

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	ADRIANA YANED GIL JEREZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 53135212				
CPS No.	4754	de	19/02/2025	PLAZO	270 días
FECHA DE INICIO	03/03/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	02/12/2025		
PERIODO DE INFORME	01/08/2025	A:	30/08/2025	No. Informe	7
% EJECUCIÓN FISICA	66	% EJECUCIÓN FINANCIERA	55		
SUPERVISOR	NATALIA VELASCO CASTRILLON		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA FAMILIA	

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL CUIDADO Y PROTECCION DE LAS NIÑAS Y NIÑOS QUE SE ENCUENTRAN CON MEDIDA DE UBICACION INSTITUCIONAL EN EL SERVICIO DE LOS CENTROS PROTEGER DE LA SUBDIRECCION PARA LA FAMILIA

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Apoyar diariamente la ejecución de actividades básicas y cotidianas de limpieza, alimentación higiene personal y autocuidado para la atención, protección y el desarrollo físico, social, emocional e intelectual de los niños, niñas que se encuentran con medida de ubicación institucional en el servicio de los Centros Proteger	Se apoya en actividades básicas cotidianas de cuidado y protección de las niñas y los niños vinculados al servicio centros proteger, en la Casa 2; realizando el respectivo acompañamiento a los tiempos de alimentación, cepillado de dientes, organización de ropa para el siguiente día, de esta manera aportando a la garantía de sus derechos.
Registrar diariamente y en la periodicidad requerida en los instrumentos definidos como formatos, instructivos guías y todo lo relacionado con la implantación de los lineamientos técnicos del Servicio de los Centros Proteger La María, en el marco de la protección integral y la garantía de derechos de las niñas y niños beneficiarios del servicio	Se registró en el libro de empalme actividades desarrolladas y observaciones pertinentes durante el turno asignado, al mismo tiempo descripción individual del observador de los niños y niñas para este mes en sus avances, fortalezas y recomendaciones para tener presente y continuar en su proceso de desarrollo. Por otra parte, tener presente la información ubicada en la cartelera informativa para el desarrollo de las ABC.
Apoyar el desarrollo de estrategias y actividades pedagógicas y académicas permanentes de acuerdo al plan pedagógico establecido para fortalecer el desempeño de las niñas, niños sus procesos de aprendizaje y el uso adecuado del tiempo libre dentro y fuera de la institución	Realizar actividades para el fortalecimiento de destrezas aportando a los procesos educativos y de aprendizaje significativo mediante ABC, el fomento de habilidades sociales y para la vida teniendo en cuenta el plan de atención institucional y el plan pedagógico. Al mismo tiempo; acompañamiento con los niños y niñas en tareas.
Realizar el acompañamiento de las niñas y niños en los procesos de atención médica (citas médicas generales, especializadas y odontológicas, así como procedimientos).	Para este mes no realizo acompañamiento a niños y niñas en Hospital, Realizo acompañamiento de cepillado de dientes de la niña Sofia para su cita medica de Odontología, al mismo tiempo acompañamiento de la hora del desayuno del niño Santiago que tenia cita de Psicología y apoyo en casa 1 con el profesional de Nutrición en talla y peso.
Apoyar las actividades del instructor en caso de ausencia para el óptimo cuidado y protección de las niñas y niños beneficiarias del servicio de los centros proteger La María	Se realizó apoyo en la Casa 1, durante la hora libre con juguetes, alimentación de desayuno, al mismo tiempo apoyo casa 3, durante la hora de organizar camas y demás rutinas diarias.
Acompañar a las niñas y niños a su cargo en actividades y eventos programados por la unidad operativa, realizando los reportes correspondientes e informando oportunamente al responsable y/o equipo psicosocial cualquier eventualidad que se presente	Se participo en la casa 2, frente a la actividad a cargo por las psicosociales para los niños y niñas del tema cuidado de su cuerpo, iniciando con una breve enseñanza, terminando con rondas infantiles, afianzando más la temática en cada niño y niña.
Acompañar la gestión y articulación de alianzas, programas y proyectos que contribuyan al cumplimiento de las metas y programas del plan de desarrollo 2024 – 2027 “Bogotá camina segura”.	Se realiza cronograma de actividades en cartelera cerca a sala de tv, a su vez cartelera llamativa del tema abordar dentro del desarrollo de las actividades de los niños y niñas; todo para este mes, al mismo tiempo dejar organizado los armarios con los datos y ropa correspondiente a cada niño y niña, igual que sus camas rotuladas con el nombre.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA	01/07/2025	\$7,800	11/08/2025	88100131
Pension	COLPENSIONES	01/07/2025	\$235,600	11/08/2025	88100131
Salud	COMPENSAR	01/07/2025	\$184,000	11/08/2025	88100131



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 2 de 2

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 53135212 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 29/08/2025 a las 21:13:10 horas (UTC-5)

FIRMA DEL CONTRATISTA