|---------------------|------------------|-----------------------|
| Identificación                    | dv      | Razon Social                | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion      | Ciudad-Departamento | Teléfono         | Exonerado SENA e ICBF |
| CC 1118291505                     |         | CHAUX GOMEZ JHONY ALEXANDER | INDEPENDIENTE   | PRINCIPAL          | cra 12 # 13-30 | YUMBO-VALLE         | 6693830          | SI                    |
| DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION |         |                             |                 |                    |                |                     |                  |                       |
| Periodo                           |         | Clave                       |                 | Tipo               | Fecha          |                     | Pago             |                       |
| Pensión                           | Salud   | Pago                        | Planilla        | Planilla           | Limite         | Pago                | Banco            | Valor                 |
| 2025-09                           | 2025-09 | 1817716018                  | 9491877591      | I                  | 2025/10/02     | 2025/10/01          | BANCO DAVIVIENDA | \$440,500             |

| LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES            |                |            |             |         |             |           |        |        |             |           |        |      |     |        |        |         |             |          |      |              |        |  |  |
|---------------------------------------------|----------------|------------|-------------|---------|-------------|-----------|--------|--------|-------------|-----------|--------|------|-----|--------|--------|---------|-------------|----------|------|--------------|--------|--|--|
| EMPLEADO                                    |                |            |             | PENSION |             |           |        | SALUD  |             |           |        | CCF  |     |        |        | RIESGOS |             |          |      | PARAFISCALES |        |  |  |
| No.                                         | Identificación | Nombres    | Codigo      | Dias    | IBC         | Aporte    | Codigo | Dias   | IBC         | Aporte    | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias    | IBC         | Aporte   | Dias | IBC          | Aporte |  |  |
| Sucursal: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)          |                |            |             |         | \$1,423,500 | \$227,800 |        |        | \$1,423,500 | \$178,000 |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$1,423,500 | \$34,700 |      | \$0          | \$0    |  |  |
| Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados) |                |            |             |         | \$1,423,500 | \$227,800 |        |        | \$1,423,500 | \$178,000 |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$1,423,500 | \$34,700 |      | \$0          | \$0    |  |  |
| Ciudad: YUMBO Depto: VALLE ( 1 Afiliados)   |                |            |             |         | \$1,423,500 | \$227,800 |        |        | \$1,423,500 | \$178,000 |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$1,423,500 | \$34,700 |      | \$0          | \$0    |  |  |
| 1                                           | CC             | 1118291505 | CHAUX JHONY | 25-14   | 30          |           |        | EP5037 | 30          |           |        | 0    |     |        |        | 14-23   | 30          |          |      | 0            |        |  |  |
| Total Afiliados( 1)                         |                |            |             |         | \$1,423,500 | \$227,800 |        |        | \$1,423,500 | \$178,000 |        |      | \$0 | \$0    |        |         | \$1,423,500 | \$34,700 |      | \$0          | \$0    |  |  |