CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

MEMBRETE:(Persona Jurídica)(Ciudad)
(Ciudad), (fecha dd mm aaaa)

Señores:
INSTITUCION EDUCATIVA TÉCNICO FRANCISCO LUCEA
Rector: EDGAR E. BECERRA CHAPARRO
San luis de Palenque, Casanare

INVITACIÓN PUBLICA No.: XXXXXXX
OBJETO: XXXXXXX
PLAZO DE EJECUCIÓN: LETRAS (NÚMEROS)

El suscrito: (nombre del oferente), identificado con cedula de ciudadanía No. (Número) expedida en (ciudad), actuando (en nombre propio o) (como representante legal de (nombre de la entidad), con N.i.t. No. (Número), de acuerdo con los requisitos exigidos en la invitación, presentamos la siguiente propuesta, por lo cual declaramos:

1. Que hemos leído y estudiado la invitación con sus anexos y formatos, el cual aceptamos y cumpliremos, de la misma forma aceptamos todas las condiciones contractuales que impliquen la ejecución del objeto a contratar.
2. Que esta oferta y su aceptación compromete a los firmantes de ésta carta en las calidades presentadas, y que nos declaramos idóneos técnica y financieramente para ejecutar el objeto de la presente invitación.
3. Que ninguna sociedad ni persona distintas a los abajo firmantes, tiene interés comercial en esta oferta.
4. Que conocemos el sitio donde se ejecutaran las actividades y en la oferta hemos tomado nota cuidadosa de sus características determinantes, tales como: localización, condiciones sociales, políticas, geográficas, geológicas, meteorológicas, topográficas, viales, las limitaciones de espacio, instalaciones temporales, servicios públicos, equipos, transporte, seguridad, etc.
5. Que cualquier defecto, error u omisión que pudiera haberse presentado en la elaboración de la propuesta que sometemos a consideración de la Institución Educativa, o en el contenido de la misma, por causa imputable al proponente o por simple interpretación errónea de las condiciones establecidas en cualquiera de los documentos de la invitación, son de nuestro exclusivo riesgo y responsabilidad; en relación con los cuales tuvimos la oportunidad de solicitar las aclaraciones del caso.
6. Que en caso de ser aceptada la oferta, nos comprometemos a iniciar actividades cuando el interventor o supervisor lo autorice.
7. Que en caso de resultar favorecidos con la adjudicación, nos obligamos a aceptar la interventoría y/o supervisión designada o contratada por la Institución Educativa.
8. Que la oferta que ahora sometemos a la consideración de la Institución Educativa tiene una validez de noventa (90) días calendarios contados a partir a la fecha del cierre de la presente invitación.
9. Que la presente oferta consta de (LETRAS) (NUMEROS) folios debidamente numerados.

10. Que nos comprometemos a ejecutar el objeto de la presente invitación y entregarlos a satisfacción de la Institución Educativa, en un plazo de_____(_____) , contados a partir de la firma del acta de iniciación.

Para todos los efectos informamos a la Institución Educativa que la dirección a la cual nos pueden enviar correspondencia relacionada con la siguiente convocatoria, es la siguiente:

FIRMA_____ NOMBRE DEL PROPONENTE :
NIT ó CC No. :
DIRECCION :
CIUDAD :
NUMERO TELEFONICO :
CORREO ELECTRONICO :
NUMERO DE FAX :

FORMATO PROPUESTA DE PRECIO OFRECIDO

INVITACIÓN PUBLICA No: XXXXXXX

OBJETO: XXXXXXX

PLAZO DE EJECUCIÓN: LETRAS (NÚMEROS) XXXXXXX

PROPONENTE XXXXXXX

No	UBICACIÓN	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U/M	V. UNITARIO	V. TOTAL

ACTIVIDADES A DESARROLLAR PARA EL LOGRO DEL OBJETO A CONTRATAR

Para el cumplimiento de la descripción del objeto, se requiere:

VALOR EN LETRAS:

FIRMA_____ NOMBRE DEL PROPONENTE :
C.C No. :