Agencia Nacional de Seguridad Vial

INFORME MENSUAL SOCIAL N° 06

CTO PA 014 -2025 REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV. Zona 3

CONTRATO DE INTERVENTORÍA PA 014-2025

VERSION N° 02
Enero de 2026

INFORME MENSUAL SOCIAL N° 06

CTO PA 014 -2025 REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV. Zona 3

CONTRATO DE INTERVENTORÍA PA 014 - 2025

Agencia Nacional de Seguridad Vial

Elaboró: **CLAUDIA MARCELA YAYA ACERO**	**Aprobó:** **DEISY CAROLINA BOHÓRQUEZ**
Cargo: **RESIDENTE SOCIAL**	**Cargo:** **DIRECTORA DE INTERVENTORIA**
Firma: 	**Firma:** 

VERSION N° 02
Enero de 2026

REVISIONES AL DOCUMENTO

DOCUMENTO **INFORME MENSUAL SOCIAL N° 06 V2**

VERSION	DESCRIPCION	REVISADO POR	FECHA
2	Versión para atención de observaciones allegadas por la ANSV a través de notas de observación en la plataforma Sharepoint	C. Bohórquez	Enero de 2026

Nota: si aparece una nueva versión, favor anular la versión anterior, escribiendo "OBSOLETO" en la portada

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 8
2. OBJETIVOS 9
2.1. Objetivo general 9
2.2. Objetivos específicos 9
3. GENERALIDADES DEL CONTRATO 10
4. PERSONAL SOCIAL PARA EL PROYECTO 11
5. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA DEL PROYECTO 12
6. BENEFICIARIOS DEL PROYECTO 17
7. SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL COMPONENTE SOCIAL DEL CONTRATISTA 18
7.1. COMPONENTE DE LECTURA TERRITORIAL 20
7.1.1. Visita preliminar y elaboración de directorio de actores 20
7.1.2. Cartografía Social 22
7.2. COMPONENTE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN 24
7.2.1. Reuniones informativas 24
7.2.2. Volantes 31
 Volante de convocatoria a reunión de inicio 31
 Volante de convocatoria a reunión de finalización y entrega de obras 32
7.2.3. Afiches 36
7.2.4. Valla Móvil 37
7.2.5. Monitoreo de medios de comunicación 39
7.2.6. Talleres de sensibilización 40
7.3. GESTIÓN HUMANA Y CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA REGIONAL 46
7.4. ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS EN INTERVENCIÓN 48
7.4.1. Levantamiento actas de vecindad, aceptación y/o entorno y actas de cierre 48
7.5. Gestión para atención a Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes y Denuncias (PQRSD) 50
8. MONITOREO, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO 53
8.1. Cronograma de actividades sociales 53
8.2. Comités de seguimiento y mesas de trabajo 54
8.2.1. Comité integral 55
8.2.2. Comité Social 55

8.2.3. Mesa de trabajo 55
8.3. Reporte semanal 56
8.4. Informe mensual 56
8.5. Informe final 56
8.6. Trazabilidad correspondencia 57
9. CONCLUSIONES 57
10. RECOMENDACIONES 59

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Datos generales del Contrato 10
Tabla 2 Personal Social de Interventoría 11
Tabla 3 Personal social del contratista 11
Tabla 4 Localización del proyecto departamento de Meta 12
Tabla 5 Localización del proyecto departamento de Casanare 13
Tabla 6 Localización del proyecto departamento de Boyacá 14
Tabla 7 Localización del proyecto departamento de Santander 15
Tabla 8 Localización del proyecto departamento de Norte de Santander 16
Tabla 9 Beneficiarios del proyecto por punto de intervención 17
Tabla 10 Productos de gestión social 18
Tabla 11 Seguimiento desarrollo reuniones de cierre del periodo 27
Tabla 12 Seguimiento entrega de soportes reuniones de cierre 28
Tabla 13 Seguimiento entrega de volantes en el periodo 32
Tabla 14 Seguimiento entrega de soportes entrega de volantes del periodo 33
Tabla 15 Trazabilidad aprobación de afiches 36
Tabla 16 Trazabilidad aprobación vallas móviles para el contrato 38
Tabla 17 Seguimiento monitoreo medios de comunicación 39
Tabla 18 Seguimiento talleres pedagógicos del periodo 41
Tabla 19 Seguimiento entrega de soportes talleres pedagógicos 41
Tabla 20 Seguimiento vinculación del personal local en el periodo 46
Tabla 21 Seguimiento PQRSD 51
Tabla 22 Seguimiento cronograma de actividades sociales del periodo 54
Tabla 23 Comités integrales del periodo 55
Tabla 24 Mesas de trabajo del periodo 55
Tabla 25 Seguimiento reportes y programación de actividades semanales 56
Tabla 26 Trazabilidad correspondencia 57

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1 Departamento del Meta 12
Ilustración 2 Departamento de Casanare 13
Ilustración 3 Departamento de Boyacá 14
Ilustración 4 Departamento de Santander 15

Ilustración 5 Departamento de Norte de Santander 16
Ilustración 6 Indicador de municipios con directorio de actores 20
Ilustración 7 Indicador de avance entrega de directorios por departamento 21
Ilustración 8 Indicador de avance global entrega de directorio de actores 21
Ilustración 9 Indicador de avance entrega de cartografías sociales por departamento 22
Ilustración 10 Indicador de avance entrega de cartografías sociales por Depto. 23
Ilustración 11 Indicador de avance global de cartografías sociales del CTO 23
Ilustración 12 Indicador de avance de reuniones de inicio por municipio 25
Ilustración 13 Indicador de avance de reuniones de inicio por Depto. 25
Ilustración 14 Indicador desarrollo de reuniones de cierre del periodo 28
Ilustración 15 Indicador de avance reuniones de cierre por municipio 29
Ilustración 16 Indicador de participación reuniones de cierre del periodo 29
Ilustración 17 Indicador de avance global de reuniones de cierre del CTO 30
Ilustración 18 Indicador de gestión aprobación de volantes del periodo 33
Ilustración 19 Indicador de entrega de volantes en el periodo 34
Ilustración 20 Indicador de entrega de volantes en el contrato 34
Ilustración 21 Indicador de avance de instalación de afiches en el contrato 37
Ilustración 22 Indicador de vallas instaladas 38
Ilustración 23 Indicador de seguimiento en medios de comunicación 40
Ilustración 24 Indicador desarrollo de talleres con adultos en el periodo 42
Ilustración 25 Indicador de participación talleres con adultos 43
Ilustración 26 Indicador desarrollo de talleres con niños en el periodo 43
Ilustración 27 Indicador de participación talleres con niños 44
Ilustración 28 Indicador de participación talleres con niños del periodo 44
Ilustración 29 Indicador desarrollo de talleres de adultos en el contrato 45
Ilustración 30 Indicador desarrollo de talleres con menores de edad en el contrato 45
Ilustración 31 Indicador M.O.L. vinculado en el periodo 47
Ilustración 32 Indicador población vulnerable vinculada en el periodo 47
Ilustración 33 Indicador registro de PQRSD en el periodo 52
Ilustración 34 indicador de gestión cierre de PQRSD en el contrato 52

ANEXOS

Anexo 1: Correos electrónicos

- 001OPV-INT-ZO3-ANX-GSO-045-1.PPTReunFinalAcacias-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-ANX-GSO-046-2.VolanteFinaliYopal-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-ANX-GSO-047-2.1.VolanteConvocacierreYPL-V001.pdf

Anexo 2: Formato de acompañamiento actividades del contratista

- 001OPV-INT-ZO3-REF-GSO-003-AcompañaActividdelContraM6-V001.pdf

Anexo 3: Actas mesas de trabajo

- 001OPV-INT-ZO3-ARE-GSO-001-ActaMesaTrabajoN°08-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-ARE-GSO-002-ActaMesaTrabajoN°09-V001.pdf

Anexo 4: Trazabilidad correspondencia

Interventoría

- 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-288-IISAS-019-288-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-289-IISAS-019-289-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-292-IISAS-019-292-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-353-IISAS-019-353-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-385-IISAS-019-385-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-386-IISAS-019-386-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-388-IISAS-019-388-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-389-IISAS-019-389-V001.pdf
- 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-390-IISAS-019-390-V001.pdf

Contratista

- 001OPV-CTA-ZO3-COE-GEA-198-CroActividadesSocialesACABCB-V001.pdf
- 001OPV-CTA-ZO3-COE-GEA-234-RtaOficio267-V001.pdf
- 001OPV-CTA-ZO3-COE-GEA-248-DocsSocialesFinalesPGT-V001.pdf
- 001OPV-CTA-ZO3-COE-GEA-249-DocsSocialesFinalesACA-V001.pdf
- 001OPV-CTA-ZO3-COE-GEA-282-CronoSocialFinYPL-V001.pdf
- 001OPV-CTA-ZO3-COE-GEA-283-CronoSocialInicioBCB-V001.pdf
- 001OPV-CTA-ZO3-COE-GEA-290-EntregaActasAceptacionVLN-V001.pdf
- 001OPV-CTA-ZO3-COE-GEA-293-Of327ProductosSocCierreGND-V001.pdf

Anexo 5: Informe mensual social N° 06 contratista

- 001OPV-CTA-ZO3-IFM-GSO-002-MensualSocialN°06CO-V002.pdf
  - **Anexos**
  - 001OPV-CTA-ZO3-ANX-GSO-007-M6AnexoNo.01-V002.pdf
  - 001OPV-CTA-ZO3-ANX-GSO-008-M6AnexoNo.02-V002.pdf
  - 001OPV-CTA-ZO3-ANX-GSO-009-M6AnexoNo.03-V002.pdf
  - 001OPV-CTA-ZO3-ANX-GSO-010-M6AnexoNo.04-V002.pdf
  - 001OPV-CTA-ZO3-ANX-GSO-011-M6AnexoNo.05-V002.pdf
  - 001OPV-CTA-ZO3-ANX-GSO-012-M6AnexoNo.06-V002.pdf
  - 001OPV-CTA-ZO3-ANX-GSO-013-M6AnexoNo.07-V002.pdf
  - 001OPV-CTA-ZO3-ANX-GSO-014-M6AnexoNo.08-V002.pdf

1. INTRODUCCIÓN

A partir de la necesidad de mitigar los altos índices de accidentalidad en los diferentes departamentos de Colombia. La Agencia Nacional de Seguridad Vial (ANSV) lidera el programa de Obras por la vida, donde a partir de identificación de puntos críticos busca la instalación de señales horizontales y verticales tendientes al mejoramiento de tránsito en las carreteras del país, en aras de garantizar a la totalidad de actores viales la circulación segura por las carreteras principales de diferentes departamentos.

Argumentado en lo anterior la ANSV dispuso el contrato de Interventoría N° PA 014-2025 en cabeza del Consorcio Resplandecer y el cual tiene por objeto la "REALIZAR LA INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, SOCIAL, AMBIENTAL Y JURÍDICA AL CONTRATO CUYO OBJETO ES IMPLEMENTAR INTERVENCIONES EN INFRAESTRUCTURA VIAL PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD VIAL Y MITIGAR RIESGOS EN PUNTOS CRÍTICOS PRIORIZADOS POR LA AGENCIA NACIONAL DE SEGURIDAD VIAL – ANSV". Zona 3.

El presente documento describe de manera detallada el seguimiento y registro a cada una de las actividades adelantadas tanto por Interventoría como por el Contratista para el cumplimiento de los componentes inmersos en el apéndice E "especificaciones para el componente de gestión social y comunicaciones estratégicas", brindado a las partes para consecución de actividades con la ciudadanía. A continuación, se describe la totalidad de actividades realizadas en el periodo comprendido del ***08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025.***

2. OBJETIVOS

2.1. Objetivo general

Presentar el seguimiento a la Gestión Social desarrollada por el Contratista Consorcio ANSV GyP 2025. De las actividades previstas para el contrato, a partir del análisis de indicadores de gestión, productividad y participación, desarrollados por el ente interventor Consorcio Resplandecer para verificación a la totalidad de obligaciones contractuales estipuladas para los contratos N° PA-014-2025 y N° PA-025-2025 de 2021.

2.2. Objetivos específicos

- Hacer seguimiento a las gestiones adelantadas por el contratista para el cumplimiento de las actividades y la elaboración de soportes relacionados con el programa de lectura territorial.

- Verificar las actividades de control para cumplimiento del componente de comunicación y divulgación donde se evidencie las acciones relacionadas con la gestión y aprobación del material de divulgación, así como, los soportes presentados sobre las acciones informativas con la ciudadanía tales como reuniones con comunidad, socializaciones talleres y demás que así lo requieran.

- Realizar seguimiento a los diferentes medios de comunicación nacionales y regionales donde puedan presentarse noticias relacionadas al proyecto

- Acompañar al contratista en la gestión, para la consecución de actividades pedagógicas para fortalecimiento de en la cultura del buen uso de las señales de tránsito a partir del desarrollo de los talleres en buenas prácticas viales.

- Hacer seguimiento a la gestión para contratación del personal de obra, con relación a la vinculación de personas residentes de los diferentes municipios donde intervendrá el proyecto

- Realizar verificación de las actividades y entregables previstos para el periodo reportado, relacionados al acompañamiento dado desde el área social a las actividades técnicas

- Realizar monitoreo constante a las actividades desarrolladas por el contratista, donde se evidencia la trazabilidad de la totalidad de acciones informativas tales como reportes semanales, informes mensual y programación de actividades

- Verificar la gestión y consecución de los canales de atención a PQRSD, así como, los tiempos y protocolos realizados por el contratista respecto a las atenciones ciudadanas recibidas durante el periodo referenciado.

3. GENERALIDADES DEL CONTRATO

A continuación, se brinda los datos generales de los contratos PA 014-2025 y PA 025-2025.

Tabla 1 Datos generales del Contrato

ÍTEM	DESCRIPCIÓN
DATOS DEL CONTRATANTE	
COORDINACIÓN TÉCNICA ANSV	Danny Alexander Leiva Manzano
COORDINACIÓN SOCIAL ANSV	Luisa Fernanda Yáñez Agudelo
DATOS DE LA INTERVENTORIA	
N° DEL CONTRATO	PA 014-2025
OBJETO DEL CONTRATO	Realizar la interventoría técnica, administrativa, financiera, social, ambiental y jurídica al contrato cuyo objeto es implementar intervenciones en infraestructura vial para mejorar las condiciones de seguridad vial y mitigar riesgos en puntos críticos priorizados por la agencia nacional de seguridad vial – ANSV. zona 3
VALOR DEL CONTRATO	MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE $1,272,549,958
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 MESES
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	08 de abril de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	07 de febrero de 2026
DIRECTORA DE INTERVENTORÍA	Deisy Carolina Bohórquez
RESIDENTE TÉCNICO	Carlos Aldana
PROFESIONAL SOCIAL	Claudia Marcela Yaya Acero
PROFESIONAL AMBIENTAL	Bibiana Yamile Terán
PROFESIONAL SST	Martha Rocha
DATOS DEL CONTRATISTA	
N° DEL CONTRATO	PA 025-2025
OBJETO DEL CONTRATO	Implementar intervenciones en infraestructura vial para mejorar las condiciones de seguridad vial y mitigar riesgos en puntos críticos priorizados por la agencia nacional de seguridad vial – ANSV, zona 3
VALOR DEL CONTRATO	SEIS MIL OCHOCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($6.800.000.000)
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 MESES
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	08 de abril de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	07 de febrero de 2026
DIRECTOR DE OBRA	Virginia Urbina
RESIDENTE TÉCNICO	Diego Valencia
PROFESIONAL SOCIAL	Claudia Bibiana Sánchez
PROFESIONAL SOCIAL	Lisa Alexandra Pinto Martín
PROFESIONAL AMBIENTAL	Sonia Liliana Torres
PROFESIONAL SST	Julio Alirio Torres Forero

Fuente: Propia

4. PERSONAL SOCIAL PARA EL PROYECTO

Con el propósito de garantizar la realización a cabalidad de las actividades sociales previstas para los contratos PA 014-2025 Y PA 025-2025, se establece la participación de profesionales sociales que contribuyan a la recolección y entrega de los soportes de seguimiento a las acciones adelantadas por parte de la empresa contratista, donde propenda por la transparencia y trazabilidad a la ejecución de actividades contractuales dadas desde el Apéndice de "Especificaciones para el componente de gestión social y comunicaciones estratégicas".

Referente al personal de la interventoría no se registraron novedades en el presente periodo. Las aprobaciones de los profesionales fueron registradas en los informes mensuales N° 01 y 02 y reposan en el anexo 05 trazabilidad de correspondencia.

En la tabla N° 02, se relaciona los datos de la profesional encargada.

Tabla 2 Personal Social de Interventoría

Nombre y apellido	Cargo	Correo electrónico	Teléfono	% de dedicación
Claudia Marcela Yaya Acero	Profesional Social	socialcsresplandecerz3@gmail.com	3118307610	100%

Fuente: propia

Respecto al personal del contratista no se registraron novedades en el presente periodo. A continuación, se relaciona los datos de los profesionales encargados.

Tabla 3 Personal social del contratista

Nombre y apellido	Cargo	Correo electrónico	Teléfono	Tiempo de dedicación requerido
Jeikon Jessua Durán Rodríguez	Profesional Social	profsocialansv1@g-vial.com	312 3440068	100%
Lisa Alexandra Pinto Martín	Profesional Social	profsocialansv2@g-vial.com	320 2879195	100%

Fuente: propia

5. LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA DEL PROYECTO

El programa "Obras por la Vida" de la ANSV contempla una intervención a lo largo del territorio nacional, lo cual estableció en la división de zonas para atención a los diferentes departamentos de Colombia, para el caso puntual de los contratos PA-014-2025 y PA-025-2025 se contempló la entrega de la zona 3 la cual tiene como objeto la intervención y el desarrollo de actividades en los departamentos de Meta, Casanare, Boyacá, Santander y Norte de Santander. A continuación, se detalla los puntos entregados en cada departamento.



Ilustración 1 Departamento del Meta

Fuente: Google Earth

Tabla 4 Localización del proyecto departamento de Meta

No	CÓDIGO	MUNICIPIO	UBICACIÓN	OBSERVACIÓN
01	50006-008	Acacias	Calle 16 entre carreras 24 y 33	Avalado para implementación
02	50313-005	Granada	Calle 18 con carrera 11	Cancelado por el estado de la vía
03	50313-006	Granada	Calle 20 con carrera 11	Avalado para implementación
04	50313-007	Granada	Calle 14 con carrera 12	Cancelado por el estado de la vía
05	50568-002	Puerto Gaitán	Calle 18 con carrera 3	Avalado para implementación
06	50573-006	Puerto López	Calle 4 con carrera 6	Cancelado por el estado de la vía

Fuente: propia



Ilustración 2 Departamento de Casanare

Fuente: Google Earth

Tabla 5 Localización del proyecto departamento de Casanare

No	CÓDIGO	MUNICIPIO	UBICACIÓN	OBSERVACIÓN
01	85440-001	Villanueva	Carrera 14 entre calles 10 y 11	Avalado para implementación
02	85440-002	Villanueva	Calle 10 entre carreras 14 y 13	Avalado para implementación
03	85440-003	Villanueva	Calle 7 entre carreras 9 y 11	Avalado para implementación
04	85440-004	Villanueva	Calle 7 entre carreras 12 y 14	Avalado para implementación
05	85440-005	Villanueva	Calle 7 entre carreras 5 y 7	Avalado para implementación
06	85440-006	Villanueva	Carrera 12 entre calles 23 y 2 sur	Avalado para implementación
07	85440-008	Villanueva	Carrera 12 entre calles 23 y 2 sur	Avalado para implementación
08	85440-009	Villanueva	Carrera 12 entre calles 23 y 2 sur	Avalado para implementación
09	85440-010	Villanueva	Carrera 12 entre calles 23 y 2 sur	Avalado para implementación
10	85440-011	Villanueva	Carrera 12 entre calles 23 y 2 sur	Avalado para implementación
11	85440-015	Villanueva	Transversal 8 entre calles 8 y 17	Avalado para implementación
12	85440-020	Villanueva	Carrera 3 entre calles 3 y 4	Avalado para implementación
13	85001-002	Yopal	Carrera 29 con calle 18	Avalado para implementación
14	85001-003	Yopal	Carrera 29 con calle 35	Avalado para implementación

Fuente: propia



Ilustración 3 Departamento de Boyacá

Fuente: Google Earth

Tabla 6 Localización del proyecto departamento de Boyacá

No	CÓDIGO	MUNICIPIO	UBICACIÓN	OBSERVACIÓN
01	15272-001	Firavitoba	Escuela nueva sede Las Monjas	Cancelado por el estado de la vía
02	15272-002	Firavitoba	Vía Firavitoba – Sogamoso – Tibasosa – 10.9 KM	Cancelado por el estado de la vía
03	15491-002	Nobsa	Institución técnica educativa de Nobsa	Avalado para implementación
04	1556-001	Paipa	Institución educativa Cruz de Murcia	Cancelado por el estado de la vía
05	15693-001	Santa Rosa de Viterbo	Institución educativa El Salitre	Avalado para implementación
06	15753-003	Soatá	Institución Cruz de Murcia	Avalado para implementación
07	15753-004	Soatá	Institución educativa sector Villa Guasabara	Avalado para implementación

Fuente: propia



Ilustración 4 Departamento de Santander

Fuente: Google Earth

Tabla 7 Localización del proyecto departamento de Santander

No	CÓDIGO	MUNICIPIO	UBICACIÓN	OBSERVACIÓN
01	68081-007	Barrancabermeja	Av. Calle 39 calle 54 y carrera 37 comuna 5	Avalado para implementación
02	68081-009	Barrancabermeja	Calle 53 entre carreras 19 y 17 barrio Torcoroma	Avalado para implementación
03	68081-010	Barrancabermeja	Carrera 34 C entre calles 52 y 52a barrio Santa Ana	Cancelado por estado de la vía
04	68081-011	Barrancabermeja	Calle 61 / Diagonal 60 y carrera 34b Las Camelias	Avalado para implementación
05	68081-012	Barrancabermeja	Diagonal 60 con transversal 45 barrio Las Granjas	Avalado para implementación
06	68081-013	Barrancabermeja	Diagonal 57 con transversal 43c barrio El Progreso	Avalado para implementación
07	68081-015	Barrancabermeja	Carrera 60 con calle 45a comuna 7	Avalado para implementación
08	68081-016	Barrancabermeja	Calle 52a con carrera 37b comuna 5	Avalado para implementación
09	68081-021	Barrancabermeja	Diagonal 62 entre carrera 43 y transversal 42	Avalado para implementación
10	SS_68679_003	San Gil	PR 0+000 a PR 2+000 San Gil – Mogotes	Cancelado por estado de la vía
11	SS_68679_002	San Gil	PR 81+000 a PR 82+430 San Gil – Barichara	Avalado para implementación
12	SS_68327_001	Güespsa	PR19+000 a PR20+000	Pendiente por rehabilitación programada del INVIAS
13	SS_68547_002	Piedecuesta	PR 78+000 a PR 80+000	Avalado para implementación

Fuente: propia



Ilustración 5 Departamento de Norte de Santander

Fuente: Google Earth

Tabla 8 Localización del proyecto departamento de Norte de Santander

No	CÓDIGO	MUNICIPIO	UBICACIÓN	OBSERVACIONES
01	54498-019	Ocaña	Calle 12 con carrera 9	Cancelado por estado de la vía
02	54498-021	Ocaña	Carrera 12 con calle 17	Avalado para implementación
03	54498-031	Ocaña	Calle 10 con carrera 19	Avalado para implementación
04	54720-003	Sardinata	Carrera 1 entre calles 2 y 3	Cancelado por estado de la vía

Fuente: propia

Nota Aclaratoria: La totalidad de departamentos y puntos de intervención fueron otorgados por la ANSV en calidad de ente encargado. Los mismos pueden variar de conformidad a las situaciones propias de la dinámica del proyecto y/o de seguridad en los puntos relacionados, esta Interventoría no incidirá en la asignación referida y propenderá por el cumplimiento a cabalidad de la ejecución a los tramos asignados al contrato de obra N° 025-2025.

6. BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

El programa "obras por la vida" busca favorecer la totalidad de actores viales involucrados en la dinámica de los diferentes departamentos del país, para el caso puntual de la zona 3 otorgada a los Consorcios Resplandecer y el consorcio ANSV GyP 2025 adelantarán labores en cinco (5) departamentos, en virtud de las garantías de proceso se determinó como población beneficiaria directa los habitantes residentes de estos departamentos y como población beneficiada indirecta las personas que hacen uso de las vías nacionales y su tránsito es esporádico. A continuación, se detalla los beneficiarios directos del proyecto.

Tabla 9 Beneficiarios del proyecto por punto de intervención

Departamento	Municipio	No Habitantes
Meta	Puerto Gaitán	46.689
	Acacias	97.925
	Puerto López	33.995
	Granada	77.074
Casanare	Villanueva	40.816
	Yopal	196.758
Boyacá	Firavitoba	7,261
	Paipa	36,778
	Santa Rosa de Viterbo	14,257
	Soata	9,597
	Nobsa	17.500
Santander	Barrancabermeja	217,742
	San Gil	64,138
	Guepsa	5,441
	Piedecuesta	193,44
Norte de Santander	Sardinata	29,146
	Ocaña	135,99

Fuente: propia

Nota aclaratoria: las cifras fueron tomadas desde la página oficial del DANE https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/demografia-y-poblacion/censo-nacional-de-poblacion-y-vivenda-2018

7. SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL COMPONENTE SOCIAL DEL CONTRATISTA

A continuación, se detalla los entregables contractuales durante la vigencia de los contratos PA 014-2025 y PA 025-2025

Tabla 10 Productos de gestión social

Etapa	Programa	Producto	tiempo de entrega de soportes según apéndice	actividades	responsable
construcción	Metodología	propuesta metodológica plan de gestión social	15 días calendario	elaboración plan metodológico remisión datos para atención a la ciudadanía	especialistas sociales
	Lectura Territorial	Visita inicial a los puntos de intervención	8 días calendario posterior a la visita a los puntos	elaboración directorio de actores	especialistas sociales
		Cartografía social	3 días calendario posterior al desarrollo de la actividad en cada punto	cartografía social	especialistas sociales
	Comunicación y Divulgación	Reuniones de inicio	3 días hábiles siguientes al desarrollo de la actividad	Reuniones de inicio	especialistas sociales
		Reuniones de cierre	3 días hábiles siguientes al desarrollo de la actividad	Reuniones de cierre	especialistas sociales
		Reuniones extraordinarias	3 días hábiles siguientes al desarrollo de la actividad	Solo en caso de ser requeridas	especialistas sociales
		Volantes de inicio	3 días calendario previo desarrollo del espacio	Entrega de 100 unidades por punto mayor a 3 hectáreas	especialistas sociales
		Volantes de cierre	3 días calendario previo desarrollo del espacio	Entrega de 100 unidades por punto mayor a 3 hectáreas	especialistas sociales
		Afiches	3 días calendario previo desarrollo del espacio	Instalación de 10 unidades por punto mayor a 3 hectáreas	especialistas sociales
		Vallas	Durante la implementación	Instalación de 1 unidad por punto activo	especialistas sociales
		Talleres de sensibilización	3 días hábiles siguientes al desarrollo de la actividad	Talleres de sensibilización con niños	especialistas sociales
			3 días hábiles siguientes al desarrollo de la actividad	Talleres de sensibilización con adultos	especialistas sociales
		Monitoreo de medios	Semanal y mensual en los reportes formales	Seguimiento a noticias relacionadas con el programa	especialistas sociales
	Gestión humana y contratación de mano de obra	Certificados de residencia de entidades locales	10% del personal vinculado debe ser residente de la zona de influencia del proyecto su relación se detallará de	Gestión ante entidades locales para emisión de certificados de	especialistas sociales

Etapa	Programa	Producto	tiempo de entrega de soportes según apéndice	actividades	responsable
			manera semanal y mensual en los reportes formales	residencia del personal vinculado a la obra.	
	Acompañamiento social actividades técnicas en intervención	Inventario para actas	8 días calendario posterior a la visita a los puntos	Inventario para actas	especialistas sociales
		Actas de vecindad de inicio	2 días calendario después del levantamiento de la información	Actas de vecindad de inicio	especialistas sociales
		Actas de aceptación	2 días calendario después del levantamiento de la información	Actas de aceptación	especialistas sociales
		Actas de entorno	2 días calendario después del levantamiento de la información	Actas de entorno	especialistas sociales
		Actas de vecindad de cierre	2 días calendario después del levantamiento de la información	Actas de vecindad de cierre	especialistas sociales
		Registro fotográfico de los tramos intervenidos	Semanal y mensual en los reportes formales	Registro fotográfico de los tramos intervenidos	especialistas sociales
	Gestión para atención de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSD)	Registro de PQRSD	15 días calendario, posterior a la recepción de la PQRSD	Registro en el formato y entrega de respuesta a los peticionarios	especialistas sociales
	Seguimiento y reportes	Comités de obra semanales	Semanal y mensual en los reportes formales	Comités de obra semanales	especialistas sociales
		Comités sociales	Semanal y mensual en los reportes formales	Comités sociales	especialistas sociales
		Mesas de trabajo	Semanal y mensual en los reportes formales	Mesas de trabajo	especialistas sociales
		Informe semanal	Semanal y mensual en los reportes formales	Informe semanal	especialistas sociales
		Informe mensual	Semanal y mensual en los reportes formales	Informe mensual	especialistas sociales
		Informe final	Una vez finalizado el proceso constructivo y acorde a lo determinado entre la interventoría y el contratista	Informe final	especialistas sociales

Fuente: propia

En lo concerniente al Plan de Acción de la Interventoría Social (PAI Social) y Plan de Gestión Social del Contratista el documento fue recibido a conformidad por la entidad bajo radicado N° 20253000049351 del 29 de mayo de 2025 y reportado en el informe mensual N° 02.

Referente a los entregables contractuales, estos serán relacionados en los títulos correspondientes del presente documento.

7.1. COMPONENTE DE LECTURA TERRITORIAL

Este programa inmerso en el Apéndice E tiene como propósito conocer de fuentes primarias las problemáticas viales que se presentan en los lugares donde se ejecutará el proyecto y del cual se elabora el documento denominado lectura territorial, el cual es construido a partir de las visitas de inspección a los puntos otorgados, donde a partir del desarrollo de las cartografías sociales se identifican redes, líderes y percepciones frente a la seguridad vial de los puntos priorizados, así como las necesidades y/o recomendaciones que surjan desde la ciudadanía y las cuales son socializadas al área técnica para tener presente al momento de la ejecución de las actividades de implementación. Dicha actividad es ejecutada en la fase I del proyecto. A continuación, se detallan los entregables correspondientes.

7.1.1. Visita preliminar y elaboración de directorio de actores

Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, la actividad ya fue completada en la totalidad de los puntos. Sin embargo, se precisa que para el corte en mención no se registraron actualizaciones en los directorios que cuentan con aprobación de la interventoría.

- **Indicador de cumplimiento**

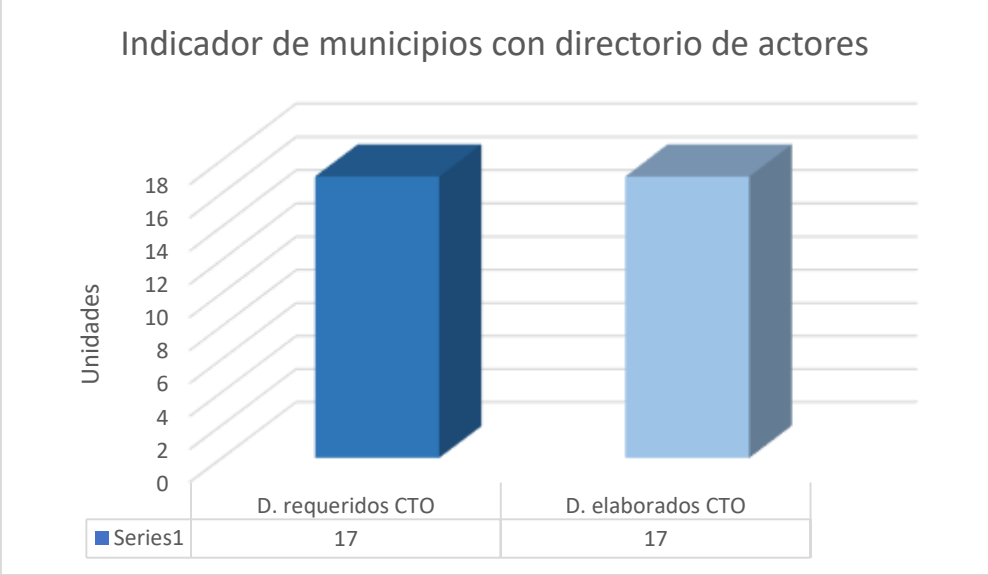


Ilustración 6 Indicador de municipios con directorio de actores

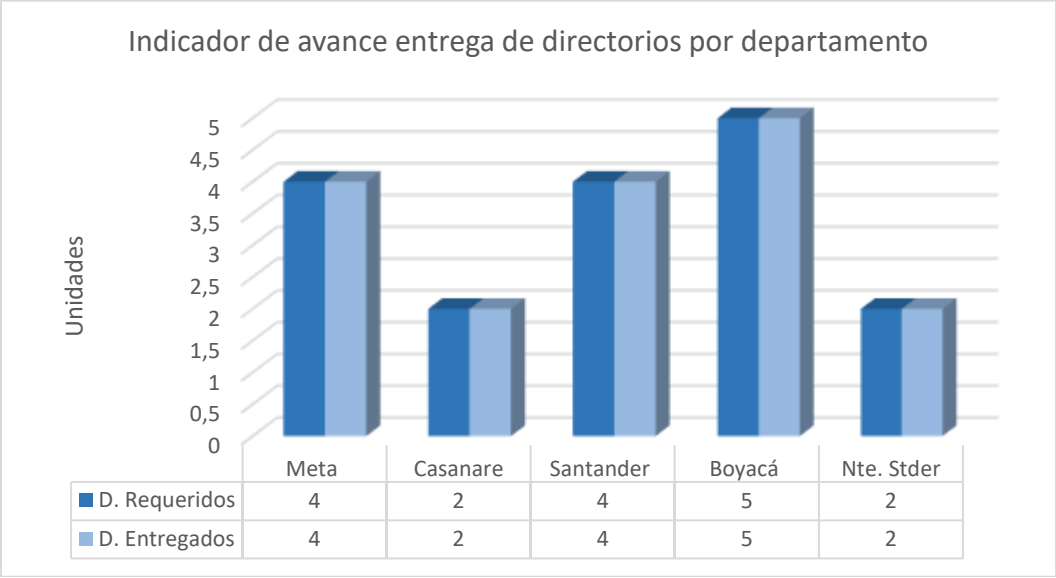


Ilustración 7 Indicador de avance entrega de directorios por departamento

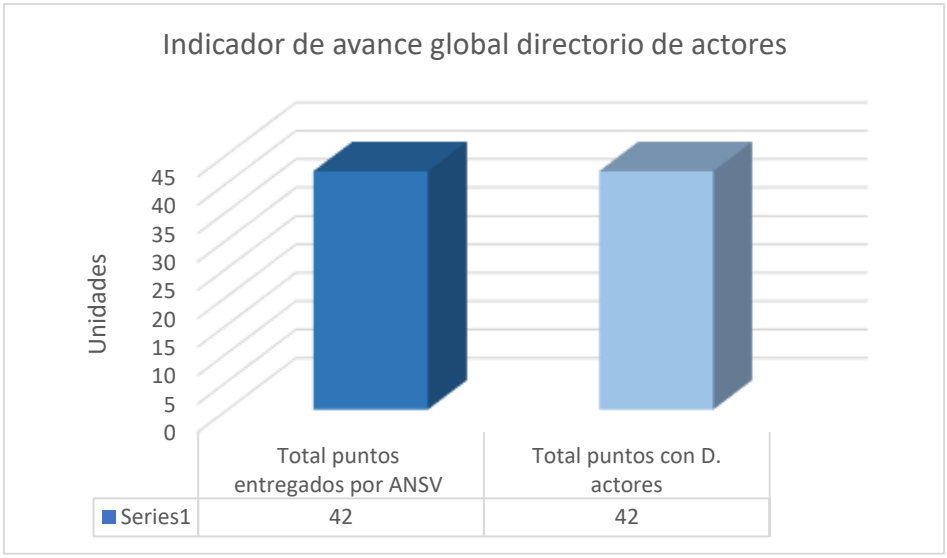


Ilustración 8 Indicador de avance global entrega de directorio de actores

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de directorio de actores realizados (NA) *100 / N° de municipios visitados (NA)	**NA**
GESTIÓN	N° de directorio de actores presentados en el contrato (17) *100 / N° de actores requeridos en el contrato (17)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de directorio de actores entregados por municipio Depto. Meta (4) *100 / N° de directorio de actores por municipio requeridos Depto. Meta (4)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de directorio de actores entregados por municipio Depto. Casanare (2) *100 / N° de directorio de actores requeridos por municipio Depto. Casanare (2)	**100%**

PRODUCTIVIDAD	N° de directorio de actores entregados por municipio Depto. Santander (4) *100 / N° de directorio de actores requeridos por municipio Depto. Santander (4)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de directorio de actores entregados por municipio Depto. Boyacá (5) *100 / N° de directorio de actores requeridos por municipio Depto. Boyacá (5)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de directorio de actores entregados por municipio Depto. Norte de Santander (2) *100 / N° de directorio de actores requeridos por municipio Depto. Norte de Santander (2)	**100%**
GESTIÓN	N° total de puntos a intervenir con directorio de actores (42) *100 / N° total de puntos entregados por la ANSV al contrato (42)	**100%**

Análisis: Para el periodo informado no se requirió de la elaboración de directorio de actores, toda vez que la actividad de la fase I fue culminada desde el mes N° 04.

Referente a la gestión de atención y realización de la actividad por municipio, se informa que para el periodo de referencia el contratista ya cuenta con la ejecución de la actividad en la totalidad de municipios, lo que refleja un porcentaje de productividad del cien por ciento (100%) tomando como referencia el total de municipios delegados por la ANSV.

Con relación al porcentaje de avance de la entrega del directorio de actores y los soportes establecidos para la actividad por departamento, se informa que la actividad ya cuenta con un porcentaje de ejecución del cien por ciento (100%).

7.1.2. Cartografía Social

Se precisa que la actividad ya fue culminada en el cien por ciento (100%) de los puntos entregados por la Agencia para implementación y reportada de manera oportuna en los informes mensuales N° 03, N° 03 y N° 04.

- **Indicador de cumplimiento**

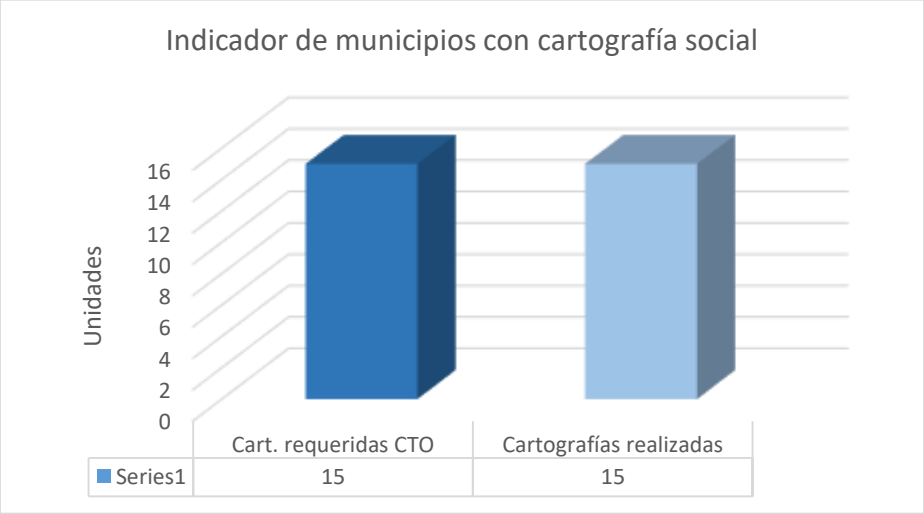


Ilustración 9 Indicador de avance entrega de cartografías sociales por departamento

Nota aclaratoria: Desde la ANSV se hizo entrega de un total de diecisiete (17) municipios priorizados bajo el contrato PA-025-2025 para desarrollo de actividades de implementación, sin embargo, el desarrollo de la actividad de cartografía social estuvo sujeta al concepto emitido por el área técnica frente al aval de ejecución de los puntos, razón por la cual, fueron retirados los municipios de Puerto López y Sardinata, ya que estos no cumplen con las condiciones requeridas para desarrollo de las actividades de implementación. La toma del indicado se hace bajo el total de municipios habilitados el cual corresponde a quince (15).

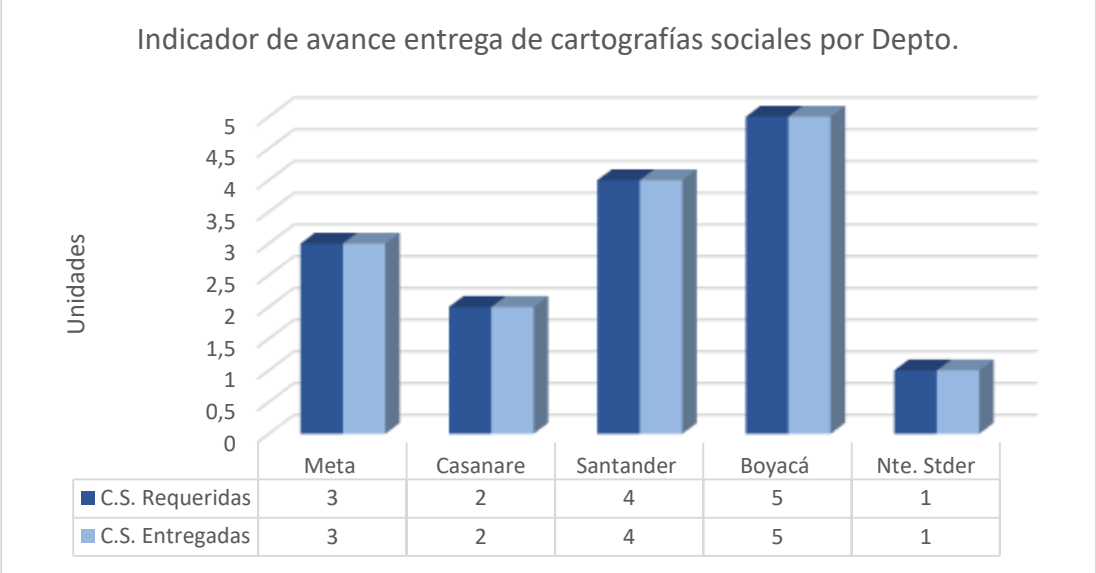


Ilustración 10 Indicador de avance entrega de cartografías sociales por Depto.

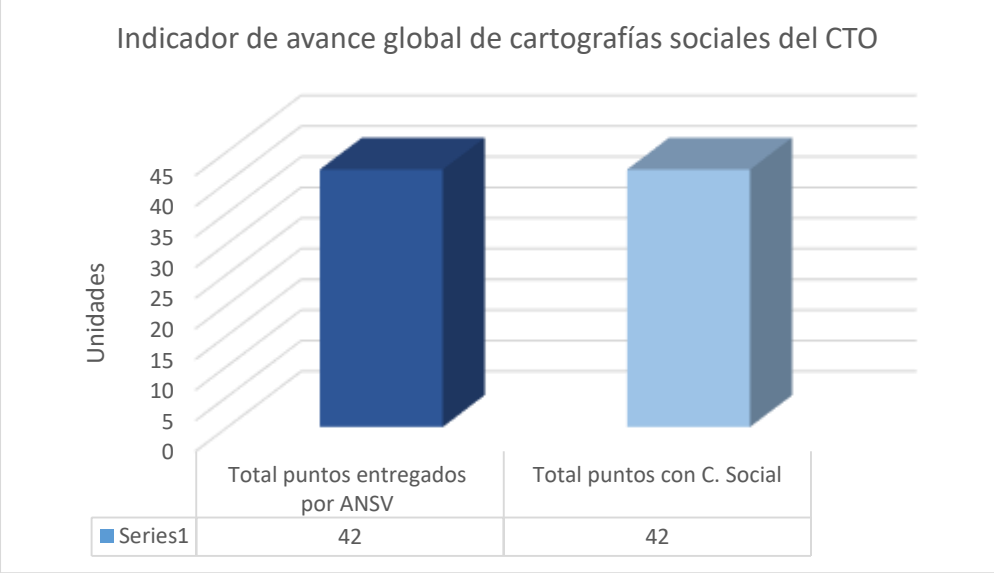


Ilustración 11 Indicador de avance global de cartografías sociales del CTO

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de cartografías sociales realizadas (NA) *100 / N° de municipios visitados (NA)	**100%**
GESTIÓN	N° de cartografías sociales realizadas en el contrato (15) *100 / N° de cartografías sociales requeridas en el contrato (15)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de cartografías sociales realizadas por municipio Depto. Meta (3) *100 / N° de cartografías sociales por municipio requeridas Depto. Meta (3)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de cartografías sociales realizadas por municipio Depto. Casanare (2) *100 / N° de cartografías sociales requeridas por municipio Depto. Casanare (2)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de cartografías sociales realizadas por municipio Depto. Santander (4) *100 / N° de cartografías sociales requeridas por municipio Depto. Santander (4)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de cartografías sociales realizadas por municipio Depto. Boyacá (5) *100 / N° de cartografías sociales requeridas por municipio Depto. Boyacá (5)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de cartografías sociales realizadas por municipio Depto. Norte de Santander (1) *100 / N° de cartografías sociales requeridas por municipio Depto. Norte de Santander (1)	**100%**
GESTIÓN	N° total de puntos a intervenir con cartografía social (42) *100 / N° total de puntos entregados por la ANSV al contrato (42)	**100%**

Análisis: La actividad correspondiente a la fase I del proyecto ya fue culminada y presentada en los informes mensuales correspondientes a los periodos N° 02, N° 03 y N° 04. Reflejando a la fecha del presente informe un cien por ciento (100%) de gestión frente al desarrollo y presentación de soportes de gestión de la obligación contractual.

7.2. COMPONENTE COMUNICACIÓN Y DIVULGACIÓN

Con la ejecución de este componente se busca mantener informada a la comunidad constantemente sobre el desarrollo del proyecto, dando cuenta de los avances y toda situación que sea de importancia para el proyecto y de impacto a la ciudadanía. A continuación, se presenta los detalles de las actividades adelantadas en el periodo.

7.2.1. Reuniones informativas

A continuación, se detalla cada espacio de reunión contemplada dentro del Apéndice E "Especificaciones para el componente de gestión social y comunicaciones estratégicas"

7.2.1.1. Reunión de inicio

Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, no se adelantaron socializaciones de inicio en los puntos previstos para implementación.

- **Indicadores de cumplimiento**

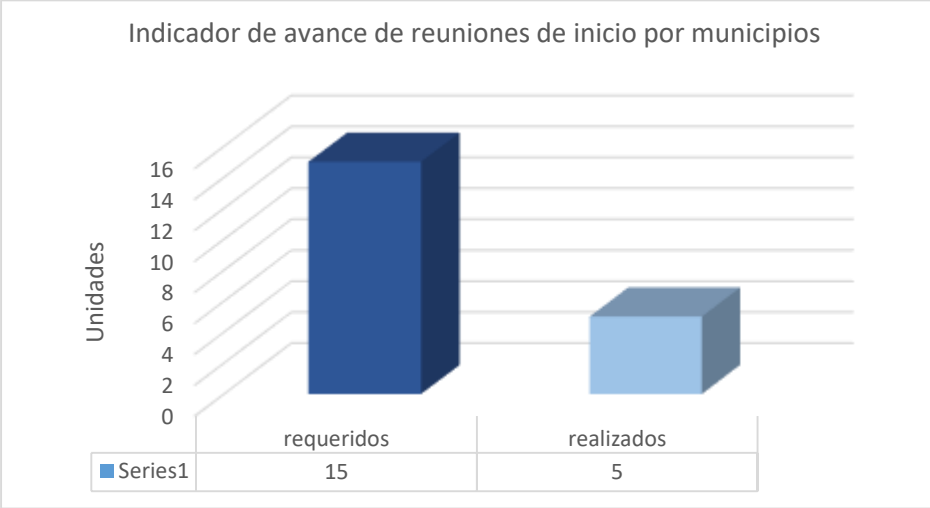


Ilustración 12 Indicador de avance de reuniones de inicio por municipio

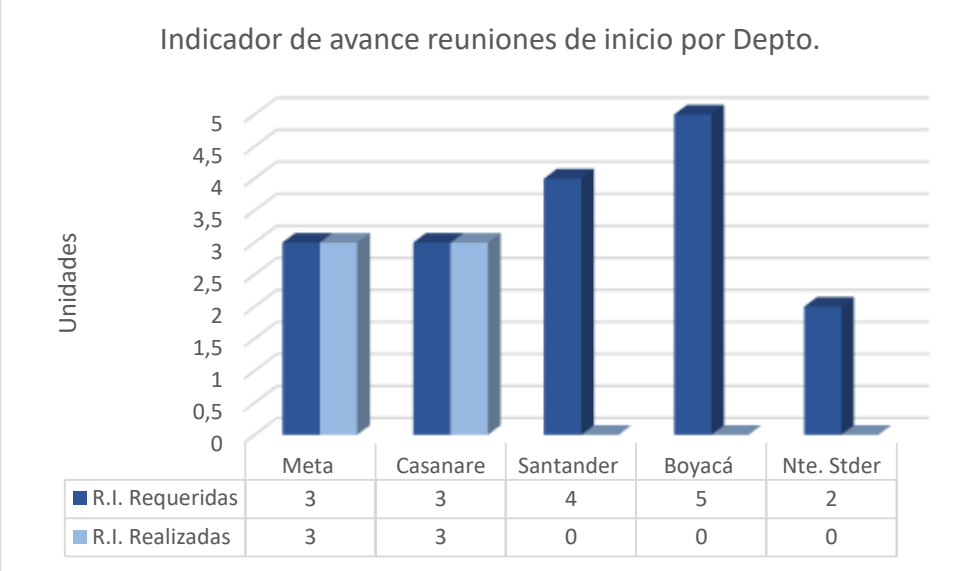


Ilustración 13 Indicador de avance de reuniones de inicio por Depto.

Nota aclaratoria: El número de reuniones de inicio está determinado por la necesidad y dinámica de cada municipio, y es acordado de manera previa entre la interventoría y el contratista, con base en el total de puntos de intervención previstos y la cercanía de estos para así favorecer tanto los procesos de convocatoria como la logística para desarrollo de los espacios.

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de reuniones de inicio realizadas en el periodo (0) *100 / N° de reuniones de inicio programadas en el periodo (0)	**N.A.**
GESTIÓN	N° de municipios con reuniones de inicio en el contrato (5) *100 / N° de reuniones de inicio requeridas en el contrato (15)	**33.33%**

PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de inicio realizadas por Depto. Meta (3) *100 / N° de reuniones de inicio requeridas Depto. Meta (3)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de inicio realizadas por Depto. Casanare (3) *100 / N° de reuniones de inicio requeridas Depto. Casanare (3)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de inicio realizadas por Depto. Santander (0) *100 / N° de reuniones de inicio requeridas Depto. Santander (4)	**N.A.**
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de inicio realizadas por Depto. Boyacá (0) *100 / N° de reuniones de inicio requeridas Depto. Boyacá (5)	**N.A.**
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de inicio realizadas por Depto. Nte. De Stder. (0) *100 / N° de reuniones de inicio requeridas Depto. Nte. De Stder. (2)	**N.A.**
GESTIÓN	N° total de puntos a intervenir con reunión de inicio (15) *100 / N° total de puntos entregados por la ANSV al contrato (42)	**35.71%**

Análisis: Para el periodo informado no se registraron reuniones de inicio, toda vez que el área técnica se encontraba adelantando actividades de implementación en municipios ya socializados en los periodos anteriores.

En lo concerniente al porcentaje de avance de reuniones de inicio realizadas por municipio a intervenir esta se sitúa sobre un treinta y tres, punto treinta y tres por ciento (33.33%) con base en la totalidad de municipios a intervenir de conformidad a lo dispuesto por el área técnica para implementación.

Respecto al porcentaje de avance por departamento, para el periodo informado los departamentos de Meta y Casanare cuentan con la totalidad de reuniones de inicio previstas, lo que establece un porcentaje de gestión del cien por ciento (100%); en cuanto a los departamentos de Santander, Boyacá y Norte de Santander el porcentaje es del cero por ciento (0%) dado que no se han iniciado actividades para la fase II en estos departamentos.

En cuanto al porcentaje de avance global de la actividad, tomando como referencia el total de puntos entregados, este se sitúa en treinta y cinco, punto setenta y un por ciento (35.71%)

7.2.1.2. Reunión de cierre

Para el periodo informado se adelantó un total de una (1) reunión de cierre en el municipio de Acacias. A continuación, se detalla lo realizado.

- **Departamento de Meta:** Para el periodo informado se adelantó la actividad de cierre en el municipio que quedaba pendiente por desarrollo de la actividad, la cual fue efectuada una vez el área técnica culminó las actividades de implementación programadas. Al cierre del corte el departamento ya cuenta con cierre social en los tres municipios priorizados por la Agencia para ejecución de actividades de implementación en aras de contribuir con escenarios viales seguros para mitigación de siniestros.

- **Acacias punto 50006-008:** Previo a la realización del espacio con la ciudadanía, se adelantó las gestiones ante Agencia para aprobación de la presentación diseñada, esta fue remitida vía correo

electrónico el día 08 de septiembre de 2025 y contó con aprobación por parte de la entidad por el mismo medio el día 10 de septiembre de 2025.

Referente al desarrollo de la actividad esta fue realizada el día 10 de septiembre de 2025, en modalidad hibrida (presencial y virtual), la cual fue acordada de manera previa entre la Agencia, la interventoría y el contratista, debido a la situación extraordinaria presentada en la vía Bogotá – Villavicencio, que presentó un derrumbe el día 06 de septiembre de 2025 el cual obligó al cierre completo del tramo, motivo por el cual, la interventoría no pudo realizar el traslado al punto. Cabe precisar que el equipo de profesionales sociales del contratista se encontraba en el municipio desde el día 01 de septiembre de 2025, motivo por el cual no fue necesaria la cancelación del espacio; adicional a lo ya referido, desde la Secretaria de Tránsito del municipio se informó que el día programado para desarrollo de la reunión, la entidad se encontraba celebrando su aniversario de creación, razón por la cual, el equipo profesional de la entidad no podía asistir de manera presencial, puesto que tenían actividades de celebración programadas, sin embargo, solicitaron la generación de un link para acompañamiento de manera virtual, este fue puesto en conocimiento por parte de los profesionales del contratista.

En el desarrollo del espacio, el contratista socializó las actividades adelantadas en el punto, donde se resalta la instalación de señales verticales, demarcación a piso, instalación de hitos, tachas y estoperoles, adicional se informó a los participantes que debido a unas PQRSD registradas por residentes del sector el diseño inicial contó con unos ajustes relacionados con las dimensiones y ubicación de algunos de los elementos instalados. De igual manera, fue informadas las actividades sociales ejecutadas en el municipio y fue resueltas las inquietudes presentadas por los asistentes. Al espacio acudió un total de diecisiete (17) personas lo que reflejo un porcentaje de participación del diecisiete por ciento (17%) con base en el total de volantes de convocatoria entregados. En el desarrollo del espacio, no se registraron PQRSD.

Desde la interventoría se realizó el acompañamiento correspondiente en el desarrollo de la actividad y supervisó la recepción de las atenciones ciudadanas recibidas por miembros de la comunidad. (**Ver anexo 01 Interventoría,** Correos electrónicos; **ver anexo 02 Interventoría,** Formato de acompañamiento actividades del contratista; **ver anexo 06 Interventoría,** informe mensual social N° 06 del contratista)

En la tabla N° 11 se relaciona los espacios de reunión de cierre realizados en el corte.

Tabla 11 Seguimiento desarrollo reuniones de cierre del periodo

Depto.	Municipio	Puntos	Fecha	Convocados	Asistentes	%participación
Meta	Acacias	50006-008	10/09/2025	100	17	17%
Total, asistentes					17	

Fuente: propia

En lo relacionado con la entrega de soportes elaborados de los espacios efectuados se informa que en el periodo informado el contratista radicó los soportes correspondientes a los espacios de cierre de los municipios de Puerto Gaitán, Granada y Acacias. Desde la interventoría se realizó la respectiva revisión a la totalidad de soportes presentados y se emitió los conceptos pertinentes frente a los entregables, de los cuales algunos contaron con devolución para atención de observaciones dado que no cumplían con los parámetros requeridos para detalle de las actividades relacionadas. Al cierre del corte se estaba a la espera de la entrega de los soportes devueltos con la atención de observaciones. (**Ver anexo 05 interventoría,** trazabilidad de correspondencia; **ver anexo 06 Interventoría,** informe mensual social N° 06 del contratista)

Tabla 12 Seguimiento entrega de soportes reuniones de cierre

Depto.	Municipio	Fecha de la actividad	Fecha de radicación	Comunicado	Fecha de concepto	Comunicado
Meta	Puerto Gaitán	26/08/2025	16/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-276-2025	01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-387-IISAS-019-387-V001
	Acacias	10/09/2025	16/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-277-2025	01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-388-IISAS-019-388-V001
	Granada	01/09/2025	02/10/2025	CS-ANSV-GYP-2024-327-2025	NA	Pendiente por entrega de concepto al cierre del corte

Fuente: propia

- **Indicadores de cumplimiento**

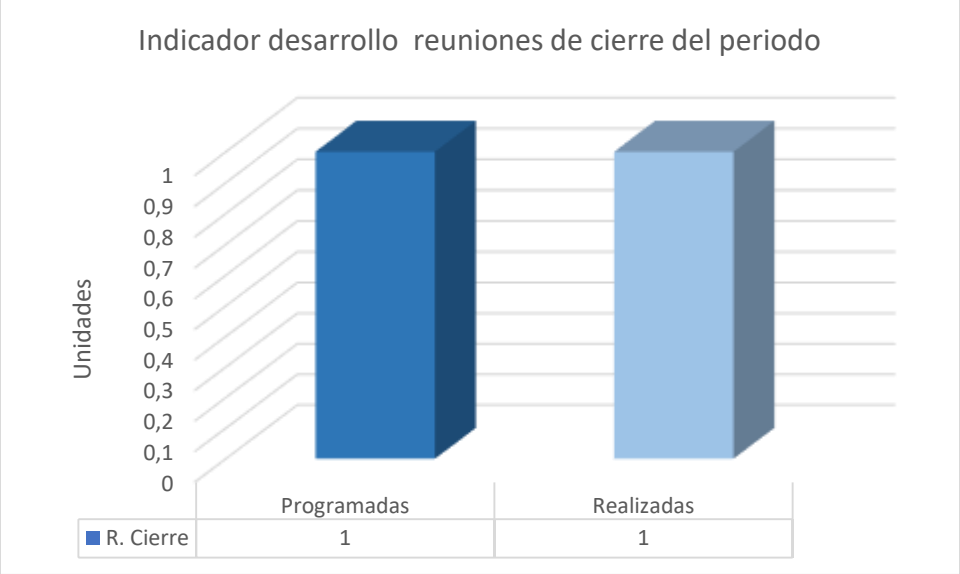


Ilustración 14 Indicador desarrollo de reuniones de cierre del periodo

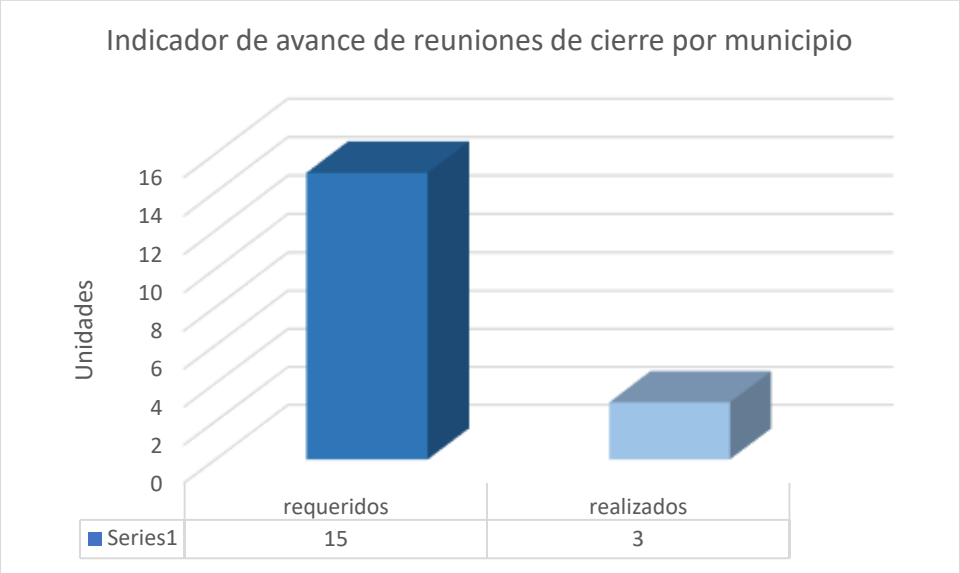


Ilustración 15 Indicador de avance reuniones de cierre por municipio

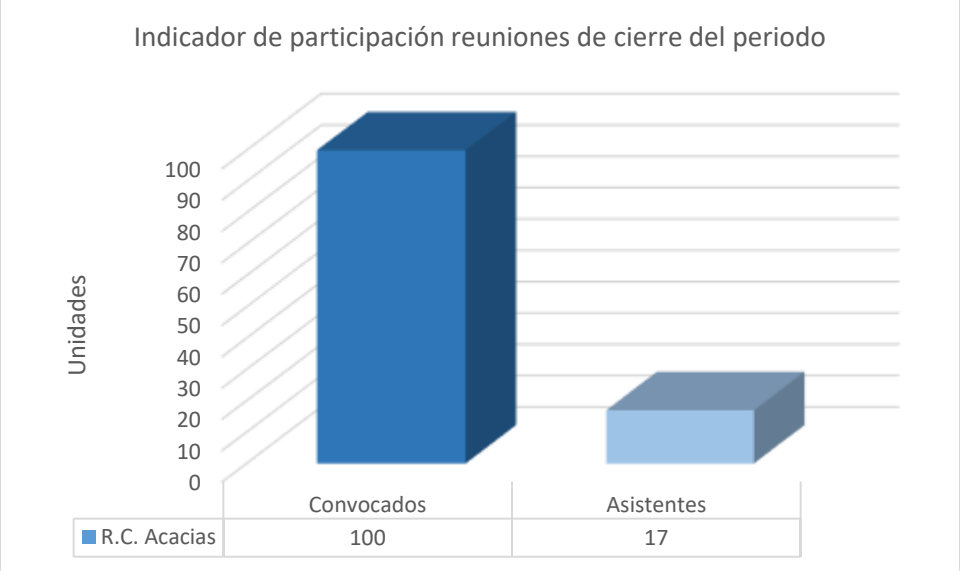


Ilustración 16 Indicador de participación reuniones de cierre del periodo

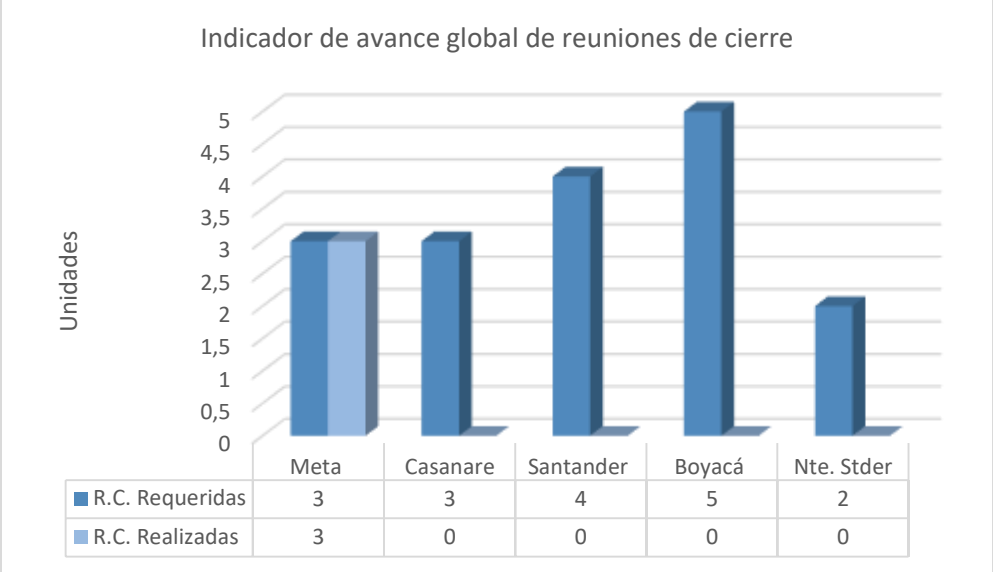


Ilustración 17 Indicador de avance global de reuniones de cierre del CTO

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de reuniones de cierre realizadas en el periodo (1) *100 / N° de reuniones de cierre programadas en el periodo (1)	**100%**
GESTIÓN	N° de municipios con reuniones de cierre en el contrato (3) *100 / N° de reuniones de cierre requeridas en el contrato (15)	**20%**
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de cierre realizadas por Depto. Meta (3) *100 / N° de reuniones de cierre requeridas Depto. Meta (3)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de cierre realizadas por Depto. Casanare (0) *100 / N° de reuniones de cierre requeridas Depto. Casanare (3)	**N.A.**
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de cierre realizadas por Depto. Santander (0) *100 / N° de reuniones de cierre requeridas Depto. Santander (4)	**N.A.**
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de cierre realizadas por Depto. Boyacá (0) *100 / N° de reuniones de cierre requeridas Depto. Boyacá (5)	**N.A.**
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones de cierre realizadas por Depto. Nte. De Stder. (0) *100 / N° de reuniones de cierre requeridas Depto. Nte. De Stder. (2)	**N.A.**
GESTIÓN	N° total de puntos a intervenir con reunión de cierre (3) *100 / N° total de puntos entregados por la ANSV al contrato (42)	**7.14%**

Análisis: Para el periodo informado el contratista adelantó una reunión de cierre, lo que representó un porcentaje de gestión frente a lo programado en el periodo del cien por ciento (100%).

Respecto al porcentaje de municipios contemplados para implementación con reunión de cierre, el porcentaje se sitúa en un veinte por ciento (20%) tomando como referencia el total de municipios entregados por la Agencia para desarrollo del contrato.

Frente al porcentaje de avance por departamento objeto del contrato, se informa que al cierre del corte el contratista se encuentra en un porcentaje de avance de la actividad de cierre del cien por ciento (100%) en el caso del departamento del Meta, tomando como referencia los tres municipios contemplados para implementación. Respecto a los departamentos de Casanare, Boyacá, Santander y Norte de Santander si bien reflejan un cero por ciento (0%) de avance, esto obedece a que no se han iniciado actividades constructivas en los puntos referidos para el contrato.

Con relación al porcentaje de avance global de la actividad el porcentaje se sitúa en un siete, punto catorce por ciento (7.14%) tomando como referencia el total de los puntos entregados por la ANSV y que están considerados para implementación.

7.2.1.3. Reuniones extraordinarias

Para el periodo informado no fue requeridos el desarrollo de este tipo de reuniones con la ciudadanía y/o entidades municipales.

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	N° de reuniones extraordinarias realizadas (0) *100 N° de reuniones extraordinarias programadas (0)	**N.A.**
PARTICIPACIÓN	Total, asistentes (0) * 100 Total, convocados (0)	**N.A.**

Análisis: Para el periodo informado no se efectuó ningún espacio extraordinario, razón por la cual, no aplican los indicadores determinados para la actividad.

7.2.2. Volantes

A continuación, se detalla lo correspondiente con la entrega de material informativo del proyecto para el periodo reportado.

- **Volante de convocatoria a reunión de inicio**

  Para el periodo en mención si bien el contratista remitió vía correo electrónico los volantes para convocatoria a las reuniones de inicio de los puntos N° 68081-009 y 68081-015, del municipio de Barrancabermeja, el día 29 de septiembre de 2025. Estos no fueron trasladados a la Agencia para revisión por parte de la interventoría, toda vez que, no se encontraba aprobado el cronograma de actividades sociales de inicio, debido a la falta de garantías para el inicio de actividades de implementación en el municipio en mención. La devolución del material y del cronograma se realizó mediante comunicado formal (**Ver anexo 01 Interventoría,** Correos electrónicos; **ver anexo 05 Interventoría,** Trazabilidad de correspondencia)

- **Volante de convocatoria a reunión de finalización y entrega de obras**

Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, el contratista adelantó la entrega de las piezas informativas ya aprobadas para el punto de Acacias y la gestión para aprobación y entrega del volante de convocatoria para la reunión de cierre del municipio de Yopal. A continuación, se detalla lo correspondiente con cada punto.

- **Acacias punto N° 50006-008:** el material diseñado para convocatoria al espacio de reunión de cierre del municipio contó con aprobación el periodo anterior, sin embargo, la entrega del material a la ciudadanía se hizo los días 08 y 09 de septiembre de 2025, entregando un total de cien (100) unidades en el área de influencia del proyecto.
  Desde la interventoría se realizó el correspondiente seguimiento y verificación de los soportes presentados por el contratista.

- **Yopal puntos N° 85001-002 – 85001-003:** el material diseñado para la convocatoria al espacio de cierre del proceso fue remitido vía correo electrónico por parte del contratista el día 25 de septiembre de 2025, desde la interventoría se hizo la revisión correspondiente y se remitió el material informativo por este mismo medio a la Agencia Nacional el día 29 de septiembre de 2025, sin embargo, dadas las condiciones evidenciadas frente a las entregas y cierres hechos en los municipios de Puerto Gaitán, Granada y Acacias y argumentado en las observaciones hechas al contratista frente al cambio de pedestales y mejoramiento de las actividades de demarcación hechas, fue suspendida la realización del cierre con la ciudadanía en tanto no se cuente con la atención y subsanación de las actividades de implementación. Lo anterior fue comunicado de manera formal por parte de la interventoría al contratista mediante comunicado 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-389-IISAS-019-389-V001. Al cierre del periodo informado no se contaba con la fecha para reprogramación de la actividad. (**Ver anexo 01 Interventoría,** Correos electrónicos; **ver anexo 05 Interventoría,** Trazabilidad de correspondencia)

En la tabla N° 13 se relacionada las cantidades entregadas de los volantes de cierre durante el periodo informado.

Tabla 13 Seguimiento entrega de volantes en el periodo

Depto.	Municipio	Punto intervenido	Fecha de entrega	volantes requeridos	volantes entregados	% de cumplimiento
Meta	Acacias	50006-008	08-09/09/2025	100	100	100%
Total volantes					100	

Fuente: propia

En lo relacionado con la entrega de soportes elaborados frente a la entrega de las piezas aprobadas. El contratista radicó de manera formal los soportes de los puntos correspondientes a los municipios

de puerto Gaitán, Granada y Acacias. En la tabla N° 14 se relaciona lo correspondiente con la radicación de los documentos.

Tabla 14 Seguimiento entrega de soportes entrega de volantes del periodo

Depto.	Municipio	punto	Fecha de radicación	Comunicado	Fecha de aprobación	Comunicado
Meta	Puerto Gaitán	50568-002	16/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-276-2025	01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-387-IISAS-019-387-V001
	Granada	50313-006	16/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-277-2025	01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-388-IISAS-019-388-V001
	Acacias	50006-008	02/10/2025	CS-ANSV-GYP-2024-327-2025	NA	Pendiente por entrega de concepto al cierre del corte

Fuente: propia

- **Indicador de cumplimiento**

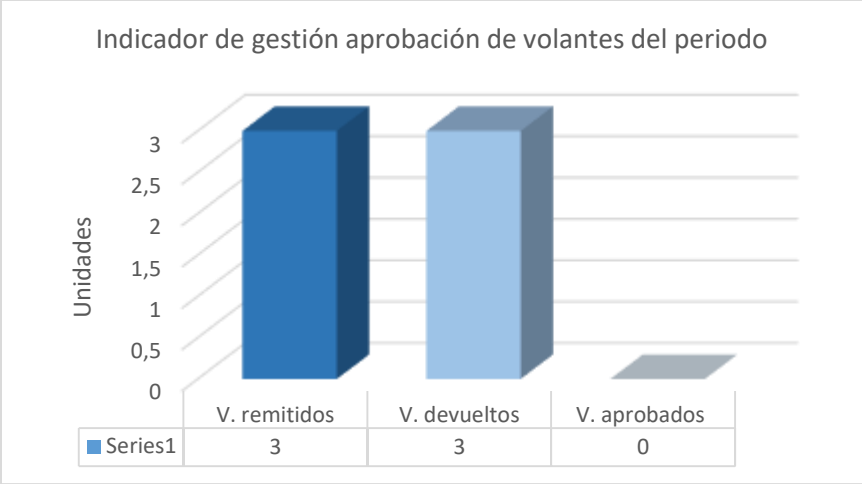


Ilustración 18 Indicador de gestión aprobación de volantes del periodo

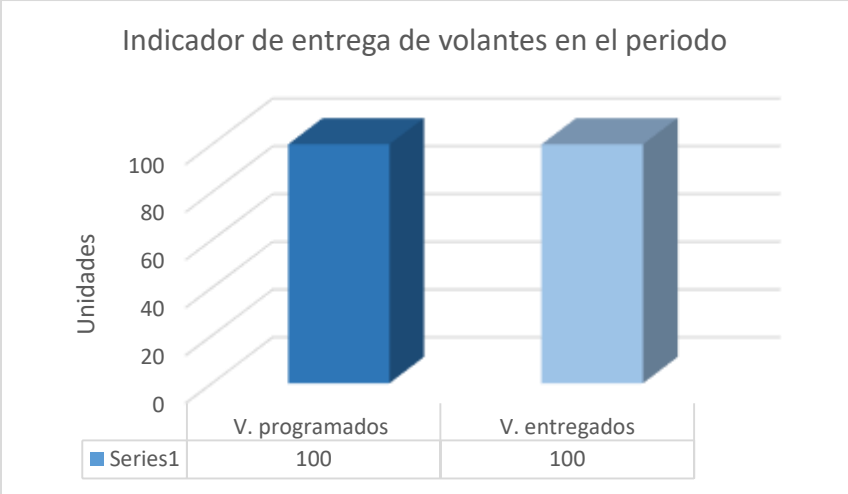


Ilustración 19 Indicador de entrega de volantes en el periodo

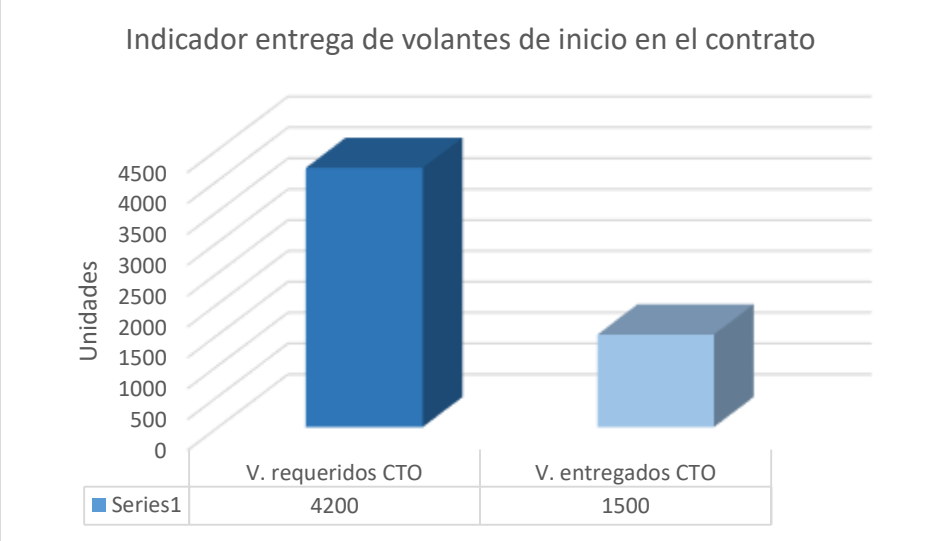
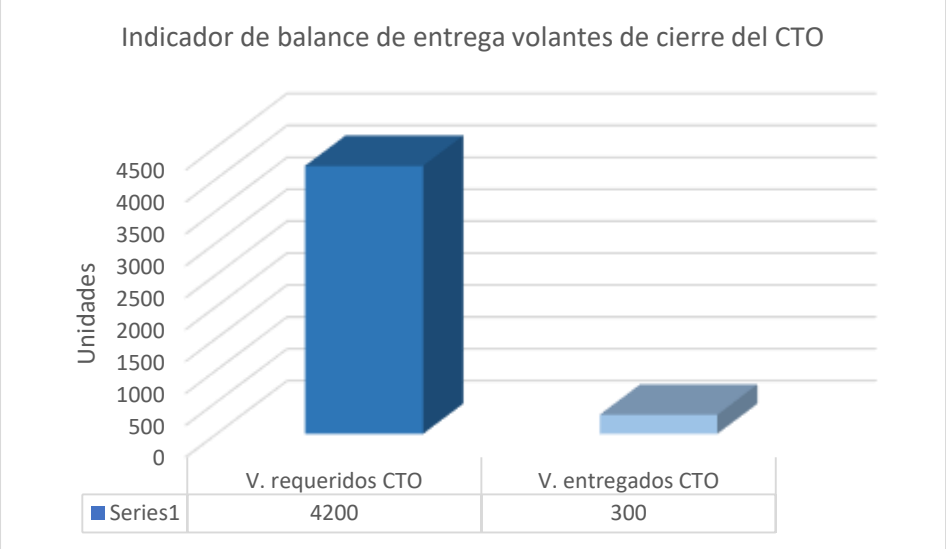


Ilustración 20 Indicador de entrega de volantes en el contrato

Nota aclaratoria: la cantidad total de volantes requeridos para el contrato fue estimada con base en el total de puntos avalados para implementación. Se aclara que esta cantidad puede variar con base en las disposiciones técnicas frente a las actividades previstas en el contrato y la unión de puntos para desarrollo de las reuniones de socialización.



Nota aclaratoria: la cantidad total de volantes requeridos para el contrato fue estimada con base en el total de puntos avalados para implementación. Se aclara que esta cantidad puede variar con base en las disposiciones técnicas frente a las actividades previstas en el contrato y la unión de puntos para desarrollo de las reuniones de socialización.

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de volantes de inicio aprobados en el periodo (0) *100 / N° de volantes de inicio remitidos para aprobación en el periodo (3)	**0%**
PRODUCTIVIDAD	N° de volantes de inicio entregados en el periodo (0) *100 / N° de volantes de inicio programado para entrega en el periodo (0)	**N.A.**
PRODUCTIVIDAD	N° de volantes de inicio entregados en el CTO (1500) *100 / N° de volantes de inicio requeridos en el CTO (4.200)	**35.71%**
GESTIÓN	N° de volantes de cierre aprobados en el periodo (0) *100 / N° de volantes de cierre remitidos para aprobación en el periodo (1)	**0%**
PRODUCTIVIDAD	N° de volantes de cierre entregados en el periodo (100) *100 / N° de volantes de cierre programados para entrega en el periodo (100)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de volantes de cierre entregados en el CTO (300) *100 / N° de volantes de cierre requeridos en el CTO (4.200)	**7.14%**

Análisis: Para el periodo informado si bien el contratista remitió los volantes diseñados para reuniones de inicio del municipio de Barrancabermeja, estos fueron devueltos por la interventoría dado que no se contaba con las garantías necesarias frente a los tiempos previstos entre la socialización con la ciudadanía y los tiempos para inicio de las actividades de implementación, razón por la cual el porcentaje reflejado es del cero por ciento (0%)

Referente al porcentaje global de avance, relacionado con la entrega del material informativo de inicio este se sitúa en un treinta y cinco, punto setenta y un por ciento (35.71%) tomando como referencia el total de volantes concertados con el contratista, sin embargo, se aclara que el número total de volantes a entregar dependerá de la dinámica del proyecto.

Con relación a la gestión para aprobación de volantes de cierres en el periodo se informa que, si bien el contratista remitió los diseños para cierre de los puntos del municipio de Yopal, estos fueron devueltos dado que a la fecha prevista para desarrollo de la actividad con la comunidad el contratista no había culminado las labores de implementación debido a la atención de observaciones hechas a las actividades de implementación, motivo por el cual el porcentaje frente a la aprobación del material de cierre es del cero por ciento (0%) tomando como referencia el total del material remitido para revisión. Con relación a la entrega del material ya aprobado para el municipio de Acacias el porcentaje de gestión es del cien por ciento (100%) tomando como referencia el total de unidades requeridas para entrega en el punto.

Referente al porcentaje global de avance, relacionado con la entrega del material informativo de cierre se evidencia un porcentaje del siete, punto catorce por ciento (7.14%) tomando como referencia el total de volantes concertados con el contratista, sin embargo, se aclara que el número total de volantes a entregar dependerá de la dinámica del proyecto.

7.2.3. Afiches

La totalidad de diseños establecidos para el contrato ya cuentan con aprobación por parte de la Agencia, quien emitió concepto de aprobación el día 27 de junio de 2025 y los soportes de dicha aprobación fueron relacionados en el informe mensual social N° 03.

Tabla 15 Trazabilidad aprobación de afiches

Tipo de pieza	Fecha de envío contratista	Fecha obsv. Interventoría	Fecha entrega 2 contratista	Fecha de remisión a la ANSV	Fecha visto bueno ANSV	Fecha de aprobación Interventoría
Afiches Deptos. de Meta, Casanare, Santander, Boyacá y Norte de Santander	17/06/2025	18/06/2025	27/06/2025	27/06/2025	27/06/2025	27/06/2025

Fuente: propia

- **Instalación de afiches en el periodo:** Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre no se requirió la instalación de este tipo de material informativo.

  - **Indicador de cumplimiento**

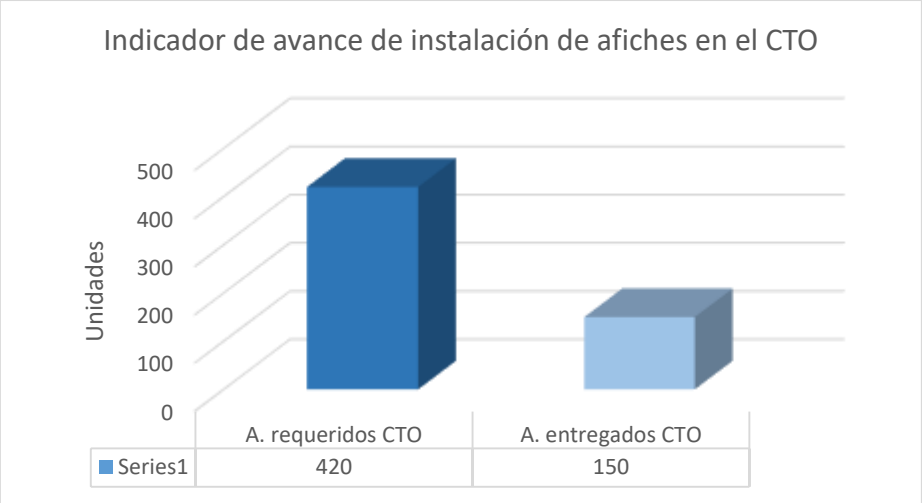


Ilustración 21 Indicador de avance de instalación de afiches en el contrato

Nota aclaratoria: la cantidad total de afiche requeridos para el contrato fue estimada con base en el total de puntos avalados para implementación. Se aclara que esta cantidad puede variar con base en las disposiciones técnicas frente a las actividades previstas en el contrato y la unión de puntos para desarrollo de las reuniones de socialización.

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	N° de afiches instalados en el periodo (0) *100 / N° de afiches programados para instalación en el periodo (0)	**N.A.**
PRODUCTIVIDAD	N° de afiches instalados en el CTO (150) *100 / N° de afiches requeridos en el CTO (420)	**35.71%**

Análisis: Para el periodo informado no se requirió la instalación de este tipo de material informativo, motivo por el cual no aplica el indicador establecido para la actividad.

Frente al porcentaje global de avance de la actividad, este se sitúa en un treinta y cinco, punto setenta y un por ciento (35.71%) tomando como punto de referencia el total de afiches estimados para instalación en el contrato.

7.2.4. Valla Móvil

La totalidad de diseños establecidos para el contrato ya cuentan con aprobación desde la Agencia, quien emitió concepto vía correo electrónico el día 27 de junio de 2025, los soportes de la aprobación fueron relacionados en el informe mensual social N° 03.

Tabla 16 Trazabilidad aprobación vallas móviles para el contrato

Tipo de pieza	Fecha entrega 1 Ctista	Fecha obsv. Intv.	Fecha entrega 2 contratista	Fecha de remisión V1 a la ANSV	Fecha obs. ANSV	Fecha remisión V2 a la ANSV	Fecha concepto ANSV	Fecha de aprobación Intv.
Vallas Deptos. de Meta, Casanare, Santander, Boyacá y Norte de Santander	17/06/25	18/06/25	18/06/2025	18/06/2025	19/06/2025	24/06/2025	27/06/2025	27/06/2025

Fuente; propia

- **Instalación de vallas en el periodo:** Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, el contratista continuo las actividades en los municipios de Acacias y Yopal, donde realizó la instalación de las vallas móviles aprobadas. Desde la interventoría se hizo la verificación del material en campo y la instalación constante durante las actividades de implementación (**Ver anexo 02 Interventoría,** Formato de acompañamiento actividades del contratista)

  - **Indicador de cumplimiento**

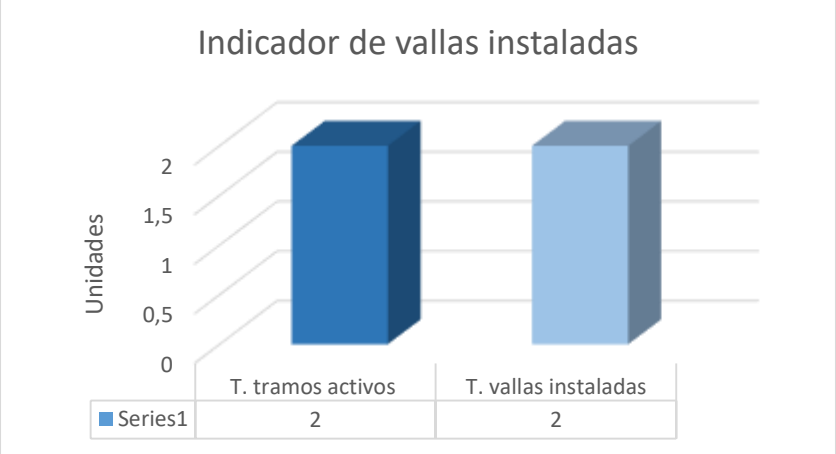


Ilustración 22 Indicador de vallas instaladas

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	N° de vallas instaladas en el periodo (2) *100 / N° de vallas para instalación en el periodo (2)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de vallas instaladas en puntos implementados en el CTO (5) *100 / N° de vallas requeridas por puntos entregados al CTO (42)	**12%**

Análisis: Para el periodo informado el contratista inicio las labores de implementación en los municipios de Acacias y Yopal, donde habilitó dos puntos, los cuales contaron con la instalación de

las vallas avaladas por la entidad para identificación del proyecto en los tramos de obra, lo que reflejo un porcentaje del cien por ciento (100%). Tomando como referencia el total de tramos activos.

En lo relacionado al avance de instalación de vallas por puntos entregados por parte de la ANSV se evidencia cumplimiento en la gestión por parte del contratista a cierre del corte cuatro puntos han sido implementados y todos han registrado cumplimiento con la instalación de la valla informativa, lo que refleja un porcentaje del doce por ciento (12%) tomando como referencia el total de puntos proyectados para implementación

7.2.5. Monitoreo de medios de comunicación

Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, se registró una noticia en la página oficial de Facebook en el municipio de Yopal. A continuación, se relaciona el enlace referenciado para la nota informativa del programa Obras por la Vida – OPV.

Tabla 17 Seguimiento monitoreo medios de comunicación

Fecha de publicación	Municipio	Enlace de la publicación
08/09/2025	Yopal	https://www.facebook.com/100064756744297/posts/1206154171553130/?rdid=uMk07kjQnyURLIrt#

Fuente: propia

- **Indicador de cumplimiento**

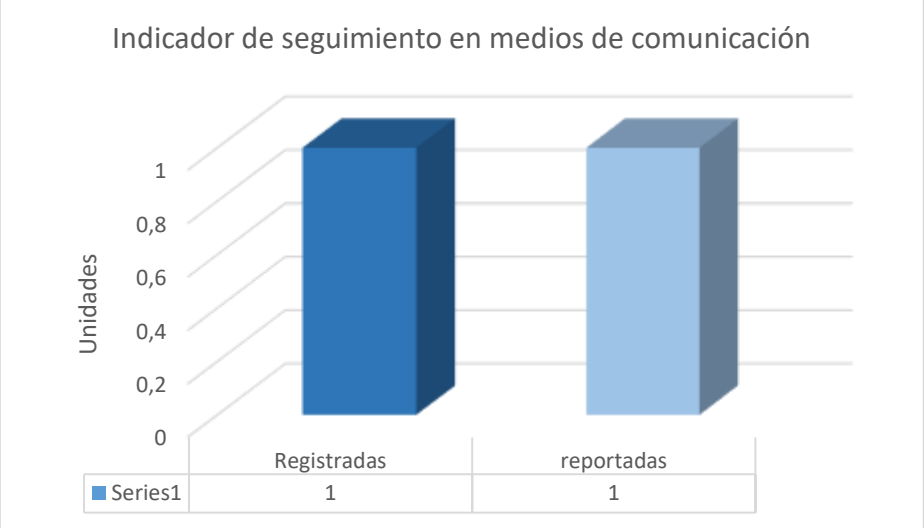


Ilustración 23 Indicador de seguimiento en medios de comunicación

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° total de noticias reportadas (1) *100 N° total de noticias emitidas en medios de comunicación oficiales (1)	**100%**

Análisis: Para el periodo informado se registró una noticia, en la página oficial de Facebook de la Alcaldía municipal de Yopal, tanto la interventoría como el contratista informaron de manera oportuna la referencia de la nota, lo que reflejó un porcentaje de gestión del cien por ciento (100%) tomando como referencia el total de notas publicadas en el corte.

7.2.6. Talleres de sensibilización

Para el desarrollo de los talleres de sensibilización en buenas prácticas viales el contratista elaboró una metodología diseñada para la ejecución de herramientas pedagógicas tanto con adultos como con menores de edad, sobre el tema en mención, la cual aprobada y relacionada en el informe mensual N° 05 en el anexo 05 trazabilidad de correspondencia.

Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, el contratista adelantó actividades en los municipios de Acacias y Yopal.

- **Talleres con adultos:** En el mes seis, el contratista llevó a cabo un (1) espacio con esta población, el cual se describe a continuación.

- **Acacias punto N° 50006-008:** La actividad se llevó a cabo el día 10 de septiembre de 2025 con un total de diecisiete (17) asistentes, con quienes se abordó el tema de seguridad vial a partir de prácticas para el buen uso y cuidado de los elementos de señalización instalados en el municipio y el reconocimiento por los ya existentes. Desde la interventoría se verificó la implementación de la metodología avalada, así como, el uso del material didáctico dispuesto desde la Agencia para

abordaje de la temática. Cabe precisar que en el desarrollo de la actividad no se registraron PQRSD. (**Ver anexo 02 Interventoría,** Formato de acompañamiento actividades del contratista; **ver anexo 06 Interventoría,** informe mensual social N° 06 del contratista)

- **Talleres con menores de edad:** Para el periodo informado se adelantó un (1) espacio con niños. A continuación, se detalla el encuentro.

- **Yopal puntos N° 85001-002 y 85001-003:** la actividad se realizó el día 30 de septiembre de 2025 con estudiantes de grado octavo de la institución educativa Carlos Lleras Restrepo a petición de la Coordinación escolar, la actividad fue adelantada en cuatro (4) salones, con un total de ciento dos (102) participantes. Durante la actividad se realizó el abordaje del tema relacionado con las buenas prácticas viales a partir de ejercicios pedagógicos de interacción y la proyección de material audiovisual brindado desde la Agencia. Desde la interventoría se realizó el acompañamiento correspondiente y se hizo verificación de la metodología aprobada. (**Ver anexo 02 Interventoría,** Formato de acompañamiento actividades del contratista; **ver anexo 06 Interventoría,** informe mensual social N° 06 del contratista)

Tabla 18 Seguimiento talleres pedagógicos del periodo

Municipio	Punto	Tipo de taller	Fecha	Convocados	Asistentes	% de participación
Acacias	50006-008	Adultos	10/09/2025	17	17	100%
Yopal	85001-002 85001-003	Menores de edad	30/09/2025	102	102	100%
Total, asistentes					119	

Fuente: propia

Con relación a los soportes elaborados de cada espacio, se informa que en el corte se recibió formalmente los soportes de gestión de las actividades de Puerto Gaitán, Granada y Acacias. Respecto a los soportes relacionados del municipio de Yopal por parte del contratista en el informe mensual social N° 06 no cuentan con aprobación de la interventoría dado que al cierre del corte no habían sido formalizados. Desde la interventoría se emitió los correspondientes conceptos a cada uno de los soportes que fueron radicados de manera formal. (**Ver anexo 05** Interventoría, trazabilidad de correspondencia)

Tabla 19 Seguimiento entrega de soportes talleres pedagógicos

Depto.	Municipio	Tipo de taller	Fecha de la actividad	Fecha de radicación	Comunicado	Fecha de aprobación	Comunicado
Meta	Puerto Gaitán	Adultos Menores de edad	26/08/2025	16/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-276-2025	01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-387-IISAS-019-387-V001
	Granada	Adultos	30/08/2025	02/10/2025	CS-ANSV-GYP-2024-327-2025	NA	Pendiente por entrega de concepto al cierre del corte
		Menores de edad	01/09/2025				

Depto.	Municipio	Tipo de taller	Fecha de la actividad	Fecha de radicación	Comunicado	Fecha de aprobación	Comunicado
	Acacias	Menores de edad	05/09/2025	16/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-277-2025	01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-388-IISAS-019-388-V001
		Adultos	10/09/2025				
Casanare	Yopal	Menores de edad	30/09/2025	Pendiente por radicación formal por parte del contratista			

Fuente: propia

- **Indicadores de cumplimiento**

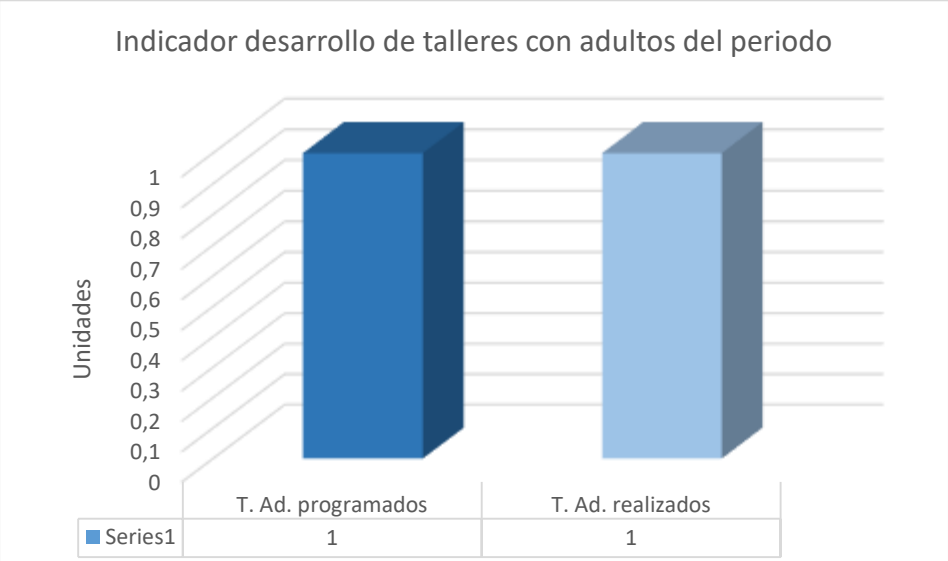


Ilustración 24 Indicador desarrollo de talleres con adultos en el periodo

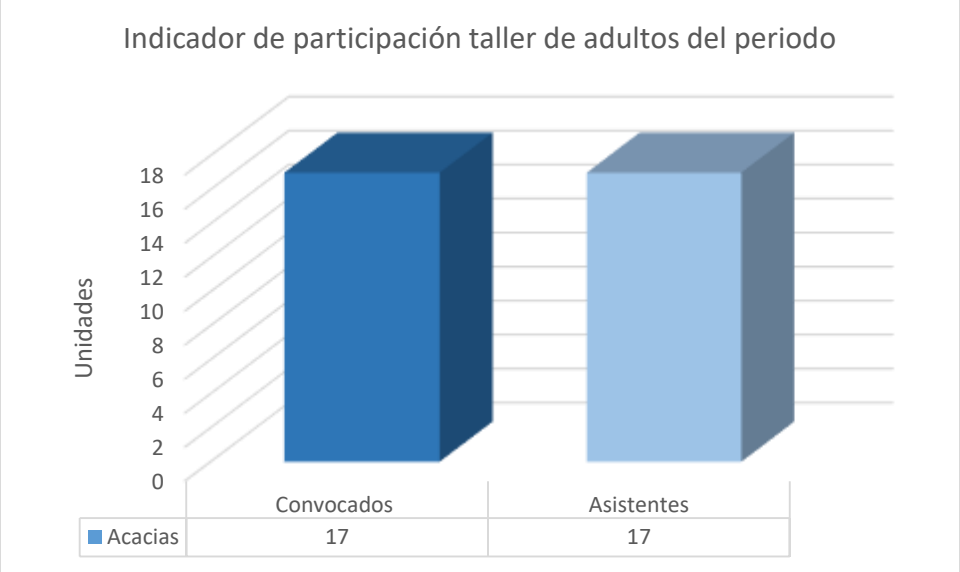


Ilustración 25 Indicador de participación talleres con adultos

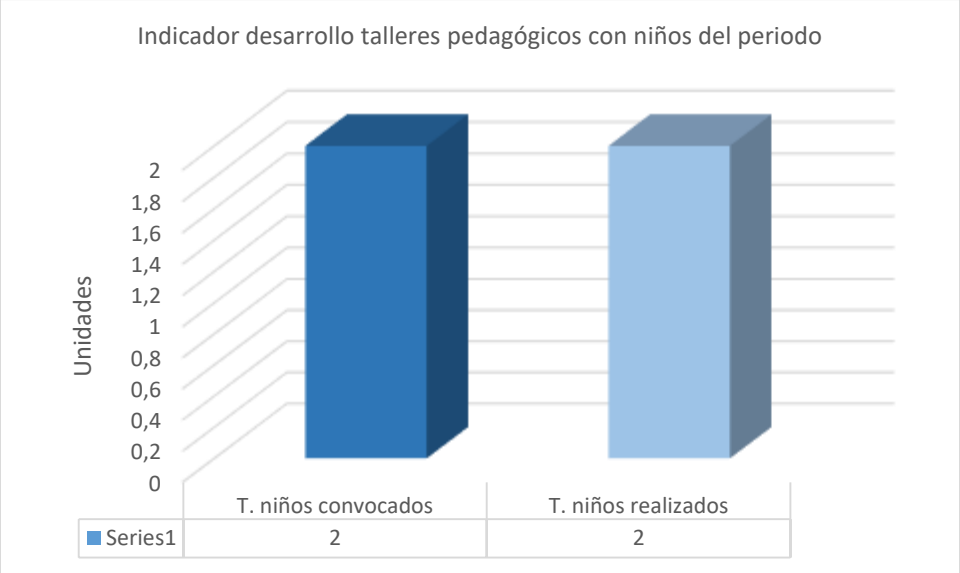


Ilustración 26 Indicador desarrollo de talleres con niños en el periodo

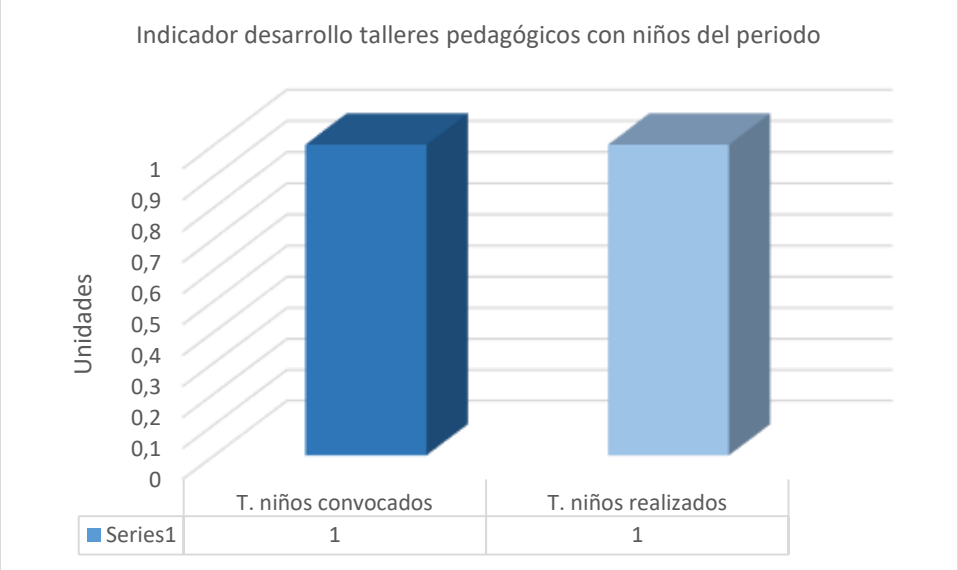


Ilustración 27 Indicador de participación talleres con niños

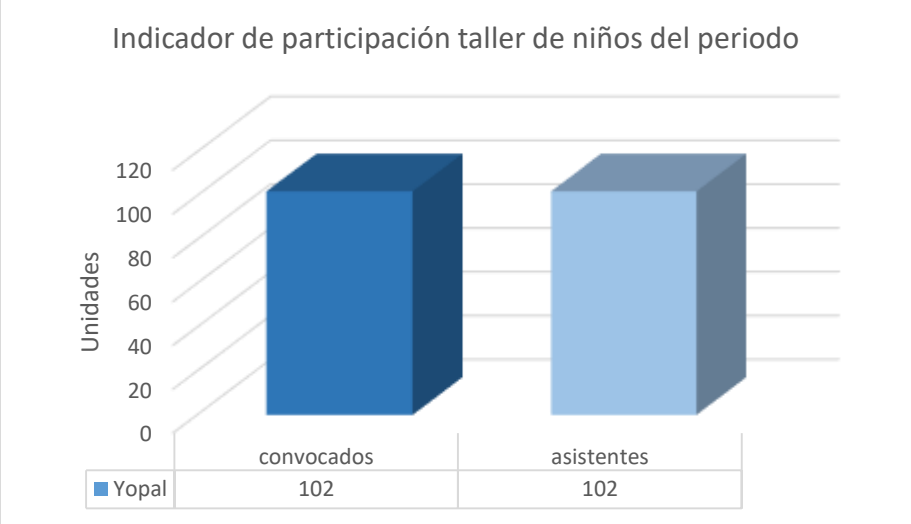


Ilustración 28 Indicador de participación talleres con niños del periodo

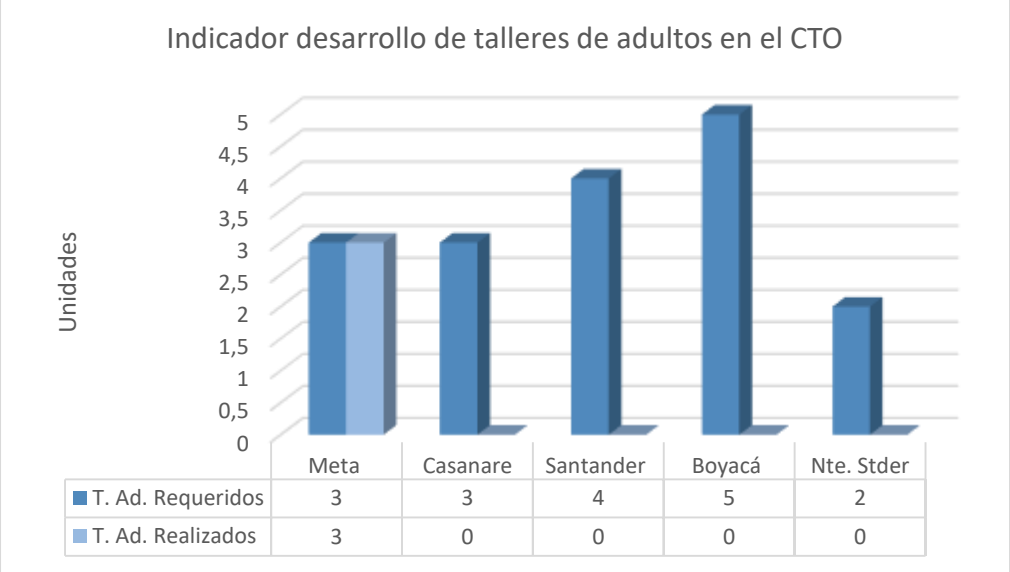


Ilustración 29 Indicador desarrollo de talleres de adultos en el contrato

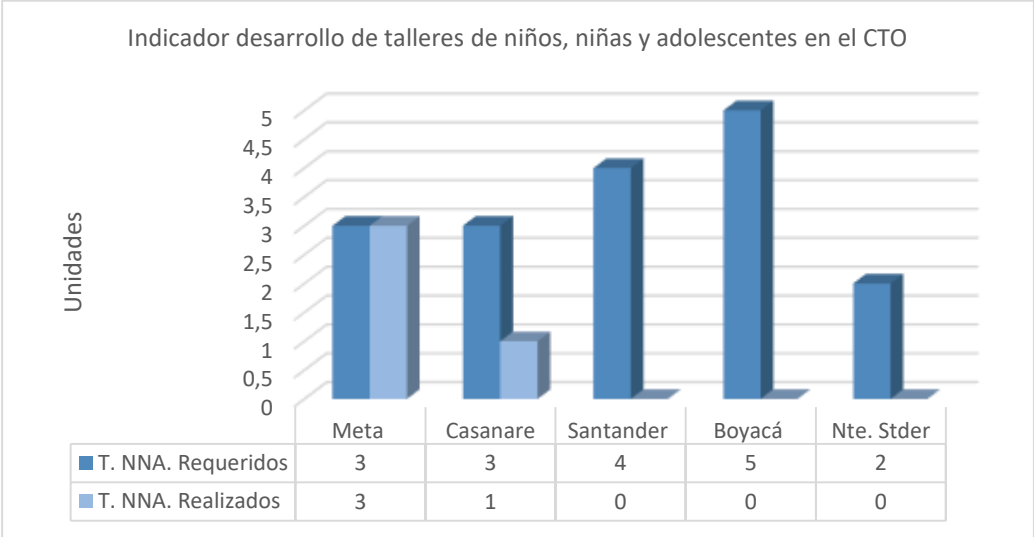


Ilustración 30 Indicador desarrollo de talleres con menores de edad en el contrato

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	N° de talleres con adultos realizados (1) *100 / N° de talleres con adultos programados (1)	**100%**
PARTICIPACIÓN	Total, asistentes (17) * 100 / Total, convocados (17)	**100%**
PRODUCTIVIDAD	N° de talleres con menores realizados (1) *100 / N° de talleres con menores programados (1)	**100%**
PARTICIPACIÓN	Total, asistentes (102) * 100 / Total, convocados (102)	**100%**

GESTIÓN	N° total de puntos con talleres con menores por municipio. del CTO (4) *100 / N° total de puntos asignados por municipios del CTO (15)	**26.66%**
GESTIÓN	N° total de puntos con talleres con adultos por municipio del CTO (3) *100 / N° total de puntos asignados por municipio del CTO (15)	**20%**

Análisis: Para el periodo informado el contratista continuó con las actividades pedagógicas en los municipios que cuentan con las actividades de implementación, para el periodo especifico adelantó un espacio con adultos y un espacio con menores de edad lo que reflejó un porcentaje de gestión del cien por ciento (100%) tomando como referencia la programación de actividades de cierre del corte.

Con relación al porcentaje de asistencia, dadas las condiciones de gestión como espacio abierto el porcentaje de participación está sujeto al total de asistentes, razón por la cual, cumple con el cien por ciento (100%) tomando como referencia el número final de asistencia en cada encuentro.

Respecto al porcentaje de avance global de la actividad para el periodo informado la actividad para menores de edad se sitúa en veintiséis, punto sesenta y seis por ciento (26.66%) tomando como referencia el total de municipios habilitados para las actividades de implementación en el proyecto versus el total de espacios ejecutados. En el caso de los espacios con adultos el porcentaje de avance se sitúa en un veinte por ciento (20%) toda vez que fue cancelada la actividad en Yopal debido a los pendientes por ejecutar desde la parte técnica, los cuales pospuso el desarrollo de la actividad.

7.3. GESTIÓN HUMANA Y CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA REGIONAL

Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, el contratista continuó la gestión para contratación de mano de obra regional, para el caso particular la actividad se adelantó en los municipios de Acacias y Yopal. Al cierre del corte reportó la vinculación de un total de veintinueve (29) personas en cargos relacionados con mano de obra no calificada, de estos un total de siete (7) personas cuentan con certificado de residencia de los municipios intervenidos, lo que refleja un porcentaje global de vinculación del veinticuatro, punto trece por ciento (24.13%). Para el caso puntual por municipio se informa que para el sector de Acacias cuatro (4) cuentan con certificado de residencia y en cuanto al municipio de Yopal tres (3) personas contratadas son residentes del municipio. Desde la interventoría se hizo la verificación de los soportes presentados por cada municipio y se corroboró la información de manera conjunta con el área SSTA. (**Ver anexo 06 Interventoría,** informe mensual social del contratista)

A continuación, se relaciona la tabla N° 20 donde se detalla la mano de obra local reportada en el periodo.

Tabla 20 Seguimiento vinculación del personal local en el periodo

Depto.	Municipio	Total vinculado	Total personal residente	% requerido de M.O.L.	% vinculado de M.O.L.	Total personal vulnerable vinculado	% población vulnerable vinculado
Meta	Acacias	29	4	10%	13.79%	1	7%
	Yopal	29	3	10%	10.34%	0	0%

Fuente: propia

- **Indicador de cumplimiento**

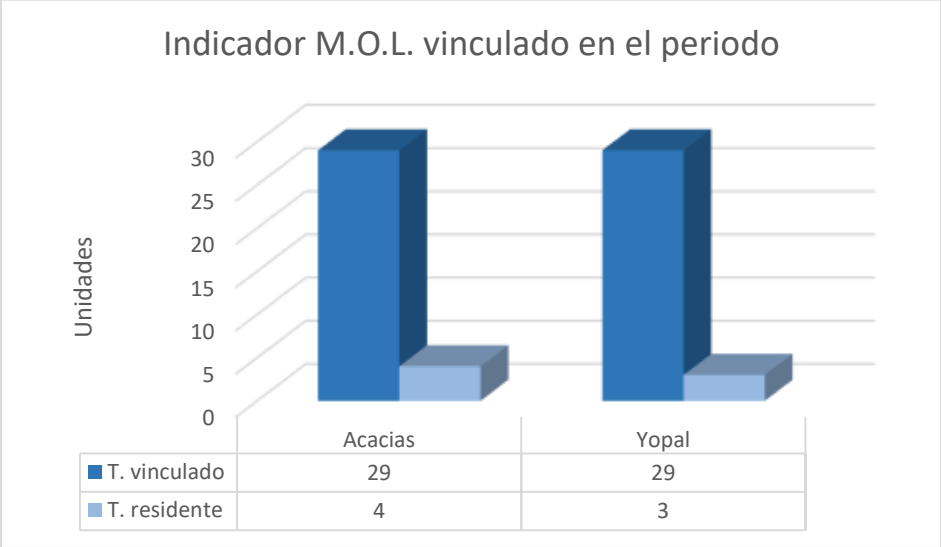


Ilustración 31 Indicador M.O.L. vinculado en el periodo

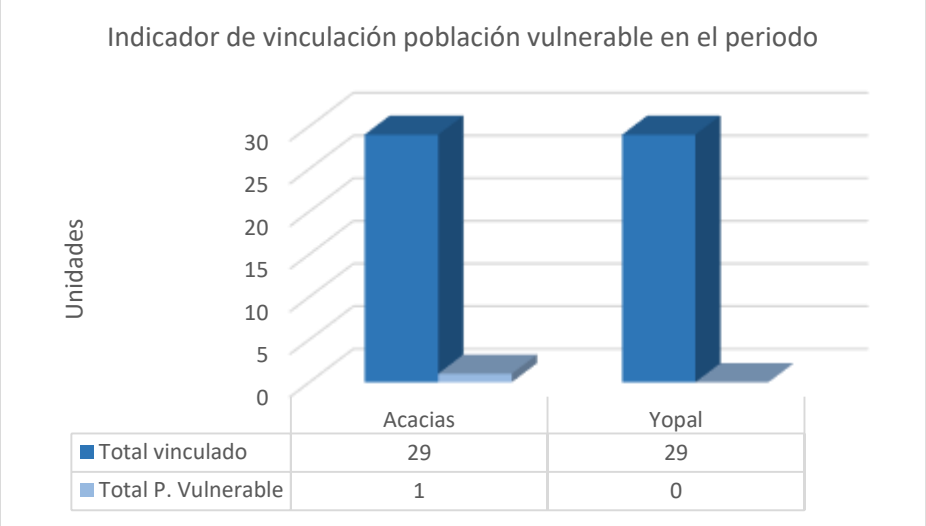


Ilustración 32 Indicador población vulnerable vinculada en el periodo

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° Total de personal residente AIDP (7* 100) / N° Total de personal vinculado al proyecto (29)	**24.13%**
GESTIÓN	N° Total de personal población vulnerable (1* 100) / N° Total de personal vinculado al proyecto (29)	**3.44%**

Nota aclaratoria: AIDP Área de influencia Directa del proyecto

Análisis: Para el periodo informado el contratista dio cumplimiento con el porcentaje mínimo requerido de personal de obra vinculado formalmente al proyecto, reflejando un porcentaje global del veinticuatro, punto trece por ciento (24.13%) de personas que cuentan con certificación de residencia formal, de igual manera se resalta que de este personal el tres, punto cuarenta y cuatro por ciento (3.44%) corresponde a población vulnerable.

7.4. ACOMPAÑAMIENTO SOCIAL A ACTIVIDADES TÉCNICAS EN INTERVENCIÓN

Este componente permite al contratista facilitar la labor del área técnica y la interlocución con la comunidad, donde el área social cumple el papel facilitador para la consecución de actividades de obra. A continuación, se detallan las actividades adelantadas en el periodo.

7.4.1. Levantamiento actas de vecindad, aceptación y/o entorno y actas de cierre

Se informa que, respecto a la remisión de inventarios, estos ya fueron presentados por parte del contratista y conceptuados por parte de la interventoría de la totalidad de municipios priorizados bajo el contrato PA-025-2025. Los reportes y cantidades correspondientes se encuentran relacionados en los informes mensuales N°03, N°04 y N°05.

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de inventarios entregados en el periodo (0) * 100 / N° de inventarios programados en el periodo (0)	**N.A.**
GESTIÓN	N° de inventarios entregados en el CTO (17) * 100 / N° de inventarios previstos para el CTO (17)	**N.A.**

Análisis: A la fecha del presente informe la actividad de elaboración y presentación de inventarios de predios ya fue culminada, motivo por el cual no aplican los indicadores correspondientes.

- **Actas de vecindad de inicio y cierre:** Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, no se adelantaron actividades relacionadas con este ítem. Sin embargo, desde la interventoría se dio aprobación al acta de vecindad entregada en versión 2 del municipio de Granada, la cual fue aprobada bajo comunicado 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-386-IISAS-019-386-V001 el día 01 de octubre de 2025. Así como, se emitió aprobación de las actas de cierre del municipio de Puerto Gaitán mediante el comunicado 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-387-IISAS-019-387-V001, radicado el día 01 de octubre de 2025(**Ver anexo 05 Interventoría,** trazabilidad correspondencia)

N°	Depto.	Municipio	N° de acta	Dirección del inmueble	Fecha acta de inicio	Fecha acta de cierre
01	Meta	Granada	AVGR002	CL 20 N° 11 - 16	08/07/2025	N.A.

N°	Depto.	Municipio	N° de acta	Dirección del inmueble	Fecha acta de inicio	Fecha acta de cierre
Total actas de vecindad elaboradas en el municipio de Granada 01						
01	Meta	Puerto Gaitán	AV001	KR 3 N° 17 A 58	01/07/2025	25/08/2025
02			AV002	KR 3 N° 17 A 57	01/07/2025	25/08/2025
03			AV003	KR 3 N° 17 A 51	01/07/2025	25/08/2025
04			AV 004	KR 3 N° 17 A 59	01/07/2025	25/08/2025
Total, de actas de vecindad elaboradas en el municipio de Puerto Gaitán 04						

Fuente: propia

- **Actas de aceptación:** Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, el contratista culminó la actividad en el municipio de Villanueva, los soportes fueron radicados por parte del contratista el día 02 de octubre de 2025 mediante comunicado CS-ANSV-GYP-2024-324-2025. Al cierre del corte la interventoría se encontraba en revisión de los soportes presentados del municipio en mención.

  Por otro lado, se informa que por parte de la interventoría se emitió concepto a las actas de aceptación presentadas en versión 2 del municipio de Acacias el día 09 de septiembre de 2025 mediante comunicado 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-288-IISAS-019-288-V001, se hizo devolución de las actas de aceptación con la nota de cierre el día 01 de octubre de 2025 mediante comunicado 001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-388-IISAS-019-388-V001; (**Ver anexo 05 Interventoría,** trazabilidad correspondencia)

- **Actas de entorno:** Para el periodo informado no se registró la elaboración ni entrega de este tipo de actas.

Tabla 21 Seguimiento radicación y aprobación de soportes actas de vecindad, aceptación y entorno

Depto.	Municipio	Fecha de la actividad	Fecha de radicación	Comunicado	Fecha de aprobación	Comunicado
Meta	Acacias	11-15/07/2025	28/08/2025	CS-ANSV-GYP-2024-209-2025	09/09/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-288-IISAS-019-288-V001
	Granada	14/07/2025	12/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-262-2025	01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-386-IISAS-019-386-V001
	Puerto Gaitán	25/08/2025	16/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-276-2025	01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-387-IISAS-019-387-V001
	Acacias	11-15/07/2025	16/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-277-2025	01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-388-

Depto.	Municipio	Fecha de la actividad	Fecha de radicación	Comunicado	Fecha de aprobación	Comunicado
						IISAS-019-388-V001
Casanare	Villanueva	13-08/10-09/2025	02/10/2025	CS-ANSV-GYP-2024-324-2025	Al cierre del corte la interventoría se encontraba en revisión de los soportes presentados	

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de vecindad realizadas en el periodo (0* 100) / N° Total de actas de vecindad inventariadas en el municipio (0) **VS requeridas por el área técnica (0)**	**NA**
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de aceptación realizadas en el periodo (0* 100) / N° Total de actas de aceptación inventariadas en el municipio (0) **VS requeridas por el área técnica (0)**	**NA**
PRODUCTIVIDAD	N° Total de actas de entorno realizadas en el periodo (0* 100) / N° Total de actas de entorno inventariadas en el municipio (0) **VS requeridas por el área técnica (0)**	**NA**

Nota aclaratoria: Para los indicadores de productividad establecidos en la elaboración de actas de vecindad, aceptación y entorno se hace la relación inicial basada en los inventarios presentados por el contratista, sin embargo, las cantidades tomadas para la determinación del porcentaje relacionado en el cumplimiento se hace con el ajuste determinado por el área técnica, una vez ejecutada la actividad en campo y fundamentada en la dinámica y necesidad acorde a los diseños apropiados en cada punto de intervención.

Análisis: Para le periodo informado no se determinaron indicadores relacionados con la actividad de elaboración de actas de vecindad, aceptación y entorno, pues si bien se emitió aprobación a los soportes de cierre de los municipios de Puerto Gaitán, Granada y Acacias, la actividad como tal fue desarrollada el periodo anterior. Respecto a las actas presentadas del municipio de Villanueva, al cierre del corte los soportes se encontraban en revisión por parte de la interventoría, razón por la cual, no se puede brindar el dato de aprobación y/o devolución de los mismos.

7.5. Gestión para atención a Peticiones, Quejas, Reclamos, Solicitudes y Denuncias (PQRSD)

Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, el contratista registró dos (2) PQRSD, la primera correspondiente al municipio de Acacias, donde la ciudadana Lorena Muñoz interpuso una queja relacionada con el uso adecuado de los EPP del personal en obra, pues evidenció malas prácticas de algunos trabajadores que contaban con identificación del proyecto.

La segunda fue registrada en el municipio de Yopal donde la ciudadana María Farías solicito información sobre los permisos otorgados para el uso del espacio público en el desarrollo de las actividades de instalación de señales verticales.

Respecto al cierre de atenciones en el corte, el contratista hizo entrega formal de seis (6) respuestas, de estas cinco (5) fueron reportadas en el periodo anterior y atendidas oportunamente con los peticionarios, no obstante, en el periodo informado fue radicados los comunicados oficializados con la trazabilidad de atención y respuesta a las peticiones interpuestas y una (1) de las respuestas corresponde al periodo actual donde fue registrada y atendida.

En lo corrido del contrato se han registrado un total de diez (10) PQRSD de las cuales nueve (9) se encuentran tramitadas y CERRADAS y una (1) se encuentra ABIERTA y en elaboración de respuesta, al cierre del corte. (**Ver anexo 06 Interventoría,** informe mensual social N° 06 del contratista)

Tabla 22 Seguimiento PQRSD

N° PQRSD	Fecha de registro	Nombre del peticionario	Tipología	Descripción	Fecha de cierre
03	06/08/2025	Oscar Arteaga	Solicitud	El ciudadano solicitó ampliación de la información general del contrato, frente a la programación de actividades, tiempos de ejecución, fecha estimada de inicio y de culminación.	15/09/2025
04	19/08/2025	Eduardo Laverde	Queja	Cambio en el diseño de la implementación por dificultades que presentan algunos ciudadanos para el parqueo de vehículos, el acceso a los parqueaderos residenciales y las maniobras de automotores de mayor tamaño frente a los dispositivos de control de velocidad	15/09/2025
05	19/08/2025	Isidro Sartas	Queja	Cambio en el diseño de la implementación por dificultades que presentan algunos ciudadanos para el parqueo de vehículos, el acceso a los parqueaderos residenciales y las maniobras de automotores de mayor tamaño frente a los dispositivos de control de velocidad	15/09/2025
06	26/08/2025	Heriberto Palomino	Solicitud	Información respecto a hojas de vida enviadas para vinculación laboral en el municipio de Puerto Gaitán	15/09/2025
07	26/08/2025	María Estela Pena	Solicitud	Información respecto a hojas de vida enviadas para vinculación laboral en el municipio de Puerto Gaitán	15/09/2025
08	27/08/2025	Daniel Salazar	Queja	inconformidad en las condiciones de la terminación de la construcción ya que presenta acumulación de sedimentos, especialmente en temporada invernal	15/09/2025
09	16/09/2025	Lorena Muñoz	Queja	la ciudadana interpuso una queja relacionada con malas prácticas (traslados en moto sin contar con el uso de casco) de algunos trabajadores que contaban con identificación del proyecto en el municipio de Acacias. Al cierre del corte el contratista está adelantando las acciones correctivas conjuntamente con el área SSTA para brindar respuesta formal.	N.A.

N° PQRSD	Fecha de registro	Nombre del peticionario	Tipología	Descripción	Fecha de cierre
10	22/09/2025	María Farías	Solicitud	la ciudadana solicito información sobre los permisos otorgados para el uso del espacio público en el desarrollo de las actividades de instalación de señales verticales.	03/10/2025

Fuente: propia

- **Indicador de cumplimiento**

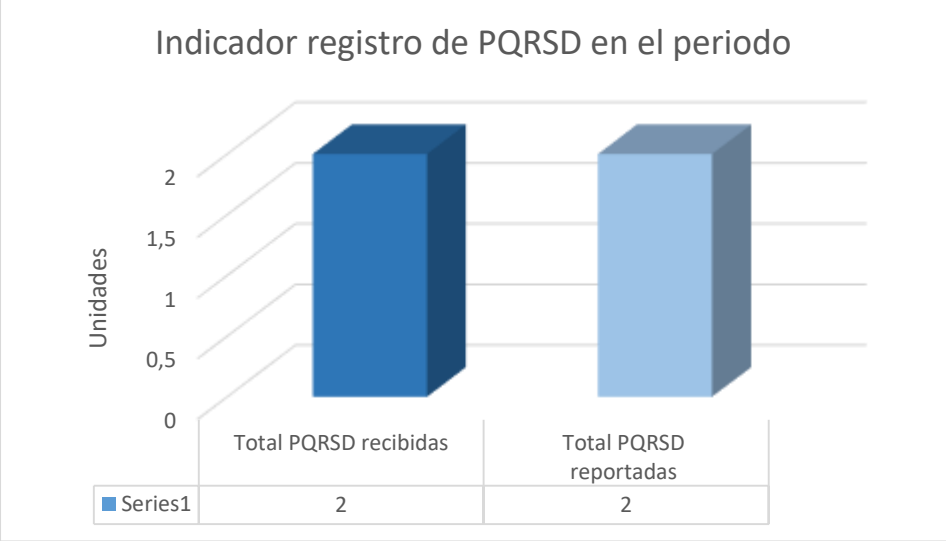


Ilustración 33 Indicador registro de PQRSD en el periodo

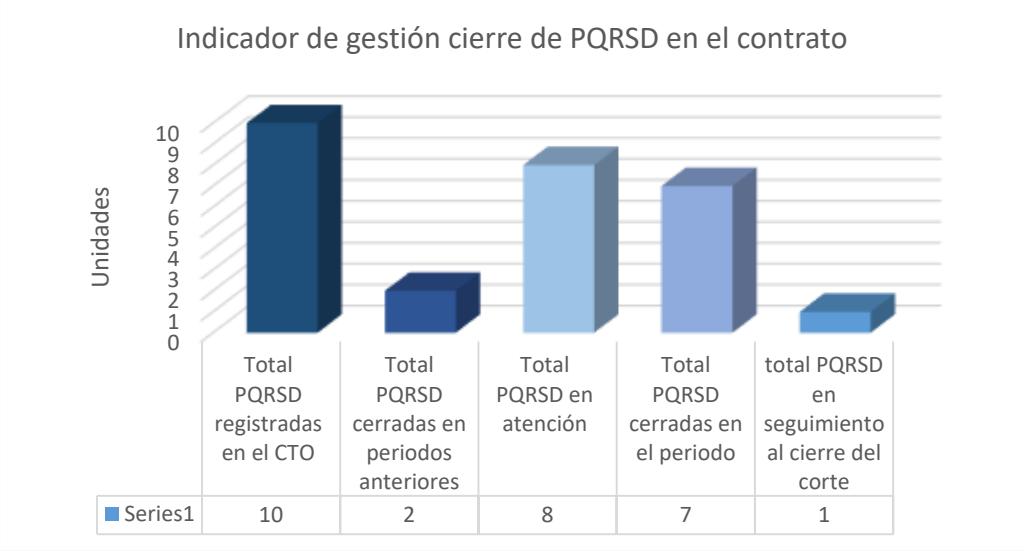


Ilustración 34 indicador de gestión cierre de PQRSD en el contrato

INDICADOR	FORMULA	CUMPLIMIENTO
GESTIÓN	N° de PQRSD registradas en el periodo (2) * 100 N° de PQRSD recibidas por los canales oficiales (2)	**100%**
GESTIÓN	N° de PQRSD cerradas en el periodo (7) *100 N° total de PQRSD en seguimiento (8)	**87.5%**
GESTIÓN	N° de PQRSD cerradas en el periodo recibidas de periodos ant. (6*100) N° de PQRSD abiertas y/o en seguimiento de periodos anteriores (6)	**100%**
GESTIÓN	N° de PQRSD cerradas en el periodo, recibidas en el corte (1) *100 N° de PQRSD abiertas y/o en seguimiento del periodo informado (2)	**50%**
PRODUCTIVIDAD	N° Total de PQRSD cerradas en el contrato (9) *100 N° Total de PQRSD recibidas en el contrato (10)	**90%**

Análisis: Para el periodo informado el contratista registro dos PQRSD a través de los canales oficiales dispuestos para el contrato, lo cual reflejó un porcentaje de gestión del cien por ciento (100%) con base en los requerimientos ciudadanos referidos.

Respecto a la gestión para cierre de las PQRSD en seguimiento, el contratista hizo entrega formal de los comunicados de respuesta a las seis atenciones lo que refleja un cien por ciento (100%)

En lo referente a la atención y cierre de PQRSD reportadas en el corte, se informa que el porcentaje de gestión corresponde al cincuenta por ciento (50%) tomando como referencia el total de PQRSD registradas y que cuentan con cierre en el periodo de referencia.

Con relación al balance global de atención y cierre a las PQRSD registradas en el contrato el porcentaje de avance es del noventa por ciento (90%) tomando como base el total de atenciones recibidas vs el total de atenciones cerradas al corte del informe. Es de precisar que la atención que se encuentra en seguimiento está dentro de los tiempos de atención.

8. MONITOREO, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Este componente permite mantener la comunicación constante entre la entidad contratante, la interventoría y el contratista frente a los seguimientos pactados para cumplimiento de los contratos. A continuación, se detalla las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025.

8.1. Cronograma de actividades sociales

Para el periodo comprendido entre el 08 de agosto y el 07 de septiembre de 2025, el contratista remitió los cronogramas para cierre de actividades en el municipio de Acacias y Yopal los cuales contaron con aprobación de parte de la interventoría, de igual manera, el contratista radicó el cronograma para las actividades sociales de inicio en el municipio de Barrancabermeja, sin embargo, este fue devuelto por la interventoría, toda vez que, las fechas propuestas no fueron contempladas desde los tiempos

previstos para aprobaciones de los pendientes técnicos (apropiación de diseños, gestión para otorgamiento del PMT, y entrega del cronograma de inicio de obra de parte del área técnica). (**Ver anexo ver anexo 05 Interventoría,** Trazabilidad de correspondencia)

Tabla 23 Seguimiento cronograma de actividades sociales del periodo

Depto.	Municipio	Fecha remisión	Comunicado	Observación
Meta y Santander	Acacias y Barrancabermeja	09/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-226-2025	El contratista remitió bajo el mismo comunicado las fechas para desarrollo de las actividades de cierre del municipio de Acacias y para el inicio de actividades en el municipio de Barrancabermeja
		12/08/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-289-IISAS-019-289-V001	La interventoría emitió aprobación al cronograma de cierre del municipio de Acacias. Respecto a las fechas propuestas para el inicio en el municipio de Barrancabermeja, estas fueron devueltas para ajuste ya que no se tiene fecha para inicio de actividades por parte del área técnica.
Casanare	Yopal	29/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-313-2025	Se remitió la versión 1 de las fechas contempladas para el desarrollo de las actividades sociales de cierre en el municipio en mención
		01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-389-IISAS-019-389-V001	La interventoría emitió aprobación a las fechas propuestas por el contratista para desarrollo de las actividades sociales de cierre en el municipio.
Santander	Barrancabermeja	29/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-314-2025	El contratista remitió la versión 2 del cronograma social para el municipio
		01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-390-IISAS-019-390-V001	La interventoría realizó devolución del cronograma con observaciones para revisión y atención en versión 3

Fuente: propia

8.2. Comités de seguimiento y mesas de trabajo

A continuación, se detalla los espacios realizados con el contratista y con la entidad contratante para seguimiento de los contratos N° PA-014-2025 y N° PA-025-2025.

8.2.1. Comité integral

Para el periodo informado se llevó a cabo un total de cuatro (4) comités integrales entre Agencia, Interventoría y Contratista para seguimiento de las obligaciones contractuales. Las actas reposan en el informe mensual del área técnica.

Tabla 24 Comités integrales del periodo

N°	Fecha	N° de asistentes	Tipo de reunión	Compromisos relacionados al área social
22	10/09/2025	16	Virtual	* Entrega de reporte semanal *Remisión volante INVIAS Contratista *Mesa de trabajo documentación final Puerto Gaitán
23	17/09/2025	15	Virtual	* Entrega de reporte semanal *Remisión volante INVIAS Contratista *Mesa de trabajo documentación final Puerto Gaitán
24	24/09/2025	23	Presencial	* Remisión reporte semanal *Atención y remisión de la totalidad de informes mensuales con subsanación de observaciones
25	01/10/2025	18	Virtual	* Remisión reporte semanal *Entrega preliminar de los registros fotográficos del antes, durante y después de las implementaciones *Atención y remisión de la totalidad de informes mensuales con subsanación de observaciones

Fuente: propia

8.2.2. Comité Social

Para el periodo informado no se realizaron espacios entre Agencia e Interventoría. Sin embargo, se adelantó los seguimientos correspondientes a las actividades contractuales con el área técnica durante los espacios semanales reportados en el ítem 8.2.1.

8.2.3. Mesa de trabajo

Para el periodo informado se llevó a cabo dos (2) mesas de trabajo, con el contratista para revisión de entregables y actividades contractuales. (**Ver anexo 03Interventoría,** acta de mesa de trabajo)

Tabla 25 Mesas de trabajo del periodo

Fecha	N° de asistentes	Tipo de reunión	Compromisos
17/09/2025	5	Virtual	*Remisión volantes INVIAS para socialización de PMT
23/09/2025	3	Virtual	*Radicación soportes actividades de cierre Puerto Gaitán y Acacias *Radicación soportes actividades de cierre Granada *Entrega soportes de actas Villanueva *Remisión cronograma entrega volantes de PMT INVIAS

Fuente: propia

8.3. Reporte semanal

Para el periodo informado el contratista hizo remisión de cuatro (5) reportes semanales, desde la interventoría se hizo la respectiva revisión de la información remitida y se envió un total de cinco (5) reportes semanales a la ANSV para revisión. Los soportes de la actividad reposan en el informe correspondiente al área técnica.

Tabla 26 Seguimiento reportes y programación de actividades semanales

N°	Fecha recibido	Fecha enviado	Semana reportada	Programación de actividades
21	08/09/2025	09/09/2025	Del 01 al 06 de septiembre de 2025	Del 08 al 13 de septiembre de 2025
22	15/09/2025	16/09/2025	Del 08 al 13 de septiembre de 2025	Del 15 al 19 de septiembre de 2025
23	22/09/2025	23/09/2025	Del 15 al 19 de septiembre de 2025	Del 22 al 27 de septiembre de 2025
24	29/09/2025	30/09/2025	Del 22 al 27 de septiembre de 2025	Del 29 de septiembre al 04 de octubre de 2025

Fuente: propia

8.4. Informe mensual

Para el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025 si bien el contratista ya cuenta con aval de aprobación del informe mensual social N° 01 V2, N° 02 V2, N° 03 V2 y N° 04 V2 al cierre del corte no se había radicado los comunicados de aprobación por parte de la interventoría dado que comprende la totalidad de áreas, y al cierre del corte el contratista se encontraba en atención de observaciones relacionadas con las áreas técnica y STTA.

Con relación al informe mensual social de interventoría, para el corte informado se remitió la versión 2 del informe mensual social N° 04, Sin embargo, al cierre del corte no se había emitido el concepto al documento. Respecto al informe mensual social N° 05 al cierre del corte la interventoría se encontraba en construcción del documento. (**Ver anexo 04 Interventoría,** Trazabilidad de correspondencia)

8.5. Informe final

Este ítem no aplica para el periodo informado.

8.6. Trazabilidad correspondencia

Para el periodo informado se brindó la trazabilidad a todos los contractuales elaborados por el contratista. A continuación, se relaciona los comunicados presentados por las partes en el periodo correspondiente al sexto mes. (**Ver anexo 04 Interventoría,** Trazabilidad de correspondencia)

Tabla 27 Trazabilidad correspondencia

Fecha	Consecutivo	Asunto
INTERVENTORÍA		
08/09/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-292-IISAS-019-292-V001	Atención a las observaciones realizadas al informe mensual N° 03 V2
09/09/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-288-IISAS-019-288-V001	Aprobación actas de aceptación municipio de Acacias
09/09/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-289-IISAS-019-289-V001	Cronograma actividades sociales de cierre municipio de Acacias y cronograma de actividades sociales de inicio municipio de Barrancabermeja
22/09/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-353-IISAS-019-353-V001	Entrega de observaciones a los volantes de PMT para los tramos INVIAS
01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-385-IISAS-019-385-V001	Aprobación soportes de gestión actividades sociales de inicio, municipio de Villanueva
01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-386-IISAS-019-386-V001	Aprobación acta de vecindad municipio de Granada
01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-388-IISAS-019-388-V001	Respuesta entrega de productos sociales de cierre municipio de Acacias punto 50006-008
01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-389-IISAS-019-389-V001	Entrega cronograma actividades sociales de cierre municipio de Yopal puntos 85001-002 y 85001-003
01/10/2025	001OPV-INT-ZO3-COE-GEA-390-IISAS-019-390-V001	Entrega cronograma actividades sociales de inicio municipio de Barrancabermeja puntos 68081-009 y 68081-015
CONTRATISTA		
09/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-226-2025	Cronograma actividades sociales de cierre municipio de Acacias y cronograma de actividades de inicio de Barrancabermeja
12/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-262-2025	Respuesta oficio iisas-019-267 solicitud de cargue de acta de vecindad granada en el SharePoint
16/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-276-2025	Documentos de finalización municipio de Puerto Gaitán
16/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-277-2025	Documentos de finalización de obra municipio de Acacias
29/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-313-2025	Cronograma de actividades sociales de cierre del municipio de Yopal
29/09/2025	CS-ANSV-GYP-2024-314-2025	Cronograma de sociales de inicio de Barrancabermeja
02/10/2025	CS-ANSV-GYP-2024-324-2025	Entrega actas de aceptación municipio de Villanueva – Casanare
02/10/2025	CS-ANSV-GYP-2024-327-2025	Entregables sociales municipio de Granada

Fuente: propia

9. CONCLUSIONES

- En el periodo comprendido entre el 08 de septiembre y el 07 de octubre de 2025, ya cuenta con la totalidad de lecturas territoriales, no obstante, la lectura correspondiente al municipio

de Güepsa se encuentra en atención de observaciones y al cierre del corte se encontraba pendiente por radicación formal ante la interventoría

- En los concerniente a espacios de reuniones de inicio, para el periodo no se registró ningún espacio de inicio con la comunidad

- En lo referente a reuniones de cierre se adelantó el espacio informativo de culminación de obra en el municipio de Acacias, donde se presentó un porcentaje de asistencia del diecisiete por ciento (17%) tomando como referencia el total de convocados en el desarrollo del espacio se presentó a la ciudadanía las actividades realizadas en el punto y se resolvieron inquietudes, cabe precisar que no se registraron PQRSD.

- Para el sexto mes del contrato no se registraron reuniones extraordinarias con la ciudadanía o entidades locales para presentación de información relacionada con el proyecto.

- En lo concerniente a la elaboración de actas de vecindad, aceptación y entorno, para el periodo informado, el contratista no registro actividad de elaboración en campo, dado que los puntos requeridos de momento por el área técnica ya cuentan con el desarrollo de la actividad. No obstante, frente a los soportes radicados por el contratista se informa que, la interventoría entrego aprobación a las actas de vecindad de cierre de los municipios de Puerto Gaitán y Granada, así como, la aprobación a las actas de aceptación V2 del municipio de Acacias. Referente a la radicación de las actas del municipio de Villanueva al cierre del corte se encontraban en revisión por parte de la interventoría.

- Referente al registro de notas en redes sociales oficiales de los municipios de intervención, se informa que, para el periodo informado se registró una (1) nota en la página de Facebook oficial de la Alcaldía de Yopal, la cual fue reportada a la supervisión de la Agencia de manera oportuna.

- Para el periodo informado se registraron dos (2) PQRSD, una relacionada con una queja por malas prácticas ciudadanas (traslado en moto sin el uso de casco) de trabajadores identificados con los EPP designados para el proyecto. La segunda corresponde a una solicitud hecha en el municipio de Yopal, relacionada con la entrega de información sobre los permisos otorgados para la instalación de señales verticales en el espacio público. Respecto al cierre de PQRSD que se encontraban en seguimiento y trámite de atención, se informa que en el corte se dio cierre a un total de siete (7) PQRSD. En lo corrido del contrato se han registrado un total de diez (10) PQRSD, al cierre del periodo informado, nueve (9) se encontraban CERRADAS y una (1) ABIERTA y en trámite de atención dentro de los tiempos previstos para atención.

- Para el sexto mes de ejecución la interventoría participó de un total de cuatro (4) comités integrales con ANSV y Contratista y dos (2) mesas de trabajo con el Contratista para seguimiento de actividades contractuales del proyecto.

10. RECOMENDACIONES

- Con el propósito de favorecer la consecución de actividades destinadas al cumplimiento de las obligaciones contractuales se recomienda a las partes mantener comunicación constante donde se brinde garantías y trazabilidad a la totalidad de acciones realizadas.

- Se sugiere al contratista continuar con la consecución de acciones tendientes al cumplimiento de lo dispuesto dentro del Apéndice E “especificaciones para la gestión social y la comunicación estratégica”

- Se recomienda al contratista preponderar los principios de calidad y oportunidad respecto a los soportes elaborados durante la vigencia del contrato bajo el marco contemplado en el desarrollo de las actividades contractuales dispuestas para el área social

- Se insta al contratista continuar con la entrega oportuna del reporte y programación de actividades semanales para garantizar trazabilidad y cumplimiento a lo dispuesto desde apéndice E de “Especificaciones para el componente social y comunicación estratégica”

- Se sugiere mantener la participación de escenarios como los comités de obra, sociales y mesas de trabajo, para garantizar el seguimiento, así como establecer estrategias que contribuyan al cumplimiento de las actividades sociales contractuales.