EVIDENCIAS
DEL 01 DE NOVIEMBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2020
INDEPORTES CUNDINAMARCA
PROMOTOR JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020
VIOTA Y NILO CUNDINAMARCA

EVIDENCIAS PROMOTORES MUNICIPALES DE CUNDINAMARCA

PERIODO: 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020
CPS No. 685 DE 2020
CONTRATISTA: ADRIAN GIOVANY AREVALO GARCIA
MUNIICPIO: NILO Y VIOTA_-CUNDINAMARCA

OBLIGACION No.1 (ANEXAR)

- REGISTRO FOTOGRAFICO: ACTAS O DOCUMENTOS



MUNICIPIO DE NILO CUNDINAMARCA

INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, RECREACIÓN Y DEPORTE

EL SUSCRITO DIRECTOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, RECREACIÓN Y DEPORTE DE NILO CUNDINAMARCA

HACE CONSTAR:

Que ADRIÁN GIOVANNY ARÉVALO GARCÍA, Promotor juegos intercolegiados realizo visita técnica presencial y virtual para socializar el programa Juegos Intercolegiados 2020, donde se deja en claro los requisitos del proceso de inscripción; trabajo de campo, inscripción, trabajo en plataforma de MIN-DEPORTES y el apoyo de los formadores de Indeportes Cundinamarca.

La presente se expide a los 30 del mes de Noviembre de 2020

YHON JAIR OSUNA VELA
Director Ejecutivo ICTRD Nilo



ALCALDÍA MUNICIPAL DE VIOTÁ
SECRETARÍA DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y JUVENTUD

VIOTÁ

Viotá Cundinamarca, Noviembre 30 de 2020.

Certifico

Que el licenciado ADRIÁN GIOVANNY ARÉVALO GARCÍA Promotor juegos intercolegiados Viotá realizo visita técnica presencial y virtual a la coordinación de deportes socializando el tema del programa Juegos Intercolegiados 2020. Donde se deja en claro los requisitos del proceso de inscripción; trabajo de campo y e inscripción trabajo en plataforma de MIN-DEPORTES y fundamental el apoyo de los formadores de Indeportes Cundinamarca y el apoyo de la Coordinación de Deportes de Viotá con su coordinador OMAR VANEGAS COBALEDA y con sus instructores. Reuniones realizadas con los protocolos estipulados por MIN-SALUD y decreto de la alcaldía municipal.

En constancia firma a los treinta (30) días del mes de noviembre del presente año.

MIGUEL ANGEL ACUNA CASTRO
Secretario de Cultura, Turismo, Deporte Y Juventud.

- REUNIONES VIRTUALES (MEDIO Y PANTALLAZOS)



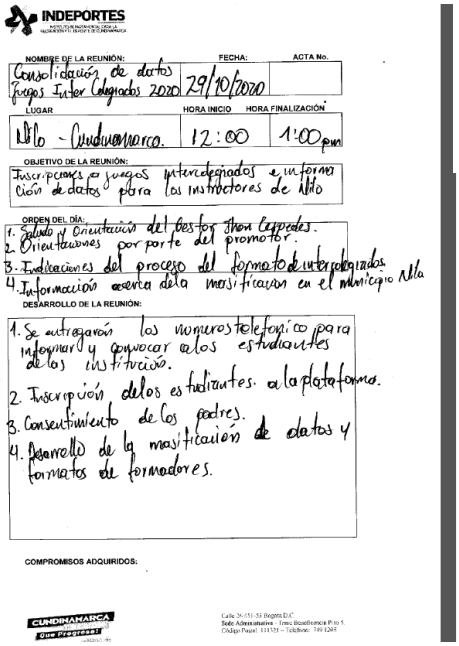
- REUNIONES PRESENCIALES



- REUNION CON EL DIRECTOR DEL ENTE DEPORTIVO:



- ACTAS O DOCUMENTOS



INDEPORTES

NOMBRE DE LA REUNIÓN: Consolidación de datos Juegos Inter Colegiados 2020 | FECHA: 29/10/2020 | ACTA No.

LUGAR: Nilo - Cundinamarca. | HORA INICIO: 12:00 | HORA FINALIZACIÓN: 1:00 pm

OBJETIVO DE LA REUNIÓN: Inscripciones a juegos intercolegiados e informa ción de datos para los instructores de Nilo

ORDEN DEL DÍA:
1. Saludo y Orientación del pesfor Jhon Cespedes.
2. Orientaciones por parte del promotor.
3. Indicaciones del proceso del formato de intercolegiados
4. Información acerca de la mosificacion en el municipio Nilo

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:
1. Se entregaron los numeros telefonico para informar y convocar a los estudiantes de las institución.
2. Inscripción de los estudiantes. a la plataforma.
3. Consentimiento de los padres.
4. Desarrollo de la mosificación de datos y formatos de formadores.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

CUNDINAMARCA Una Provincia!



INDEPORTES

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Mosificación de los Datos.	1 y 2 Noviembre	Gestor y Monitores Nilo
Inscripción de los Juegos intercolegiado	1 y 2. Noviembre	Monitores de Nilo.

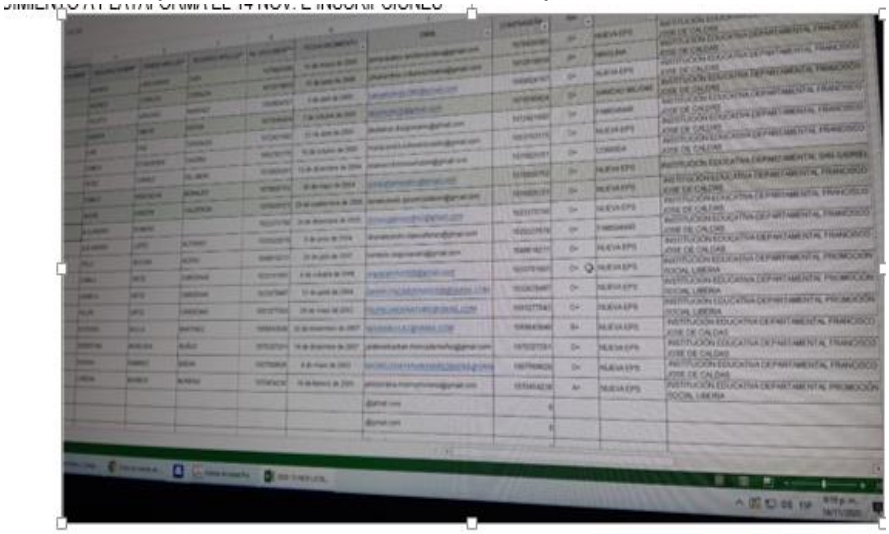
ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Michael Tuyo	
Sebastian Carvajal B	
William Sanabria	
Adriana Garcia	

Jhon Cespedes

OBLIGACION No. 2 (ANEXAR)

- REPORTE DE INSCRITOS (DEPORTE Y CATEGORIA):

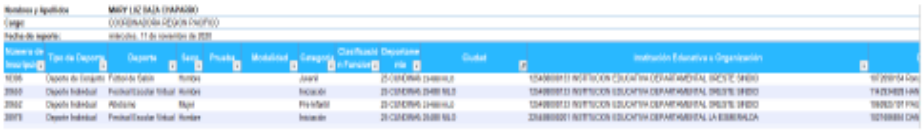


- REGISTRO FOTOGRAFICO ACOMPAÑAMIENTO O PROCESO DE REALIZACIÒN INSCRIPCION:
-

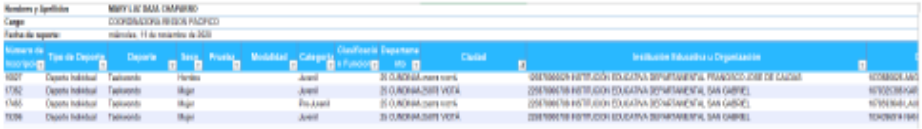


- PANTALAZOS INSCRIPCIONES:

NILO INSCRIPCIONES

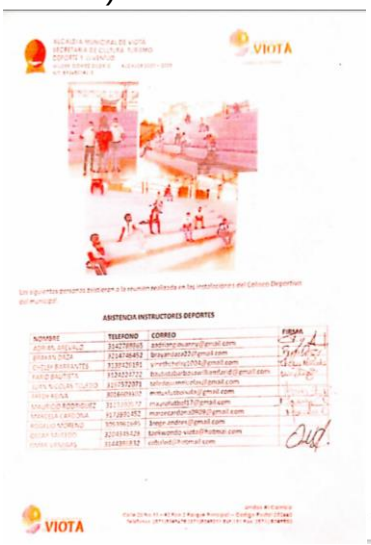


VIOTÁ INSCRIPCIONES



OBLIGACION No.3 (ANEXAR)

- REUNIONES CON EL ALCALDE, DIRECTOR DEL ENTE DEPORTIVO, RECTORES, DOCENTES, SECRETARIA DE EDUCACION, ESTUDIANTES (ACTAS O CERTIFICADOS PERMANANECIA).







OBLIGACION No.4 (ANEXAR)

- **ESTA OBLIGACION CUMPLE PARA LOS QUE YA DESARROLLARON LAS FASES MUNICIPALES Y DEBE PRESENTAR INFORME TÈCNICO.**

OBLIGACION No.5 (ANEXAR)

- MEDIOS UTILIZADOS PARA LA DIVULGACION DEL PROGRAMA:

COMUNICADOS E INFORMACION GENERAL AL MUNICIPIO DE VIOTA 23-24-25





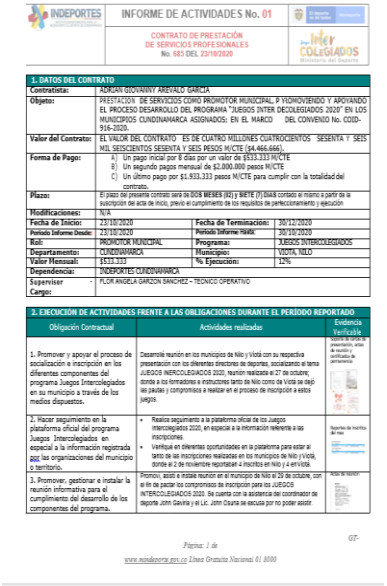
VISITA TÉCNICA MUNICIPIO DE VIOTÁ 27 - OCT



- **PROGRAMACIONES, RESULTADOS Y DOCUMENTOS TÈCNICOS (SOLO PARA LOS QUE YA REALIZARON Y ACOMPAÑARON EL PROCESO DEL DESARROLLO DE LAS FASES MUNICIPALES).**

OBLIGACION No.6 (ANEXAR)

- INFORME ADMINISTRATIVO **No.01** (23 AL 30 DE OCTUBRE DE 2020), DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y SUPERVISOR:



1. DATOS DEL CONTRATO

Contratista:	ADRIAN GIOVANNY AREVALO GARCIA		
Objeto:	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL Y VIDMOVIENDO Y APOYANDO EL PROCESO DESARROLLO DEL PROGRAMA "JUEGOS INTER DECOLEGIADOS 2020" EN LOS MUNICIPIOS CUNDINAMARCA ASIGNADOS: EN EL MARCO DEL CONVENIO No. COID-916-2020.		
Valor del Contrato:	EL VALOR DEL CONTRATO ES DE CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SESCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($4.466.666).		
Forma de Pago:	A) Un pago inicial por 8 días por un valor de $533.333 M/CTE B) Un segundo pagos mensual de $2.000.000 pesos M/CTE C) Un ultimo pago por $1.933.333 pesos M/CTE para cumplir con la totalidad del contrato.		
Plazo:	El plazo del presente contrato sera de **DOS MESES (02) y SIETE (7) DIAS** contado el mismo a partir de la suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Modificaciones:	N/A		
Fecha de Inicio:	23/10/2020	**Fecha de Terminación:**	30/12/2020
Periodo Informe Desde:	23/10/2020	**Periodo Informe Hasta:**	30/10/2020
Rol:	PROMOTOR MUNICIPAL	**Programa:**	JUEGOS INTERCOLEGIADOS
Departamento:	CUNDINAMARCA	**Municipio:**	VIOTA, NILO
Valor Mensual:	$533.333	**% Ejecucion:**	12%
Dependencia:	INDEPORTES CUNDINAMARCA		
Supervisor Cargo:	FLOR ANGELA GARZON SANCHEZ – TECNICO OPERATIVO		

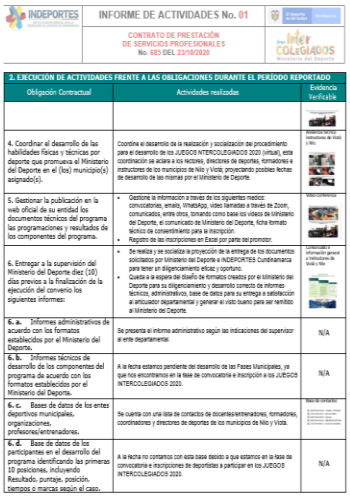
2. EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Promover y apoyar el proceso de socialización e inscripción en los diferentes componentes del programa Juegos Intercolegiados en su municipio a través de los medios dispuestos.	Desarrolo reunión en los municipios de Nilo y Viotá con su respectiva presentación con los diferentes directores de deportes, socializando el tema JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020, reunión realizada el 27 de octubre, donde a los formadores e instructores tanto de Nilo como de Viotá se dejó las pautas y compromisos a realizar en el proceso de inscripción a estos juegos.	
2. Hacer seguimiento en la plataforma oficial del programa Juegos Intercolegiados en especial a la información registrada por las organizaciones del municipio o territorio.	• Realiza seguimiento a la plataforma oficial de los Juegos Intercolegiados 2020, en especial a la información referente a las inscripciones. • Verifiqué en diferentes oportunidades en la plataforma para estar al tanto de las inscripciones realizadas en los municipios de Nilo y Viotá, donde al 2 de noviembre reportaban 4 inscritos en Nilo y 4 en Viotá.	
3. Promover, gestionar e instalar la reunión informativa para el cumplimiento del desarrollo de los componentes del programa.	Promovi, asisti e instale reunion en el municipio de Nilo el 29 de octubre, con el fin de pactar los compromisos de inscripción para los JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020. Se cuenta con la asistencia del coordinador de deporte John Gaviria y el Lic. John Cisuna se excusa por no poder asistir.	

GT-

Página: 1 de

www.mindeporte.gov.co Línea Gratuita Nacional 01 8000



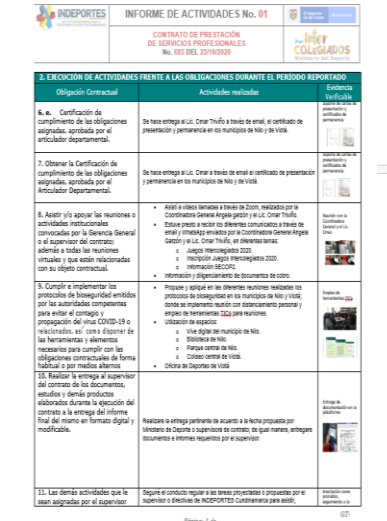
2. EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
4. Coordinar el desarrollo de las habilidades físicas y técnicas por deporte que promueva el Ministerio del Deporte en el (los) municipio(s) asignado(s).	Coordine el desarrollo de la realización y socialización del procedimiento para el desarrollo de los JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020 (virtual), esta coordinación se aclara a los rectores, directores de deportes, formadores e instructores de los municipios de Nilo y Viotá; proyectando posibles fechas de desarrollo de las mismas por el Ministerio de Deporte.	
5. Gestionar la publicación en la web oficial de su entidad los documentos técnicos del programa las programaciones y resultados de los componentes del programa.	• Gestione la información a través de los siguientes medios: convocatorias, emails, WhatsApp, video llamadas a través de Zoom; comunicados, entre otros, tomando como base los videos de Ministerio del Deporte, el comunicado de Ministerio del Deporte, ficha formato técnico de consentimiento para la inscripción. • Registro de las inscripciones en Excel por parte del promotor.	
6. Entregar a la supervisión del Ministerio del Deporte diez (10) días previos a la finalización de la ejecución del convenio los siguientes informes:	• Se realiza y se socializa la proyección de la entrega de los documentos solicitados por Ministerio del Deporte e INDEPORTES Cundinamarca para tener un diligenciamiento eficaz y oportuno. • Cuesta a la espera del diseño de formatos creados por el Ministerio del Deporte para su diligenciamiento y desarrollo correcto de informes técnicos, administrativos, base de datos para su entrega a satisfacción a articulador departamental y generar el visto bueno para ser remitido al Ministerio del Deporte.	
6. a. Informes administrativos de acuerdo con los formatos establecidos por el Ministerio del Deporte.	Se presenta el informe administrativo segun las indicaciones del supervisor el ente departamental.	N/A
6. b. Informes técnicos de desarrollo de los componentes del programa de acuerdo con los formatos establecidos por el Ministerio del Deporte.	A la fecha estamos pendiente del desarrollo de las Fases Municipales, ya que nos encontramos en la fase de convocatoria e inscripción a los JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020.	N/A
6. c. Bases de datos de los entes deportivos municipales, organizaciones, profesores/entrenadores.	Se cuenta con una lista de contactos de docentes/entrenadores, formadores, coordinadores y directores de deportes de los municipios de Nilo y Viotá.	
6. d. Base de datos de los participantes en el desarrollo del programa identificando las primeras 10 posiciones, incluyendo Resultado. puntaje, posición, tiempos o marcas según el caso.	A la fecha no contamos con esta base debido a que estamos en la fase de convocatoria e inscripciones de deportistas a participar en los JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020.	N/A

GT-

Página: 2 de

www.mindeporte.gov.co Línea Gratuita Nacional 01 8000



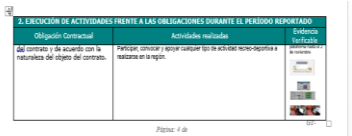
2. EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
6. e. Certificación de cumplimiento de las obligaciones asignadas. aprobada por el articulador departamental.	Se hace entrega al Lic. Omar Trivño a través de email, el certificado de presentación y permanencia en los municipios de Nilo y de Viotá.	
7. Obtener la Certificación de cumplimiento de las obligaciones asignadas, aprobada por el Articulador Departamental.	Se hace entrega al Lic. Omar a través de email el certificado de presentación y permanencia en los municipios de Nilo y de Viotá.	
8. Asistir y/o apoyar las reuniones o actividades institucionales convocadas por la Gerencia General o el supervisor del contrato; además a todas las reuniones virtuales y que estén relacionadas con su objeto contractual.	• Asistí a videos llamadas a través de Zoom, realizados por la Coordinadora General Angela garzon y el Lic. Omar Trivño. • Estuve presto a recibir los diferentes comunicados a través de email y WhatsApp enviados por la Coordinadora General Angela Garzon y el Lic. Omar Trivño, en diferentes temas: o Juegos Intercolegiados 2020. o Inscripción Juegos Intercolegiados 2020. o Información RECOPIL • Información y diligenciamiento de documentos de cotro.	
9. Cumplir e implementar los protocolos de bioseguridad emitidos por las autoridades competentes para evitar el contagio y propagación del virus COVID-19 o relacionados. así como disponer de las herramientas y elementos necesarios para cumplir con las obligaciones contractuales de forma habitual o por medios alternos	• Propuse y aplique en las diferentes reuniones realizadas los protocolos de bioseguridad en los municipios de Nilo y Viotá, donde se implementó reunión con distanciamiento personal y empleo de herramientas TICs para reuniones. • Utilización de espacios: o Vive digital de municipio de Nilo. o Biblioteca de Nilo. o Parque central de Nilo. o Coliseo central de Viotá. • Oficina de Deportes de Viotá	
10. Realizar la entrega al supervisor del contrato de los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable.	Realizare la entrega pertinente de acuerdo a la fecha propuesta por Ministerio de Deporte o supervisore de contrato; de igual manera, entregare documentos e informes requeridos por el supervisor.	
11. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor	Seguire el conducto regular a las tareas proyectadas o propuestas por el supervisor o directivos de INDEPORTES Cundinamarca para asistir.	

GT-

Página: 3 de

www.mindeporte.gov.co Línea Gratuita Nacional 01 8000

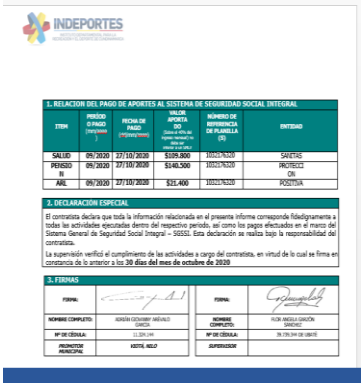


2. EJECUCION DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
del contrato y de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato.	Participar, convocar y apoyar cualquier tipo de actividad recreo-deportiva a realizarse en la región.	

Página: 4 de

www.mindeporte.gov.co Línea Gratuita Nacional 01 8000



1. RELACION DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

ITEM	PERIODO O PAGO (mes/año)	FECHA DE PAGO (DD/mes/año)	VALOR APORTADO (Debe ser 40% del ingreso mensual de cada uno de los contratistas)	NÚMERO DE REFERENCIA DE PLANILLA (N)	ENTIDAD
SALUD	09/2020	27/10/2020	$326.800	10321762620	SANITAS
PENSIÓN	09/2020	27/10/2020	$340.500	10321762620	PROTECCI ON
ARL	09/2020	27/10/2020	$21.400	10321762620	POSITIVA

2. DECLARACION ESPECIAL

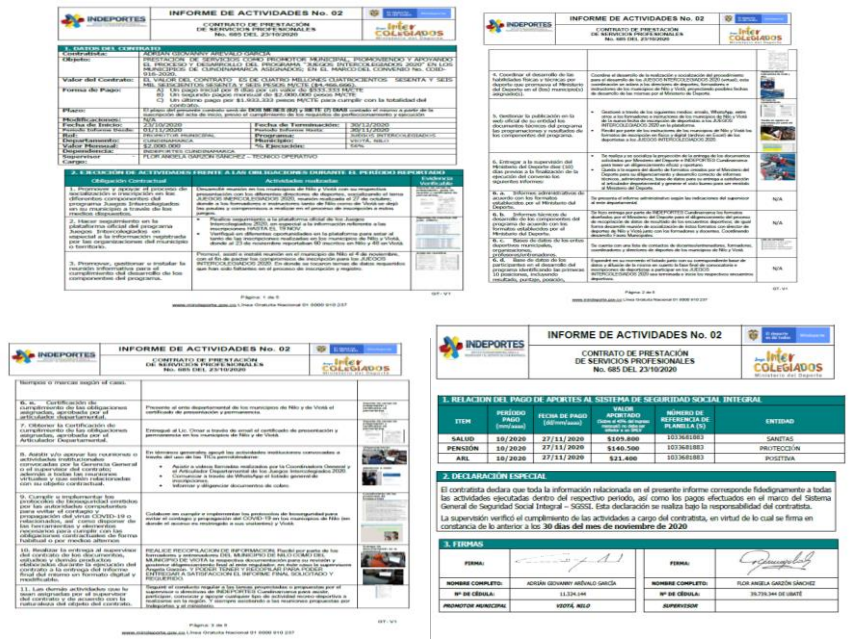
El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se firma en constancia de lo anterior a los **30 días del mes de octubre de 2020**

3. FIRMAS

FIRMA:		FIRMA:	
NOMBRE COMPLETO:	ADRIAN GIOVANNY AREVALO GARCIA	NOMBRE COMPLETO:	FLOR ANGELA GARZON SANCHEZ
Nº DE CÉDULA:	11.204.144	Nº DE CÉDULA:	39.739.344 DE UBATE
PROMOTOR MUNICIPAL	VIOTÁ, NILO	SUPERVISOR	

- INFORME ADMINISTRATIVO No.02 (01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2020), DEBIDAMENTE DILIGENCIADO Y FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y SUPERVISOR:
-



- **INFORME TÈCNICO (LOS QUE YA REALIZARON Y ACOMPAÑARON EL PROCESO DEL DESARROLLO DE LAS FASES MUNICIPALES).**

- BASE DE DATOS INFORMACIÒN DEL ALCALDE, DIRECTOR DE DEPORTES, RECTORES, DOCENTES O ORGANIZACIONES) :

No.	NOMBRE	No. TELEFONO	CARGO
1	Sevastian Guevara	(314) 480-7055	formador
2	Michael Jhoan Trujillo Carrillo	(314) 348-5593	Formador
3	William Sanabria	(300) 257-3489	Instructor
4	Danna Maris Carmona Celimin	(314) 423-4320	Instructor
5	Julian Sierra	(317) 698-2055	Formador
6	John Osuna	(320) 850-5336	Director Deportes, Cultura, Juventudes
7	Xavier Vasquez	(313) 387-7159	Rector
8	Luz Jackeline Sanchez	(310) 767-0156	Rector
9	Giny Cabal	(310) 785-2963	Rector
10	Jhon Gaviria	(311) 262-0394	Coordinador Deportes
11	Ismael Rodriguez	(313) 827-0330	Docente
12	Fredy Rodriguez	(310) 663-4961	Instructor
	NILO - 2020		

No.	NOMBRE	No. TELEFONO	CARGO
1	Andrés Rogelio Moreno López	(305) 396-1695	Instructor
2	Chelsy Yineth Barrantes Segura	(313) 842-6191	Instructor
3	William Farid Bautista Barbosa	(312) 422-4722	Instructor
4	Jhon Fredy Reina Villar	(301) 660-9302	Instructor
5	Alvaro Mauricio Rodríguez Calderon	(312) 339-0577	Instructor
6	Oscar Leonardo Salceedo Gutiérrez	(320) 434-5428	Instructor
7	Brayan Daza	(3321) 474-6452	Formador
8	Col. Bajo Palmar	(310) 319-6620	Rector
9	Col. Francisco José de Caldas	(310) 304-1601	Rector
10	Col. San Gabriel	(310) 559-5038	Rector
11	Rogelio Moreno	(305) 396-1695	Formador
12	Col. Liberia	(311) 483-6704	Rector
13	Marcela Cardona	(317) 399-1452	formador
14	Miguel Acuña	(310) 424-3412	SECRETARIO DE GOBIERNO
15	Omar Cobaleba	(302) 331-8286	COORDINADOR DE DEPORTES
16	Valentina Rojas	(312) 548-1236	PRENSA
	VIOTA - 2020		

- **Base de datos de los participantes en el desarrollo del programa identificando los primeros 10 posiciones, incluyendo resultado, puntaje, posición, tiempos o marcas según el caso (PARA LOS QUE YA REALIZARON Y ACOMPAÑARON EL PROCESO DEL DESARROLLO DE LAS FASES MUNICIPALES).**

OBLIGACION No.7 (ANEXAR)

- CARTA DE PRESENTACIÒN CON EL VoBo DEL ARTICULADRO DEPARTAMENTAL




- CERTIFICACIÒN DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DEL MUNICIPIO, CON EL VISTO BUENO DEL ARTICULADOR DEPARTAMENTAL:

AMENTAL




OBLIGACION No.8 (ANEXAR)

- PANTALLAZOS O FOTO DE LA REUNIONES CONVOCADAS POR LA SUPERVISORA O POR INDEPORTES CUNDINAMARCA (CON FECHA Y MEDIO DE REALIZACION).25 DE OCT-





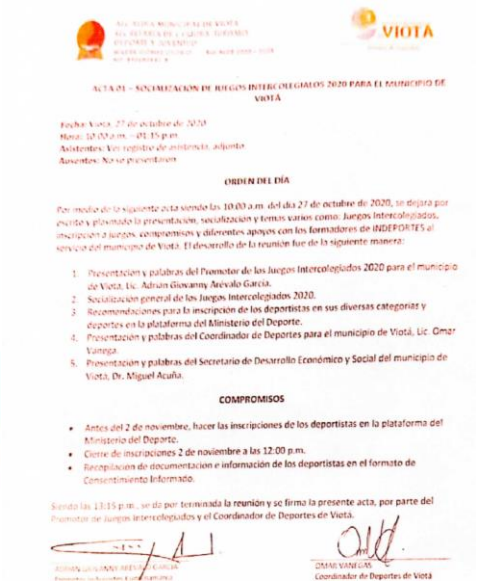
- **PANTALLAZOS O FOTO REUNIONES Y PROCESO (DOCUMENTOS) (PARA LOS PROMOTORES QUE SE DESIGNARON PARA APOYAR EL PROCESO DE EVALUACION DE LOS VIDEOS DEL FESTIVAL REGIONAL ESCOLAR)**

OBLIGACION No.9 (ANEXAR)

REGISTRO FOTOGRAFICO

- MATERIAL O DOCUMENTOS QUE HAYAN CUMPLIDO CON LOS MEDIOS DE BIOSEGURIDAD EN EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES:





VIOTÁ

ACTA 01 – SOCIALIZACIÓN DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020 PARA EL MUNICIPIO DE VIOTÁ

Fecha: Viotá, 27 de octubre de 2020
Hora: 10:00 a.m. – 01:15 p.m.
Asistentes: Ver registro de asistencia, adjunto.
Ausentes: No se presentaron.

ORDEN DEL DÍA

Por medio de la siguiente acta siendo las 10:00 a.m. del día 27 de octubre de 2020, se dejara por escrito y plasmado la presentación, socialización y temas varios como: Juegos Intercolegiados, inscripción a juegos, compromisos y diferentes apoyos con los formadores de INDEPORTES al servicio del municipio de Viotá. El desarrollo de la reunión fue de la siguiente manera:

1. Presentación y palabras del Promotor de los Juegos Intercolegiados 2020 para el municipio de Viotá, Lic. Adrian Giovanny Arévalo García.
2. Socialización general de los Juegos Intercolegiados 2020.
3. Recomendaciones para la inscripción de los deportistas en sus diversas categorías y deportes en la plataforma del Ministerio del Deporte.
4. Presentación y palabras del Coordinador de Deportes para el municipio de Viotá, Lic. Omar Vanegas.
5. Presentación y palabras del Secretario de Desarrollo Económico y Social del municipio de Viotá, Dr. Miguel Acuña.

COMPROMISOS

- Antes del 2 de noviembre, hacer las inscripciones de los deportistas en la plataforma del Ministerio del Deporte.
- Cierre de inscripciones 2 de noviembre a las 12:00 p.m.
- Recepción de documentación e información de los deportistas en el formato de Consentimiento Informado.

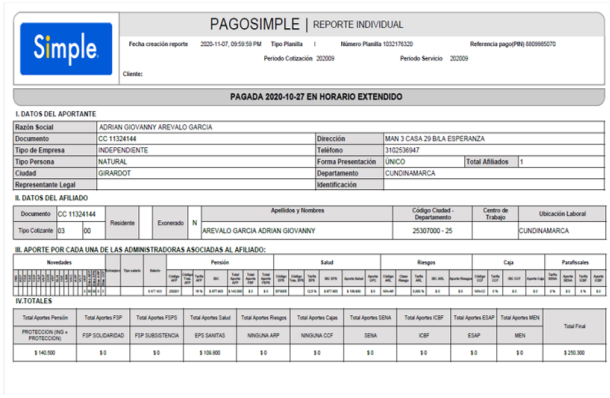
Siendo las 13:15 p.m., se da por terminada la reunión y se firma la presente acta, por parte del Promotor de Juegos Intercolegiados y el Coordinador de Deportes de Viotá.

ADRIAN GIOVANNY ARÉVALO GARCÍA
Promotor Juegos Intercolegiados

OMAR VANEGAS
Coordinador de Deportes de Viotá

OBLIGACION No.10 (ANEXAR)

- PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL DONDE SE EVIDENCIE EL PAGO (PLANILLA PAGADA) ESTA DEBE ESTAR LEGIBLE:



Simple | PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2020-11-07, 09:59:59 PM Tipo Planilla I Número Planilla 1032176320 Referencia pago(PIN) 8809985070

Periodo Cotización 202009 Periodo Servicio 202009

Cliente:

PAGADA 2020-10-27 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	ADRIAN GIOVANNY AREVALO GARCIA				
Documento	CC 11324144	Dirección	MAN 3 CASA 29 BILA ESPERANZA		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3102536947		
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	UNICO	Total Afiliados	1
Ciudad	GIRARDOT	Departamento	CUNDINAMARCA		
Representante Legal		Identificación			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento					Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
CC 11324144		Residente		Exonerado	N			
Tipo Cotizante								
03	00				AREVALO GARCIA ADRIAN GIOVANNY	25307000 - 25		CUNDINAMARCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades				Pensión							Salud				Riesgos			Caja		Parafiscales		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30																						

IV. TOTALES

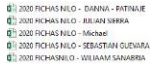
Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Caja	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PROTECCION (FAS + PROTECCION)	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	EPS SANITAS	NINGUNA ARP	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 140.500	$ 0	$ 0	$ 109.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 250.300

LAS DEMAS EVIDENCIAS QUEDAN ANEXADAS DE ACUERDO A LA DESCRIPCION DE LA OBLIGACION PARA EL CUMPLIMIENTO DE SU CONTRATO:

INDEPORTES INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA	**INFORME DE ACTIVIDADES No. 01**	El deporte es de todos Mindeporte
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 685 DEL 23/10/2020	Juegos Inter COLEGIADOS Ministerio del Deporte

1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	ADRIÁN GIOVANNY ARÉVALO GARCÍA		
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROMOTOR MUNICIPAL, P YROMOVIENDO Y APOYANDO EL PROCESO DESARROLLO DEL PROGRAMA "JUEGOS INTER DECOLEGIADOS 2020" EN LOS MUNICIPIOS CUNDINAMARCA ASIGNADOS; EN EL MARCO DEL CONVENIO No. COID-916-2020.		
Valor del Contrato:	EL VALOR DEL CONTRATO ES DE CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($4.466.666).		
Forma de Pago:	A) Un pago inicial por 8 días por un valor de $533.333 M/CTE B) Un segundo pagos mensual de $2.000.000 pesos M/CTE C) Un último pago por $1.933.333 pesos M/CTE para cumplir con la totalidad del contrato.		
Plazo:	El plazo del presente contrato será de **DOS MESES (02) y SIETE (7) DIAS** contado el mismo a partir de la suscripción del acta de inicio, previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Modificaciones:	N/A		
Fecha de Inicio:	23/10/2020	**Fecha de Terminación:**	30/12/2020
Periodo Informe Desde:	23/10/2020	**Periodo Informe Hasta:**	30/10/2020
Rol:	PROMOTOR MUNICIPAL	**Programa:**	JUEGOS INTERCOLEGIADOS
Departamento:	CUNDINAMARCA	**Municipio:**	VIOTÁ, NILO
Valor Mensual:	$533.333	**% Ejecución:**	12%
Dependencia:	INDEPORTES CUNDINAMARCA		
Supervisor - Cargo:	FLOR ANGELA GARZÒN SÀNCHEZ – TECNICO OPERATIVO		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
1. Promover y apoyar el proceso de socialización e inscripción en los diferentes componentes del programa Juegos Intercolegiados en su municipio a través de los medios dispuestos.	Desarrollé reunión en los municipios de Nilo y Viotá con su respectiva presentación con los diferentes directores de deportes, socializando el tema JUEGOS INERCOLEGIADOS 2020, reunión realizada el 27 de octubre; donde a los formadores e instructores tanto de Nilo como de Viotá se dejó las pautas y compromisos a realizar en el proceso de inscripción a estos juegos.	Soporte de cartas de presentación, actas de reunión y certificados de permanencia 
2. Hacer seguimiento en la plataforma oficial del programa Juegos Intercolegiados en especial a la información registrada por las organizaciones del municipio o territorio.	• Realice seguimiento a la plataforma oficial de los Juegos Intercolegiados 2020, en especial a la información referente a las inscripciones. • Verifiqué en diferentes oportunidades en la plataforma para estar al tanto de las inscripciones realizadas en los municipios de Nilo y Viotá, donde al 2 de noviembre reportaban 4 inscritos en Nilo y 4 en Viotá.	Reportes de inscritos del mes 
3. Promover, gestionar e instalar la reunión informativa para el cumplimiento del desarrollo de los componentes del programa.	Promoví, asistí e instalé reunión en el municipio de Nilo el 29 de octubre, con el fin de pactar los compromisos de inscripción para los JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020. Se cuenta con la asistencia del coordinador de deporte John Gaviria y el Lic. John Osuna se excusa por no poder asistir.	Actas de reunión 

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
		
4. Coordinar el desarrollo de las habilidades físicas y técnicas por deporte que promueva el Ministerio del Deporte en el (los) municipio(s) asignado(s).	Coordine el desarrollo de la realización y socialización del procedimiento para el desarrollo de los JUEGOS NTERCOLEGIADOS 2020 (virtual), esta coordinación se aclara a los rectores, directores de deportes, formadores e instructores de los municipios de Nilo y Viotá; proyectando posibles fechas de desarrollo de las mismas por el Ministerio de Deporte.	Asistencia técnica instructores de Viotá y Nilo 
5. Gestionar la publicación en la web oficial de su entidad los documentos técnicos del programa las programaciones y resultados de los componentes del programa.	• Gestioné la información a través de los siguientes medios: convocatorias, emails, WhatsApp, video llamadas a través de Zoom, comunicados, entre otros, tomando como base los videos de Ministerio del Deporte, el comunicado de Ministerio del Deporte, ficha formato técnico de consentimiento para la inscripción. • Registro de las inscripciones en Excel por parte del promotor.	Vídeo-conferencia 
6. Entregar a la supervisión del Ministerio del Deporte diez (10) días previos a la finalización de la ejecución del convenio los siguientes informes:	• Se realiza y se socializa la proyección de la entrega de los documentos solicitados por Ministerio del Deporte e INDEPORTES Cundinamarca para tener un diligenciamiento eficaz y oportuno. • Queda a la espera del diseño de formatos creados por el Ministerio del Deporte para su diligenciamiento y desarrollo correcto de informes técnicos, administrativos, base de datos para su entrega a satisfacción al articulador departamental y generar el visto bueno para ser remitido al Ministerio del Deporte.	Comunicado e información general a instructores de Viotá y Nilo 
6. a. Informes administrativos de acuerdo con los formatos establecidos por el Ministerio del Deporte.	Se presenta el informe administrativo según las indicaciones del supervisor al ente departamental.	N/A
6. b. Informes técnicos de desarrollo de los componentes del programa de acuerdo con los formatos establecidos por el Ministerio del Deporte.	A la fecha estamos pendiente del desarrollo de las Fases Municipales, ya que nos encontramos en la fase de convocatoria e inscripción a los JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020.	N/A
6. c. Bases de datos de los entes deportivos municipales, organizaciones, profesores/entrenadores.	Se cuenta con una lista de contactos de docentes/entrenadores, formadores, coordinadores y directores de deportes de los municipios de Nilo y Viotá.	Base de contactos 
6. d. Base de datos de los participantes en el desarrollo del programa identificando las primeras 10 posiciones, incluyendo Resultado, puntaje, posición, tiempos o marcas según el caso.	A la fecha no contamos con esta base debido a que estamos en la fase de convocatoria e inscripciones de deportistas a participar en los JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020.	N/A

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
6. e. Certificación de cumplimiento de las obligaciones asignadas, aprobada por el articulador departamental.	Se hace entrega al Lic. Omar Triviño a través de email, el certificado de presentación y permanencia en los municipios de Nilo y de Viotá.	Soporte de cartas de presentación y certificados de permanencia 
7. Obtener la Certificación de cumplimiento de las obligaciones asignadas, aprobada por el Articulador Departamental.	Se hace entrega al Lic. Omar a través de email el certificado de presentación y permanencia en los municipios de Nilo y de Viotá.	Soporte de cartas de presentación y certificados de permanencia 

8. Asistir y/o apoyar las reuniones o actividades institucionales convocadas por la Gerencia General o el supervisor del contrato; además a todas las reuniones virtuales y que estén relacionadas con su objeto contractual.	• Asistí a videos llamadas a través de Zoom, realizados por la Coordinadora General Ángela garzón y el Lic. Omar Triviño.
	• Estuve presto a recibir los diferentes comunicados a través de email y WhatsApp enviados por la Coordinadora General Ángela Garzón y el Lic. Omar Triviño, en diferentes temas:
	  ○ Juegos Intercolegiados 2020.
	  ○ Inscripción Juegos Intercolegiados 2020.
	  ○ Información SECOP2.
	• Información y diligenciamiento de documentos de cobro.
		Reunión con la Coordinadora General y el Lic. Omar. 

9. Cumplir e implementar los protocolos de bioseguridad emitidos por las autoridades competentes para evitar el contagio y propagación del virus COVID-19 o relacionados, así como disponer de las herramientas y elementos necesarios para cumplir con las obligaciones contractuales de forma habitual o por medios alternos	• Propuse y apliqué en las diferentes reuniones realizadas los protocolos de bioseguridad en los municipios de Nilo y Viotá; donde se implementó reunión con distanciamiento personal y empleo de herramientas TICs para reuniones.
	• Utilización de espacios:
	  ○ Vive digital del municipio de Nilo.
	  ○ Biblioteca de Nilo.
	  ○ Parque central de Nilo.
	  ○ Coliseo central de Viotá.
	• Oficina de Deportes de Viotá
		Empleo de herramientas TICs  

10. Realizar la entrega al supervisor del contrato de los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución del contrato a la entrega del informe final del mismo en formato digital y modificable.	Realizare la entrega pertinente de acuerdo a la fecha propuesta por Ministerio de Deporte o supervisora de contrato; de igual manera, entregare documentos e informes requeridos por el supervisor.	Entrega de documentación en la plataforma 
11. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor	Seguiré el conducto regular a las tareas proyectadas o propuestas por el supervisor o directivas de INDEPORTES Cundinamarca para asistir,	Inscripción como promotor, seguimiento a la

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	Actividades realizadas	Evidencia Verificable
del contrato y de acuerdo con la naturaleza del objeto del contrato.	Participar, convocar y apoyar cualquier tipo de actividad recreo-deportiva a realizarse en la región.	plataforma hasta el 2 de noviembre   

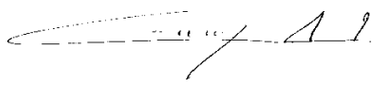
1. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL					
ITEM	**PERÍODO PAGO** (mm/aaaa)	**FECHA DE PAGO** (dd/mm/aaaa)	**VALOR APORTADO** (Sobre el 40% del ingreso mensual) no debe ser inferior a un SMLV	**NÚMERO DE REFERENCIA DE PLANILLA (S)**	**ENTIDAD**
SALUD	**09/2020**	**27/10/2020**	**$109.800**	1032176320	SANITAS
PENSIÓN	**09/2020**	**27/10/2020**	**$140.500**	1032176320	PROTECCIÓN
ARL	**09/2020**	**27/10/2020**	**$21.400**	1032176320	POSITIVA

2. DECLARACIÓN ESPECIAL

El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como los pagos efectuados en el marco del Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se firma en constancia de lo anterior a los **30 días del mes de octubre de 2020**

3. FIRMAS

FIRMA:		**FIRMA:**	
NOMBRE COMPLETO:	ADRIÁN GIOVANNY ARÉVALO GARCÍA	**NOMBRE COMPLETO:**	FLOR ANGELA GARZÒN SÀNCHEZ
Nº DE CÉDULA:	11.324.144	**Nº DE CÉDULA:**	39.739.344 DE UBATÈ
PROMOTOR MUNICIPAL	***VIOTÁ, NILO***	***SUPERVISOR***	

CONSTANCIAS

MUNICIPIO DE NILO
CUNDINAMARCA

INSTITUTO MUNICIPAL
DE CULTURA, TURISMO,
RECREACIÓN Y DEPORTE

EL SUSCRITO DIRECTOR EJECUTIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA, TURISMO, RECREACIÓN Y DEPORTE DE NILO CUNDINAMARCA

HACE CONSTAR:

Que ADRIÁN GIOVANNY ARÉVALO GARCÍA, Promotor juegos intercolegiados realizo visita técnica presencial y virtual para socializar el programa Juegos Intercolegiados 2020, donde se deja en claro los requisitos del proceso de inscripción; trabajo de campo, inscripción, trabajo en plataforma de MIN-DEPORTES y el apoyo de los formadores de Indeportes Cundinamarca.

La presente se expide a los 30 del mes de Noviembre de 2020

JHON JAIR OSUNA VELA
Director Ejecutivo ICTRD Nilo

- **Teléfono:** (1) 8392615 - **Fax:** (1) 8392504 -
Correo electrónico: contactenos@nilo-cundinamarca.gov.co -
Carrera 4 No. 4 – 28 Instituto Municipal de Cultura, Turismo, Recreación y Deporte. - NIT: 900
Horario de atención: Lunes a Viernes de: 8:00 A.M. a 12 M y de 1:00 P.M. a 5:00 P.I

ALCALDÍA MUNICIPAL DE VIOTÁ
SECRETARÍA DE CULTURA, TURISMO, DEPORTE Y JUVENTUD
WILDER GÓMEZ OSORIO | ALCALDE 2020 – 2023
NIT: 890680142-3

ALCALDÍA MUNICIPAL DE VIOTÁ
Unidos Al Cambio

Viotá Cundinamarca, Noviembre 30 de 2020.

Certifico

Que el licenciado ADRIÁN GIOVANNY ARÉVALO GARCÍA Promotor juegos intercolegiados Viotá realizo visita técnica presencial y virtual a la coordinación de deportes socializando el tema del programa Juegos Intercolegiados 2020. Donde se deja en claro los requisitos del proceso de inscripción; trabajo de campo y e inscripción trabajo en plataforma de MIN-DEPORTES y fundamental el apoyo de los formadores de Indeportes Cundinamarca y el apoyo de la Coordinación de Deportes de Viotá con su coordinador OMAR VANEGAS COBALEDA y con sus instructores. Reuniones realizadas con los protocolos estipulados por MIN-SALUD y decreto de la alcaldía municipal.

En constancia firma a los treinta (30) días del mes de noviembre del presente año.

MIGUEL ANGEL ACUÑA CASTRO
Secretario de Cultura, Turismo, Deporte Y Juventud.

ACTAS MES DE NOVIEMBRE

INDEPORTES

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Socialización Juegos Intercolegiados 2020	Nov-04-20	02

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Nilo, Cund.	3:30 pm	5:10 p.m

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

- Inscripciones Juegos Intercolegiados 2020
- Apoyo del Instituto de Cultura y Deporte para la Inscripciones

ORDEN DEL DÍA:

Presentación
Actividades por parte de formadores y Alcaldía
Socialización: Administrativa, Juegos Intercol.
Inscripción Juegos Intercolegiados

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Habla Jhon Osuna Dir. quien aclara conocimiento de los formadores de Nilo; argumentando total disponibilidad para apoyar y tiene conocimiento la situación del formador Yesllian Zanabria con respecto al ingreso laboral de sus funciones. Y pone de conocimiento el problema de levantamiento de información através de encuestas en el municipio. En conclusión está en total apoyo.

Hola llega el Sr. Senadora a la reunión.
Las actas asistencia através de Lic. Gaviria.

Interviene Camila aclarando los compromisos administrativos y logísticos en el proceso de inscripción.

Interviene Gestor Alto Magdalena Jhon Céspedes, exponiendo la situación de Jolian Sierra para que realice su cobertura y convocatoria. Y el tema de Guillermo Sanabria.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Facilidad Internet a través de vive digital	Nov. 19-2020	Jhon Osuna
Instructores Patinaje, Baloncesto, TaeKonDO	Nov-19-2020	Prof. Caurera.
Cambiar deporte a 5 inscritos e inscribir 10 deportistas faltantes por disciplinas.	Nov-19-2020	Michael sebastian

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Michael Trujillo Camilo	Michael Trujillo
Jhon Henry Cespedes Barrios	Jhon Henry Cespedes Barrios
Maria Camila Mejia Izquierdo	Maria Camila Mejia Izquierdo
William Zenabria	Johanny Arevalo.

Desarrollo de la reunion II parte.
Interviene William Zenabria comentando que no ha tenido problemas al dia de hoy con respecto a todos los aspectos. administrativos y logisticos.
Entrega paquete de Inscripción Deportistas al Prof William Zenabria

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!
Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5°.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.indeportescundinamarca.gov.co

INDEPORTES

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Socialización: Juegos Intermunicipales 2020	Nov. 5 - 2020	3.

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Vista. - Cundinamarca	8:30 A.M.	1:00 p.m.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Inscripción Juegos Intermunicipales 20-20 Deportistas Entrenadores en plataforma.

ORDEN DEL DÍA:

Presentación: Asistencia - Socialización. Juegos Inscripción - Propuestas - Compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se Socializa el tema de inscripción a plataforma.
Se observa la cobertura actual en plataforma
Se toman compromisos: con los pupilos de Atletismo - Futbol - Futbol de salon - Natación.
Patinaje:
Se facilitan y se maneja la plataforma con los computadores de la Oficina de Deportes.
Se presenta Dificultad con los padres de la hora de inscribir.

INDEPORTES

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Atletismo - Bryan.	19. nov	2020
Chelsy - Natación	18 nov.	2020
Futbol de salon - Fredy.		

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Bryan H. Pire M	Bryan Pire
Marcela Cardona Rivera	Marcela C.
Chelsy yineth Bonanles Segura	Chelsy Bonanles.
OMAR CANEGAS CORALEDA.	
Fredy Primo.	William Farid Bautista

INDEPORTES

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Juegos Intermunicipales	10 - NOV - 2020	

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Vilo. Cundinamarca - Biblioteca	11am	1pm

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Inscripcion de Deportistas a la plataforma Mi Deporte

ORDEN DEL DÍA:

Presentacion - Avance - Inscritos - Compromisos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Se argumenta la dificultad del municipio en general para la inscripcion de Alumnos
Se argumenta que los Rectores no quieren Participar por Tiempo y Fin de Año.
la Entidad del Deporte de con percepcion que no pueden hacer nada por el Decreto de Aislamiento de personas o del municipio.
Se Dejan Entre el municipio Puramos desarr

INDEPORTES

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
Adrian Stevens Ramirez Garcia	Promotor	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE

MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	FECHA
Viotá	Cundinamarca	19 de Nov. 2020.

QUIEN CERTIFICA

OMAR VANEGAS COBALEDA. (NOMBRE)	COORDINADOR DEPORTES. (CARGO)
(FIRMA)	ALCALDIA VIOTÁ CUND. (ENTIDAD)

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita

Apoyo la inscripcion de Deportistas a plataforma Actividades.

Observaciones

Se Apoyo con computador y se reciben Todos los Formatos del inscripto para el respectivo Inscripción.

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Modificación de los Datos.	1 y 2 Noviembre	Gestor y Monitores Alto
Inscripción de los Juegos intercolegiados	1 y 2. Noviembre	Monitores de Alto.
Fecha limite de inscripcion 19 de Nov.	19 Nov 2020	. Formadores . instructores

ASISTENTES:

NOMBRE	FIRMA
Michael Trujillo	Michael Trujillo
Sebastian Cavevara B	
Anderson Sanchez	
Anderson Giraldo	
JHON CESPEDES	JHON CESPEDES

INDEPORTES

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
Fase Municipal Juegos Intercolegiados	25 NOV. 2020.	
LUGAR	**HORA INICIO**	**HORA FINALIZACIÓN**
Alcaldía - Vista	10:00 Am	1:00 pm.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Reunion y Apoyos para realizar Juegos Intercolegiados 2020.

ORDEN DEL DÍA:

Presentacion - Asistencia - Apoyos Realizacion Juegos - Compromisos de la alcaldia y Aprobacion

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Convocatoria para la Realizacion de los Juegos Intercolegiados Fase municipal.
- Funciones. - Compromisos de la Alcaldia.
- Apoyos - Aprobacion de la Alcaldia
- Logros - Desarrollo de Actividades en el Coliseo. Asistencia de los Funcionarios.

Asistencia: 25 NOV. - 2020:

chelsy Barrantes — Andres Moreno — Marcela Cardona
OMAR VANEGAS
FAGGE MEINA.
Fredy Rena →

INDEPORTES

CERTIFICADO DE PERMANENCIA

CONTRATISTA	CARGO	ENTIDAD
Adrian Chacon	Apoyo Gestion Promotor.	INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACION Y EL DEPORTE
MUNICIPIO	**DEPARTAMENTO**	**FECHA**
Viotá	Cundinamarca.	25 - NOV. 2020

QUIEN CERTIFICA

OMAR VANEGAS C.	Coordinador de Deportes.
NOMBRE	CARGO
FIRMA	Alcaldía de Viotá.
	ENTIDAD

Certifico que el contratista en mención hizo presencia en esta entidad, ciudad o municipio en la fecha arriba mencionada.

Objeto de la visita
Promocion Juegos municipales Intercadetes 2020.

Observaciones: 25 NOV. 2020
Asistentes: AL - Chelsy Barranto
Ayudes Monroy - Yoraida Cardona - Deyci Diaz

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
REVISION TAREA DE JUEGOS INTERCOLEGIADOS 2020	28/11/2020	06

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Reunión Virtual	7:00 PM	9:00 PM

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Control de tareas juegos Intercolegiados 2020

ORDEN DEL DÌA:

1. Asistencia
2. Revisión Cuentas de cobro
3. Revisión tareas entrega de informes formatos Ministerio
4. Revisión tarea entrega certificado del Municipio
5. revisión de faces Municipales
6. Proposiciones y varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Se llamó a lista, de los 57 promotores Municipales, se evidencio la ausencia de Oscar Humberto Castillo (Puerto Salgar), Carlos Daniel Chaparro (Subachoque),Edward Alfredo Hernández (Tocaima),David Esteban Briceño García (Nemocón)
   Igualmente, asistieron a la reunión:

   . Ángela Garzón Sánchez. Coordinadora del Programa Juegos Intercolegiados.
   . Omar Fabián Triviño,Articulador Departamental de los Juegos Intercolegiados
   . Los apoyos al Programa: Raúl Artunduaga, Leidy Milena Rodríguez, Helber Rodríguez y Juan Carlos Miranda

2. Interviene Helbert Rodríguez informando que según el compromiso que se tenía para la entrega de las cuentas de cobro de los 57 promotores hacen falta dos personas para enviarla para la respectiva revisión. El resto de los promotores ya las enviaron se hizo la revisión y se aplicaron las correcciones necesarias. Entré los errores presentados estuvieron las fechas de radicación, enviaron archivos en PDF, los números de cuentas bancarias. A lo que la coordinadora Angela pide que recuerden en la reunión pasada se enfatizó en explicar el paso a paso del diligenciamiento de la cuenta de cobro y el informe. Y pide que las personas que deben actualizar la cuenta bancaria deben avisar y radicar la certificación ante el área Administrativa y financiera para a la actualización.

3. El Licenciado Omar Triviño pide que hagan llegar el informe Financiero que va al Ministerio lo mas pronto para su revisión ya que a la fecha solo ha recibido el de 5 promotores de los 57, La Coordinadora del programa Ángela Garzón hace aclaración recordándoles que deben hacer el trámite del formato ya que este va como anexo en el

informe de evidencias para generar el pago, el día de mañana 27 de noviembre se debe enviar por parte de todos los promotores que están pendientes al correo del Omar Triviño el Informe Financiero 01 con fecha del 23 al 30 de octubre, y el Informe Financiero 02 con Fecha de 01 al 30 de noviembre, deben ser enviadas para su revisión y ser enviados a al firma de la Coordinadora.

4. solamente 19 promotores han hecho llegar el certificado a la fecha al correo del Articulador Departamental Omar Triviño, de las personas que están pendientes algunos aseguran que ya fueron enviadas por WhatsApp a lo que se recuerda que la comunicación oficial para estos documentos es el correo electrónico. de Omar Triviño. El único promotor que manifiesta tener problemas para la entrega de este certificado es Adrián Arévalo del Municipio de Nilo, por este motivo la Coordinadora pide al resto del grupo solicitar en sus Municipios el certificado del periodo 01 al 30 de noviembre donde conste que cumplió como promotor Municipal en sus Municipios para que Omar la revise y coloque su Vo Bo, las regresa a cada promotor para que las carguen como evidencias.

5. Participa el profeso Jonathan Naranjo quien presenta el formato de Información técnica por Deporte Juegos Intercolegiados virtuales 2020, quien explica como se debe diligencia cada uno de los campos, por cada una de las categorías. La Coordinadora Angela Garzón informa que las fases Municipales de van a desarrollar del 1 al 15 de Diciembre, y el día de mañana 28 de noviembre se enviara la circular 050 donde se tiene el cronograma de las faces Municipales.

6. No se presentan sugerencias.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Enviar las cuentas de cobro pendientes por radicar al correo helberdeportes@12gmail.com	27/11/2020	Adrián Giovanny y Jesús Robayo
Enviar Informes financieros 01 y 02 omarfabiant@hotmail.com	27/11/2020	Todos los Promotores
Enviar las certificaciones Municipales al correo omarfabiant@hotmail.com	27/11/2020	Todos los promotores

ASISTENTES:

NOMBRE
FLOR ANGELA GARZON SANCHEZ
OMAR FABIAN TRIVINO
HELBER RODRIGUEZ

RAUL ARTUNDUAGA
JUAN CARLOS MIRANDA
LEIDY MILENA RODRIGUEZ PARDO
ASISTENCIA DE 51 GESTORES MUNICIPALES

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
JUEGOS INTERCOLEGIADOS Y ESCOLARES	03/11/2020	02

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Reunión Virtual	11:00 am	12:40 am

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

ORDEN DEL DÌA:

1. Llamado a lista
2. Evaluación videos del Festival Regional Escolar.
3. Revisión plataforma inscritos por Municipios y numero de participante.
4. Estrategias para continuar en el proceso de inscripción.
5. Entrega de informe. Indicaciones y observaciones.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Se llamó a lista, evidenciando la ausencia del señor Oscar Humberto Castillo Franco promotor del Municipio de Puerto Salgar.

   Igualmente, asistieron a la reunión:

   . Angela Garzón Sánchez. Coordinadora del Programa Juegos Intercolegiados.
   . Omar Fabián Triviño, -Articulador Departamental de los Juegos Intercolegiados
   . Los apoyos al Programa: Raúl Artunduaga, Leidy Rodríguez y Juan Carlos Miranda

2. El licenciado Juan Carlos manifiesta que el viernes 30 de octubre se hizo el cierre de envió de videos que participaran en el Festival Regional Escolar se postulan los siguientes promotores para apoyar la evaluación de la parte Técnica por Deportes, y se estará enviando el Link para la respectiva votación.

BALONCESTO: Jonathan Naranjo, Lorena Cubillos y Edward Alfredo Hernández

FUTSAL: Giovanni pulido, Fernando Farfán, Rafael Robles y Juan Carlos Chaparro.

VOLEIBOL: Tatiana Rincón y Fabián Duarte

TENIS DE MESA: Alvaro Yesid Gutiérrez y Jimmy Suescun.

3. La Doctora Angela Garzón Agradece a todo el equipo de promotores por el trabajo del fin de semana en el tema de inscripción de los Municipios, e informa que el Ministerio de Deporte

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!
Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5°.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205
www.indeportescundinamarca.gov.co
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co

amplio el plazo para el 19 de noviembre para la Inscripción; la meta fijada es de 29.000 en los 116 Municipios falta incentivar algunos Municipios para que aumente el número de participantes al momento tenemos 1993 inscritos por lo cual se pide a todos reforzar el trabajo.

4. Fomentar la inscripción en los Municipios de todo el Departamento, buscar contactos por medio de los gestores, hacer visitas a colegios pedir cartas de participación o negación de participación para que sean soportes de evidencia.

5. El licenciado Omar Triviño comunica que se envió a todos los promotores los soportes que debe presentar para su primer pago y el orden en que deben ser presentados: cuenta de cobro, Informe de Supervisión, pago de Seguridad social, evidencias y acta de inicio por ser el primer mes de pago. Por parte de la Dra. Angela les enfatiza que deben presentar como evidencias el Excel con reporte de inscritos, actas de colegios, planilla de certificación de permanencia, registro fotográfico, diligencias en el informe las obligaciones detalladas.

   Por ultimo interviene la Ingeniera Carolina Fajardo quien solicita que los promotores que en la plataforma SECOP II colocaron SI en confidencial Y no permite descargar los documentos personales en y el certificado de Idoneidad por lo anterior solicita que revisen y dejen esta opción en NO.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Haber revisado los videos del Festival Regional Escolar y evaluar la parte técnica de cada uno de los deportes en que se está participando	06/11/2020	Jonathan Naranjo Lorena Cubillos Edward Hernández Giovanni Pulido Fernando Farfán Rafael Robles Juan Carlos Chaparro Tatiana Rincón Fabián Duarte Alvaro Yesid Gutiérrez Yimmy Suescun
Hacer entrega de las cuentas de cobro con todos los soportes para revisión.	05/11/2020	Todos los promotores

ASISTENTES:

NOMBRE	
Flor Angela Garzón Sánchez	Omar Fabian Triviño
Carolina Fajardo	Juan Carlos Miranda
Raúl Artunduaga	Leidy Milena Rodríguez
	56 promotores

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
CONSOLIDADOJUEGOS INTERCOLEGIADOS ESCOLARES , INFORMES DE CUENTAS DE COBRO	05/11/2020	03

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Reunión Virtual	4:00 pm	6:30

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Consolidar en Número de Deportistas inscritos por los Promotores en cada uno de los Municipios de Cundinamarca y presentación de informes de cuentas de cobro.

ORDEN DEL DÌA:

1. Llamado a lista
2. Reporte de Inscritos a la fecha por el articulador Departamental.
3. Modelo de informe a presentar del período laborado.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Se hizo llamado a lista, de los 57 Promotores Municipales, se evidencio la ausencia de los señores: Yimmy Suescun Fuentes del Rosal, Eduard Yamith Moya de Silvania, Diego Fernando Sarmiento de Gacheta y Víctor Adrián Ortiz Romero de Cáqueza.

   Igualmente, asistieron a la reunión:

   . Angela Garzón Sánchez. Coordinadora del Programa Juegos Intercolegiados.
   . Omar Fabián Triviño, -Articulador Departamental de los Juegos Intercolegiados
   . Los apoyos al Programa: Raúl Artunduaga, Helber Rodríguez Cruz y Leidy Rodríguez.

2. El licenciado Omar Triviño inicia llamando a cada uno de los promotores mencionando si ya presento su informe de cuenta de cobro del periodo laborado, o si está pendiente por hacer entrega de este. Cada promotor debe ir comunicando el número de inscritos que van a la fecha en sus Municipios asignados.

3. La coordinadora Angela Garzón proyecta un modelo del informe de supervisión para contratos con el fin de despejar dudas en aquellos promotores que han tenido errores en su radicación para que hagan las correcciones. De igual forma se presenta un modelo de como presentar las evidencias de las actividades realizadas por los promotores para que soporten sus respectivos informes.

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!
Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5°.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.indeportescundinamarca.gov.co
www.cundinamarca.gov.co

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

Una vez finalizada esta presentación de los modelos mencionados la Doctora Angela les pide que el día lunes 09 de noviembre le envíen las cuentas de cobro que están pendiente por radicarle para su revisión y aprobación para que el martes sean cargadas a la plataforma del SECOP II, se les recuerda que el informe debe anexarse en Word y los documentos deben ser legibles.

Por último, les recalca subir las cifras de inscripciones para cumplir la meta a cabalidad.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Hacer entrega de las cuentas de cobro pendientes para revisión	09/11/2020	Promotores

ASISTENTES:

NOMBRE
Flor Angela Garzón Sánchez
Omar Fabián Triviño
Raúl Artunduaga Vivas
Helber Rodríguez Cruz
Leidy Milena Rodríguez
Asistencia de 53 Promotores Municipales

CUNDINAMARCA ¡REGIÓN Que Progresa!
Calle 26 #51-53 Bogotá D.C.
Sede Administrativa - Torre Beneficencia Piso 5°.
Código Postal: 111321 – Teléfono: 749 1205
/CundiGob @CundinamarcaGob
www.cundinamarca.gov.co
www.indeportescundinamarca.gov.co

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
INSCRIPCIONES EN PLATAFORMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS	11/11/2020	04

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Reunión Virtual	5:00 PM	6:30 PM

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

ORDEN DEL DÌA:

1. Asistencia
2. Revisión de Inscritos por provincias en plataforma
3. compromisos

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Se llamó a lista, de los Gestores Intercolegiados

   Igualmente, asistieron a la reunión:

   . John Henrry Gutiérrez León Sub-Gerente Técnico
   . Angela Garzón Sánchez. Coordinadora del Programa Juegos Intercolegiados.
   . Omar Fabián Triviño, -Articulador Departamental de los Juegos Intercolegiados
   . Los apoyos al Programa: Juan Carlos Miranda, Leidy Rodríguez y Helber Rodríguez, Raúl Artunduaga.

2. Inicia la Coordinadora Angela manifestando que ve la falta de compromiso con los inscritos al programa de Intercolegiados. pide una ampliación de resultados ya que solo contamos con 75 Municipios Cubiertos. Informa que se hará la contratación de 16 Instructores Formadores de los cuales son para Tequendama, sabana Occidente, Almeiras.

   El Subgerente el Dr., John Henrry Gutiérrez pide tomar estrategias para que los gestores colaboren en este proceso de manera eficiente en el acompañamiento, plantea que una forma de tener una participación masiva es que los propios niños y jóvenes se inscriban con la orientación de sus acudientes. Los gestores deben convencer a los formadores que tiene una responsabilidad dentro de sus obligaciones en la parte contractual y en el proceso pedagógico, sugiere 3 estrategias primera; convencer a los formadores que hay que trabajar en la motivación a la inscripción ya que tenemos un alto porcentaje de niños que participan en escuelas de Formación.

   Como una segunda estrategia sugiere tocar puertas de conocidos, hacer contactos telefónicos de manera activa. Y una tercera vincular a los provinciales con los gestores

para fortalecer el proceso de información.

Helbert Rodríguez publica los datos de inscritos por Zona :

ZONA	TOTAL INSCRITOS
ALMEIDAS	107
RIONEGRO	48
ORIENTE	119
SUMAPAZ	288
ALTO MAGDALENA	228
SABANA OCCIDENTE	
TEQUENDAMA	149
UBATE	257
GUAVIO	208
MAGDALENA CENTRO	129
GUALIVA	187
SABAN CENTRO	349

La Coordinadora Angela programa una próxima reunión el próximo martes 17 de noviembre para mirar las nuevas cifras y cumplimiento de metas propuestas por los gestores el día hoy

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Citar a Reunión al señor OSCAR HUMBERTO CASTILLO	12/11/2020	OMAR TRIVINO
Aumentar el número de inscritos en todas las zonas	17/11/2020	Todos los Gestores
Próxima reunión para revisar cifras de Inscripciones	17/11/2020	Todos

ASISTENTES:

NOMBRE
Flor Angela Garzón Sánchez
John Henrry Gutiérrez
Juan Carlos Miranda
Helber Rodríguez Cruz

Omar Fabian Triviño
Leidy Milena Rodríguez Pardo
Raúl Artunduaga
Asistencia de 57 Promotores Municipales

NOMBRE DE LA REUNIÓN:	FECHA:	ACTA No.
INSCRIPCIONES EN PLATAFORMA JUEGOS INTERCOLEGIADOS	18/11/2020	05

LUGAR	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Reunión Virtual	8:15 AM	11:40 AM

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Control de Inscritos en la plataforma de juegos Intercolegiados

ORDEN DEL DÌA:

1. Asistencia
2. Revisión de Inscripciones por Municipio
3. Revisión Formatos Técnicos, presentados por el Ministerio
4. Desarrollo faces Municipales
5. Directrices para la entrega de informes del periodo del 1 al 30 de noviembre
6. Proposiciones y varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

1. Se llamó a lista, de los 57 promotores Municipales, se evidencio la ausencia de Sergio Alejandro Chaves (Gachalá), Oscar Humberto Castillo (Puerto Salgar), David Esteban Briceño (Nemocón), Tatiana Alejandra Rincón (Ubaté), Edwin Alfonso Vargas (Tocancipá) Adrián Giovanny Arévalo (Nilo-Viotá)

   Igualmente, asistieron a la reunión:

   . Angela Garzón Sánchez. Coordinadora del Programa Juegos Intercolegiados.
   . Omar Fabián Triviño, -Articulador Departamental de los Juegos Intercolegiados
   . Los apoyos al Programa: Helber Rodríguez, Juan Carlos Miranda, Raúl Artunduaga, Leidy Milena Rodríguez

2. Interviene Helbert Rodríguez quien menciona los Municipios que aparecen en cero registros de inscritos, con el fin de tomar estrategias y buscar promotores que apoyen es estas zonas para aumentar la meta a dos días de finalizar el plazo por el Ministerio del Deporte. la coordinadora del programa Angela Garzón agradecen al personal por el trabajo del fin de semana, se evidencio el aumento de 200 inscritos, sin embargo, les reitera que sigan en busca de contactos, que toquen puertas y los promotores que puedan apoyar los Municipios cercanos a sus asignados lo hagan.

ZONA	MUNICIPIO	INSCRITOS
RIONEGRO	YACOPI	0
	SAN CAYETANO	1
ORIENTE	FOSCA	0
	MEDINA	0
	GUTIERREZ	2
	PARATEBUENO	1
TEQUENDAMA	CACHIPAI	1
	ANAPOIMA	0
UBATE	GUACHETA	1
	TAUSA	3
MAGDALENA CENTRO	BELTRAN	0
GUALIVA	LA PEÑA	0
	NIMAIMA	1
	QUEBRADA NEGRA	0
	UTICA	0
SABANA CENTRO	COGUA	0

Una vez mencionados los Municipios que no han tenido inscritos los siguientes promotores ofrecen apoyar en las siguientes zonas: El promotor Cristian Rodríguez ofrece su apoyo en el Municipio de Cabrera, Fabian Duarte apoyara en el Municipio de Pandi, Jonathan Navarro apoyara las inscripciones en Zipacón, Jesica Romero apoyara en utica y Alejandro Cano apoyara en Cogua. Se espera por parte de la coordinación del programa que suban los registros con este apoyo.

3. El licenciado Omar Fabian Triviño Torres Articulador Departamental, envió a todos los gestores el día de ayer 17 de noviembre los Formatos que deben diligenciar a solicitud del Ministerio de Deporte les pide revisarlos y tramitarlos.

4. La Coordinadora Angela envió el formato del Ministerio el Informe técnico Departamental una vez cerradas las inscripciones el promotor en conjunto con el Director de Deportes de cada Municipio hacen un filtro de los Deportes en los que se inscribieron los niños y jóvenes para evaluar con ellos en que van a realizar la fase Municipal van del 20 al 30 de noviembre las faces Municipales.

5. Se dan las siguientes directrices para la presentación del informe del mes de noviembre: verificar bien el número de contrato, la cuenta bancaria, las fechas del periodo a paga no borrar los registros relacionados en la tabla de pagos de seguridad social del mes anterior, verificar número de planilla, pago de ARL, estos soportes deben ser enviados en Word, en la plataforma SECOP deben subir únicamente 4 documentos: cuenta de cobro, Informe de Supervisión, anexar suficientes evidencias y pago de seguridad social. la Coordinadora Angela Garzón Sánchez proyecta una informe de supervisión para contratos con el fin que observen la forma en que lo deben diligenciar, para evitar hacer devoluciones ya que su meta es que todas la cuentas se estén pasando el 3 de diciembre, para cumplir esto a cabalidad pide que el día lunes 30 de noviembre hasta medio día deben enviar todas las cuentas de cobro al correo de Helbert Rodríguez, helberdeportes12@gmail.com, para su revisión y envió a la Dra. Angela para la aprobación y radicación.

6. Como sugerencias solicitar capacitación para tramitar el formato de información mensual de articuladores con Mariluz., teniendo en cuenta las fallas que presenta la

plataforma se sugiere por parte del Licenciado Omar enviar correos a mesa de ayuda presentar carta de presentación en los municipios para que les certifiquen el apoyo en el proceso de inscripciones. Helbert Rodríguez plantea a los promotores Conocer los reglamentos de los deportes que se manejaran para poder realizar las faces Municipales.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Subir número de inscritos en todos los Municipios	19/11/2020	Todos los promotores
Enviar cuentas de cobro	30/11/2020 A medio día	Todos los Promotores
Apoyar Municipios en cero inscritos.	19/11/2020	Cristian Rodríguez, Fabian Duarte, Jonathan Navarro, Jesica Romero y Alejandro Cano.

ASISTENTES:

NOMBRE
Flor Angela Garzón Sánchez
Omar Fabián Triviño
Juan Carlos Miranda
Raúl Artunduaga Vivas
Helbert Rodríguez Cruz
Leidy Milena Rodríguez Pardo
Asistencia de 51 Promotores Municipales

REPORTE INSCRITOS NILO

Deporte	Sexo	Categoria	Ciudad	Deportista	Correo Deportista	Fecha de Inscripcio
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1072098154 Ronald Ramirez	ronaldramirez1122@hotmail.com	1/11/2020
Festival Escolar Virtual	Hombre	Iniciación	25488 NILO	1142934828 HANIBAL LARROTA	sebastianrodrigo16@hotmail.com	2/11/2020
Atletismo	Mujer	Pre-Infantil	25488 NILO	1069925197 PAULA CUTIVA	ZEBAS93@HOTMAIL.COM	2/11/2020
Festival Escolar Virtual	Hombre	Iniciación	25488 NILO	1021686855 DANNY RODRIGUEZ	DANNYALEJANDRO.RODRIGUEZHERRERA@gmail.cor	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Pre-Juvenil	25488 NILO	1075231111 JULIAN SUAREZ	suarezmapejulian@GMAIL.COM	6/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1069924146 Juan Lopez	jlopezr20052@gmail.com	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Juvenil	25488 NILO	11229921505 EMIR QUINCENO	EMIRALEXIS.QUINCENO@GMAIL.COM	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1025520559 JAM AGUIRRE	JAMPOLL.AGUIRREVALENCIA@GMAIL.COM	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Infantil	25488 NILO	1085719433 JUAN ECHAVARRIA	JUANMANUEL.ECHAVARRIAVINASCO@GMAIL.COM	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Infantil	25488 NILO	1028681368 JUAN RODRIGUEZ	rodriguezherrerajuanmanuel098@GMAIL.COM	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Infantil	25488 NILO	1070600043 JHONATAN SUAREZ	JHONATAN.SUAREZMAPE@GMAIL.COM	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Infantil	25488 NILO	1085095979 CELSO FUENTES	CELSOJAVIER.FUENTESDITTA@GMAIL.COM	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Pre-Infantil	25488 NILO	1028682873 DYLAN RODRIGUEZ	DYLANMATHIAS.RODRIGUEZHERRERA@GMAIL.COM	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1062278235 DUVAN CHANTRE	DUVANALEXANDER.CHANTREESPITIA@GMAIL.COM	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Pre-Juvenil	25488 NILO	1084867978 ANTONI CHANTRE	ANTONI.CHANTREESPITIA@GMAIL.COM	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Pre-Juvenil	25488 NILO	1070597270 JUAN RINCON	rinconortizjuanesteban@GMAIL.COM	6/11/2020
Atletismo	Hombre	Pre-Juvenil	25488 NILO	1010592051 JOSEPTH RAMIREZ	JOSEPTHANTONIO.RAMIREZPEREZ@GMAIL.COM	7/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1069924031 Juan Soto	juansotopalacios1@hotmail.com	7/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1069924192 John Moreno	johnm20053@gmail.com	7/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1003568975 Nicolas Sierra	nicolassierra2325@gmail.com	7/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1070586929 Brayan Garcia	brayanandrey90@gmail.com	7/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1069924093 Diego Oliveros	diegooli2004@gmail.com	7/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1111123137 Juan Ruiz	jruizreyes2005@gmail.com	7/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1069924206 Jesus Salazar	jsalazarluna2005@gmail.com	7/11/2020
Patinaje	Mujer	Infantil	25488 NILO	10131231100 Linda Alvarez	lindaisabelalvarez1@gmail.com	9/11/2020
Fútbol	Hombre	Pre-Juvenil	25488 NILO	1069924349 SEBASTIAN CHASQUI	sebastiancasquigarzon@gmail.com	16/11/2020
Fútbol	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1070589951 JUAN HERNÀNDEZ	jusabe840@gmail.com	16/11/2020
Fútbol	Hombre	Juvenil	25488 NILO	1069924034 JOHN MORENO	stivenmorenotorres@gmail.com	16/11/2020

REPORTE INSCRITOS VIOTÁ

Deporte	Sexo	Categoria	Ciudad	Deportista	Correo Deportista	Fecha de Inscripcio
Taekwondo	Hombre	Juvenil	25878 VIOTÁ	1033686026 ANGEL UYABAN	taekwondoangeldavid@gmail.com	1/11/2020
Taekwondo	Mujer	Juvenil	25878 VIOTÁ	1070325386 KAREN VELASQUEZ	acostasalgadolauravalentina@gmail.com	1/11/2020
Taekwondo	Mujer	Pre-Juvenil	25878 VIOTÁ	1070593648 LAURA ACOSTA	marthapatriciasalgadodiaz@gmail.com	1/11/2020
Taekwondo	Mujer	Juvenil	25878 VIOTÁ	1034396914 NANCI REYES	albaineldaviracacha@hotmail.com	1/11/2020
Natación	Hombre	Pre-Juvenil	25878 VIOTÁ	1033702405 jose ruiz	josegustavo.ruizortiz@gmail.com	6/11/2020
Natación	Hombre	Juvenil	25878 VIOTÁ	1033683478 yferson ruiz	yefersonalejandro.ruizortiz@gmail.com	6/11/2020
Natación	Mujer	Infantil	25878 VIOTÁ	1033723480 nasly ruiz	nasly.ruizortiz@gmail.com	6/11/2020
Fútbol Sala	Mujer	Juvenil	25878 VIOTÁ	10788826200 DORIS BAEZ	dorisadriana.baezibanez@gmail.com	7/11/2020
Fútbol Sala	Mujer	Juvenil	25878 VIOTÁ	1072421055 YERITH FRANCO	yerithtatiana.francodaza@gmail.com	7/11/2020
Fútbol Sala	Mujer	Juvenil	25878 VIOTÁ	108797010 MARÌA CASTILLO	mariavalentinacastillo401@gmail.com	7/11/2020
Fútbol Sala	Mujer	Juvenil	25878 VIOTÁ	1116020112 DAYANA BALDERRAMA	balderramagonzalezdayanaemira@gmail.com	7/11/2020
Fútbol Sala	Hombre	Juvenil	25878 VIOTÁ	1027400343 JUAN VILLALOBOS	juansebastian.villalobosduarte@gmail.com	7/11/2020
Fútbol Sala	Hombre	Juvenil	25878 VIOTÁ	1006022148 JUAN GIRALDO	giraldoarangojuancamilo@gmail.com	7/11/2020
Fútbol Sala	Hombre	Juvenil	25878 VIOTÁ	10778826412 DAGGER NOPE	daggernope99@gmail.com	8/11/2020
Fútbol Sala	Hombre	Pre-Juvenil	25878 VIOTÁ	1078826546 DAGGER LOPEZ	daggerstiven.lopez@gmail.com	8/11/2020
Fútbol Sala	Hombre	Pre-Juvenil	25878 VIOTÁ	1078826509 DUVAN SÁNCHEZ	duvanandres.sanchezluna@gmail.com	8/11/2020
Fútbol Sala	Hombre	Pre-Juvenil	25878 VIOTÁ	1078826772 ANDRE ROMERO	andre.romero171206@gmail.com	8/11/2020
Atletismo	Hombre	Juvenil	25878 VIOTÁ	1078826585 YILMER LANCHEROS	yilmerandres.lancherosdaza@gmail.com	13/11/2020
Natación	Hombre	Infantil	25878 VIOTÁ	1012919659 JOHAN COBALEA	johanandres.cobaleacobalea@gmail.com	13/11/2020
Atletismo	Hombre	Juvenil	25878 VIOTÁ	1078826152 JHOJAN VIRACACHA	jviracahamorales@gmail.com	14/11/2020
Fútbol de Salón	Mujer	Juvenil	25878 VIOTÁ	1070590424 laura timote	lautimote22@gmail.com	14/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25878 VIOTÁ	1023370760 oscar romero	chiquizaalejandro2@gmail.com	14/11/2020
Fútbol de Salón	Mujer	Juvenil	25878 VIOTÁ	1053783175 maria echeverry	mariacamila.echeverrycastro@gmail.com	14/11/2020
Fútbol Sala	Hombre	Pre-Juvenil	25878 VIOTÁ	1069643848 NEIDER BULLA	NEIDERBULLA2@GMAIL.COM	14/11/2020
Fútbol Sala	Hombre	Pre-Juvenil	25878 VIOTÁ	1070327201 JAIDER MONCADA	jmoncadamunoz6@gmail.com	14/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25878 VIOTÁ	1072421682 DEYBER DIAZ	deyberlair.diazgonzalez@gmail.com	14/11/2020
Fútbol de Salón	Hombre	Juvenil	25878 VIOTÁ	1078826281 ELIAN TORRES	elianyesid.torresvillabon@gmail.com	14/11/2020
Fútbol Sala	Hombre	Pre-Juvenil	25878 VIOTÁ	1049618211 liam segura	seguraacerollamteilor@gmail.com	14/11/2020

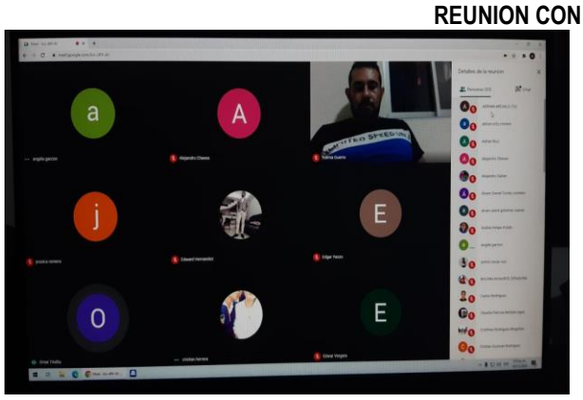
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

APOYO A LA INSCRIPCION 4 Y 5 DE NOV. VIOTA Y NILO





REUNION CON LA JEFE ANGELA



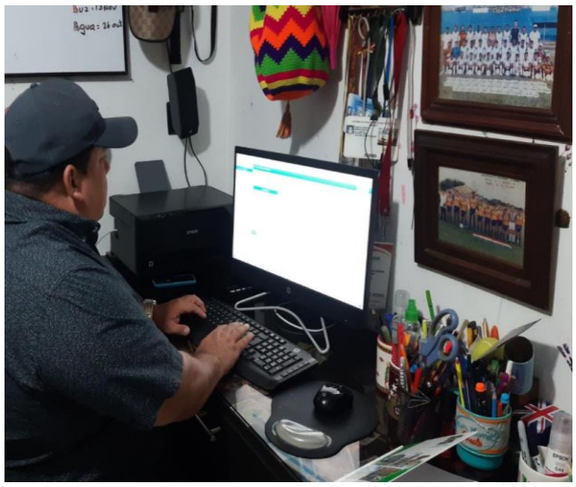
BASE DE DATOS

No.	NOMBRE	No. TELEFONO	CARGO
1	Sevastian Guevara	(314) 480-7055	formador
2	Michael Jhoan Trujillo Carrillo	(314) 348-5593	Formador
3	William Sanabria	(300) 257-3489	Instructor
4	Danna Maris Carmona Celimin	(314) 423-4320	Instructor
5	Julian Sierra	(317) 698-2055	Formador
6	John Osuna	(320) 850-5336	Director Deportes, Cultura, Juventudes
7	Xavier Vasquez	(313) 387-7159	Rector
8	Luz Jackeline Sanchez	(310) 767-0156	Rector
9	Ginny Cabal	(310) 785-2963	Rector
10	Jhon Gaviria	(311) 262-0394	Coordinador Deportes
11	Ismael Rodriguez	(313) 827-0330	Docente
12	Fredy Rodriguez	(310) 663-4961	Instructor

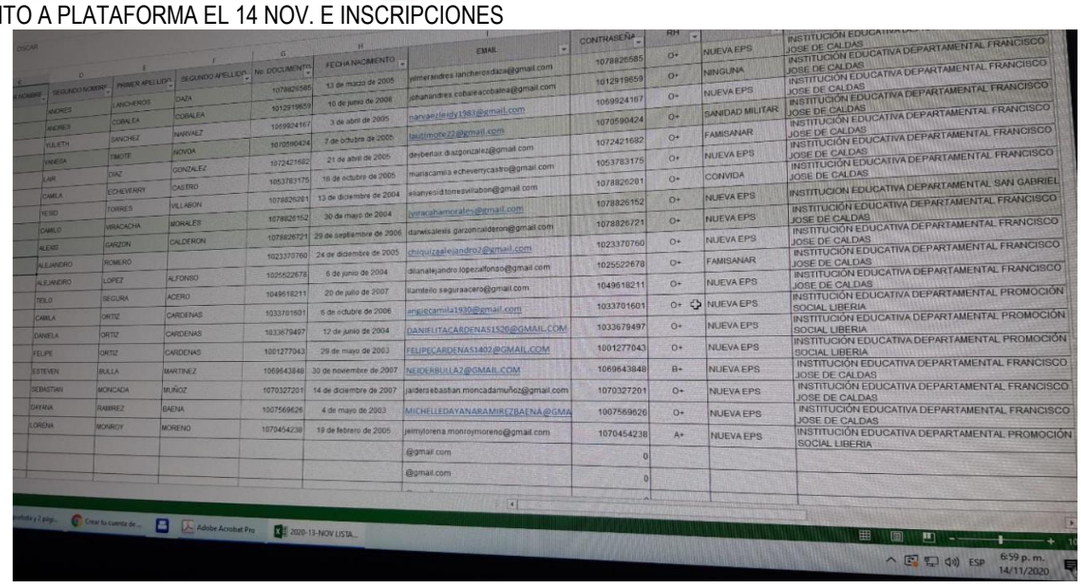
NILO - 2020

No.	NOMBRE	No. TELEFONO	CARGO
1	Andrés Rogelio Moreno López	(305) 396-1695	Instructor
2	Chelsy Yineth Barrantes Segura	(313) 842-6191	Instructor
3	William Farid Bautista Barbosa	(312) 422-4722	Instructor
4	Jhon Fredy Reina Villar	(301) 660-9302	Instructor
5	Alvaro Mauricio Rodriguez Calderon	(312) 339-0577	Instructor
6	Oscar Leonardo Salceedo Gutiérrez	(320) 434-5428	Instructor
7	Brayan Daza	(3321) 474-6452	Formador
8	Col. Bajo Palmar	(310) 319-6620	Rector
9	Col. Francisco José de Caldas	(310) 304-1601	Rector
10	Col. San Gabriel	(310) 559-5038	Rector
11	Rogelio Moreno	(305) 396-1695	Formador
12	Col. Liberia	(311) 483-6704	Rector
13	Marcela Cardona	(317) 399-1452	formador
14	Miguel Acuña	(310) 424-3412	SECRETARIO DE GOBIERNO
15	Omar Cobaleba	(302) 331-8286	COORDINADOR DE DEPORTES
16	Valentina Rojas	(312) 548-1236	PRENSA

VIOTA - 2020

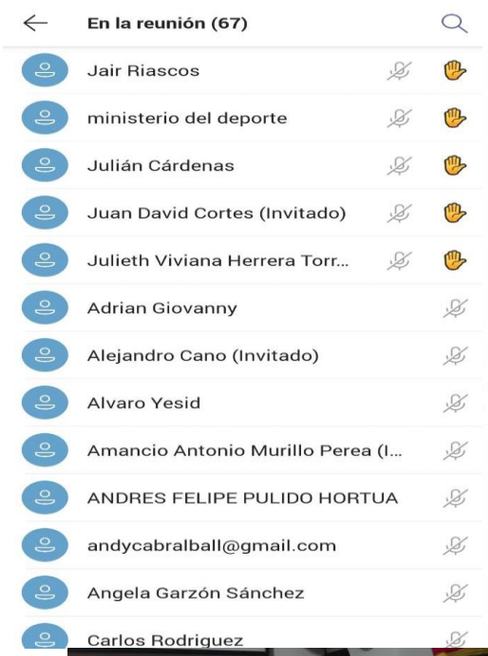


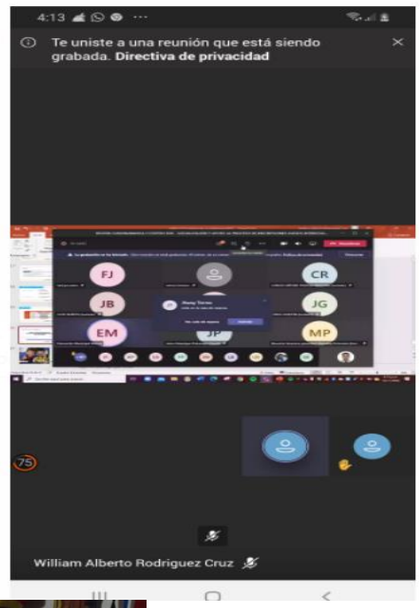
SEGUIMIENTO A PLATAFORMA EL 14 NOV. E INSCRIPCIONES

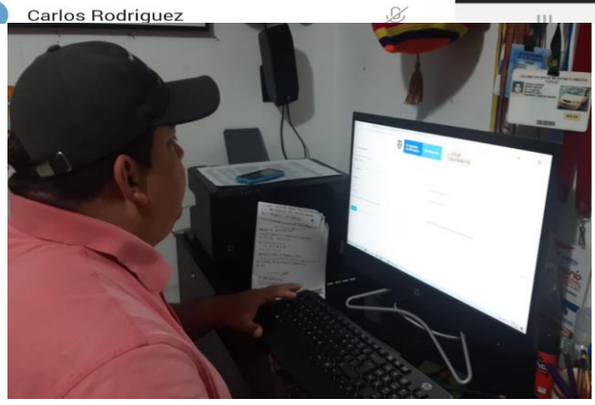


	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
	SEGUNDO NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	No. DOCUMENTO	FECHA NACIMIENTO	EMAIL	CONTRASEÑA	RH		
	ANDRES	LANCHEROS	DAZA	1078826585	13 de marzo de 2005	yelmerandres.lancherosdaza@gmail.com	1078826585	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	ANDRES	CORALEA	CORALEA	1012919659	10 de junio de 2006	johanandres.coraleacoralea@gmail.com	1012919659	O+	NINGUNA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	YULIETH	SANCHEZ	NARVAEZ	1069924167	3 de abril de 2005	narvaezleidy1983@gmail.com	1069924167	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	VANESA	TIMOTE	NOVOA	1070590424	7 de octubre de 2005	tautimote22@gmail.com	1070590424	O+	SANIDAD MILITAR	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	LAIR	DIAZ	GONZALEZ	1072421682	21 de abril de 2005	deybenair.diazgonzalez@gmail.com	1072421682	O+	FAMISANAR	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	CAMILA	ECHEVERRY	CASTRO	1053783175	16 de octubre de 2005	mariacamila.echeverrycastro@gmail.com	1053783175	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	YESID	TORRES	VILLABON	1078826281	13 de diciembre de 2004	eliaryesid.torresvillabon@gmail.com	1078826281	O+	CONVIDA	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	CAMILO	VIRACACHA	MORALES	1078826152	30 de mayo de 2004	viracachamorales@gmail.com	1078826152	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SAN GABRIEL
	ALEXIS	GARZON	CALDERON	1078826721	29 de septiembre de 2006	darwis.alexis.garzoncalderon@gmail.com	1078826721	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	ALEJANDRO	ROMERO		1023370760	24 de diciembre de 2005	chiquizalejandro2@gmail.com	1023370760	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	ALEJANDRO	LOPEZ	ALFONSO	1025522678	6 de junio de 2004	dilanalejandro.lopezalfonso@gmail.com	1025522678	O+	FAMISANAR	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	TEILO	SEGURA	ACERO	1049618211	20 de julio de 2007	liamteilo.seguraacero@gmail.com	1049618211	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	CAMILA	ORTIZ	CARDENAS	1033701601	5 de octubre de 2006	angiecamila1930@gmail.com	1033701601	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL PROMOCIÓN SOCIAL LIBERIA
	DANIELA	ORTIZ	CARDENAS	1033679497	12 de junio de 2004	DANIELITACARDENAS1526@GMAIL.COM	1033679497	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL PROMOCIÓN SOCIAL LIBERIA
	FELIPE	ORTIZ	CARDENAS	1001277043	29 de mayo de 2003	FELIPECARDENAS1407@GMAIL.COM	1001277043	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL PROMOCIÓN SOCIAL LIBERIA
	ESTEVEN	BULLA	MARTINEZ	1069643848	30 de noviembre de 2007	NEIDERBULLA7@GMAIL.COM	1069643848	B+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	SEBASTIAN	MONCADA	MUÑOZ	1070327201	14 de diciembre de 2007	jaidersebastian.moncadamuñoz@gmail.com	1070327201	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	DAYANA	RAMIREZ	BAENA	1007569626	4 de mayo de 2003	MICHELLEDAYANARAMIREZBAENA@GMA	1007569626	O+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FRANCISCO JOSE DE CALDAS
	LORENA	MONROY	MORENO	1070454238	19 de febrero de 2005	jeimylorena.monroymoreno@gmail.com	1070454238	A+	NUEVA EPS	INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL PROMOCIÓN SOCIAL LIBERIA
						@gmail.com	0			
						@gmail.com	0			

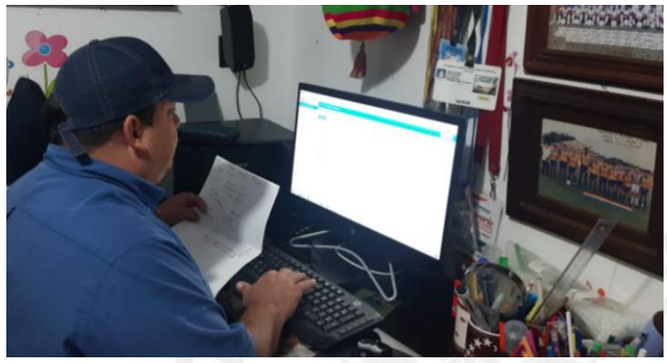
ASISTENCIA AREUNION MINDEPORTE







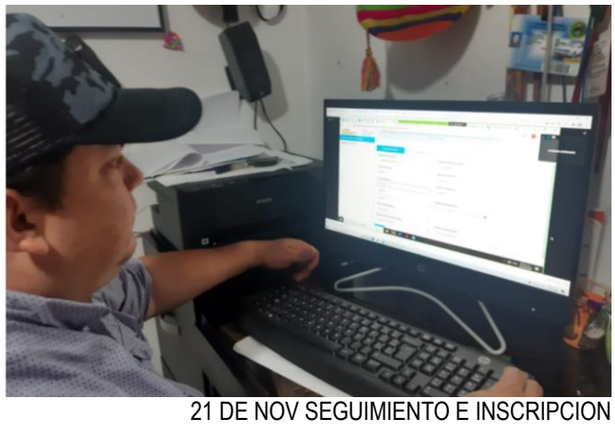
SEGUIMIENTO PLATAFORMA 13 DE NOV



17 DE NOV- SEGUIMIENTO PLATAFORNMA



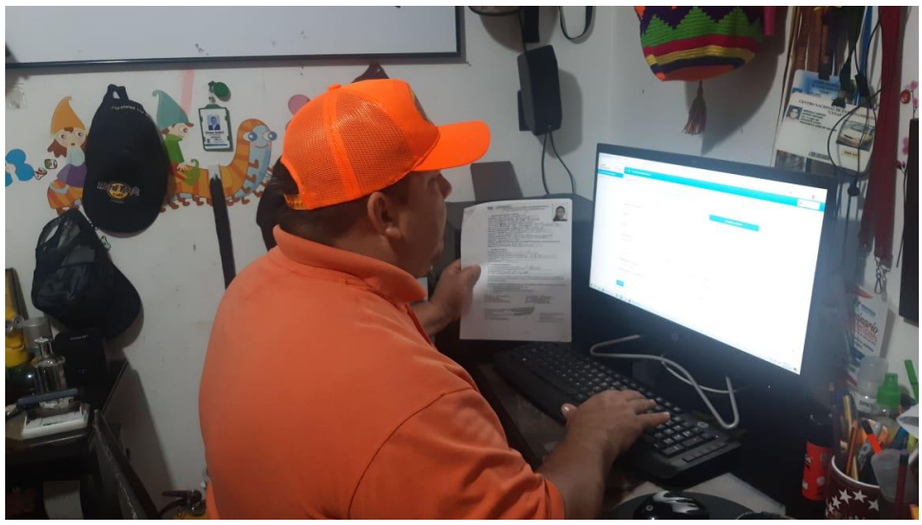
APOYO EN VIOTA INSCRIPCIONES Y SEGUIMIENTO PLATAFORMA19 NOV. Y 20 DE NOV.



21 DE NOV SEGUIMIENTO E INSCRIPCION

22 Y 23 DE NOV- INSCRIPCIONES Y SEGUIMIENTO PLATAFORMA VIOTA Y NILO

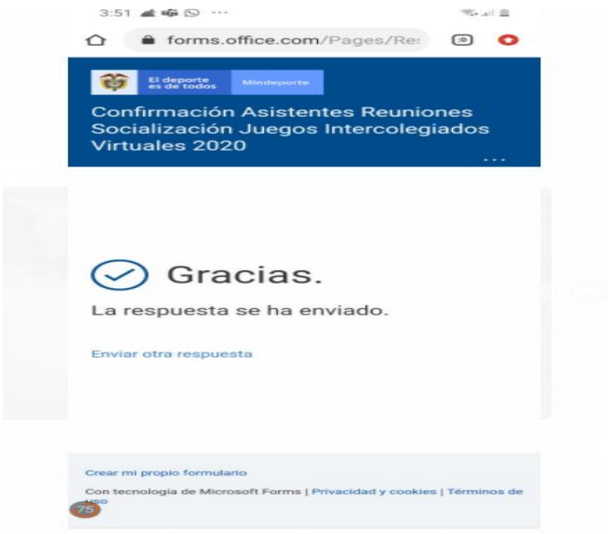




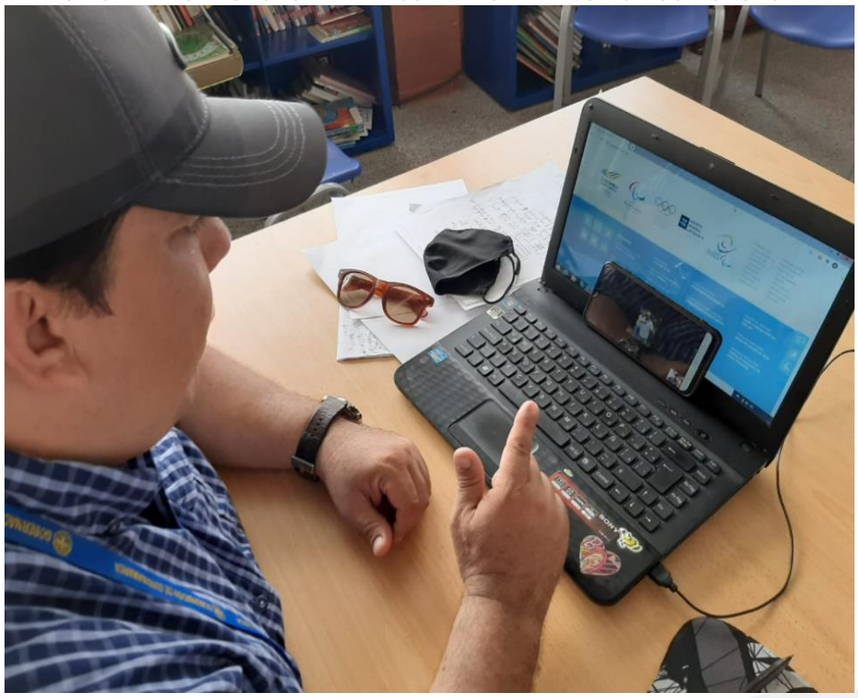
SEGUIMIENTO A PLATAFORMA E ISCRIPCION DEPORTISTAS, 6 DE NOV.

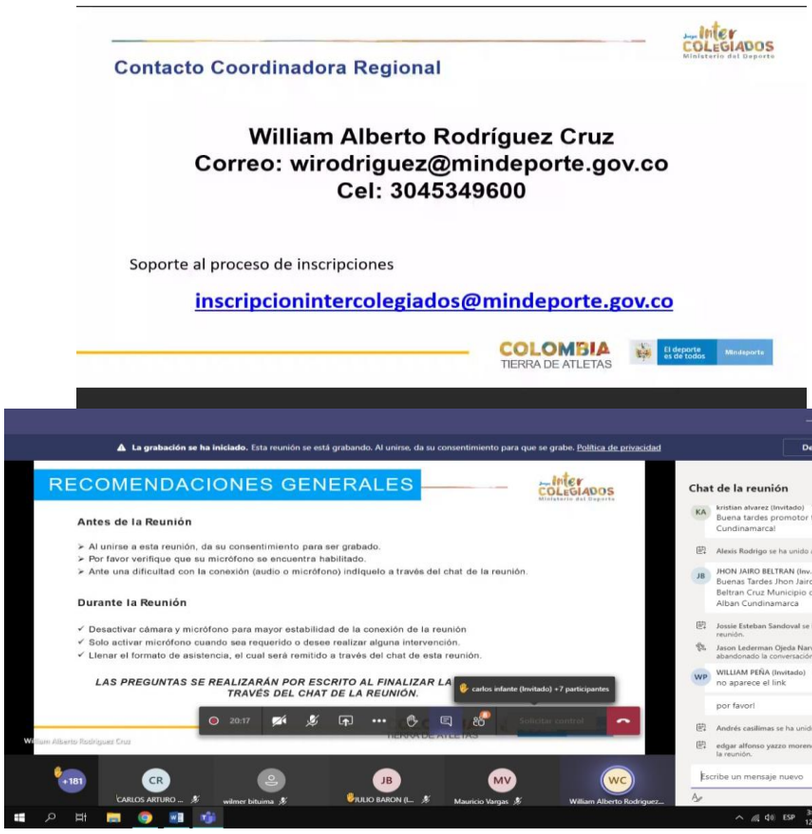






7 Y 8 DE NOV- REUNION VIRTUAL GRUPO DE TRBAJO DE VIOTA Y REUNION CON GRUPO DE TRABAJO NILO





PARTICIPACION A REUNION MINDEPORTES. 12- 11-2020