ACTA DE SUPERVISION 001

I. DATOS GENERALES	
Contrato Número y Fecha:	CPS 002-2026 del 5 de enero de 2026.
Tipo de Contrato	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
Lugar y Fecha del Acta	Filandia, 4 de febrero del 2026
Contratista	**DIANA MARCELA GONZALEZ GALLEGO**
Objeto del Contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA, PARA BRINDAR APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO EN LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y ADMINISTRATIVA QUE REQUIERA EMPRESAS PUBLICAS DE FILANDIA SAS ESP
CDP	000003 del 5 de enero de 2026
Valor Inicial del Contrato:	Quince millones de pesos M/CTE ($15.000.000)
CDP de la adición:	N/A
Valor Adicionado	N/A
Valor Total del Contrato:	Quince millones de pesos M/CTE ($15.000.000)
Registro Presupuestal	000003 del 5 de enero de 2026
Registro Presupuestal de la adición:	N/A
Origen del Recurso	Honorarios prestación servicios varios.
Fecha de Inicio	5 de enero de 2026
Plazo de Ejecución	Cinco (5) meses
Plazo Prorrogado	N/A
Plazo de Ejecución + Prorroga	N/A
Fecha de Terminación del Contrato	4 de junio de 2026
Fecha de Terminación prorroga	N/A
Fecha de Entrega del Informe	4 de febrero de 2026
Responsable de la vigilancia y control	Hernando Salazar Yepes – Gerente General

II. CONSIDERACIONES DEL SUPERVISOR

OBLIGACIONES GENERALES

El contratista cumplió con las obligaciones generales que se encuentran consignadas en el estudio previo que hace parte integral del contrato, además de las obligaciones específicas señaladas en el contrato CPS-002-2026 del cinco (05) de enero del 2026, que se describen a continuación:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS		
OBLIGACIONES	***ACTIVIDADES DESARROLLADAS PRODUCTO***	***EVIDENCIA Soporte documental***
1. *Apoyar en la proyección y elaboración de las respuestas a las PQRS que se alleguen a EMPRESAS PÚBLICAS DE FILANDIA S.A.S. E.S.P.*	*El contratista apoyo en la proyección y revisión de la respuesta del Derecho de Petición cuyo asunto corresponde a "Solicitud de Información sobre el Tratamiento / gestión de residuos por municipio (Filandia)." de fecha del 08 de enero de 2026 con radicado interno No.* ***2026CE004.***	*Se anexa evidencias en el CD*
2. *Apoyar en la proyección y elaboración de los documentos correspondientes a la etapa precontractual, contractual y pos contractual.*	*El contratista apoyo en la elaboración y proyección de las invitaciones públicas, minutas contractuales y Acta de inicio, de los siguientes procesos, que se adelantaron a través de la modalidad de selección directa, de conformidad a lo establecido en el Manual de Contratación de Empresas Publicas de Filandia SA ESP:* • *CPS-006-2026 FORMULA 4GL SOFTWARE EMPRESARIAL* • *CS-001-2026 EUTIMIO CASTRO* • *CS-002-2026 COMERCIALIZADORA AXM SAS* • *CPS-017-2026 GONFOR* • *CS-003-2026 SEBASTIAN ARTEAGA* • *CS-004-2026 ANGIE LORENA MARQUEZ* • *CA-001-2026 SURTILLANTAS LA GUACA* • *CPS-019-2026 MAZLUV* • *CPS-016-2026 VAL SALUD* • *CPS-020-2026 PATRICIA ELENA BOLIVAR* • *CNV-001-2026 EMPRESA DE ENERGIA DE PEREIRA* • *CPS-021-2026 ADRIAN MAURICIO PARAMO* • *CV-001-2026 SOLUCIONES Y SUMINISTRO AM SAS*	*Se anexa evidencias en el CD*

3. *Apoyar en la elaboración y/o revisión de documentos precontractuales, requeridos para que se surtan las diferentes de modalidades de contratación, requerida para atender las necesidades de EMPRESAS PUBLICAS DE FILANDIA SAS ESP*	El contratista apoyo en la revisión de los Estudios Previos, de los siguientes procesos, que se adelantaron a través de la modalidad de selección directa, de conformidad a lo establecido en el Manual de Contratación de Empresas Públicas de Filandia SA ESP • *CPS-006-2026 FORMULA 4GL SOFTWARE EMPRESARIAL* • *CS-001-2026 EUTIMIO CASTRO* • *CS-002-2026 COMERCIALIZADORA AXM SAS* • *CPS-017-2026 GONFOR* • *CS-003-2026 SEBASTIAN ARTEAGA* • *CS-004-2026 ANGIE LORENA MARQUEZ* • *CA-001-2026 SURTILLANTAS LA GUACA* • *CPS-019-2026 MAZLUV* • *CPS-016-2026 VAL SALUD* • *CPS-020-2026 PATRICIA ELENA BOLIVAR* • *CNV-001-2026 EMPRESA DE ENERGIA DE PEREIRA* • *CPS-021-2026 ADRIAN MAURICIO PARAMO* • *CV-001-2026 SOLUCIONES Y SUMINISTRO AM SAS*	*Se anexa evidencias en CD*
4. Realizar la entrega oportuna de los documentos que se generen en el trámite de los procesos de selección para realizar la publicación en las plataformas de SECOP 2 y SIA OBSERVA en los términos.	*El contratista realizo la entrega oportuna publicación de los documentos de contratos:* • *CPS-006-2026 FORMULA 4GL SOFTWARE EMPRESARIAL* • *CS-001-2026 EUTIMIO CASTRO* • *CS-002-2026 COMERCIALIZADORA AXM SAS* • *CPS-017-2026 GONFOR* • *CS-003-2026 SEBASTIAN ARTEAGA* • *CS-004-2026 ANGIE LORENA MARQUEZ* • *CA-001-2026 SURTILLANTAS LA GUACA* • *CPS-019-2026 MAZLUV* • *CPS-016-2026 VAL SALUD* • *CPS-020-2026 PATRICIA ELENA BOLIVAR* • *CNV-001-2026 EMPRESA DE ENERGIA DE PEREIRA* • *CPS-021-2026 ADRIAN MAURICIO PARAMO* • *CV-001-2026 SOLUCIONES Y SUMINISTRO AM SAS*	*Se anexa evidencias en el cd*
*5. Brindar **apoyo en la** evaluación **del componente***	***El** contratista apoyo en la evaluación de la **capacidad** jurídica de los siguientes procesos de **selección** que se adelantaron a a través de la*	*Se anexa evidencias en CD*

jurídico de propuestas recibidas en los procesos de contratación, cuando sea designado para tal fin.	*modalidad de selección contratación **directa, de** conformidad al Manual de Contr**atación de** Empresas Públicas de Filandia SA **ESP**.* • *CPS-006-2026 FOR**MULA 4GL SOFTWARE** EMPRESARIAL* • *CS-001-2026 EU**TIMIO CASTRO*** • *CS-002-2026 CO**MERCIALIZADORA AXM** SAS* • *CPS-017-2026 GO**NFOR*** • *CS-003-2026 SEBA**STIAN AR**TEAGA* • *CS-004-2026 ANGIE LORENA MARQUEZ* • *CA-001-2026 SURTILLANTAS LA GUACA* • *CPS-019-2026 MAZLUV* • *CPS-016-2026 VAL SALUD* • *CPS-020-2026 PATRICIA ELENA BOLIVAR* • *CNV-001-2026 EMPRESA DE ENERGIA DE PEREIRA* • *CPS-021-2026 ADRIAN MAURICIO PARAMO* • *CV-001-2026 SOLUCIONES Y SUMINISTRO AM SAS*	
6. Apoyar la elaboración, revisión y trámite de los actos administrativos y resoluciones requeridos por EMPRESAS PÚBLICAS DE FILANDIA S.A.S. E.S.P.	*El contratista apoyo en la revisión de la parte jurídica de los siguientes Actos Administrativos durante este periodo de ejecución.* ***RESOLUCION N°06 DE 30 ENERO DE 2026:** "por la cual se efectúa unos traslados en el presupuesto general de gastos de funcionamiento y comercialización e inversión de la vigencia 2026 de empresas públicas de filandia S.A.S E.S.P."* ***RESOLUCIÓN N° 03 DE ENERO 13 DE 2026:** "por medio de la cual se aprueba las vacaciones a un trabajador"*	*Se anexa evidencias en CD*
7. Prestar acompañamiento jurídico en las actuaciones administrativas de la Empresa, de conformidad con el reparto asignado.	*No se tuvieron acciones de esta actividad en este periodo*	*Se anexa evidencias en CD*
8. Presentar informe de actividades dentro de los	*El contratista apoyo en la entrega el informe dentro de los primeros 10 dias siguientes a la fecha de*	

diez (10) días siguientes a la fecha de corte, en el cual se detalle las actividades realizadas y se anexe las respectivas evidencias en físico o medico magnético, así como el pago respectivo de la seguridad social, al supervisor	*corte, en el cual detalle las actividades realizadas y anexe las respectivas evidencias en medio magnético, así como el pago respectivo de seguridad social*	

I. RESUMEN FINANCIERO DEL CONTRATO		
DESCRIPCIÓN		**VALOR**
1. VALOR CONTRATO		
1.1 Valor inicial		$15.0000.000
1.2 Valor adicional		$0
1.3 Valor Total Contrato		$15.000.000
2. PAGOS ANTICIPADOS		
Fecha	**Comprobante No**	**Valor**
----------	----------	----------
3. PAGOS PARCIALES		
Acta Numero	**Fecha de Cobro**	**Valor**
-------	--------	---------
4. VALOR PRESENTE ACTA		**$ 3.000.000**
5. AMORTIZACIÓN ANTICIPO		**$ 0**
6. SALDO PENDIENTE ANTICIPO		**$ 0**
7. VALOR NETO A PAGAR PRESENTE ACTA		$ 3.000.000
8. SALDO CONTRATO		$ 12.000.000
9. RUBRO PRESUPUESTAL		2.4.5.02.09.03

II. ANEXOS O EVIDENCIAS	
Informe de Actividades	Entregado el 4 de febrero de 2026
Acta de Entrega	N/A
Acta de Terminación	N/A
Facturas del Contratista	N/A
Bitácora	N/A
Aporte seguridad social Contratista	9499016861
Parafiscales	N/A
Aportes seguridad social empleados	N/A
Cuenta de Cobro	Entregado el 4 de febrero de 2026

V. FIRMAS

No siendo más el objeto de la presente acta, se firma por los que **en ella intervinieron a los** (04) días del mes de febrero de dos mil veintiséis (2026).

HERNANDO SALAZAR YEPES
Gerente General E.P.F
SUPERVISOR

DIANA MARCELA GONZALEZ GALLEGO
CONTRATISTA

Proyectó y elaboró:	Miguel Ángel Moreno Sánchez	Técnico Administrativo
Revisó	Anllely Juliana Moncada	Auxiliar Administrativa

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustados en términos técnicos y administrativos; así como en las normas y disposiciones legales y por lo tanto. se presenta para la correspondiente firma.