CIUDAD Y FECHA: Villagarzón,10 de Febrero de 2025

DOCUMENTO EQUIVALENTE N°: 1

MUNICIPIO DE VILLAGARZON
NIT 800.054.249-0
DEBE A:

NOMBRE: JHOHANA BELEN IDROBO DOMINGUEZ

IDENTFICACION: CC X NIT NUMERO 1127072282 DV 0 DE VILLAGARZÓN

LA SUMA DE:

LETRAS: TRES MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS

NUMEROS: $ 3,120,000.00

POR CONCEPTO DE:

CONTRATO N°: cps-1-2025 FECHA: 2025-01-08

PRORROGA N°: FECHA:

DESEMBOLSO N°: 1 DE 1

OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACION DE INFORMES QUE DEBE RENDIR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE VILLAGARZON PUTUMAYO A LAS INSTANCIAS COMPETENTES"

PERIODO COMPRENDIDO ENTRE: 2025-01-8 Y 2025-02-07

CONSIGNAR: Banco:BBVA con N°0882040553 de Ahorro

DIRECCION: BARRIO EL PALERMO

CIUDAD: Villagarzón

TELEFONO: 3219466734

Jhohana Idrobo

FIRMA

Declaro que:

1. No soy responsable del impuesto, por tanto no estoy obligado a cobrar el Impuesto sobre las Ventas.
2. No estoy obligado a expedir factura de venta según el artículo 616-2 del Estatuto Tributario
3 Anexo copia del RUT (numeral 2, artículo 506 del Estatuto Tributario).

Usuario 1127072282 clave: 1127072282Ab*

Villagarzón,10 de Febrero de 2025.

Secretario(a):
JULIANA ANDREA CHAMORRO RODRIGUEZ
La ciudad

REF: Informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 08 de Enero de 2025 A 07 de Febrero de 2025.

Yo, JHOHANA BELEN IDROBO DOMINGUEZ, mayor de edad, identificada con la cedula de ciudadanía No. 1127072282 expedida en VILLAGARZÓN, de la manera más respetuosa me permito presentar ante usted, el informe de actividades, dando cumplimiento dando cumplimiento a lo establecido en la Cláusula Segunda del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. cps-1-2025 del 08 de Enero de 2025 suscrito con la Administración de Villagarzón Putumayo cuyo objeto es el "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACION DE INFORMES QUE DEBE RENDIR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE VILLAGARZON PUTUMAYO A LAS INSTANCIAS COMPETENTES",las cuales relaciono a continuación:

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES EJECUTADAS CONFORME AL PERIODO REFERENCIADO:

Item	Actividad	Comentarios
1	Coadyuvar con el apoyo en el manejo de la información y la plataforma SIA OBSERVA para la rendición de contratación a los entes de control.	Se ingresa a la plataforma virtual de la contraloría, SIAOBSERVA, para su publicación, verificación y contenido en general de contratación el cual se rindió los contratos del mes de enero el 05 de febrero del 2025 el cual se rindió 104 contratos y un (1) convenios a la contraloría.
2	Coadyuvar con la elaboración de informes que requieran los diferentes entes de control, así como otras entidades públicas del orden departamental y nacional	Se rinde información a través de la plataforma SIA, (Sistema Integral de Auditorias); se rindió los contratos del mes de enero el 05 de febrero del 2025 el cual se rindió 104 contratos y un (1) convenios del mes de enero. De igual manera se rinde a diario contratos a otra plataforma de la contraloría con su respectiva

		validación en (CSV Analyzer.) Se ingresa información actualizada diaria en los diferentes aplicativos para contratación
3	Apoyar en la elaboración de solicitudes de autorización para los procesos contractuales de la secretaría de gobierno	se colabora en la solicitud de cdp, autorización de contratación y solicitud de plan anual del personal de la secretaria de gobierno.
4	Apoyar en los procesos, precontractuales, contractuales y post contractuales del personal de apoyo profesional y de gestión de la Secretaría de gobierno municipal.	se colabora con la realizacion de estudios previos del personal de gobierno KEVIN DANIEL VALLEJO CHILITO,WILSON ORLANDO FLOREZ MINGAN,EDWIN ORLANDO NAVIA AGUILERA,ANDRES DANIEL CALVACHE BOTINA,MARISA DEL PILAR CERON BECERRA,MARTHA YOLANDA CAÑAS ZAMBRANO,JESSICA HOYOS PENAGOS,MIGUEL ANGEL GUERRERO PANTOJA,ORANCE CARO GIRALDO,JULIO CESAR CERRATO BERNAL,ANGEL GABRIEL BENAVIDES ANDRADE,NIDIA ZUÑIGA LOPEZ,YESID ALEXANDER TELLO ARTEAGA,ANDERSON JAVIER BENAVIDES ORDOÑEZ, CLAUDI ADEL CARMEN GUERRERO, AURA ESTHER ,DIEGO JARAMILLO, YAMILETH DELGADO SOLARTE,SOFIA ROJAS,DEICY LORENA JOSSA PORTILLA,JOHAN SEBASTIAN SANCHEZ CRUZ,DORIS MATILDE GOMEZ GRANDA,LAUDY SORELLY LOPEZ DELGADO,LINA MARIA DAVID MARTINEZ,CLAUDIA YURANY AGREDA SOLARTE,JAIRO JESUS ERAZO GARCIA,THOMAS TREVOR CASTRO GOMEZ,JAMES EDUARDO MENESES ALBAREZ,JHON ALEXANDER ALVAREZ DIAZ,DARIO ALEJANDRO GUERRERO PALACIOS,INGRID DARIANA CASTAÑO ORTIZ,SONIA ANABEL JURADO CALDERON,DIANA FERNANDA CABRERA JARAMILLO
5	Apoyar en la alimentación de la base de datos precontractuales, contractuales y post contractuales del aplicativo SRV de la alcaldía.	Se ingresa información actualizada diaria en los diferentes aplicativos para contratación como; la numeración de contratos, actualización de información personal, el

		cargue de rp para proceder a realizar las actas de inicio de las diferentes secretarias.
6	Apoyar en la revisión de la documentación reglamentaria de cada proceso contractual suscrito por la administración municipal de Villagarzón.	Se apoya en la revisión de los diferentes documentos contenidos en los contratos se anexa rp, acta de inicio, perfeccionamiento afiliación salud, pensión y riesgos se escanea todo el expediente completo se comparte a la oficina financiera por medio de la compartida, para su respectivo pago mensual se revisa sus afiliaciones que estén al día de igual manera el acta de inicio que este cargada en el Secop 2
7	Coadyuvar con la validación de la información reportada por parte de funcionarios y contratistas en la plataforma del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público SIGEP 2	Se ingresa a la plataforma del SIGEP 2 para generar usuario y contraseña y cargar la hoja de vida del personal a contratar, igualmente se verificar la información suministrada por el funcionario público y de esta manera validar su hoja de vida. Este mes se registró 104 solicitudes de validación de hojas de vida desde el 01 de ENERO 2025 hasta el 31 de ENERO 2025
8	Apoyar en la participación de reuniones, capacitaciones y talleres del equipo interdisciplinario de la institución	este mes no se realizó esta actividad
9	Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor en desarrollo del objeto contractual	* se colabora con el registro de usuario y contraseña del SRV, del personal de salud y gobierno * se colabora con la realización de informes y cuentas de cobro del personal de vigilancia * se imprime los certificados de inexistencia para el personal de planeación, salud y gobierno a contratar * se colabora con la realización de actas de inicio del personal de la secretaria de gobierno ops * se ingresa al aplicativo SRV todo lo que las diferentes dependencias radican en la oficina de contratación para los debidos procesos ya sea para revisión de estudios previos y contratación o liquidación.

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO MENSUAL: En este periodo se encuentra ejecutado el 100.00 % de la totalidad del contrato inicial.

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Secretaría de Gobierno de la Alcaldía Municipal de Villagarzón, Putumayo, Calle 2 No- 5-14

DESCRIPCIÓN DEL CUMPLIMIENTO: Las actividades se ejecutaron conforme al objeto contractual, y cada una de las obligaciones contraídas según la relación de actividades anteriormente descritas.

Atentamente,

Jhohana Idrobo

JHOHANA BELEN IDROBO DOMINGUEZ
CC. 1127072282

APROBO
JULIANA ANDREA CHAMORRO RODRIGUEZ Secretaría de Gobierno

ALCALDÍA DE VILLAGARZÓN	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO MUNICIPIO DE VILLAGARZÓN NIT. 800.054.249-0	
	Versión: 3	Vigente desde: 2º de julio de 2024
	Infome de Supervision	

DATOS DEL INFORME

FECHA PRESENTACION	CONTRATISTA	Nro. DEL CONTRATO
2025-02-10	JHOHANA BELEN IDROBO DOMINGUEZ	cps-1-2025

OBJETO DEL CONTRATO

"PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACION DE INFORMES QUE DEBE RENDIR LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE VILLAGARZON PUTUMAYO A LAS INSTANCIAS COMPETENTES"

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

NIT ó C.C.	1127072282	DE	VILLAGARZÓN	FECHA EXPEDICIÓN	2006-12-04		
TELÉFONO / CELULAR	3219466734		CORREO ELECTRÓNICO	JHOABE@HOTMAIL.ES			
CUENTA BANCARIA	TIPO	Ahorro	NUMERO	0882040553	BANCO	BBVA	
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO	2025-01-08		FECHA INICIO DEL CONTRATO	2025-01-08			
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	2025-02-07		PLAZO:	MESES	1	DIAS	0
VALOR	$ 3,120,000.00						

ESTADO DEL CONTRATO

AVANCE DEL CONTRATO	FINANCIERO (ejecutado)	$ 3,120,000.00
	TIEMPO DE EJECUCIÓN	1 meses
	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100.00 %
ESTADO FINANCIERO	VALOR INICIAL	$ 3,120,000.00
	ADICIONES	0
	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 3,120,000.00
	VALOR A PAGAR	$ 3,120,000.00
	VALOR CANCELADO (períodos anteriores)	$ 0.00
	SALDO DEL CONTRATO	$ 0.00

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

DISPONIBLIDAD PRESUPUESTAL				REGISTRO PRESUPUESTAL			
No. CDP	2025000003	FECHA CDP	2025-01-03	No. RP	2025000002	FECHA RP	2025-01-08

APORTES A SEGURIDAD SOCIAL

SALUD

No. PLANILLA	9481435472	EPS	EMSSANAR	IBC	$ 1,091,350.00	FECHA	2025-02-10	VALOR	$ 136,500.00

PENSION

No. PLANILLA	9481435472	AFP	COLPENSIONES	IBC	$ 1,091,350.00	FECHA	2025-02-10	VALOR	$ 174,700.00

RIESGOS LABORALES

No. PLANILLA	9481435472	ARL	Positiva	IBC	$ 1,091,350.00	FECHA	2025-02-10	VALOR	$ 5,700.00

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO Y AUTORIZACIÓN DE PAGO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO	El Supervisor certifica que las actividades asignadas al contratista, fueron ejecutadas a satisfacción y de conformidad con lo estipulado en el contrato. Certifico que el contratista cumplió conforme a los requisitos de Ley con los aportes a seguridad social, a las entidades a las que está obligado a aportar. Se anexa Comprobantes de pago.				
AUTORIZACION DE PAGO	PERÍODO A PAGAR	DESDE EL	2025-01-8	HASTA EL	2025-02-07
	VALOR A PAGAR ESTE PERÍODO (letras)	TRES MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS			
	VALOR A PAGAR $	3,120,000.00			

Supervisor: Secretaría de Gobierno

nombre: JULIANA ANDREA CHAMORRO RODRIGUEZ

Cargo: Secretario/a de Secretaría de Gobierno

Villagarzon 10 de febrero del 2025

Señores:
Secretaria de hacienda municipal
Villagarzon putumayo

Asunto: Autorización para pago de honorarios periodo 08 de enero al 07 de febrero 2025

Me dirijo a usted para solicitar autorización para que se realice el pago de mis honorarios en una cuenta bancaria diferente a la actualmente registrada.

Los datos de la nueva cuenta bancaria son los siguientes:

- Nombre del titular: Diego Fernando Jojoa Agredo

- Banco: BBVA

- Tipo de cuenta: "Cuenta de ahorros"

- Número de cuenta: 0882040553

- Número de identificación del banco (NIT): 860.003.020-1

Solicito que se realicen los pagos de mis honorarios en la cuenta bancaria antes mencionada, a partir de 08 de enero al 07 de febrero 2025.

Agradezco su atención a esta solicitud y quedo a su disposición para cualquier consulta o requerimiento adicional.

Atentamente,

Jhohana Idrobo
JHOHANA IDROBO DOMINGUEZ
APOYO ADMINISTRATIVO SGM
CC. 1127072282

BBVA

Creando Oportunidades

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

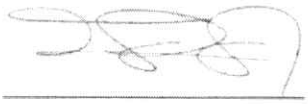
Que nuestro(a) cliente DIEGO FERNANDO JOJOA AGREDO, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,061,741,015 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 882040553 aperturada el 5 de diciembre de 2016 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 12 de febrero de 2024.

Para trámites de nómina,legales,internacionales y otros,también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0882040553
Cuenta de 16 dígitos:	0882000200040553
Cuenta de 20 dígitos:	00130882000200040553

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1127072282		IDROBO DOMINGUEZ JHOHANA BELEN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BARRIO EL PALERMO	VILLAGARZON-PUTUMAYO	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-01	2025-01	1256235335	9481435472	I	2025/02/20	2025/02/10	NEQUI	0	$316,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
1	CC	1127072282	IDROBO JHOHANA	25-14	23	$1,091,350	$174,700	ESSC18	23	$1,091,350	$136,500		0	$0	$0	14-23	23	$1,091,350	$5,700	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**					**$1,091,350**	**$174,700**			**$1,091,350**	**$136,500**			**$0**	**$0**			**$1,091,350**	**$5,700**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$174,700	$0	$0	$174,700
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$174,700	$0	$0	$174,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,700	$0	$0	$5,700
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,700	$0	$0	$5,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$136,500	$0	$0	$136,500
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$136,500	$0	$0	$136,500
TOTAL				1	$316,900	$0	$0	$316,900