Soledad-Atlántico, 9 de febrero de 2026.

Doctora
GINNA PAOLA MOLINA ESCORCIA
Supervisora del Contrato de Prestación de Servicios No. CD-006-2026.
E. S. D.

Ref.: INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN CUMPLIMIENTO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CD-006-2026.

Por medio del presente, rindo informe de las actividades realizadas en el mes **ENERO**, en cumplimiento al Contrato de Prestación de servicios de la referencia, suscrito con la Personería Municipal de Soledad, el cual consiste en la **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN PARA LA RECEPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE INGRESAN POR LOS DISTINTOS CANALES DE ATENCIÓN Y SU DISTRIBUCIÓN DENTRO DE TODAS LAS DEPENDENCIAS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE SOLEDAD."**.

Para ello relaciono las actividades realizadas entre el 07 de enero y el 7 de febrero del 2026 así:

1. **Revisión:** del correo electrónico pqrs@personeriadesoledad.gov.co en el periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
   Total, correos revisados: 1.220
   Estado: revisado y asignado

2. **Revisión:** del correo electrónico notificacionesjudiciales@personeriadesoledad.gov.co en el periodo comprendido periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
   Total, correos revisados: 137
   Estado: revisado y asignado

3. **Recepción**: de la correspondencia física en la oficina de la personería municipal de soledad en el periodo comprendido periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
   Estado: ejecutada y asignada

4. **Asignación de números de oficios remisorios:** para los documentos redactados por los contratistas, en el periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
   Estado: ejecutado.

5. **Redacción y entrega:** de las comisiones de audiencias de los juzgados Primero, segundo y tercero Penal Municipal de Soledad, entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
   Estado: ejecutada y asignada.

6. **Redacción y entrega**: comisiones de las audiencias policivas en las inspecciones de convivencia y paz y en las inspecciones de convivencia y paz de reacción inmediata, comprendida entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
   Estado: ejecutada y asignada.

7. **Recepción y entrega:** correspondencia de la oficina derechos humanos y paz territorial en el periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
   Estado: entregado.

8. **Atención:** del celular institucional en el periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
   Estado: ejecutado.

9. **Registro**: de la entrega de correspondencia tanto física como virtual a los abogados en el periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
   Estado: ejecutado.

10. **Redacción y envío**: de los correos de traslados que realizan los contratistas por medio del correo institucional de la personería municipal de soledad pqrs@personeriadesoledad.gov.co en el periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
    Estado: ejecutado.

11. **Redacción y envío**: de los correos de expedientes de la oficina de procesos disciplinarios por medio del correo institucional de la personería municipal de soledad pqrs@personeriadesoledad.gov.co en el periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
    Estado: ejecutado

12. **Redacción y envío**: de los correos de expedientes y autos del despacho del personero por medio del correo institucional de la personería municipal de soledad pqrs@personeriadesoledad.gov.co en el periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
    Estado: ejecutado.

13. **Revisión y Recepción:** de las pqrs de la página web en el periodo comprendido entre el 07 de enero y el 7 de febrero de 2026.
    Estado: ejecutado.

14. **Atención al público**: en asesoría a la usuaria MAITE MILENE BUENDIA MOLINA, el día 14 de enero de 2026, a las 9:48 am de manera presencial y posterior asignación a contratista
    Estado: ejecutada y direccionada.

15. **Redacción y entrega:** de comisión de acompañamiento a la reunión del comité de verificación, evaluación y autorización de eventos que impliquen aglomeración de público, asignada al doctor Javier niebles de las salas a solicitud de la secretaria de gobierno, para el día 15 de enero de 2026 a las 2:30pm con oficio 384-01-2026.
Estado: ejecutada.

16. **Redacción y entrega:** de comisión de acompañamiento a mesa de trabajo para actividades de regreso a clases 2026, asignada al doctor Rafael nuñez hoyos a solicitud de la secretaria de gobierno, para el día 19 de enero de 2026 a las 9:00 am con oficio 424-01-2026.
Estado: ejecutada.

17. **Redacción y entrega:** de comisión de acompañamiento visitas técnicas a instituciones educativas del municipio de soledad, asignada al doctor tony de la hoz a solicitud de la secretaria de gobierno.
Estado: ejecutada.
18. **Atención al público**: en asesoría a la usuaria MABEL GONZALES IGUARAN, el día 15 de enero de 2026, a las 9:03 am de manera presencial y posterior asignación a contratista
Estado: ejecutada y direccionada

19. **Atención al público**: en asesoría al usuario WILBER JOSE SIERRA BOLAÑO, el día 19 de enero de 2026, de manera presencial y posterior asignación para proyección de tutela por temas de salud.
Estado: ejecutada y direccionada

20. **Atención al público**: en asesoría al usuario ANTONIO JIMENO, el día 22 de enero de 2026, a las 9:55 am de manera presencial y posterior asignación a contratista para remisión a oficina de gestión catastral.**Estado:** ejecutada y direccionada

21. **Atención al público**: en asesoría por temas de salud al usuario RAFAEL ALBERTO ESTRADA CADENA, el día 22 de enero de 2026, a las 9:05 am de manera presencial y posterior asignación a contratista para remisión de queja a cajacopi eps. **Estado:** ejecutada y direccionada

22. **Atención al público**: en asesoría por temas de salud al usuario ALBERTO OCHOA MONTENEGRO, el día 27 de enero de 2026, a las 10:07 am de manera presencial y posterior asignación a contratista para remisión de queja a sanitas eps. **Estado:** ejecutada y direccionada

23. **Atención al público**: en asesoría a la usuaria MARIA ALEJANDRA GONZALES GUTIERREZ, el día 23 de enero de 2026, a las 8:37 am de manera presencial y posterior asignación a contratista para acompañamiento con institución educativa.

Estado: ejecutada y direccionada

24. **Atención al público**: en asesoría al usuario ELIECER IGUARAN PALACIOS, el día 23 de enero de 2026, a las 10:14 am de manera presencial y posterior asignación a contratista para acompañamiento con registraduria.
Estado: ejecutada y direccionada

25. **Atención al público**: en asesoría a la usuaria MARTHA SEGURA RODRIGUEZ, el día 29 de enero de 2026, a las 2:58 pm de manera presencial y posterior asignación a contratista.
Estado: ejecutada y direccionada.

26. **Atención al público**: en asesoría en temas de salud a la usuaria YULEINIS ACEVEDO RANGEL, el día 02 de febrero de 2026, a las 8:47 am de manera presencial y posterior asignación a contratista para remisión de queja a cajacopi eps. **Estado:** ejecutada y direccionada

27. **Notificación:** de actuaciones realizadas por la entidad el día 09 de enero de 2026 a la usuaria ILVA ROSA DE LA HOZ VILLAREAL mediante el correo institucional.
Estado: ejecutada

28. Notificación: de actuaciones realizadas por la entidad el día 08 de enero de 2026 al usuario FREDDY DEL VECCHIO PALMA mediante el correo institucional, para el día 08 de enero de 2026 de las11:30 am a las 8:00 pm con oficio 021-01-2026.
Estado: ejecutada

29. **Redacción y entrega:** de comisión de acompañamiento a cierre de inscripción de documentos de identidad, asignada a la doctora Yalana Baca Barceló, a solicitud de la registraduria nacional del estado civil, para el día 08 de enero de 2026 a las 11:30 am con oficio 021-01-2026.
Estado: ejecutada

30. **Redacción y entrega:** de comisión de acompañamiento a cierre de inscripción de documentos de identidad, asignada a los doctores Juvenal Arias Anaya y Tony de la hoz Cervantes, a solicitud de la registraduria nacional del estado civil, para el día 08 de enero de 2026 a las 11:30 am con oficio 018-01-2026.
Estado: ejecutada

De lo anterior, hay registro y constancia en los archivos de la Personería Municipal.
Cordialmente,



MAYRA ALEJANDRA ESCORCIA POLO
C.C. No. 1.001.945.457 expedida en Soledad.