PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bucaramanga, 19 de noviembre de 2020

Señor (a)
DOLLY MAYERLY VALENZUELA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020**
Coordinadora de Formación Profesional Integral
Coordinación De Formación Profesional Integral
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Noviembre del año 2020

Referencia: No ° CO1.PCCNTR.1273072 del año 2020

Luz Amparo Rodríguez Builes, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63.398.555 de Málaga Santander, en mi calidad de Contratista del SENA, en Despacho Regional, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de SESENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS DIECISEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS 00/100 M.N. ($63.616.667) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista). Esta suma será pagado por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago proporcional por los días ejecutados durante el mes de enero de 2020 b) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2020, por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS 00/100 M.N. ($5.500.000) Incluido Iva.

Plazo: Será hasta el 30 de Diciembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como apoyo a la supervisión administrativa de los convenios Marco y derivados por liquidar, en ejecución y los suscritos por el SENA para la ejecución del programa ampliación de cobertura durante la vigencia fiscal 2020.

CLÁUSULA (No. 4)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	4. Apoyar en el control del archivo en forma permanente, sobre el desarrollo del convenio, con la finalidad de lograr una adecuada y oportuna toma de decisiones en el proceso de ejecución del objeto.	Escanear el expediente del convenio 005 de 2019 multicomputo y realizar el cargue en el drive	CORREO Y FOTOGRAFIA

	5. Apoyar en la verificación de los amparos de la garantía única o sus prorrogas, adiciones o suspensiones (manejo del anticipo, cumplimiento del convenio, calidad de los bienes y/o servicios, responsabilidad civil extracontractual, prestaciones sociales, etc.) y la vigencia (término de duración) de cada uno de Ministerio ellos, ante un posible incumplimiento por parte del conviniente de conformidad a lo pactado en el convenio.	Apoyar la revisión de los planes operativos y planes de gestiona académica, gestión administrativa, plan de bienestar al aprendiz, plan de adquisiciones, y contrapartida que presentan las 7 entidades a suscribir convenios 2020. Apoyar la revisión de las actas de las reuniones realizadas con los convinientes	CORREOS ELECTRONICOS
	6. Verificar que el conviniente cancele cumplidamente las obligaciones laborales y tributarias que se deriven de la ejecución del convenio.		
	7. Validar que el conviniente cumpla· con las obliga iones relacionadas con los aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y _aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional .de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, incluyendo el contrato de aprendizaje.		
	8. Constatar en sitio los proyectos, obras, servicios o bienes realizados; si para ello necesita desplazarse, deberá solicitar oportunamente la comisión de servicios al ordenador del gasto.		
	9. Revisar, de acuerdo a la naturaleza del convenio, que se cumplan a cabalidad las normas técnicas de acuerdo con el objeto del convenio, entre ellas, las de protección al medio ambiente, seguridad industrial (señalización apropiada, suministro al personal de elementos de seguridad) y salud ocupacional, cuando a ello hubiere lugar.		
	10. Revisar, de acuerdo a la naturaleza del convenio, la existencia de los permisos, licencias y documentación exigida por las autoridades competentes antes de iniciar las obras y durante la ejecución de las mismas.		
	11. Vigilar los registros y soportes de la ejecución de la inversión de los recursos asignados para la ejecución del objeto, es de, analizar que se utilice en debida forma y para los fines estipulados, el valor pactado.		
	12. Revisar las facturas y/o cuentas de cobro presentadas por el conviniente al SENA, en caso de ser necesarias.		
	13. Verificar la apertura de las cuentas bancarias, el manejo de las mismas, el pago de los rendimientos financieros a que haya		

	lugar, mediante extractos bancarios trimestrales de conformidad con lo estipulado en los convenios.		
	14. Apoyar al supervisor en la vigilancia para que no se asuman compromisos que no tengan la respectiva disponibilidad presupuestal (, toda vez que no se puede superar el monto de los recursos disponibles.		
	15. Apoyar al supervisor en la elaboración de las observaciones o recomendaciones que estime oportunas y procedentes para el mejor cumplimiento del servicio.		
	16. Estudiar y' preparar_ la respuesta a cualquier solicitud del conviniente, en relación con aspectos relacionados con la ejecución del convenio, dentro de los 15 días siguientes al recibo de la comunicación en el SENA, y remitirlas en forma inmediata al supervisor.		
	17. Velar por que no se presenten retrasos, incumplimiento parcial o total de obligaciones o irregularidades durante la ejecución del convenio, para que se adopten oportunamente las medidas pertinentes e informar al supervisor para que tome las medidas correspondientes.		
	18. Prestar asesoría al conviniente orientándolo sobre la mejor manera de cumplir sus obligaciones, informándolo sobre los trámites, procedimientos y reglamentos del SENA.		
	19. Presentar los informes de ejecución del convenio.		
	20. Asistir a las reuniones que se programen para apoyar, revisar y verificar el desarrollo de los convenios.		
	21. Participar, cuando sea invitado, en los Comités Operativos de los convenios.		
	22. Mantener la confidencialidad de la información suministrada		
	23. Presentar informes de la gestión realizada en forma mensual.		
	24. Presentar informe final de la gestión realizada que garantice el cumplimiento del objeto contractual.		
	25. Apoyar las actividades propias de la Coordinación de Formación Profesional de la Regional	Apoyar el desarrollo del convenio Nº010 de 2019 registraduria	CORREOS ELECTRONICOS

	26. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	como parte del comité coordinador Apoyar la gestion de empresas sobre solictudes de programas complementarios con lso centros de formación	
	29. Los demás que se hagan necesarios para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Apoyar en la solicitud, consolidación y cargue de información de las fase I, II, II y IV del plan de acción 2021. Apoyar la gestión para el diligenciamiento de la información en la web de costos Apoyar el seguimiento de metas en la plataforma plan de acción 2020 Revisar metas del seguimiento semanal Participar en la reunión de apertura de los seguimientos a los centros Apoyar en la consolidación de los informes de seguimiento a los centros programados en el mes de noviembre de 2020 Apoyar la rendición de cuentas regional Santander 2020	CORREOS ELECTRONICOS

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el el No. 46744356 de la planilla de ARUS correspondiente al mes de Octubre de 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

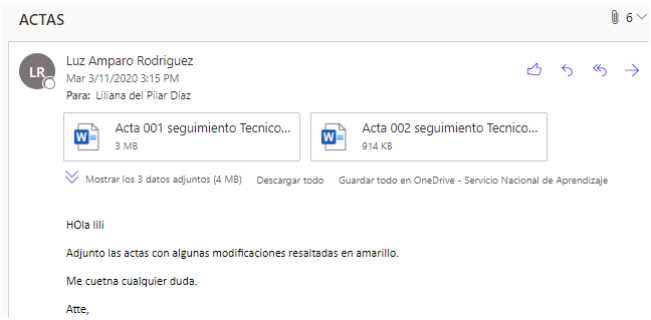
Luz Amparo Rodríguez Builes
Contratista
C.C. No. 63.398.555

Recibí a satisfacción:

Dolly Mayerly Valenzuela
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.1273072 de 2020
Coordinadora de Formación Profesional Integral

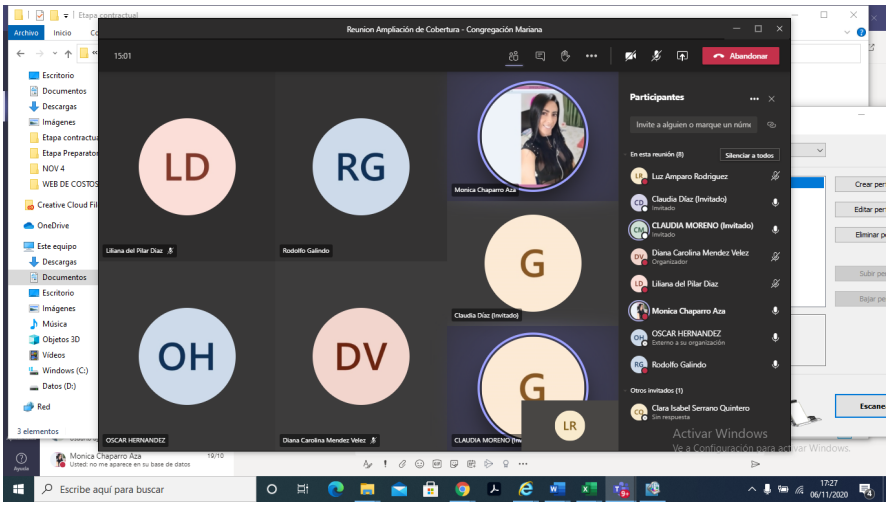
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

APOYAR LA REVISION DE LAS ACTAS DE LAS REUNIONES REALIZADAS CON LOS CONVINIENTES

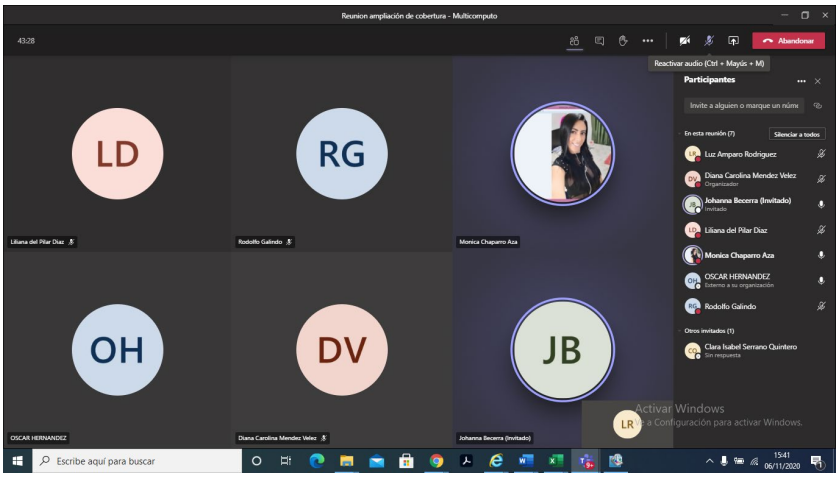


APOYAR LA REVISIÓN DE LOS PLANES OPERATIVOS Y PLANES DE GESTIONA CADEMICA, GESTION ADMINISTRATIVA, PLAN DE BIENESTAR AL APRENDIZ, PLAN DE ADQUISICIONES, Y CONTRAPARTIDA QUE PRESENTAN LAS 7 ENTIDADES A SUSCRIBIR CONVENIOS 2020.

CONGREGACION MARIANA NOV 6

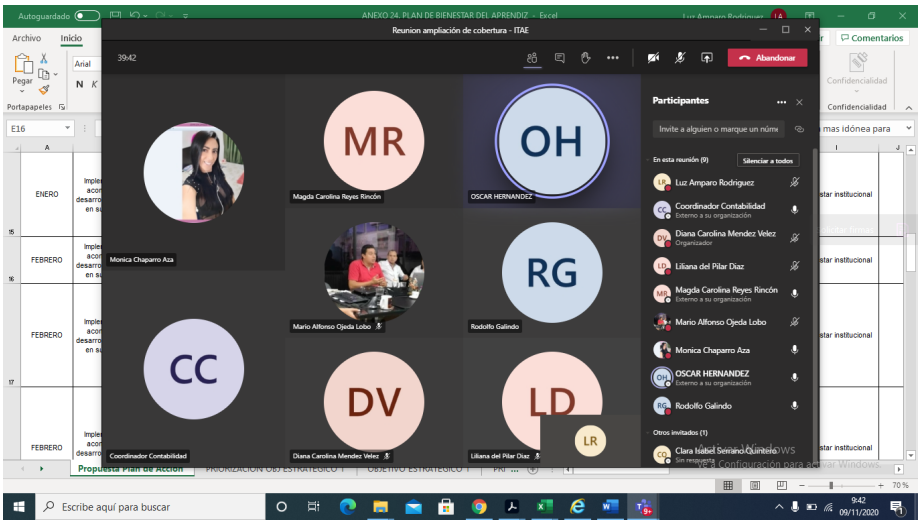


MULTICOMPUTO

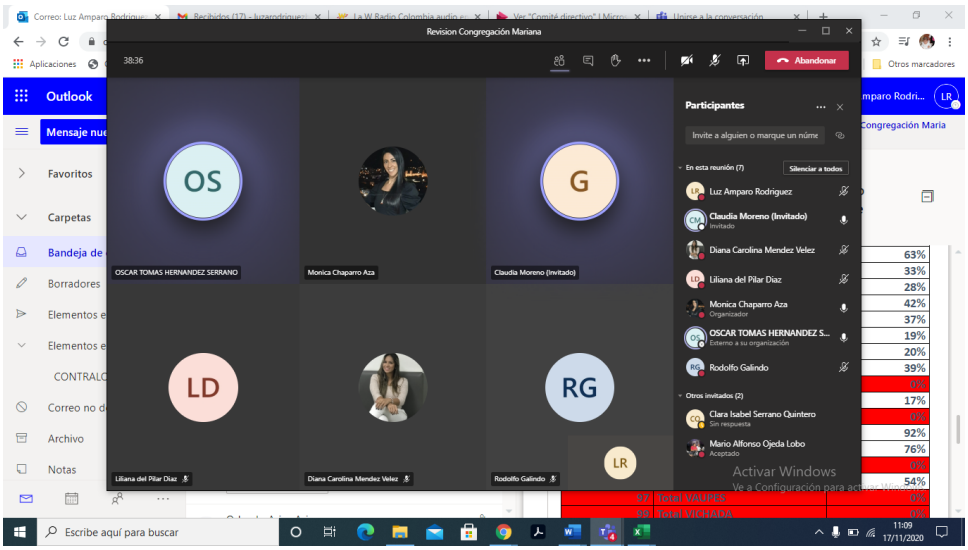


EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

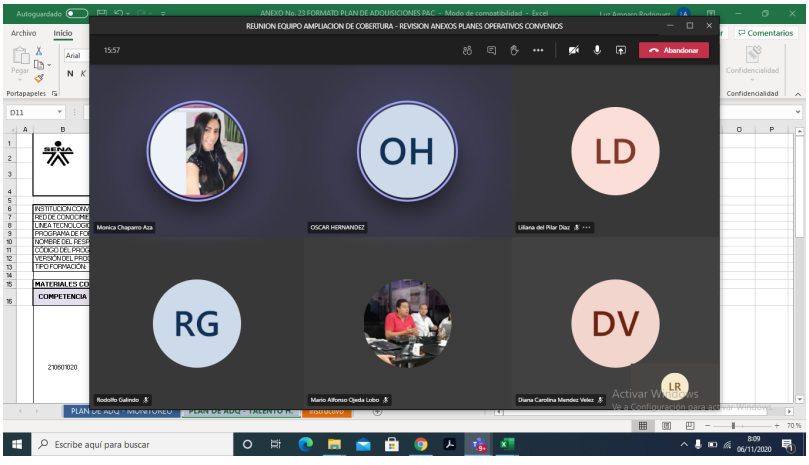
ITAE



CONGREGACION



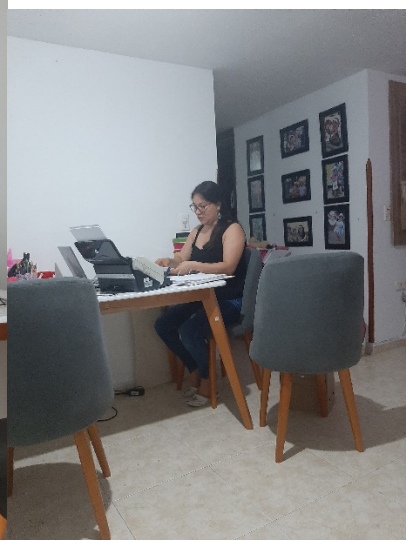
OTRAS ENTIDADES

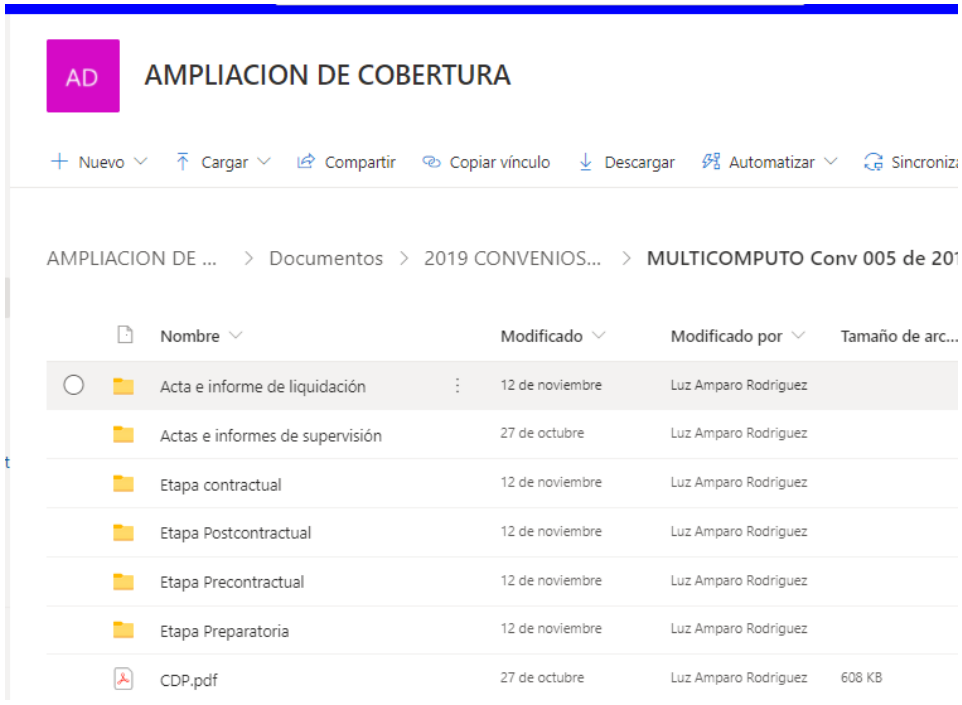


EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

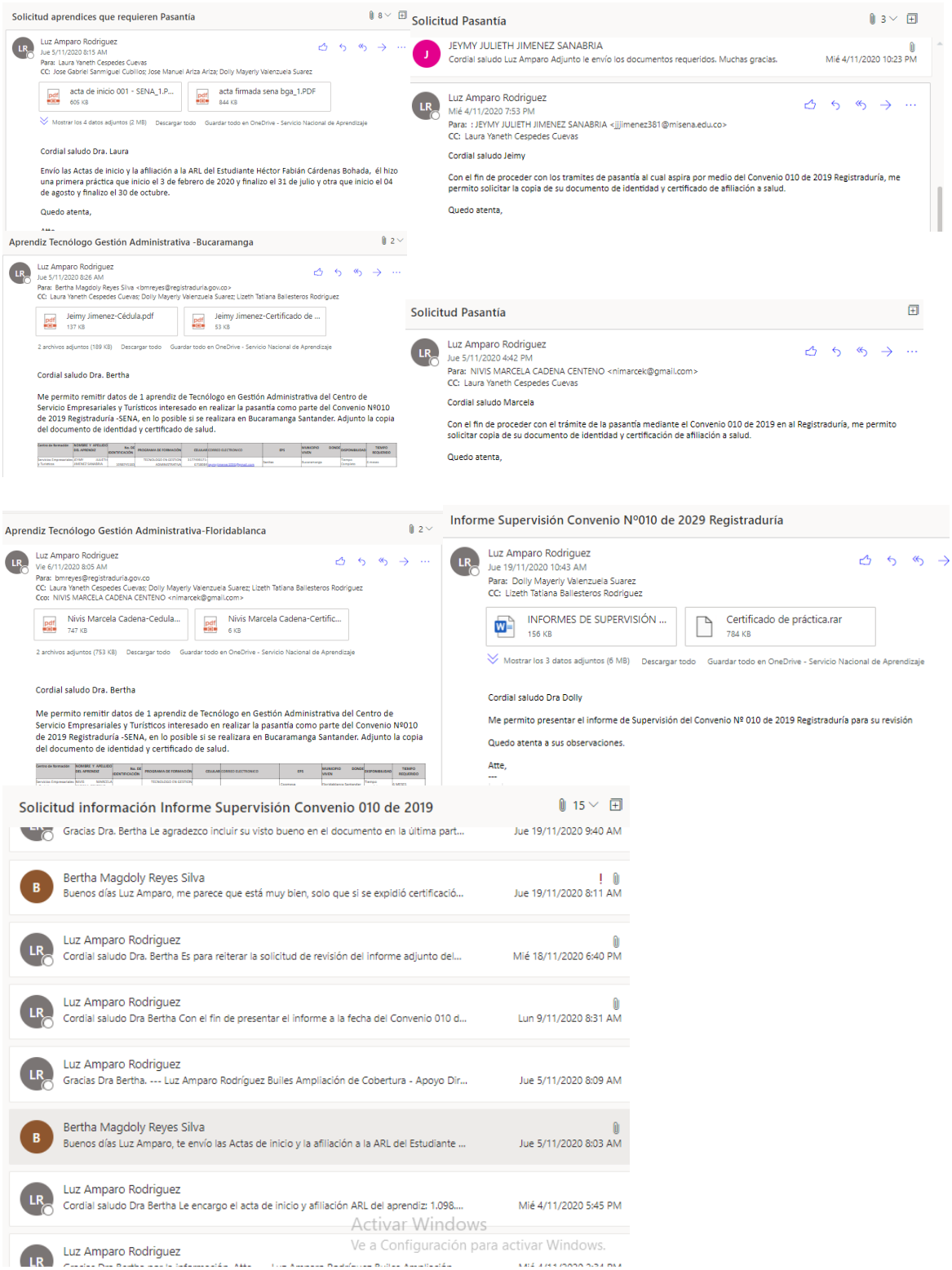
ESCANEAR EL EXPEDIENTE DEL CONVENIO 005 DE 2019 MULTICOMPUTO Y REALIZAR EL CARGUE EN EL DRIVE





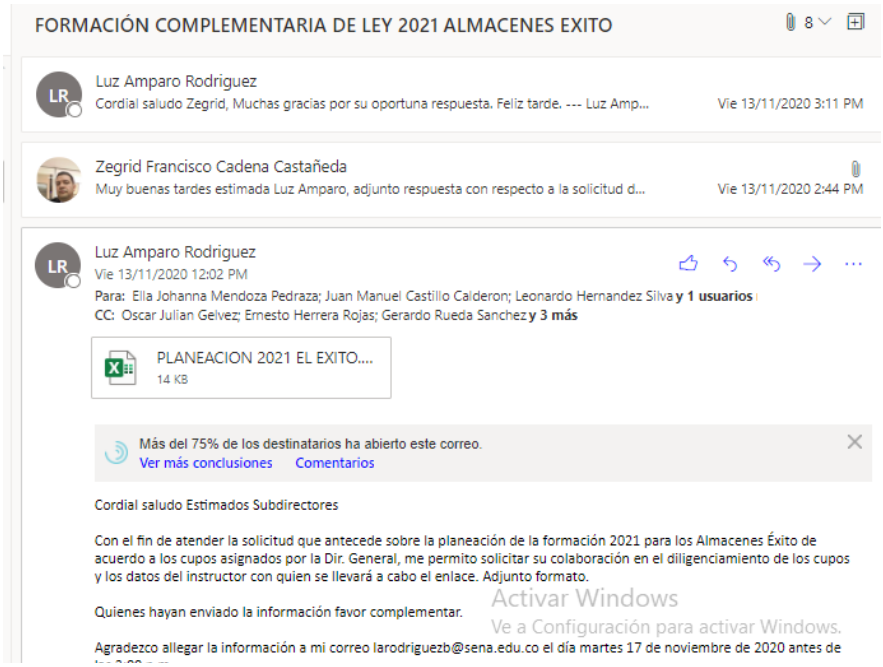


EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES
APOYAR EL DESARROLLO DEL CONVENIO Nº010 DE 2019 REGISTRADURIA COMO PARTE DEL COMITÉ COORDINADOR



EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

APOYAR LA GESTION DE EMPRESAS SOBRE SOLICTUDES DE PROGRAMAS COMPLEMENTARIOS CON LOS CENTROS DE FORMACIÓN



FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LEY 2021 ALMACENES EXITO

8

Luz Amparo Rodriguez
Cordial saludo Zegrid, Muchas gracias por su oportuna respuesta. Feliz tarde. --- Luz Amp... Vie 13/11/2020 3:11 PM

Zegrid Francisco Cadena Castañeda
Muy buenas tardes estimada Luz Amparo, adjunto respuesta con respecto a la solicitud d... Vie 13/11/2020 2:44 PM

Luz Amparo Rodriguez
Vie 13/11/2020 12:02 PM
Para: Ella Johanna Mendoza Pedraza; Juan Manuel Castillo Calderon; Leonardo Hernandez Silva **y 1 usuarios**
CC: Oscar Julian Gelvez; Ernesto Herrera Rojas; Gerardo Rueda Sanchez **y 3 más**

PLANEACION 2021 EL EXITO....
14 KB

Más del 75% de los destinatarios ha abierto este correo.
Ver más conclusiones Comentarios

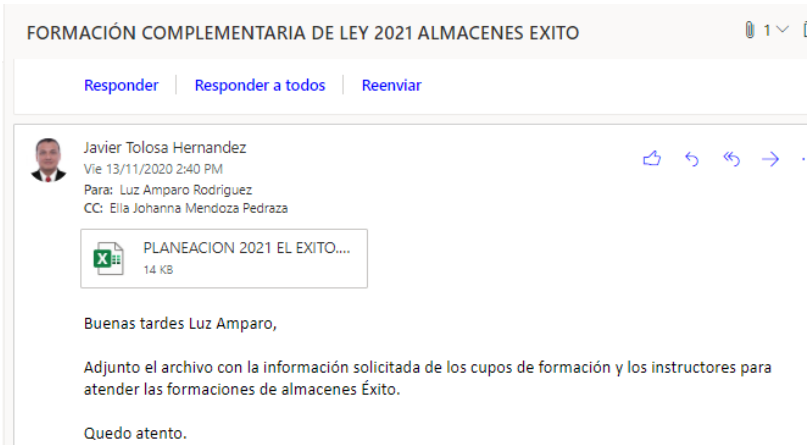
Cordial saludo Estimados Subdirectores

Con el fin de atender la solicitud que antecede sobre la planeación de la formación 2021 para los Almacenes Éxito de acuerdo a los cupos asignados por la Dir. General, me permito solicitar su colaboración en el diligenciamiento de los cupos y los datos del instructor con quien se llevará a cabo el enlace. Adjunto formato.

Quienes hayan enviado la información favor complementar.

Agradezco allegar la información a mi correo larodriguezb@sena.edu.co el día martes 17 de noviembre de 2020 antes de

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DE LEY 2021 ALMACENES EXITO

1

Responder | Responder a todos | Reenviar

Javier Tolosa Hernandez
Vie 13/11/2020 2:40 PM
Para: Luz Amparo Rodriguez
CC: Ella Johanna Mendoza Pedraza

PLANEACION 2021 EL EXITO....
14 KB

Buenas tardes Luz Amparo,

Adjunto el archivo con la información solicitada de los cupos de formación y los instructores para atender las formaciones de almacenes Éxito.

Quedo atento.

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES
APOYAR LA GESTION PARA EL DILIGENCIAMIENTO DE LA INFORMACION EN LA WEB DE COSTOS

WEB COSTOS

Luz Amparo Rodriguez
Jue 5/11/2020 5:36 PM
Para: Raul Castellanos Corredor

Cordial saludo Dr. Raul

Confirmo diligenciamiento en la plataforma Web de costos

Atte,

Solicitud creación usuario web de costos

Luz Amparo Rodriguez
Jue 5/11/2020 7:15 PM
Para: Hernando Rojas Martínez
CC: Campo Elías Gutiérrez Polanía

Anexo 1 Formato para creaci...
41 KB

Cordial saludo Dr Hernando

Es para solicitar su colaboración en la creación del usuario registrado en el formato adjunto, gracias.

Por otro lado, para solicitar que los siguientes usuarios sean incluidos dentro del grupo EQUIPO DE TRABAJO APOYO ADMINISTRATIVO REGIONAL, son de planta y no los pude adicionar:

Acevedo Soto Ernesto c.c. 91278674
Diaz Caldas Carlos Alberto c.c. 91209855
Mantilla Mantilla Carmen Lucia c.c. 30207376

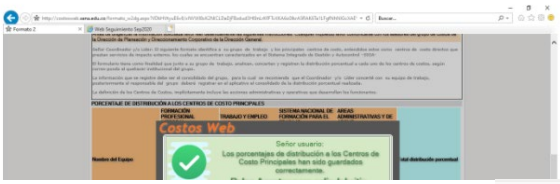
Gracias

WEB COSTOS despacho

Luz Amparo Rodriguez
Vie 6/11/2020 12:07 PM
Para: Leonardo Augusto Camargo Corzo

Cordial saludo Ing.

Confirmo diligenciamiento en la plataforma Costos Web.

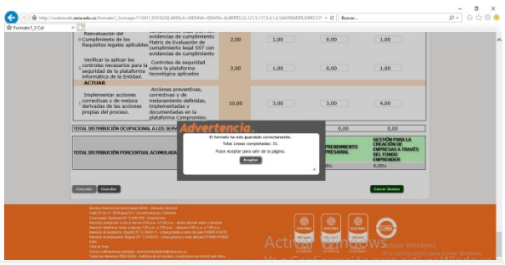


WEB DE COSTOS

Luz Amparo Rodriguez
Lun 9/11/2020 9:09 AM
Para: Edwin Alberto Ardila Medina
CC: Leonardo Augusto Camargo Corzo

Cordial saludo Edwin

Confirmo diligenciamiento de la información en la plataforma Web de Costo.



Solicitud creación usuario web de costos AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO (REGIONAL)

Luz Amparo Rodriguez
Mar 10/11/2020 10:48 AM
Para: Hernando Rojas Martínez
CC: Oscar Alfonso Peña Amaya

Anexo 1 Formato para creaci...
41 KB

Cordial saludo Dr Hernando

Es para solicitar su colaboración en la creación del usuario registrado en el formato adjunto, para la Regional santander

Por otro lado, para solicitar que los siguientes usuarios sean incluidos dentro del grupo AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO (REGIONAL), son de planta y no los pude adicionar:

MARIA CRISTINA VERA MENDEZ	63.516.491
REINALDO NAVARRO MONTES	13.894.491
RUBY CASTAÑO MADRID	63.459.371
JAIR LEANDRO FERNANDEZ DEL TORO	85.270.856
PATRICIO SUÁREZ HURTADO	13.954.594
YANETH CRUZ GUIZA	63.434.134

Registro de Información de Distribución Ocupacional en la Web de Costos Segundo semestre del 2020, Sistema de Información Nacional de Costos de Gestión del SENA –SINC-.

Luz Amparo Rodriguez
Mar 10/11/2020 2:17 PM
Para: Ernesto Acevedo Soto
CC: Leonardo Augusto Camargo Corzo; Oriando Ariza Ariza
Cco: Yuriley Paola Galvis Rojas

Anexo 3 Directrices Generales...
160 KB
Anexo 1 Formato para Creaci...
42 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (299 KB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Cordial saludo Dr Ernesto

Debido a que hoy el asesor Hernando me confirma que fue creado en el sistema web de costo la Coordinacion de talento humano, me permito remitir correo que antecede con el fin de proceder a dar trámite a lo requerido por Dir Gral.

Cualquier inquietud con gusto estaré atenta para colaborarle.

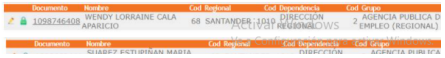
Creación usuario web de costos AGENCIA PUBLICA DE EMPLEO (REGIONAL)

Hernando Rojas Martínez
Mar 10/11/2020 4:54 PM
Para: Luz Amparo Rodriguez
CC: Oscar Alfonso Peña Amaya; Hernando Rojas Martínez

Cordial Saludo:

En atención al asunto en referencia y para los fines pertinentes, me permito comunicarle que han sido creado en la Web de costos los siguientes usuarios, a saber:

Tipo Documento	Numero de Documento	Nombre Usuario
CC	1098746408	WENDY LORRAINE CALA APARICIO
CC	1098669441	MARIA LUZ DIANA JAZMIN SUAREZ ESTUPIÑAN
CC	28054316	ZULMA LILIANA DIAZ ARCHILA

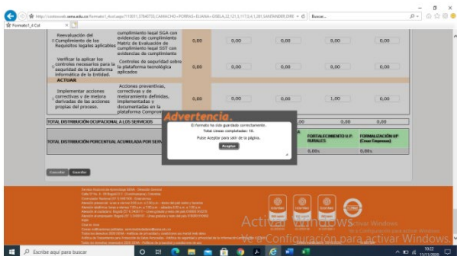


WEB COSTOS

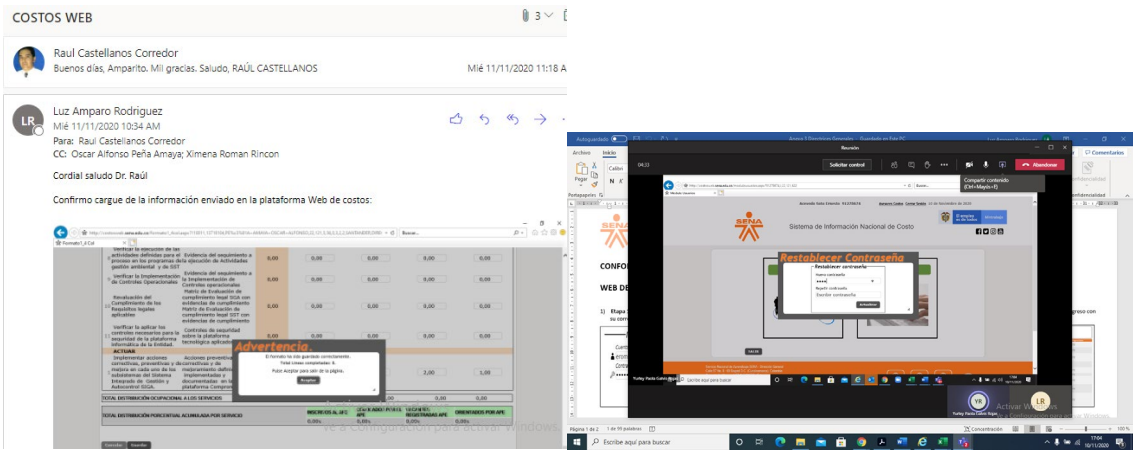
Luz Amparo Rodriguez
Mié 11/11/2020 10:23 AM
Para: Eliana Gisela Camacho Porras

Cordial saludo Elianita

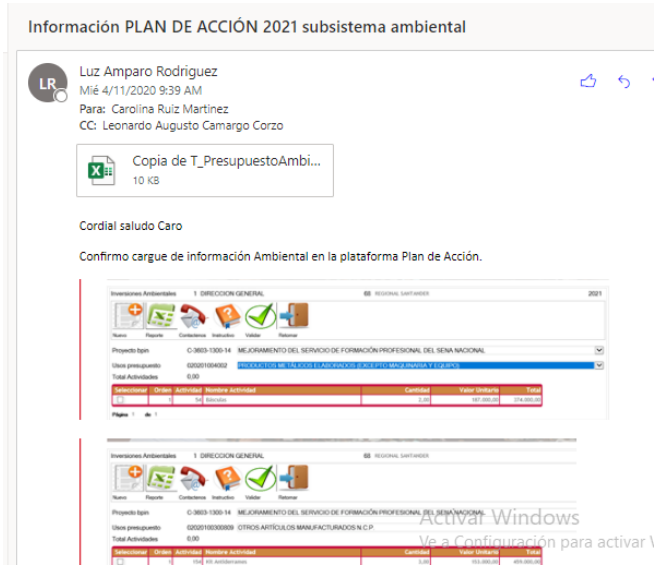
Confirmo cargue de la información enviada. Le hice un cambio quitando un punto de la primera fila para colocársela en el actuar, debido a que me pedía el sistema.



EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES



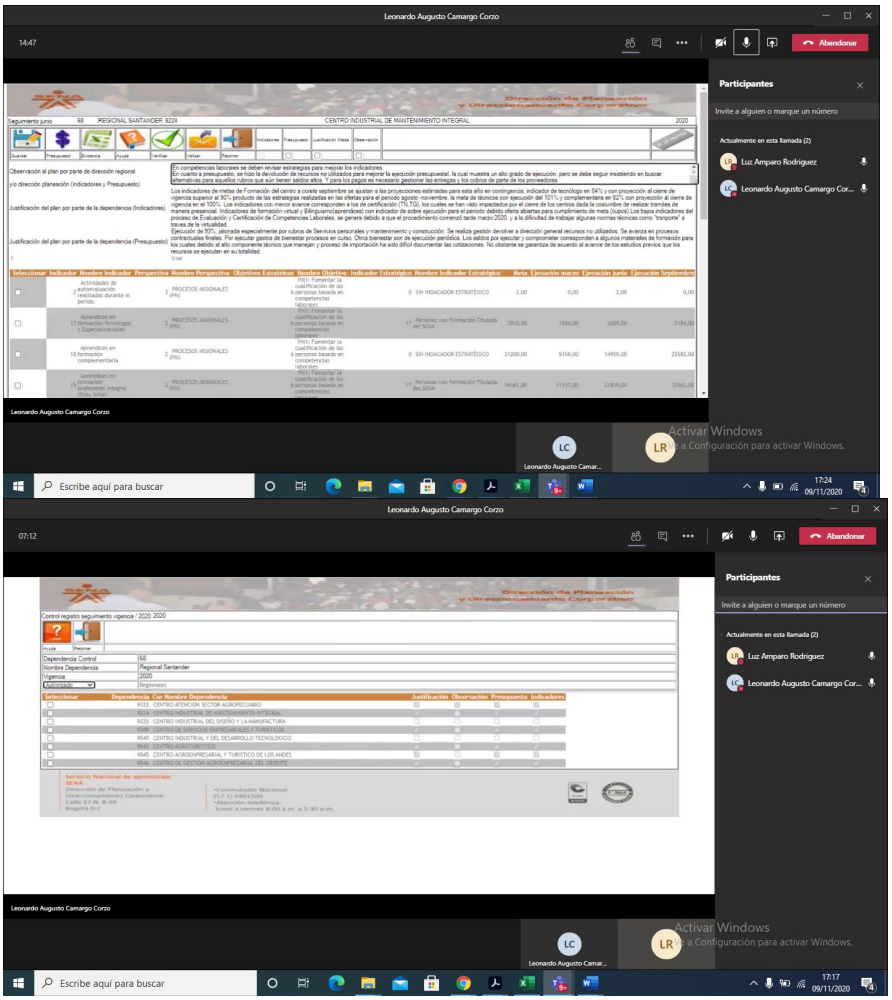
APOYAR EN LA SOLICITUD, CONSOLIDACIÓN Y CARGUE DE INFORMACIÓN DE LAS FASE I, II, II Y IV DEL PLAN DE ACCIÓN 2021.



APOYAR EL SEGUIMIENTO DE METAS EN LA PLATAFORMA PLAN DE ACCION 2020



EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES



REVISAR METAS DEL SEGUIMIENTO SEMANAL



SEGUIMIENTO A METAS 12 DE NOVIEMBRE DE 2020

Luz Amparo Rodriguez
Mar 17/11/2020 9:31 AM
Para: Orlando Ariza Ariza

INFORME DE SEGUIMIENTO ... 2 MB
SEGUIMIENTO A METAS CEN... 1 MB

2 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Cordial saludo Dr. Orlando

Proyecto correo:

Cordial saludo, Apreciados Subdirectores y Coordinadores

Envío consolidado Regional de acuerdo al Reporte de seguimiento semanal con corte al **12 de noviembre de 2020.**

A continuación, se relacionan los resultados de los indicadores a Nivel Nacional, **Nivel Regional** y a **nivel de los Centros**, con relación al cumplimiento trimestral de la meta anual:

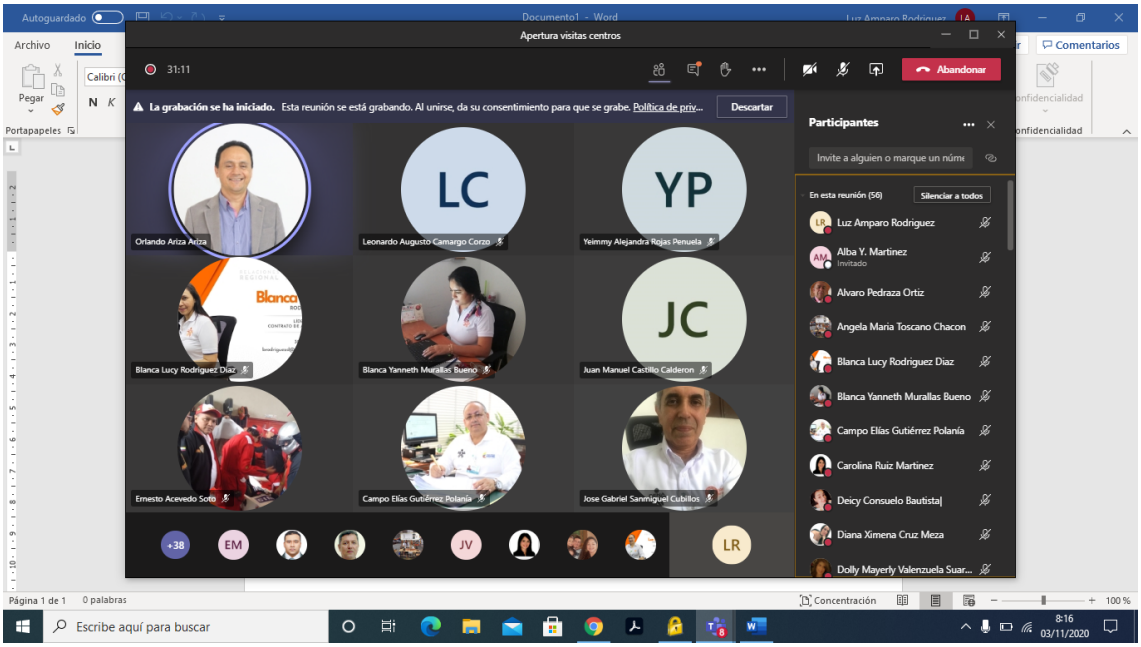
REGIONAL SANTANDER
EJECUCIÓN METAS 12 DE NOVIEMBRE DE 2020

RANGO 12 DE NOVIEMBRE	Formación Titulada				FORMACIÓN COMPLEMENTARIA Y CERTIFICACION EDUCACION SUPERIOR			
	BUENA	VULNERABLE	BAJA	SOBRE EJECUCION	BUENA	VULNERABLE	BAJA	SOBRE EJECUCION
	96% - 100%	86% - 95,9%	0% - 85,9%	SUPERIOR AL 100%	92% - 100%	82% - 91,9%		SUPERIOR AL 100%

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

PARTICIPAR EN LA REUNION DE APERTURA DE LOS SEGUIMIENTO A LOS CENTROS



APOYAR EN LA CONSOLIDACION DE LOS INFORMES DE SEGUIMIENTO A LOS CENTROS PROGRAMADOS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2020

Seguimiento CIMI III trimestre 2020

Responder | Reenviar

CM Carolina Ruiz Martinez
Mié 4/11/2020 3:18 PM
Para: Luz Amparo Rodriguez

Seguimiento III trimestre CIM...
20 KB

Buenas tardes Lucecita.

Remito acta de seguimiento a centro : CIMI.

Cordial saludo.

Visita 3-Centro Industrial de Mantenimiento Integral-Girón-Tercera Reunión de seguimiento

LR Luz Amparo Rodriguez
Mié 4/11/2020 10:00 AM
Para: Blanca Lucy Rodriguez Diaz

Cordial saludo Dra. Blanca.

Gracias por la información

ACTA DEL TERCER SEGUIMIENTO REGIONAL DISEÑO CURRICULAR - GIRON

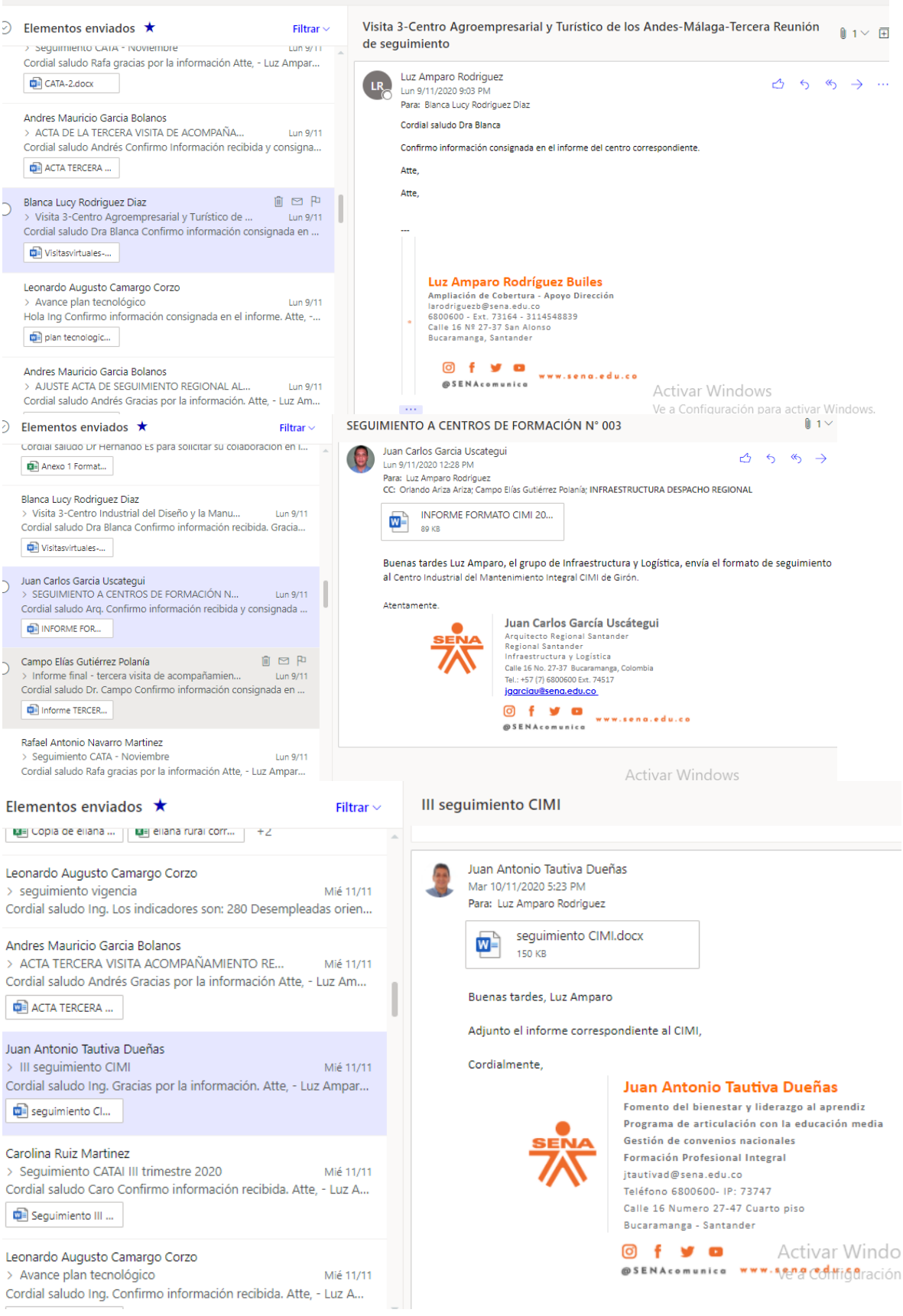
Andres Mauricio Garcia Bolanos
Jue 5/11/2020 9:10 AM
Para: Luz Amparo Rodriguez
CC: Dolly Mayerly Valenzuela Suarez; Yoelica Andrea Carreno Moscoso

ACTA TERCERA VISITA CIMI G...
27 KB

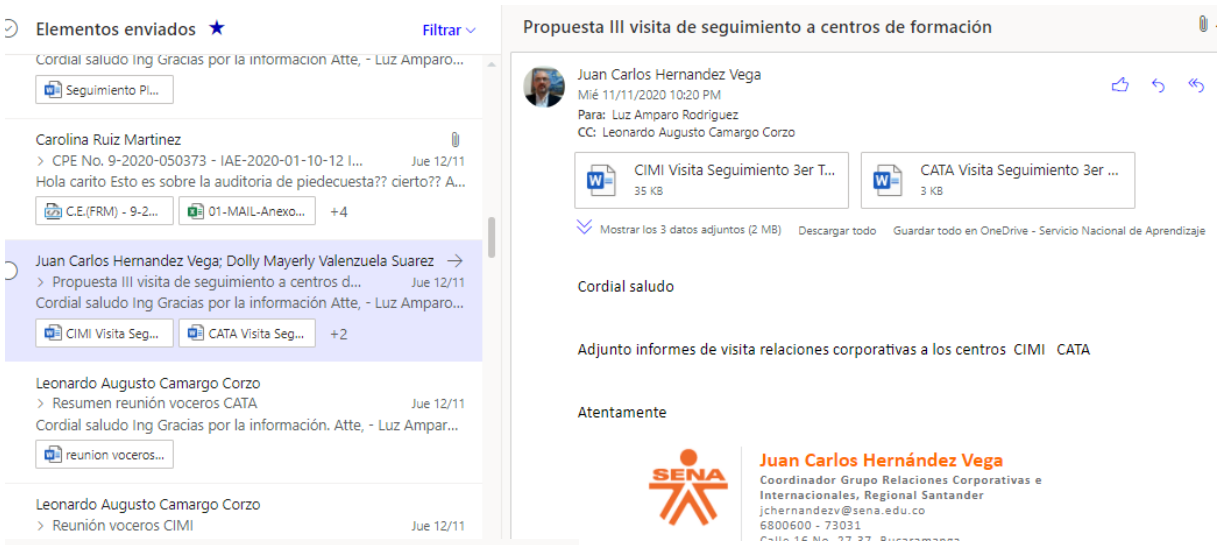
Respetada Luz Amparo

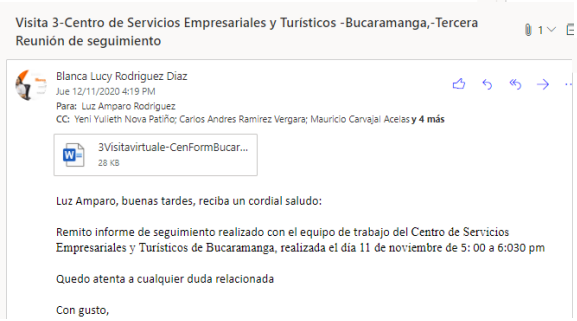
De manera atenta por medio del presente teniendo en cuenta la visita de acompañamiento regional realizada al centro de formación de Girón los días 3 y 4 de noviembre, se adjunta el acta del proceso de Diseño y Producción curricular

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

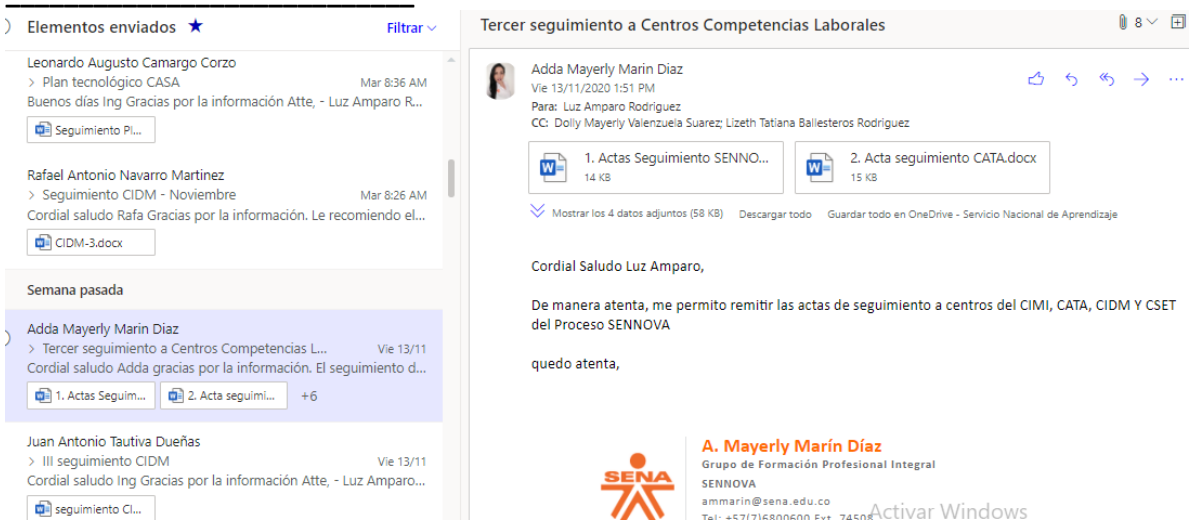


EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

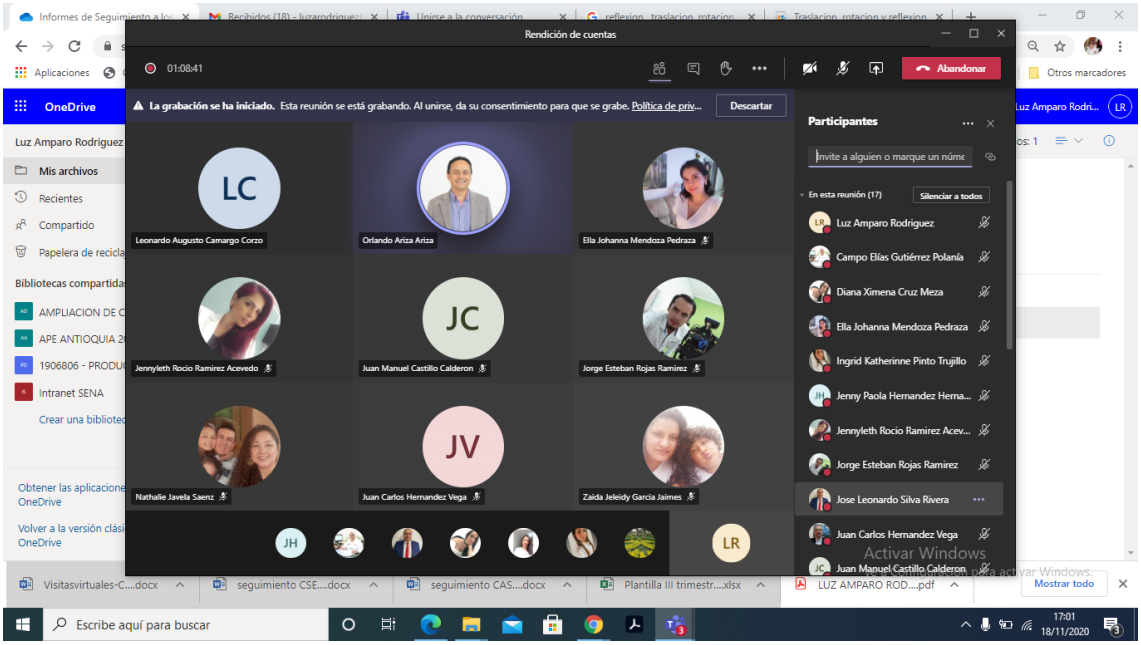








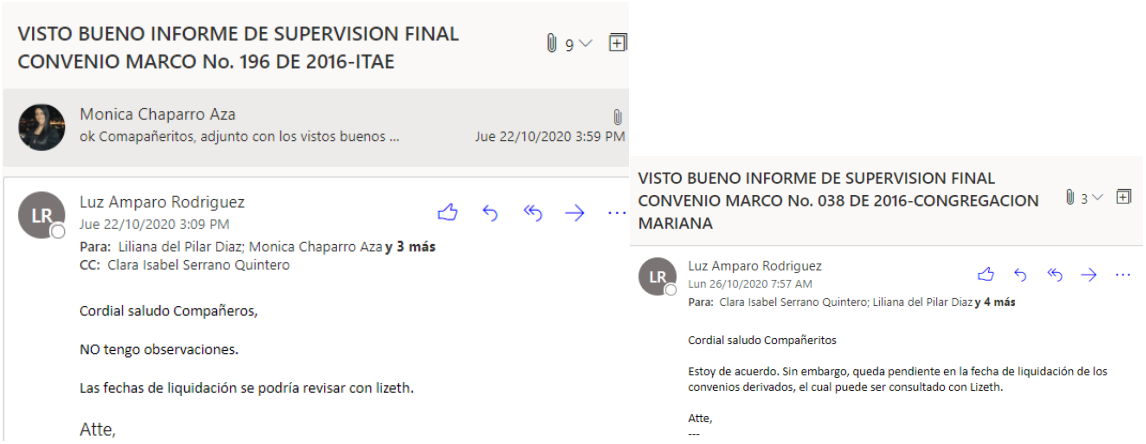
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 AL 30 NOVIEMBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES
APOYAR LA RENDICION DE CUENTAS REGIONAL SANTANDER 2020



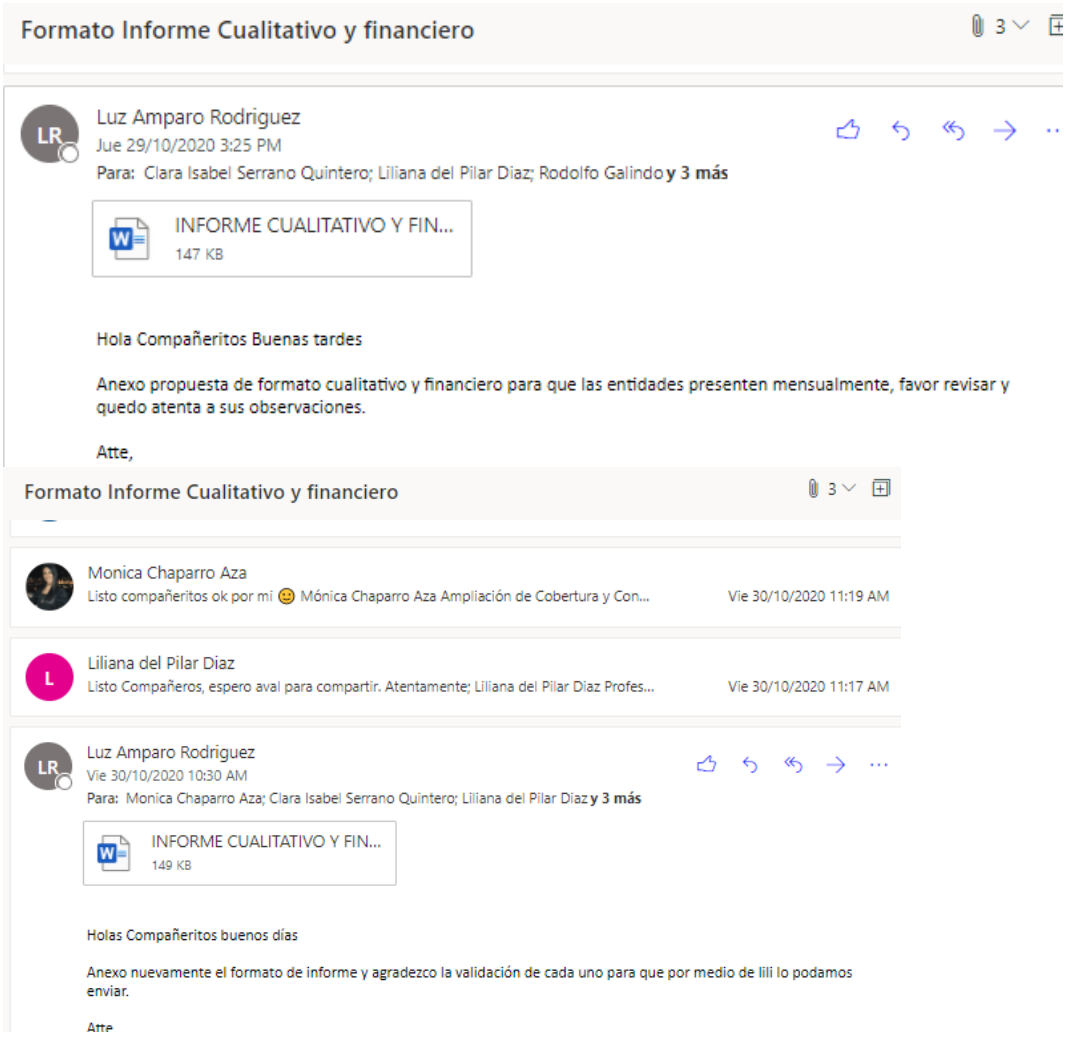
LUZ AMPARO RODRÍGUEZ BUILES
C.C. 63.398.555
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL DEL 22 AL 31 OCTUBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

APOYAR LA LIQUIDACION DE LOS CONVENIOS MARCO DE AMPLIACION DE COBERTURA



MODIFICAR FORMATO DE INFORME CUALITATIVO Y FINANCIERO PARA QUE LOS CONVINIENTES PRESENTEN MENSUALMENTE



EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL DEL 22 AL 31 OCTUBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

REVISAR AVANCE DE PRODUCCION DE CENTROS VR FORMACIÓN PROFESIONAL

Solicitud información producción de centros vs formación profesional, agosto y septiembre de 2020

12+

LR

Luz Amparo Rodriguez
Lun 26/10/2020 3:10 PM
Para: Dolly Mayerly Valenzuela Suarez
CC: Campo Elías Gutiérrez Polanía

Ingreso produccion de centro...
20 KB

Cordial saludo Dra. Dolly

Una vez recolectada la información a excepción de Málaga que no allego los datos, me permito remitir lo consolidado:

El presupuesto asignado a los centros para producción de centros es de $647.256.000, y al mes de septiembre se ha recaudado $190.459.465, (en julio fue de $160.238.805), y en los procesos han participado 609 aprendices (En julio fue 608 aprendices), en las áreas de alimentos, ambiental, agrícola, pecuaria, confección, topografía.

Adjunto documento con los datos recolectados a la fecha.

Atte,

REVISION DE ATENCION A EMPRESAS POR CENTRO SEGÚN INFORME P04

EMPRESAS CON RELACIÓN A SECTORES ATENDIDOS EN FORMACIÓN a septiembre de 2020

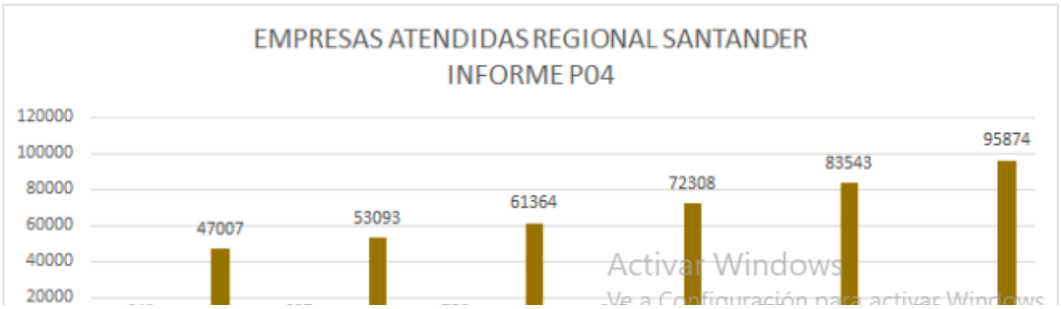
LR

Luz Amparo Rodriguez
Mar 27/10/2020 10:54 AM
Para: Dolly Mayerly Valenzuela Suarez

Cordial saludo Dra Dolly

De acuerdo con el Informe P04 del mes de septiembre de 2020, presento el siguiente análisis en relación con la formación atendidas a las Empresas caracterizadas en la plataforma Sofía Plus:

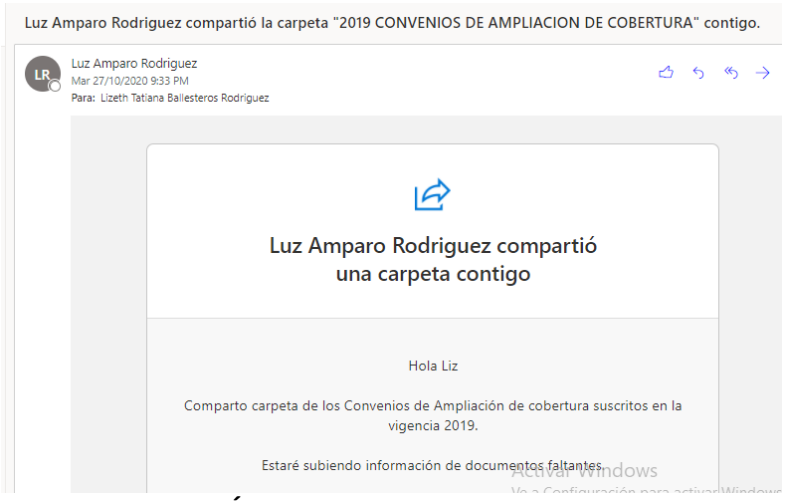
A nivel de Santander su avance creciente siendo favorable para la Entidad, atendiendo 925 empresas en los cuales han participado 95874 aprendices. El promedio de empresas que aumenta por mes desde el mes de mayo es de 56 empresas.



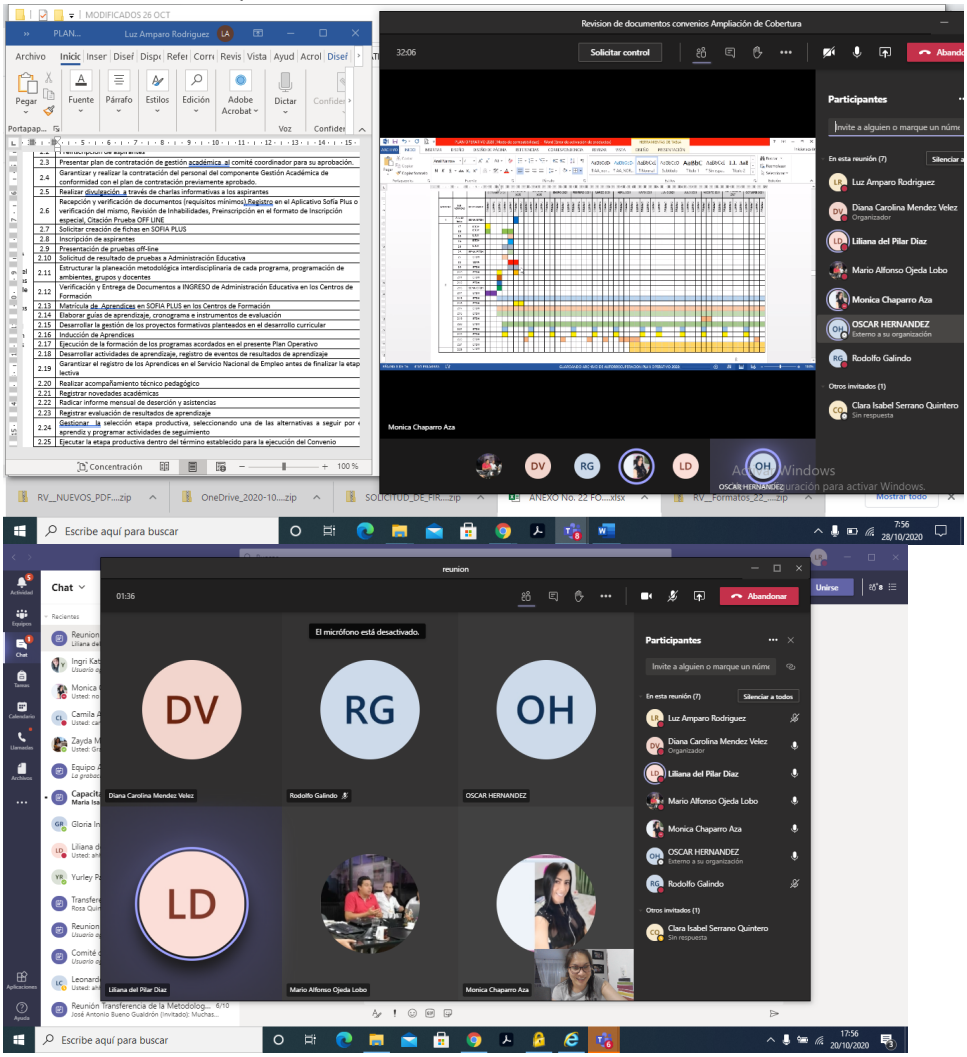
Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL DEL 22 AL 31 OCTUBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

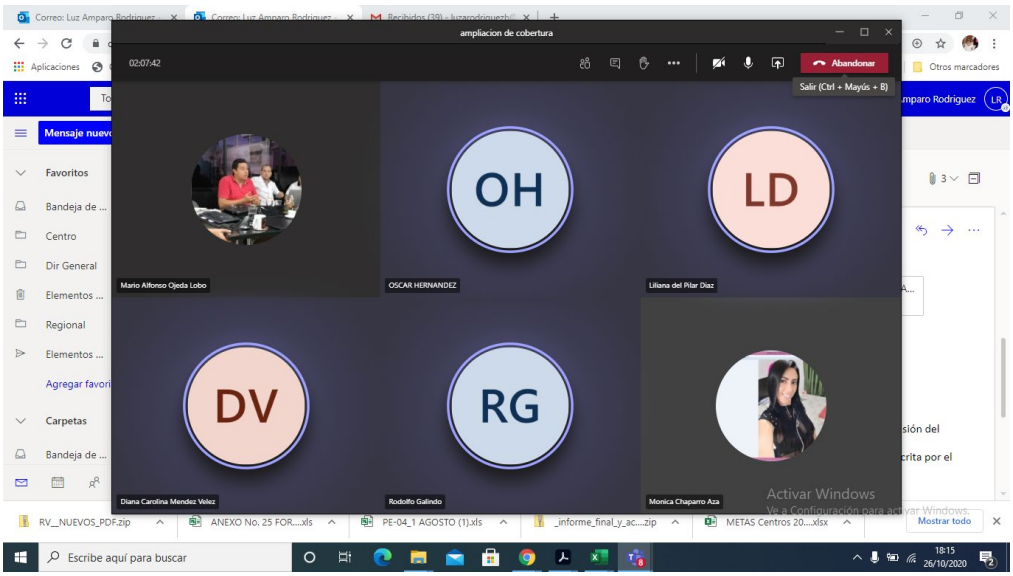
REALIZAR CARGUE DE LOS CONVENIOS DE AMPLIACION 2019 EN CARPETA DRIVE



APOYAR LA REVISIÓN DE LOS PLANES OPERATIVOS Y PLANES DE GESTIONA CADEMICA, GESTION ADMINISTRATIVA, PLAN DE BIENESTAR AL APRENDIZ, PLAN DE ADQUISICIONES, Y CONTRAPARTIDA QUE PRESENTAN LAS 7 ENTIDADES A SUSCRIBIR CONVENIOS 2020.



EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL DEL 22 AL 31 OCTUBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES



APOYAR EL DESARROLLO DEL CONVENIO Nº010 DE 2019 REGISTRADURIA COMO PARTE DEL COMITÉ COORDINADOR

Aprendiz Gestión Administrativa Pasantía Lebrija

2

Luz Amparo Rodriguez
Mar 27/10/2020 11:36 AM

Para: bmreyes@registraduria.gov.co
CC: Lizeth Tatiana Ballesteros Rodriguez; Dolly Mayerly Valenzuela Suarez; Laura Yaneth Cespedes Cuevas
Cco: RICARDO SANCHEZ ACOSTA <rsanchez85@misena.edu.co>

Ricardo Sanchez-Cédula.pdf
714 KB

Ricardo Sanchez-Certificado s...
92 KB

2 archivos adjuntos (806 KB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Cordial saludo Dra. Bertha

Me permito remitir datos de 1 aprendiz de Tecnólogo en Gestión Administrativa del Centro de Servicio Empresariales y Turísticos interesado en realizar la pasantía como parte del Convenio Nº010 de 2019 Registraduría -SENA, en lo posible si se realizara en Lebrija Santander. Adjunto la copia del documento de identidad y certificado de salud.

Centro de formación	Nombre y apellido del aprendiz	cédula	Programa de formación	Teléfono	Correo electrónico	EPS	MUNICIPIO DONDE VIVEN	DISPONIBILIDAD	TIEMPO REQUERIDO
Servicios Empresariales y Turísticos	RICARDO SANCHEZ ACOSTA	1005346358	Tecnologia en Gestión Administrativa	3186575318	rsanchez85@misena.edu.co	Coosalud	Lebrija	Tiempo completo	6 MESES

Activar Windows

Solicitud Pasantía Registraduría

3

Laura Yaneth Cespedes Cuevas
Mar 27/10/2020 2:44 PM

Para: Luz Amparo Rodriguez; YELENITH NATALIA ORTIZ GUERRERO <ynortiz15@misena.edu.co>
CC: Jose Manuel Ariza Ariza

Gracias apreciada Luz Amparo por la gestión agradezco la remisión de la ARL y el acta o acuerdo que firmen como soporte para el registro de la alternativa en Sofiaplus y seguimiento por parte del instructor asignado a la ficha en la que se encuentra matriculado el aprendiz

Quedo atenta

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL DEL 22 AL 31 OCTUBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES

REVISION DE METAS DE MANERA MENSUAL



SEGUIMIENTO A METAS 22 DE OCTUBRE DE 2020

Cordial saludo, Apreciados Subdirectores y Coordinadores Envío consolidado Regional... Lun 26/10/2020 10:48 AM

Luz Amparo Rodriguez
Lun 26/10/2020 8:49 AM
Para: Orlando Ariza Ariza
CC: Leonardo Augusto Camargo Corzo

INFORME DE SEGUIMIENTO ... 2 MB
SEGUIMIENTO A METAS CEN... 1 MB

2 archivos adjuntos (3 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Cordial saludo Dr Orlando

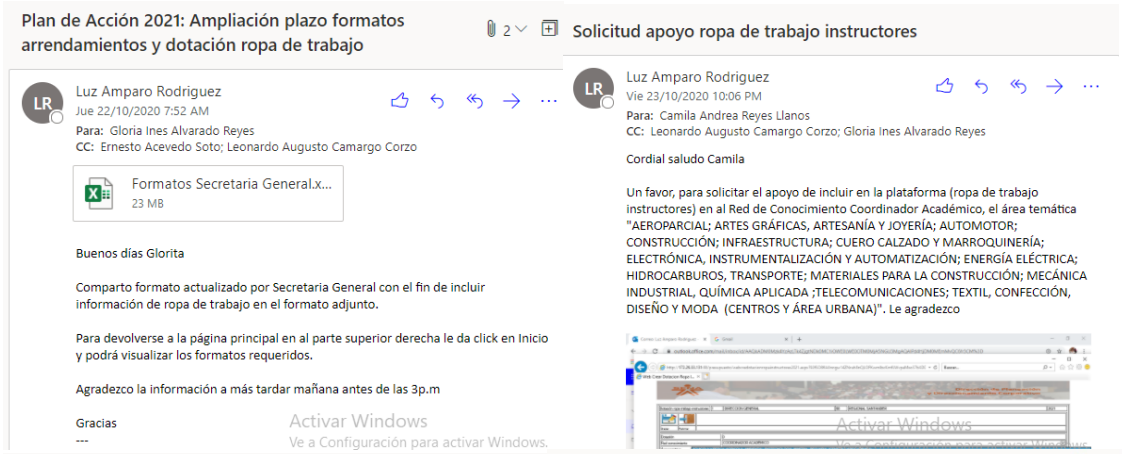
Proyecto correo resumen:

Cordial saludo, Apreciados Subdirectores y Coordinadores

Envío consolidado Regional de acuerdo al Reporte de seguimiento semanal con corte al **22 de octubre de 2020**.

A continuación, se relacionan los resultados de los indicadores a Nivel Nacional, **Nivel Regional** y a **nivel de los Centros**, con relación al cumplimiento trimestral de la meta anula:

APOYAR EN LA SOLICITUD, CONSOLIDACIÓN Y CARGUE DE INFORMACIÓN DE LAS FASE I, II, II Y IV DEL PLAN DE ACCIÓN 2021.



Plan de Acción 2021: Ampliación plazo formatos arrendamientos y dotación ropa de trabajo

Luz Amparo Rodriguez
Jue 22/10/2020 7:52 AM
Para: Gloria Ines Alvarado Reyes
CC: Ernesto Acevedo Soto; Leonardo Augusto Camargo Corzo

Formatos Secretaria General.x... 23 MB

Buenos días Glorita

Comparto formato actualizado por Secretaria General con el fin de incluir información de ropa de trabajo en el formato adjunto.

Para devolverse a la página principal en al parte superior derecha le da click en Inicio y podrá visualizar los formatos requeridos.

Agradezco la información a más tardar mañana antes de las 3p.m

Gracias

Solicitud apoyo ropa de trabajo instructores

Luz Amparo Rodriguez
Vie 23/10/2020 10:06 PM
Para: Camila Andrea Reyes Llanos
CC: Leonardo Augusto Camargo Corzo; Gloria Ines Alvarado Reyes

Cordial saludo Camila

Un favor, para solicitar el apoyo de incluir en la plataforma (ropa de trabajo instructores) en al Red de Conocimiento Coordinador Académico, el área temática "AEROPARCIAL; ARTES GRÁFICAS, ARTESANÍA Y JOYERÍA; AUTOMOTOR; CONSTRUCCIÓN; INFRAESTRUCTURA; CUERO CALZADO Y MARROQUINERÍA; ELECTRÓNICA, INSTRUMENTALIZACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN; ENERGÍA ELÉCTRICA; HIDROCARBUROS, TRANSPORTE; MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN; MECÁNICA INDUSTRIAL, QUÍMICA APLICADA ;TELECOMUNICACIONES; TEXTIL, CONFECCIÓN, DISEÑO Y MODA (CENTROS Y ÁREA URBANA)". Le agradezco

matriz de administrativos

Luz Amparo Rodriguez
Vie 23/10/2020 10:35 PM
Para: Gloria Ines Alvarado Reyes

Cordial saludo Glorita

Confirmo diligenciamiento de lo enviado, quedo pendiente de lo faltante para proceder a validar.

Gracias

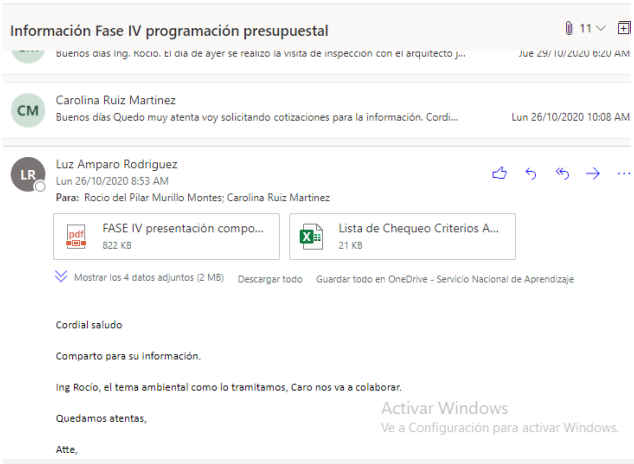
evento 2021

Luz Amparo Rodriguez
Jue 22/10/2020 9:41 PM
Para: Edilberto Tovar Quiroz

Cordial saludo Edilberto

Confirmo de información registrada en Plataforma Plan de Acción.

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL DEL 22 AL 31 OCTUBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES



Información Fase IV programación presupuestal

Buenos días Ing. Rocio. El dia de ayer se realizo la visita de inspeccion con el arquitecto j... Jue 29/10/2020 6:20 AM

CM Carolina Ruiz Martinez
Buenos días Quedo muy atenta voy solicitando cotizaciones para la información. Cordi... Lun 26/10/2020 10:08 AM

LR Luz Amparo Rodriguez
Lun 26/10/2020 8:53 AM
Para: Rocio del Pilar Murillo Montes; Carolina Ruiz Martinez

FASE IV presentación compo... 822 KB
Lista de Chequeo Criterios A... 21 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (2 MB) Descargar todo Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Cordial saludo

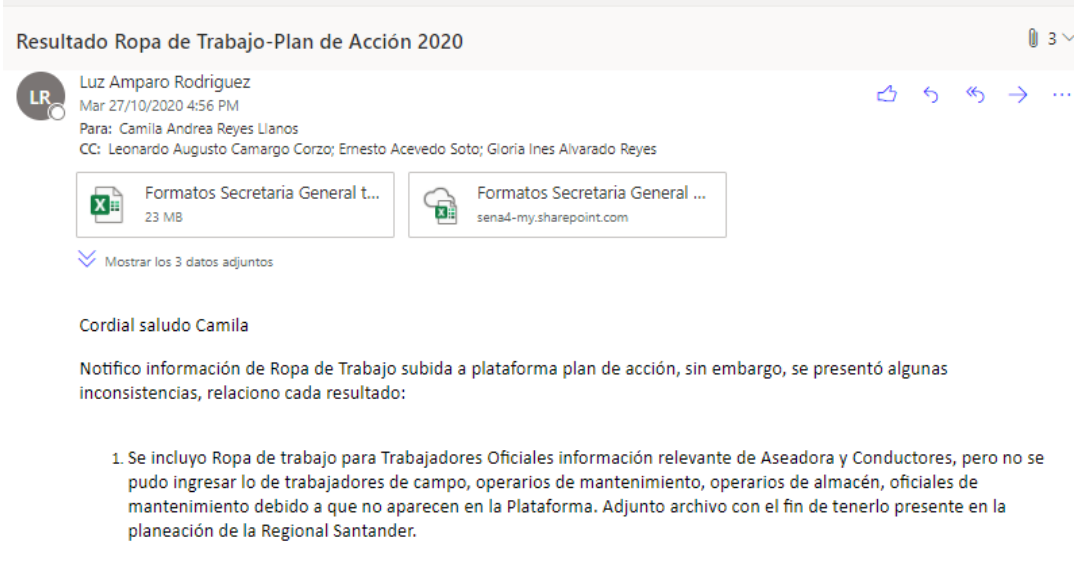
Comparto para su información.

Ing Rocio, el tema ambiental como lo tramitamos, Caro nos va a colaborar.

Quedamos atentas,

Atte,

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



Resultado Ropa de Trabajo-Plan de Acción 2020

3

LR Luz Amparo Rodriguez
Mar 27/10/2020 4:56 PM
Para: Camila Andrea Reyes Llanos
CC: Leonardo Augusto Camargo Corzo; Ernesto Acevedo Soto; Gloria Ines Alvarado Reyes

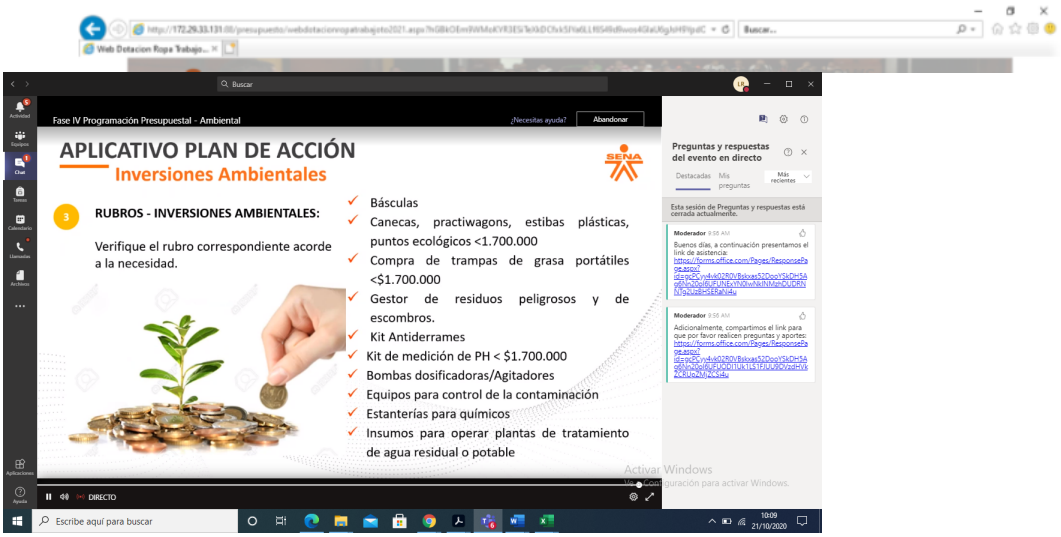
Formatos Secretaria General t... 23 MB
Formatos Secretaria General ... sena4-my.sharepoint.com

Mostrar los 3 datos adjuntos

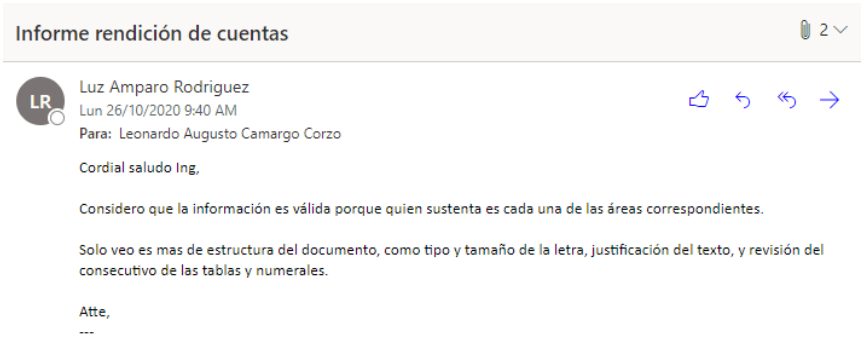
Cordial saludo Camila

Notifico información de Ropa de Trabajo subida a plataforma plan de acción, sin embargo, se presentó algunas inconsistencias, relaciono cada resultado:

1. Se incluyo Ropa de trabajo para Trabajadores Oficiales información relevante de Aseadora y Conductores, pero no se pudo ingresar lo de trabajadores de campo, operarios de mantenimiento, operarios de almacén, oficiales de mantenimiento debido a que no aparecen en la Plataforma. Adjunto archivo con el fin de tenerlo presente en la planeación de la Regional Santander.



EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL DEL 22 AL 31 OCTUBRE DE 2020
CONTRATO N° CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020
LUZ AMPARO RODRIGUEZ BUILES
APOYAR EL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS REGIONAL SANTANDER



Informe rendición de cuentas

2

LR

Luz Amparo Rodriguez
Lun 26/10/2020 9:40 AM
Para: Leonardo Augusto Camargo Corzo

Cordial saludo Ing,

Considero que la información es válida porque quien sustenta es cada una de las áreas correspondientes.

Solo veo es mas de estructura del documento, como tipo y tamaño de la letra, justificación del texto, y revisión del consecutivo de las tablas y numerales.

Atte,

_____
LUZ AMPARO RODRÍGUEZ BUILES
C.C. 63.398.555
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1273072 DE 2020