EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	**CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES**		
Fecha:	**16/12/2025**	**Hora de inicio: 3:00 PM**	**Modalidad:** _ Presencial X Virtual ____Telefónica ____Mixta
Lugar:	**ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO**	**Hora de finalización: 4:30 PM**	
Dependencia:	**Participación**	**Nombre del Responsable:**	

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
						DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO			PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA		
CC	53088444	SANDRA LOPEZ		PARTICIPACIÓN			X						X	3173800108	Sandra Lopez
CC	52778586	ROSA ARIZA TRASLAVINA		PARTICIPACIÓN			X						X	3132527788	ROSA ARIZA

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se realizó la inducción de la contratista **Sandra López**, correspondiente al contrato No. **637-2025**, en la cual se dieron a conocer las obligaciones que debe cumplir y las actividades a desarrollar durante la
ejecución del contrato, específicamente en el área de participación, con el fin de asegurar el adecuado cumplimiento de sus funciones.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	N/A	**N/A**	N/A

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen los invitados.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.