



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

**1. Número del contrato**  
456 - 2025

**2. Informe**  
Mensual

**3. Periodo del informe**  
1/10/2025 A 31/10/2025

**4. Nombre contratista**  
NELSON ANDRAY PEÑA PARALES

**5. Tipo documento de Identidad**  
CC

**6. Número documento de identidad**  
1116785396

**7. Objeto del contrato**

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad.

**8. Lugar de ejecución**

ARAUCA - ARAUCA

Grupo Territorial Arauca

**9. OBLIGACIONES GENERALES**

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM- 01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	No aplica
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

**1. Número del contrato**

456 - 2025

**2. Informe**

Mensual

**3. Periodo del informe**

1/10/2025 A 31/10/2025

**10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reinserción Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reinserción, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	<p>Población asignada 22 ubicadas en el municipio de Arauca y 15 del AETCR Filipinas. 37 personas en proceso de reincorporación en estado Activo. 1 persona en proceso AUTOSAR. Atención psicosocial de manera presencial a personas en proceso de reincorporación, haciendo énfasis en el cumplimiento del plan de priorización anual de acciones.</p> <p>Código de la atención: SEG-PRI 02 de octubre de 2025. 60-03468. 03 de octubre de 2025 60-06953 60-00212 07 de octubre de 2025 60-00090 60-00136 08 de octubre de 2025. 60-02571 60-02590 09 de octubre de 2025 60-09110 14 de octubre de 2025 60-10189 60-02480 60-09934 60-11739 60-09925 60-00149 60-02459 60-02544 60-02564 60-09107 15 de octubre de 2025 60-02546 23 de octubre de 2025 60-09933 60-00092 Código de la atención: 1.2.3.1.4.2 04 de octubre de 2025. 60-11923 Código de la atención: 2.1.1.6.1.2 14 de octubre de 2025. 60-00197 Código de la atención: EDU_7 14 de octubre de 2025. 60-02459 60-02546 Código de la atención: 1.3.5.1.4 15 de octubre de 2025. 60-14146 Código de la atención: FORM-PRI 16 de octubre de 2025. 60-09900 Código de la atención: 1.3.7.1.1.2 21 de octubre de 2025. 60-00138 Código de la atención: 1.5.1.1.1 21 de octubre de 2025. 60-14030</p> <p>AUTOSAR. Registrar asistencia de familias de personas fallecidas en actividades relacionadas con la vinculación al sistema de salud y acceso a servicios. Código de la atención: A067_S1 23 de octubre de 2025. JH-60-07227-02</p> <p>PLANES DE REINCORPORACION INDIVIDUAL EN ELABORACION: 2 143619, 144158</p> <p>PLANES DE REINCORPORACION INDIVIDUAL EN EJECUCION: 35 (135520, 134900, 135439, 134601, 129847, 129817, 130130, 130140, 130055, 130050, 130050, 130050)</p>

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
456 - 2025	Mensual	1/10/2025 A 31/10/2025 132438, 129848, 129825, 129850, 129853, 129852, 129827, 135393, 133237, 134108, 129844, 134544, 134547, 132974, 134109, 132975, 134300, 129854, 134543, 129836, 132973, 129829, 129820, 129830, 133836, 133834, 133833, 134545, 131246).  PLANES DE CICLO INICIAL EN EJECUCION: 2 (136708, 134069)
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	Si  El 3 de octubre de 2025. Asistí a reunión virtual para revisión de avances información registrada en el instrumento SFV – Proyecto de Vivienda AETCR Filipinas. Dirigido por la profesional Claudia Vichenzina. El 7 de octubre de 2025. Asistí a reunión presencial con el objetivo de llevar a cabo una mesa de trabajo junto a la nueva dupla del Programa Reunificación Familiar para Arauca. El 16 de octubre de 2025. Asistí a reunión virtual de directrices para formación titulada que se realizara en el AETCR de filipinas. Dirigido por el equipo de sostenibilidad. El 17 de octubre de 2025. Asistí a reunión virtual con el equipo de profesional del grupo territorial para evento conmemoración de la firma del acuerdo de paz. Dirigido por la profesional comunitaria Ana maria Maldonado. El 21 de octubre de 2025. Asistí de manera presencial a encuentro circulo de la palabra al día mundial de la salud mental. Dirigido por nivel central. El 22 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual con el equipo de facilitadores a mesa de trabajo sobre sondeo PRI. Dirigido por nivel central. El 23 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual con el equipo de facilitadores a reunión de línea base del PRI y prevención de la estigmatización. El 23 y 24 de octubre de 2025. Asistí a jornada presencial de prevención del riesgo. Dirigido por nivel central.
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	Si  El 03 de octubre de 2025. Se realiza seguimiento de FA Tecnólogo en gestión de la seguridad y salud en el trabajo. PER 60-00138. El 03 de octubre de 2025. Se realiza sensibilización de la convocatoria a participación en taller de masculinidades PER (60-00197, 60-10189, 60-09934, 60-00149, 60-02544, 60-09107). El 03 de octubre de 2025. Se realiza cambio de estado de matrícula de educación superior PER 60-02459. El 03 de octubre de 2025. Se realizó creación y matrícula de octavo semestre de psicología PER 60-02459. El 06 de octubre de 2025. Se realiza sensibilización para proceso de Evaluación y Certificación de competencias en el AETCR de filipinas en el marco del Convenio Interadministrativo SENA - ARN No. 1356 de 2024 en el cumplimiento de la línea de "Evaluación y certificación de Competencias. Equipo de sostenibilidad. PER (60-11739, 60-00149, 60-02544). El 06 de octubre de 2025. Se realizo reporte de FPT – Manejo de la producción pecuaria. PER 60-02542, 60-00197, 60-07024, 60-09935, 60-00219, 60-09934, 60-03405, 60-02492, 60-09931, 60-10189, 60-10826, 60-00142. El 10 de octubre de 2025. Se realizó reporte de FPT – técnico en Cocina PER 60-02628. El 10 de octubre de 2025. Se realiza sensibilización de la convocatoria a participación en curso de manualidades de chinchorro ofertado por la alcaldía del

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
456	- 2025	Mensual	1/10/2025 A 31/10/2025
			<p>municipio de arauca PER (60-00090, 60-11855, 60-11923, 60-07017, 60-07327, 60-07089, 60-09900, 60-14030). Profesional de relacionamiento Angie Maldonado.</p> <p>El 10 de octubre de 2025. Se realiza invitación a la conmemoración de la firma del acuerdo final de paz. PER (60-11739, 60-02459, 60-07089, 60-13379).</p> <p>El 17 de octubre de 2025. Se realiza sensibilización de convocatoria para formación titulada que se realizara en el AETCR de filipinas. PER 60-11739.</p> <p>El 17 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual a Socialización de la estrategia fondo emprender ARN-SENA. Dirigido por nivel central.</p> <p>El 20 de octubre de 2025. Se realiza sensibilización de convocatoria a cursos cortos de formación relacionados con participación política para vigencia 2026. PER (60-00136, 60-00212, 60-00197, 60-10189, 60-00149, 60-02544, 60-09107, 60-11855, 60-13379, 60-03513, 60-06953, 60-07017, 60-07089, 60-09932, 60-02459, 60-02546, 60-09925).</p> <p>El 27 de octubre de 2025. Se realiza sensibilización de convocatoria a socialización de la ruta de protección de SESP realizada por la UNP.</p> <p>El 28 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual a mesa de abordaje a casos VBG, dirigido por la profesional de genero Laura nuñez.</p>
4	Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Si	<p>Para el mes de octubre se dio la firma de 1 plan de priorización anual de acciones (143619)</p> <p>Se tiene un registro de 35 planes a estado ejecución (135520, 134900, 135439, 134601, 129847, 129817, 132438, 129848, 129825, 129850, 129853, 129852, 129827, 135393, 133237, 134108, 129844, 134544, 134547, 132974, 134109, 132975, 134300, 129854, 134543, 129836, 132973, 129829, 129820, 129830, 133836, 133834, 133833, 134545, 131246).</p> <p>Líneas estratégicas priorizadas: reincorporación social, reincorporación económica, reincorporación política.</p> <p>1.5.1.1.1: Realizar campaña de sensibilización sobre el Programa de Reunificación Familiar.</p> <p>2.1.1.1.4: Realizar acuerdos interinstitucionales y procesos pedagógicos que contribuyan a la inclusión financiera.</p> <p>1.3.7.1.1: Garantizar el acceso al suministro económico de alimentación para personas en proceso de reincorporación con un ingreso no superior a 3 salarios mínimos legales vigentes.</p> <p>1.1.2.1.1: Realizar campañas comunicativas, de sensibilización, divulgación y promoción del proceso de acompañamiento psicosocial.</p> <p>1.2.3.1.2: Realizar procesos de acompañamiento a la permanencia de hijos, hijas y/o dependientes en edad escolar de personas en proceso de reincorporación.</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
456	- 2025	Mensual	1/10/2025 A 31/10/2025
5	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	Si	<p>El 06 de octubre de 2025. Se da respuesta a Solicitud Matriz de beneficiarios Asistencia Técnica. Profesional de sostenibilidad Arley Vargas.</p> <p>El 06 de octubre de 2025. Se realiza sensibilización para proceso de Evaluación y Certificación de competencias en el AETCR de filipinas en el marco del Convenio Interadministrativo SENA - ARN No. 1356 de 2024 en el cumplimiento de la línea de "Evaluación y certificación de Competencias. Equipo de sostenibilidad. PER (60-11739, 60-00149, 60-02544)</p> <p>El 14 de octubre de 2025. Asistí a reunión virtual de socialización final de los planes de sostenibilidad y de fortalecimiento del PPC de Sacha Inchi de AGROPAZ. Dirigido por el equipo de sostenibilidad.</p> <p>El 16 de octubre de 2025. Asistí a reunión virtual de directrices para formación titulada que se realizara en el AETCR de filipinas. Dirigido por el equipo de sostenibilidad.</p> <p>El 17 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual a Socialización de la estrategia fondo emprender ARN-SENA. Dirigido por nivel central.</p> <p>El 27 de octubre de 2025. Se envía información de persona interesada en participar de la formación titulada técnico en sistemas agropecuarios ecológicos PER 60-11739.</p> <p>El 29 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual a la mesa de generación de ingresos para darles seguimiento a compromisos de octubre del año 2025, metas, entrega de bienes y servicios, entre otros. Liderado por el profesional productivo Arley Vargas.</p>
6	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	Si	<p>El 03 de octubre de 2025. Se realizó en SIRR cambio de estado de matrícula de educación superior PER 60-02459.</p> <p>El 03 de octubre de 2025. Se realizó en SIRR creación y matrícula de octavo semestre de psicología PER 60-02459.</p> <p>El 13 de octubre de 2025. Se realizó en SIRR cambio de estado de matrícula de educación superior PER 60-00230.</p> <p>El 17 de octubre de 2025. Realice verificación de listado de población asignada, descargando base de datos de la plataforma SIRR, en el módulo de reportes – lista de informes – Datos básicos de las personas en proceso de reintegración, con el ánimo de fidelizar la información y minimizar errores de cargue.</p> <p>El 31 de octubre de 2025. Se realizó en SIRR cargue de plan anual de reincorporación PER 60-00230.</p> <p>Para el mes de OCTUBRE de 2025. Se realizó registro en la pantalla de seguimiento en SIRR a 21 planes de reincorporación individual PER (129827, 135439, 135520, 134900, 134547, 134543, 135393, 129820, 129825, 129829, 129830, 129836, 129844, 129847, 129850, 129852, 129853, 129854, 132438, 129848, 131246).</p> <p>Para el mes de OCTUBRE se encuentra en elaboración el plan 144158.</p>
7	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	Si	<p>CICLO INICIAL: Código de atención: 1.5.1.1.1 60-14030 Código de atención: 1.3.5.1.4 60-14146</p> <p>CICLO ANUAL: Código de actividad: 2.1.1.1.4. (60-00138, 60-02628, 60-02629, 60-03513, 60-07055, 60-07089, 60-07327, 60-09932, 60-11923, 60-12457, 60-13379) Código de actividad: 4.2.2.1.1 (60-00138, 60-02628, 60-02629, 60-03513, 60-07055, 60-07089, 60-07327, 60-09932, 60-11923, 60-12457, 60-13379, 60-07017, 60-11855). Código de actividad: 1.3.7.1.1. (60-02628, 60-02629, 60-03513, 60-07055, 60-07089, 60-07327, 60-09932, 60-11923, 60-12457, 60-13379)</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
456 - 2025		Mensual	1/10/2025 A 31/10/2025
8	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	Si	<p>El 03 de octubre de 2025. Se realiza solicitud de trámite para cambio de cuenta bancaria para bancarización de PER 60-00090.</p> <p>El 03 de octubre de 2025. Se envía relación de firmantes que cuentan con novedad en desembolso PER (60-00090, 60-00092, 60-00136, 60-00138, 60-00149). Profesional social Iliana contreras.</p>
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Si	<p>El 3 de octubre de 2025. Asistí a reunión virtual para revisión de avances información registrada en el instrumento SFV – Proyecto de Vivienda AETCR Filipinas. Dirigido por la profesional Claudia Vichenzina.</p> <p>El 7 de octubre de 2025. Asistí a reunión presencial con el objetivo de llevar a cabo una mesa de trabajo junto a la nueva dupla del Programa Reunificación Familiar para Arauca.</p> <p>El 14 de octubre de 2025. Asistí a reunión virtual de socialización final de los planes de sostenibilidad y de fortalecimiento del PPC de Sacha Inchi de AGROPAZ. Dirigido por el equipo de sostenibilidad.</p> <p>El 16 de octubre de 2025. Asistí a reunión virtual de directrices para formación titulada que se realizara en el AETCR de filipinas. Dirigido por el equipo de sostenibilidad.</p> <p>El 17 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual a Socialización de la estrategia fondo emprender ARN-SENA. Dirigido por nivel central.</p> <p>El 17 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual a reunión, con el fin de realizar alistamiento para el evento de Conmemoración de la Firma del Acuerdo de Paz.</p> <p>El 21 de octubre de 2025. Asistí de manera presencial a encuentro de estrategia cuidado psicosocial con todo el equipo del grupo territorial. Dirigido por nivel central.</p> <p>El 22 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual a con el equipo de facilitadores a mesa de trabajo sobre sondeo PRI. Dirigido por nivel central.</p> <p>El 23 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual con el equipo de facilitadores a reunión de línea base del PRI y prevención de la estigmatización.</p> <p>El 23 y 24 de octubre de 2025. Asistí de manera presencial a jornada de prevención del riesgo Arauca, en las instalaciones de la universidad cooperativa de Colombia. Dirigido por nivel central.</p> <p>El 28 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual a mesa de abordaje a casos VBG, dirigido por la profesional de genero Laura nuñez.</p> <p>El 29 de octubre de 2025. Asistí de manera virtual a la mesa de generación de ingresos para darles seguimiento a compromisos de octubre del año 2025, metas, entrega de bienes y servicios, entre otros. Liderado por el profesional productivo Arley Vargas.</p> <p>INFORMACION ENVIADA:</p> <p>El 02 de octubre de 2025. Se envió reporte FUID a la profesional de gestión documental.</p> <p>El 03 de octubre de 2025. Se envía seguimiento de FA Tecnólogo en gestión de la seguridad y salud en el trabajo. PER 60-00138.</p> <p>El 03 de octubre de 2025. Se envía relación de firmantes que cuentan con novedad en desembolso PER (60-00090, 60-00092, 60-00136, 60-00138, 60-00149). Profesional social Iliana contreras.</p> <p>El 03 de octubre de 2025. Se envía listado de participantes a participación en taller de masculinidades PER (60-00197, 60-10189, 60-09934, 60-00149, 60-02544, 60-09107).</p> <p>El 06 de octubre de 2025. Se envía respuesta a Solicitud Matriz de beneficiarios Asistencia Técnica. Profesional de sostenibilidad Arley Vargas.</p> <p>El 06 de octubre de 2025. Se envió reporte de FPT – Manejo de la producción pecuaria. PER 60-02542, 60-00197, 60-07024, 60-09935, 60-00219, 60-09934, 60-03405, 60-02492, 60-09931, 60-10189, 60-10826, 60-00142.</p> <p>El 10 de octubre de 2025. Se envió reporte de FPT – técnico en Cocina. 60-02628.</p> <p>El 10 de octubre de 2025. Se envía listado de participantes al curso de manualidades de chinchorro ofertado por la alcaldía del municipio de arauca PER (60-00090, 60-11855, 60-11923, 60-07017, 60-07327).</p>

**1. Número del contrato**

456 - 2025

**2. Informe**

Mensual

**3. Periodo del informe**

1/10/2025 A 31/10/2025

			<p>60-07089, 60-09900, 60-14030). Profesional de relacionamiento Angie Maldonado.</p> <p>El 10 de octubre de 2025. Se envía listado de personas que participaran de la conmemoración de la firma del acuerdo final de paz. PER (60-11739, 60-02459, 60-07089, 60-13379).</p> <p>El 20 de octubre de 2025. Se envía listado de personas que se tienen proyectas para la vigencia 2026 a realizar cursos cortos de formación relacionados con participación política. PER (60-00136, 60-00212, 60-00197, 60-10189, 60-00149, 60-02544, 60-09107, 60-11855, 60-13379, 60-03513, 60-06953, 60-07017, 60-07089, 60-09932, 60-02459, 60-02546, 60-09925).</p> <p>El 20 de octubre de 2025. Se envía listado de personas interesadas en participar de la formación titulada técnico en sistemas agropecuarios ecológicos PER 60-11739.</p>
10	<p>Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.</p>	Si	<p>El 31 de octubre de 2025. Se entrega 1 plan de priorización anual de acciones PER 60-00230.</p> <p>El 31 de octubre de 2025. Se entrega 1 planilla de asistencia individual actividad 1.2.3.1.4.2 PER 60-11923.</p>

**11. CERTIFICACIONES**

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

- |  |     |                                     |     |                          |
|--|-----|-------------------------------------|-----|--------------------------|
| a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato | SI: | <input checked="" type="checkbox"/> | NO: | <input type="checkbox"/> |
| b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)   | SI: | <input checked="" type="checkbox"/> | NO: | <input type="checkbox"/> |
| c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo                                    | SI: | <input checked="" type="checkbox"/> | NO: | <input type="checkbox"/> |
| d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)                        | SI: | <input checked="" type="checkbox"/> | NO: | <input type="checkbox"/> |

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

**12. FIRMAS**

Contratista

Aprobación supervisión (firma electrónica)

Nombre:	NELSON ANDRAY PEÑA PARALES	Nombre:	ROSALBA OJEDA REINA
		Cargo:	COORDINADOR
Fecha		31/10/2025	