

## Representación Gráfica

## Datos del Documento

Código Único de Factura - CUFE :  
ff84f3965c1d5b0c9c2e8c64ccf1bbadfa05826f44deb92b5e31229b1772e409f1ef3f7317b1cf1496f685a9d99839f  
Número de Factura: FCF-1207  
Fecha de Emisión: 04/02/2026  
Fecha de Vencimiento: 04/02/2026  
Tipo de Operación: 10 - Estándar  
Forma de pago: Contado  
Medio de Pago: Transferencia Débito  
Orden de pedido:  
Fecha de orden de pedido:

## Datos del Emisor / Vendedor

Razón Social: FUNDACION GAIA SOLIDARIA  
Nombre Comercial: FUNDACION GAIA SOLIDARIA  
Nit del Emisor: 901232690  
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica  
Régimen Fiscal: R-99-PN  
Responsabilidad tributaria: 01 - IVA  
Actividad Económica: 9499  
País: Colombia  
Departamento: Boyacá  
Municipio / Ciudad: Paya  
Dirección: CL 4 8 25  
Teléfono / Móvil: 3112345440  
Correo: fundacioncultivandofuturo@gmail.com

## Datos del Adquiriente / Comprador

Nombre o Razón Social: MUNICIPIO DE GAMEZA  
Tipo de Documento: NIT  
Número Documento: 891857764  
Tipo de Contribuyente: Persona Jurídica  
Régimen fiscal: R-99-PN  
Responsabilidad tributaria: ZZ - No aplica  
País: Colombia  
Departamento: Boyacá  
Municipio / Ciudad: Gámeza  
Dirección: CALLE 3 A 3 - 44  
Teléfono / Móvil:  
Correo: alcaldia@gameza-boyaca.gov.co

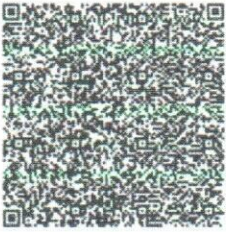
## Detalles de Productos

| Nro. | Código | Descripción  | U/M | Cantidad | Precio unitario   | Descuento detalle | Recargo detalle | IMPUESTOS |   |     |   | Precio unitario de venta |
|------|--------|--|-----|----------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------|---|-----|---|--------------------------|
|      |        |  |     |          |                   |                   |                 | IVA       | % | INC | % |                          |
| 1    | 033    | UNIR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y ECONOMICOS PARA LA COORDINACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS, DEPORTIVAS, RELIGIOSAS Y AGROPECUARIAS, EN EL MARCO DE LA CELEBRACION DEL FESTIVAL DE LA CULTURA Y ENCUENTRO DE COLONIAS GAMECEENSES | NIU | 1,00     | \$ 550.873.865,80 | \$ 0,00           | \$ 0,00         |           |   |     |   | \$ 550.873.865,80        |

## Anticipos

|     |                   |                |
|-----|-------------------|----------------|
| Nro | Valor             | Fecha recibido |
| 1   | \$ 220.349.546,00 | 29/01/2026     |

## Datos Totales



Documento generado el:  
04/02/2026 10:54:25  
Documento validado por la  
**DIAN:**  
04/02/2026 10:54:26  
XML Generado por: Solución  
Gratuita DIAN  
800197268  
PDF Generado por:  
Solución Gratuita DIAN  
Nit:800197268

|                |      |
|----------------|------|
| MONEDA         | COP  |
| TASA DE CAMBIO | 3622 |

|                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| <b>Subtotal</b>               | 550873865.8                  |
| Descuento detalle             | 0,00                         |
| Recargo detalle               | 0,00                         |
| <b>Total Bruto Factura</b>    | 152091.07                    |
| IVA                           | 0,00                         |
| INC                           | 0,00                         |
| Bolsas                        | 0,00                         |
| Otros impuestos               | 0                            |
| <b>Total impuesto (=)</b>     | 0                            |
| <b>Total neto factura (=)</b> | 550873865.8                  |
| Descuento Global (-)          | 0,00                         |
| Recargo Global (+)            | 0,00                         |
| <b>Total factura (=)</b>      | <b>COP \$ \$ 550873865.8</b> |

### Valores informativos

|                  |           |
|------------------|-----------|
| <b>ANTICIPOS</b> |           |
| Anticipos        | 220349546 |

|                    |      |
|--------------------|------|
| <b>RETENCIONES</b> |      |
| Rete fuente        | 0,00 |
| Rete IVA           | 0,00 |
| Rete ICA           | 0,00 |

Numero de Autorización:  
18764072274589

Rango desde: 1001      Rango hasta: 10000      Vigencia: 2026-06-04

|                |     |
|----------------|-----|
| MONEDA         | COP |
| TASA DE CAMBIO |     |

|                               |                                |
|-------------------------------|--------------------------------|
| <b>Subtotal</b>               | 550.873.865,80                 |
| Descuento detalle             | 0,00                           |
| Recargo detalle               | 0,00                           |
| <b>Total Bruto Factura</b>    | 550.873.865,80                 |
| IVA                           | 0,00                           |
| INC                           | 0,00                           |
| Bolsas                        | 0,00                           |
| Otros impuestos               | 0,00                           |
| <b>Total impuesto (=)</b>     | 0,00                           |
| <b>Total neto factura (=)</b> | 550.873.865,80                 |
| Descuento Global (-)          | 0,00                           |
| Recargo Global (+)            | 0,00                           |
| <b>Total factura (=)</b>      | <b>COP \$ \$550.873.865,80</b> |

### Valores informativos

|                  |                |
|------------------|----------------|
| <b>ANTICIPOS</b> |                |
| Anticipos        | 220.349.546,00 |

|                    |      |
|--------------------|------|
| <b>RETENCIONES</b> |      |
| Rete fuente        | 0,00 |
| Rete IVA           | 0,00 |
| Rete ICA           | 0,00 |

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.057.592.548**

**AGUIRRE CARDENAS**

APELLIDOS

**LEYDY LORENA**

NOMBRES

*Lorena Aguirre*

FIRMA



ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **17-ABR-1993**

**SOGAMOSO**  
(BOYACA)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.58**

ESTATURA

**A+**

G.S. RH

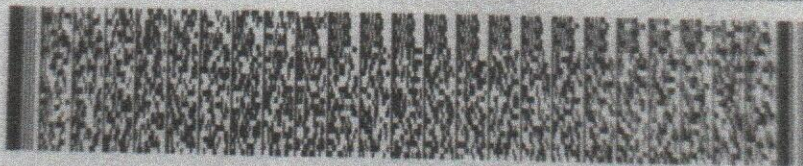
**F**

SEXO

**22-JUN-2011 SOGAMOSO**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

*Alexander Vega Roldán*  
REGISTRADOR NACIONAL  
ALEXANDER VEGA ROLDAN



P-0727700-01127626-F-1057592548-20200121

0069744272A 1

9911509363

República de Colombia  
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES** 

**264582-T**

**LEYDY LORENA AGUIRRE CARDENAS**  
C.C. 1057592548  
RES. INSCRIPCION 1889 DEL 21/10/2019


**UNIVERSIDAD PEDAGOGICA Y TECNOLOGICA DE COLOMBIA UPTC**

**JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA**  
DIRECTOR GENERAL

385848 295661




República de Colombia  
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES** 

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público o Entidad Prestadora de Servicios Contables, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990 y el Decreto 1510 de 1998. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (60)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE - Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA



UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES**



Certificado No:

04FBFBEB0778DEE50

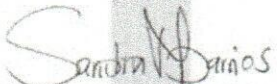
**LA REPUBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO  
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL  
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:  
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **LEYDY LORENA AGUIRRE CARDENAS** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1057592548 de SOGAMOSO (BOYACÁ) Y Tarjeta Profesional No 264582-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 2 días del mes de Diciembre de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

  
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO  
**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado



**CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES  
PARAFISCALES ARTICULO 50 LEY 789 DE 2010**

Yo Leydy Lorena Aguirre Cárdenas, identificado con Cedula de Ciudadanía No. 1.057.592.548, en mi calidad de Revisor Fiscal de LA FUNDACION GAIA SOCIAL, identificada con Nit 901232690, (en adelante "la empresa") manifiesto que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de la presente certificación, con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a PAZ Y SALVO con las Empresas Promotoras de Salud EPS-, Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos Laborales -ARL-, Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar -ICBF- y Servicio Nacional de Aprendizaje -SENA.

Firma: \_\_\_\_\_

  
LEYDY LORENA AGUIRRE CARDENAS

Identificación No. 1.057.592.548 CONTADOR PUBLICO

En calidad de Revisor Fiscal

264582-T

Ciudad y fecha 04 de febrero de 2026



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACION APORTES  
SOPORTE DE PAGO GENERAL



| DATOS GENERALES DEL APORTANTE            |                                  |                           |               | DATOS GENERALES DE LA PLANILLA                                  |            |                           |                 |
|--|----------------------------------|---------------------------|---------------|---|------------|---------------------------|-----------------|
| TIPO ORGANIZACION:                       | SOCIAL                           | NIT:                      | 9073280       | NUMERO PLANILLA:  | 6001585118 | MES:                      | enero AÑO: 2020 |
| Ciudad/Municipio:                        | SOGAMOSO                         | Numero de Identificación: | 2070100100000 | TIPO DE PLANILLA:   | 2020       | PERIODO COTIZACION SALUD: | 0               |
| DIRECCION:                               | CALLE 3 B 890                    | REPARTAMENTO:             | BOYACA        | FECHA PAGO (revisar mes):                                       | 20200204   | NUMERO AUTORIZACION:      | 3607884         |
| TIPO APORTANTE:                          | OTRORRATIVA                      | CLASE APORTANTE:          | 770000        | REGULACION DE LAS ACTIVIDADES DE EMPRESAS (ver p. 002 - MONOL): | SI         |                           |                 |
| FORMA DE PRESENTACION:                   | PRIVADA                          | ACTIVIDAD ECONOMICA:      | COMERCIAL     |   |            |                           |                 |
| APORTANTE ENCONTRADO PAGO APORTES SALUD: | SEMA E ICAP (REFORMA TRIBUTARIA) | ACTIVIDAD ECONOMICA:      | COMERCIAL     |   |            |                           |                 |

| ADMINISTRADORA      |                 | TOTAL APORTES A PENSION |            | TOTAL APORTES A SALUD |        | TOTAL APORTES A PENSION VOLUNTARIOS |        | TOTAL APORTES A SALUD VOLUNTARIOS |        |
|---------------------|-----------------|-------------------------|------------|-----------------------|--------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------|
| 21001               | BOGOTA PORTENIR | No. COTIZANTES          | 1          | APORTES VOLUNTARIOS   | 0.0    | APORTES VOLUNTARIOS                 | 0.0    | APORTES VOLUNTARIOS               | 0.0    |
| 21001               | BOGOTA PORTENIR | VALOR                   | \$ 280.200 | VALOR                 | \$ 0.0 | VALOR                               | \$ 0.0 | VALOR                             | \$ 0.0 |
| <b>SUB-TOTALES:</b> |                 |                         |            |                       |        |                                     |        |                                   |        |

| ADMINISTRADORA      |          | TOTAL APORTES A PENSION |           | TOTAL APORTES A SALUD |        | TOTAL APORTES A PENSION VOLUNTARIOS |        | TOTAL APORTES A SALUD VOLUNTARIOS |        |
|---------------------|----------|-------------------------|-----------|-----------------------|--------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------|
| 14-11               | AVL SURA | No. COTIZANTES          | 2         | APORTES VOLUNTARIOS   | 0.0    | APORTES VOLUNTARIOS                 | 0.0    | APORTES VOLUNTARIOS               | 0.0    |
| 14-11               | AVL SURA | VALOR                   | \$ 18.400 | VALOR                 | \$ 0.0 | VALOR                               | \$ 0.0 | VALOR                             | \$ 0.0 |
| <b>SUB-TOTALES:</b> |          |                         |           |                       |        |                                     |        |                                   |        |

| ADMINISTRADORA      |          | TOTAL APORTES A PENSION |           | TOTAL APORTES A SALUD |        | TOTAL APORTES A PENSION VOLUNTARIOS |        | TOTAL APORTES A SALUD VOLUNTARIOS |        |
|---------------------|----------|-------------------------|-----------|-----------------------|--------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------|
| 14-11               | AVL SURA | No. COTIZANTES          | 2         | APORTES VOLUNTARIOS   | 0.0    | APORTES VOLUNTARIOS                 | 0.0    | APORTES VOLUNTARIOS               | 0.0    |
| 14-11               | AVL SURA | VALOR                   | \$ 18.400 | VALOR                 | \$ 0.0 | VALOR                               | \$ 0.0 | VALOR                             | \$ 0.0 |
| <b>SUB-TOTALES:</b> |          |                         |           |                       |        |                                     |        |                                   |        |

| ADMINISTRADORA      |          | TOTAL APORTES A PENSION |           | TOTAL APORTES A SALUD |        | TOTAL APORTES A PENSION VOLUNTARIOS |        | TOTAL APORTES A SALUD VOLUNTARIOS |        |
|---------------------|----------|-------------------------|-----------|-----------------------|--------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------|
| 14-11               | AVL SURA | No. COTIZANTES          | 2         | APORTES VOLUNTARIOS   | 0.0    | APORTES VOLUNTARIOS                 | 0.0    | APORTES VOLUNTARIOS               | 0.0    |
| 14-11               | AVL SURA | VALOR                   | \$ 18.400 | VALOR                 | \$ 0.0 | VALOR                               | \$ 0.0 | VALOR                             | \$ 0.0 |
| <b>SUB-TOTALES:</b> |          |                         |           |                       |        |                                     |        |                                   |        |

| ADMINISTRADORA      |          | TOTAL APORTES A PENSION |           | TOTAL APORTES A SALUD |        | TOTAL APORTES A PENSION VOLUNTARIOS |        | TOTAL APORTES A SALUD VOLUNTARIOS |        |
|---------------------|----------|-------------------------|-----------|-----------------------|--------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------|--------|
| 14-11               | AVL SURA | No. COTIZANTES          | 2         | APORTES VOLUNTARIOS   | 0.0    | APORTES VOLUNTARIOS                 | 0.0    | APORTES VOLUNTARIOS               | 0.0    |
| 14-11               | AVL SURA | VALOR                   | \$ 18.400 | VALOR                 | \$ 0.0 | VALOR                               | \$ 0.0 | VALOR                             | \$ 0.0 |
| <b>SUB-TOTALES:</b> |          |                         |           |                       |        |                                     |        |                                   |        |

**TOTAL PAGADO: \$ 859.200**

# Certificación Bancaria

Martes, 18 de noviembre de 2025

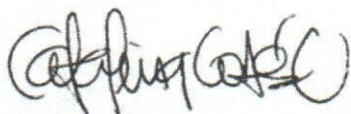
A quien pueda interesar.

Bancolombia S.A. se permite informar que APRECIADO USUARIO identificado(a) con NIT 901232690, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

| Producto       | No. Producto | Fecha Apertura<br>aaaa-mm-dd | Estado | Saldo |
|----------------|--------------|------------------------------|--------|-------|
| Cuenta Ahorros | 35800001628  | 2021-02-10                   | ACTIVO |       |

**\*Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

\*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.  
Gerente Servicios Contact Center & BPO.



Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, reportelo de inmediato a [correospechoso@bancolombia.com.co](mailto:correospechoso@bancolombia.com.co)

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.055.227.226

PATINO PEREZ

APELLIDOS  
GILBER ADELSON

*Gilber Adelson Patino Perez*



FECHA DE NACIMIENTO 27-ENE-1990

PESCA  
(BOYACA)  
LUGAR DE NACIMIENTO

1.67  
ESTATURA

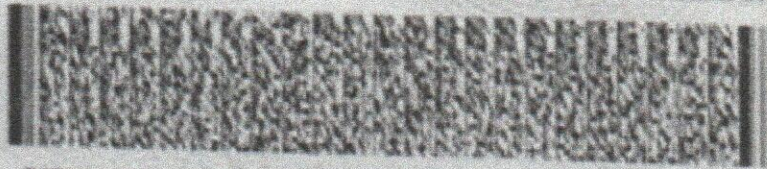
O+  
G.S. Pm

M  
SEXO

18-FEB-2008 PESCA  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

*Carlos Apriel Sembrat Torres*  
REGISTRADOR NACIONAL  
CAROL APRIEL SEMBRAT TORRES



NOCE DERECHO



P-3726250-00102607-M-108527226-20081018

00048049644 2

25709483

|  |   |                |   |
|--|---|----------------|---|
|  | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01    |  |
|  | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____   |   |
|  | MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 1 DE 22 |   |
|  | Nit. 891857764-1                                |                |   |

## INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 122025



|                                       |    |    |      |   |    |    |      |
|---------------------------------------|----|----|------|---|----|----|------|
| PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME: | 26 | 01 | 2026 | A | 04 | 02 | 2026 |
|---------------------------------------|----|----|------|---|----|----|------|

### DATOS DEL SUPERVISOR:

|                       |                                  |
|-----------------------|----------------------------------|
| NOMBRE DEL SUPERVISOR | JHON ANDERSON OCHICA HERNANDEZ   |
| DEPENDENCIA           | CULTURA Y DEPORTE                |
| CARGO                 | COORDINADOR DE CULTURA Y DEPORTE |

### DATOS DEL CONTRATO:

|  |   |
|--|---|
| NUMERO DE CONTRATO                         | MG-RE-ESAL-002-2025   |
| FECHA DE CONTRATO                          | VEINTISEIS (26) DE ENERO DE 2026  |
| TIPO DE CONTRATO                           | CONVENIO DE ASOCIACION  |
| CONTRATISTA                                | FUNDACIÓN GAIA SOLIDARIA  |
| REPRESENTANTE LEGAL                        | GILBER ADELSON PATIÑO PÉREZ   |
| CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT                 | 1.055.227.226 DE PESCA  |
| OBJETO                                     | UNIR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y ECONOMICOS PARA LA COORDINACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS, DEPORTIVAS, RELIGIOSAS Y AGROPECUARIAS, EN EL MARCO DE LA CELEBRACION DEL FESTIVAL DE LA CULTURA Y ENCUENTRO DE COLONIAS GAMECENSES, EN HONOR A NUESTRA SEÑORA DE LAS NIEVES Y SAN LAUREANO, VIGENCIA 2026. |
| VALOR                                      | QUINIENTOS CINCUENTA MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO PESOS CONOCHENTA CENTAVOS (\$550.873.865,80) M/CTE   |
| FORMA DE PAGO                              | ACTAS FINALES   |
| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL | No. 2026000030 del veintiséis (26) de enero del 2026  |
| REGISTRO PRESUPUESTAL                      | No. 2026000049 de fecha veintiséis (26) de enero de 2026  |
| PLAZO INICIAL                              | El plazo de ejecución del contrato será por el término comprendido entre la suscripción y protocolización del acta de inicio previa la suscripción del acta de inicio y la aprobación de garantías y Quince (15) días.  |
| FECHA ACTA DE INICIO                       | VEINTISEIS (26) DE ENERO DE 2026  |
| FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO  | NUEVE (09) DE FEBRERO DE 2026   |

|  |   |                |   |
|--|---|----------------|---|
|  | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01    |  |
|  | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____   |   |
|  | MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 2 DE 22 |   |
|  | Nit. 891857764-1                                |                |   |

|                           |  |
|---------------------------|--|
| VALOR ADICIONAL           | N/A  |
| PLAZO ADICIONAL           | N/A  |
| VALOR REAL DEL CONTRATO   | \$550.873.865,50   |
| PLAZO REAL DEL CONTRATO   | El plazo de ejecución del contrato será por el término comprendido entre la suscripción y protocolización del acta de inicio previa la suscripción del acta de inicio y la aprobación de garantías y Quince (15) días. |
| FECHA REAL DE TERMINACIÓN | DOS (02) DE FEBRERO DE 2026  |
| SUSPENSIÓN                | N/A  |
| OBSERVACIONES:            |  |

### SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

#### 1. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:



| ÍTEM                  | PERIODO DE PAGO<br>AÑO – MES | FECHA DE PAGO<br>AÑO – MES – DÍA | VALOR     |
|-----------------------|------------------------------|----------------------------------|-----------|
| PENSIÓN               | 2026-01                      | 2026-02-04                       | \$560.400 |
| SALUD                 | 2026-01                      | 2026-02-04                       | \$140.200 |
| RIESGOS PROFESIONALES | 2026-01                      | 2026-02-04                       | \$18.400  |

#### 2. CUMPLIMIENTO GARANTIAS CONTRACTUALES:

| TOMADOR                  | AMPAROS  | VIGENCIA POLIZA | ESTADO ACTUAL | OBSERVACIONES |
|--------------------------|--|-----------------|---------------|---------------|
| FUNDACION GAIA SOLIDARIA | RIESGO:<br>CONVENIO DE ASOCIACION, COOPERACION O COFINANCIACION. | 13/02/2029      | ACTIVA        | N/A           |

#### 3. CUMPLIMIENTO SEGURIDAD INDUSTRIAL:

| EL CONTRATO REQUIERE PERSONAL ADICIONAL AL CONTRATISTA |    | REQUIEREN DOTACION |    | CUMPLIMIENTO DOTACIÓN |    |
|--|----|--------------------|----|-----------------------|----|
| SI   | NO | SI                 | NO | SI                    | NO |
|  |    |                    |    |                       |    |



|  |   |                |   |
|--|---|----------------|---|
|  | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01    |  |
|  | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____   |   |
|  | MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 3 DE 22 |   |
|  | Nit. 891857764-1                                |                |   |

|  |   |  |   |  |   |
|--|---|--|---|--|---|
|  | X |  | X |  | X |
|--|---|--|---|--|---|



**4. CUMPLIMIENTO DE PERSONAL OFRECIDO EN LA PROPUESTA/ O CAMBIO DE PERSONAL:**  
NO SE UTILIZO PERSONAL EXTERNO, EL OBJETO DEL CONTRATO FUE CUMPLIDO POR EL MISMO CONTRATISTA.

**5. DESARROLLO DE ACTIVIDADES CONTRATADAS:**



| ACTIVIDAD CONTRATADA   | ACCIONES REALIZADAS  | SOPORTES | VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO |
|--|--|----------|------------------------------|
| 1. JUECES DE CARRERA PARA EL DESARROLLO TÉCNICO CLASICA DEPARTAMENTAL DE CICLOMONTAÑISMO "INCLUYE HONORARIOS DE JUZGAMIENTO, VERIFICACIÓN DE PISTA.  | Se verificó la idoneidad y presencia de los jueces de carrera para la Clásica Departamental. Se dio cumplimiento al pago de honorarios y se constató la realización previa de la inspección técnica y verificación de seguridad de la pista. | ANEXO 1  | SE VERIFICÓ                  |
| 2. LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DEL EVENTO DEPORTIVO CLASICA DEPARTAMENTAL DE CICLOMONTAÑISMO, DEMARCACIÓN DE SEGURIDAD DE LA PISTA, SITIOS AFORO, ZONAS PITS, CINTA REFLECTIVA Y ESTACAS. | Se constató el montaje integral del evento, incluyendo la demarcación perimetral de seguridad, señalización de sitios de aforo, instalación de zonas Pits y el uso de estacas con cinta reflectiva según el trazado técnico.                 | ANEXO 2  | SE VERIFICÓ                  |
| 3. ALIMENTACION E HIDRATACION COMPETIDORES   | Se verificó la entrega oportuna de kits de nutrición e hidratación a los deportistas inscritos, cumpliendo con los estándares necesarios para la alta competencia. Se autoriza el pago/reporte de este rubro al cumplir con los              | ANEXO 3  | SE VERIFICÓ                  |

|   |   |                |   |
|---|---|----------------|---|
|  <p>Alcaldía de<br/><b>GAMEZA</b></p> | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01    |  |
|   | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____   |   |
|   | MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 4 DE 22 |   |
|   | Nit. 891857764-1                                |                |   |



|  |   |         |             |
|--|---|---------|-------------|
|  | estándares de oportunidad y transparencia exigidos.   |         |             |
| 4. PROMOCION Y PUBLICIDAD  | Se comprobó la ejecución de las piezas publicitarias y la difusión del evento a través de los canales establecidos, garantizando la visibilidad de las festividades y el patrocinio institucional.                                      | ANEXO 4 | SE VERIFICÓ |
| 5. PREMIACIÓN DE CADA CATEGORIA  | Se dio fe de la entrega efectiva de los incentivos a los ganadores de cada una de las categorías disputadas en el marco de la clásica deportiva.  | ANEXO 5 | SE VERIFICÓ |
| 6. BANDA FIESTERA, INTERPRETANDO MÚSICA DE VIENTO, PORROS, FANDANGOS, RUMBAS CRIOLLAS, PASOS DOBLES, CUMBIAS, CURRULAOS, NORTEÑAS, POPULAR Y MÉXICO; INTEGRADO POR 12 INTEGRANTES DISTRIBUIDOS ASÍ: 2 TROMPETAS, 1 TUA, 1 FISCORNO BARÍTONO, 2 CLARINETES, 1 SAXOFÓN ALTO, 1 SAXOFÓN TENOR, CAJA, BOMBO, PLATILLOS Y TROMBÓN DE VARA. DEBE ESTAR DISPONIBLE EN TODOS LOS EVENTOS QUE SE REQUIERAN. | Se verificó la disponibilidad y calidad artística de la agrupación (12 integrantes), cumpliendo con el repertorio solicitado y el instrumental completo (trompetas, tuba, saxofones, etc.) en todos los actos protocolarios y festivos. | ANEXO 6 | SE VERIFICÓ |

|  |   |                |   |
|--|---|----------------|---|
| <br>Alcaldía de<br><b>GAMEZA</b> | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01    |  |
|  | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____   |   |
|  | MIPG - MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 5 DE 22 |   |
|  | Nit. 891857764-1                                |                |   |



|  |   |          |             |
|--|---|----------|-------------|
| 7. PRESENTACION 2 MARIACHIS RECONOCIDOS DE BOYACA ECOS DE MEXICO Y MARIACHI MI CIUDAD.   | Se supervisó la presentación de los dos grupos musicales, verificando el cumplimiento de los tiempos de show y la calidad interpretativa reconocida en el departamento.   | ANEXO 7  | SE VERIFICÓ |
| 8. COORDINAR LOGÍSTICA GARANTIZANDO TRANSPORTE DE BOVINOS DESDE Y LA VEREDAS DAITA, SAZA, CAPILLA, SATOBA, SAN ANTONIO DEL MUNICIPIO DE GÁMEZA Y MUNICIPIO DE FLORESTA GANADERIAS INVITADAS. | Se coordinó y verificó el traslado logístico de semovientes desde las veredas Daita, Saza, Capilla, Satoba, San Antonio y el municipio de Floresta, garantizando la integridad de los animales y el cumplimiento de las ganaderías invitadas. | ANEXO 8  | SE VERIFICÓ |
| 9. FLETE TRANSPORTE DE ARENA   | Se constató el suministro y traslado de arena para las adecuaciones de los escenarios que requerían este material de soporte o protección.  | ANEXO 9  | SE VERIFICÓ |
| 10. MADERA PARA EN TABULAR EL ESCENARIO  | Se verificó la entrega y uso de madera de calidad para el entablado de los escenarios feriales, asegurando la firmeza de las estructuras.   | ANEXO 10 | SE VERIFICÓ |
| 11. PERSONAL PARA ADECUACIÓN DE INSTALACIONES Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS  | Se supervisó la labor del personal encargado de la preparación de instalaciones y la recolección constante de residuos sólidos,   | ANEXO 11 | SE VERIFICÓ |

|  |  |                       |   |
|--|--|-----------------------|---|
| <br>Alcaldía de<br><b>GAMEZA</b> | <b>PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA</b>                  | <b>VERSIÓN: 01</b>    |  |
|  | <b>PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN</b>           | <b>FECHA: _____</b>   |   |
|  | <b>MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b> | <b>PÁGINA 6 DE 22</b> |   |
|  | Nit. 891857764-1                                       |                       |   |



|  |   |          |             |
|--|---|----------|-------------|
|  | manteniendo el recinto ferial en condiciones óptimas de aseo.   |          |             |
| <b>12. JUECES DE PREPISTA</b>  | Se constató la presencia y labor técnica de los jueces encargados de la organización previa al ingreso al ring de juzgamiento, agilizando el flujo de las competencias pecuarias.                   | ANEXO 12 | SE VERIFICÓ |
| <b>13. MESA TÉCNICA DE JUZGAMIENTO.</b>  | Se verificó la instalación y operatividad de la mesa técnica, suministrando el soporte administrativo para el registro de resultados y calificación oficial.  | ANEXO 13 | SE VERIFICÓ |
| <b>14. ROSETERÍA ACORDE AL REGLAMENTO DE ASONORMANDO PARA 19 COMPETENCIAS DE MACHOS Y HEMBRAS, CAMPEONATOS, CAMPEONATOS RESERVADOS, GRANDES CAMPEONATOS, GRANDES CAMPEONATOS RESERVADOS, COMPETENCIAS ESPECIALES, MEJOR EXPOSITOR.</b> | Se verificó la adquisición y entrega de rosetas reglamentarias para las 19 competencias, incluyendo campeonatos, grandes campeonatos y menciones especiales de acuerdo con la normativa de la raza. | ANEXO 14 | SE VERIFICÓ |

|  |  |                       |  |
|--|--|-----------------------|--|
| <br>Alcaldía de<br><b>GAMEZA</b> | <b>PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA</b>                  | <b>VERSIÓN: 01</b>    |  |
|  | <b>PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN</b>           | <b>FECHA: _____</b>   |  |
|  | <b>MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b> | <b>PÁGINA 7 DE 22</b> |  |
|  | Nit. 891857764-1                                       |                       |  |

|   |   |          |             |
|---|---|----------|-------------|
| <b>15. BARRA AGRÍCOLA DE HIERRO DE 16 LIBRAS X 140 CENTIMETROS DE LONGITUD.</b>   | Se recibió a satisfacción el lote de barras de hierro de 16 lbs x 140 cm, entregadas como premiación a los productores participantes.                                 | ANEXO 15 | SE VERIFICÓ |
| <b>16. BULTOS DE CONCENTRADO 40 KILOS CON PROTEINA MINIMA DEL 14%</b>   | Se comprobó la entrega de alimento balanceado (40 kg, min. 14% proteína) como incentivo a los ganaderos, verificando las especificaciones técnicas en el empaque.     | ANEXO 16 | SE VERIFICÓ |
| <b>17. BULTOS DE MELAZA POR 30 KILOS.</b>   | Se verificó el suministro de melaza por 30 kg por unidad, cumpliendo con el cronograma de premiación e incentivos agropecuarios.                                      | ANEXO 17 | SE VERIFICÓ |
| <b>18. GARANTIZAR MOCHILA DE SAL 12 % FOSFORO X10 KILOS.</b>  | Se constató la entrega de sal mineralizada al 12% de fósforo en presentación de 10 kg, cumpliendo con los requisitos de suplementación ganadera.                      | ANEXO 18 | SE VERIFICÓ |
| <b>19. ANCHETA VETRINARIA, (ELEMENTOS AGROPECUARIOS) PARA PREMIAR 19 COMPETENCIAS 3° PUESTO, COMPETENCIAS ESPECIALES.</b> | Se verificó el ensamble y entrega de las anchetas para los terceros puestos y competencias especiales, conteniendo elementos de utilidad para el sector agropecuario. | ANEXO 19 | SE VERIFICÓ |

|  |  |                       |   |
|--|--|-----------------------|---|
| <br>Alcaldía de<br><b>GAMEZA</b> | <b>PROCESO:</b> DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | <b>VERSIÓN:</b> 01    |  |
|  | <b>PROCEDIMIENTO:</b> INFORME DE SUPERVISIÓN           | <b>FECHA:</b> _____   |   |
|  | <b>MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b> | <b>PÁGINA 8 DE 22</b> |   |
|  | Nit. 891857764-1                                       |                       |   |



|   |  |          |             |
|---|--|----------|-------------|
| <b>20. COORDINAR HIDRATACIÓN, BEBIDA ISOTÓNICA 15 BANDEJAS POR 24 UNIDADES</b>  | Se supervisó la entrega de 15 bandejas de bebidas hidratantes (360 unidades totales) destinadas al personal y participantes de la exposición bovina en el municipio. | ANEXO 20 | SE VERIFICÓ |
| <b>21. RACIÓN ALIMENTARIA TIPO EJECUTIVA. COMPUESTO POR POLLO, TUBERCULO Y ENSALADA.</b>  | Se verificó el servicio de catering, constatando que el menú (pollo, tubérculo y ensalada) cumpliera con las condiciones de higiene y gramaje esperado.              | ANEXO 21 | SE VERIFICÓ |
| <b>22. PRUEBAS SEROLOGICAS BRUCELOSIS Y TUBERCULOSIS</b>  | Se dio cumplimiento a la toma y procesamiento de pruebas de Brucelosis y Tuberculosis, garantizando el estatus sanitario del evento pecuario.                        | ANEXO 22 | SE VERIFICÓ |
| <b>23. PRESENTACION DE UNA DE LAS AGRUPACIONES DE LA MUSICA LLANERA, ARPA, MARACAS, CUATRO, BAJO Y VOZ LIDER GRUPO MASTRANTO</b>  | Se supervisó la presentación de la agrupación llanera, verificando la conformación instrumental completa y el cumplimiento del contrato artístico.                   | ANEXO 23 | SE VERIFICÓ |
| <b>24. DESARROLLO DEL CAMPEONATO DE FUTBOL, INCLUYE ADECUACION ESCENARIO DEPORTIVO, ENTREGA DE MALLAS PORTERIAS, BALONES TIPO PROFESIONAL N° 5 DE COMPETICION, PERSONAL LOGISTICO DE APOYO DE CAMPEONATO, BEBIDAS HIDRATANTES CON ELECTROLITOS, LOGISTICA Y PREMAICION.</b> | Se verificó el desarrollo integral del torneo, desde la adecuación del campo y entrega de mallas y balones N° 5, hasta el apoyo logístico y la premiación final.     | ANEXO 24 | SE VERIFICÓ |

|  |  |                       |   |
|--|--|-----------------------|---|
| <br>Alcaldía de<br><b>GAMEZA</b> | <b>PROCESO:</b> DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | <b>VERSIÓN:</b> 01    |  |
|  | <b>PROCEDIMIENTO:</b> INFORME DE SUPERVISIÓN           | <b>FECHA:</b> _____   |   |
|  | <b>MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b> | <b>PÁGINA 9 DE 22</b> |   |
|  | Nit. 891857764-1                                       |                       |   |



|   |  |          |             |
|---|--|----------|-------------|
| <b>25. COORDINAR LOGÍSTICA EN LA NOCHE DE LA JUVENTUD CON EL MEJOR SHOW NEON DANCING Y SUS DJS. BAILARINAS.</b>   | Se constató la ejecución del show de luces neón, DJs y bailarinas, cumpliendo con las expectativas de animación y logística para el público juvenil.                         | ANEXO 25 | SE VERIFICÓ |
| <b>26. ALIMENTACION Y ENTREGA DE RACION ALIMENTICIA COMPUESTA DE PROTEINA TUBERCULO Y ENSALADA PARA PARTICIPANTES CABALGATA.</b>  | Se supervisó la distribución de raciones alimenticias a los caballistas, verificando la calidad de los alimentos y la eficiencia en el reparto.                              | ANEXO 26 | SE VERIFICÓ |
| <b>27. COORDINAR HIDRATACIÓN, BEBIDA PRESENTACION BANDEJAS POR 24 UNIDADES PARA PARTICIPANTES CABALGATA.</b>  | Se constató el suministro y distribución de bebidas en bandejas para los participantes durante el recorrido de la cabalgata.   | ANEXO 27 | SE VERIFICÓ |
| <b>28. ORGANIZAICON DE VALIDA DE MOTOCROSS, INCLUYEN JUECES DE CARRERA, SINIDO, DEMARCACION, HIDRATACION Y PREMIACION, ESTRUCTURA METÁLICA CON CUBÍCULOS PARA UBICACIÓN DE CADA COMPETIDOR.</b> | Se verificó el montaje de la estructura metálica de salida (cubiculos), la presencia de jueces, sistema de sonido y la correcta demarcación de la pista para la competencia. | ANEXO 28 | SE VERIFICÓ |
| <b>29. COORDINAR LA LOGÍSTICA EN LA PRESENTACIÓN DE JUEGOS PIROTÉCNICOS , MEDIANTE LOS SIGUIENTES ELEMENTOS PIROTÉCNICO: VOLADOR TIROS TRUENO, CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 2 "EFECTO COLORES,</b>  |  |          |             |





|  |  |                 |                    |
|--|--|-----------------|--------------------|
| <p>CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 2.5 "EFECTO AÉREOS, CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 2.5 " DOBLE IMPACTO,, CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 3" EFECTO AÉREOS, CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 4 " FIGURAS AÉREAS, CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 2.5 "EFECTO AÉREOS, CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 5", CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 5" CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 6" LLUVIA CRACKER, TORTA PIROTÉCNICA DE 19 TIROS NOCHE CARNAVAL, TORTA PIROTÉCNICA DE 25 TIROS LUCES UNIVERSAL, TORTA PIROTÉCNICA DE 36 TIROS ABANICO SALIDA DE SEIS, TORTA PIROTÉCNICA DE 49 TIROS EFECTO RÁPIDO, TORTA PIROTÉCNICA DE 100 TIROS ERUPCIÓN, TORTA PIROTÉCNICA DE 130 TIROS PALMERAS, TORTA PIROTÉCNICA DE 150 TIROS BRASIL, TORTA PIROTÉCNICA DE 200 DISPAROS FINAL DEL MUNDO, TORTA PIROTÉCNICA DE 300 DISPAROS REMATES, MISIL SILBADOR DE 100 TIROS,</p> | <p>Se supervisó el despliegue de la exhibición de fuegos artificiales, verificando el uso de la totalidad de las tortas y carcasas (desde 2" hasta 6") y el cumplimiento de las normas de seguridad.</p> | <p>ANEXO 29</p> | <p>SE VERIFICÓ</p> |
|--|--|-----------------|--------------------|

|  |   |                 |   |
|--|---|-----------------|---|
| <br>Alcaldía de<br><b>GAMEZA</b> | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01     |  |
|  | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____    |   |
|  | MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 11 DE 22 |   |
|  | Nit. 891857764-1                                |                 |   |

|  |  |          |             |
|--|--|----------|-------------|
| MONOTIROS DE 10<br>DISPAROS, GUERRA  |  |          |             |
| 30. PRESENTACION LUIS SILVA  | Se constató la realización del concierto estelar, verificando el cumplimiento de los requerimientos técnicos y la presentación efectiva del artista internacional.   | ANEXO 30 | SE VERIFICÓ |
| 31. TAXI   | Se certifica la coordinación de la presentación de la Orquesta Taxi, la cual desplegó un repertorio profesional de música tropical yailable de amplio reconocimiento. La agrupación cumplió con la totalidad de su nómina de músicos y cantantes, garantizando un espectáculo de alto nivel artístico. | ANEXO 31 | SE VERIFICÓ |
| 32. APOYAR CON LA PRESENTACIÓN DE UNA AGRUPACION LOCAL CARRANGUERO, DE RECONOCIDA TRAYECTORIA A NIVEL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL, PRESENTACION TENDRA UNA DURACION MINIMA DE 40 MINUTOS, CONFORMADO POR 4 INTEGRANTES A SABER: REQUINTO, TIPLE, BAJO, GUACHARACA Y VOZ CANTANTE. IMPACTO CARRANGUERO. | Se verifico la actividad incluyó contratación artística, coordinación logística, técnica, apoyó y coordinó la presentación artística de la agrupación local carranguera Impacto Carranguero, aseguró el cumplimiento de tiempos, repertorio y condiciones técnicas de sonido y tarima.                 | ANEXO 32 | SE VERIFICÓ |



|   |   |                 |   |
|---|---|-----------------|---|
|  <p>Alcaldía de<br/><b>GAMEZA</b></p> | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01     |  |
|   | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____    |   |
|   | MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 12 DE 22 |   |
|   | Nit. 891857764-1                                |                 |   |

|  |  |                 |                    |
|--|--|-----------------|--------------------|
| <p>33. APOYAR CON LA PRESENTACIÓN DE UNA AGRUPACION LOCAL CARRANGUERO, DE RECONOCIDA TRAYECTORIA A NIVEL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL, PRESENTACION TENDRA UNA DURACION MINIMA DE 40 MINUTOS, CONFORMADO POR 4 INTEGRANTES A SABER: REQUINTO, TIPLE, BAJO, GUACHARACA Y VOZ CANTANTE. PAISANOS CARRANGUEROS</p> | <p>Se evidencia la gestión logística de escenario, coordinación horaria y acompañamiento técnico, garantizando una adecuada ejecución del espectáculo conforme a las especificaciones contractuales, el apoyo integral para la presentación de la agrupación local Paisanos Carrangueros, asegurando la presentación artística</p>   | <p>ANEXO 33</p> | <p>SE VERIFICÓ</p> |
| <p>34. EL APOYO INTEGRAL PARA LA PRESENTACIÓN DE LA AGRUPACIÓN LOCAL PAISANOS CARRANGUEROS, ASEGURANDO UNA PRESENTACIÓN ARTÍSTICA</p>  | <p>Se rectificó la coordinación la presentación artística de la agrupación Juventud Guasca, agrupación carranguera local. La actividad comprendió la planeación y ejecución logística de una presentación de 40 minutos, con cuatro (4) integrantes y su respectiva instrumentación tradicional carranguera, cumpliendo los estándares técnicos y artísticos establecidos.</p> | <p>ANEXO 34</p> | <p>SE VERIFICÓ</p> |
| <p>35. APOYAR CON LA PRESENTACIÓN DE UNA AGRUPACION LOCAL CARRANGUERO, DE RECONOCIDA TRAYECTORIA A NIVEL MUNICIPAL Y DEPARTAMENTAL,</p>  | <p>Se evidencio el apoyo logístico y artístico para la presentación del Grupo Klase Carranguera, garantizando una puesta en escena. Se coordinó la disposición de tarima, sonido y tiempos de presentación, asegurando el</p>  | <p>ANEXO 35</p> | <p>SE VERIFICÓ</p> |



|  |   |                 |   |
|--|---|-----------------|---|
| <br>Alcaldía de<br><b>GAMEZA</b> | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01     |  |
|  | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____    |   |
|  | MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 13 DE 22 |   |
|  | Nit. 891857764-1                                |                 |   |

|   |   |          |             |
|---|---|----------|-------------|
| PRESENTACION TENDRA UNA DURACION MINIMA DE 40 MINUTOS, CONFORMADO POR 4 INTEGRANTES A SABER: REQUINTO, TIPLE, BAJO, GUACHARACA Y VOZ CANTANTE. GRUPO KLASSE CARRANGUERA   | correcto desarrollo del evento cultural.  |          |             |
| 36. 36. APOYAR CON LA PRESENTACIÓN DE UN ARTISTA GENERO CARRANGUERO, DE RECONOCIDA TRAYECTORIA A NIVEL MUNICIPAL, DEPARTAMENTAL Y NACIONAL, CON MAS DE VEINTE AÑOS DE TRAYECTORIA. PRESENTACION TENDRA UNA DURACION MINIMA DE 60 MINUTOS, CONFORMADO POR 4 INTEGRANTES A SABER: REQUINTO, TIPLE, BAJO, GUACHARACA Y VOZ CANTANTE. CLASE PARRANDERA. | Se verificó que el contratista suministró la totalidad del acompañamiento técnico (sonido, monitoreo y microfonía) y logístico necesario, asegurando una ejecución sin contratiempos y en estricta conformidad con los requerimientos del festival.                             | ANEXO 36 | SE VERIFICÓ |
| 37. EL CHARRITO NEGRO   | Se garantizó el desarrollo completo de la presentación artística, asegurando condiciones óptimas para el artista y el público asistente, evidenciando la coordinación de la presentación del artista El Charrito Negro, incluyendo logística de escenario, sonido, iluminación, | ANEXO 37 | SE VERIFICÓ |

|   |   |          |             |
|---|---|----------|-------------|
|   | cumplimiento de horarios y requerimientos técnicos.   |          |             |
| 38. ORQUESTA PALO SANTO   | Se verifico la ejecución de la presentación de la Orquesta Palo Santo, coordinando integralmente la logística técnica y humana requerida para su espectáculo musical. La actividad incluyó montaje de tarima, sonido profesional, iluminación y acompañamiento técnico durante toda la presentación.  | ANEXO 38 | SE VERIFICÓ |
| 39. LOS CARDENALES  | Se comprueba coordinación logística y técnica para la presentación del grupo Los Cardenales, garantizando condiciones adecuadas de sonido, tarima, iluminación y cumplimiento del cronograma establecido para el evento artístico.  | ANEXO 39 | SE VERIFICÓ |
| 40. ENTREGA SOUVENIR PONCHO EN HILO ALGODÓN 100%, PARA PARTICIPANTES FERIA GANADERA Y CABALGATA DESCRIPCIÓN | En el marco del seguimiento al desarrollo de las festividades, se realizó la inspección y verificación del suministro de material promocional y de identidad cultural, bajo los siguientes criterios: Se evidencio la entrega de souvenir tipo poncho, elaborado en hilo de algodón 100 %, destinado a los participantes de la feria ganadera y la cabalgata. | ANEXO 40 | SE VERIFICÓ |



|   |   |                 |   |
|---|---|-----------------|---|
|  <p>Alcaldía de<br/><b>GAMEZA</b></p> | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01     |  |
|   | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____    |   |
|   | MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 15 DE 22 |   |
|   | Nit. 891857764-1                                |                 |   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <p><b>41. TÉCNICA RAIDER TARIMA:</b><br/>         VOZ 1 SHURE KSM 9 / SM58,<br/>         VOZ 2 SHURE KSM 9 / SM58,<br/>         VOZ 3 SHURE KSM 9 / SM58,<br/>         VOZ 4 SHURE KSM 9 / SM58,<br/>         VOZ 5 SHURE KSM 9 / SM58,<br/>         VOZ 6 SHURE KSM 9 / SM58,<br/>         TROMPETA BEYER DINAMIC<br/>         TGI 50 /SM 57, SAXOFÓN<br/>         BEYER DINAMIC TGI 50 /SM<br/>         57, GÜIRO BEYER DINAMIC<br/>         TGI 50 /SM 57, CONGA HI<br/>         SENNHISER 421 – SM 57,<br/>         CONGA LOW SENNHISER<br/>         421 – SM 57, BONGÓ SM 57<br/>         MD 421, TIMBAL – HI SM 57,<br/>         TIMBAL – LOW SM 57, O.H.<br/>         TIMBAL SM 81, KICK BEYER<br/>         DINAMIC TG D71C, HIT –<br/>         HAT BEYER DINAMIC TGI 50<br/>         SNARE SM – 57, TOM 1<br/>         BEYER DINAMIC TGD35,<br/>         TOM 2 BEYER DINAMIC<br/>         TGD35, TOM 3 BEYER<br/>         DINAMIC TGD35, TOM 4<br/>         BEYER DINAMIC TGD35,<br/>         O.H. LEFT, BEYER DINAMIC<br/>         TGI 53C, O.H. RIGHT BEYER<br/>         DINAMIC TGI 53C,<br/>         ACORDEÓN SM 57 BETA –<br/>         BEYER DINAMIC TGI 50,<br/>         GUITARRA ARMÓNICA DI,<br/>         GUITARRA ÉCTRICA DI,<br/>         REQUINTO DI, REQUINTO<br/>         VOZ DI, GUITARRA ACOM.<br/>         VOZ DI, PIANO DI, BAJO DI.<br/>         SISTEMA DE<br/>         AMPLIFICACIÓN: UN</p> | <p>Se garantizó el rider técnico completo, que incluyó:</p> <p>Sistema profesional de sonido line array con capacidad mínima de 120 dB.</p> <p>Consolas, microfonía especializada, monitores, sidefill, backline y procesamiento de audio.</p> <p>Sistema integral de iluminación profesional con cabezas móviles, par LED, blinder, consola de luces y efectos especiales.</p> <p>Pantallas LED P3 outdoor y sistema de video.</p> |  |  |
|--|---|--|--|



|  |   |                 |   |
|--|---|-----------------|---|
|  | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01     |  |
|  | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____    |   |
|  | MIPG - MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 16 DE 22 |   |
|  | Nit. 891857764-1                                |                 |   |

|   |   |                 |                    |
|---|---|-----------------|--------------------|
| <p>SISTEMA DE AMPLIFICACIÓN STEREO DE TRES VÍAS MÁS SUBGRAVES CON CAPACIDAD DE PROPORCIONAR 120 DECIBELES LINE ARRAY. SISTEMA LINE ARRAY, 20 CABINAS ACTIVAS LINE ARRAY DE 2200 WATTS. SALA: 16 CABINAS JBL VTX, 4 CABINAS YORKVILLE PARA ARENAS, 12 BAJOS DOBLES MEYER SOUND 650R SALA, 1 CONSOLA DE 48 CANALES ALLAN &amp; HEAT, 1 CONSOLA DE 32 CANALES MIDDAS, 1 PROCESADOR DE VÍAS AEW, BSS Y DBX480, SALA: 1 COMPUTADOR PORTÁTIL, 4 MONITORES PISO E V. MONITOREO: 8 IN- EAR TIPO SENHEIZER, 1 IN- EAR SHURE PSM 300 2 CABINAS PARA SIDEFEELD JBL MONITOREO: 8 CABINAS LINE ARRAY PARA SIDEFEELD T8, 2 BAJOS DOBLES SIDE FEELD MONITOREO: 2 MONITORES PARA DROOMFEELD EV, 1 PLANTA DE BAJO GALLENN CRUGER 4X10 Y 1X 18 1 PLANTA DE GUITARRA MARSHAL. SISTEMA DE ILUMINACION: 16 CABEZAS MÓVILES BEAM 7R ,12</p> | <p>Adecuación de tarima principal, pasarela, techos, estructuras de colgado en aluminio y tarima auxiliar.</p> <p>Talento humano técnico conformado por ingenieros de sonido, auxiliares y técnicos de iluminación y audiovisuales.</p> | <p>ANEXO 41</p> | <p>SE VERIFICÓ</p> |
|---|---|-----------------|--------------------|





|   |  |                        |   |
|---|--|------------------------|---|
|  <p>Alcaldía de<br/><b>GAMEZA</b></p> | <b>PROCESO:</b> DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | <b>VERSIÓN:</b> 01     |  |
|   | <b>PROCEDIMIENTO:</b> INFORME DE SUPERVISIÓN           | <b>FECHA:</b> _____    |   |
|   | <b>MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b> | <b>PÁGINA 18 DE 22</b> |   |
|   | Nit. 891857764-1                                       |                        |   |

|   |  |                 |                    |
|---|--|-----------------|--------------------|
| <p><b>42. COORDINACION ENTREGA DE RACIÓN ALIMENTARIA TIPO EJECUTIVA. DESAYUNO, ALMUERZO Y COMIDA. DIRIGIDA A MIEMBROS DE POLICÍA NACIONAL ACOMPAÑAMIENTO FESTIVIDADE.</b></p>                                       | <p>Se verifico la coordinación de la entrega de raciones alimentarias tipo ejecutiva (desayuno, almuerzo y comida), dirigidas a los miembros de la Policía Nacional que prestaron acompañamiento durante las festividades, garantizando calidad, cantidad y oportunidad en la entrega.</p> | <p>ANEXO 42</p> | <p>SE VERIFICÓ</p> |
| <p><b>43. GARANTIZAR Y REALIZAR LA INSTALACIÓN DE CUATRO BATERÍAS DE BAÑOS PÚBLICOS EN LA PLAZA PRINCIPAL, HOMBRE Y DAMA, DURANTE 3 DÍAS CON PERSONAL DE APOYO PARA EL ASEO, DISPONIBILIDAD DE PAPEL, AGUA.</b></p> | <p>Se evidencio la instalación de cuatro (4) baterias de baños públicos para hombres y mujeres en la plaza principal, durante tres (3) días, incluyendo personal permanente de aseo, suministro continuo de papel higiénico y disponibilidad de agua.</p>                                  | <p>ANEXO 43</p> | <p>SE VERIFICÓ</p> |
| <p><b>44. COORDINAR EL ARREGLO FLORAL EN LA IGLESIA SAN LAUREANO PARA LAS DIFERENTES CELEBRACIONES EUCARÍSTICAS Y RELIGIOSAS</b></p>  | <p>Se evidencia el arreglo floral de la Iglesia San Laureano para las diferentes celebraciones eucarísticas y religiosas, asegurando una adecuada ambientación acorde con los actos litúrgicos programados.</p>  | <p>ANEXO 44</p> | <p>SE VERIFICÓ</p> |
| <p><b>45. COORDINACIÓN DE PRESENTACION DE AGRUPACION MUSICAL RELIGIOSA</b></p>  | <p>Se constato la logística y artistica para la presentación de una agrupación musical religiosa, garantizando el cumplimiento de tiempos, sonido adecuado y acompañamiento técnico durante las celebraciones.</p>   | <p>ANEXO 45</p> | <p>SE VERIFICÓ</p> |

|  |  |                        |   |
|--|--|------------------------|---|
| <br>Alcaldía de<br><b>GAMEZA</b> | <b>PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA</b>                  | <b>VERSIÓN: 01</b>     |  |
|  | <b>PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN</b>           | <b>FECHA: _____</b>    |   |
|  | <b>MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b> | <b>PÁGINA 19 DE 22</b> |   |
|  | Nit. 891857764-1                                       |                        |   |

|   |  |                 |                    |
|---|--|-----------------|--------------------|
| <b>46. COORDINAR LICENCIA VÁLIDA PARA LA FECHA EN LA UTILIZACIÓN DEL REPERTORIO ARTÍSTICO MUSICAL REPRESENTADO Y ADMINISTRADO POR SAYCO</b> | Se verifico la .gestionó y coordinó la obtención de la licencia válida ante SAYCO, garantizando el uso legal del repertorio musical interpretado durante los eventos artísticos y culturales.                                      | <b>ANEXO 46</b> | <b>SE VERIFICÓ</b> |
| <b>47. BANDERAS PARQUE PRINCIPAL Y MONUMENTOS</b>   | Se certifica la instalación y disposición de banderas decorativas en el parque principal y monumentos representativos del municipio, contribuyendo al embellecimiento y ambientación del espacio público durante las festividades. | <b>ANEXO 47</b> | <b>SE VERIFICÓ</b> |
| <b>48. COORDINAR LA CABALGATA INFANTIL ENTREGA DE CABALLITOS DE MADERA Y REFRIGERIOS</b>  | Se evidenció la coordinación de la realización de la cabalgata infantil, incluyendo la entrega de caballitos de madera y refrigerios para los participantes, garantizando condiciones seguras y recreativas para los niños.        | <b>ANEXO 48</b> | <b>SE VERIFICÓ</b> |
| <b>49. PONER A DISPOSICIÓN, PROFESIONALES EN PRESENTACIÓN DE EVENTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES, DEBEN TENER EXPERIENCIA MÍNIMA DOS AÑOS.</b>  | Se dispuso de profesionales en presentación de eventos artísticos y culturales, todos con experiencia mínima certificada de dos (2) años, quienes acompañaron la conducción y desarrollo de las actividades programadas.           | <b>ANEXO 49</b> | <b>SE VERIFICÓ</b> |
| <b>50. CUADRILLA DE ASEO CONFORMADO POR CUATRO PERSONAS PARA REALIZAR ACTIVIDADES</b>   | Se constato la coordinación logística de una cuadrilla de aseo integrada por cuatro (4) personas, encargada de la recolección de residuos y mantenimiento de la  | <b>ANEXO 50</b> | <b>SE VERIFICÓ</b> |

|   |  |          |             |
|---|--|----------|-------------|
| PROPIAS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS.   | limpieza en los espacios donde se desarrollaron las actividades.   |          |             |
| <b>51. - PUBLICIDAD: CUÑAS RADIALES, FOLLETOS, PASACALLES, AFICHES, PROPALCOTE MEDIO PLIEGO.</b>  | Se da constancia de la ejecución estratégica de publicidad y difusión, que incluyó:<br><br>Cuñas radiales.<br><br>Elaboración y distribución de folletos.<br><br>Instalación de pasacalles.<br><br>Impresión y fijación de afiches en propalcote tamaño medio pliego.  | ANEXO 51 | SE VERIFICÓ |
| <b>52. LOGÍSTICA STAFF, SEGURIDAD, MOVILIDAD. PONER A DISPOSICIÓN DEL EVENTO, 35 BRIGADISTAS DEBIDAMENTE IDENTIFICADOS Y UNIFORMADOS CHAQUETA TIPO SIJIN, PANTALÓN NEGRO, GORRA CON VISERA NEGRA Y DOTADO CON TASER, TAMBO LINTERNA, PITO RADIO Y PALETA; PARA EL CONTROL VEHICULAR, TRÁNSITO DE PERSONAS, CALLES PRINCIPALES Y OTROS REALIZANDO SUS DEBIDAS REQUISAS E INSPECCIONES.</b> | Se verifico la disposición de un equipo de 35 brigadistas, debidamente identificados y uniformados, dotados con los elementos requeridos, encargados del control vehicular, tránsito de personas, seguridad, requisas e inspecciones en calles principales y zonas estratégicas del evento, garantizando el orden, la movilidad y la seguridad general durante las festividades. | ANEXO 52 | SE VERIFICÓ |

|  |   |                 |   |
|--|---|-----------------|---|
|  | PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA                  | VERSIÓN: 01     |  |
|  | PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN           | FECHA: _____    |   |
|  | MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | PÁGINA 21 DE 22 |   |
|  | Nit. 891857764-1                                |                 |   |

**6. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y PRESUPUESTAL:**

|                            |                  |
|----------------------------|------------------|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | \$550.873.865,80 |
| VALOR ANTICIPO             | \$220'349.546,00 |
| VALOR ACTAS PAGADAS        | \$0,00           |
| VALOR PRESENTE ACTA        | \$330'524.319,80 |
| VALOR POR EJECUTAR         | \$0,00           |

**7. SEGUIMIENTO MATRIZ DE RIESGOS:**

| ETAPA DEL PROCESO | TIPO DE RIESGO    | NIVEL DE CUMPLIMIENTO |
|-------------------|-------------------|-----------------------|
| COMPLETADO        | RIESGOS LABORALES | NIVEL 1               |

**8. CUMPLIMIENTO DE LICENCIAS Y PERMISOS:**  
NO SE REQUIEREN PERMISOS Y LICENCIAS.

**9. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y/O PLAZO CONTRACTUAL:**  
LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO SE CUMPLIERON A CABALIDAD DURANTE EL PERIODO ACORDADO.



**10. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?:**

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| SI <input checked="" type="checkbox"/>   | NO <input type="checkbox"/> |
| <b>RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME:</b> PRESENTO INFORMES DE LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADA ESTABLECIDOS DENTRO DEL CONTRATO, DURANTE EL PLAZO ACORDADO ENTRE LAS PARTES. |                             |

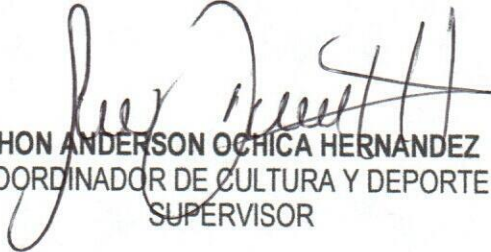
**11. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:**

| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN | FÍSICA | PRESUPUESTAL |
|-------------------------|--------|--------------|
|                         | 100%   | 100%         |

**12. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:**  
SE REALIZA INFORME DE SUPERVISIÓN DE ACUERDO CON INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA.

|  |  |                        |   |
|--|--|------------------------|---|
| <br>Alcaldía de<br><b>GAMEZA</b> | <b>PROCESO: DIRECCIÓN ESTRATÉGICA</b>                  | <b>VERSIÓN: 01</b>     |  |
|  | <b>PROCEDIMIENTO: INFORME DE SUPERVISIÓN</b>           | <b>FECHA: _____</b>    |   |
|  | <b>MIPG – MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN</b> | <b>PÁGINA 22 DE 22</b> |   |
|  | Nit. 891857764-1                                       |                        |   |

**FECHA DE ELABORACIÓN: CUATRO (04) DE FEBRERO DE 2026**

  
**JHON ANDERSON OCHICA HERNANDEZ**  
 COORDINADOR DE CULTURA Y DEPORTE  
 SUPERVISOR



| PERIODO DEL INFORME |                | SUPERVISOR                        |                                  |
|---------------------|----------------|-----------------------------------|----------------------------------|
| FECHA DE INICIO     | FECHA DE CORTE | NOMBRE                            | CARGO                            |
| 26-01-2026          | 04-02-2026     | JHON ANDERSON OCHICA<br>HERNANDEZ | COORDINADOR DE CULTURA Y DEPORTE |

**DATOS DEL CONTRATO**

|                          |                                  |                           |                             |
|--------------------------|----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| <b>CONTRATISTA:</b>      | GILBER ADELSON PATIÑO PÉREZ      | <b>C.C.</b>               | 1.055.227.226 de Pesca      |
| <b>NO. DEL CONTRATO:</b> | MG-RE-ESAL-002-2026              | <b>CARGO:</b>             | CONTRATISTA                 |
| <b>FECHA DE INICIO:</b>  | VEINTISEIS (26) DE ENERO DE 2026 | <b>FECHA TERMINACIÓN:</b> | DOS (02) DE FEBRERO DE 2026 |

**OBJETO:** UNIR ESFUERZOS TECNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y ECONOMICOS PARA LA COORDINACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CIVICAS, CULTURALES, ARTISTICAS, DEPORTIVAS, RELIGIOSAS Y AGROPECUARIAS, EN EL MARCO DE LA CELEBRACION DEL FESTIVAL DE LA CULTURA Y ENCUENTRO DE COLONIAS GAMECENSES, EN HONOR A NUESTRA SEÑORA DE LAS NIEVES Y SAN LAUREANO, VIGENCIA 2026.

**DESARROLLO DE ACTIVIDADES CONTRATADAS**

**1. DESCRIPCIÓN DEL INFORME**

| ACTIVIDAD CONTRATADA  | ACCIONES REALIZADAS  | SOPORTES  |
|---|--|---|
| 1. JUECES DE CARRERA PARA EL DESARROLLO TÉCNICO CLASICA DEPARTAMENTAL DE CICLOMONTAÑISMO "INCLUYE HONORARIOS DE JUZGAMIENTO, VERIFICACIÓN DE PISTA. | Para la ejecución de este ítem, se realizó la contratación del equipo de jueces encargado de la dirección técnica de la Clásica Departamental de Ciclomontañismo en Gámeza. Las actividades incluyeron la verificación previa de la pista para asegurar que el recorrido fuera seguro y estuviera bien señalizado, así como el juzgamiento durante la competencia, controlando las salidas, el cumplimiento de las normas y el cronometraje oficial de los ganadores. La ejecución se completó con la entrega de los resultados finales y el pago total de los honorarios profesionales de los jueces por sus servicios de validación y juzgamiento técnico. | ANEXO 1 PAZ Y SALVO CON FIRMA Y/O ACTA DE RECEPCIÓN |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>2. LOGISTICA PARA EL DESARROLLO DEL EVENTO DEPORTIVO CLASICA DEPARTAMENTAL DE CICLOMONTAÑISMO, DEMARCACIÓN DE SEGURIDAD DE LA PISTA, SITIOS AFORO, ZONAS PITS, CINTA REFLECTIVA Y ESTACAS.</p> | <p>Para la ejecución de este ítem, se realizó el montaje logístico integral necesario para el desarrollo de la Clásica Departamental de Ciclomontañismo en Gámeza. Las actividades consistieron en la demarcación técnica de la pista utilizando cinta reflectiva y estacas para garantizar la seguridad de los corredores y espectadores, junto con la adecuación de las zonas de pits para asistencia técnica y la organización de los sitios de aforo y concentración. Se aseguró que cada área estuviera correctamente delimitada y distribuida para facilitar el flujo del evento, cumpliendo con todos los requerimientos logísticos para el desarrollo ordenado y seguro de la competencia deportiva.</p> | <p>ANEXO FOTOGRAFICO 2 PAZ Y SALVO CON FIRMA Y/O ACTA DE RECEPCIÓN</p> |
| <p>3. ALIMENTACION E HIDRATACION COMPETIDORES</p>   | <p>Para la ejecución de este ítem, se suministraron los servicios de alimentación e hidratación para los deportistas participantes en la Clásica Departamental de Ciclomontañismo. La actividad consistió en la entrega de refrigerios y kits nutricionales adecuados para el alto rendimiento, junto con puntos de hidratación estratégica durante el recorrido y en la zona de meta para garantizar la recuperación de los ciclistas. Se aseguró la calidad y entrega oportuna de los productos a cada competidor, cumpliendo con los estándares necesarios para el soporte físico de los atletas durante toda la jornada deportiva en Gámeza.</p>   | <p>ANEXO 3 PLANILLA CON FIRMA Y/O ACTA DE RECEPCIÓN</p>                |
| <p>4. PROMOCION Y PUBLICIDAD</p>  | <p>Para la ejecución de este ítem, se desarrollaron las actividades de difusión y comunicación de la</p>   | <p>ANEXO FOTOGRAFICO 4 Y/O ACTA DE RECEPCIÓN</p>                       |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>Clásica Departamental de Ciclomontañismo con el fin de garantizar la participación de deportistas y la asistencia del público. Se realizó la producción e instalación de piezas publicitarias en puntos estratégicos y el uso de canales informativos para dar a conocer la convocatoria, horarios y detalles del evento en el municipio de Gámeza. Con estas acciones de promoción, se logró dar visibilidad a la competencia y asegurar el reconocimiento de la gestión institucional y el apoyo de los patrocinadores durante el desarrollo de la jornada deportiva.</p> |  |
| <p>5. PREMIACIÓN DE CADA CATEGORIA</p>   | <p>Para la ejecución de este ítem, se gestionó y entregó la premiación oficial a los ganadores de cada una de las categorías participantes en la Clásica Departamental de Ciclomontañismo. La actividad incluyó la adquisición y entrega de los trofeos, medallas y/o incentivos estipulados, los cuales fueron otorgados en el podio de acuerdo con los resultados técnicos validados por los jueces. Con esto se garantizó el reconocimiento al mérito deportivo de los ciclistas y se cumplió con el protocolo de clausura del evento en el municipio de Gámeza.</p>        | <p>ANEXO 5 PLANILLA CON FIRMAS</p>               |
| <p>6. BANDA FIESTERA, INTERPRETANDO MÚSICA DE VIENTO, PORROS, FANDANGOS, RUMBAS CRIOLLAS, PASOS DOBLES, CUMBIAS, CURRULAOS, NORTEÑAS, POPULAR Y MÉXICO; INTEGRADO POR 12 INTEGRANTES DISTRIBUIDOS ASÍ: 2</p> | <p>Como componente cultural de las Ferias y Fiestas de Gámeza, se contó con la participación de una banda fiesterera de 12 integrantes. La agrupación interpretó un repertorio variado de música de viento y tradicional, brindando acompañamiento musical en los momentos requeridos. Su presencia fue fundamental para ambientar los eventos y mantener</p>  | <p>ANEXO FOTOGRAFICO 6 PAZ Y SALVO CON FIRMA</p> |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>TROMPETAS, 1 TUA, 1<br/>FISCORNO BARÍTONO, 2<br/>CLARINETES, 1<br/>SAXOFÓN ALTO, 1<br/>SAXOFÓN TENOR, CAJA,<br/>BOMBO, PLATILLOS Y<br/>TROMBÓN DE VARA.<br/>DEBE ESTAR<br/>DISPONIBLE EN TODOS<br/>LOS EVENTOS QUE SE<br/>REQUIERAN.</p> | <p>el carácter festivo y cultural propio de las celebraciones tradicionales del municipio.</p>  |   |
| <p>7. PRESENTACION 2<br/>MARIACHIS<br/>RECONOCIDOS DE<br/>BOYACA ECOS DE<br/>MEXICO Y MARIACHI MI<br/>CIUDAD.</p>   | <p>Para la ejecución de este ítem, enmarcado en la programación de las tradicionales Ferias y Fiestas de Gámeza, se llevó a cabo la presentación estelar de los mariachis "Ecos de México" y "Mariachi Mi Ciudad", reconocidos en el departamento de Boyacá. Los grupos brindaron un espectáculo musical de alta calidad, interpretando un repertorio clásico que engalanó las festividades y fomentó la integración cultural de la comunidad. Con estas presentaciones se cumplió satisfactoriamente con el componente de entretenimiento artístico programado, garantizando la participación de agrupaciones de alto nivel para el disfrute de los habitantes y visitantes durante las fiestas municipales.</p> | <p>ANEXO FOTOGRAFICO 7 PAZ Y SALVO CON FIRMA</p>        |
| <p>8. COORDINAR LOGÍSTICA<br/>GARANTIZANDO<br/>TRANSPORTE DE BOVINOS<br/>DESDE Y LA VEREDAS<br/>DAITA, SAZA, CAPILLA,<br/>SATOBA, SAN ANTONIO<br/>DEL MUNICIPIO DE<br/>GÁMEZA Y MUNICIPIO DE<br/>FLORESTA GANADERIAS<br/>INVITADAS.</p>     | <p>Para la ejecución de este, en el marco de las tradicionales Ferias y Fiestas de Gámeza, se coordinó la logística de transporte para el traslado de ejemplares bovinos desde las veredas de Daita, Saza, Capilla, Satoba y San Antonio, así como de las ganaderías invitadas del municipio de Floresta. La actividad garantizó el movimiento seguro y oportuno de los animales hacia el recinto ferial, facilitando la participación de los productores locales y regionales en las</p>   | <p>ANEXO 8 PLANILLA CON FIRMA Y/O ACTA DE RECEPCIÓN</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>exhibiciones programadas. Con esta gestión logística se aseguró el cumplimiento del componente pecuario de las festividades, promoviendo el desarrollo de las actividades feriales de manera organizada.</p>   |  |
| <p>9. FLETE TRANSPORTE DE ARENA</p>  | <p>se gestionó el servicio de flete para el transporte de arena hacia los escenarios correspondientes. Este material fue fundamental para la adecuación y preparación de los espacios, se aseguró el cumplimiento de los requerimientos técnicos.</p>   | <p>ANEXO 9 PAZ Y SALVO FIRMADO</p>                             |
| <p>10. MADERA PARA EN TABULAR EL ESCENARIO</p>                                 | <p>Se suministró y dispuso de la madera necesaria para el entablado del escenario principal. Esta actividad permitió el montaje de una estructura sólida y segura para la disposición temporal de los ejemplares previo a su presentación en prepista y pista, conto con métodos de protección de rayos solares y demás condiciones climáticas adversas posibles, garantizando la calidad de los bovinos durante su estadía en el lugar de la exposición.</p> | <p>ANEXO 10 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p>                       |
| <p>11. PERSONAL PARA ADECUACIÓN DE INSTALACIONES Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS</p> | <p>se contrató el personal encargado de la adecuación de las instalaciones y el mantenimiento de las áreas comunes. Las actividades incluyeron la preparación de los espacios antes de cada evento y la recolección constante de residuos durante y después de las jornadas, garantizando que los escenarios permanecieran limpios, higiénicos y en condiciones óptimas para el uso del público.</p>  | <p>ANEXO 11 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PAZ Y SALVO FIRMADO.</p> |
| <p>12. JUECES DE PREPISTA</p>  | <p>se contó con la participación de jueces de prepista encargados de la organización técnica previa a las exhibiciones. Su labor consistió en</p>   | <p>ANEXO 12 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PAZ Y SALVO FIRMADO.</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>la verificación de los ejemplares, el control del orden de entrada de los participantes y el cumplimiento de los requisitos reglamentarios antes de ingresar al escenario principal. Con esta actividad se garantizó la fluidez de la programación y el orden logístico necesario.</p>  |   |
| <p>13. MESA TÉCNICA DE JUZGAMIENTO.</p>  | <p>Se instaló y coordinó la mesa técnica de juzgamiento para el desarrollo de las competencias y exhibiciones. Esta labor incluyó la disposición de los jurados calificados, el registro de las evaluaciones y la consolidación de los resultados oficiales en cada una de las actividades programadas. Con este soporte técnico, se garantizó la transparencia, el orden y la rigurosidad en las decisiones, asegurando que los veredictos se entregaran de manera oportuna y profesional</p> | <p>ANEXO 13 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PAZ Y SALVO FIRMADO.</p>    |
| <p>14. ROSETERÍA ACORDE AL REGLAMENTO DE ASONORMANDO PARA 19 COMPETENCIAS DE MACHOS Y HEMBRAS, CAMPEONATOS, CAMPEONATOS RESERVADOS, GRANDES CAMPEONATOS, GRANDES CAMPEONATOS RESERVADOS, COMPETENCIAS ESPECIALES, MEJOR EXPOSITOR.</p> | <p>Suministro de la rosetería oficial requerida para la premiación de las 19 competencias de la raza Normando. Siguiendo estrictamente el reglamento de ASONORMANDO, se entregaron los distintivos correspondientes a las categorías de machos y hembras, incluyendo Campeonatos, Campeonatos Reservados, Grandes Campeonatos y sus respectivos Reservados, así como Competencias Especiales y el reconocimiento al Mejor Expositor.</p>   | <p>ANEXO 14 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p>                          |
| <p>15. BARRA AGRÍCOLA DE HIERRO DE 16 LIBRASA X 140 CENTIMETROS DE LONGITUD.</p>   | <p>Para la ejecución de este ítem, enmarcado en las tradicionales Ferias y Fiestas de Gámeza, se realizó la entrega de barras agrícolas de hierro de 16 libras y 140 centímetros de longitud como incentivo y premiación a los participantes destacados en las</p>   | <p>ANEXO 15 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PLANILLA DE PREMIACIÓN.</p> |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <p>actividades programadas. Este suministro se otorgó con el fin de reconocer el esfuerzo de los competidores y brindarles una herramienta de alta calidad para sus labores en el campo, cumpliendo así con el propósito de incentivar la productividad agrícola y fortalecer el vínculo con los productores locales durante las festividades municipales.</p>   |  |
| <p>16. BULTOS DE CONCENTRADO 40 KILOS CON PROTEINA MINIMA DEL 14%</p> | <p>Para la ejecución de este ítem, enmarcado en las tradicionales Ferias y Fiestas de Gámeza, se realizó la entrega de bultos de concentrado de 40 kilos con una proteína mínima del 14% como premiación e incentivo a los participantes de las jornadas pecuarias. Este suministro se otorgó con el propósito de reconocer el desempeño de los productores y brindar un apoyo nutricional de alta calidad para sus ejemplares, fomentando así el mejoramiento de la actividad ganadera en el municipio y cumpliendo con los compromisos de premiación establecidos para las festividades.</p> | <p>ANEXO 16 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PLANILLAS E PREMIACIÓN.</p>  |
| <p>17. BULTOS DE MELAZA POR 30 KILOS.</p>                             | <p>Se realizó la entrega de bultos de melaza por 30 kilos como parte de la premiación y los incentivos otorgados a los participantes de las exhibiciones pecuarias. Este insumo se suministró con el fin de reconocer la labor de los productores locales, proporcionándoles un complemento energético esencial para la nutrición de sus animales. Con esta entrega, se cumplió con el programa de estímulos diseñado para fortalecer el sector agropecuario y premiar la participación de la comunidad durante las festividades municipales.</p>  | <p>ANEXO 17 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PLANILLAS DE PREMIACIÓN.</p> |

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p>18. GARANTIZAR MOCHILA DE SAL 12 % FOSFORO X10 KILOS.</p>  | <p>Se realizó la entrega de mochilas de sal mineralizada con un 12% de fósforo por 10 kilos, como incentivo y premiación para los participantes de las actividades pecuarias. Este suministro se otorgó con el objetivo de reconocer el compromiso de los productores con la salud de sus animales, brindando un suplemento nutricional esencial para el fortalecimiento del ganado. Con esta entrega, se dio cumplimiento a la premiación programada, incentivando la excelencia en la producción ganadera durante las festividades municipales.</p> | <p>ANEXO 18 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PLANILLAS DE PREMIACIÓN.</p>              |
| <p>19. ANCHETA VETRINARIA, (ELEMENTOS AGROPECUARIOS) PARA PREMIAR 19 COMPETENCIAS 3° PUESTO, COMPETENCIAS ESPECIALES.</p> | <p>Se realizó la entrega de anchetas veterinarias compuestas por diversos elementos agropecuarios, destinadas a premiar a los ganadores del tercer puesto en las 19 competencias programadas, así como en las categorías de competencias especiales. Este incentivo permitió dotar a los productores con insumos y herramientas prácticas para el cuidado de sus animales, reconociendo su destacada participación y fomentando la excelencia en el sector pecuario durante las festividades municipales.</p>   | <p>ANEXO 19 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PLANILLAS DE RECEPCION DE PREMIACIÓN.</p> |
| <p>20. COORDINAR HIDRATACIÓN, BEBIDA ISOTÓNICA 15 BANDEJAS POR 24 UNIDADES</p>  | <p>Se coordinó la entrega de 15 bandejas de bebidas isotónicas por 24 unidades cada una, destinadas a la hidratación de los participantes durante las jornadas deportivas y culturales. Este suministro se distribuyó como parte del apoyo logístico y la atención a los competidores, garantizando su bienestar físico y óptimo rendimiento en los eventos programados. Con esta acción, se aseguró una atención adecuada para los deportistas y protagonistas de las festividades,</p>  | <p>ANEXO 20 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PLANILLA DE FIRMAS.</p>                   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>cumpliendo con los estándares de organización previstos para el éxito del evento.</p>  |  |
| <p>21. RACIÓN ALIMENTARIA TIPO EJECUTIVA. COMPUESTO POR POLLO, TUBERCULO Y ENSALADA.</p>   | <p>Para la ejecución de este ítem, en el marco de las tradicionales Ferias y Fiestas de Gámeza, se realizó la entrega de raciones alimentarias tipo ejecutivo, compuestas por pollo, tubérculo y ensalada. Este suministro se otorgó como parte de la atención y reconocimiento a los participantes y personal logístico de los eventos, garantizando una alimentación balanceada y de calidad durante las jornadas festivas. Con esta entrega, se aseguró el bienestar de quienes formaron parte activa de la programación, cumpliendo satisfactoriamente con los protocolos de atención dispuestos para las festividades municipales.</p> | <p>ANEXO 21 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PLANILLA DE FIRMAS.</p>  |
| <p>22. PRUEBAS SEROLOGICAS BRUCELOSIS Y TUBERCULOSIS</p>   | <p>Se gestionó la realización de pruebas serológicas de brucelosis y tuberculosis para los ejemplares participantes. Este servicio se brindó como un incentivo técnico y de apoyo a los ganaderos, garantizando que los animales presentes en el recinto ferial cumplieran con los protocolos sanitarios vigentes y los estándares de sanidad animal exigidos. Con esta acción, se promovió el estatus sanitario del municipio y se brindó seguridad y respaldo a los productores durante el desarrollo de los eventos pecuarios de las festividades.</p>   | <p>ANEXO 22 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p>                       |
| <p>23. PRESENTACION DE UNA DE LAS AGRUPACIONES DE LA MUSICA LLANERA, ARPA, MARACAS, CUATRO, BAJO Y VOZ LIDER GRUPO MASTRANTO</p> | <p>Se llevó a cabo la presentación estelar del Grupo Mastranto, reconocida agrupación de música llanera integrada por arpa, maracas, cuatro, bajo y voz líder. El espectáculo ofreció una muestra cultural de alta calidad que resaltó el folclor llanero, brindando un espacio de sano esparcimiento y</p>   | <p>ANEXO 23 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PAZ Y SALVO FIRMADO.</p> |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | <p>deleite para propios y visitantes. Con esta presentación artística, se cumplió satisfactoriamente con la agenda de entretenimiento programada, garantizando un evento de gran impacto cultural que engalanó las festividades municipales.</p>   |  |
| <p>24. DESARROLLO DEL CAMPEONATO DE FUTBOL, INCLUYE ADECUACION ESCENARIO DEPORTIVO, ENTREGA DE MALLAS PORTERIAS, BALONES TIPO PROFESIONAL N° 5 DE COMPETICION, PERSONAL LOGISTICO DE APOYO DE CAMPEONATO, BEBIDAS HIDRATANTES CON ELECTROLITOS, LOGISTICA Y PREMAICION.</p> | <p>Para la ejecución de este ítem, en el marco de las tradicionales Ferias y Fiestas de Gámeza, se llevó a cabo la organización y el desarrollo integral del Campeonato de Fútbol, una actividad que fomentó el deporte y la integración comunitaria. La ejecución incluyó la adecuación técnica del escenario deportivo, la dotación de mallas para las porterías y el suministro de balones profesionales N° 5 de competición.</p> <p>Asimismo, se garantizó el éxito del torneo mediante el despliegue de personal logístico de apoyo, la distribución de bebidas hidratantes con electrolitos para los deportistas y la gestión de la premiación oficial. Con esta gestión, se brindó a los participantes un evento de alto nivel, asegurando condiciones óptimas de juego y un reconocimiento digno al desempeño de los equipos durante las festividades municipales.</p> | <p>ANEXO 24 DEL INFORME FOTOGRAFICO.</p>                       |
| <p>25. COORDINAR LOGÍSTICA EN LA NOCHE DE LA JUVENTUD CON EL MEJOR SHOW NEON DANCING Y SUS DJS. BAILARINAS.</p>   | <p>Para la ejecución de este ítem, en el marco de las tradicionales Ferias y Fiestas de Gámeza, se coordinó de manera integral la logística para la Noche de la Juventud, contando con la presentación de "El Mejor Show Neón Dancing". El evento incluyó la participación de DJs profesionales y un equipo de bailarinas, quienes ofrecieron un espectáculo visual y musical de alto impacto. Esta actividad brindó</p>   | <p>ANEXO 25 DEL INFORME FOTOGRAFICO Y PAZ Y SALVO FIRMADO.</p> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>un espacio de entretenimiento moderno y dinámico diseñado especialmente para la población juvenil, garantizando un ambiente seguro, vibrante y de gran calidad técnica. Con esta gestión, se cumplió exitosamente con el componente artístico y de integración juvenil programado dentro de las festividades municipales.</p>  |   |
| <p>26. ALIMENTACION Y ENTREGA DE RACION ALIMENTICIA COMPUESTA DE PROTEINA TUBERCULO Y ENSALADA PARA PARTICIPANTES CABALGATA.</p> | <p>Para la ejecución de este ítem, en el marco de las tradicionales Ferias y Fiestas de Gámeza, se realizó la logística de alimentación y entrega de raciones alimenticias compuestas por proteína, tubérculo y ensalada para los participantes de la gran cabalgata municipal. Este suministro se otorgó como reconocimiento al compromiso de los caballistas con la preservación de las tradiciones locales, garantizando una atención nutricional de calidad durante el recorrido y los actos de integración. Con esta entrega, se aseguró el bienestar de los jinetes y se fortaleció el éxito logístico de uno de los eventos más representativos de las festividades municipales.</p> | <p>ANEXO 26 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PLANILLAS DE RECEPCIÓN.</p> |
| <p>27. COORDINAR HIDRATACIÓN, BEBIDA PRESENTACION BANDEJAS POR 24 UNIDADES PARA PARTICIPANTES CABALGATA.</p>                     | <p>Se coordinó el suministro y distribución de hidratación en bandejas de 24 unidades para los participantes de la cabalgata municipal. Esta labor logística permitió garantizar que los caballistas contaran con bebidas refrescantes durante el recorrido, asegurando su bienestar y comodidad a lo largo de la jornada. Con esta atención, se brindó un soporte esencial para el desarrollo organizado y seguro de esta actividad cultural, reconociendo la importancia de la participación de</p>   | <p>ANEXO 27 DEL INFORME FOTOGRÁFICO Y PLANILLA DE RECEPCIÓN.</p>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>la comunidad en los eventos tradicionales de las festividades.</p>   |   |
| <p>28. ORGANIZAICON DE VALIDA DE MOTOCROSS, INCLUYEN JUECES DE CARRERA, SINIDO, DEMARCACION, HIDRATACION Y PREMIACION, ESTRUCTURA METÁLICA CON CUBÍCULOS PARA UBICACIÓN DE CADA COMPETIDOR.</p>  | <p>Para la ejecución de este ítem, en el marco de las tradicionales Ferias y Fiestas de Gámeza, se llevó a cabo la organización integral de la Válida de Motocross, un evento de alto impacto deportivo y adrenalina. La gestión incluyó la presencia de jueces de carrera especializados, sistema de sonido profesional para la narración y ambientación, así como la demarcación técnica de la pista para garantizar la seguridad de pilotos y espectadores. Asimismo, se dispuso de una estructura metálica con cubículos individuales para la ubicación técnica de cada competidor, se garantizó la hidratación constante de los deportistas y se gestionó la premiación oficial del evento. Con esta labor, se aseguró un espectáculo deportivo de primer nivel, cumpliendo con los estándares logísticos y de competencia requeridos para el éxito de las festividades municipales.</p> | <p>ANEXO 28 DEL INFORME FOTOGRÁFICO, PLANILLAS CON FIRMAS DE RECEPCION DE PREMIACIÓN.</p> |
| <p>29. COORDINAR LA LOGÍSTICA EN LA PRESENTACIÓN DE JUEGOS PIROTÉCNICOS , MEDIANTE LOS SIGUIENTES ELEMENTOS PIROTÉCNICO: VOLADOR TIROS TRUENO, CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 2 "EFECTO COLORES, CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 2.5 "EFECTO AÉREOS, CARCASAS PIROTÉCNICAS DE 2.5 "</p> | <p>Para la ejecución de este ítem, en el marco de las tradicionales Ferias y Fiestas de Gámeza, se coordinó de manera integral la logística y el despliegue del espectáculo de juegos pirotécnicos, una de las actividades centrales para el deleite de la comunidad. El evento contó con una robusta variedad de elementos técnicos, incluyendo voladores de trueno, carcasas pirotécnicas de diversos calibres (desde 2" hasta 6") con efectos aéreos, figuras y lluvia cracker, además de una serie de tortas</p>  | <p>ANEXO 29 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p>  |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>DOBLE IMPACTO,,<br/> CARCASAS<br/> PIROTÉCNICAS DE 3"<br/> EFECTO AÉREOS,<br/> CARCASAS<br/> PIROTÉCNICAS DE 4 "<br/> FIGURAS AÉREAS,<br/> CARCASAS<br/> PIROTÉCNICAS DE 2.5<br/> "EFECTO AÉREOS,<br/> CARCASAS<br/> PIROTÉCNICAS DE 5",<br/> CARCASAS<br/> PIROTÉCNICAS DE 5"<br/> CARCASAS<br/> PIROTÉCNICAS DE 6"<br/> LLUVIA CRACKER,<br/> TORTA PIROTÉCNICA DE<br/> 19 TIROS NOCHE<br/> CARNAVAL, TORTA<br/> PIROTÉCNICA DE 25<br/> TIROS LUCES<br/> UNIVERSAL, TORTA<br/> PIROTÉCNICA DE 36<br/> TIROS ABANICO SALIDA<br/> DE SEIS, TORTA<br/> PIROTÉCNICA DE 49<br/> TIROS EFECTO RÁPIDO,<br/> TORTA PIROTÉCNICA DE<br/> 100 TIROS ERUPCIÓN,<br/> TORTA PIROTÉCNICA DE<br/> 130 TIROS PALMERAS,<br/> TORTA PIROTÉCNICA DE<br/> 150 TIROS BRASIL,<br/> TORTA PIROTÉCNICA DE<br/> 200 DISPAROS FINAL DEL<br/> MUNDO, TORTA<br/> PIROTÉCNICA DE 300<br/> DISPAROS REMATES,<br/> MISIL SILBADOR DE 100<br/> TIROS, MONOTIROS DE<br/> 10 DISPAROS, GUERRA</p> | <p>pirotécnicas de alta complejidad como la "Erupción", "Brasil" y el "Final del Mundo" de hasta 300 disparos. Esta exhibición fue diseñada para ofrecer un cierre magistral a las jornadas festivas, garantizando un despliegue visual de gran impacto y cumpliendo estrictamente con los protocolos de seguridad y logística necesarios para este tipo de espectáculos. Con esta acción, se brindó un evento de alta calidad artística que resaltó la majestuosidad de las festividades municipales.</p> |  |
| <p>30. PRESENTACION LUIS SILVA</p>   | <p>Se llevó a cabo la presentación estelar del reconocido artista internacional Luis Silva, "El Barítono de la Ensenada". El espectáculo brindó una puesta en escena de gala con lo mejor de la música llanera, logrando una</p>   | <p>ANEXO 30 DEL INFORME FOTOGRAFICO.</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>asistencia masiva y un impacto cultural de gran relevancia para el municipio. Con esta presentación, se garantizó un evento de talla internacional que engalanó las festividades, promoviendo el sano esparcimiento y el fortalecimiento de la identidad folclórica. La gestión logística y artística aseguró un show de alta calidad, cumpliendo satisfactoriamente con las expectativas de la comunidad y los objetivos de entretenimiento programados para las ferias municipales.</p>  |  |
| 31. TAXI   | <p>Presentación artística de la Orquesta Taxi, reconocida por su amplio repertorio tropical, merengue y músicaailable.</p>  | <p>ANEXO 31 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| 32. Apoyar con la presentación de una agrupacion Local Carranguero, de reconocida trayectoria a nivel Municipal y Departamental, Presentacion tendra una Duracion Minima de 40 Minutos, conformado por 4 integrantes a saber: requinto, tiple, bajo, guacharaca y voz cantante. IMPACTO CARRANGUERO. | <p>Se apoyó y coordinó la presentación artística de la agrupación local carranguera Impacto Carranguero, de reconocida trayectoria a nivel municipal y departamental. La actividad incluyó contratación artística, coordinación logística y técnica para una presentación con duración mínima de 40 minutos, garantizando la participación de cuatro (4) integrantes con los instrumentos de requinto, tiple, bajo, guacharaca y voz cantante. Se aseguró el cumplimiento de tiempos, repertorio y condiciones técnicas de sonido y tarima.</p> | <p>ANEXO 32 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| 33. Apoyar con la presentación de una agrupacion Local Carranguero, de reconocida trayectoria a nivel Municipal y Departamental, Presentacion tendra una Duracion Minima de 40 Minutos, conformado por 4 integrantes a saber: requinto, tiple, bajo, guacharaca y voz cantante.                      | <p>Se realizó el apoyo integral para la presentación de la agrupación local Paisanos Carrangueros, asegurando una presentación artística mínima de 40 minutos, conformada por cuatro (4) músicos con requinto, tiple, bajo, guacharaca y voz principal. Se gestionó la logística de escenario, coordinación horaria y acompañamiento técnico,</p>   | <p>ANEXO 33 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p>PAISANOS<br/>CARRANGUEROS</p>   | <p>garantizando una adecuada ejecución del espectáculo conforme a las especificaciones contractuales.</p>   |  |
| <p>34. Apoyar con la presentación de una agrupación Local Carranguero, de reconocida trayectoria a nivel Municipal y Departamental, Presentación tendrá una Duración Mínima de 40 Minutos, conformado por 4 integrantes a saber: requinto, tiple, bajo, guacharaca y voz cantante. JUVENTUD GUASCA</p>   | <p>Se coordinó la presentación artística de la agrupación Juventud Guasca, agrupación carranguera local con trayectoria municipal y departamental. La actividad comprendió la planeación y ejecución logística de una presentación con duración mínima de 40 minutos, con cuatro (4) integrantes y su respectiva instrumentación tradicional carranguera, cumpliendo los estándares técnicos y artísticos establecidos.</p> | <p>ANEXO 34 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>35. - Apoyar con la presentación de una agrupación Local Carranguero, de reconocida trayectoria a nivel Municipal y Departamental, Presentación tendrá una Duración Mínima de 40 Minutos, conformado por 4 integrantes a saber: requinto, tiple, bajo, guacharaca y voz cantante. GRUPO KLASE CARRANGUERA</p>                                       | <p>Se brindó apoyo logístico y artístico para la presentación del Grupo Klase Carranguera, garantizando una puesta en escena de mínimo 40 minutos, con cuatro (4) integrantes y el formato instrumental requerido. Se coordinó la disposición de tarima, sonido y tiempos de presentación, asegurando el correcto desarrollo del evento cultural</p>  | <p>ANEXO 35 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>36. Apoyar con la presentación de un artista género Carranguero, de reconocida trayectoria a nivel Municipal, Departamental y Nacional, con más de Veinte años de Trayectoria. Presentación tendrá una Duración Mínima de 60 Minutos, conformado por 4 integrantes a saber: requinto, tiple, bajo, guacharaca y voz cantante. CLASE PARRANDERA.</p> | <p>Se gestionó la contratación y presentación del artista carranguero Clase Parrandera, de reconocida trayectoria municipal, departamental y nacional, con más de 20 años de experiencia artística. La presentación tuvo una duración mínima de 60 minutos, con cuatro (4) integrantes, garantizando el acompañamiento técnico, logístico y artístico conforme a los requerimientos del evento.</p>                         | <p>ANEXO 36 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>37. EL CHARRITO NEGRO</p>   | <p>Se coordinó la presentación del artista El Charrito Negro, incluyendo logística de escenario, sonido, iluminación, cumplimiento de horarios y requerimientos técnicos. Se garantizó el desarrollo completo de la presentación artística, asegurando condiciones óptimas para el artista y el público asistente.</p> | <p>ANEXO 37 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>38. ORQUESTA PALO SANTO</p>   | <p>Se apoyó la presentación de la Orquesta Palo Santo, coordinando integralmente la logística técnica y humana requerida para su espectáculo musical. La actividad incluyó montaje de tarima, sonido profesional, iluminación y acompañamiento técnico durante toda la presentación.</p>                               | <p>ANEXO 38 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>39. LOS CARDENALES</p>  | <p>Se realizó la coordinación logística y técnica para la presentación del grupo Los Cardenales, garantizando condiciones adecuadas de sonido, tarima, iluminación y cumplimiento del cronograma establecido para el evento artístico.</p>   | <p>ANEXO 39 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>40. Entrega Souvenir poncho en hilo algodón 100%, para participantes feria ganadera y cabalgata descripción</p>   | <p>los souvenirs entregados corresponden a ponchos elaborados en hilo de algodón 100%. Se constató mediante inspección táctil y técnica que la fibra cumple con las características de frescura, durabilidad y tejido de alta calidad, adecuadas para el clima y la actividad</p>                                      | <p>ANEXO 40 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>41. Técnica raider tarima: voz 1 shure ksm 9 / sm58, voz 2 shure ksm 9 / sm58, voz 3 shure ksm 9 / sm58, voz 4 shure ksm 9 / sm58, voz 5 shure ksm 9 / sm58, voz 6 shure ksm 9 / sm58, trompeta beyer dinamic tgi 50 /sm 57, saxofón beyer dinamic tgi 50 /sm 57, güiro</p> | <p>Se realizó la entrega de souvenir tipo poncho, elaborado en hilo de algodón 100 %, destinado a los participantes de la feria ganadera y la cabalgata. Adicionalmente, se garantizó el rider técnico completo, que incluyó:<br/>Sistema profesional de sonido line array con capacidad mínima de 120 dB.</p>         | <p>ANEXO 41 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |

beyer dinamic tgi 50 /sm 57, conga hi sennhiser 421 – sm 57, conga low sennhiser 421 – sm 57, bongó sm 57 md 421, timbal – hi sm 57, timbal – low sm 57, o.h. timbal sm 81, kick beyer dinamic tg d71c, hit – hat beyer dinamic tgi 50 snare sm – 57, tom 1 beyer dinamic tgd35, tom 2 beyer dinamic tgd35, tom 3 beyer dinamic tgd35, tom 4 beyer dinamic tgd35, o.h. left, beyer dinamic tgi 53c, o.h. right beyer dinamic tgi 53c, acordeón sm 57 beta – beyer dinamic tgi 50, guitarra armónica di, guitarra eléctrica di, requinto di, requinto voz di, guitarra acom. voz di, piano di, bajo di. Sistema de amplificación: un sistema de amplificación stereo de tres vías más subgraves con capacidad de proporcionar 120 decibeles line array. Sistema line array, 20 cabinas activas line array de 2200 watts. sala: 16 cabinas jbl vtx, 4 cabinas yorkville para arenas, 12 bajos dobles meyer sound 650r sala, 1 consola de 48 canales allan & heat, 1 consola de 32 canales middas, 1 procesador de vías aew, bss y dbx480, sala: 1 computador portátil, 4 monitores piso e v. monitoreo: 8 in- ear tipo senheizer, 1 in- ear shure psm 300 2 cabinas para sidefeeld jbl monitoreo: 8 cabinas line array para sidefeeld t8, 2 bajos dobles side feeld monitoreo: 2

Consolas, microfonía especializada, monitores, sidefill, backline y procesamiento de audio. Sistema integral de iluminación profesional con cabezas móviles, par LED, blinder, consola de luces y efectos especiales. Pantallas LED P3 outdoor y sistema de video. Adecuación de tarima principal, pasarela, techos, estructuras de colgado en aluminio y tarima auxiliar. Talento humano técnico conformado por ingenieros de sonido, auxiliares y técnicos de iluminación y audiovisuales.

monitores para droomfeeld ev, 1 planta de bajo gallenn cruger 4x10 y 1x 18 1 planta de guitarra marshal. Sistema de iluminacion: 16 cabezas móviles beam 7r , 12 cabezas wash 108, 8 cabezas spot, 24 par led de 18 watts, 12 blinder, 1 consola de luces, pantalla led, 1 pantalla led p3, out door de 5 x 3 proyección central, 2 pantalla led p3, out door de 4 x 3 proyección lateral, 4 lagrimas para efectos especiales, procesadores de video novastar vx2, punto fijo de para circuito cerrado de tv, cámara de video profesional, 1 punto fijo de corriente. adecuacion Tarima, con su respectivo faldón y Pasarella con pasamanos, 1 techo de 12 x 10, techo a dos aguas, lona blanca, alas para el colgado de equipo, estructura de colgado profesional en aluminio, 1 tarima pequeña para sala. Talento humano: 2 ingeniero de sonido, 4 auxiliar de sonido, 1 técnico de iluminación y audiovisuales.

42. coordinacion entrega de Ración alimentaria tipo ejecutiva. Desayuno, almuerzo y comida. dirigida a miembros de policia nacional acompañamiento festividad.

Se coordinó la entrega de raciones alimentarias tipo ejecutiva (desayuno, almuerzo y comida), dirigidas a los miembros de la Policía Nacional que prestaron acompañamiento durante las festividades, garantizando calidad, cantidad y oportunidad en la entrega.

ANEXO 42 DEL INFORME FOTOGRAFICO.

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>43. Garantizar y realizar la instalación de cuatro baterías de baños públicos en la plaza principal, hombre y dama, durante 3 días con personal de apoyo para el aseo, disponibilidad de papel, agua..</p> | <p>Se garantizó la instalación de cuatro (4) baterías de baños públicos para hombres y mujeres en la plaza principal, durante tres (3) días, incluyendo personal permanente de aseo, suministro continuo de papel higiénico y disponibilidad de agua.</p> | <p>ANEXO 43 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>44. Coordinar el arreglo floral en la iglesia san Laureano para las diferentes celebraciones eucarísticas y religiosas</p>   | <p>Se coordinó el arreglo floral de la Iglesia San Laureano para las diferentes celebraciones eucarísticas y religiosas, asegurando una adecuada ambientación acorde con los actos litúrgicos programados.</p>  | <p>ANEXO 44 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>45. - Coordinación de presentación de agrupación musical religiosa</p>   | <p>Se realizó la coordinación logística y artística para la presentación de una agrupación musical religiosa, garantizando el cumplimiento de tiempos, sonido adecuado y acompañamiento técnico durante las celebraciones</p>                             | <p>ANEXO 45 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>46. Coordinar licencia válida para la fecha en la utilización del repertorio artístico musical representado y administrado por Sayco</p>   | <p>Se gestionó y coordinó la obtención de la licencia válida ante SAYCO, garantizando el uso legal del repertorio musical interpretado durante los eventos artísticos y culturales.</p>   | <p>ANEXO 46 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>47. banderas parque principal y monumentos</p>   | <p>Se realizó la instalación y disposición de banderas decorativas en el parque principal y monumentos representativos del municipio, contribuyendo al embellecimiento y ambientación del espacio público durante las festividades.</p>                   | <p>ANEXO 47 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>48. coordinar la cabalgata infantil entrega de caballitos de madera y refrigerios</p>  | <p>Se coordinó la realización de la cabalgata infantil, incluyendo la entrega de caballitos de madera y refrigerios para los participantes, garantizando condiciones seguras y recreativas para los niños.</p>  | <p>ANEXO 48 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |
| <p>49. Poner a disposición, profesionales en presentación de eventos artísticos y culturales, deben</p>   | <p>Se dispuso de profesionales en presentación de eventos artísticos y culturales, todos con experiencia mínima certificada de dos (2)</p>  | <p>ANEXO 49 DEL INFORME FOTOGRÁFICO.</p> |

|   |   |                                   |
|---|---|-----------------------------------|
| tener experiencia mínima dos años.  | años, quienes acompañaron la conducción y desarrollo de las actividades programadas.  |                                   |
| 50. Cuadrilla de aseo conformado por cuatro personas para realizar actividades propias de recolección de residuos.  | Se conformó una cuadrilla de aseo integrada por cuatro (4) personas, encargada de la recolección de residuos y mantenimiento de la limpieza en los espacios donde se desarrollaron las actividades.   | ANEXO 50 DEL INFORME FOTOGRÁFICO. |
| 51. - Publicidad: cuñas radiales, folletos, pasacalles, afiches propalcote medio pliego.  | Se ejecutó la estrategia de publicidad y difusión, que incluyó: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuñas radiales.</li> <li>• Elaboración y distribución de folletos.</li> <li>• Instalación de pasacalles.</li> <li>• Impresión y fijación de afiches en propalcote tamaño medio pliego.</li> </ul>  | ANEXO 51 DEL INFORME FOTOGRÁFICO. |
| 52. Logística staff, seguridad, movilidad. Poner a disposición del evento, 35 brigadistas debidamente identificados y uniformados chaqueta tipo sijn, pantalón negro, gorra con visera negra y dotado con taser, tambo linterna, pito radio y paleta; para el control vehicular, tránsito de personas, calles principales y otros realizando sus debidas requisas e inspecciones. | Se dispuso un equipo de 35 brigadistas, debidamente identificados y uniformados, dotados con los elementos requeridos, encargados del control vehicular, tránsito de personas, seguridad, requisas e inspecciones en calles principales y zonas estratégicas del evento, garantizando el orden, la movilidad y la seguridad general durante las festividades. | ANEXO 52 DEL INFORME FOTOGRÁFICO. |

**2. PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:**

|                          |        |              |
|--------------------------|--------|--------------|
| PORCENTAJE DE EJECUCIÓN: | FÍSICA | PRESUPUESTAL |
|                          | 100%   | 100%         |

**3. BALANCE DE PAGO ACTA FINAL**

POR MEDIO DEL PRESENTE ME PERMITO MANIFESTAR QUE LO EJECUTADO ESTÁ DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES, CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES ESTIPULADAS EN EL CONTRATO REGISTRADAS EN EL PRESENTE INFORME, IGUALMENTE INDICO QUE HE CUMPLIDO CON LOS APORTES AL RÉGIMEN DE SEGURIDAD SOCIAL EN SALUD, PENSIÓN, RIESGOS PROFESIONALES Y PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE), DE ACUERDO A LA PLANILLA No. **6001585118** DEL MES DE **ENERO DE 2026** DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

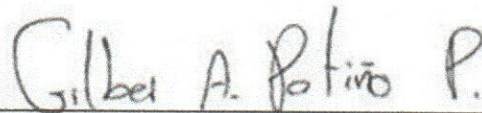
**CONTROL ANTICIPOS**

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| VALOR ANTICIPO           | \$ 220,349,546,00 |
| SUMATORIA AMORTIZACIONES | \$ 220,349,546,00 |
| SALDO POR AMORTIZAR      | \$ 0,00           |

| CONCEPTO                          | DEBE                     | HABER                    |
|-----------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| VALOR DEL CONTRATO                | \$ 550.873.865,80        |                          |
| VALOR ADICIONAL CONTRATO          | \$ 0,00                  |                          |
| VALOR A PAGAR DE LA PRESENTE ACTA |                          | \$ 550.873.865,80        |
| VALOR TOTAL ACTAS PAGADAS         |                          | \$ 0,00                  |
| SALDO POR EJECUTAR                |                          | \$ 0,00                  |
| <b>SUMAS IGUALES</b>              | <b>\$ 550.873.865,80</b> | <b>\$ 550.873.865,80</b> |

REALIZÓ:

JHON ANDERSON OCHICA HERNANDEZ



**GILBER ADELSON PATIÑO PÉREZ**

C.C. 1.055.227.226 de Pesca

CONTRATISTA