



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato
885 - 2025

2. Informe
Mensual

3. Periodo del informe
1/11/2025 A 30/11/2025

4. Nombre contratista
ARLEY ALEXANDER VARGAS OJEDA

5. Tipo documento de Identidad
CC

6. Número documento de identidad
17589251

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial para orientar y apoyar los procesos misionales a cargo de la Entidad en la gestión y seguimiento a la implementación de las iniciativas productivas individuales de los procesos de Reintegración, Atención Diferencial, Reincorporación y la ruta de atención de acompañamiento a miembros activos y retirados de la fuerza pública; así como apoyar la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos del proceso de reincorporación y, articular los procesos relacionados con el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de ARN.

8. Lugar de ejecución
ARAUCA - ARAUCA

GT ARN ARAUCA

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	No aplica
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planes y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	No aplica
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica

1. Número del contrato

885 - 2025

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/11/2025 A 30/11/2025

19 Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.

No aplica

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Brindar orientación técnica para la formulación, implementación y seguimiento de las iniciativas productivas de la población sujeto de atención de ARN, conforme con los lineamientos operativos definidos para cada proceso y/o programa de acompañamiento.	Si	<p>07/11/2025 Se participó en la videoconferencia para la socialización de los procesos de cierre de acciones y evaluación de los Planes de Reincorporación Individual.</p> <p>21/11/2025 Se apoyó y acompañó la entrega de bienes e insumos total de los BIE-PDN- 38982 y BIE-PDN-39171, establecidos en los contratos de compraventa suscritos entre los proveedores y las Personas en Proceso de Reintegración, en el marco del acceso al Beneficio de Inserción Económica – BIS, estímulo económico para Planes de Negocios de la Agencia y se brindó orientación técnica para la implementación de los planes de negocios.</p> <p>24/11/2025 Se gestionó los ajustes solicitados a los ISUN por parte del Grupo de Sostenibilidad Económica – GSE del Nivel Central en el marco del punto de control para seguimientos a proyectos productivos y planes de negocios.</p> <p>27/11/2025 Se realizó mesa de generación de ingresos para desarrollar estrategias que estimulen el emprendimiento o el fortalecimiento de los PRE de carácter individual, BIE, BES y BEFP, así como verificar la realización del seguimiento oportuno a través del ISPPI, ISUN. e ISPRO.</p>
2	Acompañar los procesos de orientación para el seguimiento a la implementación de los proyectos productivos individuales, así como los proyectos productivos colectivos aprobados por el componente técnico del Consejo Nacional de Reincorporación - CNR en el marco del Programa de Reincorporación Integral y, los procesos y procedimientos enmarcados en la estrategia de sostenibilidad.	Si	<p>05/11/2025 Se participó en el espacio de socialización del nuevo convenio 1489 de 2025 con FAO, para conocer las líneas de intervención y la manera en que se realizará la articulación durante su ejecución de cara a la implementación de la Estrategia de Sostenibilidad.</p> <p>06/11/2025 Se gestionó el acta de cierre de seguimiento al proyecto productivo colectivo "implementación de un sistema productivo de plátano hartón en el municipio de Arauquita, Arauca, para la reincorporación socioeconómica de las y los excombatientes asociados en la Cooperativa Multiactiva Esperanza del Pueblo Araucano - COOMEPA".</p> <p>07/11/2025 Se participó en la reunión de trabajo con el GSE, para presentar un balance de ejecución de la Estrategia de Sostenibilidad, en el marco del contrato celebrado entre ARN y CCI, proyectos colectivos e iniciativas productivas autogestionadas de la región Sur y Oriente.</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
885	-	2025	Mensual
			1/11/2025 A 30/11/2025
			<p>11/11/2025 Se revisó los planes de sostenibilidad y de fortalecimiento construidos para el proyecto productivo colectivo Producción y transformación Sacha Inchi de la Cooperativa AGROPAZ, se formularon algunas inquietudes teniendo en cuenta las realidades del contexto territorial y se enviaron a la Subdirección Territorial como insumo para el Comité Técnico de la Estrategia de Sostenibilidad No. 16.</p> <p>14/11/2025. Se participó en la 15ª sesión del Comité de la Estrategia de Sostenibilidad, para la discusión y aprobación del Plan de Sostenibilidad y Plan de Fortalecimiento del proyecto productivo colectivo de sachá inchi de la Cooperativa Agrícola para la Paz - AGROPAZ</p> <p>18/11/2025 Se revisó el ISUN visita #2 al BIE-PDN-38791, validando la calidad, congruencia y completitud de la información consignada y se aprobó para el registro en el SIRR.</p> <p>25/11/2025 Se gestionó el acta de cierre de seguimiento a los proyectos productivos colectivos "Implementación de iniciativas agropecuarias en el predio El Acuario por parte de la Asociación de Fortuleños por la paz – AFPAZ" e "Incremento de la producción en el proyecto piscícola de AFPAZ en el municipio de Fortul – Arauca".</p> <p>25/11/2025 Se revisó el ISPPI visita #4 al PRE-PP-38506, validando la calidad, congruencia y completitud de la información consignada y se aprobó para el registro en el SIRR.</p> <p>27/11/2025 Se revisó la base de PRE/BIE/BES objeto de seguimiento en el mes de noviembre y se programó las visitas con el VoBo de la Coordinadora del GT.</p>
3	Desarrollar acciones y actividades de acompañamiento técnico y de fortalecimiento organizativo relacionadas con el mercadeo y la comercialización, que permitan el acceso y la participación de la población sujeto de atención, conforme con los objetivos enmarcados en las rutas y los planes, programas y proyectos liderados por la ARN.	Si	<p>13/11/2025 Se realizó acompañamiento técnico a la Asociación para la Vida y la Paz – ASOVIP para la postulación de productos derivados de la apicultura al programa Marcas de Paz e iniciar con el trámite de registro de marca ante la Superintendencia de Industria y Turismo.</p>
4	Orientar y acompañar los procesos relacionados con el fortalecimiento de capacidades de las formas asociativas de proyectos productivos colectivos e individuales, de acuerdo con las necesidades de la población sujeto en el marco de las rutas y programas de atención de la ARN.	Si	<p>18/11/2025 Se orientó y acompañó la formulación del perfil de proyecto productivo "Implementación de un sistema de producción intensivo en monocultivo con tilapia roja (Oreochromis SP) en estanques en geomembrana, con tecnología biofloc (BTF) y energías renovables (energía solar), para la Federación Ecomun del Nororiente – FECONORIENTE, en el municipio Saravena, departamento Arauca".</p> <p>22/11/2025 Se acompañó a la Asociación Flor de Sabana en el espacio de socialización de la línea base y diagnóstico ambiental del proyecto productivo de ganadería doble propósito, realizado por el consorcio paz ambiental, en el marco de la estrategia ambiental de la Agencia.</p>

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
885	-	2025	Mensual
			1/11/2025 A 30/11/2025
5	Desarrollar estrategias que permitan evaluar el cumplimiento y calidad de los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial, organizacional y enfoques transversales que contempla la población en proceso de reincorporación, de acuerdo con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.	Si	26/11/2005 Se apoyó y acompañó la jornada de Asistencia Técnica Integral Factor 1. Implementación proyecto de sostenibilidad - BPPA, registros productivos y planificación de la producción del proyecto productivo colectivo de piscicultura de la Asociación de Fortuleños por la Paz -AFPAZ, con la Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura - FAO, en el marco de la Estrategia de Sostenibilidad de la Agencia.
6	Apoyar la formulación, implementación y seguimiento a los planes de reincorporación colectiva con vocación productiva y de generación de ingresos, que soliciten los sujetos colectivos en reincorporación, conforme con los lineamientos operativos definidos por la Entidad.	Si	14/11/2025 Se participó en la jornada presencial de capacitación "Estrategia Pedagógica del Índice del Programa de Reincorporación Integral - PRI", con la Subdirección Territorial, Subdirección de seguimiento y Unidad Técnica de Reincorporación - UTR. 28/11/2025 Se participó en el espacio virtual de refuerzo sobre temáticas relacionadas con los planes de reincorporación, cierre de acciones, evaluación y ajuste de planes, con la Unidad Técnica de Reincorporación - UTR.
7	Fomentar procesos de articulación interinstitucional con las organizaciones públicas, privadas y entidades presentes en el territorio que permitan la creación de escenarios que contribuyan con la sostenibilidad económica de la población, conforme con los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.	Si	05/11/2025 Se realizó mesa de trabajo interinstitucional con el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, para retroalimentar los términos de referencia de la convocatoria cerrada 305 Fondo Emprender y establecer acciones de articulación que faciliten la postulación de la población firmante de paz del departamento de Arauca. 07/11/2025 Se participó en el espacio de Socialización del Convenio 1574 con el Banco Agrario de Colombia, para la inclusión financiera de los firmantes de paz y acceso al crédito como alternativa para el fortalecimiento de los proyectos productivos individuales y colectivos. 10/11/2025 Se participó en la jornada de orientación virtual realizada por el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA a la población firmante de paz, para dar a conocer los pasos de la convocatoria cerrada 305 Fondo Emprender, beneficios y servicios disponibles de emprendimiento. 13/11/2025 Se participó en la jornada de entrenamiento: ideación y validación realizada por el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA a la población firmante de paz, en ruta de postulación a la convocatoria cerrada 305 Fondo Emprender. 14/11/2025 Se articuló con el Banco Agrario, regional Arauca, para el desarrollo de actividades de inclusión financiera y socialización de la oferta de acceso al crédito para firmantes de paz en el municipio de Arauquita, Fortul y Tame, en el marco del convenio 1547 ARN - Banco Agrario. 25/11/2025 Se participó en la jornada de entrenamiento Pitch: como vender una idea de negocios, realizada por el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA a la población firmante de paz, en ruta de postulación a la convocatoria cerrada 305 Fondo Emprender.

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
885	-	2025	Mensual
			1/11/2025 A 30/11/2025
8	Apoyar el control y seguimiento a la gestión documental de los procesos relacionados con la formulación, implementación y seguimiento a proyectos productivos, unidades de negocio y demás estrategias de generación y fortalecimiento técnico y económico, que se desarrollen en el marco de los procesos y programas de acompañamiento liderados por ARN.	Si	<p>04/11/2025 Se elaboró el formato inventario documental - traslado documental misional mes octubre 2025 del proceso de reincorporación, con la relación de actas de reunión y listados de asistencia a eventos externos y se envió a la asistente de atención del GT, con entrega física de los documentos enunciados en el formato.</p> <p>24/11/2025 Se elaboró el Formato Único de Inventario Documental – Traslado Documental Misional con los instrumentos de seguimiento a planes de negocios (ISUN) y a proyectos productos (ISPPI) de los meses de agosto y septiembre de 2025, aprobados para traslado en el punto de control del Grupo de Sostenibilidad Económica del Nivel Central y se remitieron a la asistente de atención del GT, junto con la entrega física del material documental mencionado.</p> <p>28/11/2025 Se diligenció el formato en línea Base_Control_Revision_GT_Arauca_2025, con los instrumentos de seguimiento a planes de negocios (ISUN) y a proyectos productos (ISPPI e ISPRO) mes noviembre 2025, para punto de control del Grupo de Sostenibilidad Económica del Nivel Central y cargaron los formatos en PDF en la carpeta compartida destinada para tal fin.</p>
9	Apoyar, desarrollar y acompañar acciones de articulación para el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de la ARN que permita la sostenibilidad de los proyectos productivos.	Si	<p>06/11/2025 Se gestionó información sobre los propietarios de los predios identificados con los FMI 410-59040 y 410-64984 con solicitud de compra en la ANT para los colectivos ASOPARNES y Asociación Flor de Sabana, en el marco en ruta de acceso a tierras ARN – ANT.</p> <p>13/11/2025 Se apoyó y acompañó a la Asociación de Reincorporados y Campesinos – ASOREICAM en el espacio de socialización de los resultados del análisis técnico y jurídico adelantado por el equipo de tierras de la ARN al predio rural Viento Alegre, identificado con FMI 475-26788 y ubicado en el municipio de Hato Corozal, departamento de Casanare, en el marco de la ruta de acceso a tierra con la Agencia Nacional de Tierras – ANT.</p> <p>24/11/2025 Se participó en el espacio virtual de articulación territorial con la profesional enlace para el GT Arauca del equipo de tierras del nivel central y la Coordinadora del GT, para la socialización de avances y estado de las solicitudes de compra de predios a la ANT.</p>
10	Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD y demás entidades del orden nacional y territorial, sobre el progreso de las actividades, resultados de las obligaciones a cargo y cualquier otra información requerida por la supervisión relacionada con el objeto contractual.	Si	<p>04/11/2025 Se proporcionó información sobre proyectos productivos en ejecución o en proceso de formulación en el departamento de Arauca, como insumo para dar respuesta a la PQRSD del Ejercicio Nacional de Colombia, radicado EXT25-018510.</p> <p>21/11/2025 Se proporcionó información sobre proyectos productivos individuales en las líneas estratégicas de café, cacao, avícola y lácteos con criterios de avance, implementación de procesos productivos, comercialización, entre otros factores, como insumo para posible postulación a una estrategia con la ANDI.</p>

1. Número del contrato

885 - 2025

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/11/2025 A 30/11/2025

11	Asistir a reuniones, eventos y otros espacios según lo solicitado por la supervisión, llevando un registro de los compromisos y avances adquiridos en el espacio en los que haya participado.	Si	<p>04/11/2025 Se participó en la reunión de equipo primario del GT, para consolidar el ejercicio previo de planeación de oferta PRI vigencia 2026 en los componentes reincorporación social, económica, comunitaria y política, con las acciones/actividades que se pueden priorizar a partir de la oferta identificada y la articulación institucional.</p> <p>06/11/2025 Se participó en la jornada de capacitación sobre el enfoque de discapacidad en los procesos adelantados por la ARN, para su apropiación y mayor comprensión resolutive frente a casos concretos que se puedan presentar.</p> <p>10/11/2025 Se participó en la reunión de equipo primario del GT, para preparar la agenda correspondiente al evento "Café por la Paz" y construir la metodología de la sesión pedagógica de los puntos del acuerdo de paz.</p> <p>12/11/2025 Se participó en el sexto encuentro del círculo de la palabra y jornada de evaluación de la Estrategia de Cuidado Psicosocial.</p> <p>18/11/2025 Se participó en la sexta sesión del Subcomité Departamental de Gestión y Desempeño del Sector Trabajo de Arauca, con la Dirección Territorial del Ministerio del Trabajo en Arauca, para avanzar en la organización del Encuentro de Oferta y Gobernanza por el Trabajo Digno y Decente.</p> <p>20/11/2025 Se participó en la reunión de equipo primario del GT, para realizar un ejercicio previo de planeación del plan de acción sobre formación para el trabajo – FPT vigencia 2026, en el marco del convenio 1356-2024 entre la ARN y el SENA.</p> <p>26/11/2025 Se participó en el primer comité técnico operativo Convenio 1571, donde se trataron entre otros temas el balance de implementación a la fecha y plan de comunicaciones y propuestas de piezas de comunicación.</p>
----	---	----	---

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

- a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato **SI:** **NO:**
- b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) **SI:** **NO:**
- c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo **SI:** **NO:**
- d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) **SI:** **NO:**

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista

Aprobación supervisión (firma electrónica)

Nombre: ARLEY ALEXANDER VARGAS OJEDA

Nombre:

ROSALBA OJEDA REINA

Cargo:

Coordinadora GT ARN Arauca

Fecha

30/11/2025