Código Dependencia	-	Código Serie	-	Código Subserie	-	Radicado	-	Número	Marque con X	
110	-	12	-	01	-		-	025	Interna	
									Externa	

Información para el Destinatario

Fecha Emisión	Día	Mes	Año
	03	02	2026

Dirigida a	**RICARDO BENAVIDES CORONADO**
Cargo / Empleo	Director Administrativo de Talento Humano
Entidad	ALCALDIA DE PAIPA
Contacto	talentohumano@paipa-boyca.gov.co

Asunto	**Designación de supervisión**

Cordial saludo,

En calidad de Secretaria General y de Gobierno, me permito delegar la supervisión de quien deberá vigilar y verificar el cumplimiento de las actividades establecidas dentro del contrato el cual quedara de la siguiente manera:

- Conforme a lo anterior a partir de la fecha de suscripción asume las funciones de supervisor el Director Administrativo de Talento Humano **RICARDO BENAVIDES CORONADO** del contrato de prestación de servicios **N° 244/2026**, Cuyo objeto es: **" "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR TÉCNICA Y ESTRATÉGICAMENTE A LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA ALCALDÍA DE PAIPA EN EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN HUMANA, ASÍ COMO EN LA, IMPLEMENTACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO Y SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES, PLANES Y HERRAMIENTAS ASOCIADAS AL PROCESO DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA, EN CONCORDANCIA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES Y LAS POLÍTICAS DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL."**

Cordialmente,

Emite	LUZ ELIZABETH CORREDOR DUARTE
Empleo	SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO

Validación	Nombre Completo / Empleo	Vo.Bo.
Proyectó	DIANA GRANADOS RODRIGUEZ /PROFESIONAL SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO	

No	Archivado en
1	

No	Anexos	Folios
1		
2		
3		

No	Tipo	Gestión Documental (¿A Quién? - Empleo)
1	Original	
2	Copia 1	
3	Copia 2	

Elaboró	Revisó	Aprobó
Responsables del proceso	Responsable de Gestión Documental	Responsable de Planeación-MIPG