INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N°. 226 – 2025	
Informe Parcial X No. Del Informe 03	Informe Final
Periodo del Informe: 01 al 31 de agosto de 2025	
Fecha en la que se rinde el informe:	31 de agosto de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Nombre del Contratista:	LUIS RICARDO DUQUE GONZALEZ
Número del NIT / C.C.	79348976
Nombre del Supervisor	ALONSO OSPINA CADENA
Cargo del Supervisor	TÉCNICO ADMINISTRATIVO IMRDS
Objeto del Contrato o Convenio	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS DIFERENTES ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL IMRDS 3
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	26 DE JUNIO DE 2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	27 DE JUNIO DE 2025
Número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal	N. 394 DEL 9 DE JUNIO DEL 2025
Número del Registro Presupuestal	N. 469 DEL 26 DE JUNIO DE 2025
Valor Inicial del Contrato o Convenio	TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($13.200.000) MCTE
Adición	N/A
Valor Total del Contrato	TRECE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($13.200.000) MCTE
Prórroga No.	N/A
Plazo de Ejecución Final	SEIS (6) MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Fecha de Terminación del Contrato o Convenio	26 DE DICIEMBRE DEL 2025
Fecha de Suspensión del Contrato (cuando aplique)	N/A
Fecha de reinicio (si se llevó a cabo)	NA
Fecha de Cesión	NA
Fecha de Terminación Anticipada	NA
Número de Garantía de Cumplimiento	N/A
Número de Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A
Aseguradora	N/A

DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Para el periodo comprendido del 1 al 31 de agosto del 2025, de conformidad a las obligaciones específicas y generales estipuladas en el contrato, el contratista desarrolló las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	VERIFICACIÓN	PRODUCTO
1. Apoyar en la ejecución del cronograma de mantenimientos preventivos y correctivos en los diferentes parques y unidades deportivas, que nos permiten un alistamiento para el uso y aprovechamiento de los mismos, generando un acta del mantenimiento realizado y su cumplimiento.	Durante este mes se realizaron las tareas asignadas según el cronograma de actividades, el cual se desempeñó con el mantenimiento y labores desarrolladas durante el transcurso de este mes.	**Se deja adjuntado en el Drive compartido por el apoyo a la Coordinación de mantenimiento.**
2. Apoyar en la ejecución de cualquier tipo de obra civil y adecuaciones locativas de los escenarios deportivos del IMRDS en lo relacionado con los mantenimientos preventivos y correctivos.	Se cumplió y se verificó realizando informes de avances	**1. PARQUE MALIBU** Se realiza traslado de herramienta (planta eléctrica de acpm, equipo de soldadura, pulidora, maceta, puntero y llaves fijas) para continuar la instalación del encerramiento en la zona contigua al humedal. **S**e deben instalar los tubos como parales, se soldán los ángulos tanto en la parte inferior y superior, posteriormente se coloca la malla templando y soldándola en los cuatro lados de cada panel Tercera semana de instalación del nuevo cerramiento, Se instalan 2 pie de amigo y 14 mallas de encerramiento. **2. PARQUE SANTA ANA II SECTOR** Se realiza arreglo de columpio canasta, se podan las orillas de los parales para ser pintados

		de blanco, se arregla la puerta principal y se pintan por dentro y fuera **3. PARQUE MALIBU** Se realiza arreglo de aviso publicitario del parque ya que los amarres se rompieron y tocó volver a asegurar el pendón para que no se desprende en su totalidad, se continúa durante esta semana la instalación del cerramiento, instalando la malla 16 a la 20 con 4 pie de amigo. **4. APOYO PARQUE JUAN PABLO II SECTOR** Se realizaron arreglos de 2 máquinas del bio saludable e instalación de 2 más. Se instaló un arco al ingreso de la entrada del parque dejándolo soldado y se arregla tejido de malla en malas condiciones **5. PARQUE MALIBU** Se continua con la instalación del cerramiento, a la fecha se ha instalado 32 paneles de malla y 5 pie de amigo.
3. Presentar al área de infraestructura un informe mensual de los avances del plan de mantenimiento preventivos y correctivos del estado actual de los escenarios y unidades deportivas, que incluya registro fotográfico del antes, durante y después de los mantenimientos en cada escenario deportivo.	Se cumplió y se verificó realizando los acompañamientos para las actividades del IMRDS.	Se realiza el informe de actividades desarrolladas y se adjunta evidencia fotográfica de las actividades con el antes, durante y después.
4. Apoyar en las actividades de logística de los programas institucionales del IMRDS que sean	Se cumplió y se verificó realizando los acompañamientos para las actividades del IMRDS.	**1. APOYO PARQUE COMPARTIR LA ISLA** Se realiza lijada y pintada de dos parques infantiles, se utiliza pintura blanca de aceite, planta eléctrica de acpm, compresor amarillo,

asignados por el supervisor y/o dirección general, para generar un calendario de trabajo para que repose en la carpeta del coordinador de escenarios deportivos.		lijas, 2 galones de tinner y 3 galones de pintura blanca de aceite **2. APOYO PARQUE COMPARTIR** Se realiza arreglo de cerramiento en el parque del bio saludable ya que se encontró parte de este desprendido y con peligro de colapsar. **3. APOYO PARQUE CAI SAN MATEO** **S**e realiza cambio y arreglo de mallas de contención en parque múltiple de san mateo. Se utilizaron la planta eléctrica de acpm, equipo de soldadura. Se realizó cambio completo de una de las mallas y reparación parcial del tejido de otra.
5. Realizar el levantamiento técnico de las áreas o zonas que se van a intervenir, generando el listado de materiales e insumos, para la realización de las adecuaciones necesarias de los parques y escenarios, con el objeto de presentar por medio de un informe la solicitud al coordinador de parques del IMRDS.	Se cumplió y se verificó realizando los acompañamientos para las actividades del IMRDS.	Durante este mes se utilizó material de insumo para:. PARQUE MALIBU • 3 rollos de malla. • 52 metros de Ángulo. • 67 metros de platino. • 7 galones de ACPM. • 3 discos de corte. PARQUE JUAN PABLO II SECTOR • 1/2 kilo de soldadura PARQUE COMPARTIR LA ISLA • galon y medio de pintura sintética blanca. • 1/2 galón de tines • 1 galón de ACPM. PARQUE SANTA ANA • 1 galón de pintura sintética blanca • 1/2 galón de thinner • 1/4 de soldadura 2 galones de ACPM PARQUE CAI SAN MATEO • 1/4 de soldadura • 2 galones de ACPM .

6. Asistir a la inducción y capacitación sobre el manejo de equipos de mano y EPP con el área de Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo, dejando por acta y registro fotográfico las evidencias de la inducción y/o capacitaciones realizadas.	Se cumplió y se verificó realizando los acompañamientos para las actividades del IMRDS.	1. REUNION DE AREA Se recuerda la entrega de formatos e informes pertinentes, se realiza entrega de formatos pre operacionales y se llega al acuerdo de que las reuniones de área se van a efectuar cada 15 días.posteriormente se dan las directrices a seguir para desarrollar el trabajo de las siguientes semanas, para garantizar rendimiento y eficacia en cada desarrollo de los trabajos asignados.
7. Apoyar en el control, uso y manejo de los elementos suministrados en el área de almacén, así mismo, la entrega y distribución para la optimización de los equipos y recursos. Todo lo anterior se presenta con un informe y evidencias fotográficas de la ejecución en los diferentes parques y escenarios deportivos del IMRDS.	Se cumplió y se verificó realizando los acompañamientos para las actividades del IMRDS.	Para las actividades realizadas de este mes, se hizo necesario el uso de los siguientes elementos de almacén. CARRETE CABLE UTP 1 METROS 2 PACHAS TRIFÁSICAS 2 UNIDAD 3 CABLE BLANCO 10 AWG 600°90 1 UNIDAD PIN DE CORTE TRIFÁSICO UNIDAD 5 DPS TRIFASICO 1 UNIDAD 6 RELÉ TÉRMICO 2 UNIDAD 7 CONTADORES 2 UNIDAD 8 DESKTOP SWITCH LS 1008d 8 PUERTOS 1 UNIDAD LLAVE GRIFERIA TIPO CISNE 1 UNIDAD 10 CINTA ANTIDESLIZANTE 8 UNIDAD 11 ACEITE DOS TIEMPO 1 UNIDAD 12 CÚSPIDE GALON 13 TAPA UTP 60 UNIDAD 14 TOMA DE PUNTO DE DATOS 60 UNIDAD 15 LLANA MADERA UNIDAD
8. Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor	Se cumplió y se verificó realizando los acompañamientos para las actividades del IMRDS	Para este mes se realizaron los ajustes según observaciones realizadas por el coordinador para entrega de cuenta, durante los tiempos establecidos

PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

ÓRDENES DE PAGO	FECHA	VALOR
1588	15/08/2025	$293.333
1589	15/082025	$2.200.000

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO

(ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	$0	$0
Valor Adición	$0	$0
Valor Ejecutado	$0	$0
Saldo a favor del Contratista	$00.000.000	$0
Saldo a favor de la Entidad para liberar	$0	$0
Sumas iguales	$0	$0

En caso de que aplique, se debe dejar constancia de la verificación realizada durante el periodo que se rinde el informe sobre los aportes al sistema integral de seguridad social.

RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

En aquellos contratos en los que se genere rendimientos financieros se deberá indicar su valor e informar el trámite adelantado para el reintegro al IMRDS.

RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN

(ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

Cuando existan obligaciones posteriores a la liquidación, como por el ejemplo el término de cobertura de garantías de calidad, estabilidad y mantenimiento, o términos para cumplimiento de condiciones de disposición final o recuperación ambiental de las obras o bienes, se dejará relacionado el nombre y cargo del funcionario responsable del cierre del expediente del Proceso de Contratación, vencidos dichos términos. (Art. 2.2.1.1.2.4.3. Dec. 1082/2015).

RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

Se verificó para este periodo cada una de las obligaciones específicas que desarrolló el contratista durante la ejecución del contrato a través de los medios aportados (plataforma), así mismo se observa el cumplimiento al pago de la seguridad social con la certificación número 1075086266 del mes de julio con fecha de pago 21/08/2025 por un valor de $406.400).

Por lo anterior, se autoriza el pago conforme a las directrices estipuladas en la cláusula quinta y parágrafos de la minuta del contrato.

ALONSO OSPINA CADENA
Técnico administrativo IMRDS

JAVIER PERILLA FAGUA
Apoyo a la supervisión