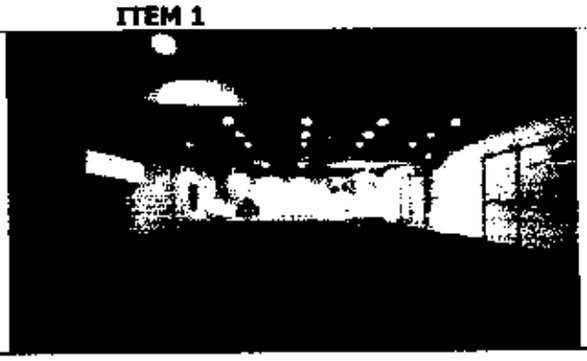
FICHA TÉCNICA

El presente formato ha sido establecido por la Alcaldía Municipal de Purificación para que el interesado tenga conocimiento de las características específicas del bien, producto o servicio que se desea adquirir.

ITEM 1

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	ALQUILER DE UN INMUEBLE
Unidad de medida/ descripción	UNIDAD
Calidad que debe tener el bien/servicio	El inmueble objeto de alquiler deberá encontrarse en adecuadas condiciones físicas, estructurales y sanitarias, garantizando seguridad, funcionalidad y habitabilidad para el desarrollo de las actividades previstas. Deberá contar con servicios públicos básicos en correcto funcionamiento (energía eléctrica, acueducto, alcantarillado y, de ser necesario, gas), accesos seguros, iluminación y ventilación apropiadas, así como cumplir con la normativa urbanística, de uso del suelo y de seguridad vigente. El bien deberá estar libre de afectaciones legales, gravámenes u ocupaciones que impidan su uso, y entregarse en condiciones óptimas de mantenimiento, limpieza y conservación durante todo el periodo contractual.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	El inmueble deberá estar destinado al uso requerido por la entidad o el contratante, cumpliendo con las condiciones técnicas, legales y funcionales necesarias para la correcta prestación del servicio o desarrollo de las actividades previstas. Deberá contar con infraestructura adecuada, espacios suficientes y distribución funcional, así como con servicios públicos domiciliarios operativos. El inmueble deberá cumplir con la normatividad vigente en materia de seguridad, salubridad, accesibilidad y uso del suelo, encontrarse en buen estado de conservación y mantenimiento, y ser entregado libre de limitaciones legales que restrinjan su utilización durante la vigencia del contrato.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	El inmueble deberá contar con áreas definidas y funcionales acordes al uso requerido, incluyendo espacios adecuados para atención al público, oficinas, archivo y/o almacenamiento, según aplique. Deberá disponer de instalaciones eléctricas, hidráulicas y sanitarias en óptimas condiciones de funcionamiento, con capacidad suficiente para la operación normal del inmueble.
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	N/A

Presentación (Aplica para bienes)	N/A

Ítem N°2

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	ALIMENTACIÓN (ALMUERZOS)
Unidad de medida/ descripción	UNIDAD, según el número de beneficiarios que prestaran el apoyo en el proceso electoral
Calidad que debe tener el bien/servicio	El manejo de los alimentos debe ser adecuado para que sus características no se vean afectadas y no causar alteraciones a la salud de los beneficiarios. El contratista debe garantizar la no toxicidad de las materias primas tanto comestibles como del empaque.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	

	OPCIONES	
ALMUERZOS	ALIMENTO ENERGÉTICO: SOPA, CREMA O CONSOMÉ POR 240CC. ALIMENTO PROTÉICO: CARNE, POLLO O PESCADO (UNA PORCIÓN) POR 110 GRAMOS EN CRUDO. ALIMENTO ENERGÉTICO: ARROZ POR 80 GRAMOS COCIDO. ALIMENTO ENERGÉTICO FARINÁCEO: PAPA, YUCA O PLÁTANO POR 60GRAMOS COCIDO. PRINCIPIO: VERDURA, LEGUMINOSA O PASTA DE 80 GRAMOS. ALIMENTO REGULADOR: ENSALADA POR 60 GRAMOS (BARRA CON 04 INGREDIENTES Y 02 ADEREZOS)	BEBIDA: JUGO DE PULPA NA (UN SABOR EN 02 PRESENTACIONES CON Y SI AZUCAR O LIMONADA NATU POR 07 ONZAS.

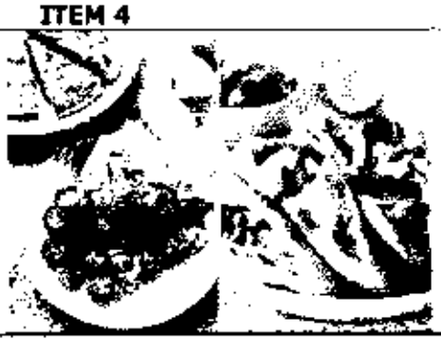
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	45% de las comidas deberá contener cereales, raíces, tubérculos, plátanos o derivados 20% verduras y/o frutas 35% alimentos de alta calidad proteica como carnes, pollo, pescados, huevos, leguminosas (frijol-garbanzo-lentejas) Con el fin de garantizar la calidad microbiológica de la alimentación no se permitirán preparaciones del día anterior o de días anteriores, en ninguna comida, todo debe ser preparado lo más cerca posible a la hora del consumo. En el momento de la servida todas las preparaciones deberán cumplir con las características de olor, sabor, textura, consistencia, color y presentación requeridas.
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	Los alimentos utilizados para la preparación deberán cumplir con la normatividad de rotulado y etiquetado, especificando como mínimo la marca del producto, gramaje, lote, fecha de fabricación, fecha de vencimiento y registro sanitario. Se deberá asegurar que los alimentos fríos y calientes tengan la temperatura de servida adecuada (frio menor o igual a 6°C y caliente mayor o igual a 65 C°). Los alimentos deben ser empacados en envases de icopor. La bebida en recipiente de material higiénico plástico. Entregar servilleta y cubiertos desechables, debidamente empacados.
Presentación (Aplica para bienes)	Los envases y cajas en material de icopor que contienen los productos alimenticios deben estar libres de humedad, grumos, materias, olores, y sabores extraños.
NOTA: Se deberá garantizar tener las opciones de almuerzo establecidas en la presente ficha	

Item N°3

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	**HIDRATACIÓN - AGUA EN BOLSA DE 350 ML POR PACAS DE 30 UNIDADES**
Unidad de medida/ descripción	UNIDAD, según el número de beneficiarios

Calidad que debe tener el bien/servicio	Se debe garantizar que el agua potable a suministrar esté tratada y empacada para consumo humano. La vida útil es de 4 meses de acuerdo con las condiciones de almacenamiento, dadas después de la producción. Mínimo 3 meses de vida útil a partir de la fecha de entrega del producto en punto de entrega.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	-El agua potable envasada en bolsas de plástico debe contar con Registro Sanitario vigente, expedido por el INVIMA. - El agua envasada debe presentar aspecto limpio, libre de cuerpos extraños, insectos, sedimentos o materiales en suspensión. - No debe presentar color, sabor y olor extraños a las características originales del producto. - Se debe cumplir con buenas prácticas de manufacturas durante las fases de captación, elaboración y comercialización del agua de bebida envasada, de acuerdo a la legislación vigente.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Agua potable tratada y envasada, la cual ha sido sometida a los tratamientos fisicoquímicos necesarios tales como decantación, floculación, coagulación, filtración, microfiltración, cloración, ozonización, rayos U.V. y pasteurización u otros que sean aprobados expresamente por el Ministerio de Salud.
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	- El agua de bebida empacada se debe empacar en recipientes atóxicos, adecuados que no alteren el sabor o color del producto, que el producto cuente con las características fisicoquímicas, organolépticas y microbiológicas, que se conserve clara y fresca durante el transporte y almacenamiento. - El empaque utilizado deberá estar provisto de un dispositivo de cierre diseñado para evitar toda falsificación, de forma que una vez abierto sea evidenciable la apertura del envase. - La fecha de vencimiento debe ubicarse en un lugar visible.
Presentación (Aplica para bienes)	Presentación comercial, acorde con las necesidades del servicio para el cual se adquiera el producto.

ITEM 4

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	ALIMENTACIÓN (CENAS)
Unidad de medida/ descripción	UNIDAD, según el número de beneficiarios que prestaran el apoyo en el proceso electoral

<table>
<tr><td>Calidad que debe tener el bien/servicio</td><td>El manejo de los alimentos debe ser adecuado para que sus características no se vean afectadas y no causar alteraciones a la salud de los beneficiarios.
El contratista debe garantizar la no toxicidad de las materias primas tanto comestibles como del empaque.</td></tr>
<tr><td>Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio</td><td>
<table>
<tr><td rowspan="3">CENA</td><td colspan="2">OPCIONES</td></tr>
<tr><td>SANDWICH DE JAMON CON PORCIÓN DE FRUTA Y PAPA A LA FRANCESA</td><td>JUGO/LIMONADA NATURAL</td></tr>
<tr><td>PROTEÍNA (200 GRAMOS): LOMO DE RES/CERDO/POLLO; GUARNICIÓN (100 GRAMOS): VERDURA CALIENTE O ENSALADA; ACOMPAÑAMIENTO (100 GRAMOS): PAPA O ARROZ;</td><td>JUGO/LIMONADA NATURAL</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Requisitos y/o especificaciones especificas del bien/servicio</td><td>45% de las comidas deberá contener cereales, raices, tubérculos, plátanos o derivados
20% verduras y/o frutas
35% alimentos de alta calidad proteica como carnes, pollo, pescados, huevos,
leguminosas (frijol-garbanzo-lentejas)

Con el fin de garantizar la calidad microbiológica de la alimentación no se permitirán preparaciones del dia anterior o de días anteriores, en ninguna comida, todo debe ser preparado lo más cerca posible a la hora del consumo.
En el momento de la servida todas las preparaciones deberán cumplir con las características de olor, sabor, textura, consistencia, color y presentación requeridas.</td></tr>
<tr><td>Empaque y rotulado (Aplica para bienes)</td><td>Los alimentos utilizados para la preparación deberán cumplir con la normatividad de rotulado y etiquetado, especificando como mínimo la marca del producto, gramaje, lote, fecha de fabricación, fecha de vencimiento y registro sanitario.
Se deberá asegurar que los alimentos frios y calientes tengan la temperatura de servida adecuada (frio menor o igual a 6°C y caliente mayor o igual a 65 C°).
Los alimentos deben ser empacados en envases de icopor. La bebida en recipiente de material higiénico plástico.
Entregar servilleta y cubiertos desechables, debidamente empacados.</td></tr>
<tr><td>Presentación (Aplica para bienes)</td><td>Los envases y cajas en material de icopor que contienen los productos alimenticios deben estar libres de humedad, grumos, materias, olores, y sabores extraños.</td></tr>
<tr><td colspan="2">NOTA: Se deberá garantizar tener las opciones de cena establecidas en la presente ficha</td></tr>
</table>

Ítem N°5

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	**TRANSPORTE TERRESTRE (VEHICULO CARRO)**
Unidad de medida/ descripción	N/A
Calidad que debe tener el bien/servicio	SE DEBE GARANTIZAR QUE EL AUTOMOTOR ESTÁ EN EXCELENTE ESTADO EN CUANTO A SU FUNCIONAMIENTO.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	AUTOMOTOR ESPECIAL PARA APOYAR LOS DESPLAZAMIENTOS DEL PERSONAL QUE ATENDERÁ EMERGENCIAS POR DESASTRES NATURALES EN PURIFICACION TOLIMA, SERVICIO QUE DEBERA SER PRESTADO A NIVEL URBANO Y RURAL DENTRO DEL MUNICIPIO E INTERMUNICIPAL, ASI COMO INTERDEPARTAMENTAL, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO.
Requisitos y/o especificaciones especificas del bien/servicio	• CLASE VEHÍCULO: CAMIONETA • TIPO CARROCERÍA: DOBLE CABINA CON PLATÓN • CAPACIDAD: 4 PASAJEROS • TRANSMISIÓN: 4X4 • COMBUSTIBLE: DIÉSEL, GASOLINA Y/O GAS • LOS VEHÍCULOS TÉCNICAMENTE PODRÁN SER PROPULSADOS POR GNV DEDICADO, Y/O GASOLINA, Y/O DIÉSEL, Y/O TECNOLOGÍA ELÉCTRICA Y/O HÍBRIDOS • MODELO: 2012 EN ADELANTE • CILINDRAJE: MÍNIMO 2.000 C.C. • CINTURONES DE SEGURIDAD EN TODOS LOS ASIENTOS • LUCES ANTINIEBLA (EXPLORADORAS) • PLACA DE SERVICIO PÚBLICO CANTIDAD DE PUERTAS: CUATRO (4) • DISPOSITIVO DE VELOCIDAD • MATRICULADO, CON LOS COLORES AUTORIZADOS SEGÚN DECRETO 348 DE 2015. SERVICIO QUE DEBERA SER PRESTADO EN EL CASCO URBANO Y RURAL DEL MUNICIPIO DE PURIFICACIÒN, ASI COMO INTERMUNICIPAL E INTERDEPARTAMENTAL, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO. EN TODOS LOS CASOS, EL VALOR DEL SERVICIO INCLUYE: COORDINADOR Y/O, CONDUCTOR, COMBUSTIBLE, PARQUEADEROS, PEAJES, EQUIPOS Y SISTEMAS REQUERIDOS EN LA FICHA TÉCNICA, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHÍCULO Y DEMÁS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS QUE SE DERIVEN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, ASÍ COMO IMPUESTOS Y SEGUROS
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	N/A
Presentación (Aplica para bienes)	N/A

IMPACTO SOCIAL, ECONÓMICO Y AMBIENTAL DE LA CONTRATACIÓN, LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y DISEÑOS.

DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	ETAPA
El contratista deberá presentar Revisión técnico-mecánica (RTM) y de emisiones contaminantes (EC) en caso de que aplique, según la normativa colombiana legal vigente de cada vehículo, para lo cual es importante precisar: 1. Los vehículos nuevos de servicio público, así como las motocicletas y similares, se someterán a la primera revisión técnico-mecánica y de emisiones contaminantes al cumplir dos (2) años contados a partir de su fecha de matrícula. Vehículos mayores a 2 años deben realizar la revisión técnico-mecánica anualmente.	Precontractual
El contratista deberá presentar los certificados de la Revisión técnico- mecánica emitida por un Centro de Diagnóstico Automotor - CDA que se encuentre habilitado por parte del Ministerio de Transporte, adjuntar el certificado de RUNT del CDA.	Precontractual
Fotocopia de tarjeta de propiedad de cada vehículo a usar durante el contrato.	**Contractual**
Fotocopia de licencia de conducción vigente del conductor que realizara las rutas durante el contrato.	**Contractual**
Seguro obligatorio de accidentes de tránsito del vehículo usado para el transporte durante el contrato.	**Precontractual**

Ítem N° 6

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	**HUMIFICADORES (HUELLERO)**
Unidad de medida/ descripción	UNIDAD
Calidad que debe tener el bien/servicio	Elaborado con materiales resistentes y duraderos, tanto en su carcasa como en la esponja interna, que debe retener adecuadamente la tinta sin derrames ni secarse fácilmente.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Un huellero de tinta de calidad debe contar con una carcasa resistente y ergonómica, fabricada en materiales duraderos como plástico rígido o metal ligero, con tapa hermética para evitar la evaporación de la tinta. La esponja interna debe ser absorbente y de alta calidad para distribuir la tinta de manera uniforme, que debe ser no tóxica, de secado rápido, indeleble y compatible con diferentes tipos de papel, garantizando impresiones claras y nítidas
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Material de la carcasa: Plástico ABS rígido o metal ligero, resistente a golpes y desgaste. Dimensiones: Aproximadamente 9 cm x 6 cm x 3 cm (portátil y manejable).

	Peso: Entre 100 y 150 gramos para fácil transporte. Tapa: Hermética, ajustable para evitar evaporación y derrames de tinta. Material de la esponja interna: Espuma absorbente de alta densidad, resistente al secado y con buena distribución de tinta. Tipo de tinta: A base de pigmentos indelebles, no tóxica, secado rápido (menos de 10 segundos), compatible con papeles comunes y documentos oficiales. Color de tinta: Negro (estándar legal), con opción a azul u otros según normativa.
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	Protegido individualmente, con instrucciones claras de uso y mantenimiento
Presentación (Aplica para bienes)	Empaque que proteja adecuadamente el dispositivo contra golpes, humedad y contaminación durante el transporte y almacenamiento

Ítem N° 7

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	ALMOHADILLAS DE TINTAS (TINTA PARA SELLO AZUL)
Unidad de medida/ descripción	UNIDAD
Calidad que debe tener el bien/servicio	Deben proporcionar una impresión clara, uniforme y duradera, sin manchas ni borrones
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	La tinta debe ser de secado rápido, resistente al agua y a la decoloración con el paso del tiempo, además de ser compatible con diferentes tipos de papel y materiales comunes en oficinas y trámites oficiales. La almohadilla debe estar fabricada con materiales absorbentes de alta calidad que permitan una distribución homogénea de la tinta, evitando excesos o falta de tinta en el sello. También es importante que la tinta sea no tóxica y segura para el uso frecuente, mientras que el recubrimiento del almohadillado debe ser duradero, resistente al desgaste y fácil de recargar para garantizar una larga vida útil del producto.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Tipo de tinta: Tinta base agua, no tóxica, rápida de secar (menos de 5 segundos). Color: Azul estándar, con buena intensidad y contraste para impresiones legibles. Resistencia: Resistente a la decoloración, al agua y a la luz para garantizar durabilidad en documentos.

	Material del almohadillado: Espuma o fieltro de alta absorción, que distribuye la tinta de manera uniforme y evita manchas o exceso. Dimensiones: Varían según el tamaño del sello, comúnmente entre 5 cm x 7 cm y 10 cm x 15 cm. Capacidad de tinta: Suficiente para aproximadamente 10,000 impresiones antes de requerir recarga o cambio. Tiempo de vida útil: Al menos 12 meses bajo condiciones normales de uso y almacenamiento. Recarga: Compatible con tintas de recarga recomendadas por el fabricante para mantener calidad.
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	Debe estar protegido contra la evaporación y contaminación, idealmente en envase sellado o con tapa ajustada.
Presentación (Aplica para bienes)	Empaque que proteja adecuadamente el dispositivo contra golpes, humedad y contaminación durante el transporte y almacenamiento

Ítem N° 8

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	ROLLO DE CINTA PEGANTE ANCHA
Unidad de medida/ descripción	UNIDAD
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad de los rollos de cinta pegante ancha se caracteriza por una adhesión fuerte y duradera que asegura una fijación firme sobre diversas superficies, sin dejar residuos al retirarla
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	La calidad de los rollos de cinta pegante ancha se basa en su capacidad para ofrecer una adhesión fuerte y duradera sobre diferentes superficies, garantizando un desempeño confiable en múltiples aplicaciones. Deben estar fabricados con materiales resistentes y flexibles que soporten condiciones variadas, incluyendo cambios de temperatura y humedad, sin perder sus propiedades adhesivas. Además, el diseño del rollo debe facilitar un desenrollado suave y eficiente, adaptándose tanto a usos industriales como domésticos.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Ancho de la cinta: Generalmente entre 48 mm y 72 mm, según la aplicación requerida. Material del soporte: Polipropileno (PP) o PVC, que brinda resistencia y flexibilidad.

	Tipo de adhesivo: Acrílico o caucho natural, con alta adherencia y resistencia a la humedad. Espesor total: Entre 40 y 60 micrones, equilibrando resistencia y facilidad de manejo. Resistencia a la temperatura: Soporta desde -10 °C hasta 60 °C sin perder adhesión. Adherencia inicial: Fuerte para fijación rápida y segura. Durabilidad: Mantiene la adhesión por períodos prolongados sin desprendimientos. Núcleo del rollo: Plástico o cartón resistente, con diámetro estándar (generalmente 3 pulgadas) para facilitar el uso en dispensadores. Longitud del rollo: Entre 50 y 100 metros, adaptándose a diferentes necesidades.
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	El empaque de los rollos de cinta pegante ancha debe ser resistente y proteger el producto contra daños durante el transporte y almacenamiento, evitando deformaciones, contaminación o pérdida de adhesividad
Presentación (Aplica para bienes)	empaques individuales o en cajas que contienen múltiples rollos

Ítem N° 9

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	BOLÍGRAFO DESECHABLE, TINTA COLOR NEGRO (LAPICEROS).
Unidad de medida/ descripción	Caja
Calidad que debe tener el bien/servicio	Un lapicero de buena calidad debe tener una mina resistente que no se quiebre fácilmente, con una textura adecuada que permita una escritura suave y continua sin saltos
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Un lapicero de buena calidad debe contar con una mina de grafito resistente, preferiblemente de dureza media (HB), que permita una escritura suave, uniforme y sin quiebres frecuentes. El cuerpo del lapicero debe ser ergonómico y fabricado con materiales duraderos como madera certificada o plástico ABS, ofreciendo comodidad y un peso equilibrado para un uso prolongado
Requisitos y/o especificaciones	Tipo de punta: Bola de tungsteno o acero inoxidable, 0.7 mm de diámetro.

específicas del bien/servicio	Tinta: Base de aceite, secado rápido (<3 segundos), resistente al agua y a la decoloración, no tóxica. Color de tinta: Negro, azul o rojo (según modelo). Material del cuerpo: Plástico ABS resistente o metal ligero. Diseño: Ergonómico, con superficie antideslizante para mayor comodidad. Mecanismo: Retráctil o con tapa segura para proteger la punta. Clip: Resistente, metálico o plástico, para fácil transporte. Caja de 12 unidades
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	caja de lapiceros debe ser resistente y proteger los productos durante el transporte y almacenamiento, evitando daños y contaminación
Presentación (Aplica para bienes)	Caja

Ítem N° 10

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	CANDADOS
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad de un candado se basa en su capacidad para ofrecer seguridad y durabilidad. Debe estar fabricado con materiales resistentes que protejan contra cortes, golpes y corrosión, asegurando su funcionamiento incluso en condiciones adversas
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Un candado de calidad debe estar fabricado con materiales resistentes como acero endurecido o aleaciones anticorrosivas que garantizan durabilidad y protección contra cortes, impactos y desgaste por intemperie. Su arco debe ser fuerte y resistente, preferiblemente de acero templado, para evitar que sea fácilmente forzado.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Material del cuerpo: Acero endurecido, aleación resistente a la corrosión o latón macizo. Material del arco (grillete): Acero templado o acero inoxidable para resistencia a cortes y corrosión. Tipo de cerradura: Cilindro de disco, cilindro de pines o combinación, con mecanismo antimanipulación. Resistencia: Alta resistencia a impactos, cortes, taladros y ataques con fuerza

	bruta. Protección contra la corrosión: Recubrimiento anticorrosivo o acabado resistente a la intemperie para uso exterior. Tamaño: Varía según uso, pero debe ser proporcional al nivel de seguridad requerido. Peso: Suficiente para garantizar robustez sin dificultar su manejo. Mecanismo de cierre: Suave y fiable, con sistema de bloqueo seguro que evita aperturas accidentales. Accesorios: Puede incluir llaves
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	El empaque de un candado debe ser resistente y proteger el producto durante el transporte y almacenamiento, evitando daños y deformaciones
Presentación (Aplica para bienes)	Caja

Ítem N° 11

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	RESMAS DE PAPEL TAMAÑO CARTA
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad de las resmas de papel tamaño carta se determina por su gramaje, blancura, textura y capacidad de impresión. Un papel de buena calidad debe tener un gramaje uniforme.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	La calidad de las resmas de papel tamaño carta se basa en ofrecer un producto resistente, con un gramaje equilibrado que permita un buen desempeño tanto en impresión como en escritura manual.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Tamaño: Carta (21.6 cm x 27.9 cm). Gramaje: Entre 75 y 90 gramos por metro cuadrado (g/m²), ofreciendo buen equilibrio entre resistencia y ligereza. Blancura: Alta, para garantizar claridad y nitidez en la impresión. Textura: Superficie lisa que facilita la impresión y evita atascos en impresoras y fotocopiadoras. Opacidad: Suficiente para evitar que se transparenten las imágenes o textos

	de las páginas opuestas. Compatibilidad: Adecuado para impresión láser, tinta, fotocopiado y escritura manual. Cantidad: Por lo general, presentadas en resmas de 500 hojas. Color: Blanco
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	El embalaje de las resmas de papel tamaño carta debe ser resistente y proteger las hojas de la humedad, polvo y daños durante el almacenamiento y transporte.
Presentación (Aplica para bienes)	Empaque plástico

Ítem N°12

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	RESMAS DE PAPEL TAMAÑO OFICIO
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad de las resmas de papel tamaño oficio se determina por su gramaje, blancura, textura y capacidad de impresión. Un papel de buena calidad debe tener un gramaje uniforme.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	La calidad de las resmas de papel tamaño oficio se basa en ofrecer un producto resistente, con un gramaje equilibrado que permita un buen desempeño tanto en impresión como en escritura manual.
Requisitos y/o especificaciones especificas del bien/servicio	El papel tamaño oficio debe tener dimensiones exactas de 21.6 cm de ancho por 35.6 cm de largo, con un gramaje preciso de 75 a 90 gramos por metro cuadrado para garantizar resistencia y manejabilidad óptima Blancura: Alta, para garantizar claridad y nitidez en la impresión. Textura: Superficie lisa que facilita la impresión y evita atascos en impresoras y fotocopiadoras. Opacidad: Suficiente para evitar que se transparenten las imágenes o textos de las páginas opuestas. Compatibilidad: Adecuado para impresión láser, tinta, fotocopiado y escritura manual. Cantidad: Por lo general, presentadas en resmas de 500 hojas.

	Color: Blanco
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	El embalaje de las resmas de papel tamaño oficio debe ser resistente y proteger las hojas de la humedad, polvo y daños durante el almacenamiento y transporte.
Presentación (Aplica para bienes)	Empaque plástico

Ítem N°13

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	SOBRE DE MANILA OFICIO
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	Un sobre de manila tamaño oficio debe ser resistente y de buen grosor, que garantice protección y durabilidad durante el manejo y transporte de documentos
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Un sobre de manila tamaño oficio debe estar fabricado con papel kraft resistente y de buen grosor, que garantice protección y durabilidad durante el manejo y transporte de documentos. Su textura debe ser firme pero flexible, facilitando el sellado seguro mediante adhesivo o solapa, para evitar que el contenido se pierda o dañe. Además, debe ser lo suficientemente opaco para proteger la privacidad de los documentos y tener un tamaño adecuado para alojar hojas oficio sin doblarlas, asegurando una presentación profesional y funcional en oficinas y trámites.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	El sobre de manila tamaño oficio mide aproximadamente 24 cm de ancho por 33 cm de alto, y está fabricado con papel kraft de un gramaje entre 90 y 120 gramos por metro cuadrado, lo que le proporciona resistencia y durabilidad. Su textura es lisa pero firme para facilitar el manejo y evitar rasgaduras.
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	El embalaje de los sobre de manila oficio debe ser resistente y proteger las hojas de la humedad, polvo y daños durante el almacenamiento y transporte.
Presentación (Aplica para bienes)	Empaque plástico

Ítem N° 14

Imagen de referencia	

Nombre comercial del bien/servicio	SOBRE DE MANILA EXTRA OFICIO
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	Un sobre de manila tamaño extra oficio debe ser resistente y de buen grosor, que garantice protección y durabilidad durante el manejo y transporte de documentos
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Un sobre de manila tamaño extra oficio debe estar fabricado con papel kraft resistente y de buen grosor, que garantice protección y durabilidad durante el manejo y transporte de documentos. Su textura debe ser firme pero flexible, facilitando el sellado seguro mediante adhesivo o solapa, para evitar que el contenido se pierda o dañe. Además, debe ser lo suficientemente opaco para proteger la privacidad de los documentos y tener un tamaño adecuado para alojar hojas oficio sin doblarlas, asegurando una presentación profesional y funcional en oficinas y trámites.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	El sobre de manila extra tamaño oficio mide aproximadamente 24 cm de ancho por 38 cm de alto, ofreciendo mayor espacio para documentos más largos. Está fabricado con papel kraft de alta resistencia, con un gramaje entre 100 y 140 gramos por metro cuadrado, que garantiza durabilidad y protección contra rasgaduras y desgaste. Su textura es lisa y firme, facilitando un manejo seguro, y cuenta con un cierre autoadhesivo o solapa para pegado que asegura un sellado efectivo. El papel es opaco para proteger la privacidad del contenido y resistente a la humedad moderada, permitiendo un buen desempeño en condiciones variadas. Además, el sobre debe estar diseñado para permitir la inserción de documentos sin necesidad de doblarlos, manteniendo una presentación profesional y segura.
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	El embalaje de los sobre de manila extra oficio debe ser resistente y proteger las hojas de la humedad, polvo y daños durante el almacenamiento y transporte.
Presentación (Aplica para bienes)	Empaque plástico

Ítem N°15

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	CARPETAS BLANCAS
Unidad de medida/ descripción	Unidad

Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad de las carpetas blancas se basa en la resistencia y durabilidad del material utilizado, que suele ser cartulina o cartón de alta densidad con un acabado liso y uniforme
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Las carpetas blancas suelen estar fabricadas con cartulina o cartón de alta densidad, con un gramaje que varía entre 200 y 300 gramos por metro cuadrado para garantizar resistencia y durabilidad. Su acabado es liso y uniforme, con una alta blancura que proporciona una apariencia limpia y profesional
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Las carpetas blancas están elaboradas en cartulina sulfatada o cartón plastificado con un gramaje entre 240 y 300 g/m², lo que les proporciona firmeza y resistencia al uso continuo. Su tamaño estándar es oficio (24 cm x 35 cm), permitiendo guardar documentos sin necesidad de doblarlos. Cuentan con 4 aletas interiores que ofrecen mayor protección y sujeción del contenido, evitando que los papeles se deslicen o salgan accidentalmente. El acabado exterior debe ser blanco brillante o mate, con superficie lisa, uniforme y libre de imperfecciones. Pueden incorporar broche metálico o elástico como sistema de cierre, según el diseño
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	El embalaje de las carpetas blancas de 4 aletas debe garantizar la protección del producto durante el transporte y almacenamiento, evitando que se doblen, ensucien o deterioren
Presentación (Aplica para bienes)	Caja

Ítem N°16

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	PLIEGO CARTON PAJA
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	Material rígido de papel, conocido por su resistencia y durabilidad. Su calidad se determina principalmente por el espesor, la densidad y la uniformidad de la superficie.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Las carpetas blancas suelen estar fabricadas con cartulina o cartón de alta densidad, con un gramaje que varía entre 200 y 300 gramos por metro cuadrado para garantizar resistencia y durabilidad. Su acabado es liso y uniforme, con una alta blancura que proporciona una apariencia limpia y profesional
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Nombre del producto: Cartón paja (también conocido como cartón gris) Formato: Pliego Tamaños: estándar

	Espesor disponible:Desde 1.0 mm hasta 3.0 mm Gramaje aproximado:Entre 800 g/m² y 2000 g/m², dependiendo del espesor Color: Gris natural, ligeramente marrón (resultado de papel reciclado) Material: Papel 100% reciclado, prensado y sin recubrimiento Acabado superficial: Rugoso, mate, no estucado Puede contener pequeñas imperfecciones o fibras visibles Propiedades físicas: Alta rigidez y resistencia a la flexión
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	Los pliegos se empacan en paquetes uniformes, cuidadosamente alineados para evitar deformaciones durante el transporte o almacenamiento.
Presentación (Aplica para bienes)	Envueltos en papel Kraft o plástico termoencogible para protección contra el polvo, la humedad y daños por fricción.

Ítem N°17

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	COSEDORA
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad de una cosedora se evalúa principalmente por su resistencia estructural, precisión de grapado y durabilidad de sus componentes.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Capacidad hasta 20 hojas, papel de 75 Gr. Estructura metálica. Ergonómica fácil de manipular. Cubierta suave para una confortable operación.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Tipo: Cosedora manual de escritorio (o industrial, si aplica) Capacidad de engrapado: Hasta 20 / 30 / 50 hojas (según modelo y gramaje del papel) Tipo de grapas compatible: Grapa estándar No. 26/6 o 24/6 Cuerpo: Acero resistente con recubrimiento en pintura electrostática o plástico ABS de alto impacto Mecanismo interno: Metálico, con sistema de alimentación de grapas de carga superior o trasera

	Base: Antideslizante, con goma o espuma EVA para mayor estabilidad
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	Cada cosedora viene empacada en una caja de cartón resistente, impresa a color, con información del producto y protección interior (cartón corrugado, burbuja o espuma, según modelo).
Presentación (Aplica para bienes)	Caja de Cartón

Ítem N°18

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	PERFORADORA
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad de una perforadora se evalúa principalmente por su resistencia estructural, precisión y durabilidad de sus componentes.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	La cosedora de papel es una herramienta manual diseñada para uso en oficinas, escuelas y el hogar, ideal para unir documentos de forma rápida y segura
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	• Dimensiones alto 67 mm x largo 97 mm x ancho 79 mm • Peso total 257 grs. • Completamente metálica • Recubrimiento en pintura electrostática. • Cortes precisos de Ø ¼ • Perforación de 2 huecos con distancia de 8 cm • Capacidad para 25 hojas • Garantía de fabrica de 5 años • Colores disponibles: Petróleo y/o Negro
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	Caja en cartón plastificada para Presentación por unidad
Presentación (Aplica para bienes)	Caja de Cartón

Ítem N°19

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	BISTURI
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad del bisturí se determina por la precisión de su filo, la resistencia de sus materiales y la seguridad en su manipulación.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Bisturí con cuerpo metálico Navaja de construcción robusta con sistema retráctil Agarre suave y deslizante, para un manejo más cómodo y seguro
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Sistema para bloqueo de la navaja Guía de metal para cortes precisos Tamaño: 18mm
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	empaque individual diseñado para garantizar la esterilidad y protección durante el transporte y almacenamiento.
Presentación (Aplica para bienes)	Caja de Cartón

Ítem N° 20

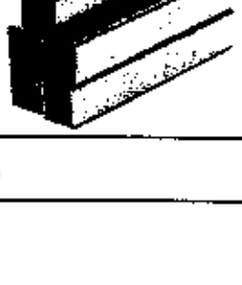
Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	PEGANTE
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad del pegante, debe de ser de alta adhesión, un menor tiempo de secado, resistencia al agua y durabilidad.
Requisitos y/o especificaciones generales del	Colbón es el pegamento multiusos ideal para tus proyectos de bricolaje, manualidades y reparaciones ligeras. Su fórmula mejorada proporciona una adhesión fuerte y segura en una variedad de materiales, facilitando trabajos

bien/servicio	precisos y duraderos.
Requisitos y/o especificaciones especificas del bien/servicio	El Colbón es un adhesivo sintético a base de polivinil acetato (PVA), ideal para múltiples aplicaciones en la oficina, la industria, el hogar y el colegio. Su fórmula líquida facilita la aplicación, garantizando una adhesión fuerte y duradera en papel, cartón, corcho y otros materiales. Es un producto no tóxico, diseñado para ser seguro y efectivo en trabajos escolares, manualidades y proyectos de oficina.
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	empaque individual para garantizar la protección durante el transporte y almacenamiento.
Presentación (Aplica para bienes)	Envase Plástico

ITEM No. 21

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	GANCHOS CLIP
Unidad de medida/ descripción	Unidad (CAJA)
Calidad que debe tener el bien/servicio	El gancho clip debe estar fabricado en material resistente, preferiblemente metálico o plástico de alta calidad, que garantice una adecuada capacidad de sujeción sin deformarse con el uso normal; deberá presentar un acabado uniforme y liso, libre de rebabas, bordes cortantes o imperfecciones, ser durable, no oxidarse ni perder tensión, permitir la correcta sujeción y liberación de documentos sin causarles daño y no representar riesgo alguno para el usuario durante su manipulación
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Caja de ganchos clip metálico jumbo x50, gancho clip ideal para organizar temporalmente tus documentos y papeles con información importante
Requisitos y/o especificaciones especificas del bien/servicio	Medida und: 5cm y 1 cm Hojas por Clip: 35 Hojas Caja: x50 ganchos
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	empaque individual en caja
Presentación (Aplica para bienes)	Empaque en caja

ITEM 22

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	GANCHOS PARA COSEDORA
Unidad de medida/ descripción	Unidad (CAJA)
Calidad que debe tener el bien/servicio	El gancho para cosedora deberá estar fabricado en material metálico de buena calidad, con resistencia y flexibilidad adecuadas que garanticen un correcto grapado sin romperse ni deformarse; deberá presentar acabado uniforme, libre de óxido, rebabas o imperfecciones, asegurar un funcionamiento eficiente y continuo, no atascar el mecanismo de la cosedora, ofrecer durabilidad en condiciones normales de uso y no representar riesgo para el usuario durante su manipulación.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	El gancho para cosedora deberá cumplir con especificaciones generales de calidad que garanticen su correcto funcionamiento, estar elaborado en material metálico resistente y uniforme, con adecuada dureza y flexibilidad, libre de óxido, rebabas o defectos de fabricación, compatible con cosedoras estándar, no deformarse ni atascar el equipo durante su uso normal, ofrecer durabilidad y seguridad en su manipulación.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Gancho O Grapa Para Cosedora Galvanizado 26/6 X 5000, IDEAL PARA GRAPAR TRABAJOS Y DOCUMENTOS. NOVEDOSA PRESENTACIÓN EN ACABADO GALVANIZADO CANTIDAD: 5000 UDS
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	empaque individual en caja
Presentación (Aplica para bienes)	Empaque en caja

ITEM 23

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	CINTA DE SEÑALIZACION
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La cinta de señalización deberá estar elaborada en material plástico de alta calidad y resistencia, con colores vivos y contrastantes que aseguren una adecuada visibilidad, impresión uniforme y legible, buena resistencia a la tracción, a la humedad y a las condiciones ambientales, no rasgarse ni decolorarse fácilmente con el uso normal y permitir una correcta delimitación y señalización de áreas de manera segura y eficaz
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	La cinta de señalización deberá cumplir con especificaciones generales de calidad que garanticen su visibilidad y durabilidad, estar fabricada en material plástico resistente, con colores contrastantes y uniformes, impresión clara y legible, adecuada resistencia a la tracción y a la intemperie, no rasgarse ni decolorarse fácilmente y permitir la correcta delimitación y señalización de áreas de forma segura.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Tipo: Cintas Largo: 100 m Color: Amarillo
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	empaque individual
Presentación (Aplica para bienes)	Empaque

Ítem N° 24

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	ALMOHADILLA PARA SELLO
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad de una almohadilla para sello se determina por la capacidad de retener y liberar tinta de manera uniforme, garantizando impresiones nítidas y consistentes en cada uso.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Almohadilla para sellos de entintado manual recargable de diseño liviano, su carcaza esta elaborada en poliestireno alto impacto, su almohadilla absorbe hasta 15 cc de tinta.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Dimensiones: ancho 100 mm x largo 125 mm x alto 12 mm · Peso total 63 grs Elaborado en Poliestireno alto impacto Absorbe hasta 15 cc. de tinta.
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	empaque individual para garantizar la protección durante el transporte y almacenamiento.
Presentación (Aplica para bienes)	Caja de Cartón Plastificada

ITEM 25

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	TONER PARA IMPRESORA LASER JET MFP M426DW
Unidad de medida/ descripción	Unidad

Calidad que debe tener el bien/servicio	El tóner para impresora LaserJet MFP M426dw deberá ser compatible con el modelo indicado, original o compatible de alta calidad, garantizar una impresión nítida y uniforme, con buena fijación del tóner al papel, sin manchas, rayas ni dispersión de polvo; deberá ofrecer rendimiento adecuado conforme a estándares del fabricante, no causar daños al equipo, no generar atascos ni fallas de impresión, contar con sellado y empaque que protejan el producto y asegurar durabilidad y estabilidad durante su uso normal
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	El tóner para impresora LaserJet MFP M426dw deberá cumplir con especificaciones generales de calidad que garanticen su compatibilidad con el equipo, ser original o compatible de alta calidad, proporcionar impresiones nítidas y uniformes, con adecuada fijación al papel, sin manchas ni defectos, ofrecer rendimiento conforme a los estándares del fabricante, no afectar el funcionamiento ni la vida útil de la impresora, contar con empaque adecuado y asegurar un desempeño eficiente y confiable durante su uso normal.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Tipo de suministro: Tóner Color: Negro Rinde: Hasta 9000 páginas
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	empaque individual para garantizar la protección durante el transporte y almacenamiento.
Presentación (Aplica para bienes)	Caja de Cartón Plastificada

Ítem N° 26

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	ALQUILER PLANTA ELECTRICA
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad de una planta eléctrica se refleja en su eficiencia energética, fiabilidad, durabilidad y capacidad para suministrar energía estable y continua en distintas condiciones.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Equipo diseñado para suministrar energía de respaldo o continua en lugares donde no hay acceso a la red eléctrica o se requiere soporte ante cortes de energía. Sus especificaciones generales incluyen una potencia variable que puede ir desde 1 kW hasta más de 500 kW, funcionamiento a base de gasolina, diésel, gas natural o propano, y salidas en voltajes de 110V, 220V o 380V, tanto en monofásico como trifásico.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Tipo: Planta eléctrica de emergencia / portátil / industrial (según modelo) Potencia nominal: Desde 1 kW hasta 500 kW (según capacidad y uso) Fuente de energía: Gasolina, diésel, gas natural o propano

	Motor: Motor de combustión interna, 4 tiempos, refrigerado por aire o agua Voltaje de salida: 110V, 220V, 380V o configuraciones trifásicas
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	empaque individual para garantizar la protección durante el transporte y almacenamiento.
Presentación (Aplica para bienes)	NA

Ítem N° 27

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	BOLSA
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	Bolsa para diferentes residuos con utilización para higiene y aseo según clasificación por colores, para la manipulación y control de desechos, elaboradas en polietileno de baja densidad, manufacturadas con máquina de inyección y soplado.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Denominación del bien: BOLSA POLIETILENO BAJA DENSIDAD - Nombre del bien: Bolsa industrial de baja densidad 100x120 - Medidas: 100x120 centímetros - Capacidad: 100x120 (85 – 128L)
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	1.Características Técnicas: Material: LDPE (polietileno de baja densidad) 2. Peso molecular: menor a 20 000 g. mol-1 3. Estructura: cadena ramificada 4. Densidad: 0,92-0,93 g/cm3 5. Resistencia a la tracción: 0,9-2,5 % 6. Elongación: 550-600 % 7. Rigidez dieléctrica: 480 V/mill Máxima temperatura uso: 82-100 °C 8. Color: Negro
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	empaque individual para garantizar la protección durante el transporte y almacenamiento.
Presentación (Aplica para bienes)	Paquete de 6 unidades.

Ítem N° 28

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	PAPEL HIGIENICO
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad del papel higiénico se determina por su suavidad, resistencia, absorción y composición.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	El papel higiénico es un producto de uso sanitario fabricado principalmente con fibras de celulosa virgen, reciclada o una mezcla de ambas, diseñado para ofrecer limpieza personal de forma segura e higiénica. Sus especificaciones generales incluyen un número de capas que puede variar entre una y tres hojas (simple, doble o triple), un gramaje promedio de 15 a 20 g/m² por hoja, y una longitud por rollo que varía según el uso (doméstico o institucional), generalmente entre 20 y 300 metros.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Nombre del producto: Papel Higiénico en Rollo Tipo de uso: Sanitario – Personal / Institucional Materia prima: Celulosa virgen, reciclada o mixta Número de capas: 3 hojas Textura: Gofrado (micrograbado para mayor absorción y suavidad) Color: Blanco (sin blanqueadores ópticos añadidos)
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	empaque individual para garantizar la protección durante el transporte y almacenamiento.
Presentación (Aplica para bienes)	Individual

Ítem N° 29

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	ESCOBA
Unidad de medida/ descripción	Unidad

Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad de una escoba se determina por la durabilidad de sus materiales, la firmeza de sus cerdas y la ergonomía de su diseño.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	• Cerdas de PVC con puntas tipo orzuela para atrapar pelusas y cabellos • Bastón de madera 120 cm, incluido • Resistente y ligera • Se surte en dos piezas por separado (bastón y cepillo)
Requisitos y/o especificaciones especificas del bien/servicio	Colores 8 (amarillo, verde claro, naranja, rosa, rojo, azul, verde oscuro, morado) Tamaño Mediana Medidas del cepillo 26 cm x 6 cm x 17 cm Altura de las cerdas 13 cm Empaque Individual Bolsa (cepillo) y etiqueta (bastón)
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	Empaque individual Bolsa (cepillo) y bastón
Presentación (Aplica para bienes)	Individual

Ítem N° 30

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	TRAPERO
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad fabricada en hilos de microfibra de alta calidad. Absorción Ultra y alta durabilidad, proporciona ahorro en tiempo,
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	COPA DE ROSCA PALO DE MADERA Y/O METALICO TAPON BLANCO HILAZA : IMPORTADA .
Requisitos y/o especificaciones especificas del bien/servicio	Tipo de cabezal: Hilos de algodón, microfibra, sintético o mezcla Sujeto por banda plástica, metálica o de rosca Composición del cabezal: Algodón 100% / Microfibra / Mezcla sintética (según modelo) Capacidad de absorción: Alta (puede absorber hasta 5–7 veces su peso en agua, en microfibra) Resistencia: Reutilizable, lavable, resistente a detergentes y uso frecuente Ancho del cabezal: 25 – 40 cm Largo de los hilos: 25 – 35 cm Mango: Material: Madera tratada, aluminio o plástico resistente Largo total: 120 – 150 cm

	Tipo de unión: Rosca universal, clip o presión Ergonomía: Mango antideslizante o con agarradera (en modelos avanzados) Peso total (con mango): 500 g – 1.2 kg Color: Variable (blanco, azul, gris, verde, etc.)
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	Empacado de forma individual
Presentación (Aplica para bienes)	Unidad individual o en paquetes

Ítem N° 31

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	RECOJEDOR
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad fabricada en hilos de microfibra de alta calidad. Absorción Ultra y alta durabilidad, proporciona ahorro en tiempo,
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Recogedor plástico con bastón de madera.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Fabricado en polipropileno Bastón de madera de 82 cm Goma que ayuda a recoger todo el polvo sin dejar residuos Con ranuras que limpian las cerdas de la escoba Se surte en 2 piezas (recogedor de plástico y bastón)
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	Individual
Presentación (Aplica para bienes)	Unidad individual

Ítem N° 32

Imagen de referencia	
Nombre comercial del bien/servicio	JABON LIQUIDO MANOS
Unidad de medida/ descripción	Unidad
Calidad que debe tener el bien/servicio	La calidad es Producto con formula especial que limpia, dejando suave la piel de sus manos. Su espuma de origen biodegradable y su pH balanceado no reseca la piel. Contiene humectantes y fragancia agradable que deja sus manos limpias y perfumadas.
Requisitos y/o especificaciones generales del bien/servicio	Producto formulado especialmente con agentes suavizantes, humectantes, desengrasantes y desinfectantes, debidamente balanceados y proporcionados para que cumplan eficazmente su función actuada sobre las manos, dejándolas suaves, limpias y desinfectadas sin dejar la piel seca. Contiene además una suave y delicada fragancia que deja una sensación agradable de limpieza.
Requisitos y/o especificaciones específicas del bien/servicio	Apariencia: Líquido Viscoso Traslúcido Color: Incoloro - Azul Olor: Inoloro - Brisa Marina Gravedad Específica: 1,000 -1,020 g/cm3 pH: 5.50-8.00 Agente Limpiador: 9-11% Agente Antibacterial: 0.3% Agente Humectante: 1-2%
Empaque y rotulado (Aplica para bienes)	Material de envase PEAD y PET.
Presentación (Aplica para bienes)	Frasco x 1 Litro - Dosificador

Firma

EDGARDO LOZANO ORJUELA
Secretario General y de Gobierno