MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	SOLICITUD COTIZACIÓN PARA ESTUDIOS DE MERCADO	Página: 1 de 1
		Código: MDN-COGFM-PROGESAD-DIADF-FU.95.1-49 V.08
	SGI	Vigente a partir de: 05-02-2019

FECHA: _____

EMPRESA: _____

REPRESENTANTE LEGAL: _____

DIRECCION: _____

TELEFONOS Y FAX: _____

E-MAIL: _____

No.	DESCRIPCION	CANTIDAD	MARCA OFERTADA	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR IVA (*)	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
1	ARRENDAMIENTO DE 5 IMPRESORAS A BLANCO Y NEGRO PUESTAS EN SITIO Y FUNCIONANDO, A TODO COSTO, (COMO SE ESPECIFICA EN LA FICHA TECNICA ANEXA)	5						-

(*) Si el bien no tiene IVA, justificar la exención de IVA si la hay — VALOR TOTAL COTIZACION

OBSERVACIONES	
1	LA VIGENCIA DE LA COTIZACION ES DE (30) DIAS CALENDARIO
2	PLAZO DE ENTREGA
3	LUGAR DE ENTREGA BOGOTA D.C

ES OBLIGATORIO DILIGENCIAR CADA UNA DE LAS FORMAS DE PAGO – (INDICAR EL VALOR NÚMERICO EN CADA MODALIDAD DE FORMA DE PAGO)

No.	FORMA DE PAGO	OFERTA $
1	se cancelara total del contrato por mesualidades vencidas y sucesivas, deacuerdo con los servicios prestados y elementos sumistrados en calidad de arriendo hasta agotar el presupuesto total asignado o vencimiento del plazo pactado, previa presentacion de los documentos requeridos para pago.	x
2	* 30% por anticipado - 70% dentro de los noventa (90) dias siguientes al recibo a satisfacción *(Ver Nota 2)*	
3	* 50% por anticipado 50% dentro de los noventa (90) días calendario siguientes al recibo a satisfacción *(Ver Nota 2)*	
4	* 100% dentro de los noventa (90) días calendario siguientes al recibo a satisfacción	

Nota 1: Mensual canon pago arriendo .
Nota 2: Las formas de pago Nos. 2 y 3 Aplica para contratos de compraventa cuyo plazo de ejecucion sea superior a ciento veinte (120) días calendario.

INSTRUCCIONES:

1. La cotización deberá entregarse el día 13 de febrero 2026, antes de las 12:00 horas, enviándose escaneda con la firma de la propietaria al correo electrónico nany8211@gmail.com
2. La dueña o representante legal debe ser quien firme la cotización.
3. Enviar la cotización en hoja con membrete de la empresa.
4. Cualquier aclaración a la cotización plasmarlo en el cuadro de observaciones.

El suscrito Representante Legal hace constar que los precios cotizados corresponden al comportamiento del mercado actual, son precisos, veraces y reales. Conoce y acepta los términos de la presente solicitud de cotización y en especial que el MDN- Comando General FFMM -Dirección Administrativa y Financiera, no se obliga con la recepción de esta cotización a efectuar invitación a proceso contractual.

firma del propietario.