

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 5

CONTRATO NÚMERO: 1.260-19.13-16812

FECHA: 14/11/2025

CONTRATANTE: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

DEPENDENCIA: SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL

CONTRATISTA: ERIKA DANIELA ANGEL GOMEZ

VALOR: CUATRO MILLONES DE PESOS MCTE (4.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500006684 ITEM 1 DEL 05.11.2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600094750

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACIÓN.

PLAZO: El plazo de ejecución del presente contrato será desde la fecha de inicio del Contrato en la plataforma del SECOP II hasta el treinta (30) de **NOVIEMBRE** de 2025

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA EN LA SECRETARÍA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO PARA LA RECOPIACIÓN, PRODUCCIÓN Y ANÁLISIS DE INFORMACIÓN SOBRE GÉNERO Y DIVERSIDAD SEXUAL EN EL VALLE DEL CAUCA.

Los suscritos **MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES** identificada con cédula de ciudadanía número 67045598 actuando como **SUPERVISORA** o **INTERVENTOR**, **ERIKA DANIELA ANGEL GOMEZ** portador de la cédula de ciudadanía 1143979807 de CALI VALLE, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la SECRETARIA DE MUJER, EQUIDAD DE GÉNERO Y EQUIDAD SEXUAL con el objetivo de suscribir el Acta final de cumplimiento del presente Contrato de la siguiente forma:

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Brindar asesoría jurídica en los procesos de alianza académica con las universidades del Valle del Cauca en pro de la generación de conocimiento en temas de género y diversidad sexual, en el marco del objeto contractual.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 5

2. Proyectar minutas de contratos de prestación de servicios y demás actos administrativos que contribuyan con la formulación, desarrollo, implementación y/o seguimiento de los proyectos de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual, de conformidad con la necesidad del servicio, en el marco del objeto contractual.

3. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

4. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

Que, en conformidad con lo anterior, el CONTRATISTA ejecutó satisfactoriamente de conformidad al alcance del objeto y bajo las destrezas del contratista con las técnicas jurídicas en contratación pública:

1. Brindar asesoría jurídica en los procesos de alianza académica con las universidades del Valle del Cauca en pro de la generación de conocimiento en temas de género y diversidad sexual, en el marco del objeto contractual.

1.1 La contratista participó en la creación y dinamización de mesas de diálogo interinstitucional. En estos espacios se definieron y priorizaron temas relacionados con la diversidad sexual y las cuestiones de género, con el fin de garantizar un abordaje técnico y jurídico adecuado acorde con el objeto contractual. Estas mesas permitieron consolidar lineamientos y criterios comunes que facilitan la generación de conocimiento y aseguran la prestación de una asesoría integral, pertinente y ajustada a las necesidades de las instituciones académicas vinculadas.

2. Proyectar minutas de contratos de prestación de servicios y demás actos administrativos que contribuyan con la formulación, desarrollo, implementación y/o seguimiento de los planes de acción relacionados con la prevención de violencias basadas en género, la equidad de género, el empoderamiento en derechos y/o la diversidad sexual, de conformidad con la necesidad del servicio, en el marco del objeto contractual.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 5

2.1 La contratista brindo apoyo en la proyección de minutas de los contratos de prestación de servicios del mes de noviembre correspondiente a 1.260.19.13-16800, 1.260-19.13-16801, 1.260-19.13-16802, 1.260-19.13-16803, 1.260-19.13-16804, 1.260-19.13-16805, 1.260-19.13-16806, 1.260-19.13-16807, 1.260-19.13-16808, 1.260-19.13-16809 y 1.260-19.13-16810 en concordancia con las necesidades del servicio, que respaldaron la formulación, desarrollo, implementación y/o seguimiento de los planes de acción enfocados en la prevención de violencias basadas en género, la equidad de género, el empoderamiento en derechos y la diversidad sexual, cumpliendo con los lineamientos establecidos en el marco del objeto contractual.

2.2 La contratista realizó la revisión jurídica y técnica de la documentación aportada por los/las contratistas durante la etapa precontractual, con el fin de garantizar la legalidad, pertinencia y coherencia de los documentos con el objeto misional de la entidad.

Este proceso incluyó la verificación exhaustiva del cumplimiento de requisitos legales, normativos y contractuales, así como la evaluación técnica para asegurar que la documentación presentada respaldara adecuadamente las funciones y responsabilidades asignadas. La revisión permitió identificar y corregir oportunamente posibles inconsistencias o vacíos, contribuyendo así a la formalización de contratos ajustados a los lineamientos institucionales y al marco normativo vigente.

3. Participar y aportar técnicamente al fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, desde la planeación, ejecución, seguimiento y evaluación de las actividades contractuales, mediante la generación de insumos técnicos, administrativos o estratégicos que contribuyan al mejoramiento continuo de la gestión institucional de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

3.1 La contratista brindo apoyo con la organización, clasificación y actualización de los documentos contractuales en las carpetas digitales institucionales, asegurando su correcta estructuración, rotulación y disponibilidad como insumo dentro del proceso de registro en el SECOP II, al igual que para uso adecuado dentro de la planeación, el seguimiento y la evaluación en el marco del Modelo Integrado de Gestión – MIPG de la Secretaría de Mujer, Equidad de Género y Diversidad Sexual.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 5

4. Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la entidad, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad.

4.1 La contratista cumple con cada una de las políticas de seguridad de la información establecidas ante la ley 1581 en su artículo 1 Garantizando los derechos, y la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información por los medios tecnológicos existentes en el manejo y la reserva del mismo; dentro de lo establecido en el Artículo 53 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo que faculta a las autoridades a hacer uso de los medios de información.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$4.000.000
Valor ejecutado:	\$4.000.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100 %

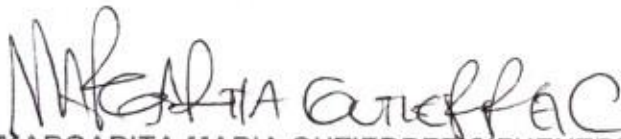
Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

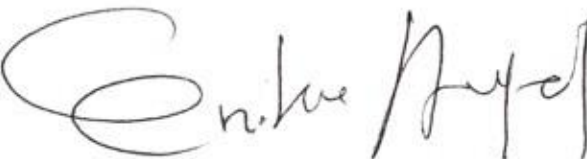
Valor total del Contrato:	\$4.000.000
Anticipo:	\$0
Amortización anticipo:	\$0
Pago anticipado:	\$0
Pagos parciales C1	\$4.000.000
Interés moratorio:	\$0
Total pagado:	\$4.000.000
Saldo a favor de El Contratista:	\$0.
Saldo a favor de El Departamento:	\$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali (Valle del Cauca), a los **30 días** del mes de **NOVIEMBRE** de **2025**.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 5

Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)


MARGARITA MARIA GUTIERREZ CIFUENTES
 SUPERVISORA


ERIKA DANIELA ANGEL GOMEZ
 CONTRATISTA