

INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRATO MANTENIMIENTO DE AIRES 1377-2025
 OFICINA ASESORA DE INFRAESTRUCTURA INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN -
 IDER

Fecha de Elaboración: Diciembre 31 de 2025

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO	
No. Del contrato	1377-2025
Fecha del contrato	17 de Diciembre de 2025
Objeto del Contrato	«PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO DE AIRES PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS Y/O ESPACIOS UBICADOS EN LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN - "IDER».
Nombre del contratista	DISTRIBUCIÓN DE REFRIGERACIÓN LIMITADA
No. NIT/ Cédula	890.404.430-8.
Valor inicial del contrato	VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS (28.478.000.00)
No. Disponibilidad Presupuestal y fecha de expedición	199 DE 3 DE DICIEMBRE DE 2025
No. Registro Presupuestal y fecha de expedición	1875 DE 17 DE DICIEMBRE DE 2025
Modificadorio #1	29 de Diciembre de 2025
Nombre y Cargo del Supervisor	KAREN VELASQUEZ ROJANO Asesor Oficina de Infraestructura
Fecha de Inicio	18 DE DICIEMBRE DE 2025
Fecha de terminación	31 DE DICIEMBRE DE 2025
No. De Póliza	Póliza de cumplimiento No. 420-47-994000049211 de 18 DE DICIEMBRE DE 2025 Póliza de responsabilidad civil extracontractual No. 420 74 994000013338 de 18 de DICIEMBRE DE 2025

DESARROLLO
 table del impuesto
 RCERA 21 62, Ca
 sa.gov.co
 trónica de venta
 1000.

FACTURA
 VENTA
 MONEDA:
 HORA EMISI
 FECHA FIRM

FECHA
 DIA
 01

NOM.	IM	% o
IVA		19%

CONTRATO
 6 FORMA
 E
 57-7.
 Desc
 IVA:
 Total:

NAL
 19,00%



fact

1. EJECUCIÓN DEL CONTRATO – SEGUIMIENTO TÉCNICO AL CONTRATO	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES TÉCNICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
Elaborar diagnóstico técnico del estado de funcionamiento del sistema de AIRES ACONDICIONADOS 2. Establecer un cronograma de actividades para la realización de pruebas y mantenimientos preventivos junto con el Supervisor del contrato 3. Realizar el mantenimiento preventivo del Sistema AIRES ACONDICIONADOS, que consistirá en la verificación metódica de la instalación eléctrica y partes mecánicas con el fin de ajustar, reparar o sustituir piezas antes de que su estado pueda ocasionar averías o anomalías en el funcionamiento de los aparatos, de acuerdo con el cronograma de mantenimiento preventivo a que se refiere el numeral 2 4. Realizar el servicio de mantenimiento correctivo y/o novedades cada vez que se reporten fallas. 5. Realizar la instalación de los repuestos necesarios, Incluye Revisar y reemplazar aquellas partes, repuestos o elementos que sean necesarios, propios del mantenimiento correctivo, de acuerdo con las especificaciones técnicas, 6. Informar de inmediato al Supervisor del contrato sobre las fallas detectadas que son propias del mantenimiento preventivo	<ul style="list-style-type: none"> - Relación de equipos a intervenir - Inspección general de las unidades internas y externas. - Limpieza técnica de filtros. - Revisión y limpieza de drenaje - Se realizo, informe del estado actual de los equipos así como la necesidad de cada uno de estos como se evidencia en el informe de ejecución.

2. SEGUIMIENTO JURÍDICO AL CONTRATO	
OBLIGACIONES JURÍDICAS DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS O VERIFICACIÓN REALIZADA POR LA SUPERVISIÓN
Acreditar de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002, el pago de los aportes a sus empleados, a los sistemas de salud, riegos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Servicio Nacional de Aprendizajes, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal o por el representante legal.	EL CONTRATISTA CUMPLE CON LA OBLIGACIÓN planilla #9495149316 fecha de pago 9 de diciembre de 2025 ✓

3. SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO / PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA		
CONCEPTO	PERIODO	VALOR
Factura DIST642		\$ 28.478.000.0 ✓
		\$ 28.478.000.0 ✓
Total acumulado:		\$ 0
Saldo por cancelar:		

4. OBSERVACIONES.
FORMA DE PAGO:
 En UN PAGO de acuerdo con los servicios efectivamente entregados, en concordancia a lo descrito en las especificaciones técnicas, previa entrega por parte del CONTRATISTA de un informe a satisfacción del Supervisor, en el cual se adjunten las constancias de lo entregado. Para el pago el CONTRATISTA presentará la factura y la certificación de cumplimiento firmada por parte del Supervisor del contrato, la cual deberá ser cargada por el CONTRATISTA en la plataforma SECOP II. El pago está sujeto a la presentación de los soportes de ejecución, listado y planilla de pago de los aportes al Sistema Integral de Seguridad Social del personal dispuesto para la ejecución del contrato. Los pagos se harán teniendo en cuenta el Programa Anual Mensualidad de Caja - PAC y se sujetarán a los

montos aprobados en él. PARAGRAFO PRIMERO: En el evento que el CONTRATISTA no presente la factura o su documento equivalente para el pago, estando obligado a ello de conformidad con el régimen tributario aplicable, la Entidad no lo tramitara mientras no se cumpla la obligación por parte del CONTRATISTA y en consecuencia el retraso en el pago que se produzca por esta circunstancia no genera interés moratorio alguno a cargo del IDER

1. MANIFESTACION DE APROBACIÓN DE INFORME DE EJECUCION DEL CONTRATISTA

Se Deja Constancia de acta de entrega de suministros firmada por la oficina de almacén

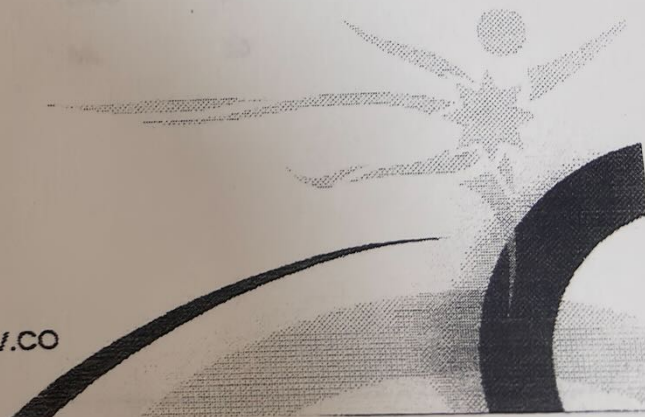
2. ANEXOS

DOCUMENTO APORTADO	VERIFICACION
Factura DIST642	APROBADO
INFORME DE EJECUCIÓN	APROBADO

Karen Velasquez Rojano
KAREN VELASQUEZ ROJANO
 Asesora de Oficina de Infraestructura
 SUPERVISOR

Reviso:	NOMBRE	CARGO	FIRMA
	Roberto Ayala	Apoyo a la gestión	<i>Roberto Ayala</i>

Los funcionarios y/o contratistas mencionados declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigente y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma



able del impuesto so
 RCERA 21 62, Carta
 sa.gov.co
 trónica de venta No
 1000.

FACTURA
 VENTA:
 MONEDA:
 HORA EMISIÓN:
 FECHA FIRMA

FECHA
 DIA
 01

NOM. %
 VA 19%

CONTRATO
 9 FORMA
 E
 17-7.

seis
 IVA
 Total

NAL
 19.0



ACTA DE ENTREGA DE SUMINISTROS

CONTRATO No. 1377-2025

En la ciudad de cartagena, a los 31 días del mes de diciembre de 2025, se procede a suscribir la presente **ACTA DE ENTREGA DE SUMINISTROS**, correspondiente al **Contrato No. 1377-2025**, celebrado entre **DISTRIBUIDORA DE REFRIGERACIÓN LTDA**, y el **INSTITUTO DISTRITAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN – IDER**.

1. PARTES

ENTREGA:

Nombre: Jorge Ayala

Empresa: Distribuidora de Refrigeración LTDA

NIT: 890404430-8

RECIBE:

Entidad: Instituto Distrital de Deporte y Recreación – IDER

Dependencia: IDER

2. OBJETO

El proveedor hace entrega a satisfacción de los **suministros correspondientes al contrato No. 1377-2025**, de acuerdo con las especificaciones técnicas y cantidades pactadas.

3. RELACIÓN DE ÍTEMS ENTREGADOS

LUBRICANTES

Ítem	Descripción	Especificación	Cantidad
4	Temporizadores RW-QD-068 o afines	UND	5
5	Presostato de alta succión de 450 PSI a 550 PSI o afines	UNID	6
6	Temporizadores RW-QD-068 o afines	UNID	5
7	Termostato digital de 2 etapas	UND	5
8	Filtro secador soldable de 1/2"	UND	10
9	Tubería de cobre de 1/2"	ML	5
10	Gas refrigerante de 30 Lbs R-22C	UNID	3
12	Motor ventilador de 3/4 HP, 1075 RPM, 480 VAC	UNID	1
13	Correas en V 828	UNID	3
14	Rubatex	ML	10



4. OBSERVACIONES

Los elementos relacionados anteriormente son recibidos a entera satisfacción, cumpliendo con las condiciones técnicas, cantidades y calidad establecidas en el contrato.

Para constancia se firma la presente acta, en dos (2) ejemplares del mismo tenor.

5. FIRMAS

ENTREGA:

Nombre: Jorge Ayala

Empresa: Distribuidora de Refrigeración LTDA

Firma: [Handwritten Signature]

Cédula: 1047404930

RECIBE:

Nombre: SALA CARMELA T

Cargo: ALMACENISTA GENERAL

Firma: [Handwritten Signature]

Cédula: 45.541.973