CONTRATO NÚMERO: CPS 18-2025
DIGITAL WARE

CONTRATANTE	ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AEROPUERTO OLAYA HERRERA
CONTRATISTA	DIGITAL WARE
NIT O CÉDULA	830.042.244-1
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENTO A DISTANCIA DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN KACTUS Y SEVEN PARA EL ESTABLECIMIENTO PÚBLICO AEROPUERTO OLAYA HERRERA.
VALOR INICIAL	OCHENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SESENTA Y DOS PESOS M.L.C ($84.348.062).
ADICIONES	NO SE HAN GENERADO ADICIONES AL PRESENTE CONTRATO
AMPLIACIONES	NO SE HAN GENERADO AMPLIACIONES AL PRESENTE CONTRATO
VALOR TOTAL	OCHENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SESENTA Y DOS PESOS M.L.C ($84.348.062).
PLAZO INICIAL	DOSCIENTOS CUARENTA Y UN (241) DÍAS, CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.
PLAZO TOTAL	DOSCIENTOS CUARENTA Y UN (241) DÍAS, CONTADOS DESDE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2025.
FECHA DE INICIO	30 DE ABRIL DE 2025
FECHA DE FINALIZACIÓN	31 DE DICIEMBRE DE 2025
NOMBRE DEL SUPERVISOR	HUGO ALBERTO SIERRA ARISTIZABAL
FACTURA N°	BOGO18394, BOGO18630
PERIODO DE SUPERVISIÓN	DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

Con el objeto de describir el seguimiento integral que debe hacer el Establecimiento Público Aeropuerto Olaya Herrera, a la ejecución del contrato de la referencia para asegurar que cumpla con su propósito, se presenta a continuación el informe de supervisión que contiene aspectos técnicos, administrativos, financieros, contables y jurídicos, de la ejecución del contrato, con fundamento a lo establecido en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley

1474 de 2011 y el Decreto Reglamentario 1082 de 2015 y demás normas que aclaren, modifiquen, adicionen o sustituyan

1. SEGUIMIENTO TÉCNICO:

A continuación, se describe la verificación del cumplimiento de obligaciones Técnicas específicas establecidas en el contrato así:

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	**ACTIVADES PRODUCTO Y/O ENTREGABLE**	**EVIDENCIA**
1. Disponer actualizaciones periódicas de los sistemas de información Kactus y Seven que no afecten la operatividad del sistema, garantizando la compatibilidad de los sistemas con otras plataformas utilizadas por la entidad, siempre y cuando sean compatibles con SEVEN Y KACTUS.	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con las actualizaciones disponibles para los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
2. Brindar asistencia técnica remota a través de la mesa de experiencia técnica MET en los horarios establecido según la guía de atención de servicios.	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con los reportes de asistencia técnica en los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
3. Proporcionar Mesa de servicio disponible de lunes a viernes (no festivos o feriados), en un horario de 7:30 am a 6:00 pm, jornada continua.	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con los reportes de asistencia técnica en los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	**ACTIVADES PRODUCTO Y/O ENTREGABLE**	**EVIDENCIA**
4. Diagnosticar y corregir errores o fallas técnicas de los sistemas Kactus y Seven.	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con los reportes de asistencia técnica en los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
5. Realizar capacitaciones periódicas o sesiones de asesoría técnica según lo acordado, en caso de requerirse con cargo a la bolsa de horas	El contratista realizó la entrega de las actas de consultoría realizadas en los meses de octubre, noviembre y diciembre con cargo a bolsa de horas para los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo Nº 3 Actas De Consultoría
6. Brindar soporte a la Entidad para la asignación de usuarios y permisos de programas, solicitud que se realizara por medio del SAC WEB.	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses octubre, noviembre y diciembre con los reportes de los casos SAC WEB generados para los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
7. Activar usuario para acceder al portafolio de actividades de formación que ofrece la academia Digital University	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre donde recomienda el uso de Digital University para fortalecer el aprendizaje continuo en los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
8. Sugerir mejoras y optimizaciones en la gestión de los sistemas	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con las respectivas recomendaciones para los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	**ACTIVADES PRODUCTO Y/O ENTREGABLE**	**EVIDENCIA**
		Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
9. Informar a la entidad a través de los canales disponibles sobre los Service Pack liberados de los productos, para que la entidad pueda revisar el seguimiento sobre su actualización.	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con las actualizaciones disponibles para los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
10. Dar acceso a la entidad al gestor documental.	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con las actualizaciones disponibles para los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
11. Hacer las actualizaciones que demanda tanto la normatividad como las claridades internas sugeridas en la operación de la plataforma para que cumpla con las nuevas leyes y sus decretos reglamentarios, resoluciones, circulares, anexos y demás documentos emitidos por las Entidades de Control, EPS, AFP, ARP, Cajas de Compensación, UGPP, Superintendencias, Contraloría, Ministerio de Hacienda, DAP, entre otras, las cuales hayan sido formalmente emitidas y sean de carácter general y obligatorio	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con la actualización diagnósticos de incapacidades según última tabla CIE10 para el aplicativo de KACTUS.	Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	**ACTIVADES PRODUCTO Y/O ENTREGABLE**	**EVIDENCIA**
cumplimiento. cinco (5) días hábiles antes de entrar en vigencia		
12. Poner a disposición del licenciatario cualquier sugerencia que contribuya a la obtención de mejores resultados de los SOFTWARE, mediante el acceso a la base de datos del conocimiento, repositorio creado por Digital Ware S.AS. y la comunidad usuaria de los Softwares, para dar solución a problemas u ofrecer indicaciones para el manejo fácil de los mismos	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con las respectivas recomendaciones para los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
13. Mantener disponible la herramienta SAC (Service Agreement Center) para reportar los incidentes detectados en la operación del Software	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con los reportes de asistencia técnica en los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
14. Ingresar en el SECOP II de manera mensual la factura e informe de actividades que den cuenta de su ejecución contractual y demás requerimientos de cumplimiento del contrato. Igualmente, publicaciones en las plataformas o aplicativos señalados por la entidad como repositorios de la información.	Generó el proceso de carga de documentos en la página de SECOP II donde se evidencian los informes de actividades del periodo	Documento con la imagen de la carga
15. Al momento de la terminación del contrato diligenciar el formato denominado "Paz y Salvo Contratista", que se encuentra en Sistema Integrado de Gestión de la Entidad	Formato denominado "Paz y Salvo Contratista"	Formato denominado "Paz y Salvo Contratista"

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES ENTREGABLES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO.		
OBLIGACIONES	**ACTIVADES PRODUCTO Y/O ENTREGABLE**	**EVIDENCIA**
16. Garantizar a la terminación del contrato la entrega integra de la información que ha gestionado en la ejecución del cumplimiento de las obligaciones, así como los bienes facilitados para el cumplimiento de dichas obligaciones	Durante el período correspondiente no se ejecutaron actividades relacionadas con esta oblifgación.	No aplica
17. Brindar soporte cuando se presenten actualizaciones en la plataforma tecnológica del EPAOH, debido a cambios normativos e institucionales, llevando la trazabilidad del proceso previa solicitud del mismo	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con las actualizaciones disponibles para los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
18. Ejecutar mantenimientos periódicos preventivos para asegurar la estabilidad, rendimiento y seguridad de los sistemas, aplicar correcciones sobre errores detectados o reportados por la entidad o por el mismo proveedor.	El contratista realizó la entrega de los informes de gestión para los meses de octubre, noviembre y diciembre con las actualizaciones disponibles para los aplicativos de SEVEN y KACTUS.	Anexo N°1 Informe de Gestión SEVEN Anexo N°2 Informe de Gestión KACTUS
19. Participar en reuniones de seguimiento y evaluación de servicio convocadas por la entidad	Durante el período correspondiente no se ejecutaron actividades relacionadas con esta oblifgación.	No aplica

1.1 CONSULTORÍA – CARGO A BOLSA DE HORAS

Durante el periodo de octubre a diciembre de 2025 desde el Establecimiento Público Aeropuerto Olaya Herrera se realizaron las siguientes consultorías a Digital Ware para los aplicativos de **SEVEN & KACTUS** con cargo a la bolsa de horas incluidas en el contrato en ejecución CPS 18-2025, a continuación el detalle:

Ejecución 2025							
Aplicativo	Detalle	Fecha	Fecha Factura	Factura	Horas	Costo Unitario	Valor Total
Kactus	Error en liquidación de vacaciones de un colaborador y cargue ausencia de permiso remunerado	15/10/2025	19/11/2025	BOGO18394	1	265.451	265.451
Kactus	Apuntamiento proceso de seguridad social	24/10/2025	19/11/2025	BOGO18394	2	265.451	530.902
Total					3		796.353

1.2 ACTUALIZACIONES APLICATIVOS

SEVEN: El Contratista detalla el estado de actualización del sistema SEVEN con corte a diciembre de 2025

Versión Liberada	Fecha Publicación	Versión Instalada en ambiente de pruebas	Versión Instalada en ambiente de producción
Service pack 25.0.8.0	2025-10-02	25.0.8.0	25.0.8.0
Service pack 25.09.00	2025-11-27	25.09.00	25.09.00
Service pack 25.0.10.0	2025-12-18	25.0.10.0	25.0.10.0

KACTUS: El Contratista detalla el estado de actualización del sistema KACTUS con corte a diciembre de 2025

Actualizaciones Service Pack		
DETALLE	SERVICE PACK	FECHA DE PUBLICACION
Ultimo Service Pack liberado	Release 110.4	28/08/2025

2. SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

2.1 Verificación del Expediente:

Se verificó el expediente contractual donde se constató que está actualizado y cumple con la normatividad aplicable

2.2 Revisión de la Publicidad del proceso:

Para efectos de garantizar el cumplimiento de los principios de publicidad del proceso de contratación se procedió a suscribir el contrato mediante el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II y en la plataforma de gestión transparente; así mismo, se generó el cargue correspondiente a los documentos del seguimiento del contrato para este periodo.

2.3 Verificación del cumplimiento de las obligaciones del SSP y SG-SST:

Se realizó verificación del cumplimiento de las obligaciones del contratista, en materia de los aportes correspondiente al Sistema General de Seguridad Social Integral, así:

El contratista presentó certificaciones firmadas por la Revisora Fiscal NATALIA JIMENA PULIDO OCHOA con tarjeta profesional T.P.294002-T., mediante la cual certifica estar al día con los aportes a la seguridad social integral y parafiscales, por los meses de octubre, noviembre y diciembre, con las respectivas planillas de pago de cada uno de los meses, donde certifica que:

- De acuerdo con registros contables y las planillas de aportes a parafiscales, la Compañía da cumplimiento a sus obligaciones respecto al pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de seguridad social en salud de los periodos de mayo a octubre de 2025, junio a noviembre de 2025 y julio a diciembre de 2025, aportes a pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, así como los correspondientes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, por los períodos de abril a septiembre de 2025, mayo a octubre de 2025 y junio a noviembre de 2025. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1 de la Ley 828 de 2003 que modificó el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Los pagos correspondientes al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se realizaron en concordancia con lo dispuesto en el artículo 8 del decreto 862 del 26 de abril de 2013.

2.4 Modificaciones realizadas al contrato:

A la fecha, el contrato número: CPS 18 de 2025 no ha sido objeto de modificación:

3. SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

De conformidad con la forma de pago establecida en el contrato, se presenta la siguiente información:

INFORME FINANCIERO Y CONTABLE						
VALOR INICIAL DEL CONTRATO INCLUIDO IVA				$ 84.348.062		
VALOR ADICIONADO AL CONTRATO INCLUIDO IVA				$ 0		
VALOR FINAL DEL CONTRATO INCLUIDO IVA				$ 84.348.062		
EJECUCIÓN MES				EJECUCIÓN ACUMULADA		
FECHA DE PAGO	COMPROBANTE DE PAGO	VALOR PROGRAMADO DE EJECUCIÓN	% DE EJECUCIÓN PROGRAMADO MES	% DE AVANCE ACUMULADO	VALOR REAL COBRADO	SALDO SIN EJECUTAR
2025-07-15	20.787	$ 35.803.210	42,4%	42,4%	$ 35.803.210	$ 48.544.852
2025-11-05	20.895	$ 23.210.625	27,5%	70,0%	$ 59.013.835	$ 25.334.227
		$ 18.697.956	22,2%	92,1%	$ 77.711.791	$ 6.636.271
TOTAL PAGADO		$ 77.711.791				

PLAN DE PAGOS

DETALLE	PAGO 1	PAGO 2	PAGO 3	PAGO 4	VALORES
Valor SEVEN	$13.839.792	$13.839.792	$13.839.792	$13.839.791	$55.359.167
Valor KACTUS	$4.061.813	$4.061.813	$4.061.813	$4.061.812	$16.247.251
Valor horas de acompañamiento / Según horas ejecutadas					$12.741.644
VALOR CONTRATO					**$84.348.062**

Fuente: CDP 198 del 24/04/2025 y RP 53 del 24/04/2025

4. SEGUIMIENTO JURÍDICO

El supervisor verificó el seguimiento al alcance y objeto contractual del contrato en referencia, conforme a los compromisos y términos pactados y según la normatividad aplicable; por lo cual informa:

- No se han presentado reclamaciones ni controversias.
- No se han aplicado multas o sanciones por incumplimiento.
- Las garantías se encuentran vigentes.

4.1 Estado de las Garantías

COMPAÑÍA ASEGURADORA Y No. DE PÓLIZA	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	FECHA VIGENCIAS (FECHA DE INICIO – FECHA DE FIN)
JMALUCELLI TRAVELERS SEGUROS S.A.	CUMPLIMIENTO	$8.434.806	DEL 30/04/2025 AL 30/04/2026
N° 2070054	CALIDAD EN EL SERVICIO	$8.434.806	DEL 30/04/2025 AL 30/04/2026

5. CERTIFICACIÓN DE SUPERVISION

Una vez efectuado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico, del contrato de la referencia, el supervisor informa el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el mismo, con sus entregables y anexos los cuales son:

- **Anexo N° 1:** Informe de Gestión SEVEN:
  - Informe AOH 01 al 31 octubre 2025 - SEVEN
  - Informe AOH 01 al 30 noviembre 2025 - SEVEN
  - Informe AOH 01 al 31 diciembre 2025 – SEVEN

- **Anexo N° 2:** Informe de Gestión KACTUS
  - Informe AOH 01 al 31 octubre 2025 - KACTUS

- Informe AOH 01 al 30 noviembre 2025 - KACTUS
- Informe AOH 01 al 31 diciembre 2025 – KACTUS

- **Anexo N° 3:** Actas De Consultoría
  - 2025.10.15 ACTA DE CONSULTORÍA DW_EPAOH - 5204391
  - 2025.10.24 ACTA DE CONSULTORÍA DW_EPAOH - 5205339

De conformidad con lo anterior, el supervisor, hace constar que el Contratista cumplió satisfactoriamente con la entrega de los productos establecidos; por lo tanto, se valida el pago de **DIECIOCHO MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS MLCTE $18.697.956** según facturas:

- BOGO18394 del 19 de noviembre de 2025 por valor de $796.353
- BOGO18630 del 09 de diciembre de 2025 por valor de $17.901.603

HUGO ALBERTO SIERRA ARISTIZABAL
Líder de Programa Administrativa y Financiera
Supervisor EPAOH

Proyectó: Hugo Alberto Sierra Aristizabal – Líder Programa Administrativo y Financiero
Revisó: Juan Carlos Builes Taborda – Profesional Universitario Administrativo y Financiero

DigitalWare
Technology that Changes PEOPLE's Lives

DIGITAL WARE S.A.S
Nit. 830.042.244 - 1
Bogotá D.C - Calle 72 N° 12-65 Piso 2
PBX: (1) 3122601

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA N°: BOGO18394
No Somos Grandes Contribuyentes DIAN
Gran Contribuyente de la Dirección de Impuestos de Bogotá, Resolución DDI-023769 de nov 29 de 2021
Actividad económica CIIU 6202 TARIFA: 6.9*1000
Somos agentes retenedores del ICA, No somos agentes de retención de iva,
Somos Autorretenedores de Renta Resolución 8947 de 21 de Oct de 2013

Señores:
AEROPUERTO OLAYA HERRERA .
800157073
CRA 65 A NO.13-157 PISO 3 COSTADO SUR Codigo Postal: 55555
Telefono: 4036780
MEDELLIN
Correo electrónico: juan.builes@aeropuertoolayaherrera.gov.co

Fecha Factura: 2025-11-19 12:10 PM
Fecha Vencimiento: 2025-12-19 12:00 AM
Dirección de envío:

MEDELLIN/CRA 65 A NO.13-157 PISO 3 COSTADO SUR

#	Código	Cant.	Descripción	VALOR UNIDAD	SUBTOTAL	VALOR IVA	VALOR TOTAL
1	405111	1	SEVEN-ERP Y KACTUS-HCM: PAGO CORRESPONDIENTE A BOLSA 3 HORAS DE CONSULTORIA DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO CPS 18-2025	669,204.00	669,204.00	127,149.00	796,353.00

Autorización Numeración desde 14736 hasta 20000, Resolución No. 18764081307256 de Octubre 10 De 2024. Con prefijo BOGO.

Desde 2024-10-10 - Hasta 2026-04-10

La presente factura de venta se asimila para todos sus efectos a una letra de cambio Art. 774 del Código de Comercio.

Factura electronica / No imprimir este documento si no lo considera necesario.

Proveedor Tecnológico: FACTURE SAS – NIT 900399741 – PL-COLAB

NOTA: Favor consignar en cuenta Bancaria según indicaciones de Contrato, para solicitar certificación por favor enviar correo a facturaciondw@digitalware.com.co

Pasados 3 días calendarios siguientes a la recepción de la factura esta se dará por aceptada tácitamente de acuerdo al Art. 773 Código de comercio, si tienen algún inconveniente de pago con esta factura por favor comuníquese con el Teléfono 3107903243 o al Correo: conciliatufactura@digitalware.com.co (IMPORTANTE: Para efectos de retenciones de ICA, los servicios aquí facturados son prestados desde la ciudad de Bogotá.)

De acuerdo con Art. 884 del código de Comercio el atraso en el pago de esta factura genera intereses de mora a la tasa Máximo legal vigente

CUFE: 21d32a4a92610a275ce362c0dfd941ed469d9363ef49221b88e40df39e15a54618531f9667dda3e2caee49d5273f8766

Reviso	Comprador	RECEPCION DIAN

DigitalWare
Technology that Changes PEOPLE's Lives

DIGITAL WARE S.A.S
Nit. 830.042.244 - 1
Bogotá D.C - Calle 72 N° 12-65 Piso 2
PBX: (1) 3122601

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA N°: BOGO18394
No Somos Grandes Contribuyentes DIAN
Gran Contribuyente de la Dirección de Impuestos de Bogotá, Resolución DDI-023769 de nov 29 de 2021
Actividad económica CIIU 6202 TARIFA: 6.9*1000
Somos agentes retenedores del ICA, No somos agentes de retención de iva,
Somos Autorretenedores de Renta Resolución 8947 de 21 de Oct de 2013

Señores:
AEROPUERTO OLAYA HERRERA .
800157073
CRA 65 A NO.13-157 PISO 3 COSTADO SUR Codigo Postal: 55555
Telefono: 4036780
MEDELLIN
Correo electrónico: juan.builes@aeropuertoolayaherrera.gov.co

Fecha Factura: 2025-11-19 12:10 PM
Fecha Vencimiento: 2025-12-19 12:00 AM
Dirección de envío:

MEDELLIN/CRA 65 A NO.13-157 PISO 3 COSTADO SUR

#	Código	Cant.	Descripción	VALOR UNIDAD	SUBTOTAL	VALOR IVA	VALOR TOTAL
			No practicar Retención en la Fuente, Somos Autoretenedores RESOLUCION N° 8947 DEL 21 DE OCTUBRE 2013				

Monto en letras
SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE

Subtotal:	$	669,204.00
IVA 19.00%:	$	127,149.00
Total	$	0.00
Total Impuestos:	$	127,149.00
Total	$	0.00
TOTAL:	**$**	**796,353.00**

CONDICIONES COMERCIALES: Segun Fecha de Vencimiento.
MEDIO DE PAGO: Otro*
FORMA DE PAGO: Crédito

Autorización Numeración desde 14736 hasta 20000, Resolución No. 18764081307256 de Octubre 10 De 2024. Con prefijo BOGO.
Desde 2024-10-10 - Hasta 2026-04-10

La presente factura de venta se asimila para todos sus efectos a una letra de cambio Art. 774 del Código de Comercio.

Factura electronica / No imprimir este documento si no lo considera necesario.

Proveedor Tecnológico: FACTURE SAS – NIT 900399741 – PL-COLAB

NOTA: Favor consignar en cuenta Bancaria según indicaciones de Contrato, para solicitar certificación por favor enviar correo a facturaciondw@digitalware.com.co

Pasados 3 días calendarios siguientes a la recepción de la factura esta se dará por aceptada tácitamente de acuerdo al Art. 773 Código de comercio, si tienen algún inconveniente de pago con esta factura por favor comuníquese con el Teléfono 3107903243 o al Correo: conciliatufactura@digitalware.com.co (IMPORTANTE: Para efectos de retenciones de ICA, los servicios aquí facturados son prestados desde la ciudad de Bogotá.)

De acuerdo con Art. 884 del código de Comercio el atraso en el pago de esta factura genera intereses de mora a la tasa Máximo legal vigente

CUFE: 21d32a4a92610a275ce362c0dfd941ed469d9363ef49221b88e40df39e15a54618531f9667dda3e2caee49d5273f8766

Reviso	Comprador	RECEPCION DIAN

Pbx: 3122601
www.digitalware.com.co
Calle 72 No. 12-65 Piso 2
Bogotá D.C., Colombia

Fecha Impresión: 24/10/2025 11:57:54

ACTAS DE CONSULTORIA

Unidad 5205339

CONSULTOR: RaulF RAUL ALDEMAR FLOREZ QUINTERO Proyecto: 2025-AEROPUERTO OLAYA HERRERA-CONSULTORIA-K-S-CTO 18-2025

CLIENTE: AEROPUERTO OLAYA HERRERA .

CONTRATO: 17 LUGAR ACTIVIDAD: CLIENTE X Bolsa de Horas No Descuenta Bolsa de Horas

FECHA: Día 24 Mes 10 Año 2025 HORA INICIO: 08:00 a.m. HORA FINAL: 10:00 a.m. TOTAL HORAS: 2,00 Se Factura Adicional

Actividad Realizada PRODUCTO

INSTALACIÓN: CAPACITACIÓN: CONSULTORIA: X KACTUS-HCM: X SEVEN-ERP: 0 HOSVITAL-HIS: OPHELIA-SUITE

ASUNTO: POSVENTA-ACTIVIDADES CONSUMO DE HORAS

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad	Descripción	Fecha Actividad	% Seguimiento	Duración Horas
INFORME ACTIVIDADES:	Se asiste a sesión programada llevando a cabo las siguientes actividades con el fin de brindar acompañamiento en el proceso de Seguridad Social, llevando a cabo las siguientes actividades: - KNmParco Parámetros de Conceptos: Se validan los Conceptos de Seguridad Social (Salud, Pensión, FSP y Fondo de Subsistencia) - KNmConce Definición de Conceptos: El ingreso al maestro presenta inconvenientes, se debe validar el Prototipo de Base que tienen relacionados los conceptos consultados en KNmParco - KNmTprot Definición de Prototipos: Validar que los conceptos relacionados en el Prototipo de Base estén correctos - KNmContr Contratos: Se explica de donde toma el dato para el cálculo de la tarifa ATEP, Centros de Trabajo, se modifican 3 Empleados del Centro de Trabajo 1 Oficinas al 4 Bomberos, ya que desde el mes de Julio se esta pagando la tarifa mínima , 0.522% - KNmCentp definición Centros de Trabajo: Definición de la tarifa ARL -KNmParss Parámetros de Seguridad Social: Se explica la parametrización que toman los Procesos, y uqe la misma raramente tiene cambios - KNmBepro Beneficiarios de Aportes y Provisiones: Se validan los Aportes Parafiscales y se recomienda validar el Prototipo de Base que tienen asociado - KNmLinom Liquidación de Nómina: Se realiza en simulación liquidación para uno de los Empleados a los cuales se les cambio el Cetro de Trabajo - KNmNovss Novedades de Seguridad Social: Se explica que este maestro se alimenta de los Procesos de Liquidación de Nómina, Vacaciones y Liquidación Definitiva. Se valida los resultados de la liquidación de nómina al 31/10/2025 - KNmLiqss Liquidación de Seguridad Social: Se ejecuta proceso par el Empleado al 31/10/2025 - KNmAutol Libro de autoliquidación: Se validan los resultados arrojados por el Proceso arrojando los resultados esperados en cuanto a la tarifa Atep Los mensajes arrojados por el Operador de Seguridad Social no se tienen, se intenta pasar de nuevo la planilla del mes de septiembre, pero no es permitido por ya existir pagos de dicho mes Se acuerda con el Usuario gestionar otra sesión para cuando se vaya a transmitir la planilla del mes de octubre para así analizar los posibles errores arrojados por el operador	24/10/2025	0	0,00

Nombre del Cliente	FIRMA	Nombre del Consultor	FIRMA
HUGO ALBERTO SIERRA ARISTIZABAL		RAUL ALDEMAR FLOREZ QUINTERO	Raúl Aldemar Flórez Q.

Nro. Usuarios Activos a Esta Fecha: 1

Nro. Empleados Activos a esta Fecha 1

Clasificación: Reservada

Pbx: 3122601
www.digitalware.com.co
Calle 72 No. 12-65 Piso 2
Bogotá D.C., Colombia

Fecha Impresión: 22/10/2025 16:45:11

DigitalWare
Technology that Changes PEOPLE's Lives

ACTAS DE CONSULTORIA

Unidad 5204391

CONSULTOR: BetzabeE MARIA BETZABE ESCOBAR CAICEDO Proyecto: 2025-AEROPUERTO OLAYA HERRERA-CONSULTORIA-K-S-CTO 18-2025

CLIENTE: AEROPUERTO OLAYA HERRERA .

CONTRATO: 17 LUGAR ACTIVIDAD: CLIENTE X Bolsa de Horas ___ No Descuenta Bolsa de Horas

FECHA: Día 15 Mes 10 Año 2025 HORA INICIO: 12:00 p.m. HORA FINAL: 1:00 p.m. TOTAL HORAS: 1,00 ___ Se Factura Adicional

Actividad Realizada PRODUCTO

INSTALACIÓN: ___ CAPACITACIÓN: ___ CONSULTORIA: X KACTUS-HCM: X SEVEN-ERP: 0 HOSVITAL-HIS: ___ OPHELIA-SUITE ___

ASUNTO: POSVENTA-ACTIVIDADES CONSUMO DE HORAS

ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad	Descripción	Fecha Actividad	% Seguimiento	Duración Horas
ACTIVIDADES CONSUMO DE HORAS	Se realiza acompañamiento al usuario al notificar error en la liquidación de vacaciones de un colaborador, se revisa el error y corresponde a que el colaborador tiene en el programa vacaciones aplazadas registros prendientes, se le explica a los usuario , la usuaria ajusta y reliquida satisfactoriamente. Usuarios notifican que estan presentando el error al momento de cargar una ausencia de permiso remunerado , este no esta llegando a la prenomina, se procede a revisar el motivo de ausencia , inicialmente presenta error de apertura de programa, por lo cual se debe recopilar los scripts faltantes y se envían al usuario para su ejecución de base de datos, se logra ingresar al programa se revisa el motivo de ausencia y se evidencia que estaba marcado para no pago, se le indica a la usuaria el cambio a realizar, y realiza una prueba satisfactoria. pr lo cual se da cierre a la sesion.	15/10/2025	0	1,00

Nombre del Cliente	FIRMA	Nombre del Consultor	FIRMA
HUGO ALBERTO SIERRA MANUELA VALENCIA		MARIA BETZABE ESCOBAR CAICEDO	María Betzabe Escobar

Nro. Usuarios Activos a Esta Fecha: 1		Nro. Empleados Activos a esta Fecha 2		
F-CS-043 Actas de Consultoría	Fecha Generación: 07/12	Ultima Modificación: 05/18	Versión 8	Página 1 de 1

Bogotá D.C 12 noviembre de 2025

Señores
Aeropuerto Olaya Herrera
Atn: Hugo Sierra
Director Financiero
Ciudad

Asunto: Informe de Gestión SEVEN-ERP

Respetado Ingeniero:

Adjunto el documento donde encontrará la relación de las actividades ejecutadas en el periodo 01 al 31 de octubre 2025 y Actualizaciones de Service Pack por parte de Seven ERP

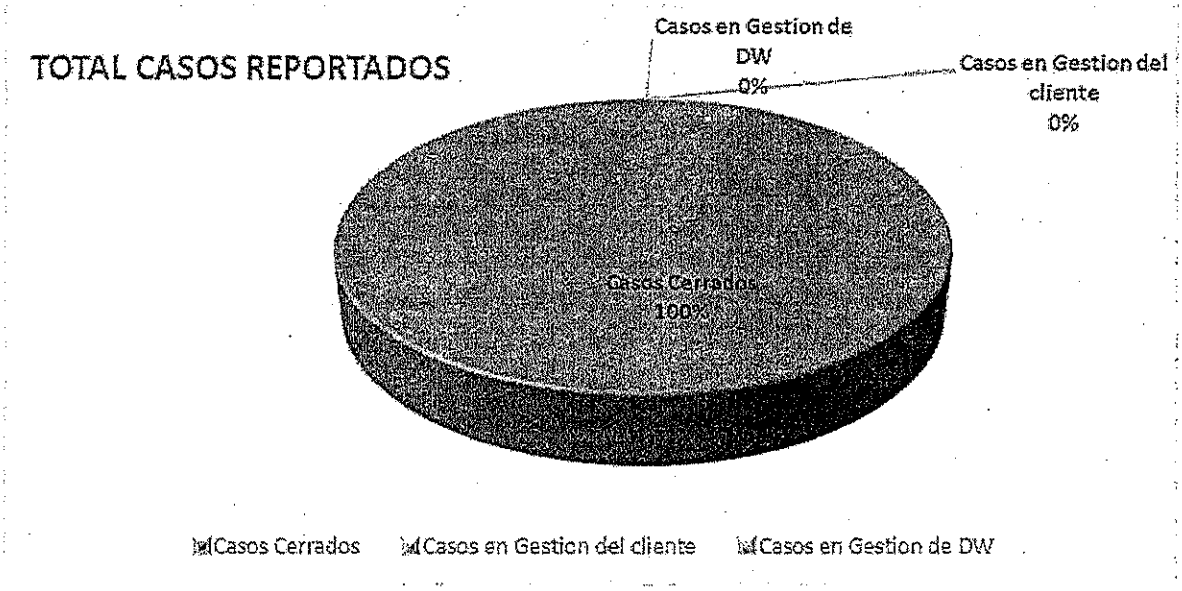
Cualquier inquietud con gusto la atenderemos.

Cordial saludo,

Sonia López

Sonia Rocio López Suarez
Analista de Posventa Seven ERP
Digital Ware S.A.S

TOTAL, DE CASOS POR ESTADO



CASOS CERRADOS

Nro.	REQ	TIPO	PROGRAMA	ASUNTO	FECHA SOLICITUD	ESTADO	FECHA CIERRE
1	963373	Consulta	SNFRVALO	Error en programa SNFVALOR	2025/10/02	[2] Cerrado por tiempo	2025/10/10
2	963664	Consulta	SPOFACTU	Presentación Host Debe ingresar la Fecha de prestación de servicio.	2025/10/03	[E] Cerrado - resuelto	2025/10/03
3	963665	Consulta	SPOFACTU	Presentación Host Tipo de documento soporte no encontrado	2025/10/03	[E] Cerrado - resuelto	2025/10/03
4	964938	Consulta	SNMINMPG	Error en la recepción de la interfaz de presupuesto en el aplicativo SEVEN	2025/10/14	[E] Cerrado - resuelto	2025/10/21
5	965590	Consulta	SNFRVALO	Error al generar el reporte: Debe haber un grupo que coincida con éste campo (PLARE)	2025/10/16	[2] Cerrado por tiempo	2025/10/27

6	965911	Consulta	SPGRECAU	ERROR VS registro de programa	2025/10/17	[E] Cerrado - resuelto	2025/10/22
7	965927	Consulta	STSDCMEN	VS Cannot insert the value NULL into column 'FAC_CONT', table 'Seven.dbo.TS_DCMEN'; co	2025/10/17	[E] Cerrado - resuelto	2025/10/20
8	966340	Consulta	SPGEPGAS	ERROR AL GENERAR EL REPORTE NO COINCIDE CON AUXLIAR DE PRESUPUESTO	2025/10/21	[E] Cerrado - resuelto	2025/10/22
9	966571	Consulta	SPGEPGAS	ERROR AL GENERAR EL REPORTE NO COINCIDE CON AUXLIAR DE PRESUPUESTO / FALTA COLUMNA DE % EJECUCIÓN	2025/10/22	[2] Cerrado por tiempo	2025/10/29
10	966775	Consulta	SNFRCDAF	Asignar programa a usuario	2025/10/23	[E] Cerrado - resuelto	2025/10/28
11	966843	Consulta	SPGEPGAS	Error en reporte de Ejecución de Gatos	2025/10/23	[E] Cerrado - resuelto	2025/10/24
12	967845	Consulta	SBO_EB	Error en ejecución de Bus de Integración	2025/10/29	[E] Cerrado - resuelto	2025/10/29
13	967990	Consulta	SCNDDIFE	Error en el ingreso de diferidos	2025/10/29	[E] Cerrado - resuelto	2025/10/30

CASOS EN GESTION DEL CLIENTE

Durante el periodo del informe no se evidencian casos en gestión de cliente.

CASOS EN GESTION DE DIGITAL WARE

Durante el periodo del informe no se evidencian casos en gestión de Digital Ware.

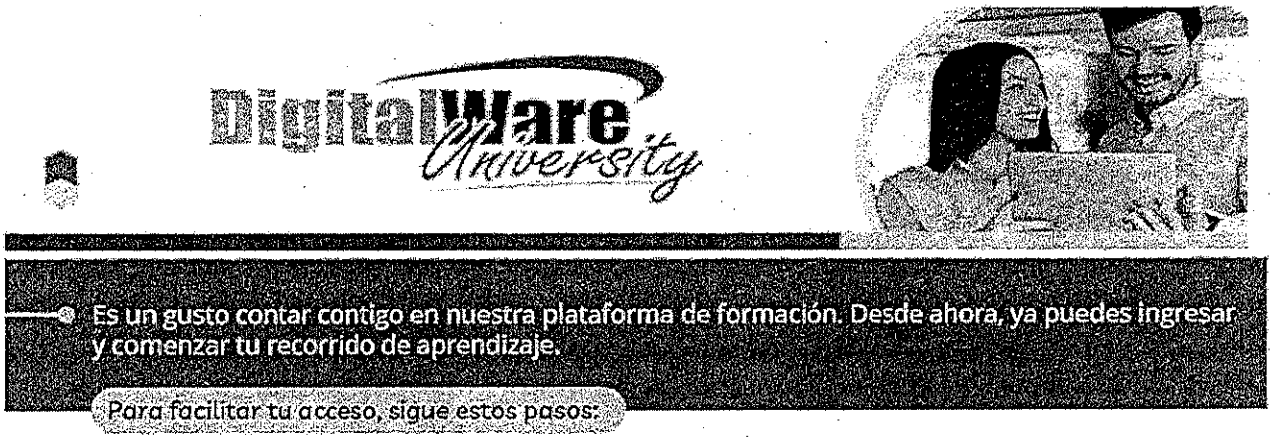
RESUMEN ACTIVIDADES IMPORTANTES ÚLTIMO MES

Se mantiene una constante comunicación para realizar seguimiento a las necesidades y pendientes del cliente.

CONSULTORIA CON CARGO BOLSA DE HORAS

Durante el periodo no se ejecutaron actividades de consultoría.

DIGITAL UNIVERSITY



Se realizó la inscripción en academia de los siguientes usuarios:
gerenciageneral@epaoh.gov.co
liderjuridica@epaoh.gov.co
hugo.sierra@epaoh.gov.co
juan.builes@epaoh.gov.co
apoyofinanciero@epaoh.gov.co
sgsst@epaoh.gov.co
apoyotalentohumano@epaoh.gov.co

ACTUALIZACIONES SEVEN ERP

A continuación, se detalla el estado de actualización del sistema SEVEN ERP con corte a octubre 2025:

Última versión liberada	Fecha publicación última versión	Versión instalada en ambiente de pruebas	Versión instalada en ambiente de producción
SPC 25.06.00	21/07/2025	23.01.00	23.01.00
SPC 25.07.00	11/08/2025	23.01.00	23.01.00
SPC 25.08.00	12/09/2025	23.01.00	23.01.00

Digital Ware recomienda realizar la actualización al último service pack liberado, recuerde que mantener actualizado el sistema le permite contar nuevas tecnologías, mejoras y corrección de incidentes que impactan la operación diaria en su organización.

RECOMENDACIONES

- Para garantizar un excelente servicio y una respuesta oportuna a sus requerimientos recomendamos reportar a través de la herramienta SAC-WEB cualquier consulta, incidente o requerimiento de la entidad respecto a nuestra solución SEVEN ERP y KACTUS HCM, así mismo los incidentes reportados deben cumplir los ciclos de análisis dentro de la Organización.

- Les recordamos la importancia de mantener los sistemas de información actualizados ya que estas actualizaciones le permiten a la entidad contar con nuevas funcionalidades y mejoras que impactan la operación diaria de la organización, también permite mitigan la cantidad de casos reportados en SAC WEB.

- En Digital University apoyamos el constante aprendizaje, por esta razón lo invitamos a que se mantenga informado a través de nuestra plataforma https://university.digitalware.co/; conozca todos nuestros recursos virtuales de aprendizaje:

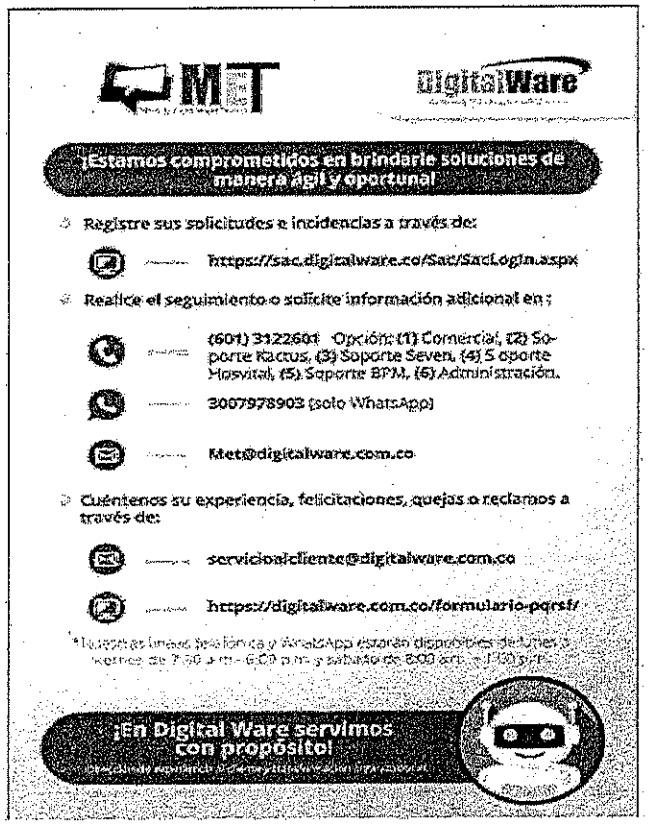
  - Cursos
  - Video cápsulas
  - Webinars
  - Podcast
  - E-books



En el siguiente enlace podrá consultar todos los **Cursos** que hemos diseñado para nuestros clientes:

https://university.digitalware.co/course/view.php?id=920

Recuerde que todos nuestros cursos son totalmente gratuitos y no tenemos límite de usuarios. Para la inscripción a nuestros cursos, debe remitir un correo al consultor o KAM con los datos de las personas que los realizarán, por cada usuario debe relacionar la siguiente información: identificación, nombres, apellidos, cargo, correo corporativo y relación de cursos.



Cordialmente,

Elkin Ramírez.
Key Account Manager SEVEN
Digital Ware.

Bogotá D.C 04 diciembre de 2025

Señores
Aeropuerto Olaya Herrera
Atn: Hugo Sierra
Director Financiero
Ciudad

Asunto: Informe de Gestión SEVEN-ERP

Respetado Ingeniero:

Adjunto el documento donde encontrará la relación de las actividades ejecutadas en el periodo 01 al 31 de noviembre 2025 y Actualizaciones de Service Pack por parte de Seven ERP

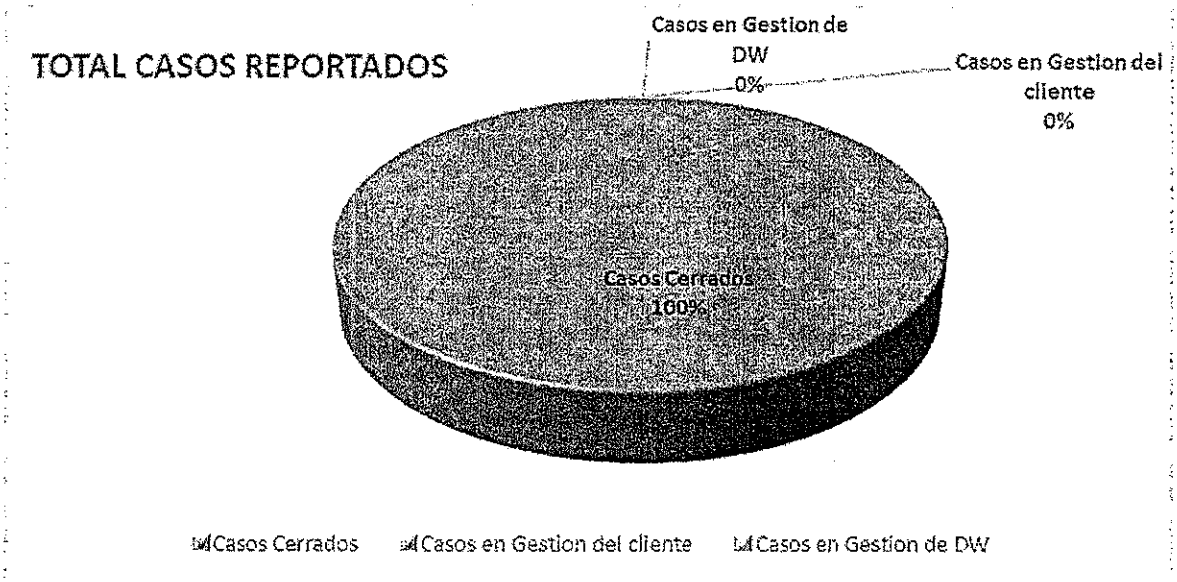
Cualquier inquietud con gusto la atenderemos.

Cordial saludo,

Sonia López

Sonia Rocio López Suarez
Analista de Posventa Seven ERP
Digital Ware S.A.S

TOTAL, DE CASOS POR ESTADO



CASOS CERRADOS

Nro.	REQ	TIPO	PROGRAMA	ASUNTO	FECHA SOLICITUD	ESTADO	FECHA CIERRE
1	969232	Consulta	SCNCERTI	Error al generar certificados	2025/11/06	[2] Cerrado por tiempo	2025/11/14
2	971490	Consulta	SCNCERTI	ERROR AL GENERAR CERTIFICADOS - RETOMAR CASO 969232	2025/11/20	[E] Cerrado - resuelto	2025/11/20
3	969130	Consulta	SNFRVALO	Error en programa SNFRVALO 20.0.4	2025/11/06	[E] Cerrado - resuelto	2025/11/11
4	970481	Consulta	SFACESIM	Error en el estado de impresión	2025/11/13	[E] Cerrado - resuelto	2025/11/13

CASOS EN GESTION DEL CLIENTE

Durante el periodo del informe no se evidencian casos en gestión de cliente.

CASOS EN GESTION DE DIGITAL WARE

Durante el periodo del informe no se evidencian casos en gestión de Digital Ware.

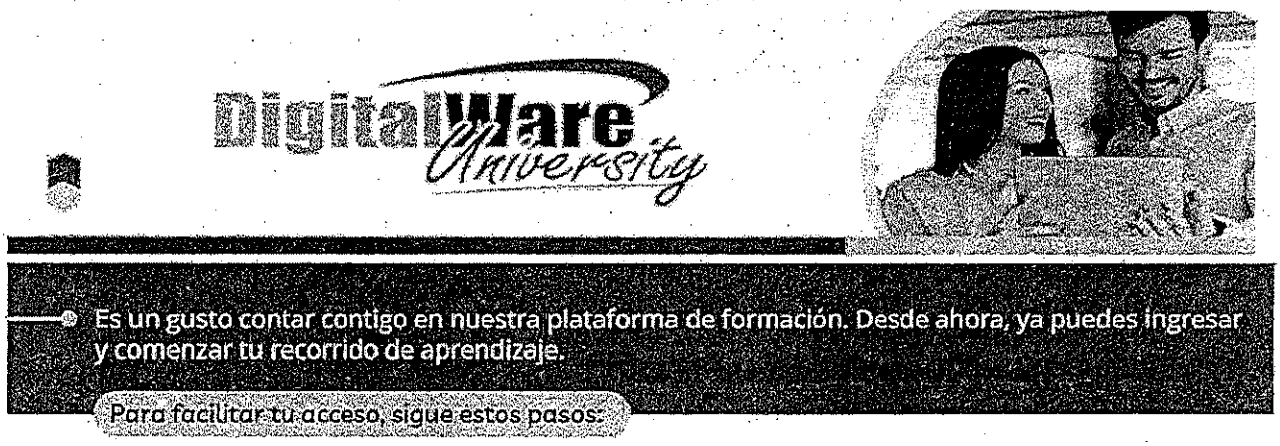
RESUMEN ACTIVIDADES IMPORTANTES ÚLTIMO MES

Se mantiene una constante comunicación para realizar seguimiento a las necesidades y pendientes del cliente.

CONSULTORIA CON CARGO BOLSA DE HORAS

Durante el periodo no se ejecutaron actividades de consultoría.

DIGITAL UNIVERSITY



Se realizó la inscripción en academia de los siguientes usuarios:

gerenciageneral@epaoh.gov.co
liderjuridica@epaoh.gov.co
hugo.sierra@epaoh.gov.co
juan.builes@epaoh.gov.co
apoyofinanciero@epaoh.gov.co
sgsst@epaoh.gov.co
apoyotalentohumano@epaoh.gov.co

ACTUALIZACIONES SEVEN ERP

A continuación, se detalla el estado de actualización del sistema SEVEN ERP con corte a octubre 2025:

Última versión liberada	Fecha publicación última versión	Versión instalada en ambiente de pruebas	Versión instalada en ambiente de producción
SPC 25.06.00	21/07/2025	23.01.00	23.01.00
SPC 25.07.00	11/08/2025	23.01.00	23.01.00
SPC 25.08.00	12/09/2025	23.01.00	23.01.00
SPC 25.09.00	04/11/2025	25.06.00	25.06.00

Digital Ware recomienda realizar la actualización al último service pack liberado, recuerde que mantener actualizado el sistema le permite contar nuevas tecnologías, mejoras y corrección de incidentes que impactan la operación diaria en su organización.

RECOMENDACIONES

- Para garantizar un excelente servicio y una respuesta oportuna a sus requerimientos recomendamos reportar a través de la herramienta SAC-WEB cualquier consulta, incidente o requerimiento de la entidad respecto a nuestra solución SEVEN ERP y KACTUS HCM, así mismo los incidentes reportados deben cumplir los ciclos de análisis dentro de la Organización.

- Les recordamos la importancia de mantener los sistemas de información actualizados ya que estas actualizaciones le permiten a la entidad contar con nuevas funcionalidades y mejoras que impactan la operación diaria de la organización, también permite mitigan la cantidad de casos reportados en SAC WEB.

- En Digital University apoyamos el constante aprendizaje, por esta razón lo invitamos a que se mantenga informado a través de nuestra plataforma https://university.digitalware.co/; conozca todos nuestros recursos virtuales de aprendizaje:

  - Cursos
  - Video cápsulas
  - Webinars
  - Podcast
  - E-books



En el siguiente enlace podrá consultar todos los **Cursos** que hemos diseñado para nuestros clientes:

https://university.digitalware.co/course/view.php?id=920

Recuerde que todos nuestros cursos son totalmente gratuitos y no tenemos límite de usuarios. Para la inscripción a nuestros cursos, debe remitir un correo al consultor o KAM

con los datos de las personas que los realizarán, por cada usuario debe relacionar la siguiente información: identificación, nombres, apellidos, cargo, correo corporativo y relación de cursos.



Cordialmente,

Elkin Ramírez.
Key Account Manager SEVEN
Digital Ware.

AEROPUERTO OLAYA HERRERA

FECHA : 31/12/2025 **VALOR :** ***17,703,350.00 **CHEQUE No:** 8582

A CARGO DE : DIGITAL WARE S.A.S .**

LA SUMA DE : DIECISIETE MILLONES SETECIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/LEGAL **

****

COMPROBANTE DE PAGO

Número : 20,979

Fecha : 12/31/2025 Banco : 7 BANCOLOMBIA Cheque Nro.: 8582

Proveedor : DIGITAL WARE S.A.S . Nit : 830042244

Detalle : MANTENIMIENTO, SOPORTE Y ACOMPAÑAMIENT

Número	Fac.Interna	Fac. Externa	Valor	IVA	Retención	Otros	Total
18394	18394	18394	669,204.00	127,149.00	-42,361.00		
18630	18630	18630	15,043,364.00	2,858,239.00	-952,245.00		
			15,712,568.00	**2,985,388.00**	**-994,606.00**		

AUTORIZADO POR

RECIBI :

C.C. ó NIT

Bancolombia

Sucursal Virtual Negocios

Aeropuerto Olaya Her - Nit: 800157073
Martes, 20 de enero de 2026, 8:30:47 a.m.

Número del registro
1

Fecha de aplicación
31 Dic 2025

Nombre del destinatario
Digital Ware Sa

Identificación destinatario
830042244

Producto destino
480 - 62700 - 89

Tipo de producto
Cuenta de ahorros

Banco
Bancolombia

Valor
COP $ 17.703.350,00

Estado del pago
Exitoso

Código
OKA

Descripción
Pago exitoso y abonado en cuenta bancolombia.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA