PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia 30 de noviembre de 2020

Señor (a)
ALBA LUZ MENDEZ ROJAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.1784218**
Cordinadora de Programas Especiales
Formación Profesional Integral
Florencia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2020

Referencia: CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1784218 del 2020

Roberth Helder Rojas Garcia, identificado con la cédula de ciudadanía No. 17.644.105 de Florencia - Caquetá, en mi calidad de Contratista del SENA, SBDC Centro de Desarrollo Empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para la contratación la suma de **DIECISÉIS MILLONES CIENTO CUARENTA Y UN MIL TRECE PESOS ($ 16.141.013) M/CTE**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de agosto por valor de **UN MILLON CIENTO TRECE MIL CIENTO SETENTA Y TRES PESOS ($1.113.173) M/CTE.** b) Tres(3) pagos iguales por los meses de septiembre a noviembre de 2020, por un valor de **CUATRO MILLONES CIENTO SETENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS PESOS ($4.174.400) M/CTE.** b) Un Último pago en el mes de diciembre por valor de **DOS MILLONES QUINIENTOS CUATROMIL SEISCIENTOS CUARENTA PESOS ($ 2.504.640) M/CTE.**

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2020

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural en el marco de los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER. En el área pecuaria

CLÁUSULA CUARTA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	No se desarrollo en el mes objeto de cobro, pero en el mes de agosto y septiembre participé en el alistamiento de los procesos formativos de acuerdo a los lineamientos de la Coordinación nacional de emprendimiento en las Ficha N° 2185608, 2185610, 2185657. de la formación: Emprendedor en produccion y comercialización de leche aplicando buenas practicas ganaderas.	**Evidencias** que reposan en el drive del portafolio de coordinador del mes de **agosto** y **septiembre** de 2020.
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Realicé alistamiento de la formación en las las fichas 2185657, 2185608, 2185610 de la formación Emprendedor en produccion y comercializacion de leche aplicando buenas practicas ganaderas.	2. Guías de aprendizaje de las fichas 2185657, 2185608, 2185610 de la formación Emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas practicas ganaderas. **Evidencias** que reposan en el drive del portafolio de coordinador.
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER	Ejecute las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación Emprendedor en produccion y comercializacion de leche aplicando buenas practicas ganaderas en las Fichas N° 2185608, 2185657, 2185610	3.1 Registro de Tiempos Sofía Plus del mes de noviembre 2020 **Evidencia** que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación academica.
			3.2 Registro de asistencias y pantallazos del desarrollo de

		en el municipio de Doncello Caquetá.	la formación. Emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas practicas ganaderas en las 2185657, 2185608, 2185610 y registro de asistencias. **Evidencia** que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación academica.
			3.3 Formato de planeación pedagógica de la formación Emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas practicas ganaderas. en las Fichas2185657, 2185608, 2185610 en el municipio de el Doncello **Evidencia** que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación academica.
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación	Evalué los resultados de aprendizaje en la formación Emprendedor en produccion y comercializacion de leche aplicando buenas practicas ganaderas en las fichas N° 2185657, 2185608, 2185610	4.1 Reporte de juicios evaluativos en la formación Emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas practicas ganaderas, en las fichas N° 2185657, 2185608, 2185610 **Evidencia** que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación academica.
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA	No se desarrollo en el mes objeto de cobro, pero en el mes de agosto reporte al apoyo administrativo de Sofía plus mediante correo electrónico el archivo plano para inscripción matricula, Formato GFPI-PL-001 Planilla de asistencia matricula de las Fichas	**Evidencia** que reposa en el portafolio del instructor y el DRIVE de la coordinación academica del mes de **Agosto** de 2020.

	plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al profesional de apoyo misional del programa SER de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	2185657, 2185608, 2185610 en la formacion Emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas prácticas ganaderas.	
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Participé en la sensibilización de de la estrategia SENNOVA la cual nos dio a conocer la funcionalidad y los procesos de articulación con los diferentes programas SENA. Sensibilizacion realizada el día 23 de noviembre por el líder Carlos Alberto Torres Sanza. Esta obligación se cumplio al 100%.	6. Listado de asistencia y pantallazo de la sensibilización de la estrategia SENNOVA. **Evidencia** que reposa en el portafolio del instructor y en el Drive de coordinación académica.
7	Entregar al profesional de apoyo misional de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	Entregué a la profesional de apoyo por medio de correo electrónico la información requerida del formato de seguimiento a unidades productivas de las fichas 2185657, 2185608, 2185610 en la formacion Emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas prácticas ganaderas.	7. Pantallazo de correo electrónico enviado a la líder del programa con la informacion requerida para la creación de las Up en plataforma. **Evidencia** que reposa en la base de datos del programa SER, en portafolio del instructor y en el Drive de coordinación académica.
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los	Se realizó la gestión a la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices matriculados en las fichas 2185657, 2185608, 2185610 las cuales fueron enviadas a través del enlace https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe3wDlLaJjR1EbeV0	8. Pantallazos de formatos diligenciados por parte de los aprendices para la inscripción a la APE. **Evidencia** que reposa en la base de datos de la APE y en el portafolio de Coordinacion academica.

	aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	GjrmZlmdCP1wOnQbf5267msN6xGNNsNA/viewform.	
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Programé y reporté al supervisor de mi contrato la movilización a las unidades productivas de las fichas 2185657, 2185608, 2185610 en la formacion emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas prácticas ganaderas. Envié mediante correo electrónico las ordenes de viaje para importir formación en las fichas 2185657, 2185608, 2185610 a la líder del programa para el respectivo tramite.	9.1 Formatos de planeación pedagógica de las fichas 2185657, 2185608, 2185610 en la formacion emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas prácticas ganaderas 9.2 Orden de viaje para importir formación en las ficha 2185610. **Evidencias** que reposan en Sofia Plus y el Drive de coodinación académica.
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	No se realiza en el mes objeto de cobro ya que no fuí designado por la líder del programa para dicha función.	No se genera evidencia
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados	Reporte los juicios evaluativos correspondientes a los resultados de aprendizaje de la fase de planeación de la formación Emprendedor en produccion y comercializacion de leche aplicando buenas practicas ganaderas en las Fichas N° 2185608, 2185610, 2185657.	11. Reporte los juicios evaluativos correspondientes a las fichas 2185657, 2185610, 2185608. **Evidencias** que reposan en Sofia Plus y el Drive de coodinación académica.

	queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Creé las tres rutas de aprendizaje a los cuales asocié los 96 aprendices.	Reporte de listado de apéndices asociados a las fichas 2185657, 2185610, 2185608 en los meses de **agosto, septiembre y octubre**.
12	Realizar el *diagnóstico final,* georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	Diligencié el formato de herramienta y seguimiento a la formación donde plasmé información como georreferenciación y caracterización de las unidades productivas de las fichas 2185657, 2185610, 2185608 las cuales envié a la líder del programa SER a través de correo electrónico.	12. Pantallazo de formato de seguimiento a la formación con los datos requeridos para la creación de las up en plataforma. Formato de herramienta y seguimiento debidamente diligenciado para las fichas 2185657, 2185610, 2185608**.** **Evidencia** que reposa en la base de datos del programa SER, en portafolio del instructor y en el Drive de coordinación académica.
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	No se desarrollo la actividad de diagnostico final en el mes objeto del cobro, porque aún los procesos están en ejecución y no se ha realizado la creación de las unidades productivas. Se programa realizar en el mes de diciembre.	No se genera evidencia
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades	Por el momento no se han desarrollado actividades estratégicas para realizar los acompañamiento a las unidades productivas ya que según la problematica del covid	No se genera evidencia

	productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	19 no se han realizado eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera.	
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	No se genera evidencia para el mes objeto del cobro, pero se tiene programado formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS realizarlo en el mes de diciembre .	No se genera evidencia
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	Esta actividad no se desarrolló en el mes objeto de cobro teniendo en cuenta que no se han realizado jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el profesional de apoyo misional de centro SER. Se tiene programado realizar en el mes de diciembre de 2020.	No se genera evidencia
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	No se genera evidencia para el mes objeto del cobro se tiene programado realizar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales en el mes de diciembre cuando las UP hayan sido creadas en sofia plus y se de cierre de los grupos.	No se genera evidencia

18	Consolidar la creación de unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo.	Mediante correo electrónico dirigido a la Lider del programa SER envié los formatos debidamente diligenciados con la información requerida para la creación de la UP en plataforma.	18. Pantallazo de formato de seguimiento a la formación con los datos requeridos para la creación de las up en plataforma. **Evidencia** que reposa en la base de datos del programa SER, en portafolio del instructor y en el Drive de coordinación académica.
19	Realizar acciones de formación para la ocupación rural	No voy a desarrollar acciones de formacion para la ocupación rural por que no fui programado por la coordinación academica para realizar estas actividades fuí programado en formaciones en el área de negocias rurales por lo que no se genera evidencia para esta actividad	No se genera evidencia
20	Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.	Se realizó la gestión a la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices matriculados en las fichas 2185657, 2185608, 2185610 las cuales fueron enviadas a través del enlace https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe3wDlLaJjR1EbeV0GjrmZlmdCP1wOnQbf5267msN6xGNNsNA/viewform.	20. Pantallazos de formatos diligenciados por parte de los aprendices para la inscripción a la APE. **Evidencia** que reposa en la base de datos de la APE y en el portafolio de Coordinacion academica.
21	Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin.	Se realizó la gestión a la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices matriculados en las fichas 2185657, 2185608, 2185610	21. Pantallazos de formatos diligenciados por parte de los aprendices para la inscripción a la APE. **Evidencia** que reposa en la base de datos de la APE y en el portafolio de Coordinacion academica.
22	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el	Se realizo la afiliacion del instructor Roberth Helder Rojas Garcia en aportes el dia 24 de	**Evidencia** que reposa en el portafolio de coordinación correspondeinte al mes de **agosto**.

	SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas.	agosto del 2020, esta afiliación la realizó el SENA Esta actividad ya se cumplio el 100%	
23	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Inicié proceso de certificación en la norma de competencia laboral 240201056 Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa en el mes de septiembre cuando mediante correo electrónico envié información requerida para dicho tramite a la persona encargada de certificación de normas de competencia laboral.	**Evidencia** que reposa en el portafolio de coordinación correspondiente al mes de **septiembre.**
24	Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el apoyo misional de centro SER de acuerdo a los lineamientos del programa.	Asistí a la reunión de socializacion de los lineamientos del taller de planeacion del año 2021el día 9 de noviembre de 2020 convocado por Coordinación académica.	24.1 Registro de asistencia a la sensibilización lineamientos del taller de planeacion del año 2020. **Evidencia** que reposa la base de datos del programar SER y en el portafolio del instructor del DRIVE de la coordinación académica.
		Realicé la capacitación del modulo 2, riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad y aprobé la respectiva evaluación.	24.2 Pantallazo de la certificación riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad expedida por SIGA. **Evidencia** que reposa el drive

			de coordinador y el portafolio del instructor.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.	152	El Doncello Caquetá	28 Octubre 2020	30 Octubre 2020
2.	242	El Doncello Caquetá	25 noviembre 2020	27 noviembre 2020

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **4361167250** de la planilla, Pila del mes de octubre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias

2. Guías de aprendizaje de las fichas 2185657, 2185608, 2185610 de la formación Emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas practicas ganaderas

3.1 Registro de Tiempos Sofía Plus del mes de noviembre 2020

3.2 Registro de asistencias y pantallazos del desarrollo de la formación. Emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas practicas ganaderas en las 2185657, 2185608, 2185610 y registro de asistencias.

3.3 Formato de planeación pedagógica de la formación Emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas practicas ganaderas. en las Fichas2185657, 2185608, 2185610 en el municipio de el Doncello

4.1 – 11 Reporte de juicios evaluativos en la formación Emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas practicas ganaderas, en las fichas N° 2185657, 2185608, 2185610.

6. Listado de asistencia y pantallazo de la sensibilización de la estrategia SENNOVA.

7 – 18 Pantallazo de correo electrónico enviado a la líder del programa con la información requerida para la creación de las Up en plataforma.

8 – 20-21 Pantallazos de formatos diligenciados por parte de los aprendices para la inscripción a la APE.

9.1 Formatos de planeación pedagógica de las fichas 2185657, 2185608, 2185610 en la formación emprendedor en producción y comercialización de leche aplicando buenas prácticas ganaderas

9.2 Orden de viaje para impartir formación en las fichas 2185610.

12. Pantallazo de formato de seguimiento a la formación con los datos requeridos para la creación de las UP en plataforma.

24.1 Registro de asistencia a la sensibilización lineamientos del taller de planeacion del año 2020.

24.2 Pantallazo de la certificación riesgos en el puesto de trabajo y medidas de prevención de la entidad expedida por SIGA.

https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1zvLiV-eyCKoDuWUQTae6irKDV8vti5At

Firma
ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA
C.C. No. 17.644.105
Recibí a satisfacción:

Firma
ALBA LUZ MENDEZ ROJAS
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.1784218 de 2020
Coordinadora Programas Especiales

EVIDENCIAS DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE AL MES DE NOVIEMBRE 2020.

OBLIGACIÓN 2

2. GUÍAS DE APRENDIZAJE DE LAS FICHAS 2185657, 2185608, 2185610 DE LA FORMACIÓN EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS.

- **Código del Programa de Formación**: 03000003

- **Nombre del Proyecto:** Fortalecer un sistema ganadero encaminado a la produccion y comercializacion de leche en ganado bovino en el departamento**.**

- **Fase del Proyecto** : Ejecución

- **Actividad de Proyecto**:
  Realizar protocolo del manejo de praderas teniendo en cuenta los principios de la ganadería ecológica para el suministro alimenticio de los animales bovinos

  Identificar las actividades de manejo en la unidad productiva realizando protocolos de almacenamiento y suministro creando plan sanitario y de alimento por animal según criterio técnico establecido e implementar protocolo de las buenas prácticas de ordeño.

  Competencia:

- Manejar la producción de las especies pecuarias conforme a la normatividad de la agricultura ecológica.
- Ordeñar animales de la empresa pecuaria según normatividad.

- **Resultados de aprendizaje alcanzar:**
  - Diligenciar registros de producción y reporta novedades según criterios técnicos. Manejar praderas teniendo en cuenta los principios de la ganadería ecológica.
  - Suministrar alimento conforme a criterios técnicos establecidos.
  - Implementar plan sanitario de acuerdo a criterios técnicos.
  - Aplicar las técnicas de almacenamiento y conservación según criterios técnicos. ✓ Ejecutar la rutina de ordeño aplicando las buenas prácticas de ordeño (BPO).

- **Duración de la Guía:** 132 HORAS

2. PRESENTACIÓN

Manejar una empresa agropecuaria es una tarea muy dispendiosa donde se debe llevar una rutina estricta de todos los procesos productivos, una alteración de alguno de sus procesos puede llevar a obtener resultados indeseables o que afecten el normal funcionamiento de la empresa ganadera.

A través de esta guía el aprendiz realizara actividades protocolarias de acuerdo a lo planeado en la guía de planeación los diferentes procesos productivos aplicando las Buenas Practicas Ganaderas de la empresa, analizando, desarrollando y aportando soluciones para la mejora del proceso productivo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- Descripción de la(s) Actividad(es):

REALIZAR PROTOCOLO DEL MANEJO DE PRADERAS TENIENDO EN CUENTA LOS PRINCIPIOS DE LA GANADERIA ECOLOGICA PARA EL SUMINISTRO ALIMENTICIO DE LOS ANIMALES BOVINOS

"Si se desea producir a base de pasto, es necesario tener pasto"

La correcta realización de los procesos o actividades de manejo dentro de una empresa agropecuaria son de vital importancia para la obtención de los resultados que esperamos obtener y esos resultados son traducidos en producción de leche de calidad.

1. Descripción de la actividad (24 horas)

En grupos de 4 aprendices: Reflexionar sobre la importancia de la ganadería como fundamento para el desarrollo rural.

Desarrollo de la actividad 1

Analizar la situación actual de las explotaciones ganaderas de la vereda describiendo en un diagrama la organización de la finca (tamaño, hectáreas, pasturas).

A. Contesta:

1-¿Cuál es tu visión de los sistemas de manejo de las pasturas y los problemas que se presentan en esos sistemas de manejo?

2--¿Qué manejo le aplicas a tus potreros, es el correcto?

3- Crees que tus animales están bien nutridos de acuerdo al plan de pastoreo que aplicas?

Descripción de la actividad 2

Reconocer el manejo pecuario de los productores con base en hábitos y costumbres del entorno.

Desarrollo de la actividad

A. Identifica y compara el manejo de los recursos agropecuarios de la comunidad ganadera confrontándolos con criterios de nutrición, preservación y bienestar. Visita 3 productores ganaderos de la zona de influencia. (Grupo de 4 aprendices – tiempo 4 horas).
B. Discutir sobre el manejo de los sistemas pecuarios visitados a través de la técnica panel de discusión, diferenciando prácticas que relacionen el productor y el entorno (Grupo 4 aprendices – tiempo 4 horas).

Explicar la importancia de los planes de manejo y protocolos pecuarios según la normatividad vigente.

IDENTIFICAR LAS ACTIVIDADES DE MANEJO EN LA UNIDAD PRODUCTIVA REALIZANDO PROTOCOLOS DE ALMACENAMIENTO Y SUMINISTRO CREANDO PLAN SANITARIO Y DE ALIMENTO POR ANIMAL SEGÚN CRITERIO TECNICO ESTABLECIDO E IMPLEMENTAR PROTOCOLO DE LAS BUENAS PRACTICAS DE ORDEÑO.

GFPI-F-135

Un país, una civilización se puede juzgar por la forma en que trata a sus animales.

Gandhi

Desarrollo de la actividad 3 (24 horas)

a. Determinar las necesidades nutricionales de las especies bovinas de la Unidad productiva a partir del manual de procesos y buenas prácticas. En una presentación cada grupo presenta y argumenta las propuestas (Grupo 4 aprendices – tiempo: 4 horas).



b. Confrontar planes de nutrición, acciones correctivas y para las especies bovinas partiendo de las prácticas desarrolladas en las unidades productivas (Grupo 4 aprendices – tiempo: 4 horas).

c. Disponer de plantas como materia prima para la elaboración de suplementos alimentarios, demostrando en campo el uso óptimo de los recursos. (Grupo 4 aprendices – tiempo: 8 horas).

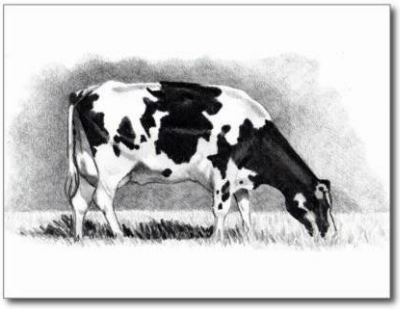
d. Proponer un plan de manejo sanitario para las especies pecuarias de la granja teniendo en cuenta las medidas preventivas y las normas de bioseguridad. (Grupo 4 aprendices – tiempo: 8 horas).

Actividad 4 (24 horas)

1. Aplicar los planes de manejo y protocolos agropecuarios para la optimización de procesos al interior de la granja.

Desarrollo de la actividad

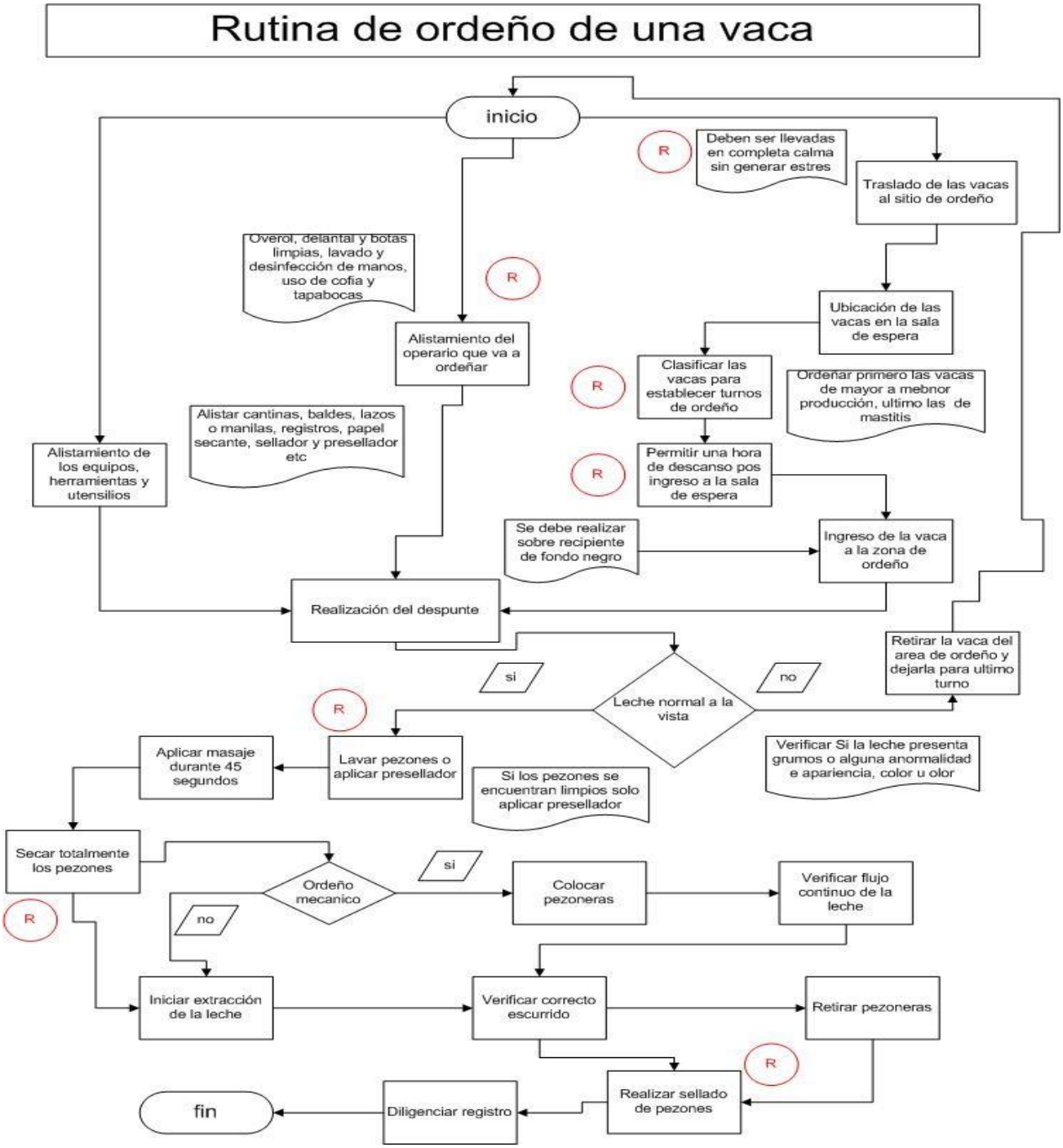
Crear un manual de procedimientos para el manejo nutricional y sanitario de las especies de la Unidad Productiva según las Buenas prácticas pecuarias. (Grupo 4 aprendices – tiempo: 16 horas)



Realizar el manejo de las especies de la granja, de acuerdo con los requerimientos nutricionales, sanitarios y reproductivos.

Establecer el plan de manejo de residuos de cosecha, según criterios técnicos y de preservación, evidenciando las prácticas en un documental editado con el grupo de trabajo colaborativo.
Actividad 5 (8 horas)

En el siguiente diagrama se muestra una rutina de ordeño, analizar, sugerir cambios aplicados a la unidad Productiva y realizar de manera practica el proceso aplicando las Buenas prácticas ganaderas.



- **Ambiente Requerido**

Explotación ganadera (Unidad productiva, ambiente de aprendizaje, sala de ordeño corral)

- **Materiales:**

Actividad	Materiales
Conoce los planes vacúnales de las especies pecuarias. Elabora botiquín con los medicamentos indispensables para producciones pecuarias.	*Amoxicilina inyectable *Antiflamatorio *Antiseptico y fungicida. *Babenil *Cefalexina suspension *Ceftiofur clorhidrato *Dipirona inyectable *Inflacor *Ketoprofeno *Penicilina *Combinacion de antibioticos penicilina procainica, potasica y estreptomicina *Oxitetraciclina *Sulfato atropina *Guantes de cirugía *Jeringa desechable corta *Aguja desechable *Solucion fisiologica *Vitamina complejo B *Calcio fosforo magnesio, solucion inyectable *Trimetropim sulfa suspension *Clorhidrato de cloruro de isometamidium *Difenhidramina *Complemil oral
Realizar buenas practicas de higiene y mantenimiento en el proceso de ordeño según manual de procedimiento y normas de seguridad industrial y ambiental; entregando reportes con las novedades presentadas.	*Guantes de cirugía esteriles *Alcohol etilico frasco *yodo desinfectante, frasco
Realizar presentaciones sobre principios nutritivos, funciones, clasificación de los alimentos, tablas de composición nutricional y requerimientos nutricionales de especies animales de interés zootécnico. Verificar condiciones de alimentación de las especies pecuarias de interés zootécnico. Elaborar bajo parámetros técnicos, propuesta de alimenación según especie pecuaria y ciclo de producción.	*Concentrado y/o alimento bovinos doble proposito *Afrecho de trigo bulto *Torta de soya *Urea *Azufre *Cal viva *Melaza *Sal mineralizada 8% *Bolsa de plastico para ensilaje *Caneca plastica con tapa y aro metalico de 208 litro.

Conoce conceptos, tipos características de las prácticas bio zootécnicas. Diligenciar registros con información del manejo de especies pecuarias Identificar principios y normatividad del bienestar animal Realizar prácticas bio - zootecnicas	*Termometro uso veterinario *Balanza mecánica colgar *Azul metileno, frasco * 100 gr *Pomada alfa *Clorpirifos *Garrapaticida - Sarnicida
Realizar buenas practicas de higiene y mantenimiento en el proceso de ordeño según manual de procedimiento y normas de seguridad industrial y ambiental; entregando reportes con las novedades presentadas.	*Alcohol antiseptico *Creolina *Carretilla buggi *Tapa bocas desechables *Balde plástico *Bandeja prueba mastitis *Reactivo mastitis california
Realizar cálculo de áreas, división de potreros ajustar carga animal y diseñar sistemas de pastoreo rotacional. Realizar bajo parámetros técnicos aforo de pasturas teniendo en cuenta nomas de salud ocupacional y buenas prácticas agrícolas Salida de campo para reconocer especies forrajeras utilizadas en la alimentación animal y apropiar aspectos relacionados con características, adaptabilidad, usos, manejo, conservación y propagación de especies vegetales.	*Decametro *Cinta metrica de 50 metros *Pala ahoyadora *Puntillas de 1/2 pulgadas, de 2 1/2 pulgadas, de 4 pulgadas. *Aisladores con puntilla de 2 1/2" *Aisladores terminales para cerca electrica *Tensores para cerca electrica *Alambre acerado calibre 12 para cerca electrica *Cinta electrica rollo *Alambre dulce para amarre *Alambre galvanizado liso. *Interruptor cuchilla para cerca electrica *Alicate metalico universal.
Diseñar registros productivos para implementacion de buenas practicas pecuarias y buenas practicas en ordeño de acuerdo con las necesidades de a Unidad productiva.	*Aplicador automatico (pinza) para orejera - chapetiadora para bovina *Orejera mediana *Destetador 7 puntas *Cinta bovinometra

Tomando como referencia la planeación pedagógica y las orientaciones para elaborar guías de aprendizaje citado en la guía de desarrollo curricular

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Tome como referencia la técnica e instrumentos de evaluación citados en la guía de Desarrollo Curricular

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumento Evalua	
Evidencias de Conocimiento : -Informe identificación de recursos agropecuarios - Propuestas de necesidades nutricionales especies animales **Evidencias de Desempeño:** Realiza labores necesarias para el manejo correcto de la alimentación, sanidad y procedimientos de ordeño de acuerdo a criterios técnicos **Evidencias de Producto:** Diagrama de la finca ganadera Plan de manejo sanitario de las especies sanitario de las especies pecuarias Manual de procedimiento manejo nutricional, sanitario y protocolario de la rutina de ordeño	Interpreta un texto sencillo y puede construir un mapa conceptual basado en el mismo. Presenta informes de manera oportuna, aplicando las normas de la empresa. Asume con responsabilidad las actividades planeadas y con los recursos disponibles para el trabajo, e informa oportunamente las irregularidades encontradas. Emplea los criterios técnicos para la disposición de los residuos de cosecha. Analiza de manera crítica las situaciones pertinentes que contribuyen a la resolución de problemas según los requerimientos de los contextos productivos y sociales. Argumenta y acoge objetivamente los criterios que contribuyen a la resolución de problemas según requerimientos del proceso formativo en función de las demandas concretas de los contextos productivos y sociales. Propone alternativas creativas, lógicas y coherentes que posibiliten la resolución de problemas según la demanda del contexto social y productivo. Diagnóstica los riesgos ergonómicos y psicosociales de su desempeño laboral	Lista de chequeo prácticas desarrolladas en las unidades productivas Observación directa prácticas unidades Lista de chequeo desarrolladas en las productivas **Técnicas Didácticas:** Uso de las Tics Diagrama Visita de Campo Folletos Discusión Practica Demostración	

	según normas de salud ocupacional.	

5. GLOSARIO DE TERMINOS

AFORO: Practica que realizamos para conocer la capacidad de carga de un potrero, donde se mide la biomasa que produce el mismo.

MATERIA SECA: Proporción de forraje a la que se le ha extraído más del 80% de agua, equivalente a cualquier elemento deshidratado.

BIOMASA: Cantidad de forraje que se produce en una pradera o cultivo, que es aprovechable por el animal.

NUTRIENTE: Sustancias esenciales para el desarrollo de los organismos.

OFERTA: Se define la oferta como aquella cantidad de bienes o servicios que los productores están dispuestos a vender a los distintos precios del mercado

CAPACIDAD DE CARGA: Son las unidades de gran ganado sobre una unidad de superficie dada en hectáreas.

IEP: Días que transcurren entre un parto y otro en un animal.

PERIODO DE RECUPERACION POSTPARTO: Días que transcurren desde el parto hasta que todos los órganos comprometidos queden en su lugar original, dando lugar a un nuevo celo.

GRAMINEA: Plantas que producen grano, que sirven como alimento primario a los bovinos, tanto para pastoreo continúo como para corte.

LEGUMINOSA: Plantas con altos niveles de proteínas con capacidad de incorporar nitrógeno atmosférico al suelo, pueden ser arbóreas o arbustivas.

FORRAJE: Parte aprovechable de gramíneas y leguminosas que sirve para alimento del animal.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- **www.fedegan.com.co**
- **www.agronet.com.co**
- **www.ica.gov.co**
- www.produccion_animal.ar
- Alimentación del ganado en el trópico, editorial Norma
- Pastos y forrajes tropicales para Colombia Ica. 1997
- Artículo de Investigación: recuperación de los conocimientos tradicionales relacionados con la salud de bovinos a pequeña escala en Villa María, Caldas, Colombia, Albarán Jurado Claudia, 2007.

- ESPINELR,Valencia sistemas silvopastoriles establecimiento y manejo fundación centro para la investigación de sistemas sostenibles de producción agropecuaria Cipav
- FUNDACION SAN ISIDRO, Cartilla del Programa de Desarrollo Agropecuario Sostenible, Duitama Boyacá, Edición German Sáenz Pacheco, 2000.
- www.ideasyoportunidades.com
- www.negociosyemprendimiento.org

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	MARILUZ GRIJALBA MEDINA	INSTRUCTORA	PROGRAMA SER	23 de mayo 2019

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)	Roberth Rojas Helder Garcia	instructor	Programa SER	1/8/2020	Cambio de el diseño curricular.
	Edwin Salas Alberto Durán	Instructor	Programa SER	11/09/2020	Ajuste de Materiales

Más trabajo.	Servicio Nacional de Aprendizaje Centro Tecnológico de la Amazonía LISTA DE CHEQUEO.

Titulación/Programa/Curso:	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS	**No. De Ficha:**	2185608
Competencia.	manejar la producción de las especies pecuarias conforme a la normatividad de la agricultura ecológica	**Código: Programa.**	03000003
Resultado de Aprendizaje	diligenciar registros de producción y reporta novedades según criterios técnicos manejar praderas teniendo en cuenta los principios de la ganadería ecológica suministrar alimento conforme a criterios técnicos establecidos implementar plan sanitario de acuerdo a criterios técnicos aplicar las técnicas de almacenamiento y conservación según criterios técnicos ejecutar la rutina de ordeño aplicando las buenas prácticas de ordeño (bpo)	**Código.**	
Municipio:	El Doncello Caquetá	**Lugar:**	
Instructor:	Roberth Helder Rojas Garcia	**Profesión.**	Médico veterinario zootecnista

FECHA:		HORA:	

APRENDIZ.	_____

FASE - EJECUCION

C.	CRITERIO A EVALUAR.	SI	NO

1	Maneja el alojamiento e infraestructura según normas técnicas		
2	Establece los sistemas de pastoreo según principios técnicas		
3	Implementa las cargas ganaderas según normatividad		
4	Ejecuta las prácticas zootécnicas según normas tecnicas, salud ocupacional y seguridad industrial.		
5	El plan sanitario cumple con la necesidad y estándares de calidad exigidos por la empresa y en correspondencia con la normatividad vigente		
6	Cumple con el Resultado de la verificación de un (1) tratamiento sanitario de un lote de animales en correspondencia con la normatividad vigente utilizando dos (2) categorías del rango de aplicación		
7	Diligencia la información del manejo en los formatos establecidos por la empresa		

Firma aprendiz: _____ Firma instructor:_____
D.I. _____

OBLIGACIÓN 3

3.1 REGISTRO DE TIEMPOS SOFÍA PLUS DEL MES DE NOVIEMBRE 2020

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

FECHA INICIAL: 01/11/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185657 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSUMOS, EQUIPOS Y ALIMENTO PARA REALIZAR LABORES DE MANEJO Y ALIMENTACIÓN SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

IMPLEMENTAR PLAN SANITARIO DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS

MANEJAR PRADERAS TENIENDO EN CUENTA LOS PRINCIPIOS DE LA GANADERÍA ECOLÓGICA

REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO ZOOTÉCNICO DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS

SUMINISTRAR ALIMENTO CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

VERIFICAR PROCEDIMIENTOS REALIZADOS A LAS ACTIVIDADES DE MANEJO PRODUCTIVO Y PLAN SANITARIO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS Y ANIMALES PARA LA PRODUCCIÓN DE LECHE SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

DILIGENCIAR REGISTROS DE PRODUCCIÓN Y REPORTA NOVEDADES SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

EJECUTAR LA RUTINA DE ORDEÑO APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO (BPO)

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185608 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

www.sena.edu.co
SENAComunica

GTH-F-062 V.06

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSUMOS, EQUIPOS Y ALIMENTO PARA REALIZAR LABORES DE MANEJO Y ALIMENTACIÓN SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

IMPLEMENTAR PLAN SANITARIO DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS

MANEJAR PRADERAS TENIENDO EN CUENTA LOS PRINCIPIOS DE LA GANADERÍA ECOLÓGICA

REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO ZOOTÉCNICO DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS

SUMINISTRAR ALIMENTO CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

VERIFICAR PROCEDIMIENTOS REALIZADOS A LAS ACTIVIDADES DE MANEJO PRODUCTIVO Y PLAN SANITARIO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS Y ANIMALES PARA LA PRODUCCIÓN DE LECHE SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

DILIGENCIAR REGISTROS DE PRODUCCIÓN Y REPORTA NOVEDADES SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

EJECUTAR LA RUTINA DE ORDEÑO APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO (BPO)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	60,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2185610 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANEJAR LA PRODUCCIÓN DE LAS ESPECIES PECUARIAS CONFORME A LA NORMATIVIDAD DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSUMOS, EQUIPOS Y ALIMENTO PARA REALIZAR LABORES DE MANEJO Y ALIMENTACIÓN SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

IMPLEMENTAR PLAN SANITARIO DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS

MANEJAR PRADERAS TENIENDO EN CUENTA LOS PRINCIPIOS DE LA GANADERÍA ECOLÓGICA

REALIZAR ACTIVIDADES DE MANEJO ZOOTÉCNICO DE ACUERDO A CRITERIOS TÉCNICOS

SUMINISTRAR ALIMENTO CONFORME A CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS

VERIFICAR PROCEDIMIENTOS REALIZADOS A LAS ACTIVIDADES DE MANEJO PRODUCTIVO Y PLAN SANITARIO SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVA VIGENTE

www.sena.edu.co
SENAComunica

GTH-F-062 V.06

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS, INSUMOS Y ANIMALES PARA LA PRODUCCIÓN DE LECHE SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO

APLICAR LAS TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

DILIGENCIAR REGISTROS DE PRODUCCIÓN Y REPORTA NOVEDADES SEGÚN CRITERIOS TÉCNICOS

EJECUTAR LA RUTINA DE ORDEÑO APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEÑO (BPO)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	56,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

www.sena.edu.co
SENAComunica

GTH-F-062 V.06

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

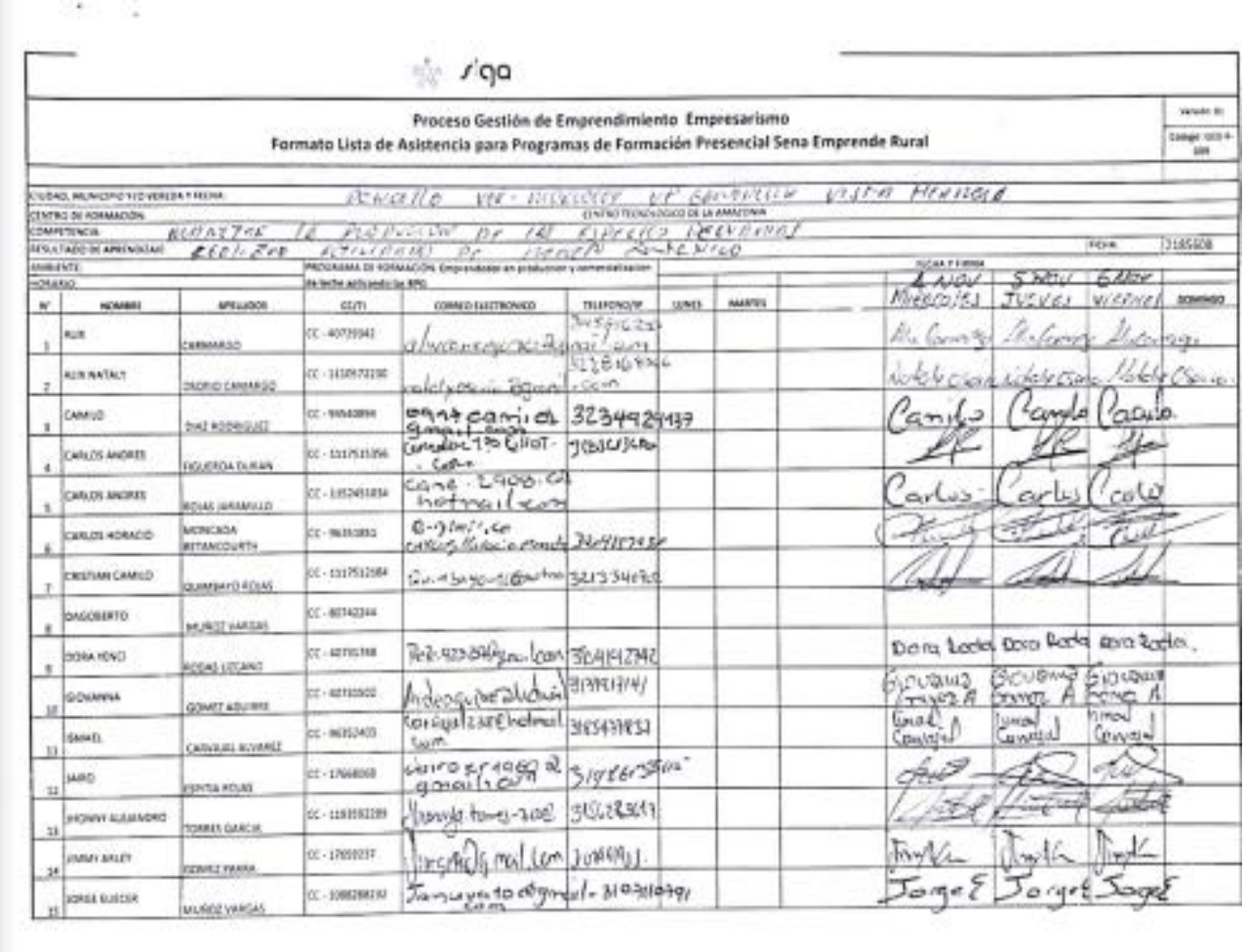
INSTRUCTOR: ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

www.sena.edu.co
SENAComunica

GTH-F-062 V.06

3.2 REGISTRO DE ASISTENCIAS Y PANTALLAZOS DEL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN. EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN LAS 2185657, 2185608, 2185610 Y REGISTRO DE ASISTENCIAS.

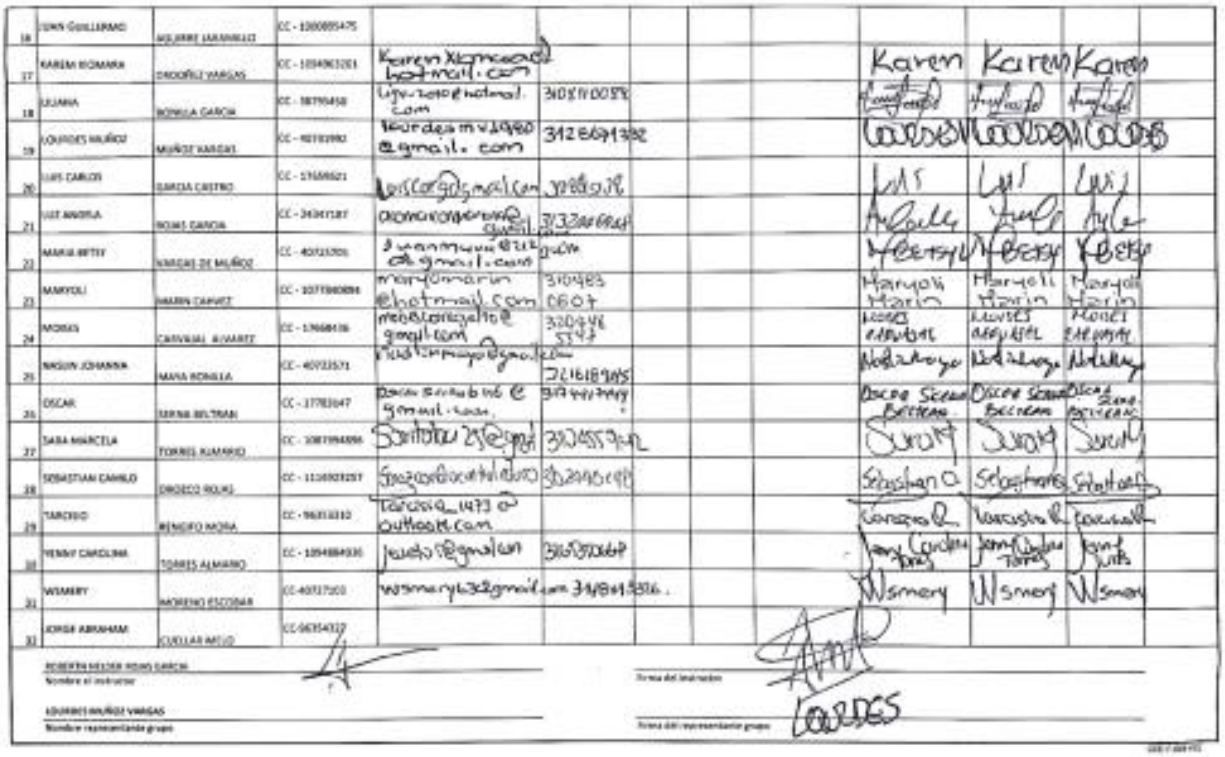


siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural

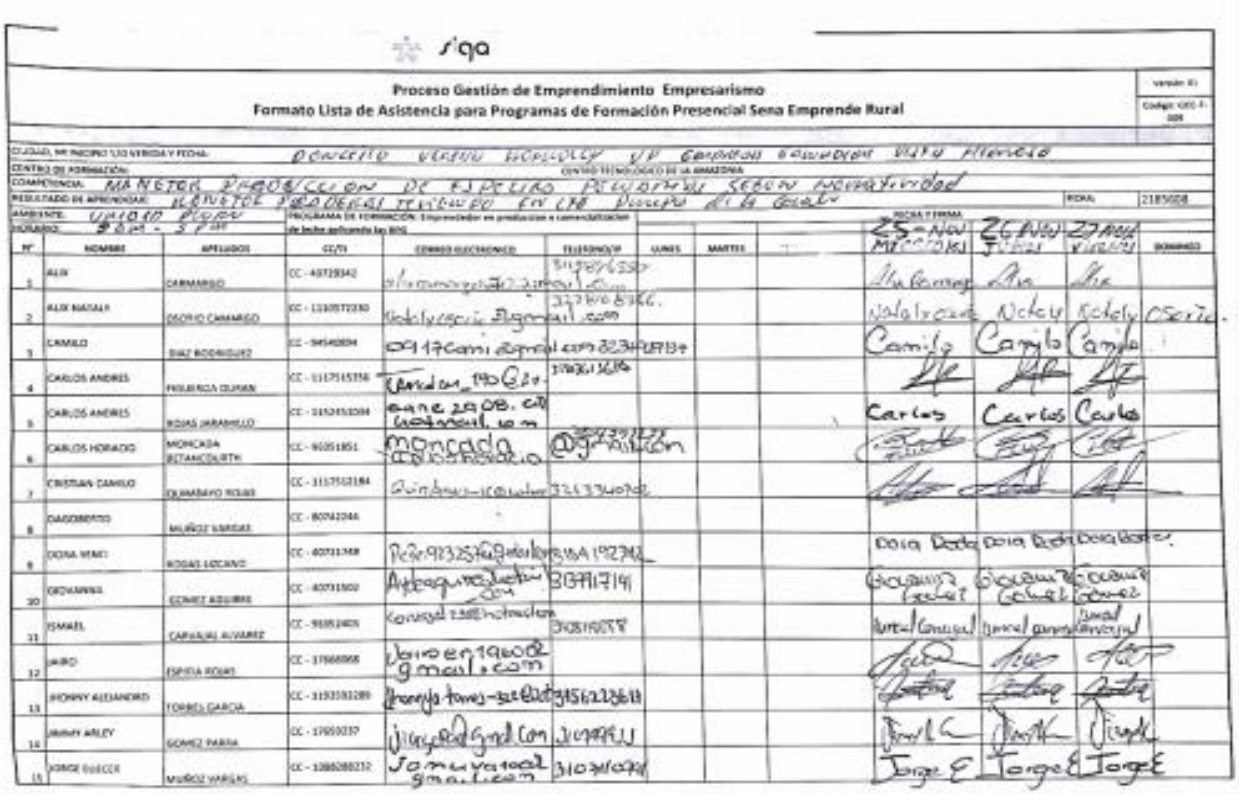
Nº	NOMBRES	APELLIDOS	CC/TI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CEL	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
1	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
2	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
3	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
4	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
6	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
7	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
8	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
9	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
10	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
11	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
12	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
13	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
14	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		
15	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]	[illegible]		

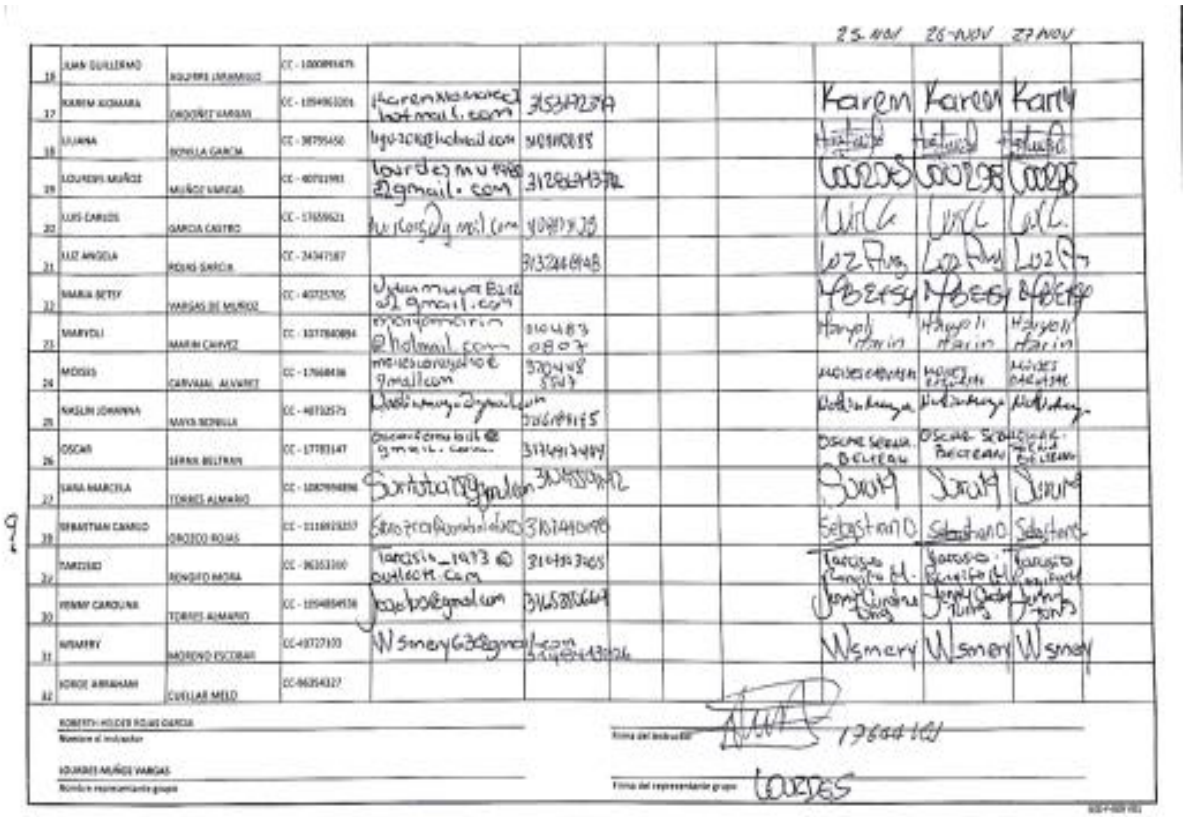


siga

Proceso Gestión de Emprendimiento Empresarismo

Formato Lista de Asistencia para Programas de Formación Presencial Sena Emprende Rural





										25-NOV	26-NOV	27-NOV
16	JUAN GUILLERMO		CC - 1000891475									
17	KAREN XIOMARA		CC - 1094961201							Karem	Karem	Karem
18	LILIANA		CC - 38795450									
19	LOURDES MUÑOZ		CC - 40721993									
20	LUIS CARLOS		CC - 17659621									
21	LUZ ANGELA		CC - 24347187									
22	MARIA BETSY		CC - 40735705									
23	MARYOLI		CC - 1077840894									
24	MOISES		CC - 17668438									
25	NASLEN JOHANNA		CC - 40732571									
26	OSCAR		CC - 17783147									
27	SARA MARCELA		CC - 1067994896									
28	SEBASTIAN CAMILO		CC - 1116932657									
29	TARCISIO		CC - 86353300									
30	YENNY CAROLINA		CC - 1094894938									
31	WEMERY		CC - 40727103									
32	JORGE ABRAHAM		CC - 86354327									

ROBERTH HOLGER ROJAS GARCIA
Nombre del instructor

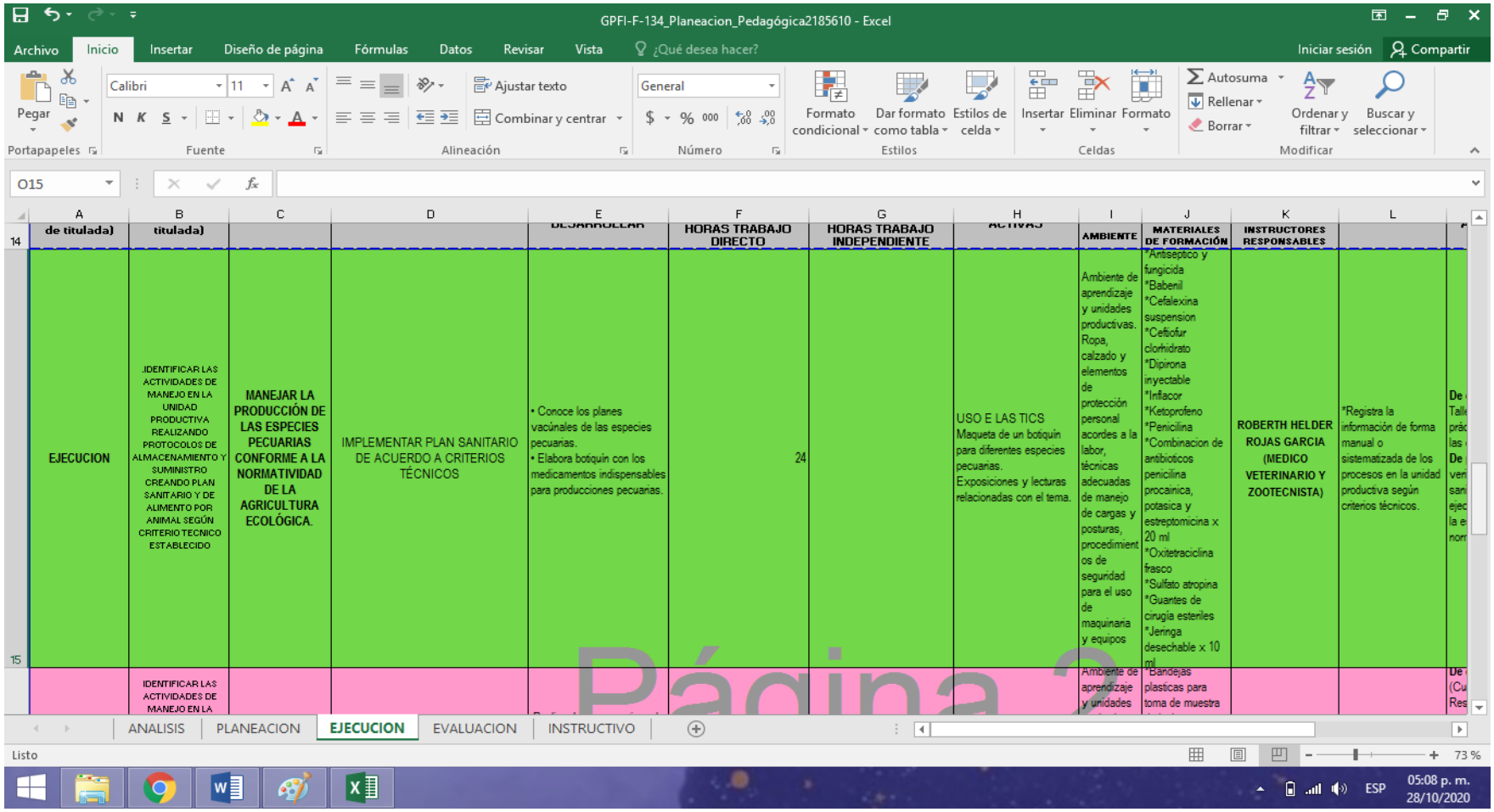
Firma del instructor

1968410

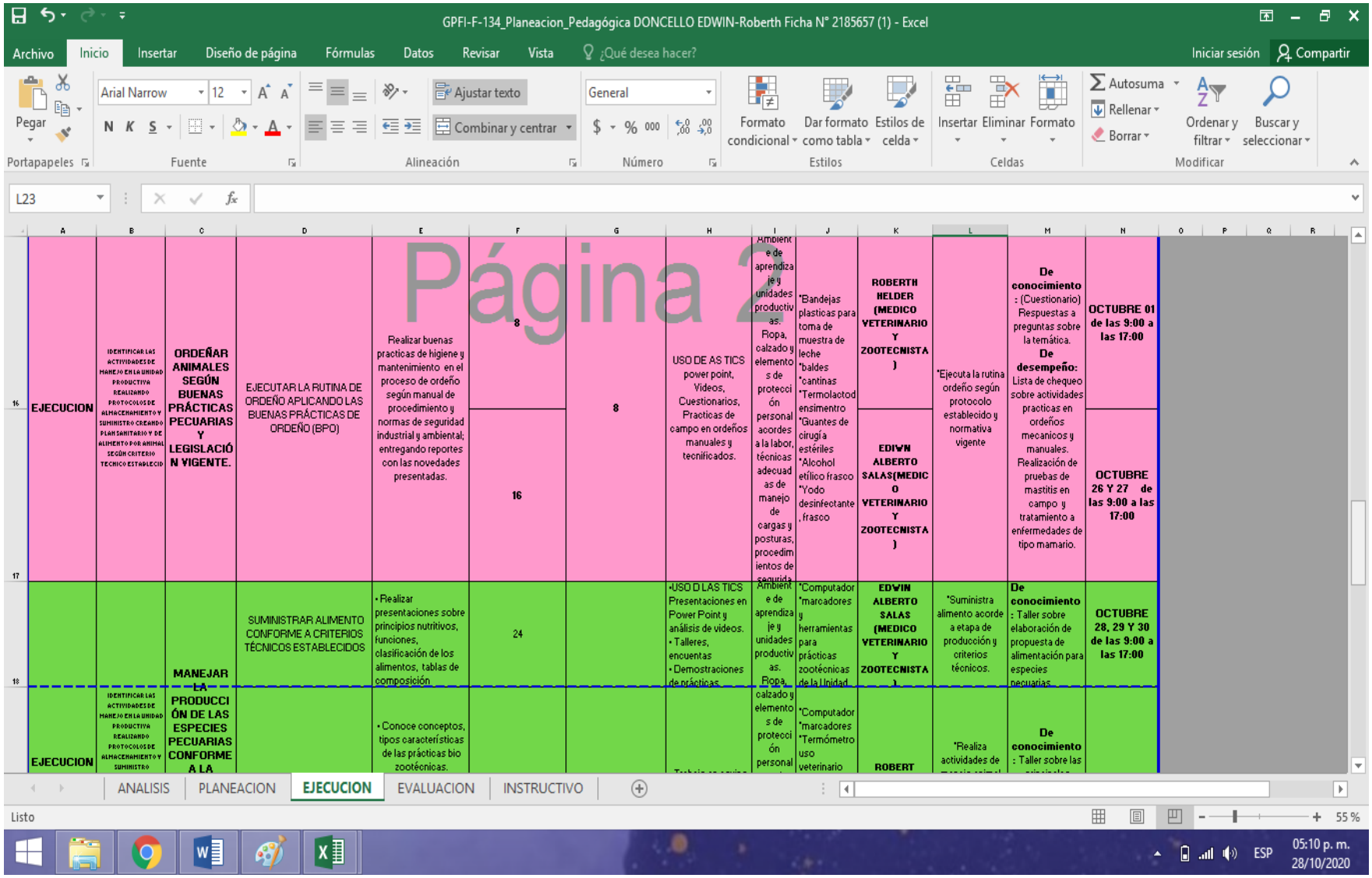
EDUARDO MUÑOZ VARGAS
Nombre representante grupo

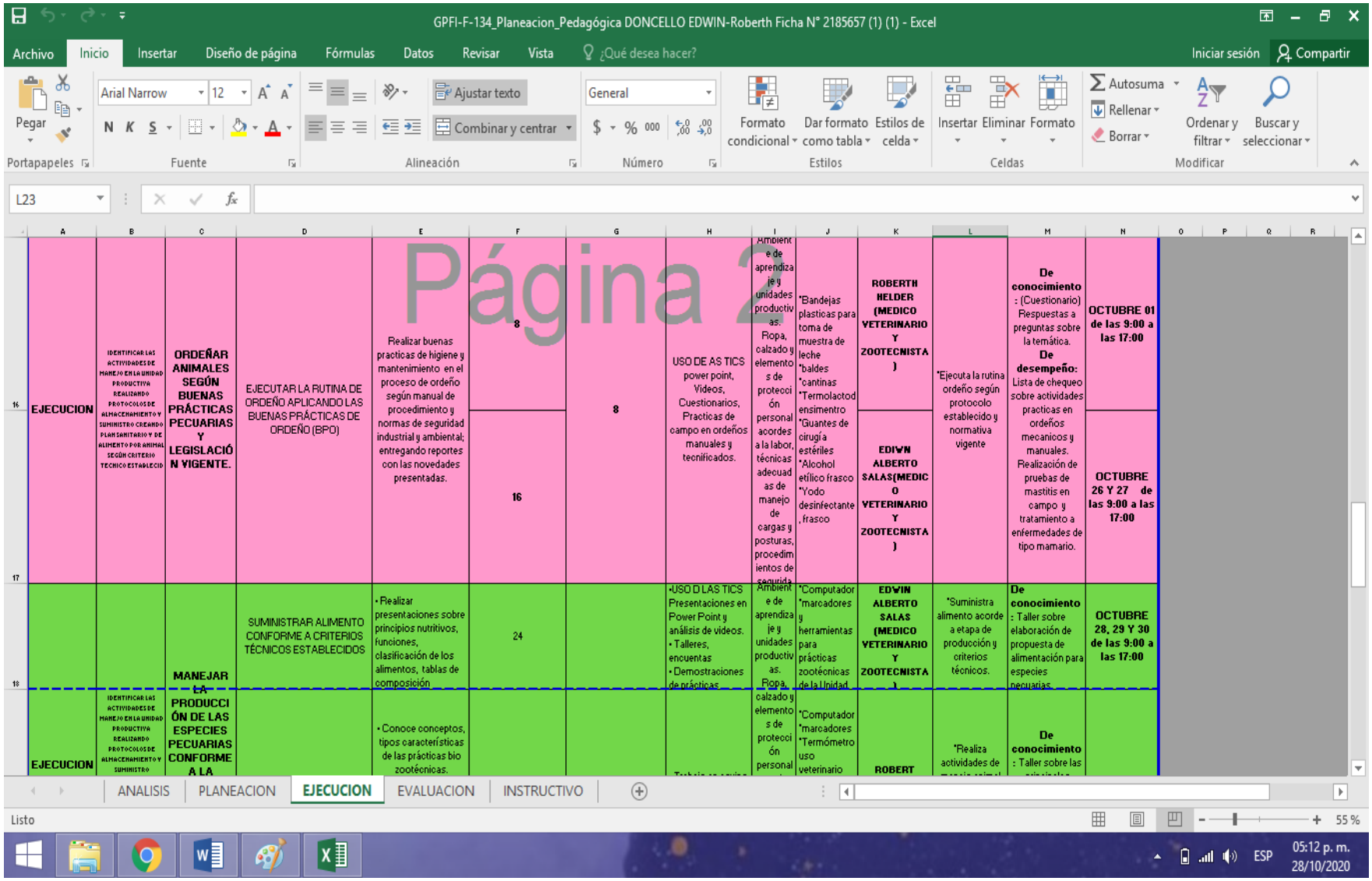
Firma del representante grupo

3.3 – 9 FORMATO DE PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DE LA FORMACIÓN EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS. EN LAS FICHAS2185657, 2185608, 2185610 EN EL MUNICIPIO DE EL DONCELLO



Página 2


GPFI-F-134_Planeacion_Pedagógica DONCELLO EDWIN-Roberth Ficha N° 2185657 (1) - Excel
Página 2
ANALISIS
PLANEACION
EJECUCION
EVALUACION
INSTRUCTIVO
Listo
ESP
05:10 p. m.
28/10/2020


GPFI-F-134_Planeacion_Pedagógica DONCELLO EDWIN-Roberth Ficha N° 2185657 (1) (1) - Excel
Página 2
ANALISIS
PLANEACION
EJECUCION
EVALUACION
INSTRUCTIVO
Listo

OBLIGACIÓN 4 Y 11.
REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS EN LA FORMACIÓN EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS, EN LAS FICHAS N° 2185657, 2185608, 2185610.

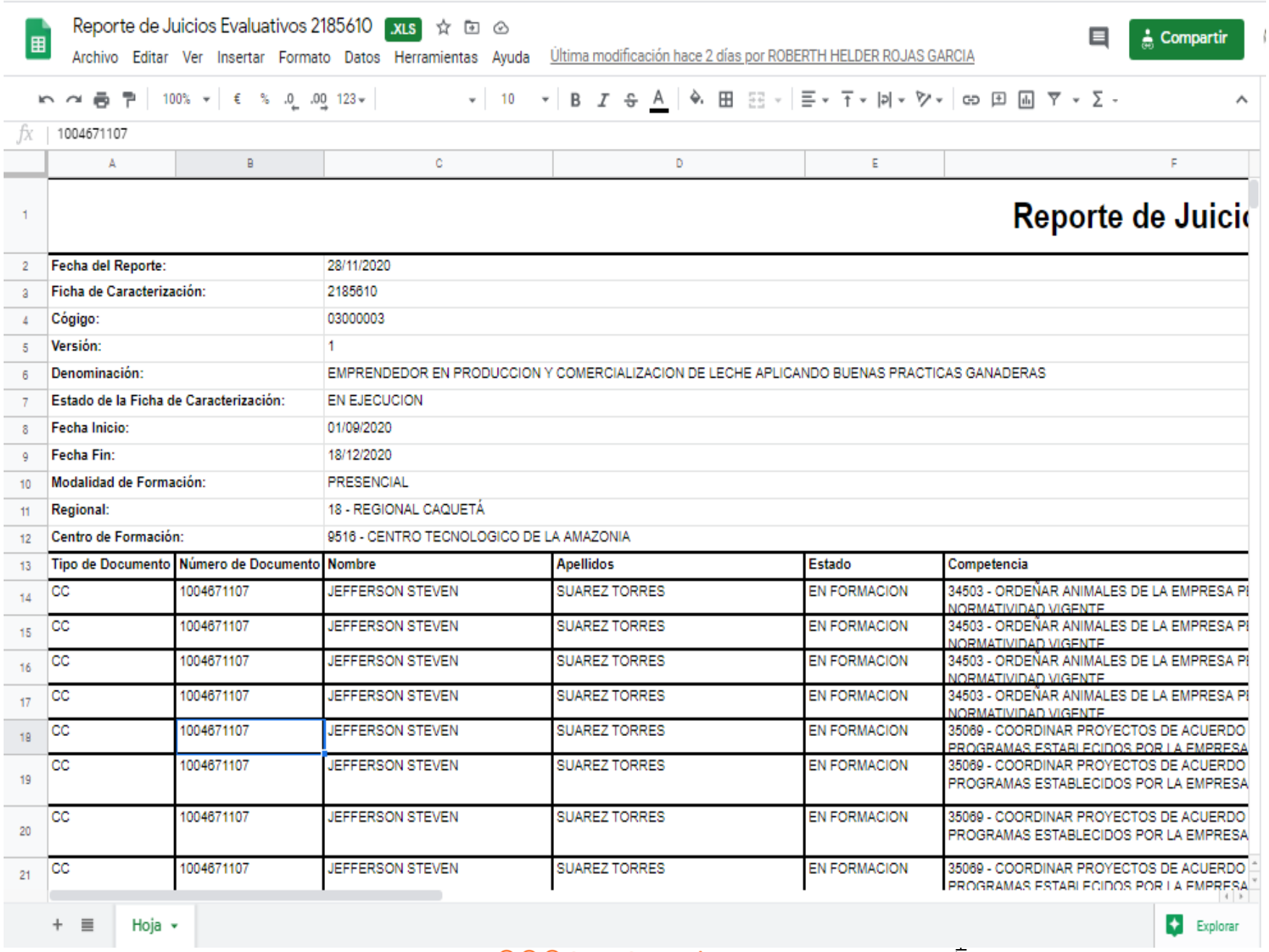
Reporte de Juici

Fecha del Reporte:	28/11/2020
Ficha de Caracterización:	2185657
Cógigo:	03000003
Versión:	1
Denominación:	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/09/2020
Fecha Fin:	18/12/2020
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
TI	1006459730	YILIBETH	PALOMAR ALEY	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
TI	1006459730	YILIBETH	PALOMAR ALEY	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
TI	1006459730	YILIBETH	PALOMAR ALEY	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
TI	1006459730	YILIBETH	PALOMAR ALEY	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
TI	1006459730	YILIBETH	PALOMAR ALEY	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
TI	1006459730	YILIBETH	PALOMAR ALEY	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
TI	1006459730	YILIBETH	PALOMAR ALEY	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
TI	1006459730	YILIBETH	PALOMAR ALEY	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

Hoja

Explorar



Reporte de Juicios Evaluativos 2185610 .XLS

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace 2 días por ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA

Compartir

1004671107

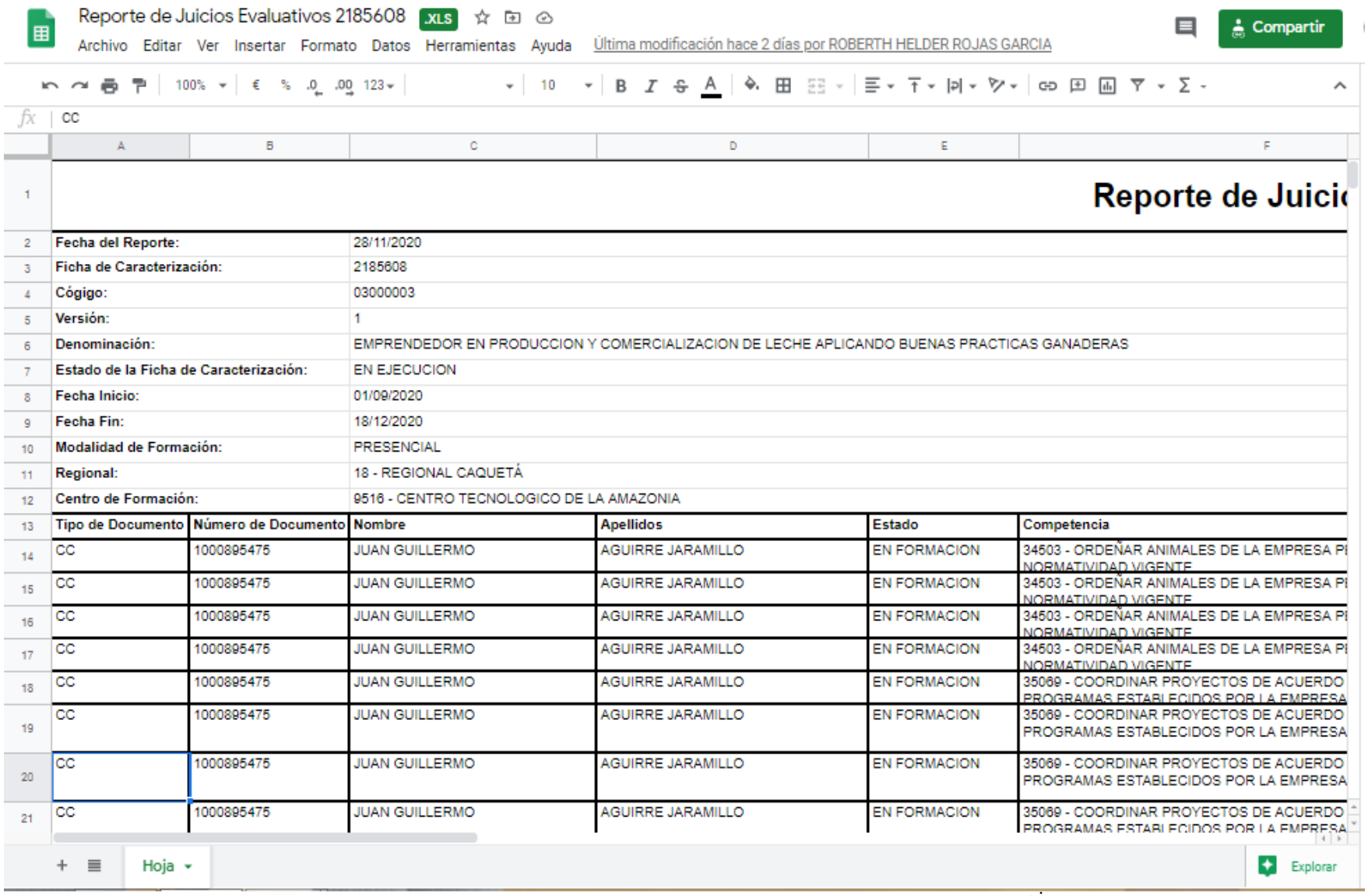
Reporte de Juici

Fecha del Reporte:	28/11/2020
Ficha de Caracterización:	2185610
Cógigo:	03000003
Versión:	1
Denominación:	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/09/2020
Fecha Fin:	18/12/2020
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1004671107	JEFFERSON STEVEN	SUAREZ TORRES	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
CC	1004671107	JEFFERSON STEVEN	SUAREZ TORRES	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
CC	1004671107	JEFFERSON STEVEN	SUAREZ TORRES	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
CC	1004671107	JEFFERSON STEVEN	SUAREZ TORRES	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
CC	1004671107	JEFFERSON STEVEN	SUAREZ TORRES	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1004671107	JEFFERSON STEVEN	SUAREZ TORRES	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1004671107	JEFFERSON STEVEN	SUAREZ TORRES	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1004671107	JEFFERSON STEVEN	SUAREZ TORRES	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

Hoja

Explorar



Reporte de Juicios Evaluativos 2185608 .XLS

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace 2 días por ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA

Compartir

fx CC

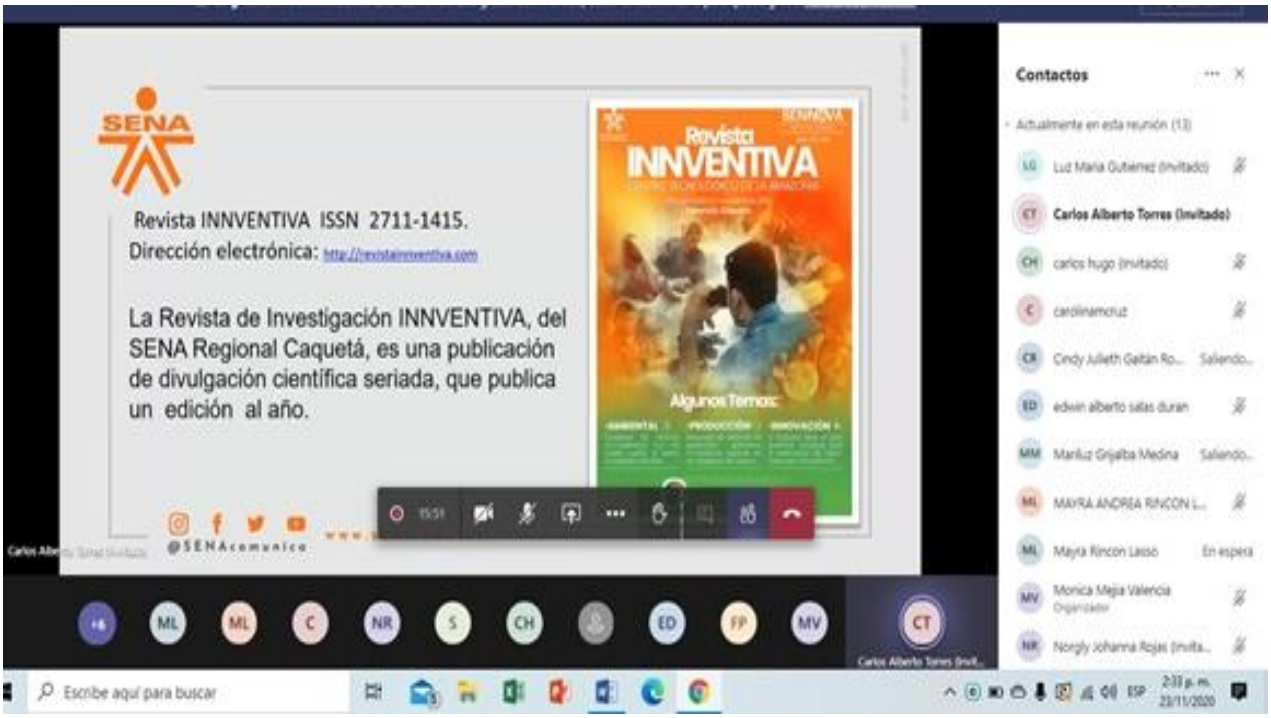
Reporte de Juici

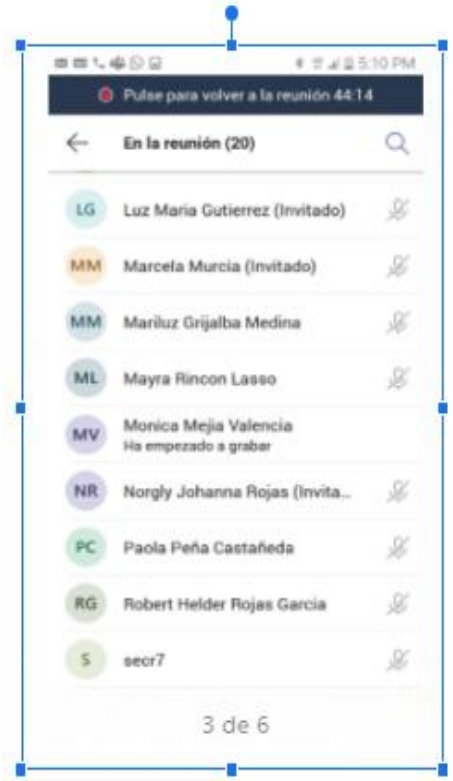
Fecha del Reporte:	28/11/2020
Ficha de Caracterización:	2185608
Cógigo:	03000003
Versión:	1
Denominación:	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	01/09/2020
Fecha Fin:	18/12/2020
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	18 - REGIONAL CAQUETÁ
Centro de Formación:	9516 - CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA

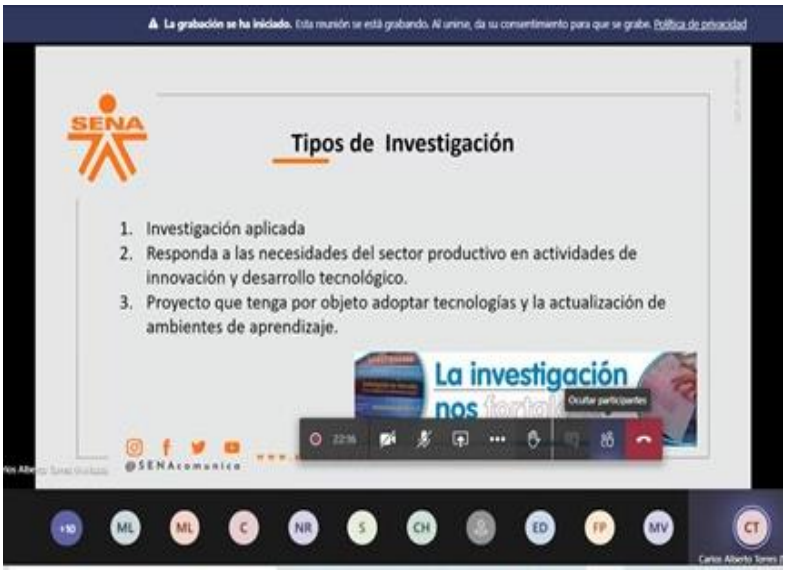
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1000895475	JUAN GUILLERMO	AGUIRRE JARAMILLO	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
CC	1000895475	JUAN GUILLERMO	AGUIRRE JARAMILLO	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
CC	1000895475	JUAN GUILLERMO	AGUIRRE JARAMILLO	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
CC	1000895475	JUAN GUILLERMO	AGUIRRE JARAMILLO	EN FORMACION	34503 - ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PI NORMATIVIDAD VIGENTE
CC	1000895475	JUAN GUILLERMO	AGUIRRE JARAMILLO	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1000895475	JUAN GUILLERMO	AGUIRRE JARAMILLO	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1000895475	JUAN GUILLERMO	AGUIRRE JARAMILLO	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA
CC	1000895475	JUAN GUILLERMO	AGUIRRE JARAMILLO	EN FORMACION	35069 - COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

Hoja Explorar

OBLIGACIÓN 6.
LISTADO DE ASISTENCIA Y PANTALLAZO DE LA SENSIBILIZACIÓN DE LA ESTRATEGIA SENNOVA.

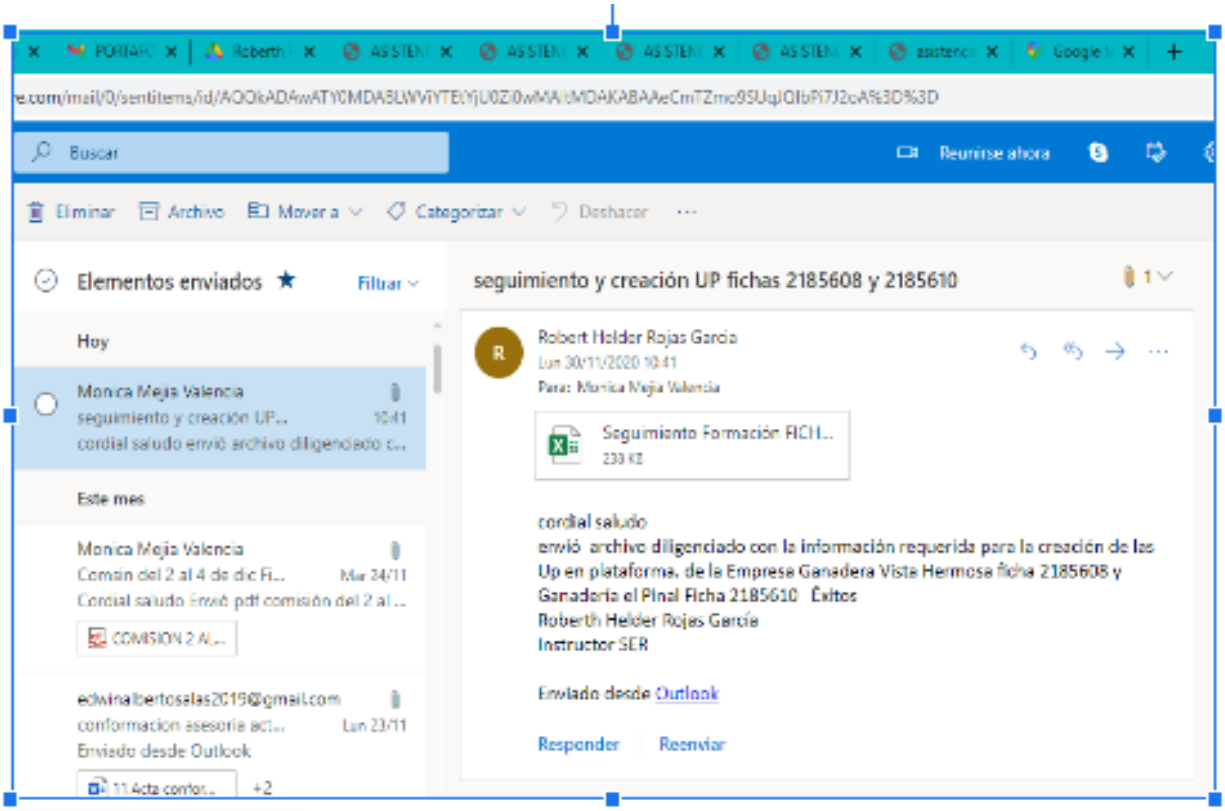


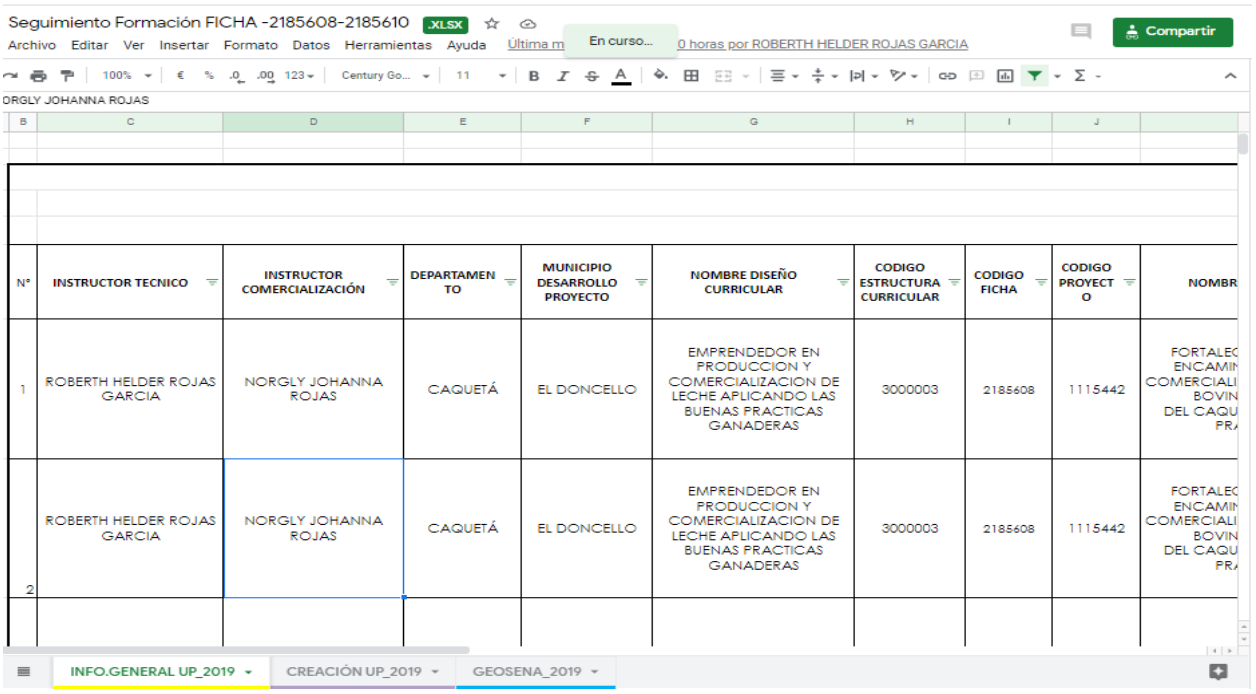




OBLIGACIÓN 7 – 18

PANTALLAZO DE CORREO ELECTRÓNICO ENVIADO A LA LÍDER DEL PROGRAMA CON LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA LA CREACIÓN DE LAS UP EN PLATAFORMA.





N°	INSTRUCTOR TECNICO	INSTRUCTOR COMERCIALIZACIÓN	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO DESARROLLO PROYECTO	NOMBRE DISEÑO CURRICULAR	CODIGO ESTRUCTURA CURRICULAR	CODIGO FICHA	CODIGO PROYECTO	NOMBR
1	ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA	NORGLY JOHANNA ROJAS	CAQUETÁ	EL DONCELLO	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS	3000003	2185608	1115442	FORTALEC ENCAMIN COMERCIALI BOVIN DEL CAQU PRA
2	ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA	NORGLY JOHANNA ROJAS	CAQUETÁ	EL DONCELLO	EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS	3000003	2185608	1115442	FORTALEC ENCAMIN COMERCIALI BOVIN DEL CAQU PRA

OBLIGACIÓN 8 – 20 - 21
PANTALLAZOS DE FORMATOS DILIGENCIADOS POR PARTE DE LOS APRENDICES PARA LA INSCRIPCIÓN A LA APE.



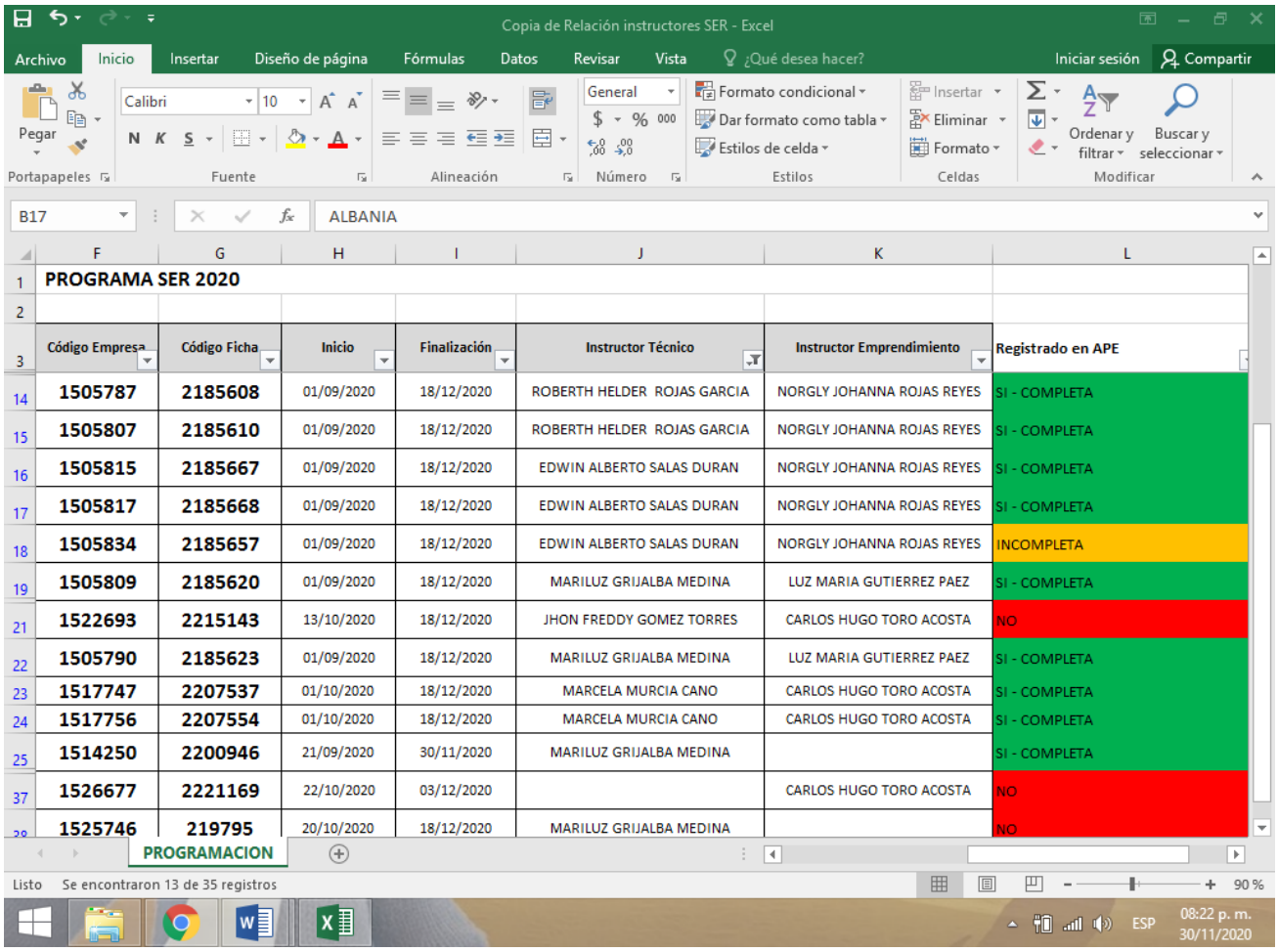


https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScED_s9ojjNKGt-4k0TVINoiXCBrR2RPjZ-0ssQKxy99-8WPg/viewform
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe3wDlLaJjR1EbeV0GjrmZlmdCP1wOnQbf5267msN6xGNNsNA/viewform
https://meet.google.com/pnc-kmrf-yfa








Copia de Relación instructores SER - Excel
Archivo
Inicio
Insertar
Diseño de página
Fórmulas
Datos
Revisar
Vista
¿Qué desea hacer?
Iniciar sesión
Compartir
B17
ALBANIA
PROGRAMA SER 2020
Código Empresa
Código Ficha
Inicio
Finalización
Instructor Técnico
Instructor Emprendimiento
Registrado en APE
1505787 2185608 01/09/2020 18/12/2020 ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA NORGLY JOHANNA ROJAS REYES SI - COMPLETA
1505807 2185610 01/09/2020 18/12/2020 ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA NORGLY JOHANNA ROJAS REYES SI - COMPLETA
1505815 2185667 01/09/2020 18/12/2020 EDWIN ALBERTO SALAS DURAN NORGLY JOHANNA ROJAS REYES SI - COMPLETA
1505817 2185668 01/09/2020 18/12/2020 EDWIN ALBERTO SALAS DURAN NORGLY JOHANNA ROJAS REYES SI - COMPLETA
1505834 2185657 01/09/2020 18/12/2020 EDWIN ALBERTO SALAS DURAN NORGLY JOHANNA ROJAS REYES INCOMPLETA
1505809 2185620 01/09/2020 18/12/2020 MARILUZ GRIJALBA MEDINA LUZ MARIA GUTIERREZ PAEZ SI - COMPLETA
1522693 2215143 13/10/2020 18/12/2020 JHON FREDDY GOMEZ TORRES CARLOS HUGO TORO ACOSTA NO
1505790 2185623 01/09/2020 18/12/2020 MARILUZ GRIJALBA MEDINA LUZ MARIA GUTIERREZ PAEZ SI - COMPLETA
1517747 2207537 01/10/2020 18/12/2020 MARCELA MURCIA CANO CARLOS HUGO TORO ACOSTA SI - COMPLETA
1517756 2207554 01/10/2020 18/12/2020 MARCELA MURCIA CANO CARLOS HUGO TORO ACOSTA SI - COMPLETA
1514250 2200946 21/09/2020 30/11/2020 MARILUZ GRIJALBA MEDINA SI - COMPLETA
1526677 2221169 22/10/2020 03/12/2020 CARLOS HUGO TORO ACOSTA NO
1525746 219795 20/10/2020 18/12/2020 MARILUZ GRIJALBA MEDINA NO
PROGRAMACION
Listo
Se encontraron 13 de 35 registros
90 %
ESP
08:22 p. m.
30/11/2020

OBLIGACIÓN 9

ORDEN DE VIAJE PARA IMPARTIR FORMACIÓN EN LAS FICHAS 2185610.

No: 152

ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

(FORMATO ACTUALIZADO SEPTIEMBRE 28 DE 2020)

Atentamente solicito el tramite presupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

Nombre	Roberth Helder Rojas Garcia	c.c No.	17,844,105	de	Florencia		
Contrato No.	CO1.1784218	de	24 de agosto de 2020				
Valor Honorarios mensual	4,174,400		Valor 100%	4,174,400	6		
Régimen del IVA:	SIMPLIFICADO						
Salida estimada	28/10/2020	Llegada estimada	30/10/2020	dias	2,6		
Destino ciudad	Doncello	C					
Manutencion Diaria	203.880						
Pasaje Aereo		Pasaje Terrestre	x	Ruta	Ida Florencia-Doncello -vereda Morrocol Regreso Vereda morrocol-Doncello - Florencia		
OBJETIVOS:							
Impartir formacion profecional en EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS en la ficha No 2185810							

Valores a reconocer:	
Gastos de manutención	608.160
Gtos transporte por comision	64.000
Otros gastos	
Valor neto a reconocer	683.160

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 59820

FECHA: 26/10/20 FIRMA:

SON: Quinientos Sesenta y Tres mil Ciento Cincuenta pesos m/cte.

CUENTA No. 50355705 TIPO AHORROS BANCO OCCIDENTE

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LEGALIZADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

RECIBI DE CONFORME - COMISIONADO: C.C. 17,844,105 de Florencia

No. CDP 1220 de 16 de Enero 2020

Observaciones

SEGÚN RESOLUCIÓNES Nos. 092 DE 2015 y 2384 DE 2017 - CIRCULAR 01-3-2020-000173 DE 23/09/2020

Firmado digitalmente por Alba Luz Mendez Rojas

ALBA LUZ MENDEZ ROJAS
Coordinadora Academica

IRMA OMAIRA MAYA
Subdirectora Regional de Centro E

LEGALIZACION ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

	Valores a legalizar	SALDO	
Gastos de manutención			SALDO A FAVOR
Gtos transporte por comision			
Otros gastos			VALOR A REINTEGRAR
Valor neto a legalizar	-	-	

EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISION U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIO A SATISFACCION CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

IRMA OMAIRA MAYA
Subdirectora Regional de Centro E

No: 242

ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

FORMATO ACTUALIZADO SEPTIEMBRE 24 DE 2020

Atentamente solicito el tramite precupuestal y pago del anticipo para el desplazamiento del contratista:

Nombre	Roberth Helder Rojas Garcia		o.c No.	17,844,106	de	Florencia	
Contrato No.	CO1.1784218	de	24 de agosto de 2020				
Valor Honorarios mensual	4,174,400		Valor 100%	4,174,400	6		
Régimen del IVA:	SIMPLIFICADO						
Salida estimada	26/11/2020		Llegada estimada	27/11/2020	dias	2,5	
Destino ciudad	Doncello		C				
Manutencion Diaria	203.680						
Pasaje Aereo		Pasaje Terrestre	X	Ruta	Ida Florencia-Doncello vereda Morrocoy- Regreso vereda Morrocoy- Doncello - Florencia		

OBJETIVOS:

Impartir formacion profesional en EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS en la ficha No 2185608

Valores a reconocer:

Gastos de manutencion	609.160
Otros transporte por comision	54.000
Otros gastos	
Valor neto a reconocer	663.160

REGISTRO PRESUPUESTAL No: 68620

FECHA: 19/11/20 FIRMA:

Son: Seiscientos Sesenta y Tres mil Ciento Cincuenta pesos mcte.

CUENTA No. SOBRANTE TIPO AHORROS BANCO OCCIDENTE

AUTORIZO PARA QUE DEL SALDO DEL CONTRATO SE DESCUENTE EL VALOR RECONOCIDO SI EN CINCO DIAS NO LO HE LIQUIDADO O EFECTUADO EL REINTEGRO.

RECIBI DE CONFORME - COMISIONADO: C.C. 17,844,106 de Florencia

No. CDP	1220	de	16/01/2020 de Centro

Observaciones

SEGUN RESOLUCIÓNES Nos. 002 DE 2015 y 2384 DE 2017 - CIRCULAR 01-3-2020-000173 DE 23/09/2020

ALBA LUZ MENDEZ ROJAS
Coordinadora Academica

IRMA OMAIRA MAYA
Subdirectora Regional de Centro €

LEGALIZACION ORDEN DE VIAJE CONTRATISTA

	Valores a legalizar	SALDO	
Gastos de manutencion			SALDO A FAVOR
Otros transporte por comision			
Otros gastos			VALOR A REINTEGRAR
Valor neto a legalizar	-	-	

EL SOLICITANTE CERTIFICA QUE EL COMISIONADO AUTORIZADO EN ESTA COMISION U ORDEN DE SERVICIOS CUMPLIO A SATISFACCION CON LOS OBJETIVOS PREVISTOS.

IRMA OMAIRA MAYA
Subdirectora Regional de Centro €

www.sena.edu.co
SENAComunica

OBLIGACIÓN 12.
PANTALLAZO DE FORMATO DE SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN CON LOS DATOS REQUERIDOS PARA LA CREACIÓN DE LAS UP EN PLATAFORMA.

Seguimiento Formación FICHA -2185608-2185610 .XLSX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Ayuda Última modificación hace 44 minutos

Compartir

	GEORREFERENCIACIÓN						INFORMACIÓN C				
	No.	CÓDIGO DE UP	CODIGO DE FICHA	NOMBRE DE UP	LATITUD	LONGITUD	VENTAS TOTALES 2020:	PRIORIZADA PARA FORTALECIMIENTO 2021:	LÍNEA DE ATENCIÓN:	ESTADO DE LA UP:	DESCRIPCIÓN:
6	1		2185608	EMPRESA GANADERA VISTA HERMOSA	1°42'37.6" N	75°16'08.2" W	26000000	SI	Negocio Rural	Activa	La Unidad productiva EMPRESA HERMOSAL", se encuentra ubi Villa Hermosa de la Vereda Mo de el Doncello. La UP está co aprendiz líder de la Unidad Pr Camilo Quimbaya Rojas j emprendedores de la formacio EN PRODUCCION Y COMERCIAL APLICANDO LAS BUENAS PRACT del municipio de el Doncello tr han dedicado a las labores agro de aguacate, mango plátano fomentando la productividad c extensiva pero con mucha dispo mejorar y a adoptar nuevas te sistemas rotacionales de pradera ganaderas a conservar el me mejorar la calidad de vida d Actualmente la Unidad producti 20 has establecida en 15 Ha en introducidas, 1 Ha en rastrojal BMF y edificaciones y 3 hectare aguacate, plátano , mangos y cit cuenta los parámetros técnico edafoclimáticas del sector, aplic en buenas prácticas G

INFO.GENERAL UP_2019 | CREACIÓN UP_2019 | GEOSENA_2019

OBLIGACIÓN 24
PANTALLAZO DE LA CERTIFICACIÓN RIESGOS EN EL PUESTO DE TRABAJO Y MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE LA ENTIDAD EXPEDIDA POR SIGA.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Hace constar:

Que el Sr(a) ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 17644105 realizó el día 30/11/2020 la Capacitación de protocolos de bioseguridad.

De acuerdo a lo establecido en la Resolución 666 de 2020 del ministerio de salud y protección y social, la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA, mediante la cual se establece el protocolo de medidas generales y de bioseguridad para prevenir y mitigar la propagación del COVID-19, Circular 01-03-2020-000156 del 02 de septiembre del 2020 del Sena, mediante el cual se establece el alcance a la circular 01-03-2020-000098 del 29 de mayo de 2020 del SENA – Lineamientos SENA para el "aislamiento selectivo inteligente".

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General - SENA

INFORME DE LEGALIZACIÓN DE VIATICOS

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO-CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Florencia, 6 noviembre de 2020

PRESENTADO A: IRMA OMAIRA MAYA – DIRECTORA (E) REGIONAL CON FUNCIONES DE SUBDIRECTORA DE CENTRO

ORDEN DE VIAJE No: 0152	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	28/10/2020	30/10/2020
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Municipio de el Doncello	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CAQUETA/ CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación profesional en EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS en la ficha No 2185610.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Impartir formación profesional integral en la ficha 2185610 en la formación EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHE APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS realizando las siguientes actividades

1. REealizar el Diligenciamiento der registros con información del manejo de especies pecuarias - en la ficha 2185610 en el municipio de el Doncello.
2. Realizar presentaciones sobre conceptos, tipos características de las prácticas bio zootécnicas principios, funciones, o en la ficha 2185610 en el municipio de ell Doncello.
3. Identificar principios y normatividad del bienestar animal - Realizar prácticas bio - zootecnicass En la Unidad productiva GANADERIA EL PINAL en la ficha 2185610 en el municipio de el Doncello.

RESULTADOS:

Se Impartió formación profesional integral en la ficha 2185610 en la formación la FORMACIÓN EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHE APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS to obteniendo las siguientes resultados

1. Se Realizo el Diligenciamiento de registros productivos y reproductivos con información del manejo de los bovinos en la unidad productiva Ganadería el Pinal - en la ficha No 2185610 en el municipio de el Doncello.
2. Se Realizaron presentaciones sobre conceptos, tipos características de las prácticas bio zootécnicas principios, funciones, o en la ficha 2185610 en el municipio de ell Doncello.
3. Se Identificaron principios y normatividad del bienestar animal y se Realizaron prácticas bio - zootécnicas pesaje del ganado, caracterización racial y calculo de índices productivos,En la

Unidad productiva GANADERIA EL PINAL en la ficha 2185610 en el municipio de el Doncello.
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe
1. Evidencia fotográfica de la actividad. 2. Tiquetes terrestres

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1)Desarrollar las actividades propuestas para el buen funcionamiento de la unidad productiva 2)Continuar con el diligenciamiento de registros productivos	Líder y aprendices de la Unidad productiva GANADERIA EL PINAL en coordinación con Roberth Helder Rojas Instructor SER	9 de noviembre de 2020

CONCLUSIÓNES:

1. Se Impartió formación profesional integral en la formación la FORMACIÓN EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHE APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS en el municipio de el Doncello con ficha Np 2185610 con 24 horas dedicados a la formación
2. Se realizaron las actividades propuestas en la planeación pedagógica.
3. Se realizó prácticas bio - zootécnicas pesaje del ganado caracterización racial y calculo de índices productivos en la UP GANADERIA EL PINAL en la ficha 2185610 en el municipio de el Doncello
4. Se Realizo el Diligenciamiento de registros productivos y reproductivos con información del manejo de los bovinos estableciendo un sistema de registros en la unidad productiva Ganadería el Pinal - en la ficha No 2185610
5. Participación activa de los aprendices en las prácticas de campo en la unidad productiva y demás actividades realizados en los encuentros de formación.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora académica	ALBA LUZ MENDEZ ROJAS	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DEL EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACIONEN DE LECHE APLICANDO LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN EL MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETÁ EL 28,29 Y 30 DE OCTUBRE DE 2020

1.1 Formación Ficha 2185610 Municipio de el Doncello.





1.2 Protocolos de bioseguridad





1.3 Actividades en la unidad productiva GANADERIA EL PINAL establecimiento de registros y BPG









FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO- CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Florencia, 2 diciembre de 2020

PRESENTADO A: IRMA OMAIRA MAYA – DIRECTORA (E) REGIONAL CON FUNCIONES DE SUBDIRECTORA DE CENTRO

ORDEN DE VIAJE No: 242	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	25/11/2020	27/11/2020
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Municipio de el Doncello	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CAQUETA/ CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación profesional en EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE LECHE APLICANDO BUENAS PRACTICAS GANADERAS en la ficha No 2185608.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Impartir formación profesional integral en la ficha 2185608 en la formación EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHE APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS realizando las siguientes actividades

4. Realizar cálculo de áreas, división de potreros ajustar carga animal y diseñar sistemas de pastoreo rotacional.
5. Realizar bajo parámetros técnicos aforo de pasturas teniendo en cuenta nomas de salud ocupacional y buenas prácticas agrícolas
6. Realizar el Diligenciamiento de registros con información del manejo de especies pecuarias - en la ficha 2185608 en la Unidad productiva GANADERIA VISTA HERMOSA L en la ficha 2185608 en el municipio de el Doncello. El municipio de el Doncello.
7. Realizar buenas prácticas de higiene y mantenimiento en el proceso de ordeño según manual de procedimiento y normas de seguridad industrial y ambiental; entregando reportes con las novedades presentadas.

RESULTADOS:

Se Impartió formación profesional integral en la ficha 21856108 en la formación la FORMACIÓN EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHE APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS to obteniendo las siguientes resultados

4. Se Realiza aforo de las pasturas teniendo en cuenta nomas de salud ocupacional y buenas prácticas agrícolas para calcular las áreas para la división de potreros ajustar carga animal y diseñar sistemas de pastoreo rotacional.
5. Se Realizo el Diligenciamiento de registros productivos y reproductivos, registro de inventario, registro de producción de leche, Nacimientos, muertes, con información del

manejo de los bovinos en la unidad productiva Empresa Ganadera Vista Hermosa - en la ficha No 2185610 en el municipio de el Doncello.

.

6. Se Realizaron buenas prácticas de higiene y mantenimiento en el proceso de ordeño estableciendo protocolo de BPO según manual de procedimiento y normas de seguridad industrial y ambiental; entregando reportes con las novedades presentadas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

3. Evidencia fotográfica de la actividad.
4. Tiquetes terrestres

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1)Desarrollar las actividades propuestas para el buen funcionamiento de la unidad productiva implementando el protocolo de BPO 2)Continuar con el diligenciamiento de registros productivos	Líder y aprendices de la Unidad productiva Empresa Ganadera Vista Hermosa en coordinación con el Instructor SER	4 de diciembre de 2020

CONCLUSIÓNES:

6. Se Impartió formación profesional integral en la formación la FORMACIÓN EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE LECHE APLICANDO LAS BUENAS PRÁCTICAS GANADERAS en el municipio de el Doncello con ficha Np 2185608 con 24 horas dedicados a la formación
7. Se realizaron las actividades propuestas en la planeación pedagógica.
8. Con el resultado del aforo se ajustó la carga animal y Se diseño un sistema rotacional de potreros estableciendo las áreas para las divisiones teniendo en cuenta nomas de salud ocupacional y buenas prácticas agrícolas
9. Se Realizo el Diligenciamiento de registros productivos y reproductivos con información del manejo de los bovinos estableciendo un sistema de registros en la unidad productiva Empresa Ganadera VISTA HERMOSA - en la ficha No 2185608 en el municipio de el Doncello
10. Participación activa de los aprendices en las prácticas de campo en la unidad productiva y demás actividades realizados en los encuentros de formación.
11. Se dejo establecido protocolo de buenas prácticas de ordeño.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
ROBERTH HELDER ROJAS GARCIA	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora académica	ALBA LUZ MENDEZ ROJAS	

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DEL EMPRENDEDOR EN PRODUCCION Y COMERCIALIZACIONEN DE LECHE APLICANDO LAS BUENAS PRACTICAS GANADERAS EN EL MUNICIPIO DE EL DONCELLO CAQUETÁ EL 25,26 Y 27 DE NOVIEMBRE DE 2020

1.1 Formación Ficha 2185608 Municipio de el Doncello.





1.2 Logo de la empresa Ganadera villa hermosa

VISTA HERMOSA
EMPRESA GANADERA

1.3 Actividades en la unidad productiva Empresa ganadera Vista hermosa Aforo, Silo, registros



















