Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9116713
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	17 días de tiempo transcurrido *(24/01/2026 10:35:43 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	00004173-2026
Objeto del contrato	2026D-237 AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA GUARDIANES Y VIGÍAS DEL ESPACIO PÚBLICO, ORIENTADA A LA RECUPERACIÓN, REORGANIZACIÓN, ADECUACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE ESPACIOS PÚBLICOS EN ZONAS ESTRATÉGICAS DE LA CIUDAD, MEDIANTE INTERVENCIONES FÍSICAS, ACOMPAÑAMIENTO INSTITUCIONAL Y PROMOCIÓN DEL USO ADECUADO Y ACCESIBLE DEL ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 2024540010115.
Tipo de Contrato	Decreto 092 de 2017
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	5 Meses
Fecha de inicio de contrato	5 días de tiempo transcurrido *(6/02/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	5/07/2026 11:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

MUNICIPIO DE SAN JOSE DE CUCUTA

COLOMBIA, Cúcuta

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

CORPOCERO
Horticultura
COLOMBIA, Cúcuta
Número de documento 800104609

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
CORPOCERO	AV VILLAS	Ahorros	941001521

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *franklin toloza* ***Fecha de aprobación:*** *24/01/2026 2:52:54 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *MIGUEL ARMANDO CASTELLANOS SERRANO* ***Fecha de aprobación:*** *24/01/2026 3:16:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9116713_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	SECRETARÍA DE GOBIERNO
Proceso de Contratación	SGM-AEPSAL-001-2026
Título de la oferta	▯▯▯
Cuantía del contrato	714.285.714 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Sí ☑ No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Sí ☑ No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☑ No

Cumplimiento ☑ Sí ☐ No

- ☑ Cumplimiento del contrato
  - ☑ % del valor del contrato: 5,00 — Fecha de vigencia (desde): 17 días de tiempo transcurrido *(24/01/2026 11:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
  - ☐ Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta): 25/12/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
- ☑ Pago de salarios
  - ☑ % del valor del contrato: 5,00 — Fecha de vigencia (desde): 17 días de tiempo transcurrido *(24/01/2026 11:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
  - ☐ Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta): 25/06/2027 11:00:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
- ☑ Calidad del servicio
  - ☑ % del valor del contrato: 5,00 — Fecha de vigencia (desde): 17 días de tiempo transcurrido *(24/01/2026 11:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
  - ☐ Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta): 25/12/2026 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☑ No

Fecha límite para entrega de garantías: - — Fecha de entrega de garantías: 14 días de tiempo transcurrido *(27/01/2026 11:43:32 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.19174265	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	107.142.857,10 COP	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	30/06/2027 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9116713
Proveedor CORPOCERO
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta
País COLOMBIA
Departamento Norte de Santander
Municipio Cúcuta
Dirección Calle 11 N° 5-49 Palacio Municipal
Código postal 54001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	MUNICIPIO DE CUCUTA	COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9116713

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
714.285.714,00

Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		86101700	2026D-237 AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA GUARDIANES Y VIGÍAS DEL ESPACIO PÚBLICO ORIENTADA A LA RECUPERACIÓN, REORGANIZACIÓN, ADECUACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE ESPACIOS PÚBLICOS EN ZONAS ESTRATÉGICAS DE LA CIUDAD, MEDIANTE INTERVENCIONES FÍSICAS, ACOMPAÑAMIENTO INSTITUCIONAL Y PROMOCIÓN DEL USO ADECUADO Y ACCESIBLE DEL ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 2024540010115.	1,00	UN	714.285.714,00	714.285.714,00	714.285.714,00

2 CO1.PCCNTR.9116713

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
714.285.714,00

Ref.	Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
			2026D-237 AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA GUARDIANES Y VIGÍAS DEL ESPACIO					

1	86101700	PÚBLICO ORIENTADA A LA RECUPERACIÓN, REORGANIZACIÓN, ADECUACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE ESPACIOS PÚBLICOS EN ZONAS ESTRATÉGICAS DE LA CIUDAD, MEDIANTE INTERVENCIONES FÍSICAS, ACOMPAÑAMIENTO INSTITUCIONAL Y PROMOCIÓN DEL USO ADECUADO Y ACCESIBLE DEL ESPACIO PÚBLICO, EN EL MARCO DEL PROYECTO BPIN 2024540010115.	1,00	UN	714.285.714,00	714.285.714,00	714.285.714,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Carta de presentación de la propuesta	☑	☐
2. Propuesta técnica y financiera para la ejecución del proyecto	☑	☐
3. Certificado de existencia y representación o documentos legales que acrediten su existencia y representación, si es persona jurídica, con fecha de expedición NO mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha de la celebración del convenio, con el objeto social que esté relacionado con el del presente proceso.	☑	☐
4. Fotocopia de Documento de Idoneidad del Representante Legal	☑	☐
5. Certificado bajo juramento que la persona jurídica y su Representación Legal, no presenta ninguna sanción vigente ni se haya incurso en ningún tipo de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Estado.	☑	☐
6. Certificado De antecedentes Disciplinario expedido por la Procuraduría General de la Nación a nombre de la Entidad Proponente y del Representante Legal.	☑	☐
7. Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación a nombre de la Entidad Proponente y del Representante Legal.	☑	☐
8. Certificado de antecedentes judiciales para el Representante Legal de la entidad sin ánimo Lucro expedido por la Policía Nacional.	☑	☐
9. Certificado de Inhabilidades por delito sexuales para el Representante Legal de la entidad sin ánimo de lucro.	☑	☐
10. Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas para el Representante Legal de la ESAL.	☑	☐
11. Fotocopia del Registro Único Tributario -RUT, expedido por la DIAN	☑	☐
12. Compromiso Anticorrupción, el cual debe estar firmado por el Representante Legal anexó con la propuesta.	☑	☐
13. Certificado de Aportes Parafiscales y a los Sistemas de Seguridad Social,	☑	☐

acreditar el pago de los aportes de los empleados, expedida por el revisor fiscal de los cuatro meses anteriores a la celebración del convenio.		
14. Fotocopia de la cédula de ciudadanía, Tarjeta profesional y antecedentes del contador o revisor fiscal de la ESAL.	☑	☐
15. Certificación emitida por el revisor fiscal o contador, identificado con cédula de ciudadanía, tarjeta profesional y antecedentes de la Junta Central de Contadores, certificando que el asociado cuenta con la disponibilidad o recurso necesario para la ejecución del objeto contractual.	☑	☐
16. Certificación Bancaria de la cuenta de ahorros, la cual se encuentra activa y que cuenta con la solvencia suficiente para cubrir el 30% del valor de la contrapartida del convenio.	☑	☐
17. La ESAL deberá acreditar que se encuentra registrado en el SECOP II, de conformidad con lo establecido en el artículo 09 del Decreto 092 del 2017.	☑	☐
18. EXPERIENCIA: Haber ejecutado mínimo UN (01) CONVENIO O CONTRATO similar o afín con el objeto del presente convenio.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Carta de presentación de la propuesta	1CARTA DE PRESENTACION PROPUESTA.pdf	Detalle	No	☐
10. Certificado del Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas para el Representante Legal de la ESAL.	10certificado RNMC.pdf	Detalle	No	☐
11. Fotocopia del Registro Único Tributario -RUT, expedido por la DIAN	11RUT CORPOCERO 2026.pdf	Detalle	No	☐
12. Compromiso Anticorrupción, el cual debe estar firmado por el Representante Legal anexó con la propuesta.	12COMPROMISO ANTICORRUPCION CORPOCERO.pdf	Detalle	No	☐
13. Certificado de Aportes Parafiscales y a los Sistemas de Seguridad Social, acreditar el pago de los aportes de los empleados, expedida por el revisor fiscal de los cuatro meses anteriores a la celebración del convenio.	13CERTIFICACION SEGURIDAD SOCIAL -revisora.pdf	Detalle	No	☐
14. Fotocopia de la cédula de ciudadanía, Tarjeta profesional y antecedentes del contador o revisor fiscal de la ESAL.	14DOCUMENTOS REVISORA FISCAL.pdf	Detalle	No	☐
15. Certificación emitida por el revisor fiscal o contador, identificado con cédula de ciudadanía, tarjeta profesional y antecedentes de la Junta Central de Contadores, certificando que el asociado cuenta con la disponibilidad o recurso necesario para la ejecución del objeto contractual.	15 certificacion de disponibilidad del recurso revisora.pdf	Detalle	No	☐
16. Certificación Bancaria de la cuenta de ahorros, la cual se encuentra activa y que cuenta con la solvencia suficiente para cubrir el 30% del valor de la contrapartida del convenio.	16Certificacion bancaria con recurso 30%.pdf	Detalle	No	☐
17. La ESAL deberá acreditar que se encuentra registrado en el SECOP II, de conformidad con lo establecido en el artículo 09 del Decreto 092 del 2017.	17Certicacion de Registro en el Secop II.pdf	Detalle	No	☐
18. EXPERIENCIA: Haber ejecutado mínimo UN (01) CONVENIO O CONTRATO similar o afín con el objeto del presente convenio.	18EXPERIENCIA CON CONTRATOS.pdf	Detalle	No	☐
2. Propuesta técnica y financiera para la ejecución del proyecto	2Propuesta_GUARDIANES Y VIGIAS 2026 DEF.pdf	Detalle	No	☐
3. Certificado de existencia y representación o documentos legales que acrediten su existencia y representación, si es persona jurídica, con fecha de expedición NO mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha de la celebración del convenio, con el objeto social que esté relacionado con el del presente proceso.	3camara de comercio.pdf	Detalle	No	☐
4. Fotocopia de Documento de Idoneidad del Representante Legal	4CEDULA DIRECTOR EJECUTIVO.pdf	Detalle	No	☐
5. Certificado bajo juramento que la persona jurídica y su Representación Legal, no presenta ninguna sanción vigente ni se haya incurso en ningún tipo de inhabilidad o incompatibilidad para contratar con el Estado.	5INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES CORPOCERO.pdf	Detalle	No	☐
6. Certificado De antecedentes Disciplinario expedido por la Procuraduría General de la Nación a nombre de la Entidad Proponente y del Representante Legal.	6CERTIFICADO PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	☐
7. Certificado de Antecedentes Fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación a nombre de la Entidad Proponente y del Representante Legal.	7certificado contraloria director.pdf	Detalle	No	☐
8. Certificado de antecedentes judiciales para el Representante Legal de la entidad sin ánimo Lucro expedido por la Policía Nacional.	8antecedentes judiciales director.pdf	Detalle	No	☐
9. Certificado de Inhabilidades por delito sexuales para el Representante Legal de la entidad sin ánimo de lucro.	9Inhabilidades por delitos sexuales.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 17 días de tiempo transcurrido *(24/01/2026 2:52:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
10. CONCEPTO JURIDICO.pdf	10. CONCEPTO JURIDICO.pdf	(detalle)
11. MINUTA CONVENIO CORPOCERO.pdf	11. MINUTA CONVENIO CORPOCERO.pdf	(detalle)

12. CERTIFICADO PERFECCIONAMIENTO.pdf	12. CERTIFICADO PERFECCIONAMIENTO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MIGUEL ARMANDO CAS	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	88260823	Guardar y notificar
Supervisor	SANTIAGO ALFONSO E	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	91529718	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	MIGUEL ARMANDO CASTELLANOS SERRANO	17 días de tiempo transcurrido *(24/01/2026 3:16:56 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MIGUEL ARMANDO CASTELLANOS SERRANO
Supervisor	SANTIAGO ALFONSO BURBANO RODRIGUEZ	17 días de tiempo transcurrido *(24/01/2026 3:16:56 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	MIGUEL ARMANDO CASTELLANOS SERRANO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	500.000.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	214.285.714
Total		714.285.714

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024540010115	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00003963	CDP	No se ha iniciado		500.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP	0 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	00003812	Presupuestal	-	No se ha	500.000.000	500.000.000	-	-	SIIF	Detalle Editar

(CDP)	iniciado	COP	COP

Saldo de compromisos CDP	500.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF	0 COP
Saldo total comprometido	500.000.000 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-