

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26
		FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5

1. Número del contrato 187 - 2025	2. Informe Mensual	3. Periodo del informe 1/12/2025 A 31/12/2025
4. Nombre contratista LORENZO RODRIGUEZ PRADO	5. Tipo documento de Identidad CC	6. Número documento de identidad 5823582
7. Objeto del contrato <i>Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN - Dirección Programática de Reintegración - Subdirección Territorial, para el acompañamiento de la población sujeto de atención que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral mediante la formulación, el seguimiento y evaluación de los planes individuales y el acompañamiento a los planes colectivos de reincorporación, conforme con las orientaciones dadas por la coordinación del Grupo Territorial y lineamientos emitidos por la Entidad</i>		8. Lugar de ejecución TOLIMA - Ibagué GT TOLIMA

9. OBLIGACIONES GENERALES		
NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	No aplica
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GA-M-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN,	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	No aplica
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no	Si
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
187 - 2025		Mensual	1/12/2025 A 31/12/2025
10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
1	Acompañar a la población sujeto de atención de la ARN asignada por la supervisión que se encuentre adelantando su proceso en el marco del Programa de Reincorporación Integral en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales de Reincorporación, incorporando los enfoques diferenciales.	Si	En el cumplimiento del contrato 187-2025, se realizó el acompañamiento a los (49) sujetos de reincorporación activos y asignados en la ruta de reincorporación. 49 Planes de Reincorporación Integral Individual se encuentran en ejecución y seis mas que se agregaron a la vigencia por solicitud de apoyo en atenciones. Se incluye que se realizó 55 evaluaciones a planes de trabajo en ejecución. Dentro de las actividades realizadas al corte se encuentra 35 personas para seguimiento en sus actividades o acciones en el mes de diciembre. Las actividades principales del periodo estuvieron enmarcadas en temas de participación en los espacios pedagógicos sobre la oferta y mecanismos de inclusión financiera. 2.1.1.1.4.1 y en temas de rutas de vivienda y tierras 1.4.1.3.2 y 2.1.1.4.4.1. Por enfoques diferenciales, se tienen asignadas 15 mujeres, 5 adultos mayores, 6 personas con enfoque étnico y 13 personas en situación de discapacidad. También se cuenta con una persona asignada de la población de jóvenes desvinculados. Como evidencia se anexa reporte de atenciones para 55 personas.
2	Apoyar a la coordinación del Grupo Territorial o al profesional que se delegue en los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación adelantados en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales.	No	Para este periodo no se reportan procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los planes colectivos de Reincorporación debido a que sigue el proceso de socialización a los colectivos por parte de la profesional social y productivos. Sin embargo, se está a la espera para apoyar la formulación por demanda de la población.
3	Apoyar en las acciones de articulación y gestión a nivel territorial que facilite el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes territoriales de reincorporación y según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales.	Si	*Tres personas estuvieron vinculadas al programa Maestro Itinerante, una de ellas manifestó su interés de no continuar debido a que manifiesta desmotivación por falta de ayuda técnica tipo anteojos y dos culminaron el proceso. *Se continuo el acompañamiento en la convocatoria conjunta entre ARN y el Fondo Emprender del SENA dado que se extendió hasta el 17 de diciembre según medios oficiales, la cual está dirigida a fortalecer el emprendimiento rural, la reconciliación y el desarrollo productivo, allí hay dos firmantes asignados formulando junto con SENA en ultima fase. *Se informa que 1 firmante adulto mayor, toma la decision de solicitar la devolucion de fondos de parte del programa BEPS, se apoya con solicitud de cita. *Seguimiento a solicitudes de credito Banagrario; Se informa acceso a credito de 1 firmante en Ibagué y acompañamiento a dos personas con enfoque para abrir cuentas de ahorro. Evidencias se consolidan en la Obligación siguiente.

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN		CÓDIGO : BS-F-26
			FECHA : 2025-04-04 VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
187 - 2025		Mensual	1/12/2025 A 31/12/2025
4	Acompañar a la población en proceso de reincorporación en las actividades y acciones de implementación de las líneas estratégicas de Reincorporación Política, Social, Económica y Comunitaria en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Si	Se continúa avanzando en la implementación de acciones que contribuirán a mejorar las condiciones y el acceso a derechos de los firmantes, parte de ellas son la cotinuidad en la socializacion de rutas para el acceso a vivienda en Ibagúe e Icononzo, Sistema Pensional, seguimiento a la Estrategia de Fomento, acompañamiento a la convocatoria Fondo Emprender SENA y ARN. Se facilitan los procesos de la línea de estrategia económica, a través del trabajo colaborativo para la postulacion a la estrategia de sostenibilidad económica del colectivo del Triunfo, allí se apoyó con acelerar la solicitud de usos de suelos del predio La Alsacia a la secretaria de planeacion municipal. Apoyo a convocatorias para el levantamiento de línea base del Programa de Reincorporación Integral y de la Estrategia de Prevención y Superación de la Estigmatización. Informe acompañamiento Fondo Emprender, copia correo solicitud usos de suelos La Alsacia. Soporte apoyo a convocatoria levantamiento de línea base del PRI.
5	Realizar el seguimiento periódico a los proyectos productivos individuales de las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión, conforme a los lineamientos operativos establecidos por la entidad.	Si	Para el periodo de referencia al corte del 31 de diciembre, el PRE-PP-35716 y el PRE-PP-35650 se encuentran seguimiento oportuno, Se realizó registro en SIRR del ISSPI a proyecto ubicado en Caqueta al PRE-PP-36851 previa autorización. Se realiza acompañamiento a 7 firmantes frente a los servicios de asistencia técnica a proyectos productivos de los cuales estan siendo beneficiarios en la vigencia 2025 con el acompañamiento del operador FAO en la vereda El Triunfo. Como soporte pantallazos seguimientos ISSPI PRE-PP-35716 en SIR y reportes de correos de orinetadores productivos donde señalan el visto bueno a esta obligación.
6	Realizar el registro de la información de la población asignada, de forma oportuna, confiable, y veraz, en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina de acuerdo con los lineamientos de la supervisión.	Si	Al corte segun el SIR, se realizó asistencia de 55 firmantes; Las asistencias se vienen registrando a través del aplicativo ARPA y algunas con planilla. Durante el periodo se viene realizando articuladamente con el equipo de facilitadores las acciones que puedan dar cumplimiento al PRI en los tiempos establecidos por la resolución y los lineamientos. Al corte se registra 1 personas con instrumento de empleabilidad, esta solicitud llegó sobre el tiempo el 17 de noviembre por ello se quedó con el compromiso de realizar el instrumento los primeros días de diciembre. Al corte del 31 de diciembre se reporta actualizaciones de ubicacion y contacto, para actualizaciones de grupos familiares durante el periodo se reportaron los nuevos nacimientos y los cambios en documtno de identidad segun correspondia el mes del evento. Soportes, confirmación de reporte de atenciones instrumento de empleabilidad.
7	Apoyar la implementación de los métodos operativos para el desarrollo de las acciones relacionadas con el Programa de Reincorporación Integral, utilizando los mecanismos de control establecidos, para proporcionar a la entidad información oportuna y precisa sobre el cumplimiento de los objetivos, y proponer planes de mejora para optimizar los procesos.	Si	Se hace acompañamiento en el desarrollo de actividades que dan cumplimiento de las acciones del plan anual de reincorporación siguiendo los lineamientos de la UTR y del GT, así como de la oferta institucional y necesidades de los firmantes. Se incluye la presentación de 2 casos de gestion interna a la mesa de apoyo misional; Igualmente los 4 casos por memorando. Soportes de reportes casos de gestion interna.

 Agencia para la Reincorporación y la Normalización - ARN	INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 2025-04-04	VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe	3. Periodo del informe
187	- 2025	Mensual	1/12/2025 A 31/12/2025
8	Realizar mensualmente la verificación de los desembolsos económicos recibidos por los participantes asignados, conforme al cronograma de la ARN, y gestionar los trámites necesarios en caso de detectar alguna irregularidad.	Si	En el mes de diciembre al corte de presentación del informe no se cuenta con la revisión del archivo de consulta de reincorporación. Se agrega que como resultado de la revisión de desembolsos NO se encontró novedades sin pago de asignación mensual ni de renta básica. Soportes reporte confirmatorio actividad Reporte Modulo Integrante Familiar y Novedades de SEA Valor Adicional
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo y comités presenciales o virtuales que sean convocados o delegados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Si	Se viene participando en varios espacios como: 2 de diciembre, Profundización de Cierre de Acciones, Evaluación y Ajuste a Planes. Se anexa lista de asistencia puesto 28. 4 de diciembre, Tania responde - índice de reincorporación 12 de diciembre, Convocatoria a espacio virtual de socialización – Instrumento de identificación de escenarios del Índice Individual de Reinserción
10	Tramitar los documentos generados conforme a los procedimientos y plazos definidos en las directrices de gestión documental establecidas por la ARN, asegurando así una adecuada administración de estos.	Si	Envío periódico de Formato RegistroTipologías Documentales y se realizó el traslado documental corte de diciembre entregando, 1 seguimiento ISPPi, 4 planillas de asistencia gestionadas a través del comité de gestión interna y de alertas faltantes de atenciones.
	Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Si	En el mes de noviembre del 2025, se dio cumplimiento a las obligaciones generales derivadas del presente contrato número 187-2025, obligaciones relacionadas con los ítems de: obligación de confidencialidad, obligación del cumplimiento del manual del sistema de gestión de seguridad de la información SGSI, obligación protección de datos personales de conformidad con la ley estatutaria 1581-2012 así como las demás obligaciones generales
11. CERTIFICACIONES En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:			
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato SI: ☒ NO: ☐ b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) SI: ☒ NO: ☐ c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo SI: ☒ NO: ☐ d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) SI: ☒ NO: ☐			
Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.			
12. FIRMAS			
Contratista Nombre: LORENZO RODRIGUEZ PRADO		Aprobación supervisión (firma electrónica) Nombre: LINA ROCIO SÁNCHEZ LEÓN Cargo: Coordinadora GT Tolima	
Fecha		31/12/2025	

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>