



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/10/2025 A 30/10/2025			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	82.0%		72.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN
Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA JUVENTUD
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	MARIA JULIANA LOZANO JIMENEZ

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	670
Fecha de Contrato	19/01/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	DIEGO LUBIN ALONSO GARAVITO
Cédula de ciudadanía o NIT	1018403982
Proyecto	7940-Implementación de estrategias de inclusión Social y productiva para la población joven en situación
Valor	\$48,630,000.00
Plazo	300 DIAS
Fecha Acta Inicio	26/02/2025
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	25/12/2025
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DESDE EL COMPONENTE PSICOSOCIAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS, ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE INFORMACIÓN, FORMACIÓN, PARTICIPACIÓN Y ORIENTACIÓN A NIVEL TERRITORIAL Y EN UNIDADES OPERATIVAS RELACIONADAS CON LA ESTRATEGIA DE PREVENCIÓN Y BIENESTAR A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD.

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



TRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES DEL PERIODO

de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Planear, implementar y realizar actividades administrativas y territoriales para el desarrollo de estrategias de formación, información y participación en el territorio dirigido a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y comunidad en general con enfoque de derechos, de género y diferencial en las actividades relacionada con la promoción de los derechos sexuales y reproductivos, salud mental, prevención de consumo de sustancias psicoactivas y la prevención de violencias para el fortalecimiento del proyecto de vida.	Satisfactorio	A TRAVES DE LA REVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y SOPORTES, SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
2	Realizar actividades administrativas y territoriales para la implementación y seguimiento a las estrategias dirigidas a jóvenes en el marco del Sistema Distrital de Cuidado relacionadas con la atención integral.	Satisfactorio	A TRAVES DE LA REVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y SOPORTES, SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
3	Acompañar y promocionar las actividades de seguimiento operativo a los planes de acción sectorial e intersectorial de la estrategia de atención integral a cargo de la Subdirección para la juventud en las diferentes Localidades del Distrito, en el marco de la implementación de la Política Publica de Juventud.	Satisfactorio	A TRAVES DE LA REVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y SOPORTES, SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
4	Registrar toda la información estratégica y cuantitativa en los formatos de la ficha SIRBE, actas, formularios e informes de los participantes de los servicios, de acuerdo con las directrices del (la) supervisor(a) para verificar la calidad del dato.	Satisfactorio	A TRAVES DE LA REVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y SOPORTES, SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
5	Establecer mecanismos de creación, fortalecimiento, actualización y sistematización de metodologías para la atención integral dirigida a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y comunidad en general, para facilitar el cumplimiento de las magnitudes del proyecto de inversión.	Satisfactorio	A TRAVES DE LA REVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y SOPORTES, SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
6	Acudir a todas las reuniones y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.	Satisfactorio	A TRAVES DE LA REVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y SOPORTES, SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
7	Dar respuesta e insumos necesarios para responder a los reportes de política pública, requerimientos de entes de control, instancias de participación y/o dependencias de la Secretaria de integración social para el seguimiento del proyecto de inversión.	Satisfactorio	A TRAVES DE LA REVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y SOPORTES, SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN
8	Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor que estén relacionadas con el objeto del contrato.	Satisfactorio	A TRAVES DE LA REVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y SOPORTES, SE EVIDENCIA CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

EL CONTRATISTA CUMPLE CON LAS OBLIGACIONES
DEL PERIODO

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

NO SE TIENEN OBSERVACIONES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



iraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

HA REPORTADO DESEMPEÑO DEFICIENTE

ón de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	septiembre de 2025	2025 - 10 - 21	\$243,200.00
	septiembre de 2025	2025 - 10 - 21	\$311,300.00
ARL	septiembre de 2025	2025 - 10 - 21	\$10,200.00

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

DAR CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL Y LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	☐	NO	☒
(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)			

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	90456032.pdf
Bitacora Actividades	BITÁCORA DE ACTIVIDADES_VF OCTUBRE.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado.pdf
Evidencia / Informe Final	ENTREGA EVIDENCIAS OCTUBRE.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	☒	NO	☐
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

SE EVIDENCIA EN EL INFORME REPORTADO Y EN LOS SOPORTES RELACIONADOS EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES; EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA ES DEL 82% Y EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA ES DEL 72%

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NO SE TIENEN COMENTARIOS ADICIONALES



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



Elaboracion: 27/10/2025

DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251027-146510-0aId64-27592957
2025-10-27T16:12:49-0500 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_10_670_2025_DIEGO_LUBIN_ALONSO_GARAVITO_INF
ORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20251027-145510-0a1d84-27592957

Creación: 2025-10-27 14:55:10

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-10-27 16:12:48



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato

Diego Fernando Duque Gaitán

1026589651

dfduqueg@sdis.gov.co

Subdirector para la juventud

Secretaría Distrital de Integración Social



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2025_10_670_2025_DIEGO_LUBIN_ALONSO_GARAVITO_INF ORMESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20251027-145510-0a1d84-27592957 Creación: 2025-10-27 14:55:10 Estado: Finalizado Finalización: 2025-10-27 16:12:48			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Diego Fernando Duque Gaitan dfduqueg@sdis.gov.co Subdirector para la juventud Secretaría Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2025-10-27 14:55:23 Lec.: 2025-10-27 16:12:46 Res.: 2025-10-27 16:12:48 IP Res.: 190.24.177.115