PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, 30 de noviembre de 2020

Señora
ALBA LUZ MÉNDEZ ROJAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No.CO1.PCCNTR. 1782049
Coordinadora Académica
Formación Profesional Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2020

Referencia: No. CO1.PCCNTR. 1782049 del año 2020

Erika Paola Peña Castañeda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1117500078 de Florencia, en mi calidad de Contratista del SENA, SBDC centro de desarrollo empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de **DIECISÉIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y TRES ($ 16.558.453) M/CTE.** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de agosto por valor de **UN MILLON QUINIENTOS TREINTAMIL SEISCIENTOS TRECE ($1.530.613) M/CTE.** b) Tres (3) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2020, por un valor de **CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS ($4.174.400) M/CTE.** b) Un último pago en el mes de diciembre por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS CUATROMIL SEISCIENTOS CUARENTA ($ 2.504.640) M/CTE.**

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER, en el área AGRICOLA.

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	No se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro, ya se realizó en el mes pasado. Participé en el proceso de alistamiento de los procesos formativos: **a**.Diseño curricular**:** Recuperación De Los Recursos Agropecuarios Locales Para Programas De Soberanía Y Seguridad Alimentaria En Contextos Interculturales. **b. ficha:** 2190412. Haciendo la socialización del programa de formación, proyecto y diseño curricular dejando entendida la trazabilidad de los procesos de formación. Esta obligación se cumplió al 100%.	Evidencia que reposa en el portafolio del instructor del DRIVE de la coordinación académica del mes de agosto, septiembre, octubre 2020. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Realicé alistamiento de la formación tales como, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación en las fichas: 2185633, 2185639, 2190412 en el programa de formación Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales.	**2.1** Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación de las formaciones 2185633, 2185639, 2190412 Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales. Formatos de planeaciones pedagógicas 2185633, 2185639, 2190412 de las formaciones que reposan

			en los portafolios de los meses de agosto, septiembre, octubre. Evidencias que reposan en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER	Ejecute las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral en las fichas: 2185633, 2185639, 2190412.	**3.1** Registro de Tiempos Sofia Plus noviembre 2020. Evidencia que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.

4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Evalué los resultados de aprendizaje de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412 del programa de Formación Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales.	**4.1** Reporte de juicios evaluativos de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412 del programa de Formación Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales. Evidencia que reposa en la plataforma Sofia plus, en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones	No se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro, ya se realizó en el mes pasado. Se presento al grupo de administración de proceso de formación, el respectivo formato de inscripción al proceso de formación. **a.** Recuperación De Los Recursos Agropecuarios Locales Para Programas De Soberanía Y Seguridad Alimentaria En Contextos Interculturales, con numero de fichas: 2190412.	Evidencia que reposa en el portafolio del instructor del DRIVE de la coordinación académica del mes de agosto, septiembre, octubre 2020. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las	No se desarrolló esta actividad en el mes objeto de cobro, ya se realizó en el mes	Evidencia que reposa en el portafolio del instructor del DRIVE de la

	orientaciones del apoyo misional de centro SER.	pasado dentro las actividades asignadas por la profesional de apoyo del programa.	coordinación académica del mes de octubre 2020. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
7	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Entregué a la profesional de apoyo, por medio de correo electrónico la información requerida del formato de seguimiento a Unidades productivas de las fichas 2185633, 2185639, 2190412 del programa de Formación Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales.	**7.1** Pantallazo de correo electrónico enviado a la profesional de apoyo del programa con la información requerida para la creación de las Up en plataforma. Evidencia que reposa en la base de datos del programa SER, en portafolio del instructor y en el Drive de coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Se realizó la gestión a la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices matriculados en las fichas 2185633, 2185639, 2190412 las cuales fueron enviadas a través del enlace: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe3wDlLaJjR1EbeV0GjrmZlmdCP1wOnQbf5267m También se realizó la sensibilización del taller de servicios APE e Inducción del aplicativo a los aprendices en formación.	**8.1** Pantallazo del correo electrónico recibido por el orientador ocupacional Oscar Eduardo Fajardo Carvajal. Evidencia que reposa en la base de datos del APE y en el portafolio de Coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación	Programé y reporté al supervisor de mi contrato la	**9.1** Formato de planeación pedagógica

	mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	movilización a las unidades productivas de la ficha de la ficha 2190412 en Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales, a impartir formación profesional integral.	de la ficha 2190412. **9.2** Formato de orden de viaje No. 253 a impartir en la formación de la ficha 2190412. Evidencias que reposan en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	No fueron convocados por el centro de formación para realizar jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de Emprendimiento.	No se genera evidencia.
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	a. Se verificó que la totalidad de los aspirantes al programa de formación seleccionados quedaron matriculados en las fichas números: 2185633: 29 aprendices, 2185639: 27 aprendices, y 2190412 quedaron 34 aprendices matriculados en su totalidad. b. Realicé el proceso de creación de las rutas de aprendizaje de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412 en el aplicativo Sofia Plus y los respectivos aprendices asociados a sus rutas de aprendizaje. c. Evalué los respectivos Juicios evaluativos correspondientes al mes de Septiembre de acuerdo a los	**11.1** Reporte de listado de aprendices asociados a la ruta de aprendizaje de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412. **11.2** Reporte de juicios evaluativos de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412 de la formación Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales. Evidencias que reposan en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.

		resultados de aprendizaje orientados según la planeación pedagógica de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412.	
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	No se desarrolló en diagnostico final. Pero si se realizó la georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, solicitadas por la profesional de apoyo del programa.	**12.1** Pantallazo de correo enviado a la profesional de apoyo del programa con la información requerida para la creación de las unidades productivas en plataforma. **12.2** Pantallazo del documento con la georreferenciación, solicitada por la profesional de apoyo para la creación de las UP.
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	No se desarrolla en el mes objeto de cobro teniendo en cuenta que las fichas de caracterización están en proceso de ejecución y aún no se puede hacer un diagnóstico final. Se programa realizar en el mes de diciembre.	No se genera evidencia para este mes
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	No se desarrolló ningún evento donde se realice: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera; debido a la actual situación de pandemia del COVID- 19 que se vive en el país.	No se genera evidencia para este mes.
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de	Realice la actividad de la formulación del modelo de negocios CANVAS, para la formación en Recuperación	**15.1** Modelo de negocios CANVAS de autoconsumo de las

	negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales, con numero de fichas: 2185633, 2185639, 2190412.	fichas: 2185633, 2185639, 2190412.
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	La actividad no se desarrolló en el mes objeto de cobro teniendo en cuenta que participé en la capacitación en entrenamiento sobre emprendimiento verde e inclusivo – mercados verdes, orientado por Ministerio de ambiente y desarrollo sostenible que se llevó a cabo en el mes de Agosto 2020.	La evidencia reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica en la carpeta del mes de agosto.
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	Se programa realizar identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas en el mes de diciembre cuando se tengan las unidades productivas totalmente creadas en sofia plus y se realicen los cierres de cada formación.	No se presenta evidencia por este mes
18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Mediante correo electrónico dirigido a la profesional de apoyo del programa SER envié los formatos debidamente diligenciados con la información requerida para la creación de las unidades productivas de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412 en la plataforma.	**18.1** Pantallazo de correo electrónico enviado a la profesional de apoyo del programa con la información requerida para la creación de las unidades productivas en plataforma. Evidencia que reposa en la base de datos del programa SER, en portafolio del instructor y en el Drive de coordinación académica. Seguir el link ubicado en

			la parte inferior del informe.
19	Realizar acciones de formación para la ocupación rural	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de cobro, ya que no fui designada por la profesional de apoyo del programa, para realizar acciones de formación para la ocupación rural.	No se presenta evidencia para este mes.
20	Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	Se realizó la orientación ocupacional personalizada y grupal, por orientación de la Agencia Pública de Empleo, de los aprendices matriculados en las fichas 2185633, 2185639, 2190412 las cuales fueron enviadas a través del enlace: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe3wDlLaJjR1EbeV0GjrmZlmdCP1wOnQbf5267msN6x En búsqueda de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	**20.1** Pantallazo del correo electrónico recibido por el orientador ocupacional Oscar Eduardo Fajardo Carvajal con la presentación del taller de los servicios del APE e inducción al aplicativo de los buscadores de empleo. Evidencia que reposa en la base de datos del APE y en el portafolio de Coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
21	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Se apoyo la gestión de la inscripción de empresas rurales y unidades productivas, mediante la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices matriculados en las fichas 2185633, 2185639, 2190412 las cuales fueron enviadas a través del enlace:	**21.1** Pantallazo del correo electrónico recibido por el orientador ocupacional Oscar Eduardo Fajardo Carvajal con los registro del APE de los aprendices inscriptos en el aplicativo. Evidencia que reposa en la base de datos del APE y en el portafolio de Coordinación académica. Seguir el link ubicado en

		https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe3wDlLaJjR1EbeV0GjrmZlmdCP1wOnQbf5267msN6x	la parte inferior del informe.
22	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	Esta obligación se realizó en el mes de Agosto y su respectiva evidencia reposa en el DRIVE de coordinación académica.	No se registra evidencia para este mes.
23	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o la actualización Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a Julio 31 de 2020.	No se desarrolló en el 2020 porque la realice en 2019, actualmente tengo vigente la norma de certificación de la competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO ". La realice el día 31 de julio del 2019.	Evidencia entregada en el mes de agosto, que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica.
24	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.	**a.** Asistí a la reunión de socializacion de los lineamientos del taller de planeacion del año 2021 el día 9 de noviembre de 2020 convocado por Coordinación académica.	**24.1** Registro de asistencia a la sensibilización lineamientos del taller de planeacion del año 2020. Evidencia que reposa la base de datos del programar SER y en el portafolio del instructor del DRIVE de la coordinación académica. Seguir el

			link ubicado en la parte inferior del informe.
		b. Desarrolle el taller de planeación 2021 en el municipio de la Montañita, a través de charlas informativas se expuso la oferta programada para las formaciones Titulada, complementaria y SER. Actividad realizada el día 17 de noviembre de 2020 en el auditorio de la casa de la cultura.	**24.2** Acta N° 1 y listado de asistencia al taller de planeación 2021 en el municipio de la Montañita. Evidencia que reposa en la base de datos de la profesional de apoyo del programa, en el portafolio del instructor y en el Drive de coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
		c. Realice la capacitación de protocolos de bioseguridad, solicitada por la profesional del equipo SST Diana Katherine Rodríguez para el día 19 de noviembre.	**24.3** Certificado descargado. Esta evidencia que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
		d. Realice el diligenciamiento encuesta para identificar las condiciones actuales de trabajo en funcionarios y contratistas, solicitada por la profesional del equipo SST Diana Katherine Rodríguez para el día 20 de noviembre.	**24.4** Pantallazo del diligenciamiento de la encuesta. Esta evidencia que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.
		e. Participé en la sensibilización de la estrategia SENNOVA la cual nos dio a conocer la funcionalidad y los procesos de articulación con los	**24.5** Pantallazo de la reunión a la sensibilización de la estrategia SENNOVA. Evidencia que reposa en el portafolio del

		diferentes programas SENA. Sensibilización realizada el día 23 de noviembre por el líder Carlos Alberto Torres Sanza. Esta obligación se cumplió al 100%. **f.** Realice el diligenciamiento encuesta para Investigación Estudio Salud Mental y Resiliencia - Ministerio de Salud y la Protección Social, solicitada por la profesional la profesional del equipo SST Diana Katherine Rodríguez para el día 24 de noviembre.	instructor y el DRIVE de la coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe. **24.6** Pantallazo del diligenciamiento de la encuesta.Esta evidencia que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación académica. Seguir el link ubicado en la parte inferior del informe.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	253	Paujil-Paujilita	23/11/2020	27/11/2020

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y los No. **7767852745,** planillas nuevo soi y octubre 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias

2.2. Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación de la formación 2190412 Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales.

3.1 Registro de Tiempos Sofia Plus noviembre 2020.

4.1 Reporte de juicios evaluativos de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412 del programa de Formación Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales.

7.1 Pantallazo de correo electrónico enviado a la líder del programa con la información requerida para la creación de las Up en plataforma

8.1 Pantallazo del correo electrónico recibido por el orientador ocupacional Oscar Eduardo Fajardo Carvajal.

9.1 Formato de planeación pedagógica de la ficha 2190412.

9.2 Formato de orden de viaje No. 253 a impartir en la formación de la ficha 2190412.

11.1 Reporte de listado de aprendices asociados a la ruta de aprendizaje de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412.

11.2 Reporte de juicios evaluativos de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412 de la formación Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales.

12.1 Pantallazo de correo enviado a la profesional de apoyo del programa con la información requerida para la creación de las unidades productivas en plataforma.

12.2 Pantallazo del documento con la georreferenciación, solicitada por la profesional de apoyo para la creación de las UP.

15.1 Modelo de negocios CANVAS de autoconsumo de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412.

18.1 Pantallazo de correo electrónico enviado a la profesional de apoyo del programa con la información requerida para la creación de las unidades productivas en plataforma.

20.1 Pantallazo del correo electrónico recibido por el orientador ocupacional Oscar Eduardo Fajardo Carvajal con la presentación del taller de los servicios del APE e inducción al aplicativo de los buscadores de empleo.

21.1 Pantallazo del correo electrónico recibido por el orientador ocupacional Oscar Eduardo Fajardo Carvajal con los registro del APE de los aprendices inscriptos en el aplicativo.

24.1 Registro de asistencia a la sensibilización lineamientos del taller de planeacion del año 2020.

24.2 Acta N° 1 y listado de asistencia al taller de planeación 2021 en el municipio de la Montañita.

24.3 Certificado descargado de la capacitación de protocolos de bioseguridad.

24.4 Pantallazo del diligenciamiento de la encuesta para identificar las condiciones actuales de trabajo en funcionarios y contratistas.

24.5 Pantallazo de la reunión a la sensibilización de la estrategia SENNOVA.

24.6 Pantallazo del diligenciamiento de la encuesta para la Investigación Estudio Salud Mental y Resiliencia.

https://drive.google.com/drive/folders/1wBRKg1eoil8ZfjHOUWJtjEaYl680Q0Cj?usp=sharing

Cordialmente,

ERIKA PAOLA PEÑA CASTAÑEDA
Nombres y apellidos
Contratista
C.C. No. 1117500078

Recibí a satisfacción:

ALBA LUZ MENDEZ ROJAS
Nombres y apellidos
Supervisor(a) contrato CO1.PCCNTR. 1782049 de 2020
Coordinadora Programas Especiales

Evidencia de obligación No.2

Obligación 2 .1 Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación de las formaciones 2185633, 2185639, 2190412 Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación:

RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES.

- Código del Programa de Formación:

76130559

- Nombre del Proyecto:

Establecimiento de un sistema productivo agropecuario encaminado a promover la seguridad alimentaria en las comunidades rurales del departamento del Caquetá.

- Fase del Proyecto:

Ajustar

- Actividad de Proyecto:

Aplicar metodologías participativas en las etapas de desarrollo de cultivos de producción en las comunidades étnicas.

- Competencia:

Establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica.

- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:

Evaluar con metodologías participativas el desarrollo de los cultivos para programas de soberanía y seguridad alimentaria según los saberes y recursos locales y criterios técnicos

- Duración de la Guía: 16 horas

2. PRESENTACION

Queridos aprendices, bienvenidos a la formación por proyectos, a través de los conocimientos que ustedes adquieren les permitirá mejorar sus sistemas productivos y mejorar la calidad de vida.

El proceso de preparación de suelos para el establecimiento de los cultivos implica una serie de procedimientos y labores que si se realizan en forma adecuada, teniendo en cuenta criterios y principios de sostenibilidad del recurso, proporcionaran condiciones favorables para la germinación de las semillas, posterior crecimiento y desarrollo del cultivo teniendo en cuenta las condiciones físicas del suelo, la preparación de este debe realizarse en una forma tal, que permita la conservación o mejoramiento de sus propiedades físicas, químicas y biológicas, lo cual se logra haciendo un estudio minucioso que implica la implementación de un método de labranza, que por sus característica proporcione un menor deterioro del recurso y proporcione las condiciones para la germinación, crecimiento y desarrollo del cultivo.

Uno de los problemas en el campo colombiano es la falta de una apropiada y suficiente infraestructura para la producción agrícola y pecuaria. Por ejemplo, en muchas regiones del país se carece de sistemas de riego, fundamentales cuando se requiere más productividad, es decir, mayor producción con menores costos y mejor calidad. Por ello, el establecimiento de ciertas instancias que permitan darles celeridad y certeza a esos mecanismos de acceso, determina una oportunidad concreta para productos puestos en mercados internacionales (Analdex, 2008).

3. Actividades de Reflexión inicial

A continuación, se da a conocer una leyenda donde les permitirá a los aprendices, reflexionar sobre el trabajo en equipo aplicando una actitud altruista, en comportamientos de ayuda a los compañeros que estén en alguna situación vulnerable, en un sacrificio personal por el beneficio de otros y en la preocupación o atención desinteresada por los demás.

Leyenda china

Cierto día, un sabio visitó el infierno. Allí, vio a mucha gente sentada en torno a una mesa ricamente servida. Estaba llena de alimentos, a cual más apetitoso y exquisito. Sin embargo, todos los comensales tenían cara de hambrientos y el gesto demacrado: Tenían que comer con palillos; pero no podían, porque eran unos palillos tan largos como un remo. Por eso, por más que estiraban su brazo, nunca conseguían llevarse nada a la boca.

Impresionado, el sabio salió del infierno y subió al cielo. Con gran asombro, vio que también allí había una mesa llena de comensales y con iguales manjares. En este caso, sin embargo, nadie tenía la cara desencajada; todos los presentes lucían un semblante alegre; respiraban salud y Bienestar por los cuatro costados. Y es que, allí, en el cielo, cada cual se preocupaba de alimentar con los largos palillos al que tenía enfrente.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.

Posteriormente se da a conocer unas preguntas, con el cual se medirá el grado de conocimiento sobre ciertas prácticas ganaderas en las unidades productivas de los aprendices.

Con anterioridad es necesario realizar un análisis preliminar de nuestro proceso de cambio en nuestras empresas ganaderas (actitud cultura de conservación) para esto es necesario resolver algunas inquietudes que dentro del grupo socializaremos.

- ¿Cuál ha sido el comportamiento de nuestros padres hacia el medio ambiente?
- ¿Cuáles eran los abonos que aplicaban nuestros padres a los cultivos?
- ¿Cuáles son los pasos a seguir para la siembra y cosecha de bancos forrajeros?
- ¿Qué prácticas de inocuidad conoce para evitar residuos de los pesticidas en los alimentos? (ver cuestionario).

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Seguidamente se realizará un trabajo grupal donde se establece un protocolo de evaluación de los procesos de los cultivos de producción, con la posterior socialización de los resultados en una mesa redonda.

El instructor comparte un video de apoyo para la actividad grupal.

Link acceso a video de apoyo, cultivos orgánico de hortalizas: https://youtu.be/0QqB7iQ8ZB0

Realizar en grupos un protocolo evaluación de los procesos de los cultivos de producción, teniendo en cuenta los parámetros técnicos; asumiendo que para tener un buen cultivo es necesario tener en cuenta algunos aspectos como las labores de siembra, el tutorado (sostén de las plantas), podas, fertilización y el manejo de malezas, plagas y enfermedades; al igual tener en cuenta el impacto ambiental suelo-agua-planta-animal; mediante la estrategia didáctica realizar una mesa redonda para socializar los resultados obtenidos.

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento.

A continuación, se van a debatir los siguientes temas, para afianzar los conocimientos de los aprendices: ¿Los saberes locales ayudan al desarrollo de los cultivos para los programas de seguridad y soberanía alimentaria?

Mencionar saberes locales que la comunidad ponga en práctica para el desarrollo de sus cultivos
El paso a la agricultura orgánica: ¿una opción interesante para los pequeños agricultores?

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
DE PRODUCTO: Informe sobre la propuesta de los planes de vida, mediante las herramientas metodológicas.	Entrega del Informe sobre la propuesta generada de los planes de vida, a través de las herramientas metodológicas.	Técnica: Informe. Instrumento: LCH

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Suelo: Se denomina suelo a la parte superficial de la corteza terrestre, biológicamente activa, que proviene de la desintegración o alteración física y química de las rocas y de los residuos de las actividades de seres vivos que se asientan sobre ella.

Sostenibilidad: atender a las necesidades actuales sin comprometer la capacidad de las generaciones futuras.

Sustentabilidad: equilibrio existente entre una especie con los recursos del entorno al cual pertenece.
Densidad de siembra: Número de plantas por unidad de área de terreno.

Productividad: Es una medida de la eficiencia del proceso de implementación de un proyecto. La productividad es el cociente de los productos obtenidos y los insumos utilizados.

Planificación: Plan general, científicamente organizado, para alcanzar cierto(s) objetivo(s) predeterminado(s).

6. REFERENTES BIBLIOGRAFICOS

ALTIERI, MIGUEL y NICHOLLS, Clara I. Agroecología, Teoría y práctica para una agricultura sustentable. México: Programa de las Naciones Unidas para el medio ambiente. 2000. ACASOC (Asociación del Colectivo de Agroecología del Suroccidente Colombiano). Pensamientos y experiencias: Aportes a la Agroecología colombiana. Cali: El banco creativo. 2003.

ANDER EGG, E. y AGUILAR, Mª J. (1995): Cómo elaborar un proyecto: guía para diseñar proyectos sociales y culturales, Lumen, Buenos Aires.

ANALDEX, SENA, ICA, ASOHOFRUCOL, FNFH. Proyecto de Aseguramiento de la competitividad de las exportaciones de ARVEJA, mediante la implementación de un programa de buenas prácticas agrícolas, con énfasis en manejo racional de agroquímicos. Bogotá: Analdex, 2008. 80p.

FERNÁNDEZ, M.; GÓMEZ, F.; MORELLO, J. (2005): El ciclo del proyecto: diseño, gestión y evaluación de proyectos de inserción social de inmigrantes, Universidad Pontificia de Comillas, Madrid.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Erika Paola Peña Castañeda**	**Instructor Técnico**	**Programa F.P.I**	**30/10/2020**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

SBDC - Centro de Desarrollo Empresarial

REGIONAL: CAQUETÁ		**CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA**	
No. DE FICHA		**PROGRAMA DE FORMACIÓN: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES**	
TIPO OFERTA: ABIERTA___ESPECIAL_____TRIMESTRE: I_____II_____III_X___IV_____ OTRA: CERRADA _X___			
FECHA DE INICIO:		**DÍA:**	**MES:** **AÑO:**
FECHA DE FINALIZACIÓN:		**DÍA:**	**MES: OCTUBRE** **AÑO:**
JORNADA:	**MAÑANA - TARDE**	**HORAS DIARIAS**	
INSTRUCTORES ENCARGADOS DE LA INDUCCION	ERIKA PAOLA PEÑA CASTAÑEDA		
COMPETENCIA	Establecer cultivos según tipo de producto, requerimientos técnicos y normas de la agricultura ecológica.		
RESULTADO DE APRENDIZAJE	Evaluar con metodologías participativas el desarrollo de los cultivos para programas de soberanía y seguridad alimentaria según los saberes y recursos locales y criterios técnicos		

LISTA DE CHEQUEO PARA EVALUAR: DESEMPEÑO **(X)**

Criterios de Evaluación:				
No.	**Indicador de Evaluación**	**Cumple**		**Observación**
		SI	**NO**	
1.	Realiza los registros de las actividades de siembra, manejo y cosecha del cultivo.			

DOCUMENTO NO CONTROLADO

SENA Emprende Rural | SENA | FONDO emprender

SBDC - Centro de Desarrollo Empresarial

IDENTIFICACION DEL RESULTADO FALTANTE

_____ _____

Firma del Instructor **Firma del Aprendiz**

DOCUMENTO NO CONTROLADO

Evidencia de obligación No.3

Obligación 3.1 Registro de Tiempos Sofia Plus noviembre 2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ERIKA PAOLA PEÑA CASTAÑEDA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 01/11/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2190412 - RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECUPERAR SEMILLAS NATIVAS Y TÉCNICAS DE SIEMBRA DE LOS DIFERENTES CULTIVOS PARA ALIMENTACIÓN HUMANA Y DE ESPECIES PECUARIOS, UTILIZANDO HERRAMIENTAS COMO EL INTERCAMBIO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR UN PROYECTO COMUNITARIO DE ACUERDO CON OBJETIVOS PREVIAMENTE DEFINIDOS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON LA CATEGORÍA DE PRODUCTO, NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE CONSUMIDORES Y/O USUARIOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL PROCESO DE LA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS APLICANDO TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN Y CIERRE DE VENTAS SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS PARA NEGOCIAR UN PRODUCTO O SERVICIO EN UN MERCADO ESPECÍFICO, CONFORME A LAS POLÍTICAS DE VENTA Y LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	80,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185639 - RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RECUPERAR SEMILLAS NATIVAS Y TÉCNICAS DE SIEMBRA DE LOS DIFERENTES CULTIVOS PARA ALIMENTACIÓN HUMANA Y DE ESPECIES PECUARIOS, UTILIZANDO HERRAMIENTAS COMO EL INTERCAMBIO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.

www.sena.edu.co
SENAComunica

GTH-F-062 V.06

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR UN PROYECTO COMUNITARIO DE ACUERDO CON OBJETIVOS PREVIAMENTE DEFINIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON LA CATEGORÍA DE PRODUCTO, NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE CONSUMIDORES Y/O USUARIOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL PROCESO DE LA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS APLICANDO TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN Y CIERRE DE VENTAS SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS PARA NEGOCIAR UN PRODUCTO O SERVICIO EN UN MERCADO ESPECÍFICO, CONFORME A LAS POLÍTICAS DE VENTA Y LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	**40,00**

FICHA DE APRENDIZAJE:	2185633 - RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

www.sena.edu.co
SENAComunica

GTH-F-062 V.06

RECUPERAR SEMILLAS NATIVAS Y TÉCNICAS DE SIEMBRA DE LOS DIFERENTES CULTIVOS PARA ALIMENTACIÓN HUMANA Y DE ESPECIES PECUARIOS, UTILIZANDO HERRAMIENTAS COMO EL INTERCAMBIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INCLUIR LA INTERCULTURALIDAD EN LOS PROCESOS FORMATIVOS SEGÚN ETNIAS Y CONTEXTO TERRITORIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

FORMULAR UN PROYECTO COMUNITARIO DE ACUERDO CON OBJETIVOS PREVIAMENTE DEFINIDOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON LA CATEGORÍA DE PRODUCTO, NECESIDADES Y EXPECTATIVAS DE CONSUMIDORES Y/O USUARIOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

REALIZAR EL PROCESO DE LA VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS APLICANDO TÉCNICAS DE ARGUMENTACIÓN Y CIERRE DE VENTAS SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS PARA NEGOCIAR UN PRODUCTO O SERVICIO EN UN MERCADO ESPECÍFICO, CONFORME A LAS POLÍTICAS DE VENTA Y LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

www.sena.edu.co
SENAComunica
GTH-F-062 V.06

TOTAL TIEMPO EDT's:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ERIKA PAOLA PEÑA CASTAÑEDA

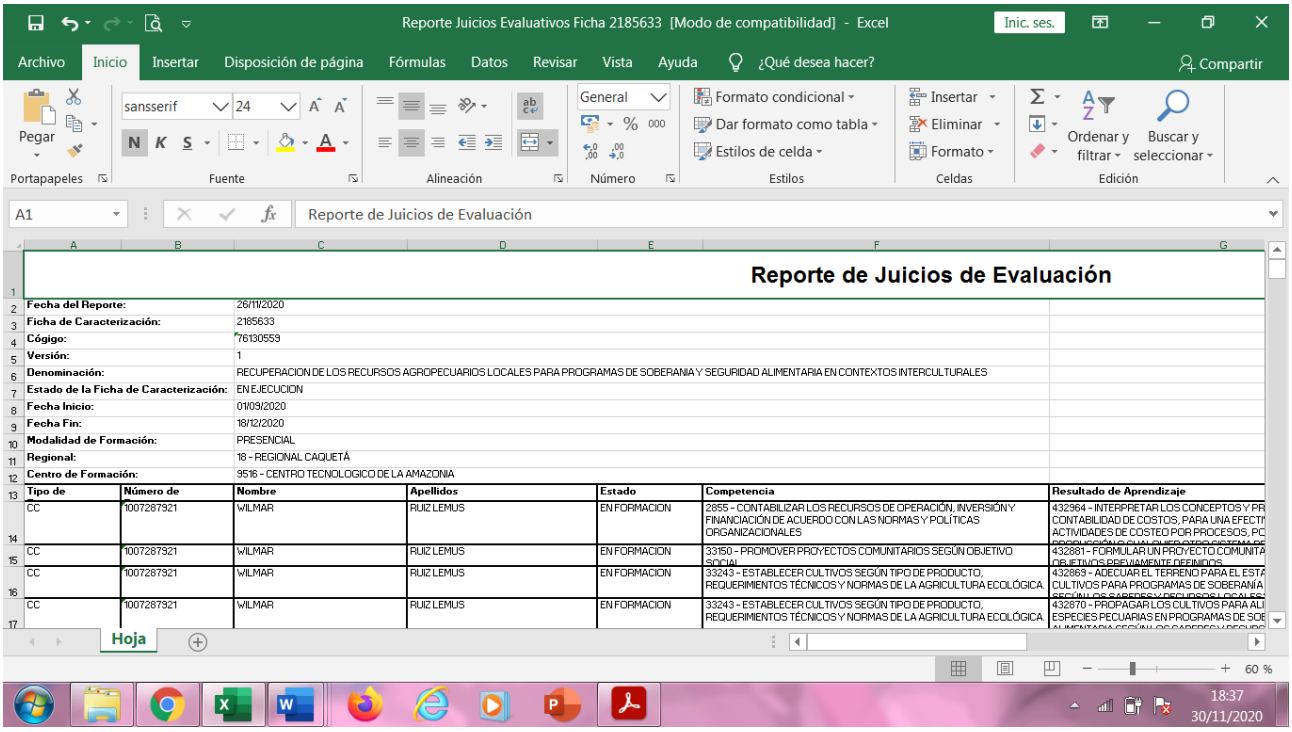
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

www.sena.edu.co
SENAComunica

GTH-F-062 V.06

Evidencia de obligación No.4

4.1 Reporte de juicios evaluativos de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412 del programa de Formación Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales.

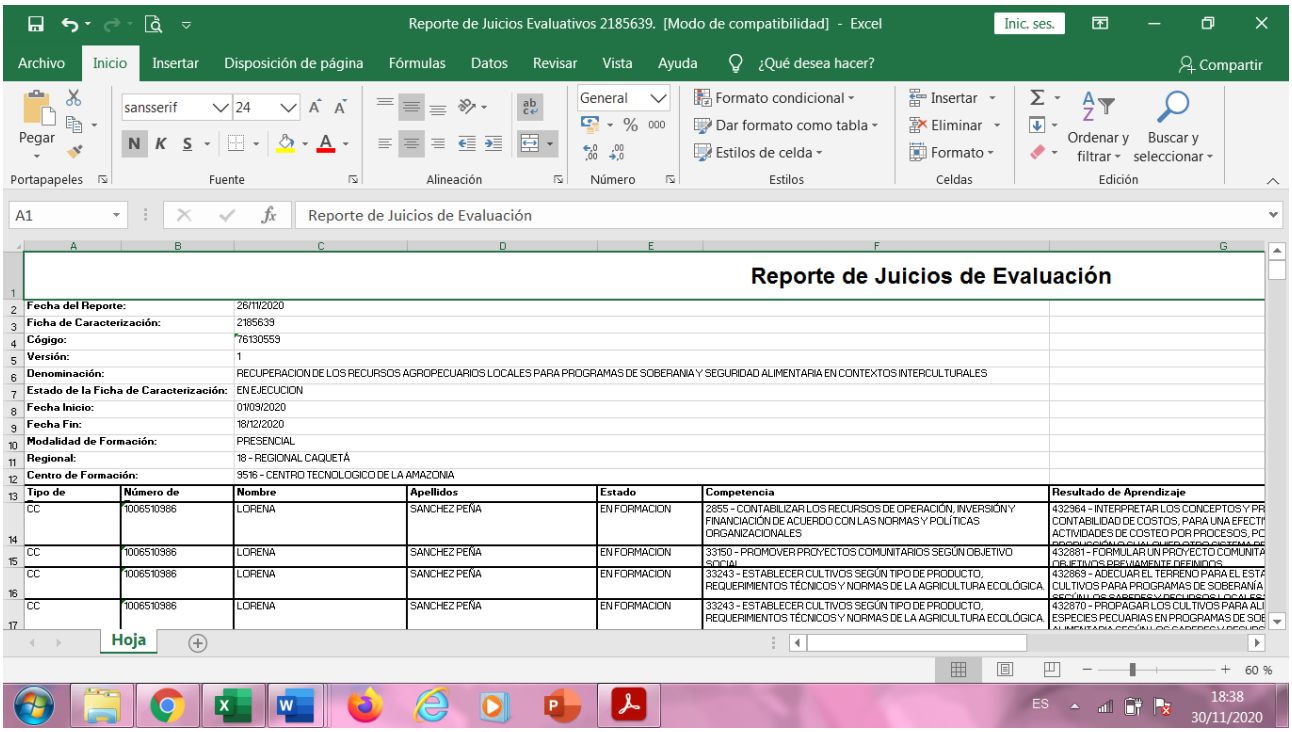


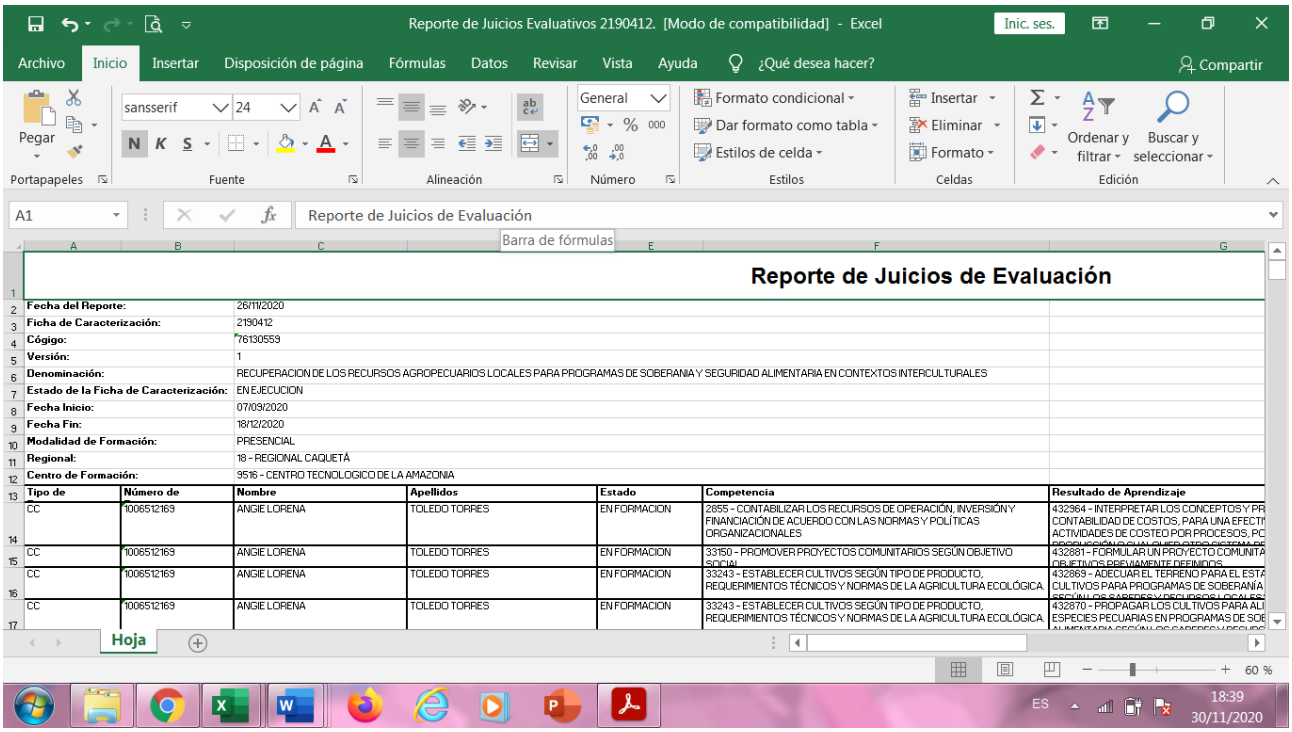
Reporte Juicios Evaluativos Ficha 2185633 [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/11/2020
Ficha de Caracterización:	2185633
Código:	76130559
Versión:	1
Denominación:	RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/09/2020
Fecha Fin:	18/12/2020
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1007287921	WILMAR	RUIZ LEMUS	EN FORMACION	2855 - CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	432364 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PR CONTABILIDAD DE COSTOS, PARA UNA EFECTI ACTIVIDADES DE COSTEO POR PROCESOS, PC
CC	1007287921	WILMAR	RUIZ LEMUS	EN FORMACION	33150 - PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL	432881 - FORMULAR UN PROYECTO COMUNITA OBJETIVOS PREVIAMENTE DEFINIDOS
CC	1007287921	WILMAR	RUIZ LEMUS	EN FORMACION	33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA	432869 - ADECUAR EL TERRENO PARA EL ESTA CULTIVOS PARA PROGRAMAS DE SOBERANÍA A SEGÚN LOS SABERES Y PRECURSORES LOCALES
CC	1007287921	WILMAR	RUIZ LEMUS	EN FORMACION	33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA	432870 - PROPAGAR LOS CULTIVOS PARA ALI ESPECIES PECUARIAS EN PROGRAMAS DE SOB ALIMENTARIA SEGÚN LOS SABERES Y RECURSOS


Reporte de Juicios Evaluativos 2185639. [Modo de compatibilidad] - Excel
Reporte de Juicios de Evaluación
Fecha del Reporte: 26/11/2020
Ficha de Caracterización: 2185639
Código: 76130559
Versión: 1
Denominación: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 01/09/2020
Fecha Fin: 18/12/2020
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación: 9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA
Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje
CC | 1006510986 | LORENA | SANCHEZ PEÑA | EN FORMACION | 2855 - CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES | 432964 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PR
CC | 1006510986 | LORENA | SANCHEZ PEÑA | EN FORMACION | 33150 - PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL | 432881 - FORMULAR UN PROYECTO COMUNITA
CC | 1006510986 | LORENA | SANCHEZ PEÑA | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA | 432869 - ADECUAR EL TERRENO PARA EL ESTA
CC | 1006510986 | LORENA | SANCHEZ PEÑA | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA | 432870 - PROPAGAR LOS CULTIVOS PARA AL
Hoja
18:38
30/11/2020


Reporte de Juicios Evaluativos 2190412. [Modo de compatibilidad] - Excel
Reporte de Juicios de Evaluación
Fecha del Reporte: 26/11/2020
Ficha de Caracterización: 2190412
Código: 76130559
Versión: 1
Denominación: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 07/09/2020
Fecha Fin: 18/12/2020
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación: 9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA
Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje
CC | 1006512169 | ANGIE LORENA | TOLEDO TORRES | EN FORMACION | 2855 - CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES | 432964 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PR
CC | 1006512169 | ANGIE LORENA | TOLEDO TORRES | EN FORMACION | 33150 - PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL | 432881 - FORMULAR UN PROYECTO COMUNITA
CC | 1006512169 | ANGIE LORENA | TOLEDO TORRES | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA | 432869 - ADECUAR EL TERRENO PARA EL ESTA
CC | 1006512169 | ANGIE LORENA | TOLEDO TORRES | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA | 432870 - PROPAGAR LOS CULTIVOS PARA AL
Hoja
18:39
30/11/2020

Evidencia de obligación No.7

7.1 Pantallazo de correo electrónico enviado a la líder del programa con la información requerida para la creación de las Up en plataforma



30/11/2020 Gmail - Formatos para creación de las unidades productivas

Gmail

Paola Peña Castañeda <epapeca6@gmail.com>

Formatos para creación de las unidades productivas
1 mensaje

Paola Peña Castañeda <epapeca6@gmail.com> 29 de noviembre de 2020, 15:38
Para: Monica Mejia Valencia <mmejiav@sena.edu.co>

Cordial saludo,

Respetuosamente envio adjunto los formatos correspondientes para la creación de las unidades productivas de las fichas 2185633,2185639 en el municipio de Florencia y 2190412 en el municipio de Paujil.

Quedo atenta a cualquier inquietud que se presente.

Atentamente,
--
--
Paola Peña Castañeda
Ingeniero Agroecólogo
Instructora Agrícola - Sena
Correo: *epapeca6@gmail.com*
Cel: 3165573602

3 adjuntos

Herramienta seguimiento Formación 2185633.xlsx
127K

Herramienta seguimiento Formación ficha 2185639.xlsx
127K

Herramienta seguimiento Formación ficha 2190412.xlsx
127K

Evidencia de obligación No.8

8.1 Pantallazo del correo electrónico recibido por el orientador ocupacional Oscar Eduardo Fajardo Carvajal.

30/11/2020 Gmail - TALLER SERVICIOS APE E INDUCCIÓN DEL APLICATIVO APE

Gmail Paola Peña Castañeda <epapeca6@gmail.com>

TALLER SERVICIOS APE E INDUCCIÓN DEL APLICATIVO APE

1 mensaje

Oscar Eduardo Fajardo Carvajal <ofajardoc@sena.edu.co> 6 de noviembre de 2020, 9:03
Para: "ing.ameldape@gmail.com" <ing.ameldape@gmail.com>, "fabiolita2203@hotmail.com" <fabiolita2203@hotmail.com>, secr7 <secr7@hotmail.com>, "diegomauricio20@misena.edu.co" <diegomauricio20@misena.edu.co>, "epapeca6@gmail.com" <epapeca6@gmail.com>, "bianaca12@hotmail.com" <bianaca12@hotmail.com>, "mariluzg105@hotmail.com" <mariluzg105@hotmail.com>, filadelfia0203 <filadelfia0203@hotmail.com>, "roberthhelder@hotmail.com" <roberthhelder@hotmail.com>, jairovelaperdomo <jairovelaperdomo@gmail.com>, "may218@hotmail.com" <may218@hotmail.com>, somauro14 <somauro14@hotmail.com>, "carlosmedinaespina.dmp@gmail.com" <carlosmedinaespina.dmp@gmail.com>, "cindyjulieth.1291@gmail.com" <cindyjulieth.1291@gmail.com>, "jhonfgoto@live.com" <jhonfgoto@live.com>, mayrarinconlasso <mayrarinconlasso@gmail.com>, carolinamcruz <carolinamcruz@hotmail.es>
Cc: Monica Mejia Valencia <mmejiav@sena.edu.co>

Excelente día instructor

Como habíamos acordado, me permito enviar la presentación del taller de Orientación Ocupacional a fin de ser compartido con los aprendices del programa SER y posteriormente ser socializado en los encuentros presenciales que ustedes adelantan.

En este sentido y teniendo en cuenta que continúa suspendida la atención al público externo en oficinas la Agencia Pública de Empleo del SENA y otras sedes del SENA, producto de la emergencia sanitaria declarada en el país y las medidas anunciadas por el Gobierno Nacional en relación con la protección de la salud de todos los colombianos frente al COVID-19, todos nuestros servicios continúan siendo ofertados de manera virtual.

La Agencia Pública de Empleo del SENA presta un servicio de intermediación laboral público, gratuito, indiscriminado y sin intermediarios, para que los colombianos puedan participar de una oportunidad de empleo y los empresarios encuentren el talento humano que requieren para ocupar sus vacantes. De igual manera, apoya la ejecución de políticas activas de empleo, aportando a la consecución de los objetivos trazados por el Gobierno Nacional para el beneficio de la población colombiana.

Por lo anterior, la Agencia Pública de Empleo ha optimizado su herramienta de intermediación laboral, disponible en: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co, facilitando el contacto organizado entre buscadores de empleo y empresarios, soportado en un servicio personalizado para orientar y asesorar a los usuarios sobre la dinámica del mercado laboral, en una red de oficinas con cobertura a nivel nacional.

De igual forma, la Agencia Pública de Empleo, permite a través de la intermediación laboral el contacto organizado entre el buscador de empleo y la empresa que busca talento humano con el objetivo de facilitar la consecución de un puesto de trabajo, siendo los empresarios los únicos responsables del proceso de selección y cumpliendo las condiciones laborales ofertadas; por otro lado y a través de la orientación ocupacional se brindan herramientas y se desarrollan habilidades que facilitan la búsqueda activa de empleo y la participación exitosa en un proceso de selección. Para esto, un equipo de profesionales a nivel nacional analiza la hoja de vida, orienta a los usuarios para la identificación, elaboración, y/o mejoramiento del perfil mediante acciones de formación complementaria, calificación y/o recalificación laboral, y certificación de competencias laborales y realiza talleres de orientación ocupacional en temáticas como: identificación de intereses y habilidades ocupacionales, hoja de vida y carta de presentación, entrevista y pruebas psicotécnicas, entre otras.

Así mismo, para las empresas, se apoya en la elaboración de perfiles ocupacionales, uso de la herramienta virtual de intermediación laboral, publicación de vacantes, preselección de candidatos y logística en el proceso de selección de talento humano.

En Florencia, la verificación y soporte de datos lo puede hacer en la oficina APE ubicada en la carrera14 No 5B-60 Barrio Juan XXIII, en el horario de 8:00 a 12 am y de 2:00 pm a 6:00 pm, de lunes a viernes pero dada la emergencia sanitaria lo podrán hacer al teléfono – Whatsapp 3134197190

https://mail.google.com/mail/u/0?ik=ed6cf725ed&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1682051007094068745&simpl=msg-f%3A1682051007093... 1/1

RECUERDE,

LOS SERVICIOS DEL SENA SON TOTALMENTE GRATUITOS

OCHO PASOS PARA HACER USO DELA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DEL SENA

1. Ingresar al portal de la Agencia Pública de Empleo (APE) a través de Internet en: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co

2. Regístrese por primer vez con su número de cédula y siga las instrucciones que se le presentan en la pantalla.

3. Una vez registrado, ingrese completamente los datos de su Hoja de Vida, así:

- Datos Básicos de identificación y contacto
- Datos de Formación y Experiencia
- Formación
- Capacitación
- Idiomas
- Experiencia Laboral
- Intereses Ocupacionales
- Otros datos

4. Acérquese a una sede de la Agencia Pública de Empleo (APE), de lunes a viernes, con las certificaciones de educación, capacitación y experiencia laboral para que un funcionario le de soporte a los datos registrados en su Hoja de Vida. (Las certificaciones le serán devueltas inmediatamente).

5. Ingrese periódicamente para consultar las oportunidades laborales y realice las postulaciones a las vacantes que sean compatibles con su perfil, o realice búsqueda de oportunidades laborales de su interés.

6. Participe de los talleres de Orientación Ocupacional, que le fortalecen su desempeño para la búsqueda de empleo.

7. Actualice permanentemente los datos de Hoja de Vida, de tal forma que permita su ubicación por parte del empresario interesado en su perfil, cuando usted se postula a una vacante.

8. Por la seguridad de sus datos, recuerde cambiar su clave de acceso al portal de la Agencia Pública de Empleo (APE).

Estamos atentos a resolver sus inquietudes,

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

OSCAR EDUARDO FAJARDO CARVAJAL

Orientador Ocupacional

Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonía

Carrera 14 N° 58 – 60 Barrio Juan XXIII – Agencia Pública de Empleo

ofajardoc@sena.edu.co

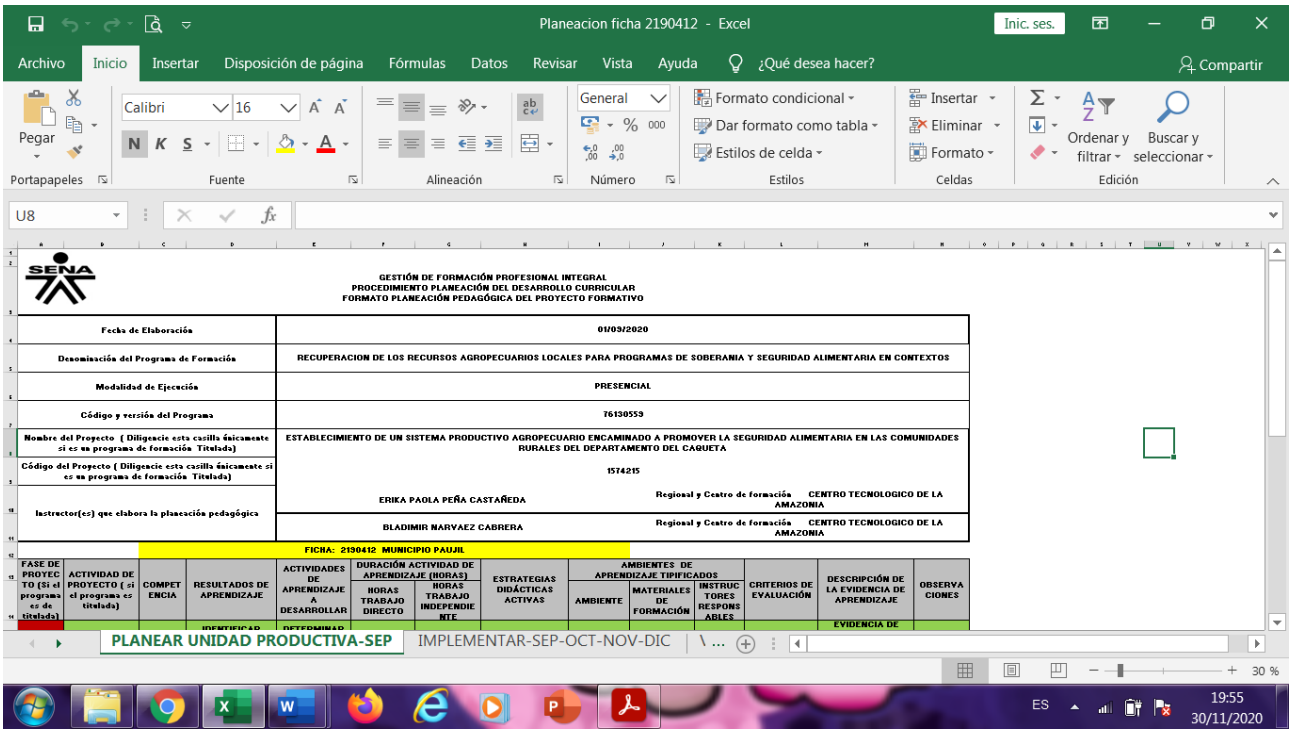
TEL: 8 4357680 Ext. 93007 Movil 313 419 7199

www.sena.edu.co

1 TALLER SERVICIOS APE E INDUCCION AL APLICATIVO BUSCADORES DE EMPLEO....pptx
89694K

Evidencia de obligación No.9

9.1 Formato de planeación pedagógica de la ficha 2190412



Planeacion ficha 2190412 - Excel

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	01/03/2020
Denominación del Programa de Formación	RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS
Modalidad de Ejecución	PRESENCIAL
Código y versión del Programa	76130559
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PRODUCTIVO AGROPECUARIO ENCAMINADO A PROMOVER LA SEGURIDAD ALIMENTARIA EN LAS COMUNIDADES RURALES DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETA
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	1574215
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	ERIKA PAOLA PEÑA CASTAÑEDA — Regional y Centro de formación CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA BLADIMIR NARVAEZ CABRERA — Regional y Centro de formación CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FICHA: 2190412 MUNICIPIO PAUJIL

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
			IDENTIFICAR	DETERMINAR								EVIDENCIA DE	

PLANEAR UNIDAD PRODUCTIVA-SEP | IMPLEMENTAR-SEP-OCT-NOV-DIC

9.2 Formato de orden de viaje No. 253 a impartir en la formación de la ficha 2190412.

No: 253

ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

(FORMATO ACTUALIZADO SEPTIEMBRE 29 DE 2020)

Atentamente solicito el tramite presupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

Nombre	ERIKA PAOLA PEÑA CASTAÑEDA	c.c No.	1.117.500.078	de	FLORENCIA
Contrato No.	1782049/2020	de	21 de agosto de 2020		
Valor Honorarios mensual	$4.174.400	Valor 100%	$4.174.400	6	
Régimen del IVA:	SIMPLIFICADO				
Salida estimada	23/11/2020	Llegada estimada	27/11/2020	dias	4,5
Destino ciudad	Paujil	C			
Manutencion Diaria	203.660				
Pasaje Aereo		Pasaje Terrestre	X	Ruta	Florencia - Paujil - Paujilita

OBJETIVOS:

Impartir Formacion Profesional en "Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberania y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales" , SEGÚN Ficha N°2190412 DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL-SER.

Valores a reconocer:

Gastos de manutención	916.470
Gtos transporte por comision	46.000
Otros gastos	
Valor neto a reconocer	962.470

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 69720

FECHA: 20/11/20 FIRMA:

SON: Novecientos Sesenta y Dos mil Cuatrocientos Setenta pesos m/cte.

CUENTA No. 799683231 TIPO AHORROS BANCO BANCOLOMBIA

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LEGALIZADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

RECIBI DE CONFORME - COMISIONADO: ERIKA PEÑA

C.C. 1.117.500.078 de Florencia

No. CDP 1220 de 16/01/2020 de Centro

Observaciones

SEGÚN RESOLUCIONES Nos. 092 DE 2015 y 2384 DE 2017 - CIRCULAR 01-3-2020-000173 DE 23/09/2020

ALBA LUZ ROJAS MENDEZ
Coordinadora Academica

IRMA OMAIRA MAYA
Subdirectora Regional de Centro (E)

LEGALIZACION ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

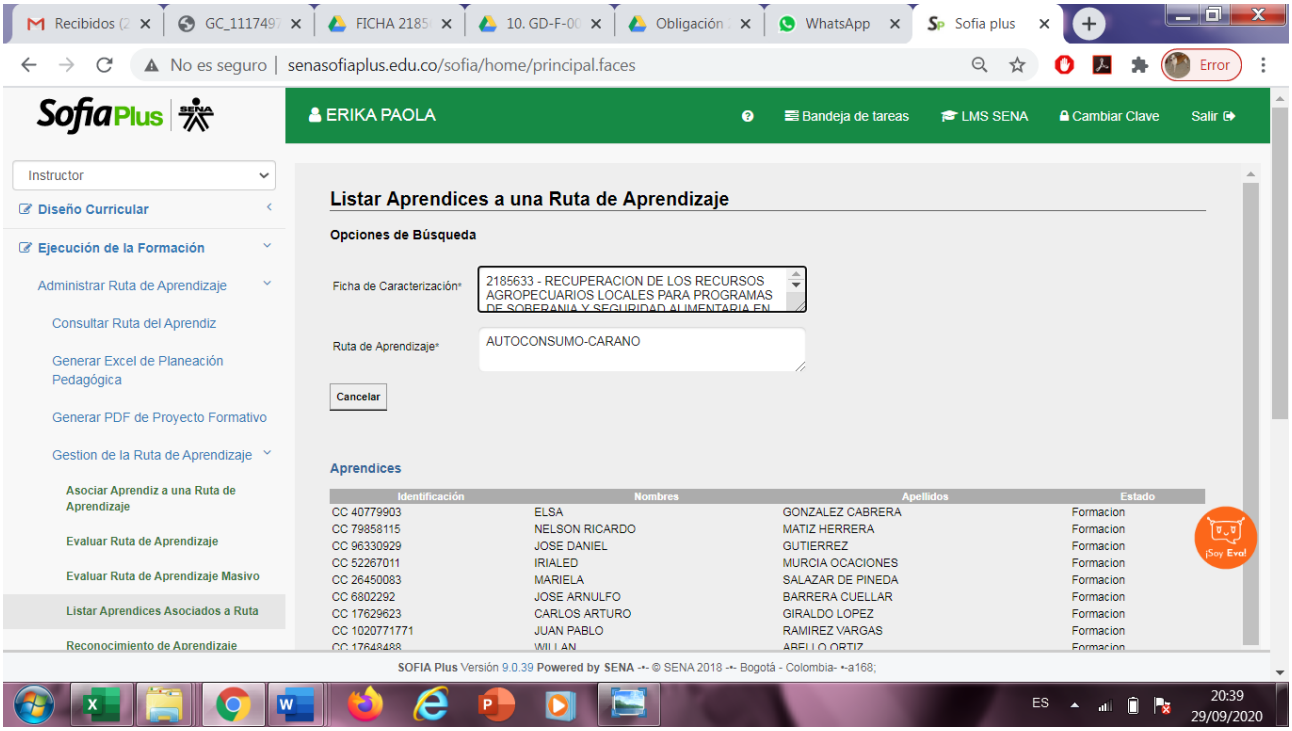
	Valores a legalizar	SALDO	
Gastos de manutención	916.470		SALDO A FAVOR
Gtos transporte por comision	46.000		
Otros gastos			VALOR A REINTEGRAR
Valor neto a legalizar	962.470		

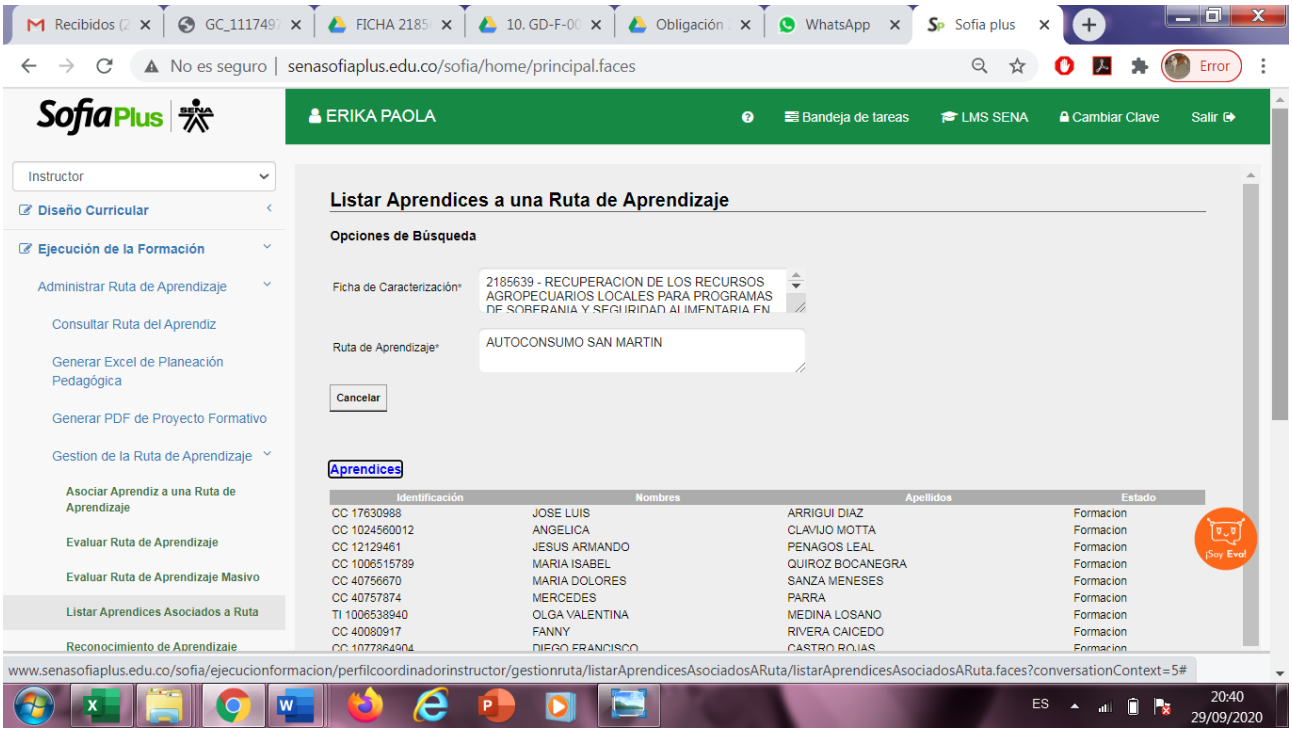
EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISION U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIO A SATISFACCION CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

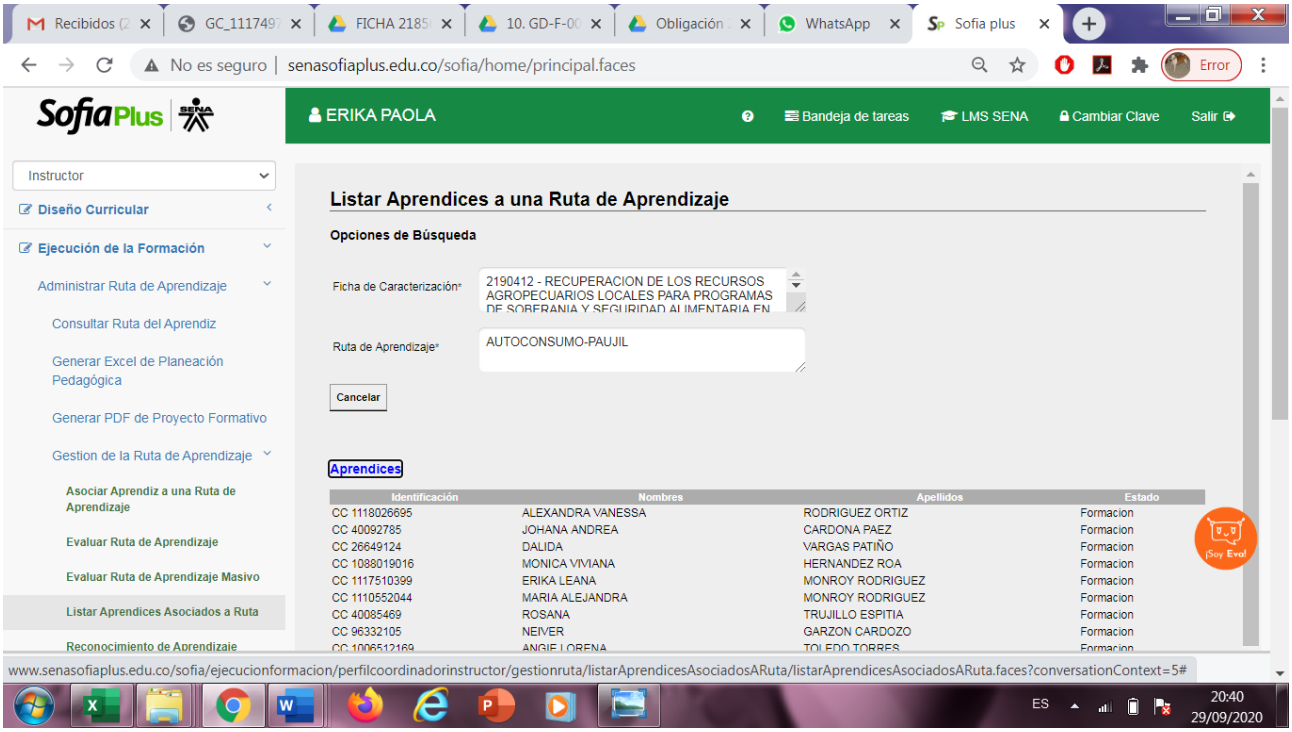
IRMA OMAIRA MAYA
Subdirectora Regional de Centro (E)

Evidencia de obligación No.11

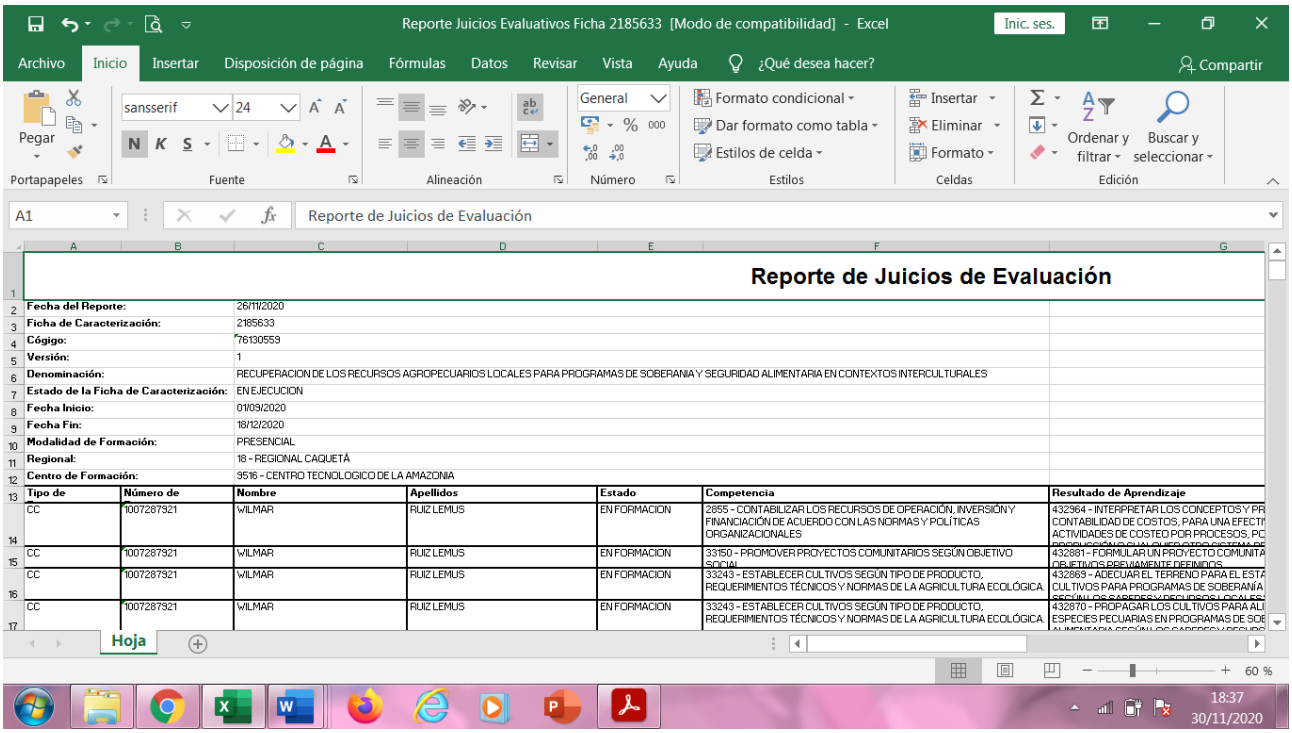
11.1 Reporte de listado de aprendices asociados a la ruta de aprendizaje de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412.






Recibidos
GC_111749
FICHA 2185
10. GD-F-00
Obligación
WhatsApp
Sofia plus
No es seguro | senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Error
SofiaPlus
ERIKA PAOLA
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Administrar Ruta de Aprendizaje
Consultar Ruta del Aprendiz
Generar Excel de Planeación Pedagógica
Generar PDF de Proyecto Formativo
Gestion de la Ruta de Aprendizaje
Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje
Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo
Listar Aprendices Asociados a Ruta
Reconocimiento de Aprendizaje
Listar Aprendices a una Ruta de Aprendizaje
Opciones de Búsqueda
Ficha de Caracterización*
2190412 - RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN
Ruta de Aprendizaje*
AUTOCONSUMO-PAUJIL
Cancelar
Aprendices
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1118026695 ALEXANDRA VANESSA RODRIGUEZ ORTIZ Formacion
CC 40092785 JOHANA ANDREA CARDONA PAEZ Formacion
CC 26649124 DALIDA VARGAS PATIÑO Formacion
CC 1088019016 MONICA VIVIANA HERNANDEZ ROA Formacion
CC 1117510399 ERIKA LEANA MONROY RODRIGUEZ Formacion
CC 1110552044 MARIA ALEJANDRA MONROY RODRIGUEZ Formacion
CC 40085469 ROSANA TRUJILLO ESPITIA Formacion
CC 96332105 NEIVER GARZON CARDOZO Formacion
CC 1006512169 ANGIE LORENA TOLEDO TORRES Formacion
¡Soy Evo!
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/ejecucionformacion/perfilcoordinadorinstructor/gestionruta/listarAprendicesAsociadosARuta/listarAprendicesAsociadosARuta.faces?conversationContext=5#
ES
20:40
29/09/2020

11.2 Reporte de juicios evaluativos de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412 de la formación Recuperación de los Recursos Agropecuarios Locales para Programas de Soberanía y Seguridad Alimentaria en Contextos Interculturales.

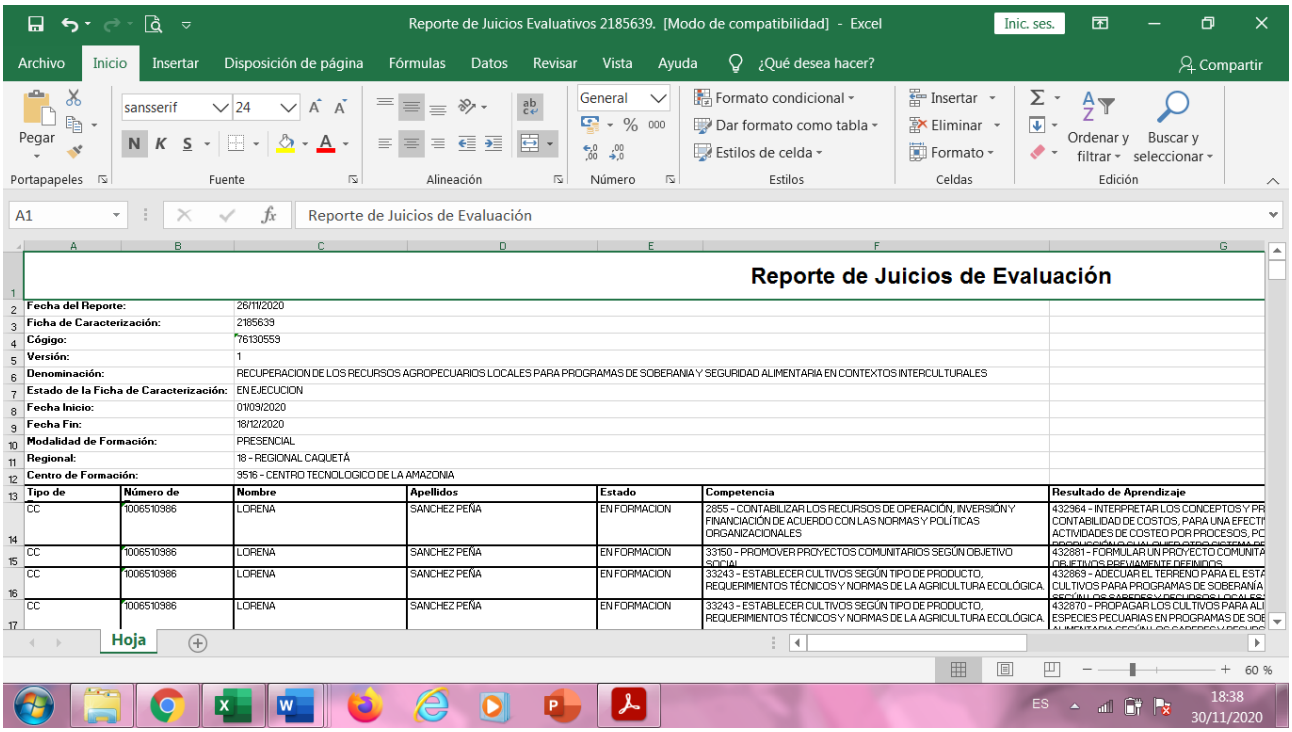


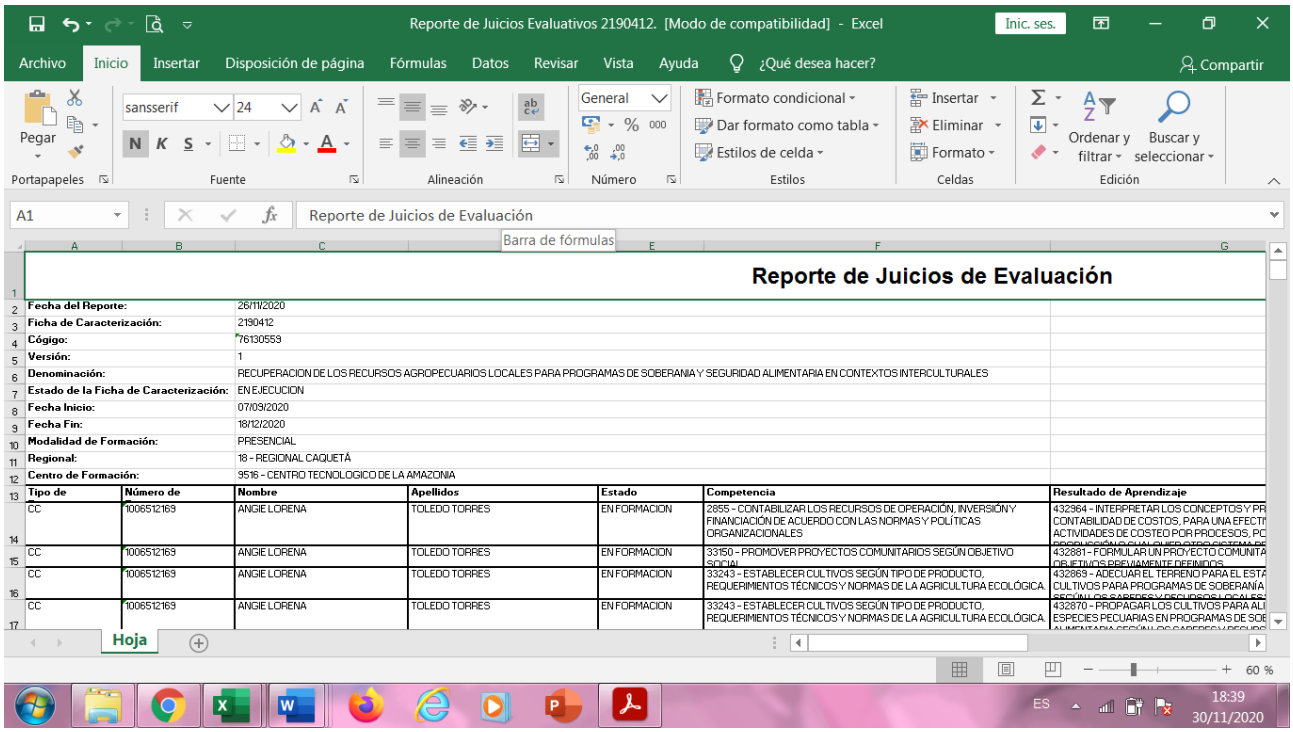
Reporte Juicios Evaluativos Ficha 2185633 [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/11/2020
Ficha de Caracterización:	2185633
Código:	76130559
Versión:	1
Denominación:	RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/09/2020
Fecha Fin:	18/12/2020
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1007287921	WILMAR	RUIZ LEMUS	EN FORMACION	2855 - CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES	432964 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PR CONTABILIDAD DE COSTOS, PARA UNA EFECTI ACTIVIDADES DE COSTEO POR PROCESOS, PC
CC	1007287921	WILMAR	RUIZ LEMUS	EN FORMACION	33150 - PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL	432881 - FORMULAR UN PROYECTO COMUNITA OBJETIVOS PREVIAMENTE DEFINIDOS
CC	1007287921	WILMAR	RUIZ LEMUS	EN FORMACION	33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.	432869 - ADECUAR EL TERRENO PARA EL ESTA CULTIVOS PARA PROGRAMAS DE SOBERANÍA
CC	1007287921	WILMAR	RUIZ LEMUS	EN FORMACION	33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.	432870 - PROPAGAR LOS CULTIVOS PARA ALI ESPECIES PECUARIAS EN PROGRAMAS DE SOE


Reporte de Juicios Evaluativos 2185639. [Modo de compatibilidad] - Excel
Reporte de Juicios de Evaluación
Fecha del Reporte: 26/11/2020
Ficha de Caracterización: 2185639
Código: 76130559
Versión: 1
Denominación: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 01/09/2020
Fecha Fin: 18/12/2020
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación: 9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA
Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje
CC | 1006510986 | LORENA | SANCHEZ PEÑA | EN FORMACION | 2855 - CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES | 432964 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PR
CC | 1006510986 | LORENA | SANCHEZ PEÑA | EN FORMACION | 33150 - PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL | 432881 - FORMULAR UN PROYECTO COMUNITA
CC | 1006510986 | LORENA | SANCHEZ PEÑA | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA | 432869 - ADECUAR EL TERRENO PARA EL ESTA
CC | 1006510986 | LORENA | SANCHEZ PEÑA | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA | 432870 - PROPAGAR LOS CULTIVOS PARA ALI
Hoja
18:38
30/11/2020


Reporte de Juicios Evaluativos 2190412. [Modo de compatibilidad] - Excel
Reporte de Juicios de Evaluación
Fecha del Reporte: 26/11/2020
Ficha de Caracterización: 2190412
Código: 76130559
Versión: 1
Denominación: RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES
Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION
Fecha Inicio: 07/09/2020
Fecha Fin: 18/12/2020
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación: 9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA
Tipo de | Número de | Nombre | Apellidos | Estado | Competencia | Resultado de Aprendizaje
CC | 1006512169 | ANGIE LORENA | TOLEDO TORRES | EN FORMACION | 2855 - CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES | 432964 - INTERPRETAR LOS CONCEPTOS Y PR
CC | 1006512169 | ANGIE LORENA | TOLEDO TORRES | EN FORMACION | 33150 - PROMOVER PROYECTOS COMUNITARIOS SEGÚN OBJETIVO SOCIAL | 432881 - FORMULAR UN PROYECTO COMUNITA
CC | 1006512169 | ANGIE LORENA | TOLEDO TORRES | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA | 432869 - ADECUAR EL TERRENO PARA EL ESTA
CC | 1006512169 | ANGIE LORENA | TOLEDO TORRES | EN FORMACION | 33243 - ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA | 432870 - PROPAGAR LOS CULTIVOS PARA ALI
Hoja
18:39
30/11/2020

Obligación 12

12.1 Pantallazo de correo enviado a la profesional de apoyo del programa con la información requerida para la creación de las unidades productivas en plataforma.



30/11/2020 Gmail - Formatos para creación de las unidades productivas

Gmail

Paola Peña Castañeda <epapeca6@gmail.com>

Formatos para creación de las unidades productivas
1 mensaje

Paola Peña Castañeda <epapeca6@gmail.com> 29 de noviembre de 2020, 15:38
Para: Monica Mejia Valencia <mmejiav@sena.edu.co>

Cordial saludo,

Respetuosamente envio adjunto los formatos correspondientes para la creación de las unidades productivas de las fichas 2185633,2185639 en el municipio de Florencia y 2190412 en el municipio de Paujil.

Quedo atenta a cualquier inquietud que se presente.

Atentamente,
--
--
Paola Peña Castañeda
Ingeniero Agroecólogo
Instructora Agrícola - Sena
Correo: *epapeca6@gmail.com*
Cel: 3165573602

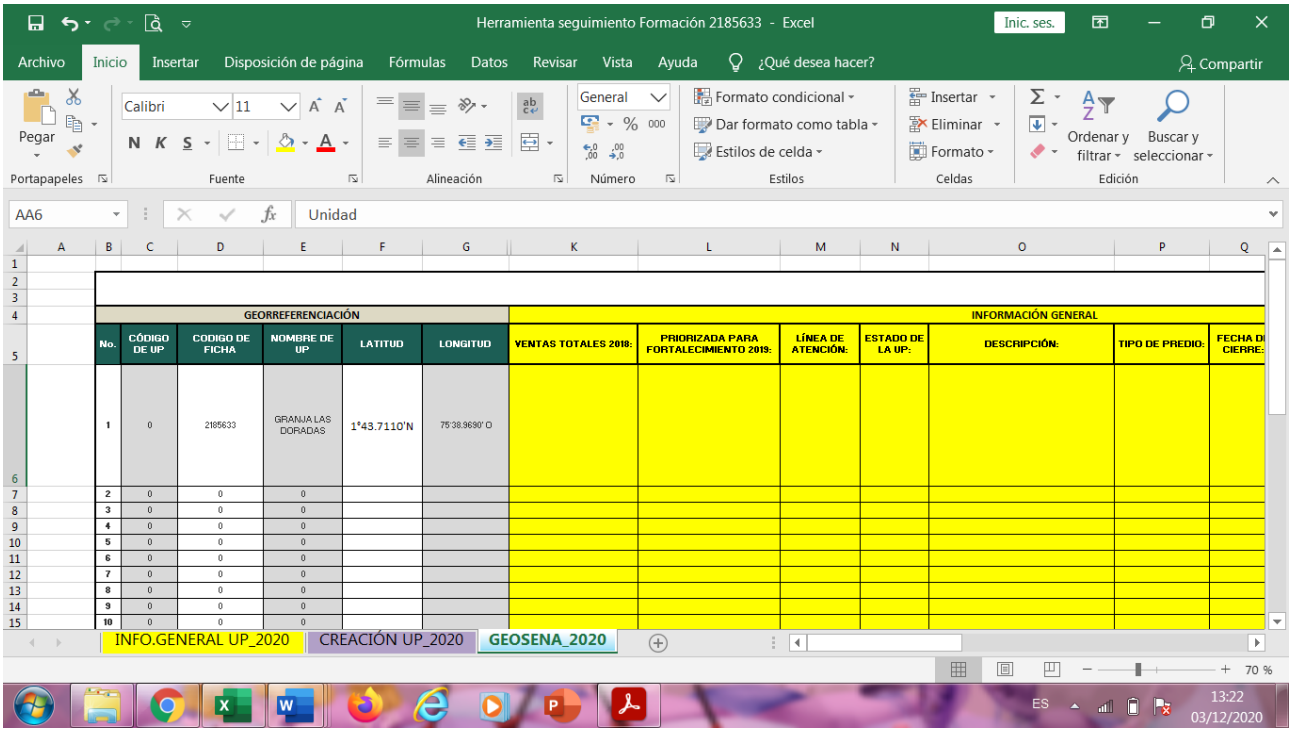
3 adjuntos

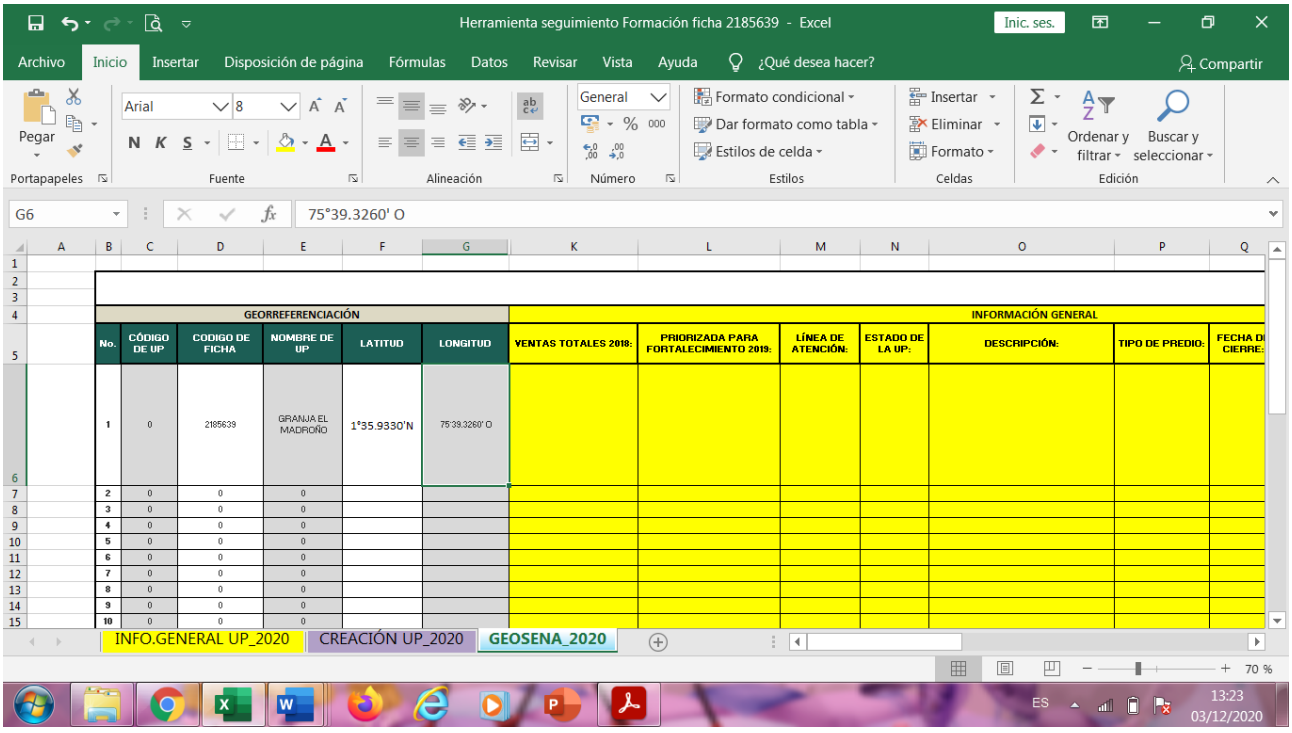
Herramienta seguimiento Formación 2185633.xlsx
127K

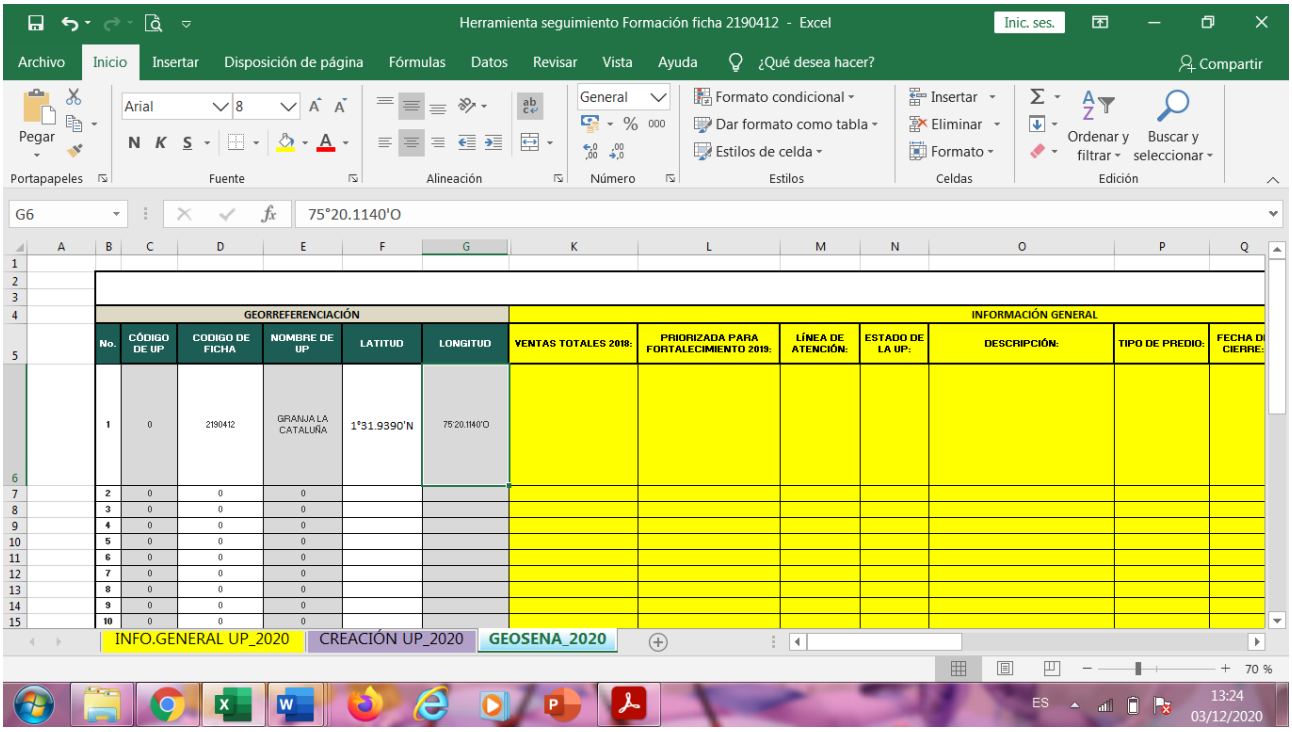
Herramienta seguimiento Formación ficha 2185639.xlsx
127K

Herramienta seguimiento Formación ficha 2190412.xlsx
127K

12.2 Pantallazo del documento con la georreferenciación, solicitada por la profesional de apoyo para la creación de las UP.

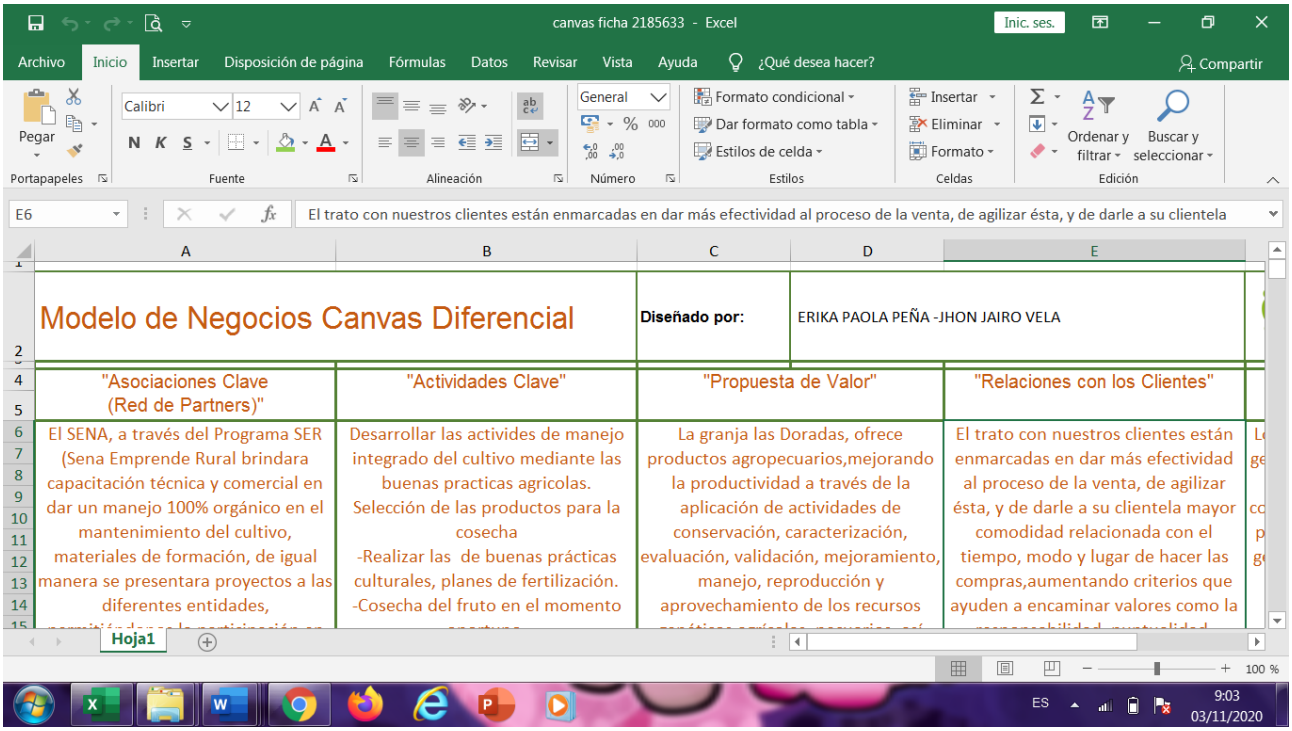





Herramienta seguimiento Formación ficha 2190412 - Excel
Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
Ayuda
¿Qué desea hacer?
Compartir
Pegar
Arial
8
General
Formato condicional
Dar formato como tabla
Estilos de celda
Insertar
Eliminar
Formato
Ordenar y filtrar
Buscar y seleccionar
Portapapeles
Fuente
Alineación
Número
Estilos
Celdas
Edición
G6
75°20.1140'O
GEORREFERENCIACIÓN
INFORMACIÓN GENERAL
No.
CÓDIGO DE UP
CODIGO DE FICHA
NOMBRE DE UP
LATITUD
LONGITUD
VENTAS TOTALES 2018:
PRIORIZADA PARA FORTALECIMIENTO 2019:
LÍNEA DE ATENCIÓN:
ESTADO DE LA UP:
DESCRIPCIÓN:
TIPO DE PREDIO:
FECHA DE CIERRE:
1
0
2190412
GRANJA LA CATALUÑA
1°31.9390'N
75°20.1140'O
INFO.GENERAL UP_2020
CREACIÓN UP_2020
GEOSENA_2020
70 %
ES
13:24
03/12/2020

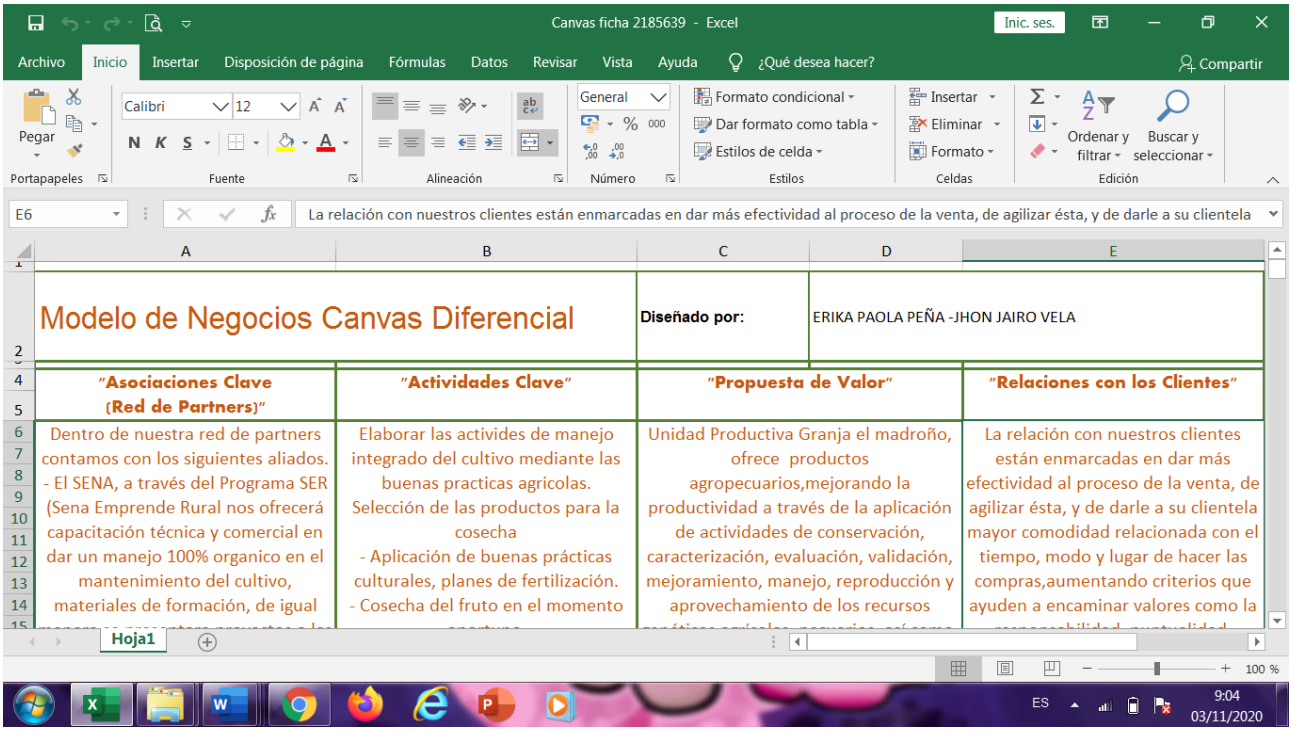
Obligación No. 15

15.1 Modelo de negocios CANVAS de autoconsumo de las fichas: 2185633, 2185639, 2190412.



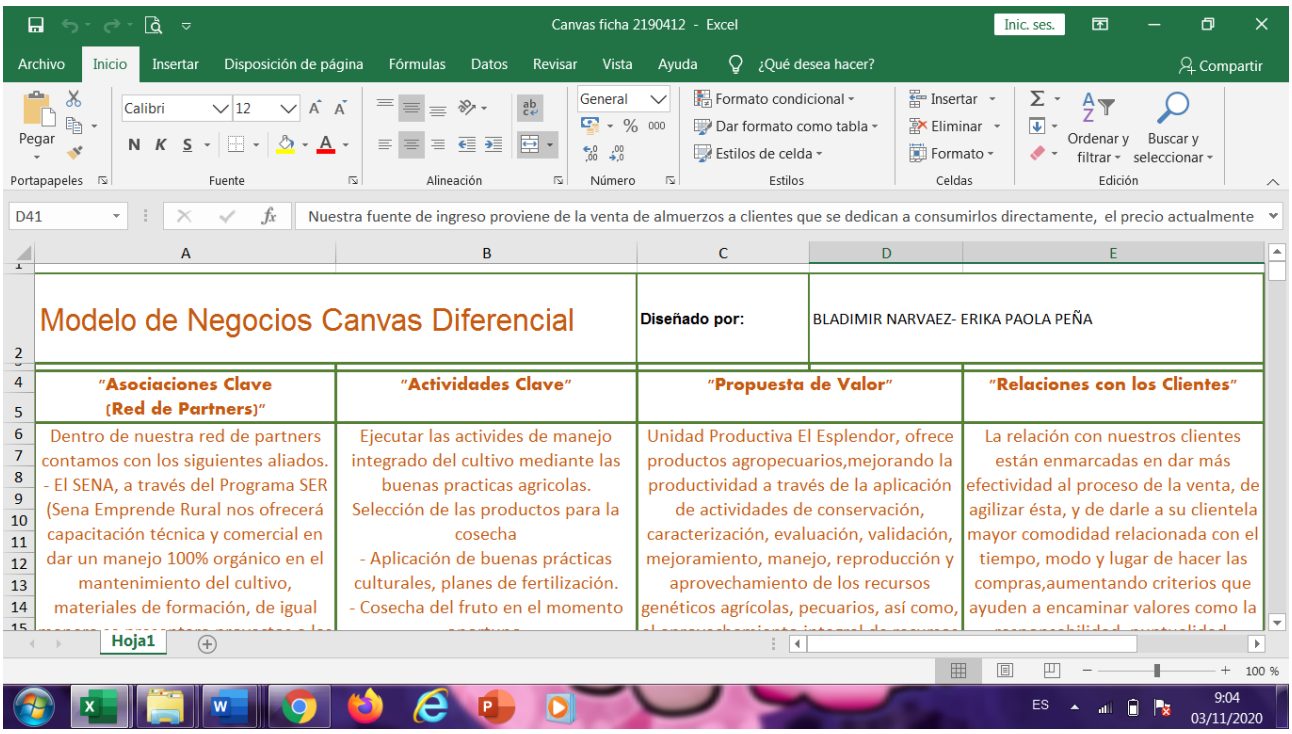
canvas ficha 2185633 - Excel

Modelo de Negocios Canvas Diferencial		Diseñado por:	ERIKA PAOLA PEÑA -JHON JAIRO VELA
"Asociaciones Clave (Red de Partners)"	"Actividades Clave"	"Propuesta de Valor"	"Relaciones con los Clientes"
El SENA, a través del Programa SER (Sena Emprende Rural brindara capacitación técnica y comercial en dar un manejo 100% orgánico en el mantenimiento del cultivo, materiales de formación, de igual manera se presentara proyectos a las diferentes entidades,	Desarrollar las activides de manejo integrado del cultivo mediante las buenas practicas agricolas. Selección de las productos para la cosecha -Realizar las de buenas prácticas culturales, planes de fertilización. -Cosecha del fruto en el momento	La granja las Doradas, ofrece productos agropecuarios,mejorando la productividad a través de la aplicación de actividades de conservación, caracterización, evaluación, validación, mejoramiento, manejo, reproducción y aprovechamiento de los recursos	El trato con nuestros clientes están enmarcadas en dar más efectividad al proceso de la venta, de agilizar ésta, y de darle a su clientela mayor comodidad relacionada con el tiempo, modo y lugar de hacer las compras,aumentando criterios que ayuden a encaminar valores como la



Canvas ficha 2185639 - Excel

Modelo de Negocios Canvas Diferencial		Diseñado por:	ERIKA PAOLA PEÑA -JHON JAIRO VELA
"Asociaciones Clave (Red de Partners)"	**"Actividades Clave"**	**"Propuesta de Valor"**	**"Relaciones con los Clientes"**
Dentro de nuestra red de partners contamos con los siguientes aliados. - El SENA, a través del Programa SER (Sena Emprende Rural nos ofrecerá capacitación técnica y comercial en dar un manejo 100% organico en el mantenimiento del cultivo, materiales de formación, de igual	Elaborar las activides de manejo integrado del cultivo mediante las buenas practicas agricolas. Selección de las productos para la cosecha - Aplicación de buenas prácticas culturales, planes de fertilización. - Cosecha del fruto en el momento	Unidad Productiva Granja el madroño, ofrece productos agropecuarios,mejorando la productividad a través de la aplicación de actividades de conservación, caracterización, evaluación, validación, mejoramiento, manejo, reproducción y aprovechamiento de los recursos	La relación con nuestros clientes están enmarcadas en dar más efectividad al proceso de la venta, de agilizar ésta, y de darle a su clientela mayor comodidad relacionada con el tiempo, modo y lugar de hacer las compras,aumentando criterios que ayuden a encaminar valores como la



Canvas ficha 2190412 - Excel

D41: Nuestra fuente de ingreso proviene de la venta de almuerzos a clientes que se dedican a consumirlos directamente, el precio actualmente

Modelo de Negocios Canvas Diferencial		**Diseñado por:**	BLADIMIR NARVAEZ- ERIKA PAOLA PEÑA
"Asociaciones Clave (Red de Partners)"	**"Actividades Clave"**	**"Propuesta de Valor"**	**"Relaciones con los Clientes"**
Dentro de nuestra red de partners contamos con los siguientes aliados. - El SENA, a través del Programa SER (Sena Emprende Rural nos ofrecerá capacitación técnica y comercial en dar un manejo 100% orgánico en el mantenimiento del cultivo, materiales de formación, de igual	Ejecutar las actividades de manejo integrado del cultivo mediante las buenas practicas agricolas. Selección de las productos para la cosecha - Aplicación de buenas prácticas culturales, planes de fertilización. - Cosecha del fruto en el momento	Unidad Productiva El Esplendor, ofrece productos agropecuarios,mejorando la productividad a través de la aplicación de actividades de conservación, caracterización, evaluación, validación, mejoramiento, manejo, reproducción y aprovechamiento de los recursos genéticos agrícolas, pecuarios, así como,	La relación con nuestros clientes están enmarcadas en dar más efectividad al proceso de la venta, de agilizar ésta, y de darle a su clientela mayor comodidad relacionada con el tiempo, modo y lugar de hacer las compras,aumentando criterios que ayuden a encaminar valores como la

Hoja1

Obligación No. 18

18.1 Pantallazo de correo electrónico enviado a la profesional de apoyo del programa con la información requerida para la creación de las unidades productivas en plataforma.



30/11/2020 Gmail - Formatos para creación de las unidades productivas

Gmail Paola Peña Castañeda <epapeca6@gmail.com>

Formatos para creación de las unidades productivas
1 mensaje

Paola Peña Castañeda <epapeca6@gmail.com> 29 de noviembre de 2020, 15:38
Para: Monica Mejia Valencia <mmejiav@sena.edu.co>

Cordial saludo,

Respetuosamente envio adjunto los formatos correspondientes para la creación de las unidades productivas de las fichas 2185633,2185639 en el municipio de Florencia y 2190412 en el municipio de Paujil.

Quedo atenta a cualquier inquietud que se presente.

Atentamente,
--
--
Paola Peña Castañeda
Ingeniero Agroecólogo
Instructora Agrícola - Sena
Correo: *epapeca6@gmail.com*
Cel: 3165573602

3 adjuntos

Herramienta seguimiento Formación 2185633.xlsx
127K

Herramienta seguimiento Formación ficha 2185639.xlsx
127K

Herramienta seguimiento Formación ficha 2190412.xlsx
127K

Obligación 20

20.1 Pantallazo del correo electrónico recibido por el orientador ocupacional Oscar Eduardo Fajardo Carvajal con la presentación del taller de los servicios del APE e inducción al aplicativo de los buscadores de empleo.



30/11/2020 Gmail - TALLER SERVICIOS APE E INDUCCIÓN DEL APLICATIVO APE

Gmail

Paola Peña Castañeda <epapeca6@gmail.com>

TALLER SERVICIOS APE E INDUCCIÓN DEL APLICATIVO APE

1 mensaje

Oscar Eduardo Fajardo Carvajal <ofajardoc@sena.edu.co> 6 de noviembre de 2020, 9:03

Para: "ing.amelidepa@gmail.com" <ing.amelidepa@gmail.com>, "fabiolita2203@hotmail.com" <fabiolita2203@hotmail.com>, secr7 <secr7@hotmail.com>, "diegomauricio29@misena.edu.co" <diegomauricio29@misena.edu.co>, "epapeca6@gmail.com" <epapeca6@gmail.com>, "blanaca12@hotmail.com" <blanaca12@hotmail.com>, "mariluzg105@hotmail.com" <mariluzg105@hotmail.com>, filadelfia0203 <filadelfia0203@hotmail.com>, "roberthhelder@hotmail.com" <roberthhelder@hotmail.com>, jairovelaperdomo <jairovelaperdomo@gmail.com>, "mayiz18@hotmail.com" <mayiz18@hotmail.com>, somauro14 <somauro14@hotmail.com>, "carlosmedinaospina.dmp@gmail.com" <carlosmedinaospina.dmp@gmail.com>, "cindyjulieth.1291@gmail.com" <cindyjulieth.1291@gmail.com>, "jhonfgoto@live.com" <jhonfgoto@live.com>, mayrarinconlasso <mayrarinconlasso@gmail.com>, carolinamcruz <carolinamcruz@hotmail.es>

Cc: Monica Mejia Valencia <mmejiav@sena.edu.co>

Excelente dia instructor

Como habiamos acordado, me permito enviar la presentación del taller de Orientación Ocupacional a fin de ser compartido con los aprendices del programa SER y posteriormente ser socializado en los encuentros presenciales que ustedes adelantan.

En este sentido y teniendo en cuenta que continúa suspendida la atención al público externo en oficinas la Agencia Pública de Empleo del SENA y otras sedes del SENA, producto de la emergencia sanitaria declarada en el país y las medidas anunciadas por el Gobierno Nacional en relación con la protección de la salud de todos los colombianos frente al COVID-19, todos nuestros servicios continúan siendo ofertados de manera virtual.

La Agencia Pública de Empleo del SENA presta un servicio de intermediación laboral público, gratuito, indiscriminado y sin intermediarios, para que los colombianos puedan participar de una oportunidad de empleo y los empresarios encuentren el talento humano que requieren para ocupar sus vacantes. De igual manera, apoya la ejecución de políticas activas de empleo, aportando a la consecución de los objetivos trazados por el Gobierno Nacional para el beneficio de la población colombiana.

Por lo anterior, la Agencia Pública de Empleo ha optimizado su herramienta de intermediación laboral, disponible en: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co, facilitando el contacto organizado entre buscadores de empleo y empresarios, soportado en un servicio personalizado para orientar y asesorar a los usuarios sobre la dinámica del mercado laboral, en una red de oficinas con cobertura a nivel nacional.

De igual forma, la Agencia Pública de Empleo, permite a través de la intermediación laboral el contacto organizado entre el buscador de empleo y la empresa que busca talento humano con el objetivo de facilitar la consecución de un puesto de trabajo, siendo los empresarios los únicos responsables del proceso de selección y cumpliendo las condiciones laborales ofertadas; por otro lado y a través de la orientación ocupacional se brindan herramientas y se desarrollan habilidades que facilitan la búsqueda activa de empleo y la participación exitosa en un proceso de selección. Para esto, un equipo de profesionales a nivel nacional analiza la hoja de vida, orienta a los usuarios para la identificación, elaboración, y/o mejoramiento del perfil mediante acciones de formación complementaria, calificación y/o recalificación laboral, y certificación de competencias laborales y realiza talleres de orientación ocupacional en temáticas como: identificación de intereses y habilidades ocupacionales, hoja de vida y carta de presentación, entrevista y pruebas psicotécnicas, entre otras.

Así mismo, para las empresas, se apoya en la elaboración de perfiles ocupacionales, uso de la herramienta virtual de intermediación laboral, publicación de vacantes, preselección de candidatos y logística en el proceso de selección de talento humano.

En Florencia, la verificación y soporte de datos lo puede hacer en la oficina APE ubicada en la carrera14 No 5B-60 Barrio Juan XXIII, en el horario de 8:00 a 12 am y de 2:00 pm a 6:00 pm, de lunes a viernes pero dada la emergencia sanitaria lo podrán hacer al teléfono – Whatsapp 3134197190

https://mail.google.com/mail/u/0?ik=ed9cf725ed&view=pt&search=all&permthid=thread-f%3A1682619970940987452&simpl=msg-f%3A1682619970... 1/3

RECUERDE,

LOS SERVICIOS DEL SENA SON TOTALMENTE GRATUITOS

OCHO PASOS PARA HACER USO DELA AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO DEL SENA

1. Ingresar al portal de la Agencia Pública de Empleo (APE) a través de Internet en: https://agenciapublicadeempleo.sena.edu.co

2. Regístrese por primer vez con su número de cédula y siga las instrucciones que se le presentan en la pantalla.

3. Una vez registrado, ingrese completamente los datos de su Hoja de Vida, así:

- Datos Básicos de identificación y contacto
- Datos de Formación y Experiencia
- Formación
- Capacitación
- Idiomas
- Experiencia Laboral
- Intereses Ocupacionales
- Otros datos

4. Acérquese a una sede de la Agencia Pública de Empleo (APE), de lunes a viernes, con las certificaciones de educación, capacitación y experiencia laboral para que un funcionario le de soporte a los datos registrados en su Hoja de Vida. (Las certificaciones le serán devueltas inmediatamente).

5. Ingrese periódicamente para consultar las oportunidades laborales y realice las postulaciones a las vacantes que sean compatibles con su perfil, o realice búsqueda de oportunidades laborales de su interés.

6. Participe de los talleres de Orientación Ocupacional, que le fortalecen su desempeño para la búsqueda de empleo.

7. Actualice permanentemente los datos de Hoja de Vida, de tal forma que permita su ubicación por parte del empresario interesado en su perfil, cuando usted se postula a una vacante.

8. Por la seguridad de sus datos, recuerde cambiar su clave de acceso al portal de la Agencia Pública de Empleo (APE).

Estamos atentos a resolver sus inquietudes,

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

OSCAR EDUARDO FAJARDO CARVAJAL

Orientador Ocupacional

Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonía

Carrera 14 N° 58 – 60 Barrio Juan XXIII – Agencia Pública de Empleo

ofajardoc@sena.edu.co

TEL: 8 4357680 Ext. 93007 Movil 313 419 7199

www.sena.edu.co

1 TALLER SERVICIOS APE E INDUCCION AL APLICATIVO BUSCADORES DE EMPLEO....pptx
89694K

Obligación 21

21.1 Pantallazo del correo electrónico recibido por el orientador ocupacional Oscar Eduardo Fajardo Carvajal con los registro del APE de los aprendices inscriptos en el aplicativo.



3/12/2020 Gmail - Registros en APE - Formación SER

Gmail Paola Peña Castañeda <epapeca6@gmail.com>

Registros en APE - Formación SER

Oscar Eduardo Fajardo Carvajal <ofejardoc@sena.edu.co> 30 de noviembre de 2020, 17:07
Para: Monica Mejia Valencia <mmejiav@sena.edu.co>
Cc: Obdilia Fernanda Bonilla Marquinez <ofbonilla@sena.edu.co>, Hernan Fajardo Calderon <hfajardoc@sena.edu.co>, Luis Angel Lozada Olaya <llozadao@sena.edu.co>, "ing.amelidepa@gmail.com" <ing.amelidepa@gmail.com>, "fabiolita2203@hotmail.com" <fabiolita2203@hotmail.com>, secr7 <secr7@hotmail.com>, "diegomauricio29@misena.edu.co" <diegomauricio29@misena.edu.co>, "epapeca6@gmail.com" <epapeca6@gmail.com>, "bianaca12@hotmail.com" <bianaca12@hotmail.com>, "marliuzg105@hotmail.com" <marliuzg105@hotmail.com>, filadelfia0203 <filadelfia0203@hotmail.com>, "roberthhelder@hotmail.com" <roberthhelder@hotmail.com>, jairoveleperdomo <jairoveleperdomo@gmail.com>, "mayiz18@hotmail.com" <mayiz18@hotmail.com>, somauro14 <somauro14@hotmail.com>, "carlosmedinaespina.dmp@gmail.com" <carlosmedinaespina.dmp@gmail.com>, "cindyjulieth.1291@gmail.com" <cindyjulieth.1291@gmail.com>, "jhonfgoto@live.com" <jhonfgoto@live.com>, mayrarinconlasso <mayrarinconlasso@gmail.com>, carolinamcruz <carolinamcruz@hotmail.es>

Buenas tardes compañera Monica

Con el objetivo de lograr el cumplimiento de la meta de 248.700 (Nacional) y de 1.334 (Caquetá) Colocados Egresados SENA, cobra especial importancia el reto de dinamizar la articulación entre la Agencia Pública de Empleo del SENA y la Dirección de Formación Profesional. Por ello es fundamental entonces diseñar estrategias y desplegar acciones que permitan un trabajo más articulado e integral, a través de la armonización de los procesos, programas y servicios en beneficio de la vinculación laboral de los egresados SENA.

Entre las estrategias a desarrollar se encuentran la inscripción y/o actualización de la hoja de vida y orientación ocupacional a los aprendices y egresados SENA durante su proceso de formación sobre la oferta de servicios APE para buscadores de empleo. Lo anterior con el fin de facilitar su participación en el mercado laboral.

Por lo anterior y como es de su conocimiento, he venido realizando contacto con los instructores a fin de gestionar el proceso de orientación y registro de todos los aprendices en el portal web de la APE atendiendo los lineamientos dados por la Dirección General y aplicando lo establecido en el manual del orientador, teniendo como resultado a la fecha lo siguiente:

Total fichas formación SER: 35 (Según reporte enviado por Monica Mejia)

Fichas registradas en la APE: 18 (todo ok)

Fichas con registros incompletos: 7 (Pendiente completar y confirmar por los instructores)

Fichas sin registro: 10 (No se evidencia gestión por parte de los instructores)

Le agradezco poder gestionar con los instructores de formación SER el diligenciamiento del enlace diseñado para el registro de los aprendices en el portal web de la APE de las 17 fichas que a la fecha se encuentran pendientes.

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe3wDILaJjR1EbeV0GjmZmdCP1wOnQbf5267msN6xGNNsNA/viewform.

Atentamente,

https://mail.google.com/mail/u/0?ui=2&ik=ed6cf725ed&view=lg&permmsgid=msg-f:1684824731532048699 1/2

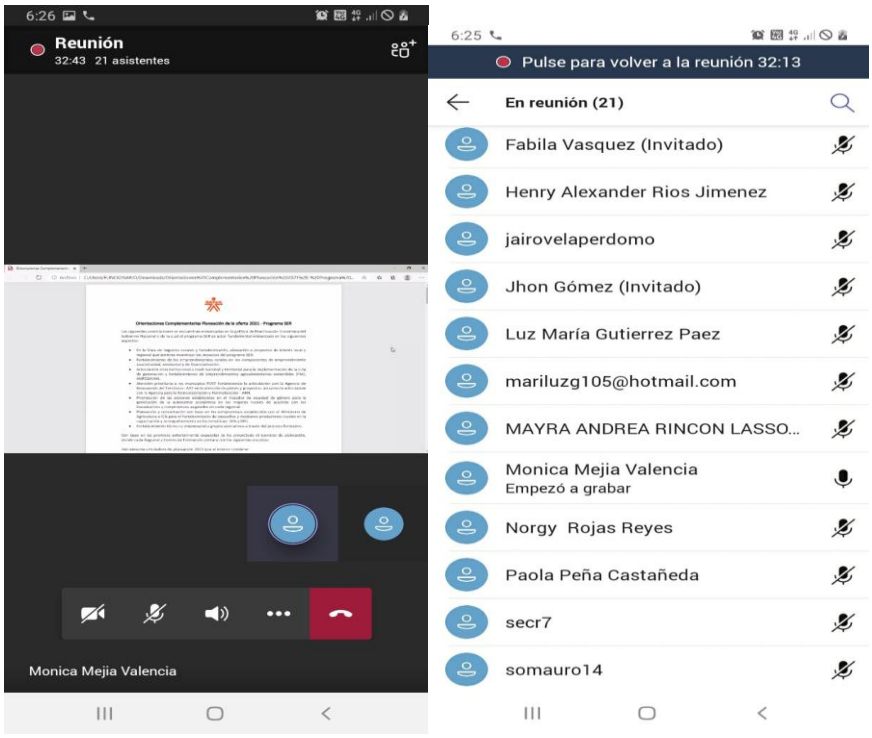
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

OSCAR EDUARDO FAJARDO CARVAJAL
Orientador Ocupacional
Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonía
Carrera 14 N° 5D – 03 Barrio Juan XXIII – Agencia Pública de Empleo
ofajardoc@sena.edu.co
TEL: 8 4357585 Ext. 83007 Movil 313 419 7139
www.sena.edu.co

Copia de Relación Instructores SER.XLSX
16K Visualizar como HTML Descargar

Obligación No. 24

24.1 Registro de asistencia a la sensibilización lineamientos del taller de planeacion del año 2020.



24.2 Acta N° 1 y listado de asistencia al taller de planeación 2021 en el municipio de la Montañita.

ACTA No.		
TALLER DE PLANEACIÓN PARA DAR A LA COMUNIDAD LA OFERTA EDUCATIVA DEL AÑO 2021, SENA PROGRAMA SER		
CIUDAD Y FECHA: **MONTAÑITA 17 de noviembre de 2020**	**HORA INICIO:** **9:00**	**HORA FIN:** **13:00**
LUGAR: **CASA DE LA CULTURA – ALCALDIA MUNICIPAL**	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	
TEMA (S): **1. TALLER DE PLANEACION PARA EL AÑO 2021 PROGRAMAS SENA EMPRENDE RURAL – MUNICIPIO DEL MONTAÑITA.**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: • Dar a conocer a los presidentes de JAC, directivos de la administración municipal y comunidad en general la oferta educativa del SENA en el programa SER para la vigencia del año 2021.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. Se desarrollo la inducción del taller de planeación para el año 2021, por parte del SENA-SER, de los instructores técnicos: Paola Peña Castañeda, y Jhon Freddy Gómez Torres donde se dio a conocer la oferta de las formaciones del programa Sena Emprende Rural, por parte del municipio y la gestión realizada por los instructores se convocó a las Agremiaciones, presidentes de junta de acción comunal, alcaldía, población en general. 2. Se establecieron los requerimientos que se necesitan para acceder al programa de Formación Complementaria los cuales son: • Número de aprendices: Se da a conocer a la comunidad que se debe tener un grupo conformado por mínimo 26 aprendices, máximo 35 aprendices por formación solicitada. • Edad requerida: la edad mínima de 14 años en adelante. • Horario: los tiempos requeridos para ejecutar la formación debe ser de 8 horas diarias, mínimo 3 días por semana, con encuentros quincenales. • Lugar adecuado para el proceso de formación: Las formaciones deben contar con un lugar acorde a la solicitud de formación. • Materiales de Formación: El SENA entrega materiales de formación, que se utilizarán para la ejecución de la formación y deben quedar en las unidades productivas que se creen con el grupo de aprendices matriculados. En el desarrollo del taller las comunidades solicitan formaciones en las siguientes áreas: ➢ PECUARIO • Emprendedor en sistemas ganaderos doble propósito. • Emprendedor en producción de huevo. • Emprendedor en apicultura.		

GDF-007 V.02

- Emprendedor en producción especies piscícolas.
- Emprendedor en producción de cerdo cebado.
- Emprendedor en producción de conejos y cuyes.
- Emprendedor en producción de pollo en pie.
- Emprendedor en elaboración de derivados lácteos
- Emprendedor en producción de derivados cárnicos
- Recuperación de los recursos agropecuarios locales para programas de soberanía y seguridad alimentaria en contextos

➢ AGRÍCOLA

- Emprendedor en producción de caña panelera
- Emprendedor en producción de frutales perennes
- Emprendedor en producción de plátano y banano
- Emprendedor en procesamiento de productos panificables

3. El líder de la comunidad solicitante de la formación debe garantizar el número de cupos y las respectivas fotocopias de los documentos de identidad de las personas que realizaran la formación.

4. Por lo anterior se da por informado al líder de la comunidad, para que divulgue la información a la respectiva comunidad.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Recolección de información de las formaciones solicitadas por la comunidad para la vigencia 2021.	Instructores técnicos: Paola Peña Castañeda, y Jhon Freddy Gómez Torres	17 de noviembre 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 17 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S): Taller de Planeación oferta educativa 2021, Programa SER

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Lida Patricia Gasca	1095.232.171			V. Agua Bonita	Participa23@hotmail.com	3204401495	Lida P Gasca
2	Gustavo Nader P	4.956.847			V. Morros	Buganader2@gmail.com	3134217497	
3	Liliana Zambrano	40.037.625			V. Iglesias Alto		3223680008	Liliana Zambrano
4	Teodoro Yate	93.470.026			V. Platanillo		3125475215	Teodoro Yate
5	Alquiber Bustos	96.343553			V. Foho		3224216635	Alquiber Bustos
6	William Hernandez	96.343368			V. Orson Bonilla		3128213311	
7	Clementino Reyes	40.086.611			V. Payilera		3143413083	Clemente
8	Perra Alonso Falcon	40.088.416			Corco Urbano	diegovito4@gmail.com	3213352924	Hilma Alonso
9	Guillermo Nova	79.351.981			V. Patagonia		3118555913	
10	Aide Carrillo	28.916.940			V. La Fonda		3107953330	Aydee Carrillo
11	Carlos Bohorquez T.	93.168.172			V. Argelia		3212392842	
12	Argemiro Guzman	6.805.824			V. Guamo		3236739186	Argelmiro Guzman
13	Jairo Vaquiro	96303565			V. Agua Bonita		3130020299	Jairo Vaquiro
14	Maria Pena Valencia	40.088.601			V. La Carpa		3224437634	Maribeniz
15	Lucila Parra	40340.189			V. Alto 30		3143358588	Lucila Parra
16	Benilda Gomez O	40.688.208			V. La Pradera		310 2855698	Benilda Gomez
17	Alvaro Vera Rojas	1.115.943.909			V. Porvenir		312 2914569	
18	Herminson Vasquez	17.641.246			V. Belvedere		3106046982	Herminson
19	Diogenes Barbosa	5.969.090			Unión Pereya		3115499362	Diogenes B.
20								

REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 17 DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S): Taller de Planeación oferta educativa 2021, Programa SER

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
1	Pedro M. Solorzano	12136081			Palma Azul	Pedro09sobi@gmail.com	3112211755	
2	Ramiro Murcia	96341148			El Guamo		3123110749	Ramiro M
3	Jesus Guzman	96333556			La Carpa		3224677654	Jesus Guzman
4	Yuri Alejandra Cabrera	1119211414			La Carpa		3204514368	Yuri Alejandra C
5	Jose Alfredo Guzman	6802690			Treinta baja		3107667499	Jose Alfredo
6	Dorain Vargas	1119216239			El Portal		3137516442	
7	Roberto Vega	96329658			Cedrito		3112827885	Roberto V.
8	Luz Nayler Carrancio	1117498565			Juntas		3107314565	
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

24.3 Certificado descargado de la capacitación de protocolos de bioseguridad.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ERIKA PAOLA PEÑA CASTAÑEDA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1117500078 realizó el día 22/11/2020 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA – Lineamientos SENA para el "aislamiento selectivo inteligente".

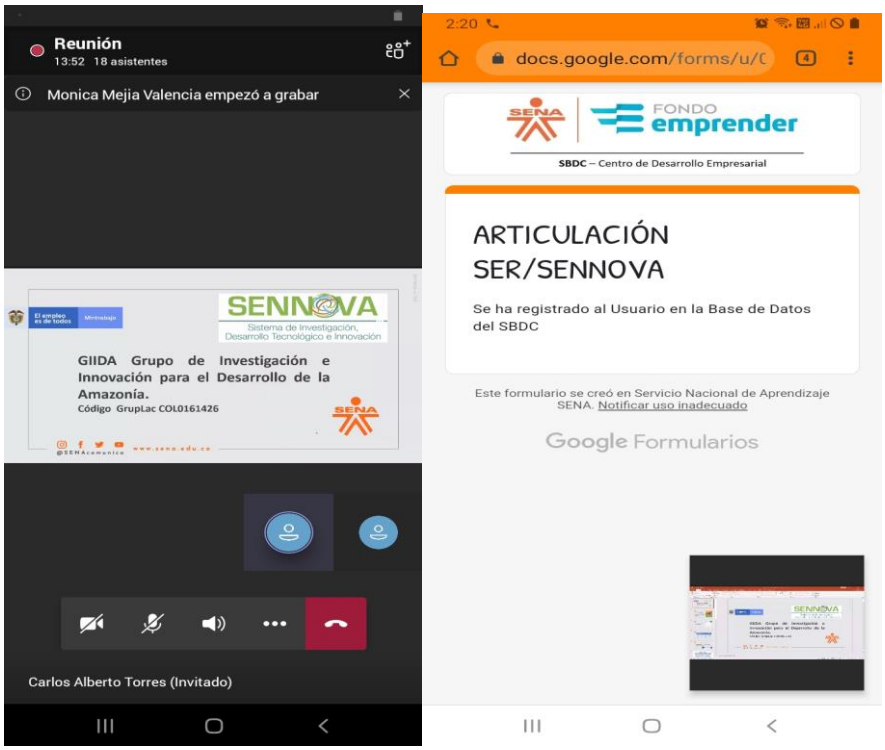
Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

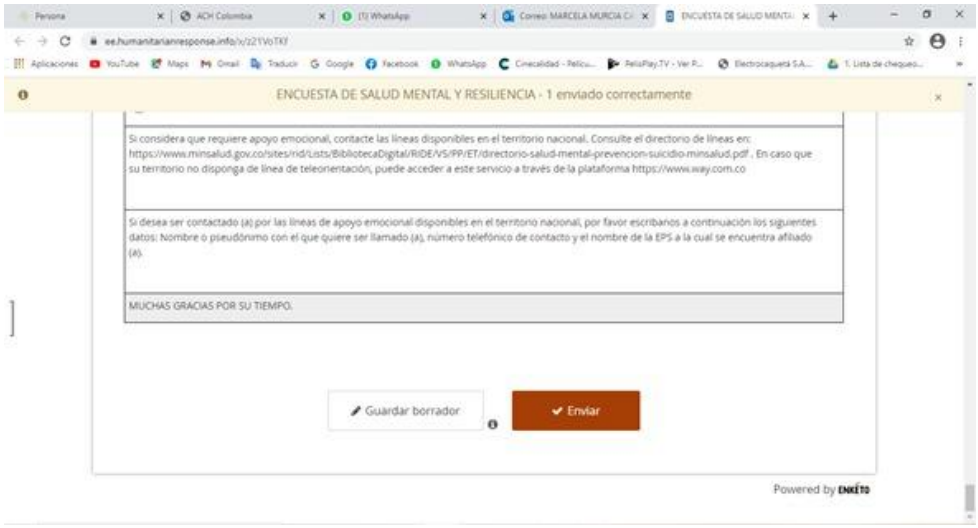
24.4 Pantallazo del diligenciamiento de la encuesta para identificar las condiciones actuales de trabajo en funcionarios y contratistas.



24.5 Pantallazo de la reunión a la sensibilización de la estrategia SENNOVA.



24.6 Pantallazo del diligenciamiento de la encuesta para la Investigación Estudio Salud Mental y Resiliencia.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
Florencia, 01 de diciembre de 2020

PRESENTADO A:
IRMA OMAIRA MAYA– DIRECTOR REGIONAL CON FUNCIONES DE SUBDIRECTOR DE CENTRO (e)

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	23 noviembre de 2020	27 noviembre de 2020
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO: Municipio de Paujil-Paujilita	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Caquetá	

Impartir Formación Profesional en "RECUPERACION DE LOS RECURSOS AGROPECUARIOS LOCALES PARA PROGRAMAS DE SOBERANIA Y SEGURIDAD ALIMENTARIA EN CONTEXTOS INTERCULTURALES", SEGÚN Ficha N° 2190412 DEL PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL-SER.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Impartí formación profesional integral del programa Sena Emprende Rural en la formación de Recuperación de Recursos Agropecuarios locales en programas de soberanía y seguridad alimentaria en contextos interculturales con Ficha 2190412 en el municipio de Paujil - Paujilita; del Departamento del Caquetá donde se desarrollaron las siguientes actividades con los aprendices:

1. Organizar la información generada mediante la aplicación de herramientas participativas.

   a. Organizar la información de las generalidades de las diferentes especies de hortalizas (cilantro, tomate, pimentón, cebolla, entre otras) teniendo en cuenta: conceptos básicos, crecimiento y desarrollo, morfología de la planta.
   b. Observar qué tipo de nutrientes necesita las hortalizas: examinando sus generalidades, funciones de los nutrientes en la planta, síntomas de deficiencia.
   c. Realizar fertilizantes orgánicos para las hortalizas
   d. Control de arvenses en las hortalizas: identificando las generalidades, daños causados en las especies.
   e. Efectuar control de plagas y enfermedades, teniendo en cuenta los daños causados, signos y síntomas que puedan afectar a las hortalizas.

2. Diligenciar registros de producción de los cultivos de acuerdo a la metodología participativas.

   a. Identificar los registros en las labores culturales que se requieren para el establecimiento de las hortalizas.
   b. Se analizo que nutrientes y que deficiencias se presentaban en las hortalizas, en su etapa de desarrollo
   c. Se identifico los requerimientos técnicos para la siembra de las hortalizas.
   d. Se realizó la elaboración de un fertilizante orgánico, para su posterior uso.
   e. Se reviso las buenas prácticas agrícolas teniendo en cuenta los requerimientos técnicos del cultivo.
   f. Se realizo control de plagas y enfermedades, que puedan afectar a las hortalizas.

3. Definir roles, actividades y acuerdos para el desarrollo de las labores operativas en la implementación del proyecto agroalimentario.

a. Realizar el direccionamiento estratégico de la organización de acuerdo con la misión, visión y el tipo de empresa para así implementarlo en el proyecto.
b. Identificar las estrategias de desarrollo para la región conforme a las políticas y lineamientos gubernamentales (planes de desarrollo nacional, departamental y local).
c. Elaborar la presentación plan de negocios base de acuerdo con la metodología y las normas técnicas.
d. Identificar los instrumentos y fuentes de financiamiento o capitalización de la empresa acuerdo con las necesidades de inversión y operación en el mediano y largo plazo.

RESULTADOS:

Se impartió formación profesional integral del programa Sena Emprende Rural en la formación de Recuperación de Recursos Agropecuarios locales en programas de soberanía y seguridad alimentaria en contextos interculturales con Ficha 2190412 en Municipio de Paujil - Paujilita; del Departamento del Caquetá, obteniendo los siguientes resultados:

1. Organizar la información generada mediante la aplicación de herramientas participativas.

a. Se organizo la información de las labores culturales que se requieren para el establecimiento de las hortalizas.
b. Se observo que nutrientes y que deficiencias se presentaban en las hortalizas, en su etapa de desarrollo
c. Se identifico los requerimientos técnicos para la siembra de las hortalizas.
d. Se realizó la elaboración de un fertilizante orgánico, líquido para su posterior uso.
e. Se reviso las buenas prácticas agrícolas teniendo en cuenta los requerimientos técnicos del cultivo.
f. Se realizo control de plagas y enfermedades, que puedan afectar a las hortalizas.

2. Diligenciar registros de producción de los cultivos de acuerdo a la metodología participativas.

a. Se diligencio los registros de las labores culturales que se requieren para el establecimiento de las hortalizas.
b. Se analizo que nutrientes y que deficiencias se presentaban en las hortalizas, en su etapa de desarrollo
c. Se identifico los requerimientos técnicos para la siembra de las hortalizas.
d. Se realizó la elaboración de un fertilizante orgánico líquido, super 4 para su posterior uso.
e. Se reviso las buenas prácticas agrícolas teniendo en cuenta los requerimientos técnicos del cultivo.

3. Definir roles, actividades y acuerdos para el desarrollo de las labores operativas en la implementación del proyecto agroalimentario.

a. Se realizo el direccionamiento estratégico de la empresa de acuerdo con la misión, visión para así implementarlo en el proyecto agroalimentario contando con los aportes de los aprendices en formación.
b. Se identifico las estrategias de desarrollo para la región conforme a las políticas y lineamientos gubernamentales incluyéndolos en las actividades del proyecto.
c. Se elaboro la presentación plan de negocios de acuerdo con la metodología llevados a cabo para la unidad productiva y teniendo en cuenta los lineamientos del proyecto.
d. Se identificaron las fuentes de financiamiento de acuerdo con las necesidades de inversión y operación en el mediano y largo plazo para tener en cuenta en el proyecto productivo.

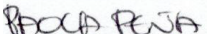
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Evidencia Fotográfica
2. Soporte de tiquetes terrestres

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Organizar la información generada mediante la aplicación de herramientas participativas. Diligenciar registros de producción de los cultivos de acuerdo a la metodología participativas. Definir roles , actividades y acuerdos para el desarrollo de las labores operativas en la implementación del proyecto agroalimentario.	Instructor Erika Paola Peña Castañeda Aprendices.	23 al 27 noviembre de 2020. Municipio de Paujil - Paujilita - Caquetá.

CONCLUSIÓNES:

1. Se impartió formación profesional integral del programa Sena Emprende Rural en la formación de Recuperación de Recursos Agropecuarios locales en programas de soberanía y seguridad alimentaria en contextos interculturales con Ficha 2190412 en Municipio de Paujil - Paujilita; del Departamento del Caquetá.
2. Se realizaron las actividades propuestas en la planeación pedagógica.
3. Se Seleccionó el lote a establecer la Unidad productiva, se midió, se elaboró el trazo y diseño del establecimiento.
4. Se realizó la elaboración de un abono orgánico para su posterior uso.
5. Participación activa de los aprendices en las prácticas de campo en la unidad productiva y demás actividades realizados en los encuentros de formación.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
ERIKA PAOLA PEÑA CASTAÑEDA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
COORDINADORA ACADÉMICA	ALBA LUZ MENDEZ ROJAS	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE LA FORMACIÓN: Recuperación de Recursos Agropecuarios locales en programas de soberanía y seguridad alimentaria en contextos interculturales con Ficha No. 2190412 en el Municipio de Paujil - Paujilita; del Departamento del Caquetá, los días 23 al 27 de noviembre del 2020.











