

Información general



Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9075076
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	18 días de tiempo transcurrido (22/01/2026 9:22:01 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	PMS-014-2026
Objeto del contrato	PRESTACIÓN SERVICIOS DE ASISTENCIA, SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIONES DEL SOFTWARE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO TRANSFORS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOGAMOSO, GARANTIZANDO SU ADECUADA OPERACIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS NORMATIVOS DURANTE LA VIGENCIA 2026
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Duración del contrato	350 Días
Fecha de inicio de contrato	11 días de tiempo transcurrido (29/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *
Fecha de inicio de liquidación	1/01/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha fin de liquidación	30/04/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Obligaciones Ambientales	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones pos consumo	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Reversión	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

Información de la Entidad Estatal contratante

 **personeria municipal de sogamoso** 0 Recomendación(es)
COLOMBIA, Sogamoso
★★★★★

Información del Proveedor contratista

 **TRANSFORS SAS**
 COLOMBIA, Bucaramanga
Número de documento 900791776

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
TRANSFORS SAS	BANCO DE BANCOLOMBIA	Corriente	09093608421

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: MICHAEL MEDINA Fecha de aprobación: 26/01/2026 6:26:20 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Cesar Olmedo Hernandez Sanchez Fecha de aprobación: 27/01/2026 1:20:58 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_9075076_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	CREACION DE PROCESOS
Proceso de Contratación	PMS-014-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	5.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: CPT - Transporte pagado hasta (lugar de destino convenido)

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? Sí No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9075076

Proveedor TRANSFORS SAS

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones calle 15 n° 11-79 plazas seis de septiembre

Ubicación CO-BOY-15759 - Sogamoso

País COLOMBIA

Departamento Boyacá

Municipio Sogamoso

Dirección calle 15 n° 11-79 plazas seis de septiembre

Código postal 152210

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	calle 15 n° 11-79 plazas seis de septiembre	COLOMBIA > Boyacá > Sogamoso

Bienes y servicios

1 CO1.PCINTR.9075076

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
5.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	81111800	PRESTACIÓN SERVICIOS DE ASISTENCIA, SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIONES DEL SOFTWARE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO TRANSFORS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOGAMOSO, GARANTIZANDO SU ADECUADA OPERACIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS NORMATIVOS DURANTE LA VIGENCIA 2026	1,00	GRO	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00

2 CO1.PCINTR.9075076

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
5.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	81111800	PRESTACIÓN SERVICIOS DE ASISTENCIA, SOPORTE TÉCNICO Y ACTUALIZACIONES DEL SOFTWARE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO TRANSFORS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOGAMOSO, GARANTIZANDO SU ADECUADA OPERACIÓN Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS NORMATIVOS DURANTE LA VIGENCIA 2026	1,00	GRO	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Propuesta firmada dirigida al Personero Municipal (certificar que no se halla incurso en inhabilidades ni incompatibilidades, relacionando los documentos soporte)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Formato Único de Hoja de Vida SIGEP II	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Declaración de bienes y renta y conflictos de interés SIGEP Ley 2013 de 2019	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Fotocopia de la Tarjeta Profesional. (si aplica) y certificado de vigencia de la misma, con fecha no superior a 30 días.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Certificado de Antecedentes Disciplinarios de Abogado, rama judicial, o certificado según profesión que corresponda.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Certificado definición situación militar (https://www.libretamilitar.mil.co). At. 20 de la Ley 1780 de 2016	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Certificado de Antecedentes disciplinarios con fecha de expedición no superior a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Certificado de Antecedentes Fiscales con fecha de expedición no superior a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Certificado Antecedentes judiciales con fecha de expedición no superior a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. con fecha de expedición no superior a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Verificación en el sistema registro nacional de medidas correctivas de infracciones o multas de la ley 1801 de 2016. Código de Policía y conveniencia. con fecha de expedición no superior a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Certificado de no encontrarse inscrito como deudor alimenticio moroso en el REDAM, con fecha de expedición no superior a 30 días el cual podrá descargar en https://carpetaciudadana.and.gov.co/	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Registro Único Tributario expedido por la DIAN (RUT) con fecha de expedición no superior a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Certificado de existencia y representación legal, con fecha de expedición no superior a 30 días.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Certificado de registro de soporte lógico: este debe haber sido expedido por el Ministerio del Interior y de Justicia de la Unidad Nacional de Derecho de Autor del Software Transfors	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Certificado médico pre ocupacional expedido por médico especialista en salud	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Certificados y/o títulos de estudios, acorde al perfil solicitado por la entidad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional, acorde al perfil solicitado por la entidad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Certificación bancaria con fecha de expedición no mayor a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. Certificado de afiliación a seguridad social en salud con fecha de expedición no mayor a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22. Certificado de afiliación a pensiones con fecha de expedición no mayor a 30 días	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Propuesta firmada dirigida al Personero Municipal (certificar que no se halla incurso en inhabilidades ni incompatibilidades, relacionando los documentos soporte)	PROPUESTA SOFTWARE TRANSFORS PER.SOGAMOSQ(1).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
10. Certificado Antecedentes judiciales con fecha de expedición no superior a 30 días	Policía Nacional de Colombia (9).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
11. Consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. con fecha de	Consulta de Inhabilidades.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>

expedición no superior a 30 días				
12. Verificación en el sistema registro nacional de medidas correctivas de infracciones o multas de la ley 1801 de 2016. Código de Policía y conveniencia. con fecha de expedición no superior a 30 días	Consulta RNMC (9).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
13. Certificado de no encontrarse inscrito como deudor alimenticio moroso en el REDAM, con fecha de expedición no superior a 30 días el cual podrá descargar en https://carpetaciudadana.and.gov.co/	CERTIFICADO REDAM DR MICHAEL.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
14. Registro Único Tributario expedido por la DIAN (RUT) con fecha de expedición no superior a 30 días	RUT TRANSFORS ACT.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
15. Certificado de existencia y representación legal, con fecha de expedición no superior a 30 días.	CAMARA DE COMERCIO.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
16. Certificado de registro de soporte lógico: este debe haber sido expedido por el Ministerio del Interior y de Justicia de la Unidad Nacional de Derecho de Autor del Software Transfors	DERECHO AUTOR- .pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
17. Certificado médico pre ocupacional expedido por médico especialista en salud	EXAMEN OCUPACIONAL DR MICHAEL .pdf	Detalle	Sí	<input type="checkbox"/>
18. Certificados y/o títulos de estudios, acorde al perfil solicitado por la entidad	PERSONAL PROFESIONAL TRANSFORS (1)-87-114.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
19. Certificaciones de experiencia laboral y/o profesional, acorde al perfil solicitado por la entidad	EXPERIENCIA TRANSFORS.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
2. Formato Único de Hoja de Vida SIGEP II	HOJA DE VIDA SIGEP .pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
20. Certificación bancaria con fecha de expedición no mayor a 30 días	CERTIFICACION BANCO DE BOGOTA CTE.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
21. Certificado de afiliación a seguridad social en salud con fecha de expedición no mayor a 30 días	CERTIFICACION DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL RC docx.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
22. Certificado de afiliación a pensiones con fecha de expedición no mayor a 30 días	CERTIFICADO DE AFIALICION EPS DR MICHAEL.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
3. Declaración de bienes y renta y conflictos de interés SIGEP Ley 2013 de 2019	DECLARACION_CONFLICTO_INTERES TRANSFORS.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
4. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía.	CEDULA DR MICHAEL.pdf	Detalle	Sí	<input type="checkbox"/>
5. Fotocopia de la Tarjeta Profesional. (si aplica) y certificado de vigencia de la misma, con fecha no superior a 30 días.	TARJETA PROFESIONAL DR. MICHAEL.pdf	Detalle	Sí	<input type="checkbox"/>
6. Certificado de Antecedentes Disciplinarios de Abogado, rama judicial, o certificado según profesión que corresponda.	ANTECEDENTES LUIS PAREDES 17-12-2025 revisor fiscal.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
7. Certificado definición situación militar (https://www.libretamilitar.mil.co/). At. 20 de la Ley 1780 de 2016	LIBRETA RL.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
8. Certificado de Antecedentes disciplinarios con fecha de expedición no superior a 30 días	PROCURADURIA TRANSFORS.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
9. Certificado de Antecedentes Fiscales con fecha de expedición no superior a 30 días	CONTRALORIA TRANSFORS (2).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

14 días de tiempo transcurrido (26/01/2026 6:26:15 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
4. PMS-014- 2026- CERTIFICADO DE IDONEIDAD-1.pdf	4. PMS-014- 2026- CERTIFICADO DE IDONEIDAD-1.pdf	(detalle)
5. PMS-014- 2026- CONTRATO.pdf	5. PMS-014- 2026- CONTRATO.pdf	(detalle)
5. PMS-014- 2026- CONTRATO (2).pdf	5. PMS-014- 2026- CONTRATO (2).pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Supervisor	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento		
Cesar Olmedo Hernandez	JERSON ESTIVEN BUST	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	80119583		Guardar y notificar
		Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	1057593839		Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Tipo de documento	Número de documento	
			Guardar y notificar

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	Cesar Olmedo Hernandez Sanchez	14 días de tiempo transcurrido (27/01/2026 1:20:58 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Cesar Olmedo Hernandez Sanchez
Supervisor	JERSON ESTIVEN BUSTACARA SILVA	14 días de tiempo transcurrido (27/01/2026 1:20:58 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Cesar Olmedo Hernandez Sanchez

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento
Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN Sí No *
 Sistema General de Participaciones - SGP Sí No *
 Sistema General de Regalías - SGR Sí No *
 Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones) Sí No * 5.000.000
 Recursos de Crédito Sí No *
 Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) Sí No *

Total 5.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 20260108007	CDP	No se ha iniciado		5.000.000 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
<input type="checkbox"/> 20260129002	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	5.000.000 COP	5.000.000 COP	0 COP	-	SIIF Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 5.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 5.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -