


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u>3</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0399-2025	
Nombre completo del contratista: Rosa Maribel Angulo Mosquera	
Documento de identificación: 1.143.933.321 de Cali	
Nombre del supervisor: Willian Fernando Valencia Sarria	
Organismo: Departamento Administrativo TIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 06/oct/2025	Fecha terminación 31/dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de once millones trescientos ochenta y cinco mil pesos MCTE (\$11.385.000)

Adición:N/A

Prórroga:N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.</li> </ul>		X
<ul style="list-style-type: none"> <li>Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.</li> </ul>		X


Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 11.385.000	\$ 3.795.000	\$ 7.590.000	\$ 0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9494952341 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1960999594 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 28 de noviembre de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre de 2025

Observaciones al informe financiero y contable: *La contratista acreditó el pago de los aportes a la Seguridad Social Integral correspondiente al mes de noviembre del 2025; último mes legalmente exigible al contratista para el trámite de la última cuota del contrato, de conformidad con lo dispuesto*

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

*en decreto 1273 de 2018. No obstante, en cumplimiento a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 que establece que: "Las Entidades públicas en el momento de liquidar los contratos deberán verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes mencionados durante toda su vigencia, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas", y teniendo en cuenta que a la luz del artículo 60 de la Ley 80 de 1993 la liquidación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión no es obligatoria, el contratista deberá acreditar ante el Supervisor el pago de los aportes su seguridad social del mes de diciembre de 2025 remitiendo los correspondientes soportes al correo electrónico institucional del Supervisor con copia al correo institucional del Organismo, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo para la autoliquidación y el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, establecido en el Decreto 1990 de 2016, o la disposición que la derogue o modifique. La acreditación del pago de los aportes se anexará al expediente. En caso de que el contratista no cumpla esta obligación, el Supervisor deberá reportar el eventual incumplimiento en el pago de aportes a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin que esta entidad adelante las acciones pertinentes a que haya lugar.*

## 5. INFORME TÉCNICO


Concepto Supervisor:

La contratista realizó las siguientes actividades:

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 1. Realizar y articular la elaboración, planificación, gestión e implementación de planes y programas de formación en el uso y apropiación de herramientas tecnológicas, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y Comunicación (DATIC). Esto incluye la supervisión del subproceso de Dinamización del Ecosistema de Innovación, la implementación y seguimiento de los programas de capacitación dirigidos a ciudadanos a través de canales virtuales y presenciales, y el desarrollo integral de formaciones que potencien el uso eficiente y apropiado de las TIC.

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3, realizó seguimiento al cronograma de las visitas en sitio, de control y seguimiento a los LID y PAD. enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1tst4rPPM2sRDOLDg1SyRxYV4vBDUPEi0>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3, revisó los registros de las visitas en sitio realizadas por los contratistas de apoyo al equipo académico para el control y seguimiento de los procesos de formación en los LID y PAD (formulario correspondiente). Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1tst4rPPM2sRDOLDg1SyRxYV4vBDUPEi0>

#### Cuota 1:


- Apoyó en la elaboración de la distribución de los cursos presenciales y virtuales ofertados en la red de LID/PAD para el ciclo 7 - 2025.
- Coordinó la reunión que tuvo como objetivo: socializar la distribución de formaciones del ciclo 7-2025. Acta No. 4134.030.14.76.324
- Apoyó en la creación y revisión del formulario de inscripción para las formaciones del ciclo 7.
- Interactuó en la reunión que tuvo como objetivo: Realizar seguimiento al plan de trabajo de la alianza entre DATIC y la Fundación Alvaralice. Acta No. 4134.030.3.2.650

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1tKG1Ry9w21BlwdlzMtsadjEYRO-uVs1Y>

#### Cuota 2:

- Actualizó la información de las formaciones programadas en los archivos de las estadísticas y asistencia semanal para el ciclo 7 -2025.
- Participó en la reunión virtual entre DATIC y la IE Navarro que tiene como objetivo hacer balance final del curso virtual cerrado en Introducción a la IA dirigido a los estudiantes de los grados 10° y 11. acta No. 4134.030.3.2.698.
- Participó en la reunión con el docente de tecnología e informática que tiene como objetivo hacer balance final en el ciclo VI del curso virtual cerrado en Introducción a la

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

IA dirigido a los estudiantes del grado 9-6 de la IET Juana de Cayzedo y Cuero. Acta No. 4134.030.3.2.712


- Apoyó en la revisión del formulario para inscripción de participantes de la fundación WWB en el ciclo 7.
- Gestionó el envío de correos con solicitud de matrículas de usuarios inscritos en las formaciones del ciclo 7.
- Coordinó la reunión que tuvo como objetivo: Socializar nueva metodología de elaboración de actas de evaluación de formaciones al equipo Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital. Acta No. 4134.030.14.76.325  
Enlace de evidencia:  
<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/18JiXLfh8AY8pluvrzgQ0WJhdusqX0GD>

Cuota 3:

- Gestionó el envío por correo electrónico la solicitud de corrección de datos de participantes matriculados en el ciclo 3.
- Realizó matrículas del Grupo Adulto Mayor Años Dorados de la Comuna 2 al Taller Ciberseguras: Herramientas TIC para la prevención de Violencias Basadas en Género  
Enlace de evidencia:  
<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1iyZCCiK917CiAr17sHgrBE3wuZH9K5dJ>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 2. Realizar actividades relacionadas con la revisión de los documentos de las cuentas de cobro que le sean asignadas y diligenciar la matriz adoptada por DATIC.


- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3 brindó apoyo en la revisión de las cuentas de cobro y de los informes de supervisión de los PS de la Subdirección de Innovación Digital. Enlace de evidencia:  
<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1tst4rPPM2sRDOLDg1SyRxYV4vBDUPEi0>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 3. Realizar el seguimiento y monitoreo de los instrumentos de control asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital con enfoque en la prestación de los servicios de programas de formación.

Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3 interactuó de las siguientes reuniones:

- Realizar reunión virtual de la subdirección de Innovación - seguimiento a instrumentos de control. Actas No. 4134.030.3.2.654, 4134.030.3.2.759.
- Realizar seguimiento al plan de trabajo del Subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital. Actas No. 4134.030.3.2.658, 4134.030.3.2.658. Enlace de evidencia:  
<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1tst4rPPM2sRDOLDg1SyRxYV4vBDUPEi0>
- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3, realizó el reporte y seguimiento a los instrumentos de control para el subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital, para los procedimientos relacionados con la prestación de los servicios de programas de formación.
- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3 realizó la actualización mensual del plan de trabajo del subproceso Dinamizar el EID para los procedimientos relacionados con la prestación de los servicios de programas de formación.
- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3, realizó el reporte en la matriz de seguimiento 1S sobre el proyecto BP-26005250 “Formación estratégica en habilidades de tecnologías de la información y las comunicaciones en el Distrito de Santiago de Cali”, con los respectivos anexos requeridos y organizados en el Drive correspondiente.  
Enlace de evidencia:  
<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1tst4rPPM2sRDOLDg1SyRxYV4vBDUPEi0>

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

### Cuota 3

- Participó en la atención de la auditoría de ICONTEC al proceso de Gestión de la Innovación Digital, en la línea certificada "Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital", dentro del Sistema de Gestión de Calidad para la certificación de la norma ISO 9001:2015.
- Brindó apoyo en la recolección de la documentación para presentación de evidencias en la auditoría Icontec del Sistema de Gestión de Calidad.
- Apoyó el diligenciamiento de la Matriz PROPAR para el 4to trimestre del 2025.


Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1K3qdRrqWw9WVccCjel5b-4d9VEYeNVuk>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 4. Elaborar la documentación de la planificación y gestión de las actividades relacionadas con la prestación del servicio asociados al subproceso Dinamizar el Ecosistema de Innovación Digital, así como la elaboración de informes citados en el procedimiento de prestación de los servicios de capacitación y la proyección de comunicaciones, actas y otros propios de la gestión (diferentes a los necesarios para la gestión de la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

### Cota 2:

- Elaboró el informe de prestación del servicio y la satisfacción del usuario sobre actividades de capacitación o formación para el Ecosistema de Innovación Digital en el ciclo 6. Acta No. 4134.030.3.2.722
- Apoyó en la proyección del radicado No. 202541340100003861 con asunto: Respuesta DATIC a la solicitud de información sobre planes, programas y proyectos comuna 16 - vigencia 2025.
- Diligenció archivo de gestión del conocimiento y la innovación para el diligenciamiento del proceso de Transferencia de conocimiento tácito 2025 con información del procedimiento. Prestación de los servicios de capacitación o

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

formación para el ecosistema de innovación Digital. Enlace de evidencia: <https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1Nrgf8x8RvdwDcjDQIYpTGevLfOed99SW>

### Cuota 3

- Apoyó en la proyección del radicado No. 202541340100004181 con asunto: Respuesta a la proposición 622
- Apoyó en la proyección del radicado No. 202541340100004191 con asunto: Respuesta a la proposición 620
- Elaboró el informe de prestación del servicio y la satisfacción del usuario sobre actividades de capacitación o formación para el Ecosistema de Innovación Digital en el ciclo 7

Enlace de evidencia:

[https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1hiVxEv5GDV36PI853yb0db\\_cJJwCgTel](https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1hiVxEv5GDV36PI853yb0db_cJJwCgTel)

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 5. Participar en actividades de sensibilización con enfoque TI, que promuevan el desarrollo de habilidades y competencias que contribuyan a mejoras en el desempeño de sus actividades, la transferencia de información e incentiven una cultura de formación continua.

### Cuota 2

- Participó en el diplomado en Fortalecimiento de Habilidades y Herramientas de Inteligencia Artificial Para el Sector Público.

Enlace de evidencia:


<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1M-es05TwuKx3A2hZlUV8KcHObcgtXReL>

### Cuota 3:

- Participó en la escuela Innova " Gestión Empresarial e Innovación en la Era TIC".

Enlace de evidencia:

[https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1E4W4HTEsQ0fsUt6uv9P7M\\_Rte6K6pAlz](https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1E4W4HTEsQ0fsUt6uv9P7M_Rte6K6pAlz)

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p>	<p>MAJA01.04.03.P002.F004</p>	
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

ACTIVIDAD CONTRACTUAL No 6. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Durante el periodo ejecutado de las cuotas 1 a la 3 interactuó de las reuniones presenciales de seguimiento a inventarios, mantenimientos y estadísticas de los servicios de capacitación y diferentes a capacitación de los LID/PAD. Actas No. 4134.030.3.2.657, 4134.030.3.2.765.

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1tst4rPPM2sRDOLDg1SyRxYV4vBDUPEi0>

Cuota 1:


- Participó en la reunión de seguimiento a tareas de líderes subprocesos. Acta No.4134.030.3.2.649.
- Apoyó en la promoción de los cursos presenciales y virtuales ofertados en la red de LID/PAD para el ciclo No. 7 – 2025.
- Participó en la segunda jornada de rendición de cuentas de DATIC

Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1MHXmCinXNYYStYjFHnrd6R84z-9Ami2j>

Cuota 2

- Participó en la reunión de seguimiento a tareas de líderes subprocesos. Acta 4134.030.3.2.704.
- Asistió a la capacitación sobre realización de actas convocada por la UAG.
- Brindó apoyo logístico y promocionó los servicios que se prestan en los LID/PAD, en la visita guiada a estudiantes de la universidad de Nariño de la ciudad de Pasto en el marco del evento REPETIC liderado por la universidad Católica.
- Participó en la reunión que tuvo como objetivo: Presentar asistencia para el diligenciamiento de la matriz de conocimiento tácito a Gestión de innovación Digital.
- Participó y apoyó en la logística de socialización proyectos de inversión de Datic a la ciudadanía. Participó en la 4a Mesa de trabajo delegados servicio al ciudadano

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Enlace de evidencia:  
<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1xUQIDjn05OQRRRA74kpUoEhjG6jOo27FY>

Cuota 3

- Asistió a la mesa de Aliados y Empleabilidad del Equipo de Empoderamiento Económico liderado por la Subsecretaría de Equidad de Género de la Secretaría de Bienestar Social. Enlace de evidencia:  
[https://drive.google.com/drive/u/2/folders/17Mw7x2j-wTv2v03KaKItHsv9BDJuzv\\_T](https://drive.google.com/drive/u/2/folders/17Mw7x2j-wTv2v03KaKItHsv9BDJuzv_T)

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - DATIC, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4134.010.26.1.0399-2025.


Constancia de Paz y Salvo : La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: N/A

**6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA**


No se reportan recomendaciones para este periodo

**7. FIRMAS RESPONSABLES**


---

Willian Fernando Valencia Sarria/ Supervisor  
Nombre y Firma del Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de cali 22/dic/2025