



**SISTEMA INTEGRADO DE GESTION DE CALIDAD Y MECI  
CERTIFICACION DE RECIBO A SATISFACCION PARCIAL**

|          |             |
|----------|-------------|
| CODIGO:  | FG-GI-CA-53 |
| VERSIÓN: | 3.0         |
| FECHA:   | 01/02/2023  |
|          |             |

|                                |                                                   |
|--------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Dependencia Solicitante</b> | DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS |
|--------------------------------|---------------------------------------------------|

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                       |                  |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|
| <b>Nro Contrato</b>          | DRH-PS-2026-0010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Fecha Contrato</b> | enero 15 de 2026 |
| <b>Valor Actual Contrato</b> | 75.748.260,00 - SETENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |                  |
| <b>Nro RP</b>                | 2025.CEN.01.000008                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Fecha RP</b>       | 2026-01-15       |
| <b>Beneficiario</b>          | LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                  |
| <b>Identificación</b>        | C.C.1.130.608.941                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |                  |
| <b>Rep Legal</b>             | LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                  |
| <b>Forma de pago</b>         | El valor del contrato se pagará en 12 cuotas cada una por valor de Seis millones trescientos doce mil trescientos cincuenta y cinco pesos (\$6.312.355). Cada pago se realizará previa aprobación del informe de supervisión diligenciado por el contratista en la plataforma SISNET acompañado de los respectivos soportes cuando se requieran, certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y constancia del pago de seguridad social realizado por el contratista |                       |                  |

**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS**

**CERTIFICA**

Que **LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO** con C.C. **1.130.608.941** expedida en **Cali** cumplió con lo establecido en el contrato No. **DRH-PS-2026-0010** del **15 de enero de 2026** con el Municipio de BUENAVENTURA, cuyo objeto fue **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA A TRAVÉS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRACTUAL "GIAGC" ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS..**

Que a la fecha el supervisor del contrato certifica el cumplimiento parcial nro **1** por valor de \$6.312.355,00 por concepto de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA A TRAVÉS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRACTUAL "GIAGC" ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS..**

Que en virtud de lo anterior se debe adelantar el pago PARCIAL nro **1** por valor de **SEIS MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS (\$6.312.355,00) M/CTE**, y además se deja constancia que se encuentra al día con los pagos de EPS, ARP y pensión. Se expide la presente certificación a los 05 días del mes de febrero de 2026.

  
**LOURDES CONCEPCION CIFUENTES ARIAS**  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS  
BASICOS  
SUPERVISOR

Digitó: **Leslie Lenis Amu Riascos**



SISTEMA INTEGRADO DE GESTION DE CALIDAD Y MECI  
INFORME DE SUPERVISIÓN  
Fecha: 05 de febrero de 2026

|          |             |
|----------|-------------|
| CODIGO:  | PG-GI-CA-88 |
| VERSIÓN: | 3.0         |
| FECHA:   | 01/02/2023  |
|          |             |

INFORME GENERAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrato Nro:          | DRH-PS-2026-0010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Contratista:           | LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO C.C. 1.130.608.941                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Clase de Contrato:     | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Objeto:                | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA A TRAVÉS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRACTUAL "GIAGC" ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS. |
| Valor Actual Contrato: | 75.748.260,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Plazo:                 | 12 MESES Se podrá dar por terminado anticipadamente en caso de que los servicios contratados no sean requeridos por el Distrito. Entiendase el plazo hasta el 31 de Diciembre de 2025.                                                                                                                                                |
| Fecha Iniciación:      | 2026-01-16                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Periodo de Cobro       | CUOTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Informe Nro:           | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

|                    |                                |                                                                    |
|--------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| CDP Nro            | Rubro                          | Denominación                                                       |
| 2026.CEN.01.000011 | AC.2.1.2.02.02.008.05.08 - 101 | PRESTACION DE SERVICIOS INDIRECTOS - DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS |

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES GENERALES CONTRATISTA

| Obligación Pactada                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Obligación Cumplida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Observ Supervisor | Incumplimiento |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
| Cumplir con las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 5º de la ley 80 de 1993.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Se ha Cumplido con las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 5º de la ley 80 de 1993.                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                |
| Ejecutar el contrato con eficacia, responsabilidad, oportunidad y confidencialidad durante la ejecución de sus obligaciones propendiendo en todo momento por el cumplimiento del objeto contractual.                                                                                                                                                                         | Se ha ejecutado el contrato con eficacia, responsabilidad, oportunidad y confidencialidad durante la ejecución de sus obligaciones propendiendo en todo momento por el cumplimiento del objeto contractual.                                                                                                                                                                      |                   |                |
| Responder por los elementos, bienes, información, etc. que se pongan a su disposición para la ejecución del presente acuerdo de voluntades, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.                                                                                                                                                                  | De ser el caso se responderá por los elementos, bienes, información, etc. que se pongan a mi disposición para la ejecución del presente acuerdo de voluntades, propendiendo, en todo caso, por su conservación y uso adecuado.                                                                                                                                                   |                   |                |
| Rendir oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite el contratante por conducto del supervisor o interventor según corresponda.                                                                                                                                                                                                       | Se rendirán oportunamente los informes que sobre la ejecución y estado del contrato le solicite el contratante por conducto del supervisor o interventor según corresponda.                                                                                                                                                                                                      |                   |                |
| Acatar diligentemente las instrucciones e indicaciones que sean impartidas por el supervisor.                                                                                                                                                                                                                                                                                | Se acatará diligentemente las instrucciones e indicaciones que sean impartidas por el supervisor.                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                |
| Informar oportunamente al contratante sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo de las actividades y/o obligaciones pactadas.                                                                                                                                                                                                             | Se Informará oportunamente al contratante sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir y que afecte el desarrollo de las actividades y/o obligaciones pactadas.                                                                                                                                                                                                             |                   |                |
| Acreditar mediante Certificación el Pago de Aportes de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, expedida por el Revisor Fiscal de la empresa o el Representante Legal de la misma, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, 828 de 2003 y 1150 de 2007, del mes correspondiente del personal que utilice el contratista para la debida ejecución del contrato. | Se Acreditará mediante Certificación el Pago de Aportes de Seguridad Social y Aportes Parafiscales, expedida por el Revisor Fiscal de la empresa o el Representante Legal de la misma, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002, 828 de 2003 y 1150 de 2007, del mes correspondiente del personal que utilice el contratista para la debida ejecución del contrato. |                   |                |

CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES PARTICULARES CONTRATISTA

| Obligación Pactada                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Obligación Cumplida                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Observ Supervisor | Incumplimiento |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|
| Asesorar, brindar acompañamiento y revisar la Construcción de las especificaciones técnicas, norma técnica aplicable y las obligaciones específicas de los diferentes contratos asignados, cuando sea el caso apoyar la proyección de los requisitos habilitantes técnicos en los procesos de contratación asignados. | Se realizó la revisión desde el punto de vista técnico, en las dependencias de turismo, dirección técnica de cultura, planeación e infraestructura, realizando la revisión de estudios previos dentro del Sisnet de los procesos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para la vigencia 2026, Además de verificar cada uno de los documentos que se cargan al drive como son: hoja de vida desde el SIGEP en PDF, cert. bancario actualizada para la vigencia, examen de salud ocupacional fecha límite de 3 años, certificados laborales. |                   |                |
| Asesorar y brindar acompañamiento y revisar la correcta proyección del análisis del sector económico de los procesos asignados y la definición de criterios de evaluación que generan el orden de elegibilidad.                                                                                                       | He asesorado y brindado acompañamiento y revisar la correcta proyección del análisis del sector económico de los procesos asignados y la definición de criterios de evaluación que generan el orden de elegibilidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |                |
| Revisar la elaboración de los estudios previos desde el punto de vista técnico, forma de pago, objeto, plazo de ejecución de los procesos contractuales, y aprobar en la ficha de revision el documento final, de las dependencias asignadas.                                                                         | He revisado la elaboración de los estudios previos desde el punto de vista técnico, forma de pago, objeto, plazo de ejecución de los procesos contractuales. y aprobar en la ficha de revision el documento final, de las dependencias asignadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                |
| Acompañar de manera virtual o presencial a las dependencias en los comités de contratación de los procesos asignados                                                                                                                                                                                                  | No he realizado esta actividad para este periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                |
| Revisar la elaboración del estudio de riesgos desde el punto de vista técnico del proceso contractual asignado.                                                                                                                                                                                                       | Se ha revisado la elaboración del estudio de riesgos desde el punto de vista técnico del proceso contractual asignado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                |
| Revisar las invitaciones, proyectos de pliego, pliegos de condiciones definitivos, adendas y demás documentos                                                                                                                                                                                                         | No he realizado esta actividad para este periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                |



DISTRITO ESPECIAL  
DE BUENAVENTURA

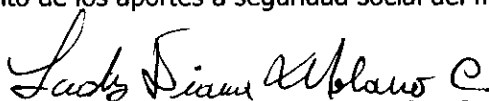
**SISTEMA INTEGRADO DE GESTION DE CALIDAD Y MECI**  
**INFORME DE SUPERVISIÓN**  
**Fecha: 05 de febrero de 2026**

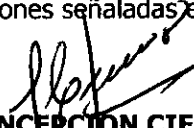
|          |            |
|----------|------------|
| VERSIÓN: | 3.0        |
| FECHA:   | 01/02/2023 |
|          |            |

|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Apoyar en la revisión de las respuestas técnicas a las observaciones, reclamaciones y /o recursos que se presenten, para que sean consolidadas por el estructurador jurídico.                                                                           | No he realizado esta actividad para este periodo                                                                                                                                                                                                                |  |  |
| Acompañar los procesos asignados desde su rol hasta la terminación del mismo, verificando en el aplicativo SECOP II y en el SISNET el cargue de los documentos que hacen parte del proceso.                                                             | He acompañado los procesos asignados desde su rol hasta la terminación del mismo, verificando en el aplicativo SECOP II y en el SISNET el cargue de los documentos que hacen parte del proceso.                                                                 |  |  |
| Realizar el cargue de los informes de ejecución a la plataforma secop II de cada cuota presentada debidamente firmado                                                                                                                                   | He realizado el cargue de los informes de ejecución a la plataforma secop II de cada cuota presentada debidamente firmado                                                                                                                                       |  |  |
| Difundir, interactuar y compartir la información emitida desde los canales virtuales institucionales de la Alcaldía Distrital de Buenaventura.                                                                                                          | Difundir, interactuar y compartir la información emitida desde los canales virtuales institucionales de la Alcaldía Distrital de Buenaventura.                                                                                                                  |  |  |
| Estructurar, documentar y formalizar los procesos que le sean asignados, de conformidad con las directrices impartidas por la Lider del GIAGC, garantizando su adecuada implementación, seguimiento y cumplimiento de los lineamientos institucionales. | Se va a Estructurar, documentar y formalizar los procesos que le sean asignados, de conformidad con las directrices impartidas por la Lider del GIAGC, garantizando su adecuada implementación, seguimiento y cumplimiento de los lineamientos institucionales. |  |  |
| Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que garanticen su cabal y oportuna ejecución.                                                                                                                                                    | Se realizarán todas Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que garanticen su cabal y oportuna ejecución.                                                                                                                                        |  |  |

**ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN**

Velar por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, así como también el cumplimiento a cabalidad de la prestación del servicio. Se atendió y resolvió las consultas hechas por el contratista para la correcta ejecución del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, se verificó el cumplimiento de los aportes a seguridad social del mes correspondiente y en las proporciones señaladas en la Ley.

  
**LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO**

  
**Vº.Bº. LOURDES CONCEPCIÓN CIFUENTES ARIAS**  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS  
BASICOS  
SUPERVISOR

**CUENTA DE COBRO # 01**

**ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA  
NIT 890399045-3**

**DEBE A:**

**LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO  
C.C. 1.130.608.941 de Santiago de Cali - Valle**

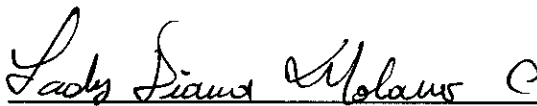
**LA SUMA DE:**

**SEIS MILLONES TRESCIENTOS DOCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS  
(\$6.312.355)**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA A TRAVÉS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRACTUAL "GIAGC" ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS. **POR CONCEPTO DE CUOTA NO. 1 CORRESPONDIENTE AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. DRH-PS-2026-0010 del año 2026**

Consignar en la cuenta de Ahorros No. 82983766052 del banco BANCOLOMBIA.

Cordialmente,

  
**LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO**  
C.C. 1.130.608.941 de Santiago de Cali - Valle  
TELÉFONO: 3216400777





**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS  
PORVENIR S.A.**

En su condición de administradora del  
**FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR**

NIT 800.144.331-3

**CERTIFICA QUE:**

**LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.130.608.941**, se encuentra afiliado(a) al Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir y al Fondo de Cesantías Porvenir.

La presente certificación se expide el 5 de Enero del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes



**Tenga en cuenta:**

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

**SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.**  
**NIT 805.001.157 - 2**  
**CERTIFICA:**

El(la) señor(a) **LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO**, identificado(a) con CC 1130608941 se encuentra afiliado(a) en el Plan de Beneficios en Salud P.B.S. en la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. E.P.S., afiliado desde: 01/12/2018 y su estado de Afiliación a la fecha de generación este certificado es: ACTIVO por el Régimen CONTRIBUTIVO, en calidad de COTIZANTE

Su grupo familiar es:

| Tipo de Documento | Número de documento | Nombre del afiliado          | Estado de afiliación |
|-------------------|---------------------|------------------------------|----------------------|
| CC                | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO  | VIGENTE              |
| TI                | 1109929238          | SARAH JULIETH CAICEDO MELANO | VIGENTE              |
| CC                | 14476410            | JULIAN ANDRES CAICEDO TELLO  | VIGENTE              |

Relación del histórico de afiliación y días pagados a la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A en el último año.

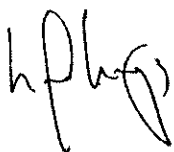
| Tipo doc | Número de documento | Nombre del Cotizante        | Tipo ID Empleador | NúmeroID Empleador | Razón Social                | Período Cotización | Días Cotizados |
|----------|---------------------|-----------------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|----------------|
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/01            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/02            | 0              |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/02            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/03            | 0              |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/03            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/04            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/05            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/06            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/07            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/08            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/09            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/10            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/11            | 30             |
| CC       | 1130608941          | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | CC                | 1130608941         | LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO | 2025/12            | 30             |

Para constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los CINCO (5) días del mes de ENERO del año 2026.

Información sujeta a verificación por parte de la EPS Servicio Occidental de Salud SOS S.A, "Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y Protección Social."

**Este documento no es válido como autorización de servicios o traslado entre EPS.**

Atentamente,



**Andres Arango Zapata.**  
Gerencia de Experiencia al Usuario



# LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

## CERTIFICA QUE:

LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO identificado con CC. 1130608941 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

### INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

|                                   |                                                              |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Nombres y/o Razón</b>          | Empresa Contratante 723 - ALCALDIA DISTRITAL DE BUENAVENTURA |
| <b>Tipo y Numero de Documento</b> | NI - 890399045                                               |

### INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL

|                                     |                            |                                   |                                                                                                      |
|-------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fecha de inicio de cobertura</b> | 2026/01/16                 | <b>Fecha inicio contrato</b>      | 2026/01/15                                                                                           |
| <b>Tipo de vinculación</b>          | Independiente con Contrato | <b>Fecha de fin contrato</b>      | 2026/12/31                                                                                           |
| <b>Riesgo</b>                       | 1                          | <b>Código actividad económica</b> | 1841201 - Actividades ejecutivas de la administración pública, incluye el desempeño de las funciones |
| <b>Estado afiliación</b>            | Activa                     |                                   |                                                                                                      |
| <b>Fecha retiro</b>                 | -                          | <b>Estado del contrato</b>        | Activa                                                                                               |

Esta certificación se expide a los 15 días del mes de enero del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en [www.positivaenlinea.gov.co](http://www.positivaenlinea.gov.co) para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC15012026L1130608941M1134878**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL  
**POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.**

**Positiva Compañía de Seguros S.A.:**  
Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

**Defensor del Consumidor Financiero:** Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia (Suplente) | [defensordelcliente@positiva.gov.co](mailto:defensordelcliente@positiva.gov.co) | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>  
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

**LA ASEGURADORA  
DE TODOS LOS  
COLOMBIANOS**



# Información general

## Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.8912397  
Versión del contrato 1  
Estado de contrato En ejecución  
Fecha de generación del estado 21 horas de tiempo transcurrido (1/15/2026 8:28:18 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Número del contrato DRH-PS-2026-0010  
Objeto del contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA A TRAVÉS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRACTUAL GIAGC ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS.  
Tipo de Contrato Prestación de servicios  
¿Asociado a otro contrato? ☐ Sí ☒ No  
Duración del contrato 12 Meses  
Fecha de inicio de contrato 1/16/2026 6:02:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito  
Fecha de terminación del contrato 12/31/2026 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito  
Tiempo adiciones en días 0 días  
Liquidación ☐ Sí ☒ No \*  
Obligaciones Ambientales ☐ Sí ☒ No \*  
Obligaciones pos consumo ☐ Sí ☒ No \*  
Reversión ☐ Sí ☒ No \*

## Información de la Entidad Estatal contratante

 **ALCALDIA DISTRITAL DE BUENAVENTURA-VALLE** 0 Recomendación(es)  
COLOMBIA, Buenaventura  
★★★★★  


## Información del Proveedor contratista

 **LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO**  
Servicios de recursos humanos  
COLOMBIA, Buenaventura  
Número de documento 1130608941

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                  | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------|------------------|----------------|------------------|
| LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO | bancolombia      | Ahorros        | 82983766052      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO Fecha de aprobación: 1/15/2026 8:41:05 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: LOURDES CONCEPCION CIFUENTES ARIAS Fecha de aprobación: 1/15/2026 8:42:13 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_8912397\_Firmado

Contrato en ejecución:

## Información del contrato

Tipo de proceso Contratación directa  
Unidad de contratación DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BASICOS  
Proceso de Contratación DRH-PS-2026-26168  
Título de la oferta  
Cuantía del contrato 75,748,260 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

## Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir  
mínimo el 30% de los recursos  
del presupuesto destinados a  
comprar alimentos, cumpliendo  
con lo establecido en la Ley  
2046 de 2020, reglamentada por  
el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que  
manejen recursos públicos, a adquirir alimentos  
comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de  
la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y  
sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto  
destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las  
órdenes impartidas por la  
Corte Constitucional en la  
Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas  
Inconstitucionales en relación con los derechos de los  
niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

## Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 15 días

## Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.8912397

Proveedor LEIDY DIANA MOLANO CAICEDO

Creado por

Agregado en -

Comentario

## Anexos del contrato

Descripción

Nombre

|                          |                                                                                |                                                                                |                   |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <input type="checkbox"/> | 15.EXAMEN SALUD OCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR, CARDIOVASCULAR Y OPTOMETRIA (1).pdf | 15.EXAMEN SALUD OCUPACIONAL OSTEOMUSCULAR, CARDIOVASCULAR Y OPTOMETRIA (1).pdf | Descargar Detalle |
| <input type="checkbox"/> | HOJA DE VIDA (1) (1).pdf                                                       | HOJA DE VIDA (1) (1).pdf                                                       | Descargar Detalle |
| <input type="checkbox"/> | 6. FOTOCOPIA DE CÉDULA.pdf                                                     | 6. FOTOCOPIA DE CÉDULA.pdf                                                     | Descargar Detalle |
| <input type="checkbox"/> | 6. Certificado BANCARIO 2026 DESBLOQUEADO.pdf                                  | 6. Certificado BANCARIO 2026 DESBLOQUEADO.pdf                                  | Descargar Detalle |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 2 CRA3  
Ubicación CO-VAC-76109 - Buenaventura  
País COLOMBIA  
Departamento Valle del Cauca  
Municipio Buenaventura  
Dirección CALLE 2 CRA3  
Código postal 764501

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección    | Ubicación                                 |
|----|--------------|-------------------------------------------|
| 1  | CALLE 2 CRA3 | COLOMBIA > Valle del Cauca > Buenaventura |

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.8912397

|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 | 75,748,260.00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1             | 80111600      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA A TRAVÉS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRACTUAL GIAGC ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS. | 1.00     | UN     | 75,748,260.00            | 75,748,260.00   | 75,748,260.00                                        |

2 CO1.PCONTR.8912397

|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|
|               |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |        |                          |                 | 75,748,260.00                                        |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
| 1             | 80111600      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA A TRAVÉS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRACTUAL GIAGC ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS. | 1.00     | UN     | 75,748,260.00            | 75,748,260.00   | 75,748,260.00                                        |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                 | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

RUT

Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)

Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)

Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.

Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.

La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.

Actas de Asamblea

Anexo de Acreditación de experiencia

Anexo de Acreditación de capacidad financiera

Anexo de Acreditación de capacidad organizacional

Certificado de constitución de proponente plural

Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)

Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.

Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.

Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.

Plan de amortización

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                  | Nombre del documento                                         | Detalle   |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------|
| 26168 LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO-20260116T013509Z-3-001.zip | 26168 LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO-20260116T013509Z-3-001.zip | (detalle) |
| FG-CERTIFICADO VERIFICACIÓN ANTECEDENTES.pdf                 | FG-CERTIFICADO VERIFICACION ANTECEDENTES.pdf                 | (detalle) |
| IDONEIDAD (3).pdf                                            | IDONEIDAD (3).pdf                                            | (detalle) |
| COMPLEMENTO CONTRATO LEIDDY DIANA.pdf                        | COMPLEMENTO CONTRATO LEIDDY DIANA.pdf                        | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                   |                   |                      |                     |           |                     |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------------------|---------------------|-----------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | LOURDES CONCEPCIO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 31379350. | Guardar y notificar |
| Supervisor          | LOURDES CONCEPCIO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 31379350. | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                   |                   |                      |                     |           |                     |
|--------------------|-------------------|-------------------|----------------------|---------------------|-----------|---------------------|
| Ordenador del pago | LOURDES CONCEPCIO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 31379350. | Guardar y notificar |
|--------------------|-------------------|-------------------|----------------------|---------------------|-----------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                             | Fecha de seguimiento                                                                    | Cambiado por                       |
|---------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Supervisor          | LOURDES CONCEPCION CIFUENTES ARIAS | 21 horas de tiempo transcurrido (1/15/2026 8:42:13 PM UTC-05:00)<br>Bogotá, Lima, Quito | LOURDES CONCEPCION CIFUENTES ARIAS |
| Ordenador del pago  | LOURDES CONCEPCION CIFUENTES ARIAS | 21 horas de tiempo transcurrido (1/15/2026 8:42:13 PM UTC-05:00)<br>Bogotá, Lima, Quito | LOURDES CONCEPCION CIFUENTES ARIAS |
| Ordenador del Gasto | LOURDES CONCEPCION CIFUENTES ARIAS | 21 horas de tiempo transcurrido (1/15/2026 8:42:13 PM UTC-05:00)<br>Bogotá, Lima, Quito | LOURDES CONCEPCION CIFUENTES ARIAS |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la

Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Si ☒ No \* Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento  
Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN ☐ Si ☒ No \*  
Sistema General de Participaciones - SGP ☐ Si ☒ No \*  
Sistema General de Regalías - SGR ☐ Si ☒ No \*  
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones) ☒ Si ☐ No \* 75,748,260  
Recursos de Crédito ☐ Si ☒ No \*  
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) ☐ Si ☒ No \*  
Total 75,748,260

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Si ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                           | Tipo | Estado            | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado   |
|----------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> 000011  | CDP  | No se ha iniciado |       | 75,748,260 COP   | 00-00-00                          | - Editar |
| Saldo de CDP 0 COP               |      |                   |       |                  |                                   |          |
| Saldo de vigencias futuras 0 COP |      |                   |       |                  |                                   |          |
| Saldo total a comprometer 0 COP  |      |                   |       |                  |                                   |          |
| Última consulta a SIIF           |      |                   |       |                  |                                   |          |
| Fecha de consulta SIIF -         |      |                   |       |                  |                                   |          |

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso               | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución  |
|---------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------|
| <input type="checkbox"/> 000008 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 75,748,260 COP           | 75,748,260 COP     | -                            | -                        | SIIF Detalle Editar |
| Saldo de compromisos CDP        |                    |                  |                   | 75,748,260 COP           |                    |                              |                          |                     |
| Saldo de compromisos AVF        |                    |                  |                   | 0 COP                    |                    |                              |                          |                     |
| Saldo total comprometido        |                    |                  |                   | 75,748,260 COP           |                    |                              |                          |                     |
| Última consulta a SIIF          |                    |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                     |
| Fecha de consulta SIIF -        |                    |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                     |

**INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Buenaventura, ENERO de 2026

Señora

**LOURDES CONCEPCION CIFUENTES****SUPERVISORA CONTRATO. No. DRH-PS-2026-0010 del año 2026**

Directora de Recursos Humanos y Servicios Básicos

Alcaldía Distrital de Buenaventura

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes de ENERO de 2026

**Referencia: No. DRH-PS-2026-0010 del año 2026**

LEIDDY DIANA MOLANO CAICEDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1130608941 de Cali, en mi calidad de Contratista de la Alcaldía Distrital de Buenaventura, en el GIAGC adscrito a la Dirección de Recursos Humanos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** El valor del contrato se pagará en 12 cuotas cada una por valor de Seis millones trescientos doce mil trescientos cincuenta y cinco pesos (\$6.312.355). Cada pago se realizará previa aprobación del informe de supervisión diligenciado por el contratista en la plataforma SISNET acompañado de los respectivos soportes cuando se requieran, certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y constancia del pago de seguridad social realizado por el contratista

**Plazo:** Será hasta el (31) de (Diciembre) de 2026.**OBJETO:**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA A TRAVÉS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRACTUAL "GIAGC" ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS.

**Obligaciones Específicas**

| No | Obligaciones                                                                                                                                                                                                                                         | Acciones realizadas                                                                                                                                                                                       | Evidencias                                                                                   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Asesorar, brindar acompañamiento y revisar la Construcción de las especificaciones técnicas, norma técnica aplicable y las obligaciones específicas de los diferentes contratos asignados. cuando sea el caso apoyar la proyección de los requisitos | Se realizó la revision desde el punto de vista tecnico, en las dependencias de turismo, dirección técnica de cultura, planeación e infraestructura, realizando la revisión de estudios previos dentro del | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |

|  |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p>habilitantes técnicos en los procesos de contratación asignados.</p> | <p>sisnet de los procesos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión para la vigencia 2026, Además de verificar cada uno de los documentos que se cargan al drive como son: hoja de vida desde el SIGEP en pdf, cert. bancario actualizada para la vigencia, examen de salud ocupacional fecha límite de 3 años, certificados laborales , antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales, Redam y delitos sexuales. Además de brindarles el acompañamiento y asesoría en la creación de procesos y contratos en el secop II. Los números de procesos en SISNET atendidos de planeación son :</p> <p>26453 26398 26335 26405<br/> 26298 26384 26391 26489<br/> 26312 26343 26625 26437<br/> 26315 26344 26351 26350<br/> 26416 26393 26352 27097<br/> 26800 26624 26555 26474<br/> 26365 26412 26491 26462</p> <p>De Turismo son:</p> <p>26394 26390 26377 26386<br/> 26373 26392 26401 26403<br/> 26413 26421 26433 26381<br/> 26429 26431 26353 26426<br/> 26438 26424 26302 26362<br/> 26418 26414 26557 26530<br/> 26529 26806</p> |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|   |                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                              |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                                                                               | <p>De cultura:</p> <p>26507 26515 26543 26516<br/>26518 26522 26547 26523<br/>26539 26940 26672 26545<br/>26829 26538 26526 26527<br/>26519 26554 26517 26520<br/>26524 26525 26549</p> <p>De infraestructura:</p> <p>26201 26256 26279 26258<br/>26267 26257 26195 26271<br/>26269 26280 26270 26266<br/>26259 26272 26852 26274<br/>27091 27031 27036 27224</p> |                                                                                              |
| 2 | Asesorar y brindar acompañamiento y revisar la correcta proyección del análisis del sector económico de los procesos asignados y la definición de criterios de evaluación que generan el orden de elegibilidad.                               | Se ha asesorado, brindado acompañamiento y revisado la correcta proyección del análisis del sector económico de los procesos asignados de las dependencias de Dirección técnica de cultura, Oficina asesora de planeación, secretaria de infraestructura, y secretaria de Turismo.                                                                                | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |
| 3 | Revisar la elaboración de los estudios previos desde el punto de vista técnico, forma de pago, objeto, plazo de ejecución de los procesos contractuales. y aprobar en la ficha de revisión el documento final, de las dependencias asignadas. | Se ha revisado la elaboración de los estudios previos de los procesos asignados desde el punto de vista técnico, revisando la forma de pago, objeto, plazo de ejecución, obligaciones particulares con el fin de que estén conforme la norma de las dependencias Dirección técnica de cultura, Oficina asesora de planeación, secretaria de                       | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |



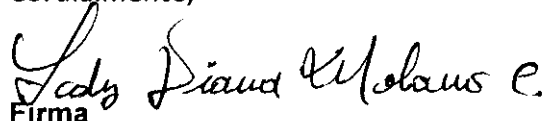
|   |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                              |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                             | infraestructura, y secretaría de Turismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                              |
| 4 | Acompañar de manera virtual o presencial a las dependencias en los comités de contratación de los procesos asignados                                                                        | No se ha realizado esta actividad en este periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |
| 5 | Revisar la elaboración del estudio de riesgos desde el punto de vista técnico del proceso contractual asignado.                                                                             | No se ha realizado esta actividad en este periodo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |
| 6 | Revisar las invitaciones, proyectos de pliego, pliegos de condiciones definitivos, adendas y demás documentos de la etapa precontractual de los procesos asignados                          | Se han revisado los proyectos de pliego y las invitaciones de los procesos de inversión asignados que estaban en curso desde el mes de enero.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |
| 7 | Apoyar en la revisión de las respuestas técnicas a las observaciones, reclamaciones y/o recursos que se presenten, para que sean consolidadas por el estructurador jurídico.                | No se ha realizado esta actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |
| 8 | Acompañar los procesos asignados desde su rol hasta la terminación del mismo, verificando en el aplicativo SECOP II y en el SISNET el cargue de los documentos que hacen parte del proceso. | Se realizara el acompañamiento a los procesos asignados desde mi rol hasta la terminación del mismo, verificando en el aplicativo SECOP II y en el SISNET el cargue de los documentos que hacen parte del proceso. Hasta ahora he acompañado los procesos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión asignados hasta el perfeccionamiento del contrato. De las siguientes dependencias: Dirección técnica de cultura, Oficina asesora de planeación, | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |

|    |                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                         |                                                                                              |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                                                                                                | secretaria de infraestructura, y secretaría de Turismo.                                                                                                                 |                                                                                              |
| 9  | Realizar el cargue de los informes de ejecución a la plataforma secop II de cada cuota presentada debidamente firmado                          | Se realizará el cargue de los informes de ejecución a la plataforma secop II de cada cuota presentada debidamente firmado.                                              | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |
| 10 | Difundir, interactuar y compartir la información emitida desde los canales virtuales institucionales de la Alcaldía Distrital de Buenaventura. | Se ha Difundido , interactuado y compartido la información emitida desde los canales virtuales institucionales de la Alcaldía Distrital de Buenaventura en mis estados. | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |
| 11 | Las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que garanticen su cabal y oportuna ejecución.                                           | Se realizarán las demás que se deriven de la naturaleza del contrato que garanticen su cabal y oportuna ejecución                                                       | Ver en documento PDF de Evidencias Adjunto las fotos y los screen shoot desde el Computador. |

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: La certificación de Aportes de seguridad social: Salud, Pension y ARL.

Evidencias en PDF Adjunto.

Cordialmente,



Firma

**Leiddy Diana Molano Caicedo**

**Contratista**

**C.C. No. 1.130.608.941**

Recibí a satisfacción:



Firma

**LOURDES CONCEPCION CIFUENTES**

**SUPERVISORA CONTRATO. No. DRH-PS-2025-0005 del año 2025**

**Directora de Recursos Humanos y Servicios Básicos**

**Alcaldía Distrital de Buenaventura**

Señora  
LOURDES CONCEPCION CIFUENTES  
SUPERVISORA CONTRATO. DRH-PS-2026-0010 del año 2026  
Directora de Recursos Humanos y Servicios Básicos  
Alcaldía Distrital de Buenaventura

**Asunto:** Evidencia mensual de ejecución contractual Mes de ENERO de 2026

Referencia: DRH-PS-2026-0010 del año 2026

**Objeto:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESORA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA A TRAVÉS DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DE APOYO A LA GESTIÓN CONTRACTUAL "GIAGC" ADSCRITA A LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS BÁSICOS.

## ENERO

Durante el mes de enero se realizó el acompañamiento, asesoría y revisión de los siguientes procesos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.

De planeación son:

26453 26398 26335 26405 26298 26384 26391 26489 26312 26343 26625 26437 26315  
26344 26351 26350 26416 26393 26352 27097 26800 26624 26555 26474 26365 26412  
26491 26462

| 01 SISNET CONTRATACION              |                                                                                                                                                                                        |               |            | LDHOLAND Modificando             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DATOS BASICOS                       |                                                                                                                                                                                        |               |            |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Nro Proceso                         | 26489                                                                                                                                                                                  | Fecha Proceso | 2026-01-12 | Usuario Original                 | JEFFERSON POSSO POLANCO                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Objeto General                      | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES                                                                                                                                                  |               |            | Tip Contr Especial               | CONTRATACION DIRECTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Plan Adquisicion                    | 20261616-CONTRATACION DE PERSONAL BAJO LA MODALIDAD                                                                                                                                    |               |            |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Sector Del Gasto                    | PORTALECIBIMIENTO INSTITUCIONAL                                                                                                                                                        |               |            | Tip Contrat Directa Segun Scop   | PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GES.                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Modelo Contrat                      | CONTRATO                                                                                                                                                                               |               |            | Clase Contrato                   | PRESTACION SERV...                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Numero Licitaci                     | NO ASIGNADO                                                                                                                                                                            |               |            | Presup Oficial                   | 18566750.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Numero Contrato                     | 2026-01-2026-0202                                                                                                                                                                      |               |            | Nro Orden en Tienda Virtual      | NO ASIGNADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Nombre Contratista                  | WILBERT FORIS MANCILLA                                                                                                                                                                 |               |            |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Objeto Contrato                     | PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS Y EN LA UNIDAD DE ESTRATIFICACION EN LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BUENAVENTURA. |               |            | Forma de Pago                    | El valor del contrato se pagará en 5 cuotas distribuidas en: Se pagará cada una por valor de \$3.713.350. Cada pago se realizará previa aprobación del informe de supervisión diligenciado por el contratista en la plataforma SISNET acompañado de los respectivos reportes cuando se requieran, verificación de recibo |
| Adheso Acuerdo Paz                  | NO                                                                                                                                                                                     |               |            | Observacion                      | El contrato, se podrá dar por terminado anticipadamente en caso de que los servicios contratados ya no sean requeridos por el Distrito.                                                                                                                                                                                  |
| Plazo                               | 5 MESES                                                                                                                                                                                |               |            | Plazo                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Municipio Ejecutor                  | BUENAVENTURA                                                                                                                                                                           |               |            | Observ Lugar Ejec                | DISTRITO DE BUENAVENTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Valor Contrato                      | 18566750.00                                                                                                                                                                            |               |            | Val Anticip Pacia                | 0.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Total Ejecutado                     | 0.00                                                                                                                                                                                   |               |            | Total Pagado                     | 0.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Func Firmante                       | WILSON HUGO ANIBALO VIVEROS DIRECTOR DE PLANEACION                                                                                                                                     |               |            | Dep Solicitante                  | OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y ORDENAMIENTO TERRI                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Responsable                         | WILSON HUGO ANIBALO VIVEROS-OFICINA ASESORA DE PLAN                                                                                                                                    |               |            | Supervisor                       | JEFFERSON POSSO POLANCO-PLANEACION ADMINISTRATIVO                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fc Vencim Final                     | 2026-06-30                                                                                                                                                                             |               |            | Apoyo Supervision                | Exceja un valor                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Captar Informacion de Otro Contrato | NO                                                                                                                                                                                     |               |            | Estado Particular                | EN EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                     |                                                                                                                                                                                        |               |            | Nro Contrato a Copiar            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Ubicacion Carpeta                   | DEPENDENCIA                                                                                                                                                                            |               |            | Uso Excluyente Ubicador Carpetas | Observ Ubicacion                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Observacion Juridica                |                                                                                                                                                                                        |               |            | Uso Excluyente Area Juridica     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

De Turismo son:

26394 26390 26377 26386 26373 26392 26401 26403 26413 26421 26433 26381 26429  
26431 26353 26426 26438 26424 26302 26362 26418 26414 26557 26530 26529 26806

| 01 SISNET CONTRATACION              |                                                                                                                                    |               |            | LEONELANG Modificando           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DATOS BASICOS                       |                                                                                                                                    |               |            |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Nro Proceso                         | 26394                                                                                                                              | Fecha Proceso | 2020-01-14 | Usuario Digitado                | EMER DALLAN PANABENDO YMEROS                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Objeto General                      | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION                                                                                      |               |            | Tip Contr Especial              | CONTRATACION DIRECTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Plan Adquisicion                    | 20261616-CONTRATACION DE PERSONAL BAJO LA MODALIDAD                                                                                |               |            |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Sector Del Gasto                    | PORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL                                                                                                      |               |            | Tip Control Directa Segun Secop | PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GES                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Modelo Control                      | CONTRATO                                                                                                                           |               |            | Clase Contrato                  | PRESTACION SERV...                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Numero Licitaci                     | NO ASIGNADO                                                                                                                        |               |            | Presup Oficial                  | 388554625.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Numero Contrato                     | Numero Contrato                                                                                                                    |               |            | Nro Orden en Tienda Virtual     | NO ASIGNADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Nombre Contratista                  | CARMEN TERESA PRADO LOZANO                                                                                                         |               |            | Forma de Pago                   | El valor del contrato se pagará en 6 cuotas distribuidas, así: Se pagará \$2000.000, cada pago se realizará previa aprobación del informe de supervisión diligenciado por el contratista en la plataforma SISNET acompañada de los respectivos soportes cuando se requieran, certificación de recibo a satisfacción por |
| Objeto Contrato                     | PRESTAR SUS SERVICIOS COMO ASISTENCIAL DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA DE TURISMO EN LA ALCALDIA DISTRITAL DE BUENAVENTURA. |               |            | Observacion                     | El contrato se podrá dar por terminado anticipadamente en caso de que los servicios contratados ya no sean requeridos por el Distrito. En todo caso el plazo será hasta el 30 de junio del 2020.                                                                                                                        |
| Alcance Acuerdo Paz                 | NO                                                                                                                                 |               |            | Plazo                           | 6 MESES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Municipio Ejecuc                    | BUENAVENTURA                                                                                                                       |               |            | Observ Lugar Ejec               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Valor Contrato                      | 12888000.00                                                                                                                        |               |            | Val Anticip Pactado             | 0.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Total Ejecutado                     | 0.00                                                                                                                               |               |            | Total Pagado                    | 0.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Presup Fianante                     | EMER DAYANA CONRADO MURILLO-SECRETARIA DE DESPACHO                                                                                 |               |            | Dep Solicitante                 | SECRETARIA DE TURISMO                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Responsable                         | EMER DAYANA CONRADO MURILLO-SECRETARIA DE TURISMO                                                                                  |               |            | Supervisor                      | EMER DAYANA CONRADO MURILLO-SECRETARIA DE TURISMO                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Fc Vencido Final                    | 2020-06-30                                                                                                                         |               |            | Apoyo Supervision               | Escoge un valor                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Copiar Informacion de Otro Contrato | NO                                                                                                                                 |               |            | Estado Particular               | EN EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Ubicacion Carpeta                   | DEPENDENCIA                                                                                                                        |               |            | Use Exclusivo Ubicador Carpetas |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Observacion Juridica                |                                                                                                                                    |               |            | Observ Ubicacion                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                     |                                                                                                                                    |               |            | Use Exclusivo Area Juridica     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

De cultura:

26507 26515 26543 26516 26518 26522 26547 26523 26539 26940 26672 26545 26829  
26538 26526 26527 26519 26554 26517 26520 26524 26525 26549

| 01 SISNET CONTRATACION              |                                                                                                                   |               |            | LEONELANG Modificando           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DATOS BASICOS                       |                                                                                                                   |               |            |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Nro Proceso                         | 26592                                                                                                             | Fecha Proceso | 2020-01-13 | Usuario Digitado                | JOSE LUIS MORENO SIEMESTERRA                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Objeto General                      | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES                                                                             |               |            | Tip Contr Especial              | CONTRATACION DIRECTA                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Plan Adquisicion                    | 20261616-CONTRATACION DE PERSONAL BAJO LA MODALIDAD                                                               |               |            |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Sector Del Gasto                    | PORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL                                                                                     |               |            | Tip Control Directa Segun Secop | PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GES                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Modelo Control                      | CONTRATO                                                                                                          |               |            | Clase Contrato                  | PRESTACION SERV...                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Numero Licitaci                     | NO ASIGNADO                                                                                                       |               |            | Presup Oficial                  | 22278000.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Numero Contrato                     | Numero Contrato                                                                                                   |               |            | Nro Orden en Tienda Virtual     | NO ASIGNADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Nombre Contratista                  | JOSE IRNE VASQUEZ MURILLO                                                                                         |               |            | Forma de Pago                   | El valor del contrato se pagará en seis (6) cuotas iguales, cada una por valor de \$3.713.150. Cada pago se realizará previa aprobación del informe de supervisión diligenciado por el contratista en la plataforma SISNET, acompañada de los respectivos soportes cuando se requieran, certificación de recibo a |
| Objeto Contrato                     | PRESTAR SUS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO EN LA DIRECCION TECNICA DE CULTURA EN EL DISTRITO DE BUENAVENTURA |               |            | Observacion                     | Se podrá dar por terminado anticipadamente en caso de que los servicios contratados ya no sean requeridos por parte del Distrito.                                                                                                                                                                                 |
| Alcance Acuerdo Paz                 | NO                                                                                                                |               |            | Plazo                           | 6 MESES                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Municipio Ejecuc                    | BUENAVENTURA                                                                                                      |               |            | Observ Lugar Ejec               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Valor Contrato                      | 22278000.00                                                                                                       |               |            | Val Anticip Pactado             | 0.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Total Ejecutado                     | 0.00                                                                                                              |               |            | Total Pagado                    | 0.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Presup Fianante                     | JOSE LUIS MORENO SIEMESTERRA-DIRECCION TECNICA DE CU                                                              |               |            | Dep Solicitante                 | DIRECCION TECNICA DE CULTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Responsable                         | JOSE LUIS MORENO SIEMESTERRA-DIRECCION TECNICA DE CU                                                              |               |            | Supervisor                      | JOSE LUIS MORENO SIEMESTERRA-DIRECCION TECNICA DE CU                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Fc Vencido Final                    | 2020-06-30                                                                                                        |               |            | Apoyo Supervision               | Escoge un valor                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Copiar Informacion de Otro Contrato | NO                                                                                                                |               |            | Estado Particular               | EN EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Ubicacion Carpeta                   | DEPENDENCIA                                                                                                       |               |            | Use Exclusivo Ubicador Carpetas |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Observacion Juridica                |                                                                                                                   |               |            | Observ Ubicacion                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                     |                                                                                                                   |               |            | Use Exclusivo Area Juridica     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

De infraestructura:

26201 26256 26279 26258 26267 26257 26195 26271 26269 26280 26270 26266 26259  
26272 26852 26274 27091 27031 27036 27224

**01 SISNET CONTRATACION** LIMOLAND Mod&ando

**DATOS BASICOS**

|                                     |                                                                                                                                         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |                         |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------|
| Nro Proceso                         | 26201                                                                                                                                   | Fecha Proceso         | 2026-01-06                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Usuario Digitado                                    | NELSON BONILLA QUINTERO |
| Objeto General                      | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION                                                                                           |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |                         |
| Plan Adquisicion                    | 262616-6-CONTRATACION DE PERSONAL BAJO LA MODALIDAD                                                                                     |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |                         |
| Sector Del Gasto                    | FORTEALECIMIENTO INSTITUCIONAL                                                                                                          | Tip Control Directo   | Segun Secop                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PRESTACION SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GES |                         |
| Modelo Contrat                      | CONTRATO                                                                                                                                | Clase Contrato        | PRESTACION SERV                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Presup Oficial                                      | 11750000.00             |
| Numero Licitaci                     | NO ASIGNADO                                                                                                                             | Numero Contrato       | SGR-PS-2026-01-06                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Nro Orden en Tienda Virtual                         | NO ASIGNADO             |
| Nombre Contratista                  | ALEXANDER ANGULO ALEGRIA                                                                                                                | Forma de Pago         | El valor del contrato se pagará en 6 cuotas iguales cada una por valor de dos millones cincocientos mil ochocientos pesos (\$2.521.600). Cada pago se realizará previa aprobación del informe de supervisión diligenciado por el contratista en la plataforma SISNET acompañada de los respectivos soportes. |                                                     |                         |
| Objeto Contrato                     | PRESTAR SUS SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTION EN SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA ALCALDIA DISTRITAL DE BUENAVENTURA |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |                         |
| Alcance Acuerdo Paz                 | NO                                                                                                                                      | Observacion Plazo     | Se podrá dar por terminado anticipadamente en caso de que los servicios contratados ya no sean requeridos por parte del Distrito. Caso en el cual se liquidará en el estado en que se encuentre.                                                                                                             |                                                     |                         |
| Plazo                               | 6 MESES                                                                                                                                 |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |                         |
| Monotipo Ejecuc                     | BUENAVENTURA                                                                                                                            | Obras Lugar Ejec      | DISTRITO DE BUENAVENTURA                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                     |                         |
| Valor Contrato                      | 11750000.00                                                                                                                             | Val Anticip Pactad    | 0.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Aport Comu Pacta                                    | 0.00                    |
| Total Ejecutado                     | 0.00                                                                                                                                    | Pend Ejecutar         | 11750000.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Total Pagado                                        | 0.00                    |
| Func Firmante                       | NELSON BONILLA QUINTERO SECRETARIA DE INFRAESTRUCT                                                                                      | Dep Solicitante       | SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA VIAL                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                     |                         |
| Responsable                         | NELSON BONILLA QUINTERO SECRETARIA DE INFRAESTRUCT                                                                                      | Supervisor            | ELIECER ARBOLEDA RIASCOS SECRETARIA DE INFRAESTRUCT                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                     |                         |
| Fc Vencim Final                     | 2026-07-30                                                                                                                              | Apoyo Supervision     | Escriba un valor                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                     |                         |
| Copiar Informacion de Otro Contrato | NO                                                                                                                                      | Estado Particular     | EN EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                     |                         |
| Ubicacion Carpeta                   | DEPENDENCIA                                                                                                                             | Nro Contrato a Copiar |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |                         |
| Observacion Juridica                |                                                                                                                                         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                     |                         |

Se realizó la revisión en SECOP II de los procesos asignados, verificando el correcto cargue de los documentos del proceso, los documentos del contrato, la fecha de inicio y de fin de acuerdo al plazo del contrato, verificar que el CDP esté diligenciado correctamente

Homepage

Procesos Contratados Ejecutados Modificados

Buscar

Procesos de la Entidad Estatal

Procesos

Buscar

1. SGO SA 2026-0002

Selección adelantada menor sueldo

CONTRATAR LA PRESTACION DE UN SERVICIO INTEGRAL DE TRANSPORT...

2. SGO SA 2026-0003

Selección adelantada menor sueldo

CONTRATAR LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS LOGISTICOS Y OPERACI...

3. SGO PS 2026-26599

Contratación directa

PRESTACION DE SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIO...

4. SGO PS 2026-27267

Contratación directa

PRESTACION DE SERVICIOS A MUESTRAS, PARA EL FORTALECIMIENT...

5. DRH PS 2026-27239

Contratación directa

PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO ASISTENCIAL EN LA DIRECCION DE ...

6. DRH PS 2026-27053

Contratación directa

PRESTAR SUS SERVICIOS COMO PROFESIONAL DE APOYO A LA GESTION...

7. DRH CD 2026-0013

Contratación directa

ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE UBICADO EN EL DISTRITO DE BO...

815000-02-0000

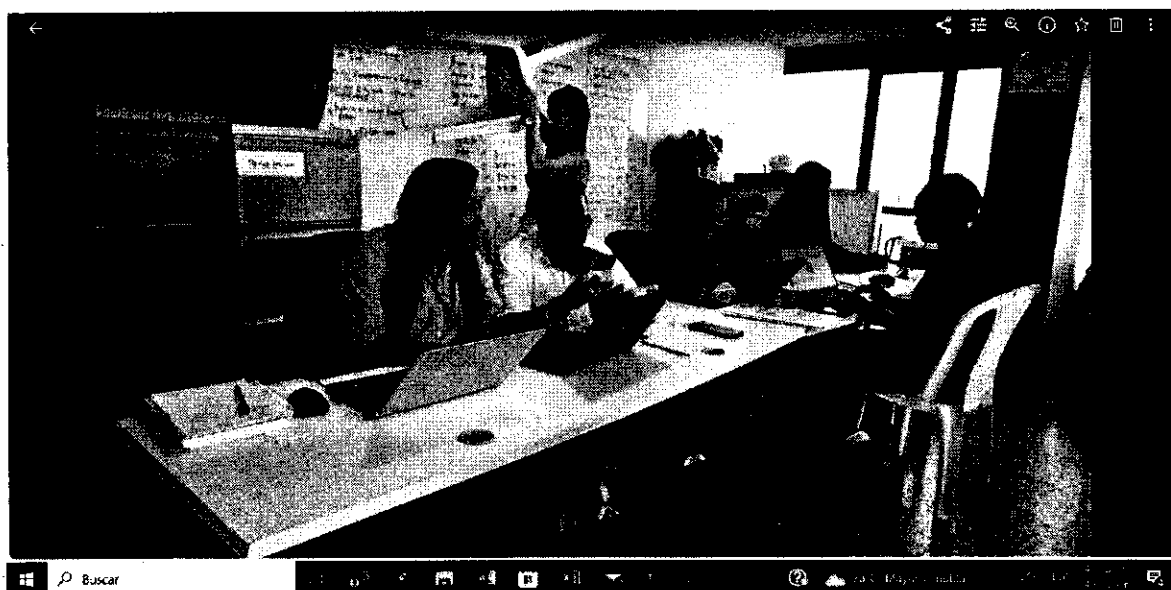
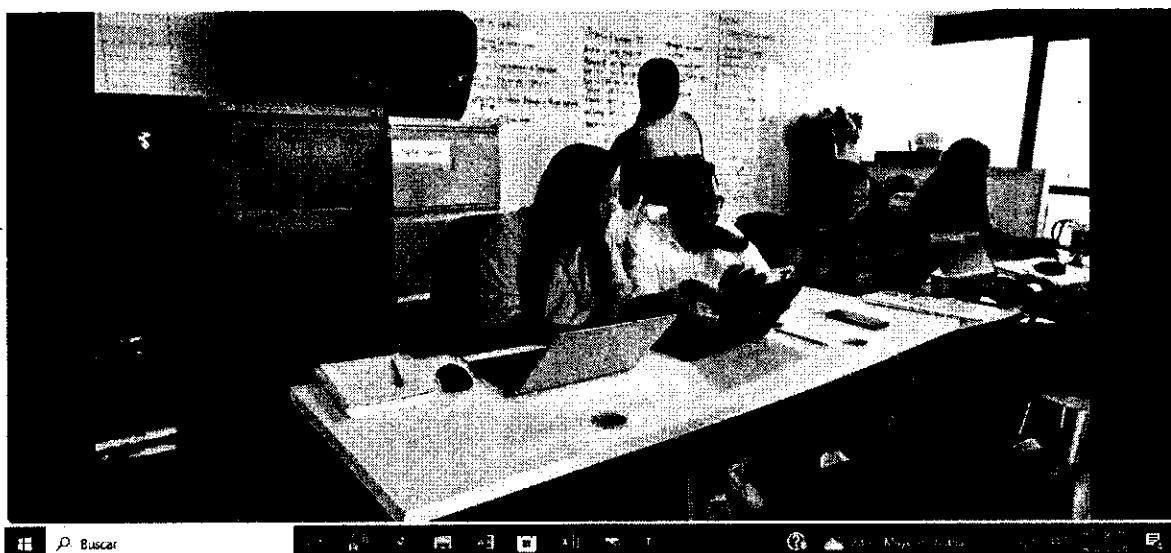
www.colombiacompra.gov.co/sistema

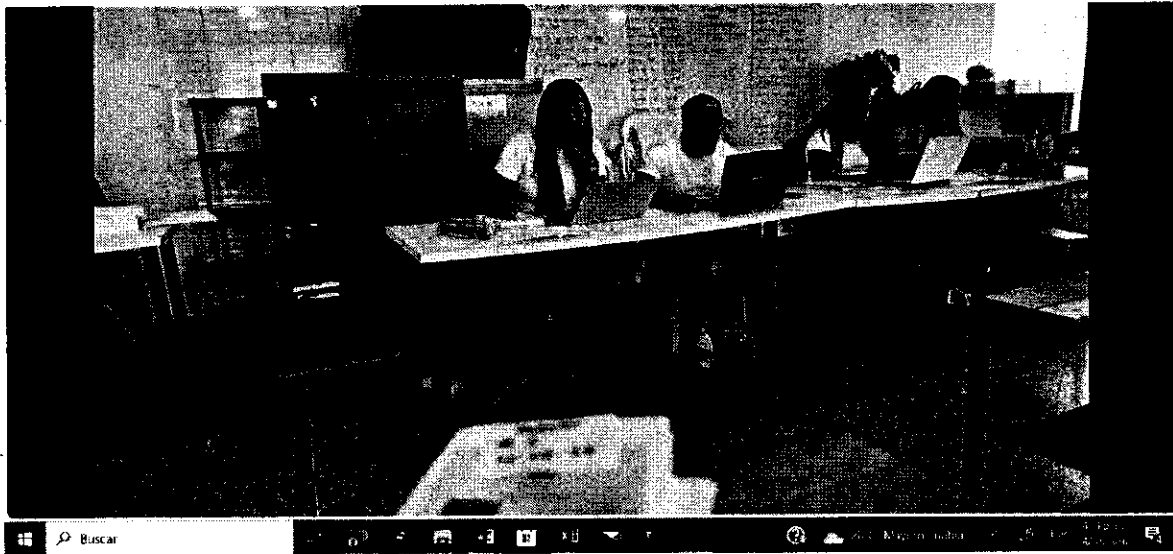
Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.



**Se realizó la asesoría a los enlaces de las dependencias para que aprendieran a crear el proceso y el contrato en secop II con el fin de agilizar el proceso contractual de los prestadores de servicios antes de la fecha de inicio de la Ley de garantías.**

**Enlace de Turismo:**

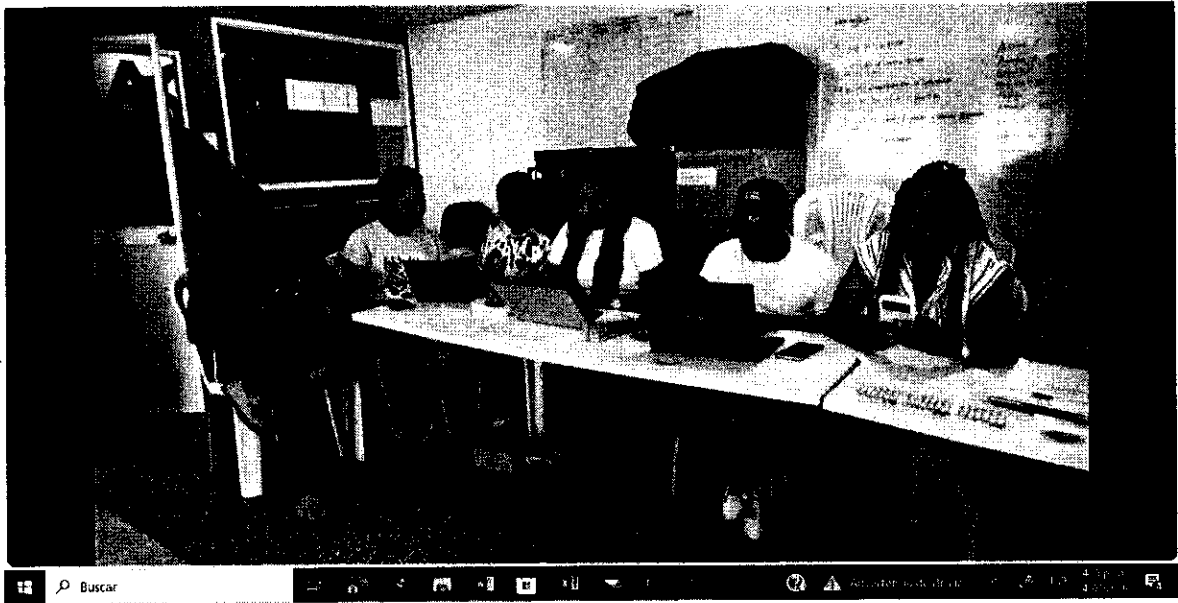




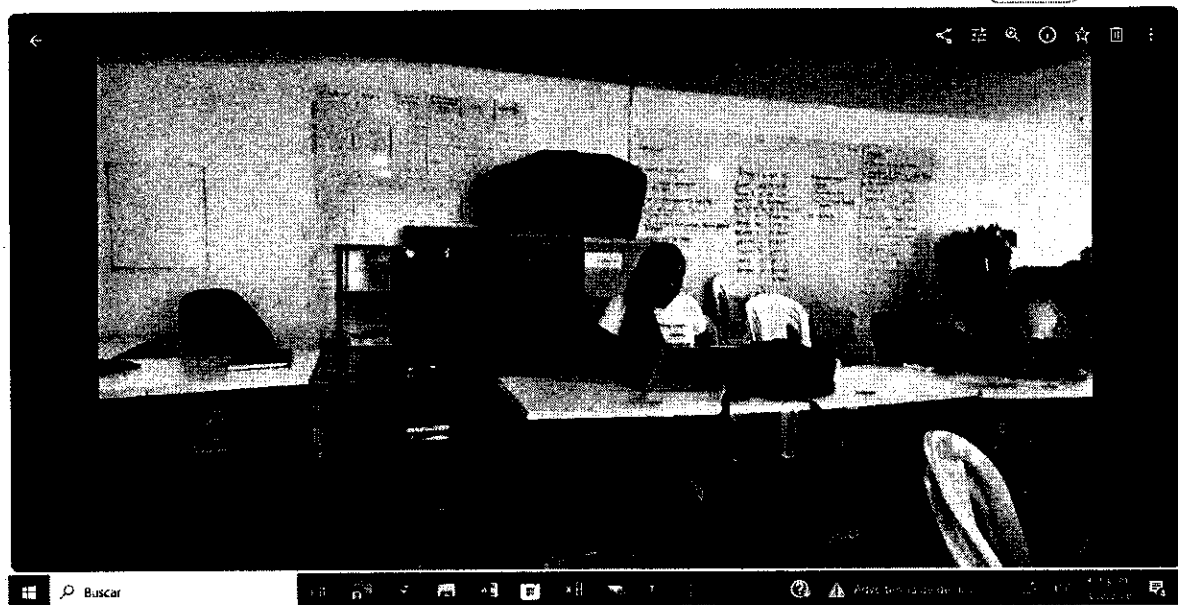
## Enlaces de Infraestructura:

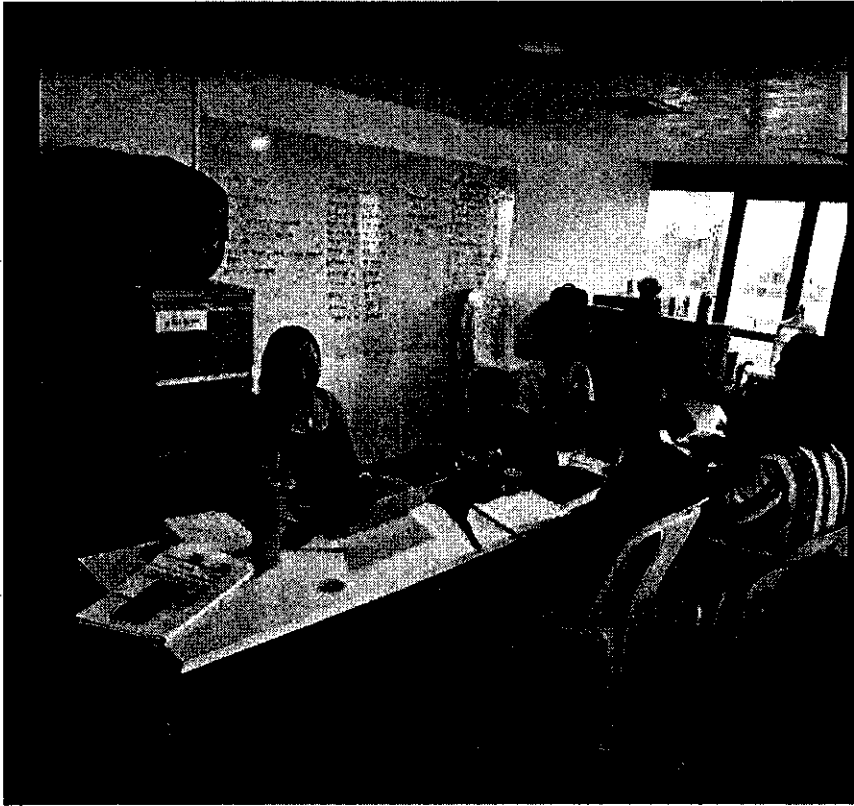






**Atencion de procesos en la oficina:**





**Atención en la oficina, a la dependencia de gobierno.**



**Cordialmente,**

*Leiddy Diana Molano Caicedo*

**Firma**

**Leiddy Diana Molano Caicedo**

**Contratista**

**Contrato No. DRH-PS-2025-0005 del año 2025**

**C.C. No. 1.130.608.941**