Nombre Contratista:	Diana Mallerly Galindo Fiquitiva	Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LAS COORDINACIONES DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES QUE HACEN PARTE DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE COTA.
Número de Identificación:	1.003.565.270	
Número del Contrato:	CPS-129-2026	
Valor Inicial del Contrato:	VEINTIDÓS MILLONES TREINTA Y DOS MIL PESOS ($22.032.000) M/CTE	
Adición N°1:	N/A	
Valor Total del Contrato:	VEINTIDÓS MILLONES TREINTA Y DOS MIL PESOS ($22.032.000) M/CTE	
Plazo Ejecución Inicial:	OCHO (8) MESES	
Prórroga N°1:	N/A	
Plazo Total del Contrato:	OCHO (8) MESES,	
Fecha de Inicio:	27/01/2026	
Fecha Final:	25/09/2025	
Periodo del Informe:	Enero 27 al 31 de 2026	
Supervisor:	Alexalberto Velásquez Segura	

OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESPECÍFICAS	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ESPECÍFICA:	1. Apoyar y participar en las actividades y eventos deportivos y recreativos que organice el Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota.
ACTIVIDADES RELACIONADAS	Para este periodo no fue requerida dicha obligación.

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:
N/A

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ESPECÍFICA:	2. Prestar apoyo administrativo al coordinador del programa de aprovechamiento del tiempo libre, del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota.
ACTIVIDADES RELACIONADAS	Para este periodo no fue requerida dicha obligación.
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:	
N/A	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ESPECÍFICA:	3. Prestar apoyo en las actividades y reuniones, entre otras las de política pública y las demás que le sean asignadas por líder de aprovechamiento del tiempo libre.
ACTIVIDADES RELACIONADAS	Durante el periodo de ejecución no fue requerida dicha obligación.
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:	
N/A	

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ESPECÍFICA:	4. Apoyar la creación y actualización de la base de datos de los programas de aprovechamiento del tiempo libre, del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota, para llevar una estadística de crecimiento en la masificación de estas.
ACTIVIDADES RELACIONADAS	Durante este periodo actualicé la base de datos de los programas de aprovechamiento del tiempo libre del IMRD, organizando y consolidando la información de los participantes

EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ESPECÍFICA:	5. Apoyar en la elaboración y actualización de una base de datos donde se evidencie la participación de las personas del programa de aprovechamiento del tiempo libre, del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota en las diferentes salidas competitivas.
ACTIVIDADES RELACIONADAS	Para este periodo no fue requerida dicha obligación.
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:	
N/A	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ESPECÍFICA:	6. Apoyar en la elaboración y actualización de una base de datos de resultados de las diferentes competencias en las que participen las personas del programa de aprovechamiento del tiempo libre, del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota.
ACTIVIDADES RELACIONADAS	Para este periodo no fue requerida dicha obligación.
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:	
N/A	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ESPECÍFICA:	7. Apoyar al coordinador de los programas de aprovechamiento del tiempo libre, del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota en sus tareas administrativas, entre ellas la revisión de documentación de cumplimiento de obligaciones de los contratistas.
ACTIVIDADES RELACIONADAS	Para este periodo no fue requerida dicha obligación.
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:	
N/A	

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ESPECÍFICA:	8. Apoyar la entrega y control de los refrigerios que suministren en los eventos que realice el IMRD-COTA.
ACTIVIDADES RELACIONADAS	Para este periodo no fue requerida dicha obligación.
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:	
N/A	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ESPECÍFICA:	9. Apoyar en la revisión de documentos que portan los usuarios de los programas de aprovechamiento del tiempo libre, del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota.
ACTIVIDADES RELACIONADAS	Durante este periodo realicé la revisión, verificación y organización de la documentación correspondiente de cada uno de los usuarios.
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA:	



OBLIGACIÓN CONTRACTUAL ESPECÍFICA:	10. Apoyar al IMRD en las demás que se requieran y que tengan relación directa con el desarrollo del objeto contratado.
ACTIVIDADES RELACIONADAS	Apoyé la ventanilla de atención al público del Instituto Municipal de Recreación y Deporte de Cota, brindando orientación a los usuarios y apoyando los procesos administrativos de los programas de aprovechamiento del tiempo libre.
EVIDENCIA FOTOGRÁFICA: N/A	
OBSERVACIONES:	
Diana Galindo	I.M.R.D
FIRMA CONTRATISTA	**FIRMA SUPERVISOR**

PAGO SEGURIDAD SOCIAL

CONFORME EL DECRETO 1273 DE 2018

PERIODO	IBC	SALUD	PENSIÓN	ARL	PLANILLA	FECHA DE PAGO	TOTAL
DICIEMBRE	1,423,500	$178,000	$14,900	$227,800	9495568638	02/12/2025	$420,700
ENERO		$	$	$			$
FEBRERO		$	$	$			$
MARZO		$	$	$			$
ABRIL		$	$	$			$
MAYO		$	$	$			$
JUNIO		$	$	$			$
JULIO		$	$	$			$
AGOSTO		$	$	$			$
SEPTIEMBRE		$	$	$			$
OCTUBRE		$	$	$			$
NOVIEMBRE		$	$	$			$
DICIEMBRE		$	$	$			$
TOTAL	**N/A**	**$178,000**	**$14,900**	**$227,800**	**N/A**	**N/A**	**$420,700**