

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	SERGIO CAMILO CASTAÑEDA GOMEZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1013579516				
CPS No.	3029	de	06/02/2025	PLAZO	281 días
FECHA DE INICIO	20/02/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	30/11/2025		
PERIODO DE INFORME	01/10/2025	A:	30/10/2025	No. Informe	9
% EJECUCIÓN FISICA	84	% EJECUCIÓN FINANCIERA	74		
SUPERVISOR	DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION PARA LA JUVENTUD	
OBJETO CONTRACTUAL					
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL TERRITORIO EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROCESOS, ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE INFORMACIÓN, FORMACIÓN, PARTICIPACIÓN Y ORIENTACIÓN RELACIONADAS CON LA ESTRATEGIA DE PREVENCIÓN Y BIENESTAR A CARGO DE LA SUBDIRECCIÓN PARA LA JUVENTUD.					

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Planear, implementar y realizar actividades administrativas y territoriales en las diferentes localidades de Bogotá para el desarrollo de estrategias de formación, información, orientación y participación en el territorio dirigido a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y comunidad en general con enfoque de derechos, de género y diferencial en las actividades relacionada con el componente de Bienestar del servicio Casa de Juventud.	1.5 El 21 de octubre de 2025 se efectuó la recepción de mesas para la Feria Universitaria, en el marco de la preparación logística del evento. 1.4 El 21 de octubre de 2025 se llevó a cabo la reunion para la Feria Universitaria, garantizando el alistamiento de los espacios requeridos para el desarrollo de la actividad. 1.3 El 18 de octubre de 2025 tuvo lugar la reunión preparatoria del Festival del Agua, en la cual se definieron lineamientos, cronograma y responsabilidades institucionales. 1.2 El 14 de octubre de 2025 se desarrolló el taller de prevención del consumo de sustancias psicoactivas (SPA), con el propósito de fortalecer la conciencia y las habilidades de afrontamiento en población juvenil. 1.1 El 8 de octubre de 2025 se socializaron los resultados de las encuestas aplicadas a los estudiantes del Colegio Bicentenario sobre acoso sexual, en coordinación con la Alcaldía Local de Bosa.
Realizar articulaciones interinstitucionales para la realización de actividades sectoriales e intersectoriales para el cumplimiento de las metas y de la oferta institucional del servicio Casas de Juventud.	2.1 El 1 de octubre de 2025 se realizó la articulación con el Centro de Desarrollo Comunitario Lourdes, con el fin de coordinar acciones conjuntas para el fortalecimiento de las estrategias juveniles en el territorio. 2.2 El 6 de octubre de 2025 se llevó a cabo la articulación con la Alcaldía Local de Santa Fe, orientada a consolidar la planeación interinstitucional de actividades dirigidas a la población joven. 2.3 El 14 de octubre de 2025 se realizó la articulación con la Secretaría de Desarrollo Económico, con el propósito de vincular la oferta institucional a los procesos de orientación socio-ocupacional. 2.4 El 16 de octubre de 2025 se adelantó la articulación con la entidad Atenea, enfocada en la promoción de oportunidades educativas y de formación para jóvenes. 2.5 El 24 de septiembre de 2025 se efectuó una articulación con la Secretaría de Desarrollo Económico, con el fin de coordinar acciones complementarias para la participación juvenil en ferias y eventos productivos. 2.6 El 29 de septiembre de 2025 se desarrolló la articulación con la IED San Bernardino, orientada a fortalecer los procesos de acompañamiento y orientación a la comunidad educativa.
Registrar toda la información estratégica de carácter cualitativo y cuantitativa en los formatos de la ficha SIRBE, actas, formularios e informes de los participantes de los servicios. Y realizar acciones de seguimiento a la calidad de la información de acuerdo con las directrices del (la) supervisor(a) para verificar la calidad del dato	3.1 Sirbe correspondiente al mes de octubre
Establecer mecanismos de creación, fortalecimiento, actualización y sistematización de metodologías para la atención integral dirigida a niños, niñas, adolescentes, jóvenes y comunidad en general del componente de bienestar para facilitar el cumplimiento de las magnitudes del proyecto de inversión	4.1 El 15 de octubre de 2025 se realizó la planimetría del Centro de Desarrollo Comunitario Lourdes, con el fin de definir la distribución de espacios para el desarrollo de actividades y eventos. 4.2 El 17 de octubre de 2025 se efectuó la revisión de la cartografía social, orientada a actualizar la información territorial y fortalecer la planeación de las intervenciones comunitarias. 4.3 El 9 de octubre de 2025 se elaboró la propuesta técnica para la feria laboral y de emprendimientos juveniles, en la cual se establecieron los lineamientos metodológicos y logísticos para su implementación.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN		Código: FOR-GEC-003
			Versión: 1
			Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
			Página: 2 de 2
Acompañar la orientación técnica del componente de bienestar y realizar el respectivo acompañamiento por medio del protocolo de orientación psicosocial, así como el reporte y seguimiento oportuno de las alertas y/o vulneración de derechos identificadas en los jóvenes del componente de orientación psicosocial.	5.1 El 20 de octubre de 2025 se desarrolló la actividad "Tejidos y Tips de Autocuidado" en el SENA, orientada a promover el bienestar integral y el fortalecimiento de habilidades de autocuidado en la población participante.		
Acudir a todas las reuniones y demás actividades convocadas o apoyadas por la Subdirección para la Juventud y la Secretaría Distrital de Integración Social.	6.1 El 3 de octubre de 2025 se realizó una reunión de equipo con la coordinación del servicio, con el propósito de revisar avances, ajustar estrategias y fortalecer la articulación interna. 6.2 El 6 de octubre de 2025 se llevó a cabo una capacitación dirigida al Programa de Participación Juvenil (PPJ), enfocada en el fortalecimiento de capacidades técnicas y metodológicas del equipo. 6.3 El 14 de octubre de 2025 tuvo lugar una reunión de equipo de la Estrategia Móvil, orientada a la planificación y seguimiento de las acciones en territorio. 6.4 El 16 de octubre de 2025 se participó en el Comité Técnico de SPA, espacio de articulación interinstitucional para la revisión de acciones preventivas y de atención. 6.5 El 16 de octubre de 2025 se desarrolló una reunión de seguimiento de la Feria Universitaria de Santa Fe, donde se revisaron aspectos logísticos y de coordinación general del evento. 6.6 El 22 de septiembre de 2025 se efectuó una reunión de equipo, con el fin de revisar avances operativos y definir líneas de trabajo para el periodo siguiente.		
Cumplir con las demás instrucciones que sean requeridas por el supervisor que estén relacionadas con el objeto del contrato.	7.1 El 1 de octubre de 2025 se elaboró el informe trimestral de la línea SPA, consolidando los avances, resultados y retos identificados en la implementación de las acciones preventivas. 7.2 El 2 de octubre de 2025 se presentó el informe semestral de la línea SPA, que recoge los principales logros, indicadores y procesos desarrollados durante el periodo. 7.3 El 6 de octubre de 2025 se realizó el informe correspondiente a la Meta 5, con la presentación de la pieza comunicativa asociada a dicha meta. 7.4 El 16 de octubre de 2025 se llevó a cabo una capacitación con la Subdirección para la Discapacidad, enfocada en la inclusión y atención diferencial en los procesos de intervención social. 7.5 El 20 de septiembre de 2025 se participó en la evaluación de concursos, con el fin de garantizar la transparencia y cumplimiento de los criterios establecidos. 7.6 El 23 de septiembre de 2025 se participó en el Comité Operativo Local de Juventud de Sumapaz, orientado a la articulación de acciones territoriales con enfoque juvenil. 7.7 El 25 de septiembre de 2025 se desarrolló la socialización de los procesos de Gestión de Calidad y Cierre de Brechas, con el propósito de fortalecer la mejora continua en la gestión institucional. 7.8 El 29 de septiembre de 2025 se realizó una capacitación de cualificación en temas de discapacidad, dirigida a fortalecer las competencias del equipo en atención inclusiva y diferencial.		

SEGURIDAD SOCIAL					
	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/09/2025	\$284,700	27/10/2025	34846797
Pension	COLPENSIONES	01/09/2025	\$364,400	27/10/2025	34846797
ARL	POSITIVA	01/09/2025	\$23,900	27/10/2025	34846797

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1013579516 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 05/11/2025 a las 00:16:22 horas (UTC-5)