***Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)***

| | |
|---|---|
| **Informe de Supervisión No:** | 10 |
| **Contrato No:** | 2025192 |

## 1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contratista:** | Yelena Yepes Durán | | |
| **Identificación:** | 32676163 | | |
| **Tipo de Contrato:** | Prestación de Servicios Profesionales | | |
| **Nombre del Supervisor:** | Patricia Sánchez Ossandres | | |
| **Objeto del Contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES | | |
| **Plazo de Ejecución:** | Hasta el treinta (30) de Septiembre de 2025, contando a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.<br>Se prórroga el plazo de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. 2025192, hasta el día treinta y uno (31) de diciembre de 2025, contado a partir del vencimiento del plazo inicial | | |
| **Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)** | 0003<br>0187 | **Fecha de C.D.P.** | 08-03-2025<br>19/08/2025 |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.)** | 0212<br>0693 | **Fecha del R.P.** | 10/03/2025<br>17/09/2025 |
| **Valor del Contrato** | **Contrato Inicial** \| $ 24.500.000<br>**Adición 1** \| $ 10.500.000<br>**Adición 2** \| $<br>**Adición 3** \| $<br>**Total** \| $ 35.000.000 | | |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión del contrato | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| **10-03-2025** | **31-12-2025** | | |

### 1.1. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(**Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)**

| DOCUMENTO | FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD | PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días) | ADICIÓN VALOR ($) | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Adición y Prorroga No. 1 | 17/09/2025 | 3 meses | $10.500.000 | |
| | | | | |
| | | | | |

## 2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

| DESCRIPCIÓN | VALOR |
|---|---|
| **Valor del Contrato Inicial** | $ 24.500.000 |
| **Adición No. 1** | $ 10.500.000 |
| **Adición No. 2** | $ |
| **Adición No. 3** | $ |
| **Valor Total del contrato** | $35.000.000 |
| **Valor Ejecutado del Contrato** | $ 35.000.000 |
| **Valor por ejecutar** | $ |
| **Valor a pagar en el presente Informe** | $ 3.500.000 |
| **No. Factura o Cuenta de Cobro** | 10 |

## 3. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

La información relacionada con las actividades realizadas por el contratista, se relacionan en formato denominado Anexo No.1 Informe De Actividades.

## 4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
***(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)***

## 5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

**Patricia Sánchez Ossandres,** Coordinadora de la Oficina de la Mujer, quien actúa en nombre y representación de la Personería Distrital de Barranquilla, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

### 6.1. ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

| Item | Número de la Planilla | Fecha de Pago Planilla | Valor Total de la Planilla |
|---|---|---|---|
| 1 | 9483698035 | 29-03-2025 | $185.500 |
| 2 | 9484126462 | 09-04-2025 | $185.500 |
| 3 | 9485258436 | 05-05-2025 | $185.500 |
| 4 | 9486671772 | 09-06-2025 | $185.500 |
| 5 | 9488337020 | 09-07-2025 | $185.500 |
| 6 | 9489564648 | 06-08-2025 | $185.500 |
| 7 | 9491001942 | 08-09-20205 | $185.500 |
| 8 | 9492442162 | 07-10-20205 | $185.500 |
| 9 | 9493898536 | 06-11-2025 | $185.500 |
| 10 | 9495429591 | 01-12-2025 | $185.500 |

**(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)**

***NOTA:*** *Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

**7. EVALUACIÓN AL PROVEEDOR O CONTRATISTA**

Califique de 1 a 5 según el grado de satisfacción. Donde 1 es el mínimo y 5 el máximo:

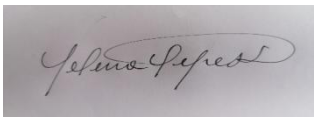
| OPCIONES A EVALUAR | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|
| Cumplimiento al objeto del contrato | | | | x | |
| Calidad de las especificaciones del bien o servicio | | | | x | |
| Cumplimiento de la entrega | | | | | x |
| Atención al cliente por parte del contratista | | | | | x |

Calificación proveedor o contratista: _4,5_

Se firma en Barranquilla, en el mes de Diciembre de 2025.



**Patricia Sánchez Ossandres**
**Coordinadora de la Oficina de la Mujer**
**Firma Del Supervisor**



**Yelena Yepes Durán .**
**Firma Del Contratista**

## 1. CONTROL DE CAMBIOS

| CONTROL DE CAMBIOS | | |
|---|---|---|
| **Fecha** | **Cambio** | **Versión** |
| Diciembre 20/2021 | Emisión Original | 01 |
| Marzo 08/2022 | Nueva imagen corporativa de la Personería Distrital de Barranquilla, aprobado según acta No 04 por el comité Institucional de Gestión y Desempeño de fecha 8 de marzo 2022 | 02 |
| Octubre 27/2022 | Nueva estructuración en la identificación de los procesos, aprobado según acta No 08 del Comité Institucional de Gestión y Desempeño | 03 |
| Junio 06/2023 | Modificación del formato en la presentación aprobada por el comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No 20 de Junio 06 de 2023. | 04 |
| Junio 26/2023 | Adecuación visual de los formatos del Sistema de Gestión de Calidad, acorde con lo manifestado en el Acta No 21 aprobada por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño | 05 |
| Enero 26/2024 | Eliminación del Logo Bureau Veritas Aprobado según Acta No 01 de 2024 del Comité Institucional de Gestión y Desempeño | 06 |
| Febrero 24/2024 | Actualización en la información contenida en el formato | 07 |
| Enero 2/2025 | Inclusión del Logo Bureau Veritas Aprobado según Acta No 10 de 2024 del Comité Institucional de Gestión y Desempeño | 08 |
| Junio 19/2025 | Cambio del nombre del formato de informe de gestión a informe de supervisión e inclusión del numeral 7. | 09 |

| | ELABORO | REVISO | APROBÓ |
|---|---|---|---|
| CARGOS | Jefe Dirección Administrativa | Equipo Control Interno | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |

**ACTA DE COMPROMISO**

Entre los suscritos a saber, **PATRICIA SANCHEZ OSSANDRES** en mi condición de supervisor del CONTRATO Y/O CONVENIO No. 2025192 en representación de la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**, y YELENA YASMIRA YEPES DURAN en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

El día 10 del mes de Marzo de 2025, entre la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA** y **(NOMBRE DEL CONTRATISTA)** se suscribió el contrato de prestación de servicios **PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN** No. 2025192, en el cual se pactó como plazo de ejecución **hasta el 31 de diciembre de 2025** y la forma de pago estipulada se pactó de la siguiente forma:

**FORMA DE PAGO**: Mediante un primer pago al treinta (30) de marzo de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3.500.000.oo) y seis pagos mensuales iguales por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($3.500.000.oo).

se realizo una adicion o prorroga que se cancelarala de la siguiente forma:: Mediante un (1) primer pago al treinta y uno (31) de octubre de 2025 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000.oo) y dos (2) pagos mensuales iguales por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($3.500.000.oo).

Que, en cumplimiento de la forma de pago pactada en el clausulado del contrato, **la fecha límite para la radicación y entrega por parte del contratista de la documentación soporte y del envío de la cuenta de cobro o factura será hasta el día MARTES 2 DE DICIEMBRE DE 2025**. Después de esta fecha no se recibirán nuevas radicaciones para el periodo mencionado.

Que, igualmente, en cumplimiento de la forma de pago pactada, **la fecha límite para que el supervisor y el área financiera realicen la verificación, gestión y trámite interno de pago de las cuentas de cobro o facturas radicadas oportunamente será hasta el día JUEVES 4 DE DICIEMBRE DE 2025**, fecha en la cual se efectuará el cierre contable y presupuestal de la vigencia 2025.

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2025, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo comprendido entre el 01 de diciembre al 31 de diciembre de 2025, atendiendo la fecha límite establecida por la **PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA**.

Por lo anterior, **YELENA YASMIRA YEPES DURAN** en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo comprendido durante el mes de diciembre de 2025, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2025.

**PATRICIA SANCHEZ OSSANDRES**
SUPERVISOR
Coordinadora Oficina de la Mujer

YELENA YASMIRA YEPES DURAN
CONTRATISTA
C.C. 32.676.163 de Barranquilla