



MUNICIPIO DE APARTADO
ALCALDÍA DE APARTADÓ
EGRESO

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG6178

FECHA: 29/12/2025
BENEFICIARIO: QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC NIT: 901581374
CONCEPTO: CONTRATO N°514 DE 2025 "EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDIA DE APARTADO"

DETALLE ANULACION

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: CD2417
REGISTRO PRESUPUESTAL: RP2998
ORDEN DE PAGO: OP4992
DOCUMENTO:
REFERENCIA:

VALOR EGRESO \$ 29.559.331,00

EN LETRAS: VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y UNO CON 0 PESOS

BANCO	CUENTA	FORMA DE PAGO	VALOR
BANCOLOMBIA - 20315	64592499973	TRANSFERENCIA	\$ 29.559.331,00
TOTAL			\$ 29.559.331,00

IMPUTACIONES CONTABLES

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	DEBITO	CREDITO
24010201	Proyectos de inversión	\$ 63.500.000,00	\$ 0,00
24070101	Deducccion de Impuestos	\$ 0,00	\$ 27.082.000,00
24072201	Estampilla Pro Universidad de Antioquia	\$ 0,00	\$ 555.721,00
24360501	Servicios al 4% y 6%	\$ 0,00	\$ 371.476,00
24360801	Compras en General	\$ 0,00	\$ 329.000,00
24362501	Retencion IVA por Consignar	\$ 0,00	\$ 1.080.845,00
41057601	Estampilla Procultura	\$ 0,00	\$ 1.111.443,00
41057602	Estampilla Pro- Adulto Mayor	\$ 0,00	\$ 1.667.164,00
41100116	Tasa prodeporte y recreación	\$ 0,00	\$ 1.111.443,00
24360506	Serv Hoteles, Restaurante y Hospedaje 3.5%	\$ 0,00	\$ 187.000,00
41050801	Retención lca en órdenes de pago	\$ 0,00	\$ 444.577,00
1110060714	645-924999-73 Ingresos Propios	\$ 0,00	\$ 29.559.331,00
TOTAL		\$ 63.500.000,00	\$ 63.500.000,00

IMPUTACIONES PRESUPUESTALES

RUBRO	CONCEPTO	INGRESO	GASTO
2.1.2.02.02.008.06.05	Servicios para la ejecución plan institucional de bienestar laboral, estímulos e incentivos	\$ 0,00	\$ 63.500.000,00
		\$ 0,00	\$ 63.500.000,00

Impreso por: berthia nidia cedron londoño

Email: contactenos@apartado.gov.co

Carrera 100 # 103a-02

29/12/2025 06:03 p. m.



Desarrollado por Sistema:

Neptuno Smart System

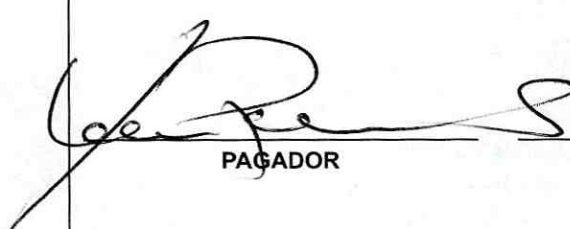


MUNICIPIO DE APARTADO

ALCALDÍA DE APARTADÓ

EGRESO

COMPROBANTE DE EGRESO N° EG6178

		
PAGADOR	VISTO BUENO CONTABILIDAD	FIRMA DEL BENEFICIARIO



Empresa: MPIO APTDO COMITE EME
NIT: 890980095
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: PAGOCREA
Secuencia: E
Número de cuenta a debitar: 64592499973

Fecha: 05-01-2026 **Hora:** 10:27:49
Fecha de Generación: 05-01-2026

Fecha de envío del pago: 30-12-2025
Fecha para Procesar el pago: 30-12-2025

Impreso por: A890980095

Total Registros del Lote: 2	Registros Procesados: 2	Registros Rechazados: 0	Registros Pendientes: 0
Valor Total del Pago: \$43,532,526.00	Valor Registros Procesados: \$43,532,526.00	Valor Registros Rechazados: \$0.00	Valor Registros Pendientes: \$0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
54900002156	Ahorros	901581374	QUINTERO CREO SAS	29,559,331.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	30-12-2025
54900002156	Ahorros	901581374	QUINTERO CREO SAS	13,973,195.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	30-12-2025



REPÚBLICA DE COLOMBIA

ALCALDÍA DE APARTADÓ

ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL

ORDEN DE PAGO N° OP4992

A FAVOR DE: QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC

NIT: 901581374

FECHA OP: 29 de diciembre de 2025

CONCEPTO:

CONTRATO N°514 DE 2025 "EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDIA DE APARTADO"

DETALLE:

PAGO CUOTA N° 01 Y FINAL SECUN FACTURA QPE588. NOTA: SE APLICA RETEFUENTE SOBRE EL 50% DE LA TARIFA POR EL BENEFICIO TRIBUTARIO SEGÚN ARTICULO 237 LEY 1819 DE 2016 PARA LAS EMPRESAS ZOMAC. NOTA: SE DESCUENTA EL TOTAL DEL VALOR ADEUDADO POR CONCEPTO DE INDUSTRIA Y COMERCIO.

CERTIFICADO PRESUPUESTAL: CD2417

VIGENCIA: 2025

REGISTRO PRESUPUESTAL: RP2998

DURACIÓN: 5 DÍAS

No. CONTRATO: 514

CON CARGO A LOS SIGUIENTES RUBROS:

RUBRO	DESCRIPCION	COD FUENTE	NOMBRE FUENTE	VALOR
2.1.2.02.02.008.06.05	Servicios para la ejecución plan institucional de bienestar laboral, estímulos e incentivos	101	INGRESOS CORRIENTES	\$ 63.500.000,00
TOTAL				\$ 63.500.000,00

IMPUTACIONES CONTABLES

CÓDIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	BASE	DÉBITO	CRÉDITO
51080305	Bienestar laboral	\$ 0,00	\$ 63.500.000,00	\$ 0,00
24010201	Proyectos de inversión	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 63.500.000,00
TOTAL			\$ 63.500.000,00	\$ 63.500.000,00

DEDUCCIONES

CODIGO	NOMBRE	TERCERO IDENTIFICACIÓN	TERCERO	DEDUCCION
D24070101	DEDUCCION IMPUESTOS	901581374	QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC	\$ 27.082.000,00
D24072201	PRO-UNIVERSIDAD	901581374	QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC	\$ 555.721,00
D24360501	SERVICIOS AL 4%	901581374	QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC	\$ 371.476,00
D24360801	COMPRAS EN GENERAL	901581374	QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC	\$ 329.000,00
D24362501	RETENCION IVA POR CONSIGNAR	901581374	QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC	\$ 1.080.845,00
D41057601	ESTAPILLA PROCULTURA	901581374	QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC	\$ 1.111.443,00
D41057602	ESTAP. PRO ADULTO MAYO 3%	901581374	QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC	\$ 1.667.164,00
D41100116	TASA PRODEPORTES Y RECREACION	901581374	QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC	\$ 1.111.443,00

Impreso por:

Email: contactenos@apartado.gov.co

sindy.bastidas

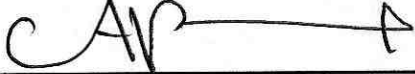
Carrera 100 # 103a-02 Tel. PBX: 8280457

 MUNICIPIO DE APARTADÓ DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA	
	ALCALDÍA DE APARTADÓ	
	ORDEN DE PAGO PRESUPUESTAL	

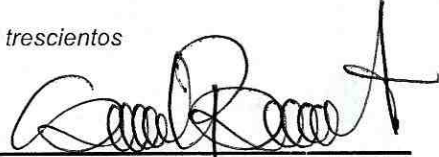
D24360506	RET SER. HOTELE Y RESTAURANTES	901581374	QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC	\$ 187.000,00
D41050801	RETEICA EN OP	901581374	QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC	\$ 444.577,00
TOTAL				\$ 33.940.669,00

TOTAL A PAGAR	29.559.331,00
----------------------	----------------------

VALOR: Veintinueve millones quinientos cincuenta y nueve mil trescientos treinta y uno pesos



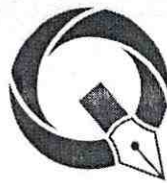
V.B. ORDENADOR DEL GASTO



**SUBSECRETARIO FINANCIERO Y
CONTABLE**



V.B. ASESOR JURIDICO DESPACHO



QUINTEROCREA
S.A.S. ZOMAC • NIT 901581374-1

Apartadó, 29 de diciembre de 2025

Señores
MUNICIPIO DE APARTADÓ

Asunto: Autorización de pago a terceros – Contrato No. 514 de 2025

Cordial saludo,

Yo, **GUSTAVO QUINTERO AYALA**, identificado con cédula de ciudadanía No. **1.027.998.356** de Apartadó, Antioquia, en calidad de **contratista** dentro del **Contrato No. 514 de 2025**, cuyo objeto es:

"Ejecución de las actividades contenidas en el Plan Institucional de Bienestar Laboral, para los funcionarios y trabajadores oficiales de la Alcaldía de Apartadó",

Por medio del presente documento **autorizo de manera expresa e irrevocable** que el valor de **VEINTISIETE MILLONES OCHENTA Y DOS MIL PESOS (\$27.082.000)** sea **deducido del pago No. 001** del mencionado contrato, con el fin de que dicho valor sea aplicado al pago del **Impuesto de Industria y Comercio**, a nombre de **MARÍA EBERLIDES AYALA ARANGO**, identificada con cédula de ciudadanía No. **43.065.609**.

Esta autorización se otorga en el marco del acuerdo celebrado entre **QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC**, identificada con NIT **901.581.374-1**, y el suscrito contratista, reconociendo que el valor autorizado corresponde al cumplimiento de obligaciones económicas derivadas del contrato anteriormente citado.

En consecuencia, **libero de toda responsabilidad al Municipio de Apartadó** por el desembolso y aplicación de los recursos conforme a la presente autorización, dejando constancia de que dicho pago produce **plenos efectos jurídicos, económicos y contractuales** a mi favor.

Atentamente,

Gustavo Quintero

GUSTAVO QUINTERO AYALA
C.C. No. 1.027.998.356 de Apartadó
Contratista
Contrato No. 514 de 2025



FOTOQUINTERO



QUINTEROPUBLICIDAD

☎ (4) 828 1596 ☎ 300 533 6002 ✉ gerencia@quinteropublicidad.com

📍 Calle 99 # 97-688 / B, Fundadores, Apartadó, Ant.

**RETENCION EN LA FUENTE A APLICAR (50% DE LA TARIFA GENERAL POR EL BENEFICIO TRIBUTARIO
SEGÚN ARTICULO 237 LEY 1819 DE 2016 PARA LAS EMPRESAS ZOMAC)**

COMPRAS 2,5%			
1,25%	VR TOTAL	IVA	BASE
PREMIOS	\$ 2.000.000	\$ 319.327,73	\$ 1.680.672,27
REGALOS HIJOS	\$ 10.300.000	\$ 1.644.537,82	\$ 8.655.462,18
SOUVENIRS	\$ 19.035.000	\$ 3.039.201,68	\$ 15.995.798,32
			\$ 26.331.932,77
SERVICIOS 4%		VR retefuente	\$ 329.149,16
2%			
ESPACIO RECREATIVO	\$ 7.000.000	\$ 1.117.647,06	\$ 5.882.352,94
DECORACION MANO DE OBRA	\$ 3.600.000	\$ 574.789,92	\$ 3.025.210,08
AMBIENTACION MUSICAL	\$ 2.000.000		\$ 2.000.000,00
AMBIENTACION MUSICAL	\$ 4.800.000		\$ 4.800.000,00
RECREACION	\$ 1.820.000		\$ 1.820.000,00
SERVICIO DE LOGISTICA	\$ 1.245.000	\$ 198.781,51	\$ 1.046.218,49
			\$ 18.573.781,51
		VR retefuente	\$ 371.475,63
RESTAURANTE Y HOTEL 3,5%			
1,75%			
CENA	\$ 9.750.000		\$ 9.027.777,78
COCTELES	\$ 1.950.000	\$ 311.344,54	\$ 1.638.655,46
			\$ 10.666.433,24
		VR retefuente	\$ 186.662,58
TOTALES	\$ 63.500.000	\$ 7.205.630,25	\$ 55.572.147,53



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

Código: F-ADM-GD-05

Versión: 0

Fecha de Aprobación:
30/11/07

Página: 1 de 1

HOJA DE SEGUIMIENTO

pago # 1

Secretaria de origen

Número de egreso:

Fecha de egreso:

General

Cont. # 514 (Blenerston Cera)

A favor de:

Quintero Area SAs - NIT: 901.581.374-1

[illegible]



QUINTERO CREA SAS ZOMAC
Nit:901581374-1
Dir: CALLE 99 97 72
Tel:3126362900
E.mail: gerencia@quinteropublicidad.com

Factura electrónica de venta
No. QPE5881

INFORMACION DEL CLIENTE		FECHA	TOTAL
MUNICIPIO DE APARTADO		23/12/2025	\$ 63.500.000,00
NIT No. : 890980095-2		VENDEDOR	
DIRECCION : CRA 100 103A 02		SEBASTIAN QUINTERO AYALA	
TELEFONO :		FECHA VENCIMIENTO	N° ORDEN DE COMPRA
CIUDAD : APARTADÓ PAIS : Colombia		22/01/2026	

#	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	IVA	IC	VALOR TOTAL
1	GR999-QP PAL	- Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina.	1 und	\$ 7.000.000,00	19%	0%	\$ 7.000.000,00
2	GR999999- IMPO-INGE NIO	- CENA: Puede variar entre alguna de las siguientes opciones: Arroz, patacones, ensalada, pescado, carne o pollo y jugo natural y arroz con pollo. o/y otra opción similar de proteína y carbohidratos aprobado previamente por la supervisora del contrato.	150 Und	\$ 65.000,00	0%	8%	\$ 9.750.000,00
3	GR999-QP PAL	- Decoración: Mano de obra y adornos para decoración de bienvenida para las funcionarios, con la imagen institucional, arco a base de globos grandes, medianos y pequeños, que contenga elementos de navidad, letrero de "bienvenida" en letras doradas y fondo a convenir, y demás elementos necesarios que sirva como punto para tomar las fotos, cuadro para selfi con temática navideña	1 und	\$ 3.600.000,00	19%	0%	\$ 3.600.000,00
4	GR999PPA L	-- Ambientación y animación permanente con DJ reconocido durante la duración de todo el evento.	1 Und	\$ 2.000.000,00	0%	0%	\$ 2.000.000,00
5	GR999PPA L	-- Ambientación con grupo tipo chirimia (música variada) durante el tiempo que dure la actividad, mínimo una hora	1 Und	\$ 4.800.000,00	0%	0%	\$ 4.800.000,00

Preparado	Aprobado	Contabilizado	Revisado	FIRMA Y SELLO
				C.C. O NIT.



Sello de firma:

YU07p3luNnZpM73qUT0dsBYC/KJxjqocOMoN2u3XCGzvVT04HGJ/HZno/yazj0GxcMxAw3DnJ6ioVOTS3pugwamM3PS9DQg+DZBGY4kXU0DHM0qVOVro0c8hXb1nPNLO1rAbxzhPBauYL8PKbAVWPqzH0dUrSxUFNVdCpyWEnR5vj+0gERxcQEo7JsC8wUrJfQGTOIHnFqN18Sa6OM9lzKx5fqa03G20M4D5LpValmxCAMNYUf1nEw+viMZOKSov7b/qx0GeFKII41IPs0h0Fegja9zSSzJIJseJa3dcRqK01DQstGuNuz1jIZzgTYYZKEM/igB5Dw+erXbdU8g==

CUFE: a9615d58ec333e473b7289754d4399e64cf934dfd06b8d8cedbbf5ae44d5e457395bd837e07a5eb361052baf1b36c9bb

Fecha emisión: 2025-12-23 09:13:17

Fecha validación DIAN: 2025-12-23 09:13:13-05:00

Proveedor Tecnológico: NIT: 890930534 - Cadena S.A.



QUINTERO CREA SAS ZOMAC
Nit:901581374-1
Dir: CALLE 99 97 72
Tel:3126362900
E.mail: gerencia@quinteropublicidad.com

Factura electrónica de venta
No. QPE5881

INFORMACION DEL CLIENTE		FECHA	TOTAL
MUNICIPIO DE APARTADO		23/12/2025	\$ 63.500.000,00
NIT No. : 890980095-2		VENDEDOR	
DIRECCION : CRA 100 103A 02		SEBASTIAN QUINTERO AYALA	
TELEFONO :		FECHA VENCIMIENTO	N° ORDEN DE COMPRA
CIUDAD : APARTADÓ PAIS : Colombia		22/01/2026	

#	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNIT.	IVA	IC	VALOR TOTAL
6	GR999-QP PAL	- Cocteles de bienvenida o copas con champaña para brindis de navidad, servidas al momento requerido	150 und	\$ 13.000,00	19%	0%	\$ 1.950.000,00
7	GR999PPA L	-- Contar con personal experto en recreación que se encargue de la animación y las actividades recreativas durante la cena.	1 Und	\$ 1.820.000,00	0%	0%	\$ 1.820.000,00
8	GR999-QP PAL	- Servicio de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades requeridas y adicional servicio de mesa (5 meseros) para atender a los asistentes durante el tiempo que dure la actividad.	1 und	\$ 1.245.000,00	19%	0%	\$ 1.245.000,00
9	GR999-QP PAL	- Premios para ser sorteados durante la cena navideña que consistente en Smart TV de 40" con tecnología Android, tipo LED.	1 und	\$ 2.000.000,00	19%	0%	\$ 2.000.000,00
10	GR999-QP PAL	- Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles	103 und	\$ 100.000,00	19%	0%	\$ 10.300.000,00
11	GR999-QP PAL	- SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta.	150 und	\$ 126.900,00	19%	0%	\$ 19.035.000,00

FORMA DE PAGO	IDENTIFICACION	VALOR
---------------	----------------	-------

Preparado	Aprobado	Contabilizado	Revisado
-----------	----------	---------------	----------

FIRMA Y SELLO

C.C. O NIT.



Sello de firma:

YU07p3luNnZpM73qUT0dsBYC/KJxjqcOMoN2u3XCGzvVT04HGJ/HZnol/yzj0GxcMxAw3DnJ6lovOTS3pugwamM3PS9DQg+DZBGY4kXU0DHM0qVOVro0
c8hXb1nPNLO1rAbxzhPBauYL8PKbAVVPqzH0dUrSxUFNVdCpyWENR5vj+0gERxcQEO7JsC8wUrfJQGToIHfQNI8Sa6OM9IzKx5fqA03G20M4D5LPValmx
CAMNYUf1nEw+vIMZOKSov7b/qx0GeFKI4I1tPs0h0Fegja9zSSzJIJseJa3dcRqK01DQstGuNuz1jIzZgTYYZKEM/igB5Dw+erXbdU8g==

CUFE: a9615d58ec333e473b7289754d4399e64cf934dfd06b8d8cedbbf5ae44d5e457395bd837e07a5eb361052baf1b36c9bb

Fecha emisión: 2025-12-23 09:13:17

Fecha validación DIAN: 2025-12-23 09:13:13-05:00

Proveedor Tecnológico: NIT: 890930534 - Cadena S.A.



QUINTERO CREA SAS ZOMAC
Nit:901581374-1
Dir: CALLE 99 97 72
Tel: 3126362900
E.mail: gerencia@quinteropublicidad.com

Factura electrónica de venta
No. QPE5881

INFORMACION DEL CLIENTE				FECHA	TOTAL
MUNICIPIO DE APARTADO				23/12/2025	\$ 63.500.000,00
NIT No. : 890980095-2				VENDEDOR	
DIRECCION : CRA 100 103A 02				SEBASTIAN QUINTERO AYALA	
TELEFONO :				FECHA VENCIMIENTO	N° ORDEN DE COMPRA
CIUDAD : APARTADÓ PAIS : Colombia				22/01/2026	
LIQUIDACION	VALOR BASE	TARIFA	VALOR	CxC # 1	Vence: 22/01/2026 \$ 63.500.000,00
VALOR PARCIAL :			\$ 55.572.147,52		
IVA liquidado - Quintero Principal	\$ 37.924.369,74	19%	\$ 7.205.630,26		
Impuesto al consumo 8%	\$ 9.027.777,78	8%	\$ 722.222,22		
INGENIO					
VALOR TOTAL :			\$ 63.500.000,00		

VALOR (en letras) : SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS

OBSERVACIONES

Persona jurídica y asimiladas y Régimen ordinario de tributación
Factura a crédito, plazo hasta 22/01/2026.

LAS RETENCIONES A TITULO DE RENTA SE APLICARAN DE FORMA PROPORCIONAL UN 50% DE LA TARIFA GENERAL, EMPRESA ACOGIDA POR EL BENEFICIO TRIBUTARIO SEGÚN EL ARTICULO 237 LEY 1819 DE 2016, CATEGORIA PEQUEÑA EMPRESA.

Preparado	Aprobado	Contabilizado	Revisado	FIRMA Y SELLO
				C.C. O NIT.



Sello de firma:

YU07p3luNnZpM73qUT0dsBYC/KJxjqocOMoN2u3XCGzvVTo4HGJ/HZno/yazjOGxcMxAw3DnJ6iovOTS3pugwamM3PS9DQg+DZBGY4kXU0DHM0qVOVro0c8hXb1nPNLO1rAbxzhPBauYL8PKbAVWPqzH0dUrSxUFNVdCpyWEnR5vj+0gERxcQEo7JsC8wUrJfQGToIHhFqNI8Sa6OM9IzKx5fqA03G20M4D5LpValrmxCAMNYUf1nEw+viMZOKSov7b/qx0GeFKI411Ps0h0Fegja9zSSzJlUseJa3dcRqK01DQstGuNuzl1jJZgTYYZKEM/gB5Dw+erXbdU8g==

CUFE: a9615d58ec333e473b7289754d4399e64cf934dfd06b8d8cedbbf5ae44d5e457395bd837e07a5eb361052baf1b36c9bb

Fecha emisión: 2025-12-23 09:13:17

Fecha validación DIAN: 2025-12-23 09:13:13-05:00

Proveedor Tecnológico: NIT: 890930534 - Cadena S.A.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900089104-5
Razón Social del Operador de Información	Enlace Operativo
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2025-12-18, 11:42:14 AM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	noviembre de 2025
Periodo de Cotización Para Salud	diciembre de 2025
Empresa	QUINTERO CREA SAS ZOMAC
NIT	NI 901581374
Código Sucursal (Nombre)	001 (QUINTERO CREA 2)
Referencia de Pago/ Número Planilla	81887861
Tipo de Planilla	E
Número Transacción Bancaria/ CUS	2019198158
Banco	(1007) - BANCOLOMBIA
Valor	\$ 9.766.600
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	172.29.10.57

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	16	\$ 3.508.200	\$ 2.300
N800229739	230201	PROTECCION	6	\$ 1.128.500	\$ 800
N900336004	25-14	COLPENSIONES	5	\$ 1.139.000	\$ 800
N800227940	231001	FDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS COLFONDOS	1	\$ 227.800	\$ 200
N900156264	EPS037	NUEVA EPS	8	\$ 414.200	\$ 300
N900604350	EPS040	ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA EPS SAS	2	\$ 114.000	\$ 100
N900156264	EPS041	CMRC.RECA.FOSYGA-NUEVAEPS R MOVILIDAD	1	\$ 57.000	\$ 100
N800088702	EPS010	EPS SURA	17	\$ 916.900	\$ 600
N901037916	MIN002	ADMINISTRADORA DE LOS RECURSOS SS ADRES	1	\$ 57.000	\$ 100
N890903790	14-11	ARL SURA	29	\$ 638.100	\$ 500
N890900841	CCF04	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANT	29	\$ 1.559.100	\$ 1.000
			SubTotales:	\$ 9.759.800	\$ 6.800
			Total a Pagar:		\$ 9.766.600



I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	QUINTERO CREA SAS ZOMAC	Nombre Sucursal	QUINTERO CREA 2	Código Sucursal	001
Documento	NI901581374	Dirección	CL 99A OESTE #97 A - 15 BARRIO FUNDA		
Tipo de Empresa	EMPLEADOR	Teléfono	8281596		
Tipo Persona	JURÍDICA	Forma Presentación	SUCURSAL		
Ciudad	APARTADO	Departamento	ANTIOQUIA		
Representante Legal	QUINTERO AYALA GUSTAVO	Identificación	CC 1027998356		
Total Afiliados	29	ARL SURA			

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones				Salud				Riesgos				Cajas				Parafiscales				Total					
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotización	Salario Cotizable	NO	RET	TDR	TAR	EX	VEN	DEL	VAL	DEL	VAL	DEL	VAL	DEL	VAL	DEL	VAL	DEL	VAL	DEL	VAL	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SICR	Aporte GESR	ESAP	Aporte Multisector	Total		
CC 1001021833	JULIAN DAVID ARANGO DORIA	01	00		X					0	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	(230301)	POREVENR	\$ 1.043.900	\$ 107.100	\$ 1.043.900	\$ 411.800	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.043.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 256.200
CC 1001022356	EDWARD ANDRES MARILLO CASTAÑEDA	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	POREVENR	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 440.900
CC 1001022466	KAREN ELISA CUADRADO ESTRAÑA	01	00		X					0	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	(230301)	PROTECCION	\$ 521.950	\$ 83.800	\$ 521.950	\$ 20.900	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 521.950	\$ 20.900	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 138.200
CC 1001035474	MORENO VALENTINA BELTRAN JIMENEZ	01	00		X					0	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	(230301)	POREVENR	\$ 949.000	\$ 151.500	\$ 949.000	\$ 38.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 949.000	\$ 38.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 232.900
CC 1001672549	CRISTIAN DAVID AGAMEZ REGINO	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	POREVENR	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1003569057	ELYS MARIA RAMOS TRUJILLO	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	PROTECCION	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1007844024	MARIA CAMILA BASILIO ALVAREZ	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(25-14)	COLPENSIONES	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1007872684	KATLEEN SHANYA MANJARREZ VALEST	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	POREVENR	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1011590078	LEIDY DANIELA MANCO CANO	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	POREVENR	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1027942377	DANIEL DAVID RUIZ LOPEZ	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(25-14)	COLPENSIONES	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1027943152	DENIZ ESELEIDA OSPINA BORRERO	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(25-14)	COLPENSIONES	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1027944681	MATEO VILLADA MONTOYA PIEDRANTIA	01	00	X						0	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	(230301)	PROTECCION	\$ 799.200	\$ 151.500	\$ 799.200	\$ 30.400	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 799.200	\$ 30.400	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 200.800
CC 1027961591	JULIAN STEVEN VERA PIEDRANTIA	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(25-14)	COLPENSIONES	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1027968356	GUSTAVO QUINTERO AYALA RODRIGUEZ	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	PROTECCION	\$ 1.500.000	\$ 240.000	\$ 1.500.000	\$ 60.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.500.000	\$ 60.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 387.900
CC 1028019402	CARLOS FERRARIO RODRIGUEZ	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	POREVENR	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 440.900
CC 1028027332	EDRIKA JOSE JIMENEZ ESPITIA	01	00	X						0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	PROTECCION	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1028029842	WILDEMAN FLOREZ CORREA	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	POREVENR	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1028030732	REBECCA MORENO JARAMILLO	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	PROTECCION	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300
CC 1028032280	LUZ DELCY REYES PARRA	01	00							0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	(230301)	POREVENR	\$ 1.423.500	\$ 227.800	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	(CCFPA) COMFAMA	\$ 1.423.500	\$ 57.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 349.300

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	TAE	TAF	VSP	COR	LA	NO	LMA	VAC	VOT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT	OT
CC 102603536	MARITZA FERNANDA BLANZON CASTELLON	01	00																										\$ 348.300
CC 102603597	CARLOS ANDRES QUINTERO SALDARRIAGA	01																											\$ 348.300
CC 102603735	YILY DANIELA PALACIOS CALDERON	01	00																										\$ 348.300
CC 102603916	LUIS FERNANDO MORENO	01	00																										\$ 348.300
CC 102604175	DANIEL ANTONIO BLANQUICET MIRANDA GUZMAN	01	00																										\$ 348.300
CC 102607740	NATANAEL MOSQUERA	01	05																										\$ 348.700
CC 1026277016	JAMIAN DAVID CONDE TORRES	01	00																										\$ 348.800
CC 38419955	DALCY QUINTERO SUAZA CAUSIL	01	00																										\$ 348.300
CC 38423310	LISNEY ELENA MIRANDA CAUSIL	01	00																										\$ 356.700
CC 71241062	ARLEY GARCIA BUENANO	01	00																										\$ 348.800

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 37.514.550	\$ 38.938.050	\$ 38.938.050	\$ 38.938.050	\$ 6.003.500	\$ 1.559.100	\$ 638.100	\$ 1.559.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.759.800	\$ 6.800	\$ 9.766.600

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	Código: F-ADM-CC-21
	MUNICIPIO DE APARTADÓ	Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 1 de 8

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO.									
Dependencia:		SECRETARIA GENERAL Y DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS							
Nombre del Contratista:		QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC			Identificación:		NIT: 901.581.374 – 1		
Objeto:		EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL, PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDÍA DE APARTADÓ.					No. Contrato :		Nº 514 – 2025
Fecha de inicio del contrato:		22	12	2025	Fecha de terminación del contrato:		26	12	2025
Nombre del supervisor (a):		LUIS CARLOS ALVAREZ CHAVERRA			Cargo:		SUBSECRETARIO DE TALENTO HUMANO		
Periodo del informe:		22/12/2025 AL 26/12/2025	Nº de pago:	01	Fecha del Informe:		26	12	2025
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATO.								
1	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica especificaciones del bien, características y cantidades del Estudio Previo numeral 2.3. Justificando el cumplimiento a detalle de cada actividad. Anexando, listado de asistencia a los eventos, registro fotográfico y demás evidencias solicitadas por la supervisora del contrato.								
2	El contratista deberá Suministrar y emplear por su cuenta y riesgo el personal, equipos y demás elementos necesarios para la eficiente prestación del servicio a contratar, así como todo lo concerniente a la alimentación, hidratación y personal idóneo para la ejecución de las mismas y contar con los mecanismos de control necesarios para garantizar la efectiva prestación del servicio de apoyo logístico.								
3	Destinar una persona que se encargue de la atención directa y oportuna durante la ejecución del contrato, que tengan la capacidad de resolver inquietudes y situaciones que se presenten en el desarrollo de las actividades, quien además deberá concertar previamente con el supervisor del contrato los materiales de apoyo para la realización de las actividades y ambientación de espacios para la realización de las mismas, las actividades se realizarán de acuerdo al cronograma del supervisor.								
4	Contar personal con conocimiento previo de las características y condiciones de los sitios a desplazarse y coordinar con antelación los temas relacionados con personal especializado, alimentación, hidratación, materiales, escenarios logísticos y demás necesarios para una adecuada planeación y ejecución de las actividades.								
5	Establecer un mecanismo de control que permita verificar el ingreso y número real de asistentes a las actividades, manteniendo permanente comunicación con el supervisor del contrato.								

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	Código: F-ADM-CC-21
	MUNICIPIO DE APARTADÓ	Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024 Página: 2 de 8

No.	2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO. (Relacionar medios de verificación y acompañar de registro fotográfico). En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, me permito relacionar las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual, conforme a lo siguiente:		
	Obligación Contractual Ejecutada.	Actividades Ejecutadas.	Medios de Verificación
1.1	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades. Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina.	Se garantizó un espacio recreativo en Apartadó con capacidad para 300 personas, incluyendo mobiliario, ventilación, sonido, baños, cerramiento de seguridad, zonas recreativas y piscina en óptimas condiciones.	Registro fotográfico y listado de asistencias
1.2	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades. CENA: Puede variar entre alguna de las siguientes opciones: Arroz, patacones, ensalada, pescado, carne o pollo y jugo natural y arroz con pollo. o/y otra opción similar de proteína y carbohidratos aprobado previamente por la supervisora del contrato.	Se suministró la cena conforme a las opciones aprobadas (Rollos de carne doble, pure de papa, ensalada y jugo natural), cumpliendo con los estándares de calidad y la concertación de la supervisión.	Registro fotográfico y listado de asistencias



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 3 de 8

1.3	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades. Decoración: Mano de obra y adornos para decoración de bienvenida para las funcionarios, con la imagen institucional, arco a base de globos grandes, medianos y pequeños, que contenga elementos de navidad, letrero de "bienvenida" en letras doradas y fondo a convenir, y demás elementos necesarios que sirva como punto para tomar las fotos, cuadro para selfi con temática navideña	Se realizó el montaje decorativo navideño institucional, incluyendo arco de globos, letreros, puntos fotográficos tipo estrellas de luces y cuadros temáticos para las fotografías	Registro fotográfico y listado de asistencias
1.4	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades. Ambientación y animación permanente con DJ reconocido durante la duración de todo el evento.	Se contó con la participación de un DJ reconocido, DJ GUATA quien realizó la ambientación y animación sonora durante la totalidad del evento	Registro fotográfico y listado de asistencias
1.5	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades. Ambientación con grupo tipo chirimia (música variada) durante el tiempo que dure la actividad, mínimo una hora.	Se ejecutó la presentación de un grupo tipo chirimia LA FIRMA, debidamente uniformado, presentado y con repertorio variado por un tiempo superior a una hora	Registro fotográfico y listado de asistencias



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 4 de 8

1.6	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades. Cocteles de bienvenida o copas con champaña para brindis de navidad, servidas al momento requerido	Se distribuyeron cocteles y copas de champaña para el brindis navideño de los asistentes en el momento de ingreso.	Registro fotográfico y listado de asistencias
1.7	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades. Contar con personal experto en recreación que se encargue de la animación y las actividades recreativas durante la cena.	Se dispuso de personal experto para la conducción de actividades recreativas y animación durante el servicio de la cena a cargo de profesionales que ambientaron todo el evento.	Registro fotográfico y listado de asistencias
1.8	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades Servicio de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades requeridas y adicional servicio de mesa (5 meseros) para atender a los asistentes durante el tiempo que dure la actividad.	Se garantizó el soporte logístico integral y la atención a la mesa mediante 5 meseros debidamente uniformados y capacitados.	Registro fotográfico y listado de asistencias
1.9	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio	Se realizó la entrega de los Smart TV de 40" con tecnología LED y	Registro fotográfico y listado de asistencias

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 5 de 8

	Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades Premios para ser sorteados durante la cena navideña que consistente en Smart TV de 40" con tecnología Android, tipo LED.	Android según las cantidades y especificaciones técnicas requeridas. Se anexa registro fotográfico de la funcionaria ganadora.	
1.10	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o varío de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.	Se entregaron kits creativos y regalos didácticos (relojes, arte, tecnología, etc.) destinados a los hijos de los servidores públicos. Se entrego a cada funcionario.	Registro fotográfico y listado de asistencias
1.11	Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica del Estudio Previo, numeral 2.3 especificaciones del bien, características y cantidades SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta	Se suministraron los kits de recuerdo compuestos por vino, esfero láser, agenda institucional y galletas navideñas con tarjeta.	Registro fotográfico y listado de asistencias



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 6 de 8

2	El contratista deberá Suministrar y emplear por su cuenta y riesgo el personal, equipos y demás elementos necesarios para la eficiente prestación del servicio a contratar, así como todo lo concerniente a la alimentación, hidratación y personal idóneo para la ejecución de las mismas y contar con los mecanismos de control necesarios para garantizar la efectiva prestación del servicio de apoyo logístico.	El contratista suministró la totalidad del personal, equipos y logística necesaria, asumiendo los costos de alimentación e hidratación del equipo de trabajo.	Registro fotográfico
3	Destinar una persona que se encargue de la atención directa y oportuna durante la ejecución del contrato, que tengan la capacidad de resolver inquietudes y situaciones que se presenten en el desarrollo de las actividades, quien además deberá concertar previamente con el supervisor del contrato los materiales de apoyo para la realización de las actividades y ambientación de espacios para la realización de las mismas, las actividades se realizarán de acuerdo al cronograma del supervisor.	Se designó un enlace permanente que resolvió inquietudes y coordinó con la supervisión el cronograma y los materiales de apoyo en tiempo real. Además este estuvo presente durante toda la fiesta mano a mano con el supervisor.	Registro fotográfico
4	Contar personal con conocimiento previo de las características y condiciones de los sitios a desplazarse y coordinar con antelación los temas relacionados con personal especializado, alimentación, hidratación, materiales, escenarios logísticos y demás	Se realizó el reconocimiento previo del sitio y la coordinación anticipada de escenarios, garantizando una ejecución sin contratiempos.	Registro fotográfico

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 7 de 8

	necesarios para una adecuada planeación y ejecución de las actividades.		
5	Establecer un mecanismo de control que permita verificar el ingreso y número real de asistentes a las actividades, manteniendo permanente comunicación con el supervisor del contrato.	Se implementó un mecanismo de registro y control de ingreso que permitió verificar el número real de asistentes en comunicación constante con la supervisión. Listado de Firmas.	Listado de firmas

No.	3. ACTIVIDADES NO DESARROLLADAS EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS PROGRAMADAS PARA EL PERIODO.	JUSTIFICACIÓN.
-----	--	----------------

4. LOGROS.

1. Ejecución de las actividades programadas, de acuerdo con las obligaciones contractuales.
2. Al cumplir con el objeto contractual, se logró contribuir al bienestar de los funcionarios.

5. RIESGOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES

Relacione los principales riesgos que se presentaron para el cumplimiento de las obligaciones.

1. Durante la ejecución del contrato, no se identificaron riesgos inmediatos; sin embargo, se pudo prever la existencia de varios factores de riesgo potenciales, tales como:
 - Cambios climáticos repentinos, como lluvias intensas, vientos fuertes o tormentas eléctricas.
 - Posibles accidentes relacionados con la movilidad y el traslado de equipos y personal logístico hacia los diferentes espacios destinados para el desarrollo de las actividades.
2. Retrasos en el transporte de insumos y alimentos necesarios para una adecuada ejecución de las actividades.

6. RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	81887861	DICIEMBRE	\$6.003.500
PENSION			\$ 1.559.100
ARL			\$ 638.100
CAJA DE COMPENSACIÓN			\$1.559.100



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O
BIENES CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 8 de 8

No. De Anexos entregados: Se anexan en PDF los documentos que aportan las evidencias fotográficas, registro de cada ítem de las obligaciones contractuales así:

- Listados de asistencia.
- Evidencia fotográfica de las diferentes actividades.

Certifico bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades es fidedigna y se hace para efectos de evidenciar el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Gustavo Quintero

GUSTAVO QUINTERO AYALA

Representante Legal.

Fecha: 26/12/2025

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 1 de 20

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

REGISTRO FOTOGRAFICO  Obligación: 1.1 Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina. Fecha: 22/12/2025 Lugar: Club Elite	REGISTRO FOTOGRAFICO  Obligación: 1.1 Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina. Fecha: 22/12/2025 Lugar: Club Elite
REGISTRO FOTOGRAFICO 	REGISTRO FOTOGRAFICO 

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 2 de 20

Obligación: 1.1 Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

Obligación: 1.1 Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.1 Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO

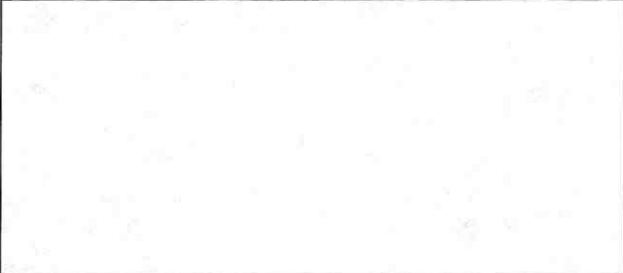


Obligación: 1.1 Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



REGISTRO FOTOGRAFICO





DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES
CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 3 de 20



Obligación: 1.1 Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite



Obligación: 1.1 Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.2 CENA: Puede variar entre alguna de las siguientes opciones: Arroz, patacones, ensalada, pescado, carne o pollo y jugo natural y arroz con pollo. o/y otra opción similar de proteína y carbohidratos aprobado previamente por la supervisora del contrato.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.2 CENA: Puede variar entre alguna de las siguientes opciones: Arroz, patacones, ensalada, pescado, carne o pollo y jugo natural y arroz con pollo. o/y otra opción similar de proteína y carbohidratos aprobado previamente por la supervisora del contrato.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 4 de 20

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.2 CENA: Puede variar entre alguna de las siguientes opciones: Arroz, patacones, ensalada, pescado, carne o pollo y jugo natural y arroz con pollo. o/y otra opción similar de proteína y carbohidratos aprobado previamente por la supervisora del contrato.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.2 CENA: Puede variar entre alguna de las siguientes opciones: Arroz, patacones, ensalada, pescado, carne o pollo y jugo natural y arroz con pollo. o/y otra opción similar de proteína y carbohidratos aprobado previamente por la supervisora del contrato.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.2 CENA: Puede variar entre alguna de las siguientes opciones: Arroz, patacones, ensalada, pescado, carne o pollo y jugo natural y arroz con pollo. o/y otra opción similar de proteína y carbohidratos aprobado previamente por la supervisora del contrato.

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.2 CENA: Puede variar entre alguna de las siguientes opciones: Arroz, patacones, ensalada, pescado, carne o pollo y jugo natural y arroz con pollo. o/y otra opción similar de proteína y carbohidratos aprobado previamente por la supervisora del contrato.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 5 de 20

Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.3 Decoración: Mano de obra y adornos para decoración de bienvenida para las funcionarios, con la imagen institucional, arco a base de globos grandes, medianos y pequeños, que contenga elementos de navidad, letrero de "bienvenida" en letras doradas y fondo a convenir, y demás elementos necesarios que sirva como punto para tomar las fotos, cuadro para selfi con temática navideña
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.3 Decoración: Mano de obra y adornos para decoración de bienvenida para las funcionarios, con la imagen institucional, arco a base de globos grandes, medianos y pequeños, que contenga elementos de navidad, letrero de "bienvenida" en letras doradas y fondo a convenir, y demás elementos necesarios que sirva como punto para tomar las fotos, cuadro para selfi con temática navideña
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



REGISTRO FOTOGRAFICO



	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 6 de 20

Obligación: 1.3 Decoración: Mano de obra y adornos para decoración de bienvenida para las funcionarios, con la imagen institucional, arco a base de globos grandes, medianos y pequeños, que contenga elementos de navidad, letrero de "bienvenida" en letras doradas y fondo a convenir, y demás elementos necesarios que sirva como punto para tomar las fotos, cuadro para selfi con temática navideña
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

Obligación: 1.3 Decoración: Mano de obra y adornos para decoración de bienvenida para las funcionarios, con la imagen institucional, arco a base de globos grandes, medianos y pequeños, que contenga elementos de navidad, letrero de "bienvenida" en letras doradas y fondo a convenir, y demás elementos necesarios que sirva como punto para tomar las fotos, cuadro para selfi con temática navideña
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.4 Ambientación y animación permanente con DJ reconocido durante la duración de todo el evento.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.4 Ambientación y animación permanente con DJ reconocido durante la duración de todo el evento.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO

REGISTRO FOTOGRAFICO



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

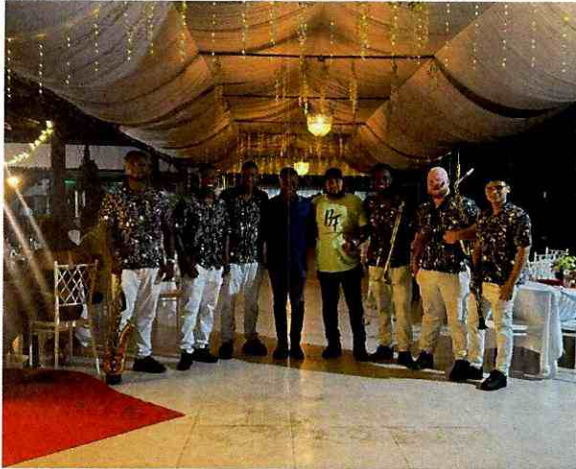
INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES
CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 7 de 20



Obligación: 1.5 Ambientación con grupo tipo chirimia (música variada) durante el tiempo que dure la actividad, mínimo una hora.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite



Obligación: 1.5 Ambientación con grupo tipo chirimia (música variada) durante el tiempo que dure la actividad, mínimo una hora.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.6 Cocteles de bienvenida o copas con champaña para brindis de navidad, servidas al momento requerido Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.6 Cocteles de bienvenida o copas con champaña para brindis de navidad, servidas al momento requerido Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES
CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 8 de 20

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.7 Contar con personal experto en recreación que se encargue de la animación y las actividades recreativas durante la cena.

Fecha: 22/12/2025

Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.7 Contar con personal experto en recreación que se encargue de la animación y las actividades recreativas durante la cena.

Fecha: 22/12/2025

Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.8 Servicio de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades requeridas y adicional servicio de mesa (5 meseros) para atender a los asistentes durante el tiempo que dure la actividad.

Fecha: 23/12/2025

Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.8 Servicio de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades requeridas y adicional servicio de mesa (5 meseros) para atender a los asistentes durante el tiempo que dure la actividad.

Fecha: 23/12/2025

Lugar: Club Elite



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES
CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 9 de 20

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.8 Servicio de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades requeridas y adicional servicio de mesa (5 meseros) para atender a los asistentes durante el tiempo que dure la actividad.

Fecha: 22/12/2025

Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO

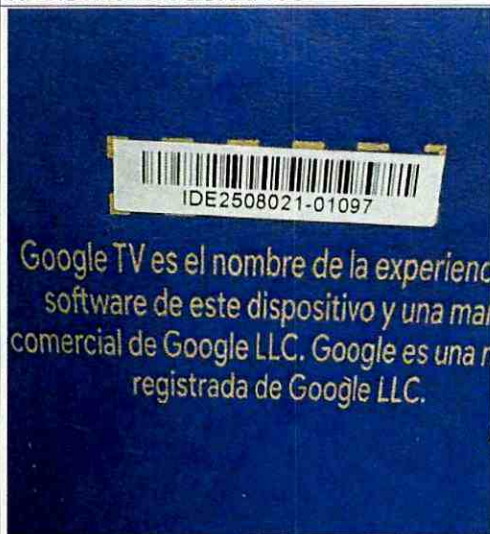


Obligación: 1.8 Servicio de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades requeridas y adicional servicio de mesa (5 meseros) para atender a los asistentes durante el tiempo que dure la actividad.

Fecha: 22/12/2025

Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



REGISTRO FOTOGRAFICO





DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES
CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 10 de 20

Obligación: 1.9 Premios para ser sorteados durante la cena navideña que consiste en Smart TV de 40" con tecnología Android, tipo LED.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

Obligación: 1.9 Premios para ser sorteados durante la cena navideña que consiste en Smart TV de 40" con tecnología Android, tipo LED.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.9 Premios para ser sorteados durante la cena navideña que consiste en Smart TV de 40" con tecnología Android, tipo LED.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.9 Premios para ser sorteados durante la cena navideña que consiste en Smart TV de 40" con tecnología Android, tipo LED.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Club Elite

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 11 de 20

Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles. Fecha: 23/12/2025 Lugar: Alcaldía de Apartadó	Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles. Fecha: 23/12/2025 Lugar: Alcaldía de Apartadó
---	---

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o varío de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.
Fecha: 23/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o varío de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.
Fecha: 23/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO

REGISTRO FOTOGRAFICO



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES
CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 12 de 20



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.
Fecha: 23/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.
Fecha: 23/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 13 de 20

hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.
Fecha: 23/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.
Fecha: 23/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.
Fecha: 23/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.
Fecha: 23/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO

REGISTRO FOTOGRAFICO



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES
CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 14 de 20



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.

Fecha: 23/12/2025

Lugar: Alcaldía de Apartadó



Obligación: 1.10 Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.

Fecha: 23/12/2025

Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO

REGISTRO FOTOGRAFICO



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES
CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 15 de 20



Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó



Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

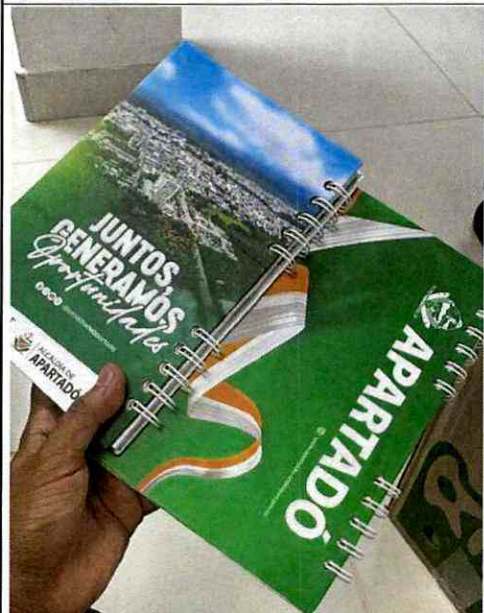
REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 16 de 20

REGISTRO FOTOGRAFICO



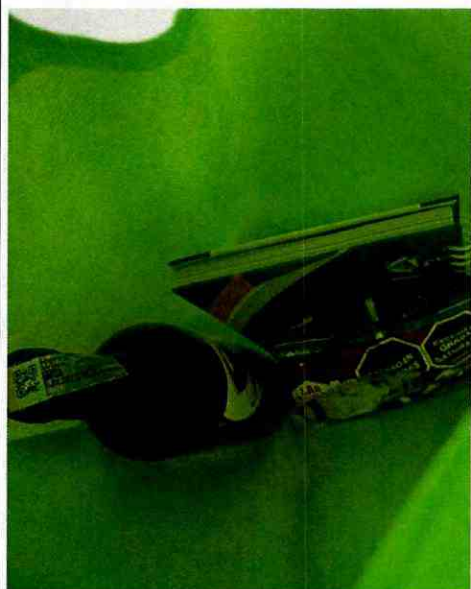
Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



REGISTRO FOTOGRAFICO



	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 17 de 20

Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



REGISTRO FOTOGRAFICO



	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 18 de 20

Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 1.11 SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



REGISTRO FOTOGRAFICO





DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ

INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES
CONTRATADOS

Código: F-ADM-CC-21

Versión: 2

Fecha de Aprobación:
30-07-2024

Página: 19 de 20

Obligación: 2 El contratista deberá Suministrar y emplear por su cuenta y riesgo el personal, equipos y demás elementos necesarios para la eficiente prestación del servicio a contratar, así como todo lo concerniente a la alimentación, hidratación y personal idóneo para la ejecución de las mismas y contar con los mecanismos de control necesarios para garantizar la efectiva prestación del servicio de apoyo logístico.

Fecha: 22/12/2025

Lugar: Alcaldía de Apartadó

Obligación: 2 El contratista deberá Suministrar y emplear por su cuenta y riesgo el personal, equipos y demás elementos necesarios para la eficiente prestación del servicio a contratar, así como todo lo concerniente a la alimentación, hidratación y personal idóneo para la ejecución de las mismas y contar con los mecanismos de control necesarios para garantizar la efectiva prestación del servicio de apoyo logístico.

Fecha: 22/12/2025

Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 3 Destinar una persona que se encargue de la atención directa y oportuna durante la ejecución del contrato, que tengan la capacidad de resolver inquietudes

Fecha: 22/12/2025

Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO



Obligación: 3 Destinar una persona que se encargue de la atención directa y oportuna durante la ejecución del contrato, que tengan la capacidad de resolver inquietudes

Fecha: 22/12/2025

Lugar: Alcaldía de Apartadó

REGISTRO FOTOGRAFICO

REGISTRO FOTOGRAFICO

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADÓ	Código: F-ADM-CC-21
		Versión: 2
	INFORME DE ACTIVIDADES PARA SERVICIOS O BIENES CONTRATADOS	Fecha de Aprobación: 30-07-2024
		Página: 20 de 20



Obligación: 4 Contar personal con conocimiento previo de las características y condiciones de los sitios a desplazarse y coordinar con antelación los temas relacionados con personal especializado, alimentación, hidratación, materiales, escenarios logísticos y demás necesarios para una adecuada planeación y ejecución de las actividades.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó



Obligación: 4 Contar personal con conocimiento previo de las características y condiciones de los sitios a desplazarse y coordinar con antelación los temas relacionados con personal especializado, alimentación, hidratación, materiales, escenarios logísticos y demás necesarios para una adecuada planeación y ejecución de las actividades.
Fecha: 22/12/2025
Lugar: Alcaldía de Apartadó

Cordialmente

Gustavo Quintero
Gustavo Quintero Ayala
Representante Legal
Quintero Crea SAS Zomac

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-SGE-GB-13
		Versión: 0
	Solicitud de ingreso Almacén General y recibo a satisfacción	Fecha de Aprobación: 08-07-2014
		Página: 1 de 1

Yo, **LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA**, en calidad de Supervisor del Contrato de Suministro Nro. **514 – 2025**

CERTIFICO QUE:

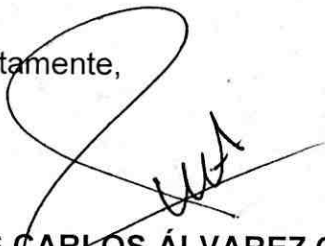
Recibí a entera satisfacción de la empresa **QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC**, identificado con el **NIT. 901581374 – 1**, representada legalmente por el señor **GUSTAVO QUINTERO AYALA**, identificado con la cedula de ciudadanía Nro. **1.027.998.356** expedida en el municipio de Apartadó - Antioquia, los bienes contemplados en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. 514 DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2025**, cuyo objeto es: **"EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL, PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDÍA DE APARTADÓ"**; según condiciones técnicas exigidas, obligaciones específicas contenidas en el contrato.

Los bienes ingresados al inventario de la Administración Municipal, serán cargados al Subsecretario de Talento Humano adscrito a la Secretaría General y Servicios de Administrativos; **LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA**, identificado con cédula de ciudadanía número **1.040.376.798** expedida en el municipio de Carepa Antioquia, por ser el supervisor del contrato.

Solicito la realización del ingreso de dichos bienes al inventario de la Administración Municipal según **FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. QPE5881 DEL 23 DE DICIEMBRE DE 2025**, por valor de **TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M.L. (\$31.335.000)**.

Dado en Apartadó a los veintitrés (23) días del mes diciembre de 2025.

Atentamente,


LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA
Supervisor
Subsecretario de Talento Humano.



REPUBLICA DE COLOMBIA - DEPARTAMENTO ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADÓ
NIT: 890.980.095-2
ALMACEN GENERAL

COMPROBANTE INGRESO N° CC25-0413

FECHA 23-12-2025 CC. / NIT. 901581374
PROVEEDOR **QUINTERO CREA S.A.S. ZOMAC**
DIRECCIÓN CL 99 97 72 BRR FUNDADORES TEL. 3005336002

CONCEPTO

"EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES COMTEMPLADAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL, PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDIA DE APARTADO"

CÓDIGO	CONCEPTO	CANTIDAD	VALOR	TOTAL
0118180042	SOUVENIR	150,00	\$ 106.638,65	\$ 15.995.797,50
0118180043	DETALLE (REGALO)	1,00	\$ 1.680.672,26	\$ 1.680.672,26
0118180108	DETALLE DIDACTICO (NIÑO Y/O NIÑA)	103,00	\$ 84.033,62	\$ 8.655.462,86

SUB TOTAL \$ 26.331.932.62

IVA \$ 5.003.067.20

TOTAL \$ 31.334.999.82

TOTAL A PAGAR \$ 31.334.999.82

FIRMA DE LA ALMACENISTA QUE RECIBE:

CC. N°. 1627965218 de Apartado

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-GB-23
		Versión: 0
	CERTIFICADO DE RECIBO A SASTISFACCIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 5

Apartadó, 26 de diciembre de 2025

EL SUBSECRETARIO DE TALENTO HUMANO ADSCRITO A LA SECRETARÍA GENERAL Y SERVICIOS DE ADMINISTRATIVOS DEL MUNICIPIO DE APARTADÓ, CERTIFICA QUE RECIBIÓ A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS DEL SIGUIENTE CONTRATO POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL **22 AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025**:

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
NUMERO DEL CONTRATO	514
FECHA DE SUSCRIPCION DEL CONTRATO	22 DE DICIEMBRE DE 2025
ENTIDAD CONTRATANTE	MUNICIPIO DE APARTADÓ NIT. 890.980.095-2
OBJETO	EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL, PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDÍA DE APARTADÓ.
CONTRATISTA	QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC , identificado con el NIT. 901581374 – 1 , representada legalmente por el señor GUSTAVO QUINTERO AYALA , identificado con la cedula de ciudadanía Nro. 1.027.998.356 expedida en el municipio de Apartadó - Antioquia.
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (05) DÍAS.
VALOR DEL CONTRATO	SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L. (\$63.500.000) .
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO	22 DE DICIEMBRE DE 2025
FECHA DE FIN DEL CONTRATO	26 DE DICIEMBRE DE 2025

Página 1 de 5

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-GB-23
		Versión: 0
	CERTIFICADO DE RECIBO A SASTISFACCIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 2 de 5

El suscrito a saber: **LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA**, identificado con cédula de ciudadanía número 1.040.376.798 expedida en el municipio de Carepa Antioquia; Subsecretario de Talento Humano adscrito a la Secretaría General y Servicios de Administrativos como representante de la Entidad Contratante, en calidad de Supervisor del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NRO. 514 DE 2025**, se ha celebrado la presente Acta para dar cumplimiento al **PRIMER Y ÚNICO** avance de ejecución de las obligaciones contempladas en el contrato en forma satisfactoria, del período comprendido del **22 AL 26 DE DICIEMBRE DE 2025 (05 DÍAS)** por valor de **SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L. (\$63.500.000)**.

ESPECIFICACIONES

ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL 2025					
ITEM	ACTIVIDAD	ESPECIFICACIONES	CANTIDAD	VALORES UNITARIOS	VALOR TOTAL
1	CENA NAVIDEÑA (150 PERSONAS)	Espacio recreativo con capacidad para 300 personas ubicado en algún lugar del Municipio de Apartadó, el cual debe estar acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permita la seguridad e integración del personal asistente. El espacio deberá contar con zonas recreativas y piscina.	1	\$ 7.000.000	\$7.000.000
		CENA: Puede variar entre alguna de las siguientes opciones: Arroz, patacones, ensalada, pescado,	150	\$ 65.000	\$9.750.000

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-GB-23
		Versión: 0
	CERTIFICADO DE RECIBO A SASTISFACCIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 3 de 5

	carne o pollo y jugo natural y arroz con pollo. o/y otra opción similar de proteína y carbohidratos aprobado previamente por la supervisora del contrato.			
	Decoración: Mano de obra y adornos para decoración de bienvenida para las funcionarios, con la imagen institucional, arco a base de globos grandes, medianos y pequeños, que contenga elementos de navidad, letrero de "bienvenida" en letras doradas y fondo a convenir, y demás elementos necesarios que sirva como punto para tomar las fotos, cuadro para selfi con temática navideña	1	\$ 3.600.000	\$3.600.000
	Ambientación y animación permanente con DJ reconocido durante la duración de todo el evento.	1	\$ 2.000.000	\$2.000.000
	Ambientación con grupo tipo chirimia (música variada) durante el tiempo que dure la actividad, mínimo una hora.	1	\$ 4.800.000	\$4.800.000
	Cocteles de bienvenida o copas con champaña	150	\$ 13.000	\$1.950.000

Página 3 de 5

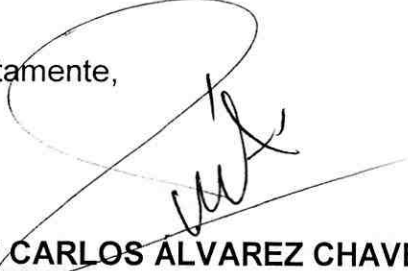
	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-GB-23
		Versión: 0
	CERTIFICADO DE RECIBO A SASTISFACCIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 4 de 5

	para brindis de navidad, servidas al momento requerido.			
	Contar con personal experto en recreación que se encargue de la animación y las actividades recreativas durante la cena.	1	\$ 1.820.000	\$1.820.000
	Servicio de apoyo logístico para el desarrollo de las actividades requeridas y adicional servicio de mesa (5 meseros) para atender a los asistentes durante el tiempo que dure la actividad.	1	\$ 1.245.000	\$1.245.000
	Premios para ser sorteados durante la cena navideña que consistente en Smart TV de 40" con tecnología Android, tipo LED.	1	\$ 2.000.000	\$2.000.000
	Detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, que contenga alguno o vario de los siguientes elementos: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte,	103	\$ 100.000	\$10.300.000

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-GB-23
		Versión: 0
	CERTIFICADO DE RECIBO A SASTISFACCIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 5 de 5

		carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros regalos creativos posibles.			
		SOUVENIR: Consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta	150	\$ 126.900	\$19.035.000
TOTAL, IVA INCLUIDO					\$63.500.000

Atentamente,


LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA

Supervisor

Subsecretario de Talento Humano.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 1 de 5

Seguimiento		Final		X
Fecha:	26	de	DICIEMBRE	de 2025

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NRO. 514 (Del 22 de diciembre de 2025)
Objeto del contrato:	“EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL, PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDÍA DE APARTADÓ.”
Valor del contrato:	SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L. (\$63.500.000).
Plazo del contrato:	CINCO (05) DÍAS.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor(es)	N/A		
Supervisor (es)	LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA , identificado con cédula de ciudadanía número 1.040.376.798 expedida en el municipio de Carepa Antioquia; Subsecretario de Talento Humano adscrito a la Secretaría General y Servicios de Administrativos.		
Apoyo (s) a la supervisión.	N/A.		
Por parte del contratista:	QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC , identificado con el NIT. 901581374 – 1 , representada legalmente por el señor GUSTAVO QUINTERO AYALA , identificado con la cedula de ciudadanía Nro. 1.027.998.356 expedida en el municipio de Apartadó - Antioquia.		
Lugar donde se realiza la reunión	SECRETARIA DE EDUCACION Y CULTURA		
Hora de inicio	07:00 am	Hora de finalización	08:00 am

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad u obligaciones específicas	Estado de avance de las actividades (%)	Justificación / Observación
1. Cumplir con los productos establecidos en la ficha técnica especificaciones del bien, características y cantidades del Estudio Previo numeral 2.3. Justificando el cumplimiento a detalle de cada	100%	La empresa contratista dio cumplimiento al objeto del contrato de acuerdo las especificaciones técnicas descritas en el mismo, así: Cena navideña (150 personas)



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INFORME DE SUPERVISION

Código: F-ADM-CC-08

Versión: 5

Fecha de aprobación:
30-07-2024

Página 2 de 5

actividad. Anexando, listado de asistencia a los eventos, registro fotográfico y demás evidencias solicitadas por la supervisora del contrato.

Se contó con un espacio recreativo (Club Elite) con capacidad para más de 300 personas ubicado en el Municipio de Apartadó, el cual estuvo acondicionado con sillas, ventilación, sonido disponible, baños y cerramiento que permitió la seguridad e integración del personal asistente. El espacio contó con zonas recreativas y piscina.

Cena: El día 22 de diciembre de 2025 se cumplió con la realización de la cena, la cual constó de arroz, ensalada, carne, pollo y jugo natural. Todo aprobado previamente por la supervisión del contrato.

Decoración: La decoración cumplió con lo requerido: Imagen institucional, arco a base de globos grandes, medianos y pequeños, que contuvo elementos de navidad, letrero de "bienvenida" en letras doradas y fondo a convenir, y demás elementos necesarios que sirvieron como punto para tomar las fotos y cuadro para selfi con temática navideña.

Se cumplió con la ambientación y animación permanente con DJ reconocido durante la duración de todo el evento.

Se cumplió con la ambientación con grupo tipo chirimía (música variada) durante el tiempo que duró la actividad.

Se entregó coctel de bienvenida, servidos al momento de la llegada de los funcionarios.

Se contó con personal experto en recreación que se encargó de la animación y de las actividades recreativas durante la cena.

Se contó con servicio de apoyo logístico en el desarrollo de las actividades requeridas y adicional servicio de mesa (5 meseros) para



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO

INFORME DE SUPERVISION

Código: F-ADM-CC-08

Versión: 5

Fecha de aprobación:
30-07-2024

Página 3 de 5

		atender a los asistentes durante el desarrollo de la actividad. Se entregaron premios que fueron sorteados durante la cena navideña consistente en Smart TV de 40" con tecnología Android, tipo LED. Se entregó detalle didáctico para el desarrollo de la creatividad de los niños y niñas, hijos de los servidores públicos, tales como: Reloj Smart watch con sim o cámara para niños y niñas, kit máquina de hacer helados, kit para hacer manillas, kit de arte, carros y pistas a control remoto, piscinas de pelotas, gimnasios didácticos, set de slain etc. Entre otros. Souvenir: Se entregó a los funcionarios souvenir consistente en una botella de vino, esfero LASER, agenda institucional, galletas navideñas con tarjeta.
2. El contratista deberá Suministrar y emplear por su cuenta y riesgo el personal, equipos y demás elementos necesarios para la eficiente prestación del servicio a contratar, así como todo lo concerniente a la alimentación, hidratación y personal idóneo para la ejecución de las mismas y contar con los mecanismos de control necesarios para garantizar la efectiva prestación del servicio de apoyo logístico.	100%	La empresa contratista estuvo prestar a suministrar el personal, equipos y demás elementos necesarios requeridos para la buena prestación del servicio en general.
3. Destinar una persona que se encargue de la atención directa y oportuna durante la ejecución del contrato, que tengan la capacidad de resolver inquietudes y situaciones que se presenten en el desarrollo de las actividades, quien además deberá concertar previamente con el supervisor del contrato los materiales de apoyo para la realización de las actividades y ambientación de espacios para la realización de las mismas, las	100%	La empresa contratista contó con una persona que se encargó de la atención directa y oportuna durante la ejecución del contrato, la cual estuvo dispuesta a resolver las inquietudes y situaciones que se presentaron en el desarrollo de las actividades. Además, mantuvo comunicación previa con el supervisor del contrato para la buena realización de las actividades y ambientación del espacio en donde se llevó a cabo la realización de la

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 4 de 5

actividades se realizarán de acuerdo al cronograma del supervisor.		actividad.
4. Contar personal con conocimiento previo de las características y condiciones de los sitios a desplazarse y coordinar con antelación los temas relacionados con personal especializado, alimentación, hidratación, materiales, escenarios logísticos y demás necesarios para una adecuada planeación y ejecución de las actividades.	100%	La empresa contratista contó personal con conocimiento en lo referente a las actividades a desarrollar teniendo en cuenta lo requerido en dicha obligación. Se coordinó muy bien las condiciones del sitio a desplazarse y con antelación los temas relacionados con personal especializado, alimentación, hidratación, materiales, escenarios logísticos y demás necesarios para el buen desarrollo de las actividades.
5. Establecer un mecanismo de control que permita verificar el ingreso y número real de asistentes a las actividades, manteniendo permanente comunicación con el supervisor del contrato.	100%	Se realizó una buena estrategia la cual permitió verificar el ingreso y número real de los asistentes a la actividad para lo cual se anexa listado de asistencia.

Datos Generales: Las actividades descritas anteriormente fueron recibidas a satisfacción por parte de la supervisión, quien cuenta con las evidencias que soportan el cumplimiento de las mismas.

Se da trámite al **PRIMER Y ÚNICO** avance de ejecución de las obligaciones contempladas en el contrato en forma satisfactoria, del período comprendido del **22 al 26 de diciembre de 2025 (05 días)** por valor de **SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L. (\$63.500.000)**, correspondientes al **Acta de Pago Nro. 01**.

Compromisos adquiridos en la supervisión		
Compromiso	Fecha de entrega	Responsable

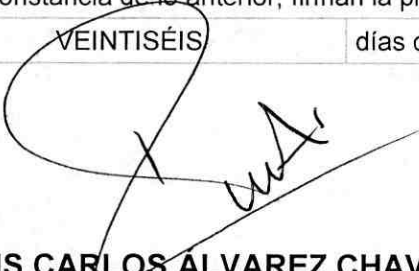
BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
Balance General del Contrato	Pagos realizados al contratista

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-08
		Versión: 5
	INFORME DE SUPERVISION	Fecha de aprobación: 30-07-2024
		Página 5 de 5

Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos)	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	\$63.500.000			
Valor Adiciones	\$0			
Valor Total del Contrato	\$63.500.000			
Valor pagado	\$0			
Valor causado que no se ha pagado	\$63.500.000			
Valor total ejecutado (cantidad y porcentaje)	\$63.500.000 100%			
Valor saldo por ejecutar	\$0			
Tiempo ejecutado (cantidad y porcentaje)	05 DÍAS 100%	TOTAL		\$0

Fecha de la próxima reunión	-	de	-	de	-
-----------------------------	---	----	---	----	---

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (26)					
VEINTISÉIS	días del mes de	DICIEMBRE	de	2025	


LUIS CARLOS ALVAREZ CHAVERRA
Supervisor
Subsecretario de Talento Humano.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 2

No:	01	Fecha:	26	de	DICIEMBRE	de	2025
-----	----	--------	----	----	-----------	----	------

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Tipo de Contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS.		No. Contrato: 514 (Del 22 de diciembre de 2025)	
No. Compromiso Presupuestal	RP2998 del 22/12/2025	Rubro Presupuestal:	2.1.2.2.02.008.06.05 \$63.500.000
Objeto del contrato: "EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL, PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDÍA DE APARTADÓ."			
Supervisor (es)	LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA, identificado con cédula de ciudadanía número 1.040.376.798 expedida en el municipio de Carepa Antioquia; Subsecretario de Talento Humano adscrito a la Secretaría General y Servicios de Administrativos.		
Apoyo (s) a la supervisión	N/A.		
Contratista:	QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC, identificado con el NIT. 901581374 – 1, representada legalmente por el señor GUSTAVO QUINTERO AYALA, identificado con la cedula de ciudadanía Nro. 1.027.998.356 expedida en el municipio de Apartadó - Antioquia.		

Valor del contrato:	SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L. (\$63.500.000).
Duración del contrato:	CINCO (05) DÍAS.

CONSIDERANDO:

Que entre el Municipio de Apartadó - Antioquia y **QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC**, identificado con el NIT. 901581374 – 1, representada legalmente por el señor **GUSTAVO QUINTERO AYALA**, identificado con la cedula de ciudadanía Nro. 1.027.998.356 expedida en el municipio de Apartadó - Antioquia, se celebró el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. 514 DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2025**, cuyo objeto es: "EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL, PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDÍA DE APARTADÓ" por un valor de **SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L. (\$63.500.000)**, y un plazo de **CINCO (05) DÍAS**.

- Que mediante acta se fijó como fecha de inicio del contrato el día **22 de diciembre de 2025**, quedando como fecha de terminación el día **26 de diciembre de 2025**.
- Que la empresa Contratista presentó las pólizas expedidas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato.
- Que la empresa Contratista presentó **FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA No. QPE5881 DEL 23 DE DICIEMBRE DE 2025** por concepto del **PRIMER Y ÚNICO** pago, por el periodo comprendido entre el **22 al 26 de**

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA MUNICIPIO DE APARTADO	Código: F-ADM-CC-09
		Versión: 4
	ACTA DE PAGO	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 2 de 2

diciembre de 2025, en cumplimiento del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. 514 DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2025**. Servicios que se relacionan en el informe de supervisión y que fueron recibidos a satisfacción.

- Que el supervisor recibió a satisfacción los servicios por parte de la empresa contratista.
- Que la empresa Contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él y de sus empleados, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019 y Decreto 1601 de 2022. *(Si se trata de un contrato suscrito con persona natural, el ingreso base de cotización equivaldrá al 40% del valor mensual del contrato).*
- Que en el desarrollo del contrato se efectuará el siguiente pago:

Descripción	Valor Contrato	Valor Pagado	Valor Acta	Saldo
Pago Acta Nro.01	\$63.500.000	\$0	\$63.500.000	\$0

NOMBRE DE RUBRO	NUMERO DE RUBRO	VALOR DE RUBRO
Servicios para la ejecución plan institucional de bienestar laboral, estímulos e incentivos.	2.1.2.2.02.008.06.05	\$63.500.000

ACUERDAN:

Pagar al Contratista la suma de **SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L. (\$63.500.000)** correspondientes al **Acta de Pago Nro. 01** según tabla adjunta.


LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA
Supervisor
Subsecretario de Talento Humano.

	DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA	Código: F-ADM-CC-020
	MUNICIPIO DE APARTADO	Versión: 1
	ACTA DE TERMINACIÓN	Fecha de aprobación: 19-07-2023
		Página 1 de 1

Fecha de Inicio	Día	Mes	Año	Fecha de Terminación	Día	Mes	Año
	22	12	2025		26	12	2025

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- Mediante la suscripción de la presente acta, el Supervisor, apoyo a la supervisión y/o interventor en calidad de tal y como representante del Municipio de Apartadó y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato número:	CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS NRO. 514 (Del 22 de diciembre de 2025)
Objeto del contrato:	"EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL, PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDÍA DE APARTADÓ".
Interventor(es):	N/A.
Supervisor:	LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA, identificado con cédula de ciudadanía número 1.040.376.798 expedida en el municipio de Carepa Antioquia; Subsecretario de Talento Humano adscrito a la Secretaría General y Servicios de Administrativos.
Apoyo (s) a la supervisión	N/A.
Contratista:	QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC, identificado con el NIT. 901581374 – 1, representada legalmente por el señor GUSTAVO QUINTERO AYALA, identificado con la cedula de ciudadanía Nro. 1.027.998.356 expedida en el municipio de Apartadó - Antioquia.

Valor del contrato:	SESENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M.L. (\$63.500.000).
Duración del contrato:	CINCO (05) DÍAS.

En el Municipio de Apartadó se reunieron el **SUBSECRETARIO DE TALENTO HUMANO ADSCRITO A LA SECRETARÍA GENERAL Y SERVICIOS DE ADMINISTRATIVOS**, **LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA**, identificado con cédula de ciudadanía número **1.040.376.798** expedida en el municipio de Carepa Antioquia, en calidad de **SUPERVISOR** y **QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC**, identificado con el **NIT. 901581374 – 1**, representada legalmente por el señor **GUSTAVO QUINTERO AYALA**, identificado con la cedula de ciudadanía Nro. **1.027.998.356** expedida en el municipio de Apartadó - Antioquia, en calidad de **CONTRATISTA**, con el fin de dar por **TERMINADO** el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro. 514 DEL 22 DE DICIEMBRE DE 2025**.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los veintiséis (26) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA
Supervisor
Subsecretario de Talento Humano.

Gustavo Quintero A.
GUSTAVO QUINTERO AYALA
Representante Legal
Quintero Crea S.A.S ZOMAC.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO
RE-EVALUACION DE PROVEEDORES

Código: F-ADM-CC-17
Versión: 1
Fecha: 19-07-2023
Página: 1 de 2

Dependencia: SUBSECRETARÍA DE TALENTO HUMANO.
Responsable: LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA.
Fecha: 26 DE DICIEMBRE DE 2025.

Contrato No. 514 (Del 22 de diciembre de 2025).
Nombre del Contratista: QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC, identificado con el NIT. 901581374 – 1.
Objeto: “EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL, PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDÍA DE APARTADÓ”.

EVALUACIÓN DE CONTRATISTAS (OBRA – SERVICIO)

ÍTEM	CONCEPTOS DE REEVALUACIÓN			POR CEN AJE ASI GNA DO	PUNT AJE OBTENIDO POR ITEM	RESUL TADO OBTENIDO POR ITEM%
	100 PUNTOS	60 PUNTOS	0 PUNTOS			
Calidad de Obra o Servicio	CUMPLIÓ LOS REQUISITOS – NO PRESENTÓ RECHAZO	PRESENTÓ RECHAZO	SE RECHAZO LA OBRA O EL SERVICIO	60	100	60%
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO	ENTREGÓ EN LA FECHA PACTADA	ENTREGÓ CON 1 O 2 DÍAS DE RETRASO	ENTREGÓ CON 3 O MÁS DÍAS DE RETRASO CON JUSTIFICACIÓN VÁLIDA	20	100	20%
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD	ENTREGÓ LA CANTIDAD PACTADA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LO PACTADO CON JUSTIFICACIÓN VÁLIDA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LO PACTADO SIN JUSTIFICACIÓN	10	100	10%
SERVICIO POSTERIOR (Estabilidad de Obra – Garantía)	NO HUBO RECLAMO O ATENDIÓ EL RECLAMO INMEDIATAMENTE	SE REITERÓ EL RECLAMO Y LO ATENDIÓ Y SOLUCIONÓ EL RECLAMO	NO ATENDIÓ EL RECLAMO	5	100	5%
SUMINISTRO COMPROBANTES DE APORTES SEGURIDAD SOCIAL (Pensión, Salud, y Riesgos) PARAFISCALES (SENA, ICBF, etc.)	APORTA COMPLETA Y OPORTUNAMENTE LOS COMPROBANTES	APORTA COMPROBANTES PARCIALMENTE	NO APORTA COMPROBANTES	5	100	5%
TOTAL CALIFICACIÓN				100	100	100%

Dependencia: SUBSECRETARÍA DE TALENTO HUMANO.
Responsable: LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA.
Fecha: 26 DE DICIEMBRE DE 2025.

Contrato No. 514 (Del 22 de diciembre de 2025).
Nombre del Contratista: QUINTERO CREA S.A.S ZOMAC, identificado con el NIT. 901581374 – 1.
Objeto: “EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES CONTENIDAS EN EL PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR LABORAL, PARA LOS FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES OFICIALES DE LA ALCALDÍA DE APARTADÓ”.



DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE APARTADO
RE-EVALUACION DE PROVEEDORES

Código: F-ADM-CC-17

Versión: 1

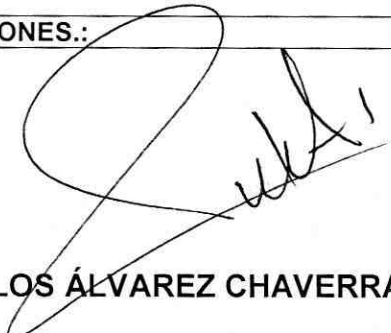
Fecha: 19-07-2023

Página: 2 de 2

EVALUACIÓN CONTRATISTAS PROVEEDORES SUMINISTRO

ÍTEM	EVALUACIÓN			POR CEN AJE ASI GNA DO	PUNT AJE OBTENIDO POR ITEM	RESULT ADO OBTENI DO POR ITEM%
	100 PUNTOS	60 PUNTOS	0 PUNTOS			
CALIDAD DEL PRODUCTO	CUMPLIÓ CON LOS REQUISITOS - NO PRESENTÓ RECHAZO	PRESENTÓ RECHAZO PARCIAL	SE RECHAZO EL PRODUCTO	60		
CUMPLIMIENTO EN TIEMPO	ENTREGA EN LA FECHA PACTADA	ENTREGÓ CON 1 O 2 DÍAS DE RETRASO	ENTREGÓ EL PRODUCTO CON 3 O MAS DÍAS DE RETRASO	20		
CUMPLIMIENTO EN CANTIDAD	ENTREGÓ LA SOLICITUD PACTADA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LA SOLICITUD PACTADA CON JUSTIFICACIÓN VALIDA	ENTREGÓ MÁS O MENOS DE LO SOLICITADO SIN JUSTIFICACIÓN ALGUNA	10		
SERVICIO POSTVENTA	NO HUBO RECLAMO O ATENDIÓ EL RECLAMO INMEDIATAMENTE	SE REITERÓ EL RECLAMO Y LO ATIENDE	NO ATENDIÓ EL RECLAMO	10		

OBSERVACIONES.:


LUIS CARLOS ÁLVAREZ CHAVERRA
Supervisor
Subsecretario de Talento Humano.
Fecha: Diciembre 26 de 2025


GUSTAVO QUINTERO AYALA
Representante Legal
Quintero Crea S.A.S ZOMAC.
Fecha: Diciembre 26 de 2025