PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga, Noviembre 2020

Señor (a)
HILDA ESTHER ORTIZ SALAZAR
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1307997
Cordinadora Academica
CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL
Sabanalarga

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 11 del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1307997 del año 2020

CARLOS MARIO ANAYA VILORIA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 72.291.654 de BARRANQUILLA, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: SON: VEINTICINCO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/L ($25.391.666) pagaderos de la siguiente manera: Un primer pago por valor de CIENTO OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA TRES PESOS M/L ($ 183.333) y nueve pagos iguales a razón de : DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/L ($ 2´750.000) y un último pago de CUATROCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($ 458.333)

Plazo: Será hasta el 21 de noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, en el área de pecuaria - producción especies menores; que programe el centro para el desarrollo Agroecológico y Agroindustrial en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente para los programas de Articulación con La Media

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No		Obligaciones	Evidencias
	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Ejecución de actividades de formación Virtual a Dsitancia Intituciones Educativas Técnicas y Técnicas Agorpecuarias SAN	Impartir formación Virtual y a distancia para Articulación con la media Técnica. Actividades de

		JOSE DE SACO, CAMPEHE Y TUABARÁ.	formación en contingencia COVID-19 PRODUCCIÓN PECUARIA Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA TUBARA PRODUCCION AGROPECUARIA 10º (FICHA2058591) Y 11° (FICHA 1840971-1840959) INSTITUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA SAN JOSE DE SACO PRODUCCION PECUARIA 10º (FICHA 2058488) Y 11° (FICHA 1840965). INSTIUTUCION EDUCATIVA TECNICA AGROPECUARIA CAMPECHE 10° (FICHAS 2058548 - 2058549).
	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Actividades de Actualizacion de Material pedagógico, Intrumentos de Evaluación y Guías de Aprendizaje para formación en contingencia COVID-19 PRODUCCIÓN PECUARIA Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	Ejecución del Plan de Trabajo Producción Pecuaria y Producción Agropecuaria en Contingencia COVID-19.
	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	ETAPA DE INDUCCIÓN Y RE-INDUCCIÓN A APRENDICES GRADO 10°- 11° EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Actividades de alistamiento de la formación para formación en contingencia COVID-19 PRODUCCIÓN PECUARIA Y

			PRODUCCIÓN AGROPECUARIA
	Ejecutar la formación profesional integral deacuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Ejecución en contingencia COVID-19 de grupos grados 10° y 11°, en Instituciónes educativas: I.E.TA. TUABARA, I.E.T.A. CAMPECHE, I.E.T.A. SAN JOSE DE SACO.	Entrega y envío de (Materiales de apoyo, Guias de aprendizaje e instrumentos de evaluación) a los aprendices; Actualizar carpetas en drive para Blog-Cedagro y Actualización fichas en Territorium. Actualizar formato Cobertura aprendices.
	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	Participación en curso CERTIFICACION NORMA: *240201057 - Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. - VRS 1.* HERRAMIENTAS TIC PARA LA CREACION DE RECURSOS DIDACTICOS (2203797)	Videoconferencias Territorium. Constancias de participación de los cursos. Fotos y pantallazos.
	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	NO HE SIDO REQUERIDO	POR IMPLEMENTAR
	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	NO HE SIDO REQUERIDO	POR IMPLEMENTAR
	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese	ETAPA DE INDUCCIÓN Y RE-INDUCCIÓN A APRENDICES GRADO 10°- 11° EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Actividades de alistamiento de la formación para formación en contingencia COVID-19 PRODUCCIÓN

	estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		PECUARIA Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA
	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	NO HE SIDO REQUERIDO	POR IMPLEMENTAR
	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	ETAPA DE INDUCCIÓN Y RE-INDUCCIÓN A APRENDICES GRADO 10°- 11° EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Actividades de alistamiento de la formación para formación en contingencia COVID-19 PRODUCCIÓN PECUARIA Y PRODUCCIÓN AGROPECUARIA
	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	NO HE SIDO REQUERIDO	POR IMPLEMENTAR
	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	IMPLEMENTACION DE ACTAS Y FORMATOS ESTABLECIDOS	USO DE ACTA DE INICIO, FORMATOS DE MATRICULA Y ASISTENCIA
	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	SOCIALIZACION E INDUCCION A LOS PROGRAMAS DE CANDENA DE FORMACIÓN SENA	Envio de materiales ilustrativos y apoyo a los aprendices grado 11° año 2020. Ieta Tubará, Iet San José de Saco.
	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Evaluación, seguimiento y proyectos productivos a aprendices grado 11° PRODUCCION PECUARIA Y PRODUCCION AGROPECUARIA	Entrega de evidencias carpetas ETAPA PRODUCTIVA en FICHAS 1840959 PRODUCCIÓN AGROPECUARIA, 1840971 PRODUCCION AGROPECUARIA y 1840965 PRODUCCION

			PECUARIA.
	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	NO HE SIDO REQUERIDO	POR IMPLEMENTAR
	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación,o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Prsentacion a evaluar en CERTIFICACION NORMA: 240201057 - Orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. - VRS 1.	Pantallazo de asistencia
	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	NO HE SIDO REQUERIDO	POR IMPLEMENTAR
	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	NO HE SIDO REQUERIDO	POR IMPLEMENTAR

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: el No. de la planilla (**4364294717)** liquidada por SOI correspondiente al mes de octubre de 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
CARLOS MARIO ANAYA VILORIA
Contratista
C.C. No. 72.291.654

Recibí a satisfacción:

Firma
HILDA ESTHER ORTIZ SALAZAR
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.1307997 de 2020
Coordinadora Academica