



Clase Documento

RE Factura LogisiticaMM

Fecha de Contabilización:

13.12.2025

Referencia Del Documento:

C.C N 10

Fecha Impresión de Factura:

13.12.2025

Centro Gestor:

1103

Nombre de la Dependencia:

SECR GENERAL Y DE CERCANÍA AL

Fondo:

1-0500

Nombre del Fondo:

Ingreso Corriente de Libre Destinación

Verificado por:

JCORRADINE

Documento RPC:

4700011984

NIT del Tercero:

1022439436

Código del Tercero:

2300040184

Nombre del Tercero:

LENNIS DAYARA GARZON DIAZ

Nombre del Alternativo:

Descripción: PAGO 10 DE 10 SGCC-CD-PSP-557-2025

VALOR BRUTO FACTURA: UN MILLÓN CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS \$ 1.166.667

Posición	Cuenta	Clave	Texto breve cuenta	PosPre	Valor
001	2490540000	31	Honorarios	XACREEDOR/DEUDOR	1.156.667-
002	5108010001	81	Remuneracion Servi	2120202008	1.166.667
003	2436270000	50	Rte ICA Compras	XRETENCION/DEDUCCION08	10.000-

DESCUENTOS Y/O DEDUCCIONES:

Nombre del Descuento efectuado	Base Gravable aplicada	Vr del Descuento y/o Deducción
Reteica Actividades de Servicios - Ret. ICA Svc Demás Activ Svcs 9,66xm	1.031.231	10.000-

VALOR DESCUENTOS: \$ 10.000

VALOR NETO A PAGAR: UN MILLÓN CIENTO CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS \$ 1.156.667

NATALIA A. FORERO M.
ORDENADOR

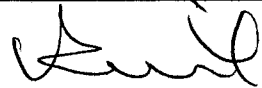
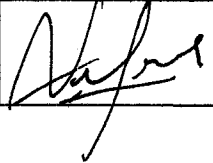
ENTIDAD CERTIFICADA

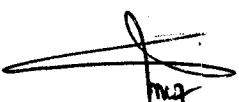


CundiGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co

Calle 26 51-53 - Conm. (1)749 0000 - Cod.Postal 111321
www.cundinamarca.gov.co
NIT 899999114-0

 Gobernación de Cundinamarca		GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA						CÓDIGO: E-GCCP-FR-033									
		RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS						VERSIÓN: 06									
								FECHA: 04/09/2025									
El suscrito secretario(a) de despacho, ordenador del gasto o director de unidad certifica que toda la información relacionada a continuación se consultó directamente en los documentos del contrato los cuales se encuentran archivados en el expediente correspondiente. El cumplimiento a satisfacción de las obligaciones del contratista las certifica el supervisor y/o interventor del contrato, al igual que el cumplimiento frente al Sistema de Seguridad Social en Salud, Riesgos Laborales, Pensiones y aportes parafiscales, tal como lo establece el Manual de gestión contractual, sistema de compra pública, supervisión, control y procedimiento sancionatorio del Departamento de Cundinamarca.																	
FECHA DE EXPEDICIÓN DE LA PRESENTE CERTIFICACIÓN		Día	Mes	Año	FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	Día	Mes	Año	FECHA DE TERMINACIÓN (Incluidas adiciones)		Día	Mes	Año				
		10	12	2025		24	2	2025			30	11	2025				
SECRETARÍA DE DESPACHO O UNIDAD ADMINISTRATIVA		SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO						SECCIÓN PRESUPUESTAL			1103						
CONTRATO N°		PRINCIPAL	ADICIÓN	VIGENCIA FUTURA	PASIVO EXIGIBLE	CONTRATISTA - BENEFICIARIO				CÉDULA O NIT							
SGCC-CD-PSP-557-2025			X			LENNIS DAYARA GARZON DIAZ				1022439436							
DIRECCIÓN						CORREO				TELÉFONO							
CR 69 K 77 83						LENNIS.SCHMIDT@GMAIL.COM				3229690743							
SOLO SI APLICA EL TERCERO ALTERNATIVO DILIGENCIE LAS DOS SIGUIENTES CASILLAS*						*NOMBRE TERCERO ALTERNATIVO				*CÉDULA O NIT TERCERO							
OBJETO		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA, MANTENIMIENTO Y PROTECCIÓN DE PREDIOS DE INTERÉS HÍDRICO															
CLÁUSULA FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN EL CONTRATO		CLÁUSULA 6 – VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO. EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CORRESPONDE A LA SUMA DE CUARENTA MILLONES DE PESOS (40.000.000) M/CTE., INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL PRESENTE CONTRATO CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL NO. 7100062905 DEL 03 DE FEBRERO DE 2025 EXPEDIDO POR EL DIRECTOR DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. EL PRESENTE CONTRATO ESTÁ SUJETO A REGISTRO PRESUPUESTAL Y EL PAGO DE SU VALOR A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES. LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DEL CONTRATO EN OCHO (8) PAGOS ASI: OCHO (8) MENSUALIDADES VENCIDAS CADA UNA POR LA SUMA DE OCHO (8) PAGOS MENSUALES POR LA SUMA DE CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$5.000.000)., INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, O A PRORRATA DE LOS DÍAS EFECTIVAMENTE EJECUTADOS, INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, CON CARGO AL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL EXPEDIDO POR LA DIRECCIÓN DE PRESUPUESTO DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA. LOS ANTERIORES VALORES SE PAGARÁN PREVIA ENTREGA DE LOS INFORMES PREVISTOS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE, LA CERTIFICACIÓN DE RECIBO A SATISFACCIÓN POR PARTE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y CONSTANCIA DE PAGO DE LOS APORTES CORRESPONDIENTES A SEGURIDAD SOCIAL, LOS CUALES DEBERÁN CUMPLIRLAS PREVISIONES LEGALES. LOS PAGOS SE REALIZARÁN DENTRO DE LOS TREINTA (30) DÍAS SIGUIENTES A LA FECHA DE PRESENTACIÓN DEL CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO FIRMADO POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO. EL ÚLTIMO PAGO DEL PRESENTE CONTRATO ESTARÁ SUJETO A LA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DEL FORMATO DE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES DEL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA TERCERA- FORMA DE PAGO: EL VALOR DE LA PRESENTE ADICIÓN SE CANCELARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA: LA SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANÍA AL CIUDADANO PAGARÁ AL CONTRATISTA EL VALOR DE LA ADICIÓN EN TRES PAGOS, ASI: DOS (2) PAGOS; UNO POR UN VALOR DE CINCO MILLONES PESOS (\$5.000.000) M/CTE INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, Y UN ÚLTIMO PAGO CORRESPONDIENTE A SIETE (07) DÍAS VENCIDOS POR VALOR DE UN MILLÓN CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (\$1.166.667) M/CTE. INCLUIDO LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR, O PROPORCIONALES POR EL TIEMPO EFECTIVAMENTE EJECUTADO UNA VEZ SE ACREDITE EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES.															
FONDO DEL PAGO A REALIZAR		1-0500	NOMBRE DEL FONDO		Ingreso Corriente de Libre Destinación			VALOR DEL PAGO		\$1.166.667							
PAGO N°		10	DE	10	BANCO		NU BANK Colombia Compañía de Financiamiento										
CUENTA N°		16687191						Ahorros									
NOMBRE FUENTE DE FINANCIACIÓN		VALOR				ANTICIPO			VALOR								
DEPARTAMENTO		\$40.000.000				PORCENTAJE DEL ANTICIPO			0%								
						VALOR ANTICIPADO			\$0								
						VALOR DEL ANTICIPO			\$0								
						AMORTIZACIÓN ANTICIPO			\$0								
ADICIÓN	DEPARTAMENTO	\$6.166.667				AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACUMULADO			\$0								
						SALDO AMORTIZACIÓN			\$0								
						VALOR BRUTO A PAGAR			\$1.166.667								
						V/R TOTAL PAGOS REALIZADOS			\$46.166.667								
TOTAL		\$46.166.667				SALDO POR EJECUTAR			\$0								
REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AFECTA ESTA CUENTA						CERTIFICACIÓN DE PAGOS APORTES SEGURIDAD SOCIAL											
DÍA		MES		AÑO		NÚMERO DE RPC		DÍA		MES		AÑO		NÚMERO DE PLANILLA / PERSONA QUE CERTIFICA			
14		10		2025		4700011984		2		12		2025		9495195821			
EL CONTRATISTA CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN CON EL OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO		SI	X	FECHA DEL ÚLTIMO REPORTE DEL CONTRATO EN EL APLICATIVO SUPERVISA		Día	Mes	Año	# INFORME SUPERVISA	PERIODO A CERTIFICAR		Del		Al			
		NO				10	12	2025	10			Día	Mes	Año	Día	Mes	Año
												24	11	2025	30	11	2025
NOVEDADES AL CONTRATO		Suspensión		Cesión		Terminación Anticipada		Cambio de supervisión		Embargo		No aplica		X			
OBSERVACIONES (si se requiere)		El presente pago se realiza con el fin de dar cumplimiento a los plazos establecidos por la Secretaría de Hacienda y se informa que el contratista cumplió con sus actividades al 100%. Como supervisor, manifiesto que se realizó la verificación de la planilla de pago de seguridad social No. 9495195821 cancelada el día 02-12-2025 correspondiente al periodo de cotización del mes de noviembre de 2025. Los anexos correspondientes de las actividades anteriormente relacionadas se encuentran públicos en la plataforma de Colombia Compra Eficiente (SECOP 2), y en físico en la carpeta que reposa en el archivo de la Secretaría General. Los anexos de todas las actividades reportadas por la contratista durante la ejecución del contrato se entregan en medio magnético.															

 Gobernación de Cundinamarca		GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA				CÓDIGO: E-GCCP-FR-033		
						VERSIÓN: 06		
		RECIBO A SATISFACCIÓN Y CERTIFICADO PARA PAGO DE CONTRATOS/CONVENIOS				FECHA: 04/09/2025		
SUPERVISOR/INTERVENTOR			ÁREA JURÍDICA Y/O CONTRATACIÓN			ORDENADOR DEL GASTO		
NOMBRE:	ERIKA MARCELA ALVAREZ CUBILLOS		NOMBRE:	URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS		NOMBRE:	NATALIA ANDREA FORERO MARIN	
CARGO Y DEPENDENCIA	PROFESIONAL UNIVERSITARIO		CARGO Y DEPENDENCIA	JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA- SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO		CARGO Y DEPENDENCIA	SECRETARIA DE DESPACHO - SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO	
FIRMA:			FIRMA:			FIRMA:		


Ana

11-12-25



Gobernación de Cundinamarca

Bogotá, 10/12/2025

Doctor:

URIEL ANTONIO RONCANCIO VARGAS

Jefe oficina asesora Jurídica

SECRETARÍA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO

GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA

Bogotá D.C.

Asunto: Remisión de documentos para trámite de pago No 10 del Contrato No. SGCC-CD-PSP-557-2025

Respetado doctor:

Comendidamente remito de forma digital los soportes para pago del contrato mencionado en el asunto a nombre de JENNIS DAYARA GARZON DIAZ identificada con cédula 1.022.439.436 por valor de \$ 5.000.000 para el trámite del pago número 10 de 10, así:

1. Recibido A Satisfacción Y Certificado Para Pago De Contratos/Convenios (A-Gc-Fr033)
2. Certificación bancaria menor a 30 días
3. Oficio remisorio
4. Informe de supervisa
5. Cuenta de cobro
6. Informe de actividades
7. Planilla de seguridad social
8. Validación de planilla
9. Evaluación de proveedores
10. USB con evidencias
11. Pantallazo de Secop
12. Hoja de control
13. Acta de cierre

Cordialmente,

ERIKA MARCELA ALVAREZ CUBILLOS
Profesional Universitario
Secretaría de Bienestar Verde



Bienestar Verde

Gobernación de Cundinamarca •••

Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Central Piso 9.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 7490000
@CundiGov @CundinamarcaGov
www.cundinamarca.gov.co

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGCC-CD-PSP-557-2025	
Informe Parcial <u> X </u> / No. Del Informe <u> 10 </u>	Informe Final <u> </u>
Periodo del Informe: Del 24.11.2025 hasta el 30.11.2025	
Fecha en la que se rinde el informe :	10.12.2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	LENNIS DAYARA GARZON DIAZ
NIT / C.C.:	1022439436
Supervisor:	ERIKA MARCELA ALVAREZ CUBILLOS
Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA, MANTENIMIENTO Y PROTECCIÓN DE PREDIOS DE INTERÉS HÍDRICO
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	14.02.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	24.02.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100062905, 7100070257
Registro Presupuestal	4600029432, 4700011984
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$40,000,000
Adición	\$6,166,667
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$46,166,667
Plazo de Ejecución Inicial	8 MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DICIEMBRE DE 2025
Prorroga No.	1
Plazo de Ejecución Final	9 MESES Y 7 DÍAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30.11.2025
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 100%

1. Realizar seguimiento en campo a los convenios, contratos y/o actividades relacionadas con la conservación y mantenimiento de los predios con importancia estratégica.
- El 25 de noviembre la contratista acompañó una jornada de formación para la comunidad de la vereda El Paraíso Sector Peñas Blancas del municipio del Colegio. Esta jornada fue enfocada en el conocimiento de herramientas para la

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA		Código E-GCCP-FR-017
			Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA		Fecha de Aprobación: 01/09/2025

prevención y preparación ante emergencias. La contratista realizó la socialización de la Ley 1523, la identificación participativa de riesgos y la elaboración colectiva de planes de autoprotección, fortaleciendo el rol comunitario en la gestión del riesgo y la vinculación activa con las autoridades locales.

El 26 de noviembre la contratista acompañó una jornada de sensibilización y formación comunitaria sobre gestión del riesgo y desastres en la vereda San Jerónimo, municipio de Pacho, explicando los riesgos del territorio, propuso rutas de atención y enfatizando la importancia de la Ley 1523, generando un espacio de diálogo donde la comunidad identificó amenazas locales, sus capacidades para la prevención y la necesidad de una coordinación permanente con entidades y autoridades locales

2. Realizar visitas de seguimiento a los predios de interés hídrico adquiridos por la Gobernación y generar los respectivos informes de las mismas, conforme a las directrices de la Dirección.

Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, la contratista no desarrolló actividades específicas relacionadas con esta obligación. No obstante, mantuvo plena disponibilidad para atender solicitudes o requerimientos asociados a la misma.

3. Brindar acompañamiento técnico en los convenios, contratos y demás actividades relacionadas con predios de interés hídricos que se desarrollen en la Dirección

Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, la contratista no desarrolló actividades específicas relacionadas con esta obligación. No obstante, mantuvo plena disponibilidad para atender solicitudes o requerimientos asociados a la misma.

4. Brindar acompañamiento en temas ambientales relacionados con el objeto del contrato de acuerdo con la demanda o solicitudes de la Secretaría de Bienestar Verde y presentar el informe o respectivo soporte de la misma.

La contratista elaboró los informes correspondientes a cada uno de los convenios solidarios derivados de los convenios 224 y 225 de 2024 a su cargo. En cada documento se presentó el porcentaje de avance del proyecto, así como el nivel de cumplimiento de las metas establecidas en el PAAP. Los informes incluyeron un registro fotográfico organizado que evidencia las actividades desarrolladas y los hitos alcanzados. Asimismo, se incorporó una descripción clara y estructurada de los comités de impulso, detallando su conformación, las acciones realizadas y los principales resultados obtenidos.

5. Adelantar actividades relacionadas con la gestión documental de los convenios, contratos y/o información de la Dirección.

Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, la contratista no desarrolló actividades específicas relacionadas con esta obligación. No obstante, mantuvo plena disponibilidad para atender solicitudes o requerimientos asociados a la misma.

6. Proyectar las respuestas que surjan de los requerimientos realizados a la Dirección para la Preservación de la Biodiversidad en el sistema Mercurio o quien haga sus veces, conforme a los términos de ley establecidos.

Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, la contratista no desarrolló actividades específicas relacionadas con esta obligación. No obstante, mantuvo plena disponibilidad para atender solicitudes o requerimientos asociados a la misma.

7. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor con el fin de dar cumplimiento al objeto del contrato.

Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, la contratista no desarrolló actividades específicas relacionadas con esta obligación. No obstante, mantuvo plena disponibilidad para atender solicitudes o requerimientos asociados a la misma.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300135911	31.03.2025	\$5,000,000
3300139168	30.04.2025	\$5,000,000
3300142488	27.05.2025	\$5,000,000
3300146929	02.07.2025	\$5,000,000
3300150776	29.07.2025	\$5,000,000
3300154906	30.08.2025	\$5,000,000
3300159262	02.10.2025	\$5,000,000
3300164250	06.11.2025	\$5,000,000

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

3300167810	25.11.2025	\$5,000,000
------------	------------	-------------

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El presente pago se realiza con el fin de dar cumplimiento a los plazos establecidos por la Secretaría de Hacienda y se informa que el contratista cumplió con sus actividades al 100%.

Como supervisor, manifiesto que se realizó la verificación de la planilla de pago de seguridad social No. 9495195821 cancelada el día 02-12-2025 correspondiente al período de cotización del mes de noviembre de 2025.

Los anexos correspondientes de las actividades anteriormente relacionadas se encuentran públicos en la plataforma de Colombia Compra Eficiente (SECOP 2), y en físico en la carpeta que reposa en el archivo de la Secretaría General. Los anexos de todas las actividades reportadas por la contratista durante la ejecución del contrato se entregan en medio magnético.


ERIKA MARCELA ALVAREZ CUBILLOS
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SGCC-CD-PSP-557-2025	
Informe Parcial _____ / No. Del Informe 10	Informe Final <u> X </u>
Periodo del Informe: Del 24.11.2025 hasta el 30.11.2025	
Fecha en la que se rinde el informe :	10.12.2025

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO	
Contratista:	LENNIS DAYARA GARZON DIAZ
NIT / C.C.:	1022439436
Supervisor:	ERIKA MARCELA ALVAREZ CUBILLOS
Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA, MANTENIMIENTO Y PROTECCIÓN DE PREDIOS DE INTERÉS HÍDRICO
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	14.02.2025
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	24.02.2025
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100062905, 7100070257
Registro Presupuestal	4600029432, 4700011984
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$40,000,000
Adición	\$6,166,667
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$46,166,667
Plazo de Ejecución Inicial	8 MESES SIN QUE SUPERE EL 31 DICIEMBRE DE 2025
Prorroga No.	1
Plazo de Ejecución Final	9 MESES Y 7 DÍAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	30.11.2025
Suspensión (según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 100%

1. Realizar seguimiento en campo a los convenios, contratos y/o actividades relacionadas con la conservación y mantenimiento de los predios con importancia estratégica.

El 25 de noviembre la contratista acompañó una jornada de formación para la comunidad de la vereda El Paraíso Sector Peñas Blancas del municipio del Colegio. Esta jornada fue enfocada en el conocimiento de herramientas para la

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA		Código E-GCCP-FR-017
			Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA		Fecha de Aprobación: 01/09/2025

prevención y preparación ante emergencias. La contratista realizó la socialización de la Ley 1523, la identificación participativa de riesgos y la elaboración colectiva de planes de autoprotección, fortaleciendo el rol comunitario en la gestión del riesgo y la vinculación activa con las autoridades locales.

El 26 de noviembre la contratista acompañó una jornada de sensibilización y formación comunitaria sobre gestión del riesgo y desastres en la vereda San Jerónimo, municipio de Pacho, explicando los riesgos del territorio, propuso rutas de atención y enfatizando la importancia de la Ley 1523, generando un espacio de diálogo donde la comunidad identificó amenazas locales, sus capacidades para la prevención y la necesidad de una coordinación permanente con entidades y autoridades locales

2. Realizar visitas de seguimiento a los predios de interés hídrico adquiridos por la Gobernación y generar los respectivos informes de las mismas, conforme a las directrices de la Dirección.

Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, la contratista no desarrolló actividades específicas relacionadas con esta obligación. No obstante, mantuvo plena disponibilidad para atender solicitudes o requerimientos asociados a la misma.

3. Brindar acompañamiento técnico en los convenios, contratos y demás actividades relacionadas con predios de interés hídricos que se desarrollen en la Dirección

Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, la contratista no desarrolló actividades específicas relacionadas con esta obligación. No obstante, mantuvo plena disponibilidad para atender solicitudes o requerimientos asociados a la misma.

4. Brindar acompañamiento en temas ambientales relacionados con el objeto del contrato de acuerdo con la demanda o solicitudes de la Secretaría de Bienestar Verde y presentar el informe o respectivo soporte de la misma.

La contratista elaboró los informes correspondientes a cada uno de los convenios solidarios derivados de los convenios 224 y 225 de 2024 a su cargo. En cada documento se presentó el porcentaje de avance del proyecto, así como el nivel de cumplimiento de las metas establecidas en el PAAP. Los informes incluyeron un registro fotográfico organizado que evidenciar las actividades desarrolladas y los hitos alcanzados. Asimismo, se incorporó una descripción clara y estructurada de los comités de impulso, detallando su conformación, las acciones realizadas y los principales resultados obtenidos.

5. Adelantar actividades relacionadas con la gestión documental de los convenios, contratos y/o información de la Dirección.

Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, la contratista no desarrolló actividades específicas relacionadas con esta obligación. No obstante, mantuvo plena disponibilidad para atender solicitudes o requerimientos asociados a la misma.

6. Proyectar las respuestas que surjan de los requerimientos realizados a la Dirección para la Preservación de la Biodiversidad en el sistema Mercurio o quien haga sus veces, conforme a los términos de ley establecidos.

Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, la contratista no desarrolló actividades específicas relacionadas con esta obligación. No obstante, mantuvo plena disponibilidad para atender solicitudes o requerimientos asociados a la misma.

7. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor con el fin de dar cumplimiento al objeto del contrato.

Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, la contratista no desarrolló actividades específicas relacionadas con esta obligación. No obstante, mantuvo plena disponibilidad para atender solicitudes o requerimientos asociados a la misma.

3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300135911	31.03.2025	\$5,000,000
3300139168	30.04.2025	\$5,000,000
3300142488	27.05.2025	\$5,000,000
3300146929	02.07.2025	\$5,000,000
3300150776	29.07.2025	\$5,000,000
3300154906	30.08.2025	\$5,000,000
3300159262	02.10.2025	\$5,000,000
3300164250	06.11.2025	\$5,000,000

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

3300167810	25.11.2025	\$5,000,000
------------	------------	-------------

4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	\$40.000.000	
Valor Adición	\$6.166.667	
Valor Ejecutado		\$45.000.000
Saldo a favor del Contratista		\$1.166.667
Saldo a favor de la Entidad para liberar		\$0
Sumas iguales	\$46.166.667	\$46.166.667

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

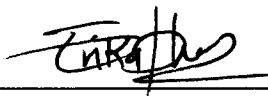
NO APLICA

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

El presente pago se realiza con el fin de dar cumplimiento a los plazos establecidos por la Secretaría de Hacienda y se informa que el contratista cumplió con sus actividades al 100%.

Como supervisor, manifiesto que se realizó la verificación de la planilla de pago de seguridad social No. 9495195821 cancelada el día 02-12-2025 correspondiente al período de cotización del mes de noviembre de 2025.

Los anexos correspondientes de las actividades anteriormente relacionadas se encuentran públicos en la plataforma de Colombia Compra Eficiente (SECOP 2), y en físico en la carpeta que reposa en el archivo de la Secretaría General. Los anexos de todas las actividades reportadas por la contratista durante la ejecución del contrato se entregan en medio magnético.



ERIKA MARCELA ALVAREZ CUBILLOS
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Bogotá D.C., 10 de diciembre de 2025

Cuenta de Cobro No. 10- 2025

Contrato N° SGCC-CD-PSP-557-2025

DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO
NIT: 899.999.114-0

DEBE A:

LENNIS DAYARA GARZON DIAZ
CC. 1022439436 de Bogotá

La suma de: *UN MILLON CIENTO SESENTA Y SEIS MIL SEICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$1.166.667).* **POR CONCEPTO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA, MANTENIMIENTO Y RPROTECCIÓN DE PREDIOS DE INTERÉS HÍDRICO.

en el periodo comprendido del 24 de noviembre al 30 de noviembre del 2025.

Cordialmente,

Lennis Garzón Díaz

NOMBRE: LENNIS DAYARA GARZON DIAZ
CC. 1.022.439.436

TELEFONO :322 869 0743
CORREO ELECTRONICO: ldgarzond@gmail.com
NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA: Nu. Colombia Compañía de Financiamiento S.A.
NÚMERO DE CUENTA: 16687191
Cuenta de Ahorros.

INFORME PERSONAL DE ACTIVIDADES 10

Contrato N° SGCC-CD-PSP 557-2025

Contratista: Lennis Dayara Garzón Díaz

Periodo reportado: Del 24 de noviembre de 2025 al 30 de noviembre de 2025

OBJETO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE
ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA, MANTENIMIENTO Y PROTECCIÓN
DE PREDIOS DE INTERÉS HÍDRICO.

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS	DESCRIPCIÓN Y ANEXOS
1. Realizar seguimiento en campo a los convenios, contratos y/o actividades relacionadas con la conservación y mantenimiento de los predios con importancia estratégica.	El 25 de noviembre acompañé una jornada de formación para la comunidad de la vereda El Paraíso Sector Peñas Blancas del municipio del Colegio El 26 de noviembre acompañé una jornada de sensibilización y formación comunitaria sobre gestión del riesgo y desastres en la vereda San Jerónimo, municipio de Pacho	Esta jornada fue enfocada en el conocimiento de herramientas para la prevención y preparación ante emergencias. Promoví la socialización de la Ley 1523, la identificación participativa de riesgos y la elaboración colectiva de planes de autoprotección, fortaleciendo el rol comunitario en la gestión del riesgo y la vinculación activa con las autoridades locales. Explicué los riesgos del territorio, propuse rutas de atención y enfatice la importancia de la Ley 1523, generando un espacio de diálogo donde la comunidad identificó amenazas locales, sus capacidades para la prevención y la necesidad de una coordinación permanente con entidades y autoridades locales
2. Realizar visitas de seguimiento a los predios de interés hídrico adquiridos por la Gobernación y generar los respectivos informes de las mismas, conforme a las directrices de la Dirección.	Seguimiento y disponibilidad para atender solicitudes.	Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, no desarrollé actividades específicas en el marco de esta obligación. No obstante, mantuvo total disposición y disponibilidad para atender los requerimientos que se llegaron a presentar relacionados con la misma.

3. Brindar acompañamiento técnico en los convenios, contratos y demás actividades relacionadas con predios de interés hídricos que se desarrollen en la Dirección	Seguimiento y disponibilidad para atender solicitudes.	Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, no desarrollé actividades específicas en el marco de esta obligación. No obstante, mantuvo total disposición y disponibilidad para atender los requerimientos que se llegaron a presentar relacionados con la misma.
4. Brindar acompañamiento en temas ambientales relacionados con el objeto del contrato de acuerdo con la demanda o solicitudes de la Secretaria de Bienestar Verde y presentar el informe o respectivo soporte de la misma.	Elaboré los informes correspondientes a cada uno de los convenios solidarios a mi cargo.	En cada documento se presentó el porcentaje de avance del proyecto, así como el nivel de cumplimiento de las metas establecidas en el PAAP. Los informes incluyeron un registro fotográfico organizado que evidencia las actividades desarrolladas y los hitos alcanzados. Asimismo, se incorporó una descripción clara y estructurada de los comités de impulso, detallando su conformación, las acciones realizadas y los principales resultados obtenidos. En conjunto, los informes ofrecen una visión precisa y actualizada del estado de cada convenio, facilitando el seguimiento técnico y la toma de decisiones.
5. Adelantar actividades relacionadas con la gestión documental de los convenios, contratos y/o información de la Dirección.	Seguimiento y disponibilidad para atender requerimientos acerca de gestión documental	Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, no desarrollé actividades específicas en el marco de esta obligación. No obstante, mantuvo total disposición y disponibilidad para atender los requerimientos que se llegaron a presentar relacionados con la misma.
6. Proyectar las respuestas que surjan de los requerimientos realizados a la Dirección para la Preservación de la Biodiversidad en el sistema Mercurio o quien haga sus veces, conforme a los términos de ley establecidos.	Seguimiento y disponibilidad para atender requerimientos en el sistema Mercurio	Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, no se presentaron requerimientos formales que demandaran la proyección de respuestas en el sistema Mercurio o plataformas equivalentes. No obstante, se mantuvo disposición permanente para atender cualquier solicitud que se generara desde la Dirección, conforme a los procedimientos establecidos y en cumplimiento de esta obligación contractual. No aplica evidencia.
7. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor con el fin de dar cumplimiento al objeto del contrato.	Seguimiento y disponibilidad para atender solicitudes.	Durante el periodo comprendido entre el 24 de noviembre y el 30 de noviembre de 2025, no desarrollé actividades específicas en el marco de esta obligación. No obstante, mantuvo total disposición y disponibilidad para atender los requerimientos que se llegaron a presentar relacionados con la misma.

Lennis Garzón Díaz.

LENNIS DAYARA GARZÓN DÍAZ
Cedula de Ciudadanía: No. 1022439436 de Bogotá
Correo Electrónico: ldgarzond@gmail.com
Cel: 3228690743

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación

CC 1022439436

Razon Social

GARZON DIAZ LEONIS DAYARA

Clase Aportante

INDEPENDIENTE

Sucursal Principal

PRINCIPAL

Direccion

CBA 69K 177-83

Ciudad-Departamento

BOGOTA-BOGOTA D.E.

Teléfono

3228690743

Exonerado SENA e CBF

No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo

Salud

2025-11

Clave

Pago

1974251215

Tipo

Planilla

1

Fecha

Limite

2025/12/10

Pago

2025/12/02

Benicio

NU

Pago

Dias-Mora

0

Valor

\$580.500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES											
EMPLEADO				PENSION				SALUD			
No.	Identificación	Nombres	Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Código
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)											
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000	
1	CC 1022439436	GARZON LEONIS	130201	30	\$2,000,000	\$320,000	EP-0002	30	\$2,000,000	\$250,000	
Total Afiliados(1)					\$2,000,000	\$320,000			\$2,000,000	\$250,000	
RIESGOS								PARAFISCALES			
CCF				Riesgos				Parafiscales			
Código	Días	IBC	Aporte	Código	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
		\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500			\$0	
		\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500			\$0	
		\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500			\$0	
		\$0	\$0	14-23	30	\$2,000,000	\$10,500	0		\$0	
		\$0	\$0			\$2,000,000	\$10,500			\$0	

DATOS GENERALES DEL APORTANTE						
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Exonerado SENA e ICBF
CC 1022439436		GARZON DIAZ LENNIS DAYARA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 69K #77-83	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION						
Periodo	Salud	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Valor
2025-11	2025-11	1974051215	Planilla	2025/12/10	2025/12/02	\$580,500
		9495195821	1	2025/12/10	NU	0

RESUMEN DE PAGO						
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	INTERESES MORA	VALOR A PAGAR
INCAPACIDADES						
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$0	\$320,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$0	\$320,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$0	\$10,500
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$0	\$10,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$0	\$250,000
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$0	\$250,000
TOTAL				1	\$0	\$580,500

Verificar planilla

Verifique la validez de un soporte de pago.

Por favor indique la siguiente información:

Tipo de documento	Número de documento
Cédula de ciudadanía ▼	1022439436

EPS	
SALUD TOTAL	



Valor aportado a EPS	
250000	



Clave de pago	
9495195821	



Período de cotización (salud)	
2025 ▼	11 ▼



☐ No soy un robot

reCAPTCHA cambiará sus Condiciones del Se [Toma medidas.](#)

reCAPTCHA Privacidad - Condiciones

Verificar planilla



La información especificada coincide con un pago registrado en el sistema.

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

VER CONTRATO
Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐ SI ☒ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	001	27/03/2025 10:58:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	21/03/2025 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	002	29/04/2025 12:46:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	28/04/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	003	28/05/2025 2:40:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	28/05/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	004	30/06/2025 7:10:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	27/06/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	29/07/2025 3:12:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	29/07/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	006	29/08/2025 2:40:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	29/08/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 007	007	30/09/2025 5:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/09/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 008	008	5/11/2025 12:54:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5/11/2025 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 009	009	15 días de tiempo transcurrido (25/11/2025 12:31:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	16 días de tiempo transcurrido (25/11/2025 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	5.000.000 COP	Pagado	Detalle
Pago 010	010	4 minutos de tiempo transcurrido (11/12/2025 12:21:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	1.166.667 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por			
☐ RPC 4600029432 SGCC-CD-PSP-557-2025.pdf	RPC 4600029432 SGCC-CD-PSP-557-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ 170. LENNIS DAYARA GARZON DIAZ.pdf	170. LENNIS DAYARA GARZON DIAZ.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ ACTA DE INICIO SGCC-CD-PSP-557-2025.pdf	ACTA DE INICIO SGCC-CD-PSP-557-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	
☐ CAMBIO DE SUPERVISOR SGCC-CD-PSP-557-2025.pdf	CAMBIO DE SUPERVISOR SGCC-CD-PSP-557-2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle	



GOBIERNO DE
Cundinamarca

GESTIÓN DOCUMENTAL

Control de Subdocumentos Carga 2025-2027

Hoja de Control de los Documentos

Página 2

Fecha de Emisión: 2025-02-27

Código de Documento		Nombre del Documento		Fecha de Emisión		Fecha de Recepción	
1100		Sociedad General de Cesantía al Cundinamarca		2025-02-27		2025-02-27	
1100-15		Contrato de Contratación		2025-02-27		2025-02-27	
1100-15-10		Solicitud de Contratación		2025-02-27		2025-02-27	
Fecha de Incorporación		Fecha Documental		Tipo Documental		Folios	
(dd/mm/aaaa)		(dd/mm/aaaa)				Desde Hasta	
N/A		01/2025		Solicitud de Contratación		1 8	
26/03/2025		01/2025		Estudios previos		9 17	
26/03/2025		N/A		Solicitud de inexistencia de PP		18 18	
26/03/2025		30/01/2025		Certificado de inexistencia de personal de planta		19 19	
26/03/2025		01/02/2025		Solicitud de CDP		20 22	
26/03/2025		03/02/2025		CDP		23 23	
26/03/2025		01/02/2025		Propuesta económica		24 24	
14/03/2025		03/02/2025		Documentos del contrato		25 60	
26/03/2025		02/2025		Constancia de idoneidad		61 61	
26/03/2025		N/A		Clausulado		62 64	
26/03/2025		11/07/2025		Aprobación de Secop		65 66	
26/03/2025		11/02/2025		Delegación de supervisión		67 69	
26/03/2025		24/02/2025		RPC		68 68	
26/03/2025		24/02/2025		Afiliación ARL		69 69	
26/03/2025		21/02/2025		Acuerdo de confidencialidad		70 71	
26/03/2025		21/02/2025		Acto de inicio		72 72	
02/04/2025		31/03/2025		Cuenta de Cobro N° 330035411		73 89	
09/05/2025		30/04/2025		Cuenta de Cobro N° 2-330039168		90 100	
04/06/2025		22/05/2025		Cuenta de Cobro N° 3-3300142488		101 113	
04/07/2025		02/07/2025		Cuenta de Cobro N° 4-3300146929		114 124	
03/08/2025		24/07/2025		Cuenta de Cobro N° 5-330030776		125 136	
02/09/2025		30/08/2025		Cuenta de Cobro N° 6-3300154906		137 148	
04/10/2025		02/10/2025		Cuenta de Cobro N° 7-3300154262		149 159	
23/10/2025		02/10/2025		Solicitud de modificación contractual		160 161	
23/10/2025		02/10/2025		CDP		162 162	
23/10/2025		02/10/2025		Documentos del contrato		163 172	
23/10/2025		02/10/2025		Otro si aclaratorio		173 173	
23/10/2025		02/10/2025		RPC		174 174	
05/12/2025		06/11/2025		Cuenta de Cobro N° 8-3300164250		175 185	

RESPONSABLES

Elaborado por:	Lenny Dayara
Revisado por:	Contratación
Firma:	
Fecha del cierre del expediente (AAAA-MM-DD)	

Responsable del área o oficina productora:	
Nombre y Apellido:	Dir. Rincón y Vargas
Cargo:	Dir. Oficina Asesoría Jurídica
Firma:	

Elaborado por:	
Revisado por:	
Firma:	
Fecha del cierre del expediente (AAAA-MM-DD)	

Responsable del área o oficina productora:	
Nombre y Apellido:	
Cargo:	
Firma:	

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: A-GC-FR-041
		Versión: 04
	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Fecha aprobación: 21/08/2024

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.4.3 del Decreto 1082 de 2015 y con los lineamientos impartidos por la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, se procede a realizar cierre del expediente del Contrato o Convenio que se describe a continuación, en los siguientes términos:

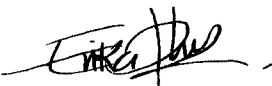
DEPENDENCIA	SECRETARIA GENERAL Y DE CERCANIA AL CIUDADANO ✓
NÚMERO DE CONTRATO/CONVENIO	SGCC-CD-PSP-557-2025
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE RESTAURACION ECOLOGICA, MANTENIMIENTO Y PROTECCION DE PREDIOS DE INTERES HIDRICO.
CONTRATISTA	LENNIS DAYARA GARZON DIAZ
IDENTIFICACIÓN CONTRATISTA	1.022.439.436 ✓
TIPO DE CONTRATO O CONVENIO	PRESTACION DE SERVICIOS ✓
SUPERVISOR DEL CONTRATO	ERIKA MARCELA ALVAREZ CUBILLOS
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	14/02/2025 ✓
FECHA DE INICIO	24/02/2025 ✓
FECHA DE TERMINACIÓN	30/11/2025 ✓
EL CONTRATO SE ENCUENTRA LIQUIDADO	SI ☒ Fecha de liquidación: NO ☐ Motivo:
INDIQUE SI EL EXPEDIENTE ES FÍSICO, DE SECOP II O HÍBRIDO	HIBRIDO
N° PROCESO SECOP	CO1.SLCNTR.14519858
INDIQUE SI SE CUMPLIERON COMPLETAMENTE LAS OBLIGACIONES CONTRAÍDAS EN EL CONTRATO /CONVENIO	SI ☒ NO ☐ (EXPLIQUE)
VERIFICACIÓN DE GARANTÍAS	NA
FECHA DE CUMPLIMIENTO DE LOS AMPAROS	NA
SE CUMPLIERON LAS CONDICIONES DE DISPOSICIÓN FINAL O RECUPERACIÓN AMBIENTAL DE LAS OBRAS O BIENES	SI ☐ NA ☒ NO ☐ (EXPLIQUE)
NÚMERO DE FOLIOS CON QUE CIERRA EL EXPEDIENTE SI ES FÍSICO O HÍBRIDO (Parte Física)	213 FOLIOS
INDIQUE EL ÚLTIMO DOCUMENTO PUBLICADO EN SECOP II, SI EL EXPEDIENTE ES ELECTRÓNICO SECOP II O HÍBRIDO	Cuenta de cobro N°10 ✓
INDIQUE EL ÚLTIMO DOCUMENTO QUE REPOSA EN EL EXPEDIENTE FÍSICO SI ESTE EXISTE	Evaluación de proveedores

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: A-GC-FR-041
		Versión: 04
	ACTA DE CIERRE DEL EXPEDIENTE CONTRACTUAL	Fecha aprobación: 21/08/2024

Certifico que en el expediente contractual reposan los informes de supervisión y las certificaciones de cumplimiento, las cuales dan cuenta de la ejecución del Contrato en su totalidad y a satisfacción de la Entidad.

En consecuencia, se cierra el expediente contractual correspondiente

Se expide en la ciudad de Bogotá D.C., a los 10 días del mes de diciembre de 2025



Nombre: ERIKA MARCELA ALVAREZ CUBILLOS
C.C. No. 1.033.704.177
Cargo: Profesional Universitario

Revisó: Erika Marcela Alvarez Cubillos 
Proyectó: Lennis Dayara Garzón Díaz

 Gobernación de Cundinamarca	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código: E-GCCP-FR-012
	EVALUACIÓN DE PROVEEDORES	Versión: 07
		Fecha Aprobación: 17-07-2025

FECHA:	10	12	2025
--------	----	----	------

Contratista						Teniendo en cuenta el Tipo de Contrato, realice la evaluación del proveedor calificando cada ítem de 0 a 3, teniendo en cuenta que: 3 = Cumplió requisito. 2 = Cumplió requisito con observaciones. 1 = Cumplió requisito parcialmente. 0 = No cumplió requisito.
NOMBRE CONTRATISTA		LENNIS DAYARA GARZON DIAZ		CC	1022439436	
DATOS GENERALES DEL PROVEEDOR						
TIPO DE CONTRATO	PRES.SERV.PROFESIONALES Y APOYO GESTION, TRABAJOS ARTISTICOS	No. CONTRATO	SGCC-CD-PSP-557-2025	FECHA INICIO	24-02-2025	
				FECHA DE TERMINACIÓN	30-11-2025	
OBJETO CONTRACTUAL		PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE RESTAURACIÓN ECOLÓGICA, MANTENIMIENTO Y PROTECCIÓN DE PREDIOS DE INTERÉS HÍDRICO				

EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL			EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
Descripción	Calificación	Porcentaje	Descripción	Calificación	Porcentaje
El proveedor cuenta con permisos y autorizaciones respecto a su misionalidad (gestión de residuos aprovechables, peligrosos, fortalecimiento ambiental, entre otros)	3	20%	Registro de la autoevaluación del sistema conforme a la Tabla de Valores y Calificación de los Estándares Mínimos del SGSST	3	20%
El proveedor provee a sus operarios los elementos necesarios para realizar sus labores (EEP acorde a la necesidad del manejo o prestación del bien o servicio)	3	20%	Plan de Mejoramiento conforme al resultado de la autoevaluación de los estándares mínimos del SGSST.	3	20%
El proveedor generó emergencias o contingencias en el servicio o bien prestado	3	20%	Documentación del SGSST de acuerdo con artículo 2.2.4.6.12. Decreto 1072 de 2015	3	20%
El proveedor atiende los procedimientos establecidos por la entidad para el control de impactos ambientales	3	20%	Documento soporte de afiliación a los Sistemas de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales de los cuatro (4) meses anteriores a la fecha de verificación, de acuerdo con la normatividad vigente.	3	20%
El proveedor atiente solicitudes respecto al cumplimiento de requerimientos ambientales exigibles oportunamente	3	20%	Certificación de ARL de número de accidentes de trabajo y número de enfermedades laborales ocurridos en los dos (2) últimos años en la empresa.	3	20%
EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL		100%	EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		100%

EVALUACIÓN PROVEEDOR PERSONA NATURAL			EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		
Descripción	Calificación	Porcentaje	Descripción	Calificación	Porcentaje
Cumple con las obligaciones contraídas en el contrato dentro de los plazos establecidos	3	20%	El proveedor contó con el personal idóneo para la prestación del bien o servicio a satisfacción.	3	20%
Suministra información solicitada dentro de los plazos, si tiene a cargo sistemas de información de la entidad los entrega completamente gestionados	3	20%	El proveedor cuenta con procesos y procedimientos definidos y / o documentados para la prestación del bien o servicio.	3	20%
El contratista cumple con la gestión de pagos de la entidad	3	20%	El proveedor no está inmerso en inhabilidades, multas o sanciones por organismos de control y / o cámaras de comercio.	3	20%
El contratista desarrollo el objeto contractual y entregó las actividades a la entidad	3	20%	El proveedor suministró la información referente a "Ejecución del contrato" en las secciones del SECOP II para la adecuada gestión y seguimiento del contrato electrónico.	3	20%
El contratista entregó los productos en calidad y condición solicitada	3	20%	El proveedor prestó el bien o servicio a satisfacción, conforme los procesos y procedimientos establecidos por la Gobernación de Cundinamarca	3	20%
EVALUACIÓN PROVEEDOR PERSONA NATURAL		100%	EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD		100%

EVALUACIÓN PROVEEDOR BAJO CRITERIOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
Evaluación por sistema	%
EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	100%
EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL	100%
EVALUACIÓN PROVEEDOR SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	100%
EVALUACIÓN PROVEEDOR PERSONA NATURAL	100%
TOTAL	100.0%

Observaciones por sistema evaluado (si aplica)	
--	--

ESCALA DE CLASIFICACIÓN DE ACUERDO AL PUNTAJE OBTENIDO		
NIVEL	PUNTAJE	VALORACIÓN
A: Notable	Entre 90 y 100	Felicitaciones! Ha logrado un nivel notable que permite asegurar la satisfacción del producto o servicio prestado.
	Entre 71 y 89	Es muy importante vigilar las condiciones de trabajo y las características a asegurar para evitar el deterioro de los resultados.
C: Riesgo	Entre 50 y 70	Es muy importante vigilar las condiciones de trabajo y las características a asegurar para evitar el deterioro de los resultados. Este resultado se debe tener en cuenta para futuras contrataciones
	Entre 0 y 49	No es confiable la contratación realizada, se deben ejecutar las acciones contractuales correspondientes, y validar la necesidad garantizar el producto o servicio contratado.

ELABORADO POR	
Firma:	
Nombre:	ERIKA MARCELA ALVAREZ CUBILLOS
Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO