Datos Generales

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	1/08/2020 A 30/08/2020			
¿Se reporta algun desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
PORCENTAJE DE EJECUCION	**Física**		**Presupuestal**	
	75.0%		50.0%	

Datos del Supervisor

Nombre del supervisor	BORIS ALEXANDER FLOMIN DE LEON
Dependencia	SUBDIRECCION DE ABASTECIMIENTO
Cargo	SUBDIRECTOR(A) DE ABASTECIMIENTO (E)
Localidad	NIVEL CENTRAL - EDIFICIO SAN MARTÍN
Apoyo supervisión	BORIS ALEXANDER FLOMIN DE LEON

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	5600
Fecha de Contrato	23/05/2020
Contratista	DAYANNA CATHERINE BEJARANO MALAGON
Cédula de ciudadania o NIT	1016048079
Proyecto	1098-Bogotá te nutre
Valor	$16,974,000.00
Plazo	80 DIAS
Fecha Acta Inicio	1/06/2020
Fecha Terminacion Proyectada Contrato	30/09/2020
Adiciones	41 DIAS CALENDARIO
Prorrogas	0
Suspensión	
Objeto	Prestar servicios profesionales especializados desde el componente jurÃ-dico y administrativo para apoyar a la SubdirecciÃ³n de Abastecimiento SDIS en el direccionamiento de la etapa precontractual, contractual y pos contractuales que se gestionen para llevar a cabo el abastecimiento de alimentos de los diferentes servicios de la Entidad.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

EN EL PERIODO CERTIFICADO, HA DADO CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE SU OBJETO CONTRACTUAL

2.Grado de cumplimento de las obligaciones:

No Obligaciones	Obligaciones	Estado	Obligación
1	Brindar acompañamiento jurídico y administrativo a la Subdirección de Abastecimiento de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, para el adecuado desarrollo de la etapa de estructuración de los procesos de contratación para el abastecimiento de alimentos de los diferentes servicios de la Entidad.	Satisfactorio	Dio cumplimiento satisfactorio a esta obligación
2	Brindar acompañamiento jurídico y administrativo a la implementación de los instrumentos contractuales mediante los cuales se materializará el abastecimiento de alimentos de los diferentes servicios de la Entidad.	Satisfactorio	Dio cumplimiento satisfactorio a esta obligación

3	Brindar acompañamiento jurídico y administrativo a la Subdirección de Abastecimiento de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, para la adecuada ejecución de la Etapa contractual, pre-contractual y pos-contractuales de los instrumentos contractuales establecidos para garantizar el abastecimiento de alimentos de los diferentes servicios de la Entidad.	Satisfactorio	Dio cumplimiento satisfactorio a esta obligación
4	Apoyar a la Subdirección de Abastecimiento de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS en la revisión de los documentos que se generen para modificar los instrumentos contractuales a cargo de esta, realizando el respectivo seguimiento hasta su legalización.	Satisfactorio	Dio cumplimiento satisfactorio a esta obligación
5	Apoyar a la Subdirección de Abastecimiento de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS en la revisión de los documentos que se generen para dar respuesta a las peticiones de la ciudadanía, contratistas, entes de seguimiento y control, y en general aquellos documentos asignados por la Dirección.	Satisfactorio	Dio cumplimiento satisfactorio a esta obligación
6	Recomendar a la Subdirección de Abastecimiento de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS acciones y medidas para llevar a buen término la ejecución de la actividad contractual y direccionamiento a su cargo.	Satisfactorio	Dio cumplimiento satisfactorio a esta obligación
7	Acompañar el proceso de elaboración, revisión y/o ajuste de documentos técnicos de los servicios de apoyo alimentario que le sean asignados por la Subdirección de Abastecimiento de la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS.	Satisfactorio	Dio cumplimiento satisfactorio a esta obligación
8	Apoyar y participar de manera activa, en los procesos de atención social a los que se vea convocado, como consecuencia de la emergencia sanitaria presentada por la propagación del virus COVID-19	No Aplica	no aplica
9	Las demás obligaciones que el supervisor del contrato le asigne siempre y cuando estén relacionadas con el objeto del contrato.	Satisfactorio	Dio cumplimiento satisfactorio a esta obligación
10	Presentar al cierre del contrato informe final con soporte de documentos físicos y magnéticos relacionados con las obligaciones realizadas.	No Aplica	no aplica
11	Las demás inherentes al objeto del presente contrato.	Satisfactorio	Dio cumplimiento satisfactorio a esta obligación

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones	EN EL PERIODO CERTIFICADO, HA DADO CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DE SU OBJETO CONTRACTUAL

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NINGUNA

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	**Periodo de pago** Año-Mes	**Fecha Pago** Día - Mes - Año	**Valor**
Salud	julio de 2020	20/08/2020	$318,500.00
Pension	julio de 2020	20/08/2020	$407,700.00
ARL	julio de 2020	20/08/2020	$13,400.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALMENTE PREVISTAS EN TÉRMINOS DE CALIDAD Y OPORTUNIDAD.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO SE PRESENTARON RIESGOS DE ESTA NATURALEZA

8. ¿Entregó informe de ejecución?

SI	X		NO	
Relacionar soportes del Informe:				

9. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	x	NO	

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

10. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

PRESENTA UN AVANCE DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL 75% Y FINANCIERO DEL 50%

11. Otras observaciones relevantes del supervisor:

SE VERIFICO EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROYECTADAS EN EL INFORME ANTERIOR

Fecha Elaboracion: 01/09/2020

boris flomin

BORIS ALEXANDER FLOMIN DE LEON