

	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 887 - 2025	2. Informe Final	3. Período del informe 17/02/2025 A 31/12/2025
4. Nombre contratista HUGO ARMANDO VILLADA GARCIA	5. Tipo documento de Identidad CC	6. Número documento de identidad 10144412
7. Objeto del contrato <i>Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para orientar y apoyar los procesos misionales a cargo de la Entidad en la gestión y seguimiento a la implementación de las iniciativas productivas individuales de los procesos de Reintegración, Atención Diferencial, Reincorporación y la ruta de atención de acompañamiento a miembros activos y retirados de la fuerza pública; así como apoyar la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos del proceso de reincorporación y, articular los procesos relacionados con el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de ARN.</i>		8. Lugar de ejecución RISARALDA - Pereira Valle del Cauca - Eje Cafetero

9. OBLIGACIONES GENERALES			
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO	
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si	
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	No aplica	
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si	
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica	
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si	
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si	
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si	
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si	
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si	
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si	
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica	
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si	
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica	
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si	
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si	
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si	
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica	
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	Si	
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	Si	
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Período del informe	
887 - 2025		Final		17/02/2025 A 31/12/2025	
1	Brindar orientación técnica para la formulación, implementación y seguimiento de las iniciativas productivas de la población sujeto de atención de ARN, conforme con los lineamientos operativos definidos para cada proceso y/o programa de acompañamiento.	Si		<p>Para el presente contrato se asumió el área económica de todos los procesos a cargo de la Agencia, lo que significó un reto mayor. No obstante, se logró dar cumplimiento a dicha actividad, lo cual se refleja en los siguientes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se brindó orientación técnica para la formulación, implementación y seguimiento a 15 profesionales facilitadores, 3 profesionales de Fuerza Pública y 11 profesionales reintegradores. - Se brindó orientación e inducción en temas productivos a profesionales recién ingresadas a la Agencia y/o apenas inician atención en temas productivos con su población: 1 profesional de Fuerza Pública (Eje Cafetero) y 3 profesionales reintegradores (1 del Valle del Cauca y 2 del Eje Cafetero). - Se asesoró en temas productivos 6 PPR, 1 PR y 1 compareciente de fuerza pública. <p>Alcaldía de Pueblo Rico: se acompañó a los firmantes en la gestión ante la Secretaría de Gobierno, de la solicitud apoyos en tierras, fortalecimiento a proyectos productivos y vivienda; como resultado se obtuvo la visita diagnóstica al predio El Motor (Santa Cecilia), realizar enlace con las demás secretarías, gestionar el fortalecimiento a proyectos productivos agropecuarios, por último, se logró la vinculación laboral de un firmante como enlace de reincorporación a partir del mes de junio.</p>	
2	Acompañar los procesos de orientación para el seguimiento a la implementación de los proyectos productivos individuales, así como los proyectos productivos colectivos aprobados por el componente técnico del Consejo Nacional de Reincorporación - CNR en el marco del Programa de Reincorporación Integral y, los procesos y procedimientos enmarcados en la estrategia de sostenibilidad.	Si		<p>UNODC: Se gestino y apoyo el proceso de asistencia técnica al colectivo de COODECOR, en sus tres líneas de negocio: ganadería, psicicultura y ecoturismo. Nos encontramos a la espera de recibir el informe final de dicha asistencia técnica.</p> <p>FINAGRO Valle: se gestiona asesoría para acceso a líneas especiales de crédito de dos firmantes de paz, ubicados en los municipios de Sevilla y Cali.</p> <p>Unidad Solidaria (JAEOS) En Risaralda, Caldas y Quindío se realizaron actividades para la atención tanto a proyectos productivos individuales, como a formas asociativas legalizadas y no legalizadas.</p> <p>Estrategia de sostenibilidad económica: se realizó socialización a los colectivos de COOMIPAZ, QUINDIPAZ, COINPAZ y COOMULRI.</p> <p>Seguimientos: Se brindó asesoría en la aplicación del instrumento de seguimiento ISPRO a la profesional de ruta y al líder del programa de comparecientes de fuerza pública, así como a los profesionales que atienden tanto a PPAD como a comparecientes.</p> <p>AEBEI: Se apoya la entrega de bienes e insumos a los proyectos productivos a cargo de los y las profesionales Jeraldin Restrepo, Yaryedy Torres, y Christian Castaño.</p>	
3	Desarrollar acciones y actividades de acompañamiento técnico y de fortalecimiento organizativo relacionadas con el mercadeo y la comercialización, que permitan el acceso y la participación de la población sujeto de atención, conforme con los objetivos enmarcados en las rutas y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.	Si		<p>Se adelantaron gestiones con diferentes entidades para brindar acceso, participación y acompañamiento a la población sujeto de atención, en actividades comerciales, entre las que podemos destacar las siguientes: Fundación Universitaria del Área Andina, la empresa Café Cultura del Cielo, Secretaría de Desarrollo Rural de Pereira, Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de Pereira, Unidad Solidaria (Territoriales de Caldas, Quindío y Risaralda), SENA, Sociedad de Mejoras de Pereira y Universidad Tecnológica de Pereira.</p>	
4	Orientar y acompañar los procesos relacionados con el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativas de proyectos productivos colectivos e individuales, de acuerdo con las necesidades de la población sujeto en el marco de las rutas y programas de atención de la ARN.	Si		<p>Articulación con Unidad Solidaria en las tres territoriales (Caldas, Risaralda y Quindío) para el acompañamiento y fortalecimiento de capacidades de los colectivos: COODECOR, COOMIPAZ, QUINDIPAZ, FEDECOMUN, COINPAZ, COOMULRI y 2 iniciativas en Samaná, estas 4 últimas recibieron formación en asociatividad y cooperativismo, lo que permitirá su formalización el próximo año.</p> <p>Se realiza seguimiento a los beneficiarios de la convocatoria del DPS "Economía Popular para el Cambio", a quienes aún no se les hace entrega del recurso económico establecido.</p>	



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Período del informe
887	-	Final	17/02/2025 A 31/12/2025
5	Desarrollar estrategias que permitan evaluar el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial, organizacional y enfoques transversales que contemplan la población en proceso de reincorporación, de acuerdo con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.	Si	<p>Una vez aprobado el plan de acción propuesto por UNODC para el proceso de asistencia técnica al colectivo de COODECOR, se realiza el acompañamiento, durante la primera jornada (15 de mayo), se realiza el diagnóstico organizacional, caracterización de su población y definición de políticas de género y ambiental. La segunda jornada se realizó la última semana de julio, para la línea de ganadería, la cual fue desarrollada en el predio La Judea (Belalcázar). Se acompañó la tercera jornada de implementación del componente técnico a las líneas productivas de ganadería y turismo (22 - 24 de julio), jornadas realizadas en el predio La Judea (Belalcázar). Se solicitó el informe de asistencia técnica al operador, sin que a la fecha se haya obtenido el documento final.</p> <p>Se recibe y depura la base de proyectos productivos que recibirán asistencia técnica a través del convenio 1537 de 2025 donde se beneficiarían 350 personas en proceso de reincorporación.</p> <p>Se apoyo la convocatoria a Fondo Emprender, se articulo con las tres regionales del SENA presentes en el Eje Cafetero, las jornadas de socialización, los bootcamp o entrenamientos de la ruta emprendedora y la formulación de los seleccionados. Para la Regional Quindío fueron presentadas 2 propuestas, en Caldas 6 y en Risaralda 4. Con respecto al inicio del PAATI, continuamos a la espera del listado final de las unidades de negocio que serán objeto de asistencia técnica por nivel central.</p>
6	Apoyar la formulación, implementación y seguimiento a los planes de reincorporación colectiva con vocación productiva y de generación de ingresos, que soliciten los sujetos colectivos en reincorporación, conforme con los lineamientos operativos definidos por la Entidad.	Si	<p>Se recibió en la ciudad de Cali instrucciones frente al objetivo y el procedimiento para la formulación, implementación y seguimiento de los planes de reincorporación colectiva y las Áreas Especiales de Reincorporación Comunitaria. Se socializó el plan de reincorporación colectiva al colectivo de COOMIPAZ en Riosucio (Caldas) (15 septiembre); en estos espacios se contó con la presencia de nuestra enlace ético y un representante del resguardo Cañamomo-Lomapietra. Se socializa al colectivo de COOMIPAZ en Riosucio (Caldas) (14 octubre) las áreas especiales de reincorporación comunitaria (AERC); se determina que el colectivo en el momento no cumple con ninguna de las tipologías de dispersión para la conformación del área. Ambas socializaciones se realizaron al cabildo de Cañamomo-Lomapietra en cabeza de la señora Arnobia.</p>
7	Fomentar procesos de articulación interinstitucional con las organizaciones públicas, privadas y entidades presentes en el territorio que permitan la creación de escenarios que contribuyan con la	Si	<p>Empleabilidad: Se gestionó reuniones con la Oficina de Empleo de la Alcaldía de Pereira, con la Agencia Pública del SENA Risaralda, Cooperativa Colectivos del Café y oficina de empleo de Comfamiliar Risaralda.</p> <p>Se socializaron con los profesionales siete (7) ofertas laborales: Consorcio San Juan (Santa Rosa de Cabal), se presentaron 5 hojas de vida y seleccionaron 1; Consorcio Variante Sur 082 (Cartago), Alianza Soluciones (Cali), constructora Gerenciar (Pereira), Alianza Soluciones (Yumbo), Agrícola Varahonda S.A. (Pradera) y Consorcio San Juan (Santa Rosa de Cabal) y se participa en tres (3) jornadas de empleo de la APE del SENA en Manizales, realizada el 29 de agosto, jornada de empleabilidad cuyo espacio estuvo liderado por la APE SENA, al igual que de empresarios locales de la zona norte del Valle, en especial Cartago; igual actividad se llevo a cabo con la APE Regional Risaralda el día 12 de noviembre en el Auditorio Cesar Gaviria Trujillo de la Universidad Libre.</p> <p>Comercialización: Se gestionaron espacios comerciales con la Fundación Universitaria del Área Andina y con la empresa Café Cultura del Cielo. Se participó en la jornada organizada por ANT Risaralda "Memoria campesina, legado de resistencia", con tres emprendedores de nuestra población (lacteos, artesanías en madera y venta de ropa). Se realizó la feria y muestra comercial de economía popular en la empresa Café Cultura del Cielo; importante anotar que fue gestionada y organizada en conjunto con la gestora territorial de la Unidad Solidaria en Risaralda y contó con el apoyo logístico de la Secretaría de Desarrollo Rural y Gestión Ambiental de Pereira.</p> <p>Durante la rendición de cuentas se contó con la participación de tres emprendedores, todos ellos firmantes; productos</p>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Período del informe
887 - 2025	Final	17/02/2025 A 31/12/2025
8	Si	<p>que permitan creación de economías que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población, conforme con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.</p> <p>lácteos, cartucheras con diseños exclusivos y manillas elaboradas a mano (Se paso de 1 a 3 emprendimientos participantes). Se gestionaron espacios en diferentes ferias y muestras comerciales desarrolladas en la ciudad de Pereira como: MercaFlori, SENA, AreaAndina, Sociedad de Mejoras de Pereira, Mercado Agroecológico UTP, mercado campesino Alcaldía de Pereira y encuentro nacional de sindicalistas ARN. Otros: Se realizó contacto con las siguientes entidades: COLPENSIONES (4 de abril) se gestionó espacio en la reunión de equipo del Eje Cafetero para la socialización de la reforma pensional y el programa BEPS. Se gestionó socialización de los servicios a firmantes en los municipios de Guática y Quinchía, atendiendo a 18 firmantes en el caso a caso para que conozcan su situación frente a las semanas cotizadas y la posibilidad de inscribirse o permanecer en el programa BEPS, partiendo de las 102 semanas que les otorga la Ley. Gobernación de Caldas: Se concertó el apoyo a 19 unidades productivas individuales y tres colectivas (COOMIPAZ, CALPAZ y ASOCAMPEJE), con la Secretaría de Integración y Desarrollo Social de Caldas (14 julio) SENA: Se realizó articulación y planeación con las tres (3) regionales del SENA (Caldas, Quindío y Risaralda), tanto en el convenio 1356 de 2024, como en la convocatoria 305 de Fondo Emprender. Unidad Solidaria: Se gestionaron jornadas de capacitación para las iniciativas autogestionadas surgidas en los departamentos de Risaralda y Caldas (4 en total), en temas de cooperativismo y asociatividad.</p> <p>Se desarrollaron 14 comités y mesas de sostenibilidad económica donde se presentaron y aprobaron: once (11) PRE, quince (15) BIE, veintiseis (26) BEFP y seis (6) BES. Con relación a las metas establecidas se cumplió en los siguientes porcentajes: 10 de 11 PRE (91%), 15 de 15 BIE (100%), 6 de 6 BES (100%) y 26 de 30 BEFP (87%). Con relación a la gestión de ajustes, por proceso se apoyó la gestión de los siguientes: 10 PRE, 15 BEFP, 10 BIE y 4 BES. Con relación a seguimiento a proyectos productivos de todos los procesos se reviso, clasifico y se realizó seguimiento a los profesionales para lograr el cumplimiento de este indicador. De igual manera, se gestionó la elaboración de actas aclaratorias y seguimientos adicionales. Se apoya la entrega de bienes e insumos a un (1) BES, un (1) PRE y tres (3) BIE, se revisa la documentación y el procedimiento para cargar las actas de entrega en el SIRR. Se dió inicio al punto de control documental con el fin de prevenir las prácticas que llevaron a hallazgos por parte de la Contraloría General de la República en la auditoría realizada el año anterior; al respecto se socializó con los líderes de procesos, técnicos de archivo y posteriormente con los profesionales de todos los procesos para iniciar la implementación. Se cumplió con el cargue, ajuste y envío de memorandos de radicación de documentos relacionados con el punto de control ante el GSE.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Período del informe
887	- 2025	Final	17/02/2025 A 31/12/2025
9	Apoyar, desarrollar y acompañar acciones de articulación para el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de la ARN que permita la sostenibilidad de los proyectos productivos.	Si	<p>Se convoca y acompaña a los colectivos solicitantes de tierras en la visita virtual a predios SAE, orientada por la funcionaria Martha Catalina Vargas.</p> <p>Se acompaña la Mesa de Tierras del Eje Cafetero, la cual se realizó el día 7 de mayo en Pereira.</p> <p>Se recibe solicitud a predio SAE por parte del colectivo de COOMIPAZ, a la cual se le adjunta el proyecto productivo aprobado por CNR.</p> <p>Se realiza socialización en las rutas de acceso a tierras a 7 firmantes del municipio de Samaná (Caldas); al colectivo COOMIPAZ (19/09) y a firmantes con códigos SIRR 60-07084 y 60-12418, para cumplir con actividades relacionadas con acciones del PRI</p> <p>Se realiza la revisión de proyecto productivo para la solicitud de tierras a firmantes del colectivo Agropax; logrando la entrega por parte de ANT y SAE del predio El Diamante, ubicado en Pereira.</p> <p>Se gestiona y apoya la solicitud de acceso a predio por parte del colectivo ubicado en el corregimiento de Florencia en Samaná (Caldas) y su proyecto productivo.</p> <p>Se efectuó visita al colectivo de CALPAZ en el predio El Cilindro (Anserma), como resultado nos informan que la OIM junto a SAE han entregado a sus miembros equipos y herramientas para la construcción de un trapiche panelero; por parte de Gobernación de Caldas han recibido 9 reces y en aspectos comunitarios sus asociados construyeron una placa huella de acceso a una escuela del sector, así mismo, hicieron la entrega de 2 reces a víctimas del conflicto armado.</p> <p>Se reciben y gestionan ajustes a los siguientes proyectos en la modalidad de vivienda: PRE-VIV-39251, BEFP-VIV-39480</p>
10	Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD y demás entidades del orden nacional y territorial, sobre el progreso de las actividades, resultados de las obligaciones a cargo y cualquier otra información requerida por la supervisión relacionada con el objeto contractual.	Si	<p>Se envían soportes de ajustes para temas de tierras y vivienda al asesor 2; de igual manera se proyectan memorandos de radicación de carpeta con ajustes (VIV) y solicitud de copia de carpeta a el GGD.</p> <p>Se proyectaron once oficios de respuesta a PQRSD durante el periodo.</p> <p>Se elaboraron 16 actas aclaratorias (Eje Cafetero) de unidades de negocio BIE.</p> <p>Se realiza gestión para dar respuesta a solicitud por parte del GSE frente al PRE-PP-36113.</p> <p>Se realiza informe para nivel central sobre el avance de los Proyectos Productivos Colectivos en el Eje Cafetero (1 julio).</p> <p>Se proyectaron memorandos de radicación y ajustes dirigidos al GSE.</p> <p>Se proyecta memorando a Secretaría General solicitando la certificación de viabilidad de recursos (CVR) para la solicitud de apoyo económico para adquisición de vivienda usada.</p> <p>Se elaboraron 11 informes de actividades mensuales y un informe final.</p>
			<p>Asistencia a 7 reuniones de equipo asesor y enlaces.</p> <p>Asistencia a 2 reuniones generales de equipo.</p> <p>Asistencia a reuniones con los equipos de profesionales de reincorporación, reintegración y fuerza pública.</p> <p>Asistencia a 9 reuniones del equipo de Sostenibilidad Económica.</p> <p>Reunión Estrategia prevención VBG</p> <p>Herramienta Oferta vs Demanda PRI</p> <p>Se sostuvo reuniones con las tres regionales del SENA del eje Cafetero; así como con sus coordinadores misionales y los profesionales de emprendimiento, tanto para la planeación y seguimiento al convenio 1356/2024 como para la convocatoria 305 de fondo emprender.</p> <p>Se participó en la preparación y se asistió a 3 Mesas Departamentales de Reincorporación de Risaralda.</p> <p>Reunión Mesa de Paz y Territorialidad. (Unidad de Víctimas).</p> <p>Preparación Mesa Étnica de Riosucio.</p> <p>Reunión ESE - GT - PNUD</p> <p>Se lideraron 14 mesas de Sostenibilidad Económica.</p> <p>Seguimiento a alertas tempranas - nuevos lineamientos.</p> <p>Reunión con Misión de Verificación - colectivos eje cafetero</p> <p>Reunión con Gobernación de Risaralda</p> <p>Reunión con Alcaldía de Dosquebradas</p> <p>Reunión Planeación estratégica de inclusión laboral GT</p> <p>Asistencia a 5 reuniones equipo Eje Cafetero.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Período del informe
887 - 2025	Final	17/02/2025 A 31/12/2025
		<p>Visitas virtuales a predios SAE. Validación líneas temáticas Modelos de Apropiación. Reunión con coordinadora de feria comercial en Areaandina. Reunión con COLPENSIONES. Reunión con Oficina de Empleo de Pereira. Asistencia a capacitación con ICA. Reunión COODECOR - Unidad Solidaria - ARN. Reunión con colectivos en Guática y Quinchía. Sensibilización sobre Tratamiento de Datos. Reunión con Oficina de Paz de Pereira. Reunión preparatoria con Alcaldía de Riosucio. Reunión con Colectivos del Café - Empleabilidad. Reunión de orientación a comparecientes de FP. Reunión con UNODC sobre AT a COODECOR. Consejo departamental de Paz. Jornada de capacitación con GSE. Jornada de ideación para comparecientes de FP. Reunión preparatoria línea ambiental proyecto FEMNCAFÉ. Jornada entrenamiento sostenibilidad económica. Socialización interna anexos y pasos siguientes PAZATE 2025. Reunión gestiones Eje Cafetero Incidencia Política. Reunión Secretaría de Gobierno de Pueblo Rico - ARN - Unidad solidaria y firmantes.</p> <p>Reunión revisión actas BIE. Reunión con colectivos de Guática y Quinchía. Primer espacio pedagógico - Masculinidades. Socialización propuesta formación en emprendimiento - Corporación Projectarte. Reunión revisión proyectos productivos - Pamela Lobo Gob. de Risaralda Jornada Bienestar para la Paz - Cali. Reunión aclaración requisito de postulación autoridades competentes. Se atendieron varios profesionales en dudas sobre temas productivos, así mismo, a población de todos los procesos, algunos de los temas de atención fueron: acceso a tierras y vivienda (acciones 2.1.1.4.1 y 2.1.1.4.4), seguridad física, entre otros. Reunión ARN - Unidad Solidaria - Coomipaz. Jornada 1: Refuerzos Marco normativo (CONPES – resoluciones), Fases planes individuales, Esquema de acompañamiento y seguimiento, Pantallas SIRR seguimiento ciclo anual. Jornada 2: Roles en el GT; Generalidades planes colectivos; Planes colectivos; AERC. Jornada 3: Mapa político organizativo; Validación y/o insumos estrategia territorialización; Hallazgos operativos. Reunión organización, logística y desarrollo de feria comercial en Cafe Cultura del Cielo, junto a Unidad Solidaria. Socialización y actualización metodos operativos</p> <p>Reunión ARN - Empleo y Gestión de Talento Comfamiliar Risaralda. Jornada prevención de la estigmatización. Asistencia a la firma de los Acuerdos de Cuidado Rural, con la presencia del director general de la ANT Felipe Harman Ortiz. Reunión equipo asesor para atención integral a firmantes en Bagadó (Chocó). Reunión MinTrabajo Quindío - ARN nivel central y GT. Reunión Unidad Solidaria - ARN - QuindíoPaz Jornada Cuidandonos para la Paz. Socialización encuesta comercialización equipo ARN Jornada Pedagógica AUTO-SAR-AI-067-2021 (Cali) Comité extraordinario de prevención, protección y garantías de no repetición (Guática). Resolución dudas modelos de apropiación. Jornada de capacitación presencial cuidado desde el vínculo - Enfoque restaurativo en el acompañamiento. Solicitud de caracterización poblacional - Incidencia política e instancia de reincorporación. Reunión acciones relacionamiento y sostenibilidad económica Capacitación gestión PQRSD en SIGOB primera jornada. Reunión con Secretaría de Integración y Desarrollo Social de Caldas.</p>



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Período del informe	
887	- 2025	Final		17/02/2025	A 31/12/2025
11	Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado.	Si		<p>Reunión con Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad de Pereira.</p> <p>Reunión ruta de empleabilidad acciones en el Valle del Cauca.</p> <p>Rendición de cuentas- GT Valle del Cauca - Eje Cafetero.</p> <p>Tercera cátedra abierta de masculinidades / Reflexiones sobre Sexualidad y masculinidades.</p> <p>Jornada Métodos Operativos Línea Hábitat del PRI GT Valle del Cauca Eje Cafetero.</p> <p>Reunión ARN - ANT.</p> <p>Reunión ARN - SAE.</p> <p>Estrategia de Comercialización GT Valle del Cauca - Eje Cafetero.</p> <p>Reunión con Secretaría de Desarrollo Agropecuario de Risaralda.</p> <p>Reunión Articulación ARN - Unidad solidaria Caldas y firmantes de Samaná.</p> <p>Reunión con Nikolai Fernandez de GSE sobre acceso a Estrategia de Sostenibilidad.</p> <p>Reunión de socialización Estrategia de Sostenibilidad colectivos de firmantes en Guática y Quinchía.</p> <p>Reunión Articulación ARN - Unidad Solidaria y segundo grupo de firmantes en Samaná.</p> <p>Reunión Articulación ARN - Unidad Solidaria Quindío - QUINDIPAZ</p> <p>Participación jornada valores de integridad.</p> <p>Socialización Programa Pago por Servicios Ambientales (PSA).</p> <p>Socialización Rutas de Acceso a tierras y Estrategia de Sostenibilidad Económica a colectivo COOMIPAZ.</p> <p>Acompañamiento a entrega de predio por parte de ANT a firmantes en el municipio de Aguadas (Caldas).</p> <p>Jornada de capacitación por parte de COEDUCAR en alianza con Unidad Solidaria a los colectivos nacientes en Guática y Quinchía.</p> <p>Reunión presentación preliminar de la agencia ante el director de la regional Risaralda del DPS Julio Palacios.</p> <p>Reunión seguimiento modelo de apropiación en ganadería.</p> <p>Reunión con directora del EDUR en compañía del Asesor 2.</p> <p>Jornada de Rendición de cuentas Eje Cafetero.</p> <p>Reunión ARN - EDUR Carolina Cifuentes.</p> <p>Participación en Consejo Municipal de Desarrollo Rural de Quinchía.</p> <p>Aplicación del Instrumento de Caracterización – Empleabilidad e Inclusión Laboral.</p> <p>Seguimiento a compromisos alcaldía de Circasia - FEDECOMUN.</p> <p>Reunión Unidad Solidaria - Grupo de firmantes en Samaná.</p> <p>Encuentro nacional líderes de sostenibilidad económica.</p> <p>Socialización PCR a colectivo COOMIPAZ en Riosucio (Caldas).</p> <p>Jornada de bienestar en la ciudad de Cali.</p> <p>Reunión con equipo de FP y Coordinadora.</p> <p>Revisión plan de choque capital semilla FP - GT - Nivel Central.</p> <p>Reunión presencial para definir respuesta a solicitud sobre: Punto de control GT.</p> <p>Socialización portafolios de Compensaciones y FINAGRO a firmantes en Guática y Quinchía.</p> <p>Jornada elaboración actas de constitución de los colectivos en Quinchía y Guática - Unidad Solidaria.</p> <p>Participar en los Encuentros Macrorregionales Territoriales por la Reforma Agraria - MinAgricultura (Manizales).</p> <p>Reunión Striver Soluciones Digitales.</p> <p>Socialización tema habitat.</p> <p>Reunión con líderes de proceso - Planeación 4T</p> <p>Seguimiento oferta Alianza Soluciones - Nutresa</p> <p>Curso Unidad Solidaria - Samaná</p> <p>Socialización Alianza Soluciones.</p> <p>Socialización AERC - COOMIPAZ</p> <p>Asistencia reunión del CONSEA - Manizales</p> <p>Visita diagnóstica a CALPAZ - Anserma</p> <p>Reunión preparatoria de instancias de reincorporación Eje Cafetero</p> <p>Conversación sobre BEFP - Coordinadora</p> <p>Revisión expediente físico y digital de los IR-F-112 correspondiente a PPC desemboisados</p> <p>Reinducción Punto de Control y consultas GGTT</p> <p>Balance Estrategia de Sostenibilidad. Contrato CCIARN. Región Centro, Nororiental y Noroccidente.</p>	



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Período del informe
887 - 2025	Final	17/02/2025 A 31/12/2025
		Socialización Convenio 1489 de 2025 FAO. Socialización Grupos Territoriales - Convenio 1574 Banco Agrario. Jornada Pedagógica del Índice de Reincorporación. Retorno Cali - Pereira. Socialización Punto de Control a profesionales reintegradores del Eje Cafetero. Reunión con Misión de verificación sobre estado de los PPC y presentación de la nueva integrante del equipo de Naciones Unidas. Evaluación jornadas cuidado psicosocial. Socialización a autoridad del resguardo Cañamomo Lomapieta (Riosucio) Planes Colectivos de Reincorporación y Áreas Especiales de Reincorporación Comunitaria (AERC). Aplicación acta de cierre de seguimiento a proyectos productivos colectivos - COODECOR. Novedades convocatoria 305 - Fondo Emprender. Entrega de resultados Ecosistema Plateado. Red de Emprendimiento de Caldas. Cierre de actividades con colectivos en formación, tanto en Guática como en Quinchía. Socialización y transferencia PAATI. Aplicación acta de cierre de seguimiento a proyectos productivos colectivos - COOMIPAZ. Jornada de cierre y balance con el colectivo de CALPAZ.
11. CERTIFICACIONES		
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:		
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato		SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)		SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo		SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)		SI: <input checked="" type="checkbox"/> NO: <input type="checkbox"/>
<i>Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.</i>		
12. FIRMAS		
Contratista	Aprobación supervisión (firma electrónica)	
Nombre: HUGO ARMANDO VILLADA GARCIA	Nombre: JENNIFER BETANCOURT MARIN	
	Cargo: Coordinadora	
Fecha		31/12/2025

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>