



INSTITUTO MUNICIPAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOACHA

INFORME DE ACTIVIDADES

CÓDIGO: A-GRRF-FO-43

VERSIÓN: 01

FECHA: 09/06/2023

I. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

Tipo de Contrato	Contrato de Prestación de Servicios	N° de Contrato	233	Contratista	Laura Mireya Mora Gomez
Objeto del Contrato				ID (CC,NIT)	1.012.370.947
Prestación de servicios de apoyo a la gestión como orientador para la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre IMRDS 1				Periodo de Cobro	Del: 1/Agosto/2025 Al: 31/Agosto/2025
				Valor a cobrar	2.895.000,00
Tiempos	Plazo de Ejecución	Fecha del Acta de Inicio		Fecha prevista de culminación (incluyendo prórrogas y suspensiones)	
	6 meses	miércoles, 9 de julio de 2025		miércoles, 31 de diciembre de 2025	
Prórroga	Fecha inicial	Adición 1			
	Fecha final				
Prórroga 2	Fecha inicial	Adición 2			
	Fecha final				
Suspensiones				Observaciones	

II. DETALLE DE ACTIVIDADES

Contrato de Prestación de Servicios 233 Del: 1/Agosto/2025 Al: 31/Agosto/2025

Obligaciones Específicas		Actividad	Productos	Medio de
N°	Descripción			Ubicación (física y/o virtual)
1	Realizar jornadas recreativas y deportivas para la comunidad, en los puntos asignados cumpliendo el cronograma según las estrategias del programa de recreación y tiempo libre, donde deberá ejecutar mínimo 30 sesiones semanales exclusivamente en campo	Para dar cumplimiento con esta obligación, Se realizaron durante los días del mes de agosto la ejecución de las sesiones asignadas con los grupos de futbol recreativos femeninos y masculinos, en el parque recreodeportivo Los Locos; cumpliendo lo planteado en el cronograma correspondiente al presente mes.	Cronograma de actividades- registro fotográfico- cumplimiento de cronograma	Físico y virtual archivo IMRDS https://drive.google.com/drive/folders/1cwY9ifYMgWMMgw6gP-LTCdYaA5loVSSb
2	Llevar un registro detallado de la caracterización y asistencia de los usuarios atendidos en cada jornada, reportarlo mensualmente en la base de datos junto con el informe de actividades a la coordinación y supervisor del contrato.	Para dar cumplimiento con esta obligación, en cada sesión teniendo en cuenta los grupos de futbol recreativo tanto femenino como masculino, se realizaron el control y registro de las asistencias con cada uno de los datos solicitados en el formato asignado, del mismo modo fueron registrados en el formato de caracterización solicitado por la coordinación.	Listados de asistencia caracterización de usuarios	Físico y virtual archivo IMRDS https://drive.google.com/drive/folders/1cwY9ifYMgWMMgw6gP-LTCdYaA5loVSSb
3	Asistir a las reuniones programadas por el coordinador del programa, la supervisión, la subdirección deportiva y/o la dirección general del IMRDS	Para dar cumplimiento con esta obligación asistí a las reuniones convocadas por la subdirección y la coordinación del programa presencial, las cuales fueron previamente citadas por correo electrónico. 13 agosto: Reunión presencial en IMRDS con el coordinador del programa para contextualizar cronograma y actividades del mes. 19 agosto: Reunión con coordinación para preparativo de la actividad del festival de cometas 21 agosto: Reunión con coordinación para tratar temas de refuerzo para cuentas de cobro con sus respectivos formatos, entrega de cartas de presentación para asistir a los colegios para servicio social, preparativos y asignación de tareas para la actividad del festival de cometas.	Actas de reunión y registro fotográfico	Físico y virtual archivo IMRDS https://drive.google.com/drive/folders/1cwY9ifYMgWMMgw6gP-LTCdYaA5loVSSb

4	Asistir y apoyar los programas y/o proyectos, actividades y demás eventos programados por el imrds y/o la administración general, de acuerdo con los requerimientos y solicitudes de la subdirección deportiva o dirección general	Para dar cumplimiento con esta obligación se realizaron apoyos a actividades institucionales en día 30 agosto festival de cometas realizado en el parque Potrero Grande, donde se llevaron a cabo diversas actividades recreodeportivas al publico asistente que reunió todas las edades, además del festival de cometas, donde por diversas categorías se hizo concurso de cometas.	registro fotográfico	Físico y virtual archivo IMRDS https://drive.google.com/drive/folders/1cwY9ifYMqWMmgw6gP-LTCdYaA5loVSSb
5	Llevar un registro y reporte mediante acta, sobre el material, cobertura y desarrollo de cada jornada que se ejecute en el marco de las estrategias planteadas para los programas recreo- deportivos liderados por el IMRDS	para dar cumplimiento con esta obligación, durante el mes, mediante acta se realizó un registro detallado sobre el material usado para las diferentes sesiones de clase y en el evento de Festival de Cometas que se realizó el día 30 de agosto, en el cual se describe la cobertura y desarrollo según lo estipulado por el IMRDS	Actas de reunión y registro fotográfico	Físico y virtual archivo IMRDS https://drive.google.com/drive/folders/1cwY9ifYMqWMmgw6gP-LTCdYaA5loVSSb
6	Realizar convocatorias, capacitación y prácticas comunitarias del grupo de servicio social, cuando sea requerido por la coordinación, supervisión del contrato o la subdirección deportiva.	Para dar cumplimiento con esta obligación se realizaron actividades de convocatoria en la comuna 3, asistiendo a los colegios: LEÓN XIII- MANUELA BELTRÁN- BENEDICTO XVI y socializando la propuesta a los directivos y coordinadores, además se realizó la primera jornada de indicción de los y las jovenes el cual se llevo en Centro Civico el día 2 de agosto .	Registro fotográfico- cartas presentación- actas de reunión	Físico y virtual archivo IMRDS https://drive.google.com/drive/folders/1cwY9ifYMqWMmgw6gP-LTCdYaA5loVSSb
7	Cumplir con las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	Para dar cumplimiento con esta obligación se realizaron apoyos a actividades institucionales direccionadas por la supervisión del contrato durante el presente mes.	Registro fotográfico	Físico y virtual archivo IMRDS https://drive.google.com/drive/folders/1cwY9ifYMqWMmgw6gP-LTCdYaA5loVSSb

IV. FIRMA

Elaboró Informe (Contratista):

Firma:



Nombre: LAURA MIREYA MORA GOMEZ

ID (CC, NIT): 1012370947