

Tunja, febrero 3 de 2026

Señores

CONTRALORÍA GENERAL DE BOYACÁ

Respetados señores:

Con un profundo compromiso por la excelencia y una visión innovadora del diseño, me presento ante la Contraloría General de Boyacá para ofrecer mi experiencia en la creación de piezas visuales impactantes, funcionales y alineadas con los valores institucionales. Mi trabajo combina creatividad y estrategia para desarrollar material gráfico que fortalezca la comunicación, facilite la comprensión de la información y proyecte una imagen sólida y moderna de la entidad.

Pongo a su disposición mis conocimientos en diseño digital e impreso, identidad visual y producción de contenidos gráficos de alta calidad, adaptados a las necesidades de transparencia y divulgación de la Contraloría por un término de 3 meses por un valor de \$ 8.400.000, (ocho millones cuatrocientos mil pesos m/cte) comprometido con una ejecución eficiente y atención al detalle, garantizo soluciones visuales que optimicen la comunicación institucional, fomenten la cercanía con la ciudadanía y refuercen el impacto de sus informes, campañas y publicaciones.

Con respecto a lo anterior mencionado pongo algunos ejemplos de alcance:

1. Apoyar a la Asesoría de Participación Ciudadana en el diseño de piezas comunicativas gráficas necesarias para la correcta difusión de la información a nivel externo e interno en los canales definidos por la entidad, a fin de generar mayor impacto en el alcance del control fiscal.
2. Diseñar y diagramar los productos visuales impresos y digitales que requiera la Entidad para la promoción del Control Fiscal Participativo.
3. Apoyar el cubrimiento de eventos institucionales (con el registro fotográfico) con el objetivo de promocionar las actividades y diálogos de control fiscal que promueve esta Contraloría.

4. Crear piezas visuales alusivas a las fechas conmemorativas que impactan las funciones de la Entidad, esto con el objetivo de generar mayor impacto en la promoción del control fiscal.
5. Generar las piezas publicitarias de acuerdo a los cronogramas establecidos por cada dirección de la Contraloría General de Boyacá
6. Realizar el diseño de presentaciones para eventos masivos organizados por la Contraloría General de Boyacá con sus grupos de interés.
7. Se debe crear y actualizar una biblioteca digital, con las piezas gráficas, contenidos y fotografías que se generen, a fin de tener mayor impacto en la promoción de las funciones enmarcadas en el control fiscal.
8. Una vez diseñadas estas piezas gráficas, el contratista deberá entregar en medio magnético, vía correo electrónico o en un sitio web de fácil acceso, según su preferencia y en formato PDF, las piezas requeridas por el supervisor del contrato.
9. El contratista deberá incorporar las correcciones, observaciones y comentarios que el supervisor haga a las artes hasta obtener la aprobación definitiva.
10. Presentar informes donde relacione las actividades desarrolladas durante el periodo ejecutado en atención del objeto contractual

Cordialmente.



Cesar Camilo Merchán Monroy

Diseñador Industrial.