 SECRETARIA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	01
		FECHA DE APROBACION	BORRADOR

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	03
Contrato No:	202502822

• ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	ADONIES ALBERTO ARRIETA RODRIGUEZ		
Identificación:	78.741.245		
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios		
Nombre del Supervisor:	LADY JOHANNA OSPINA CORSO		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS, ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS DE LA SECRETARIA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por TRES (3) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202502114	Fecha de C.D.P.	2025-08-08
	202506740	Fecha del R.P.	2025-09-26
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$ 11.400.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 11.400.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
26 de septiembre 2025	25 de diciembre 2025		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO


(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

• GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A
			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

 SECRETARIA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	01
		FECHA DE APROBACION	BORRADOR

• ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$11.400.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$11.400.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$11.400.000
Valor por ejecutar	\$0
Valor a pagar en el presente Informe	\$3.800.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	03

• INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES A DICIEMBRE DE 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

DETALLES DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS	
OBLIGACIONES	PRODUCTO
En el periodo comprendido de diciembre 2025, con referencia a la actividad:	
Brindar apoyo a la Gobernación del Atlántico en el desarrollo de las actividades operativas de transporte a funcionarios y contratistas.	Realizaré semanalmente la gestión ante la Subsecretaría de Servicios Administrativos, el trámite de los formatos de solicitud de vehículos para traslado de funcionarios de la Secretaría de Agua Potable, que realizan actividades de campo o acompañamiento a entes de control; así mismo, notificó día a día a cada funcionario sobre los datos de vehículo y conductor, para coordinar los horarios e itinerario de los municipios de las obras a visitar.
Brindar el cumplimiento del cronograma de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos al servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico.	No Requerido
Brindar apoyo en el control del suministro de combustible de los vehículos al servicio de la Gobernación del Departamento del Atlántico.	Realizaré semanalmente la gestión ante la Subsecretaría de Servicios Administrativos, el trámite de los formatos de suministro de combustible de los diferentes funcionarios de la Secretaría de Agua Potable, que realizan actividades de campo y requieren dicho servicio, como apoyo a su movilización en vehículos propios, debiendo notificarlos sobre el lugar, el día y las horas donde se autoriza dicho suministro.



**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS**

VERSION

01

**FECHA DE
APROBACION**

BORRADOR

Asistir a las reuniones y demás actividades relacionadas con el objeto contractual, conforme lo solicite la supervisión del contrato.	Asistirá a reunión programada para la visita del señor Gobernador a las obras de Construcción de redes de alcantarillado barrios del Municipio de Soledad – Atlántico	
Realizar labores de mensajería de correspondencia en diferentes entidades donde se requiera.	Realizaré la radicación de la Resolución No. 00111 de 2025, por medio de la cual se dispone la adquisición por el procedimiento de enajenación voluntaria directa y se formula una oferta de compra, sobre un inmueble identificado con folio de matrícula inmobiliaria No. 045-21886, ante la Oficina de Registros Públicos de Sabanalarga.	
Apoyar a la Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico, en el proceso de la obtención de toda la documentación requerida para la liquidación y cierre de los contratos, y en la organización de la información del Drive.	Apoyaré a la consolidación y seguimiento a la información consignada en la carpeta Matriz de Contratos, que se encuentra en el Drive de la Secretaría de Agua Potable, a fin de constatar los contratos que se encuentran terminados y cuentan con el acta de entrega de la obra según el caso, en tal motivo se verificaron los contratos:	
	202102376	Construcción de las redes de acueducto del corregimiento de Sibarco en el municipio de Baranoa – Atlántico
	202202898	Elaboración y actualización de los planes de gestión integral de residuos sólidos PGIRS - de los municipios de Malambo - Sabanalarga y Juan de Acosta en el departamento del Atlántico.
	202204706	Construcción de la fase II de las redes de acueducto del barrio Ciudad Paraíso en el municipio de Soledad en el departamento del Atlántico
	3011*2019*000002	Ampliación del sistema de almacenamiento de agua potable para el municipio de Piojó -departamento del Atlántico
	Convenio 302 de 2017	Construcción tanque Cupino, con estación de bombeo, impulsión, y conducción hasta la red de distribución- etapa 1- municipio de Puerto Colombia
	3011*2019*000045	Construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales de los corregimientos la Peña y Aguada de Pablo - fase 1, estación de bombeo, línea de impulsión de aguas residuales de la Peña y Aguada de Pablo – Sabanalarga.
Es de anotar que los contratos antes relacionados, cuentan con las respectivas actas de entrega		
Adelantar las gestiones necesarias para el cierre de los contratos de la Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico en la plataforma SECOP II.	Verificaré que los contratos más adelante relacionados, se encuentren debidamente terminados en el SECOP I o II, a fin de constatar las respectivas actas de entrega	
	202102376	Construcción de las redes de acueducto del corregimiento de Sibarco en el municipio de Baranoa – Atlántico
	202202898	Elaboración y actualización de los planes de gestión integral de residuos sólidos PGIRS - de los municipios de Malambo - Sabanalarga y Juan de Acosta en el departamento del Atlántico.
	202204706	Construcción de la fase II de las redes de acueducto del barrio Ciudad Paraíso en el municipio de Soledad en el departamento del Atlántico
	3011*2019*000002	Ampliación del sistema de almacenamiento de agua potable para el municipio de Piojó -departamento del Atlántico



**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS**

VERSION

01

FECHA DE
APROBACION

BORRADOR

	Convenio 302 de 2017	Construcción tanque Cupino, con estación de bombeo, impulsión, y conducción hasta la red de distribución- etapa 1- municipio de Puerto Colombia
	3011*2019*000045	Construcción de la planta de tratamiento de aguas residuales de los corregimientos la Peña y Aguada de Pablo - fase 1, estación de bombeo, línea de impulsión de aguas residuales de la Peña y Aguada de Pablo – Sabanalarga.
Mantener el archivo de Gestión documental de la Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico actualizado, adelantar las acciones requeridas para dar traslado al archivo central lo requerido.		Realizaré requerimiento a la oficina de Archivo Central de la Gobernación del Atlántico, a fin de solicitar la carpeta del Plan Departamental de Agua (PDA), para verificar si allí se encuentran archivadas las Cartas de Viabilización de los comités realizados hasta la fecha y realizar su cargue digital en el Drive de la secretaría, para su consulta ágil y eficaz en caso de necesitarse. De igual forma verifiqué el archivo que reposa en la Secretaría de Agua Potable
Apoyar las gestiones requeridas por la Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico las gestiones de los pagos derivados de los proyectos adelantados.		Enviaré comunicación a los supervisores, para que se verifique el estado actual de los contratos suscritos durante la vigencia 2020 a 2025. Si el contrato ya está terminado: Adjuntar el acta de entrega respectiva firmada al municipio y al operador o Si el contrato está en ejecución: Informar sobre su estado actual, de los contratos 202002797, 202100360, 202102431, 202102376, 202103714, 202103633, 202202880, 20220930, 202204706, 202204461, 202202898. Ésta información es requerida para la actualización de la Carpeta de Actas de entrega de cada contrato en el Drive de la Secretaría.
Las demás que le asigne el supervisor y que guarden relación con el objeto del contrato.		Se adelantará la gestión a los pagos derivados de los proyectos adelantados en la Secretaría de Agua Potable y Saneamiento Básico
		Brindaré apoyo para para el traslado y montaje de la publicidad (Banderolas, Semi arcos, Totems, infografía, entre otros), para la visita a la construcción de Redes de alcantarillado barrios del Municipio de Soledad – Atlántico, por parte del señor Gobernador del Atlántico.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.


• NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

• RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.

 SECRETARIA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	01
		FECHA DE APROBACION	BORRADOR

- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

- CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

LADY JOHANNA OSPINA CORSO quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

- ANEXO CONTROL PRESTACIONES SOCIALES (*)

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla</u>
PAGO 01	9492902205	27/10/2025	\$73.700
PAGO 02	9495304586	25/11/2025	\$441.200
PAGO 03	9495860597	02/12/2025	\$441.200
	9495860281	02/12/2025	\$441.200
<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>			\$1.397.300

"Se han verificado los soportes que indica la norma tributaria, presentados por el contratista y estos cumplen con los montos y topes respectivos para ser descontados de la respectiva base gravable los valores que como beneficio establece el parágrafo 2 del artículo 383 ETN".

NOTA: La supervisora del contrato certifica que las actividades se ejecutaron en la ciudad de Barranquilla – Atlántico.

Se firma en Barranquilla, a los diciembre de 2025.


LADY JOHANNA OSPINA CORSO
 Supervisor
 CC.52.794.363


ADONIES ALBERTO ARRIETA RODRIGUEZ
 Contratista
 CC.78.741.245



ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **LADY JOHANNA OSPINA CORSO** en mi condición de supervisor del **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 202502822** y **ADONIES ALBERTO ARRIETA RODRIGUEZ** en mi condición de contratista, identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

Que el **26 de septiembre del 2025** se suscribió entre el Departamento del Atlántico y **ADONIES ALBERTO ARRIETA RODRIGUEZ** el contrato de prestación de servicios No. 202502822, con un plazo de ejecución de **tres (03) meses**.

Que la forma de pago se pactó de la siguiente forma:

EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: Mediante Tres (03) pagos iguales mensuales, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS Mcte. (\$3.800.000). El pago debe estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20250720121013 de fecha 19 de noviembre de 2025, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **VIERNES 05 DE DICIEMBRE DE 2025**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2025. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada "Colombia Gestiona- Siifweb".

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2025, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo de **DICIEMBRE** comprendido entre el **26 DE NOVIEMBRE AL 25 DE DICIEMBRE DE 2025** atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.

Por lo anterior, **ADONIES ALBERTO ARRIETA RODRIGUEZ**, en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el





GOBERNACIÓN DEL
ATLÁNTICO

periodo de **DICIEMBRE** comprendido entre el **26 DE NOVIEMBRE AL 25 DE DICIEMBRE DE 2025** y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2025.

LADY JOHANNA OSPINA CORSO

SUPERVISOR

C.C. 52.794.363

Secretaria de Agua Potable
y Saneamiento Básico

ADONIES A. ARRIETA RODRIGUEZ

CONTRATISTA

C.C. 78.741.245



NIT: 890.102.006-1

Gobernación del Atlántico



• atencionalciudadano@atlantico.gov.co

• (57)(5) 330 7103

• Calle 40 carreras 45 y 46 / Barranquilla - Colombia

Línea Gratuita: 01 8000 915 307

CONTABILIDAD30-02461028135747-2090539-004231041-A
EGOMEZ-02461028144733-2090539-004232026-A
MMENDOZA-02461029115526-2090539-004236471-A

