



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O  
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 1 de 4



Generales

|                                                 |                        |  |              |   |
|-------------------------------------------------|------------------------|--|--------------|---|
| Para la cual corresponde el informe             | 1/10/2025 A 30/10/2025 |  |              |   |
| ¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar? | SI                     |  | NO           | X |
| Porcentaje de ejecución                         | Física                 |  | Presupuestal |   |
|                                                 | 87.0%                  |  | 76.0%        |   |

Identificación del Supervisor/interventor

|                                   |                              |
|-----------------------------------|------------------------------|
| Nombre del supervisor/interventor | JHOAN MAURICIO BUSTOS ROMERO |
|-----------------------------------|------------------------------|

|                                |                                                 |
|--------------------------------|-------------------------------------------------|
| Número de CTO de interventoría | N/A                                             |
| Dependencia                    | SUBDIRECCION LOCAL ANTONIO NARIÑO PUENTE ARANDA |
| Cargo                          | SUBDIRECTOR(A) LOCAL PARA LA INTEGRACION SOCIAL |
| Localidad                      | PUENTE ARANDA                                   |
| Apoyo a la supervisión         | GINNA PAOLA ARREGOCES RODRIGUEZ                 |

Datos del contrato supervisado

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Número de Contrato                        | 5567                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de Contrato                         | 28/02/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Fecha Aprobación de Poliza                | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Contratista                               | JOHANNA LILIANA CASTAÑEDA RINCON                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Cédula de ciudadanía o NIT                | 53093401                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Proyecto                                  | 7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s                                                                                                                                                                                                                  |
| Valor                                     | \$34,059,690.00                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Plazo                                     | 270 DIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Fecha Acta Inicio                         | 5/03/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Fecha Terminacion Proyectada del Contrato | 4/12/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Adicion                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Prorroga                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Suspensión                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Fuente de financiación                    | 0231 2-100-I016 - VA-OTRAS TRANSFERENCIAS NACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Objeto                                    | PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACCIONES QUE PERMITAN LA ATENCION Y DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA EN LA UNIDAD OPERATIVA QUE LE SEA ASIGNADA EN EL SERVICIO DE JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES, APORTANDO AL CUMPLIMIENTO DE LAS APUESTAS DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO. |

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

TRAS EL SEGUIMIENTO CONTINUO DE LOS POSIBLES RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO, SE CONCLUYE QUE NINGUNO DE LOS ESCENARIOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS SE HA MATERIALIZADO DURANTE EL PERIODO EVALUADO.

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

LA CONTRATISTA HA DEMOSTRADO UN CUMPLIMIENTO ÍNTEGRO, EFICAZ Y RESPONSABLE DE LA TOTALIDAD DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ASUMIDAS.



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

## PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

### FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 2 de 4



#### de cumplimiento de las obligaciones:

| Obligaciones | Obligación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Estado        | Observación                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | Planear e implementar ambientes y experiencias pedagógicas que promuevan el desarrollo integral de las niñas y los niños considerando su diversidad, intereses y particularidades, con base en el proyecto pedagógico y los referentes técnicos Nacionales y Distritales, en articulación con las auxiliares de atención a la Primera Infancia y profesionales transversales.           | Satisfactorio | La contratista ha desarrollado esta obligación de manera adecuada, cumpliendo con los estándares establecidos y demostrando responsabilidad y compromiso en la ejecución de sus funciones.                                   |
| 2            | Observar, registrar y realizar seguimiento al desarrollo de las niñas y los niños a su cargo, documentando particularidades, avances y retrocesos en los instrumentos definidos para este fin, para la toma de decisiones en su accionar pedagógico y la socialización oportuna a familias, cuidadores y otros actores en clave de potenciar el desarrollo integral.                    | Satisfactorio | La contratista ha desarrollado esta obligación de manera adecuada, cumpliendo con los estándares establecidos y demostrando responsabilidad y compromiso en la ejecución de sus funciones.                                   |
| 3            | Participar en las reuniones y encuentros de seguimiento y fortalecimiento, para revisar y apropiarse de los referentes técnicos, procesos y lineamientos que soportan y orientan la atención integral a la Primera Infancia con calidad y pertinencia.                                                                                                                                  | Satisfactorio | La contratista ha desarrollado esta obligación de manera adecuada, cumpliendo con los estándares establecidos y demostrando responsabilidad y compromiso en la ejecución de sus funciones.                                   |
| 4            | Identificar y aportar en las acciones necesarias en el marco de la Ruta Integral de Atenciones para la Primera Infancia.                                                                                                                                                                                                                                                                | Satisfactorio | La contratista ha desarrollado esta obligación de manera adecuada, cumpliendo con los estándares establecidos y demostrando responsabilidad y compromiso en la ejecución de sus funciones.                                   |
| 5            | Realizar acciones articuladas con las y los profesionales transversales (psicosociales, educación especial, nutrición y enfermería) para promover el desarrollo integral de las niñas y niños fomentando la adopción de hábitos de vida saludable y prácticas de cuidado y autocuidado en la cotidianidad del jardín infantil en coherencia con las orientaciones establecidas.         | Satisfactorio | La contratista ha desarrollado esta obligación de manera adecuada, cumpliendo con los estándares establecidos y demostrando responsabilidad y compromiso en la ejecución de sus funciones.                                   |
| 6            | Registrar y hacer seguimiento a cualquier novedad con las niñas y los niños incluyendo la activación de póliza de accidente y el reporte oportuno y a quien corresponda, todas aquellas situaciones que puedan amenazar o vulnerar los derechos de los niños y niñas, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1098 del 2006 Código de Infancia y Adolescencia y las rutas establecidas. | Satisfactorio | La contratista ha desarrollado esta obligación de manera adecuada, cumpliendo con los estándares establecidos y demostrando responsabilidad y compromiso en la ejecución de sus funciones.                                   |
| 7            | Documentar las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones acorde a los propósitos de la educación. inicial.                                                                                                                                                   | Satisfactorio | La contratista ha desarrollado esta obligación de manera adecuada, cumpliendo con los estándares establecidos y demostrando responsabilidad y compromiso en la ejecución de sus funciones.                                   |
| 8            | Implementar las acciones concertadas para acompañar el tránsito efectivo y armónico de las niñas y los niños, de acuerdo con las orientaciones establecidas y cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.                                                                                                                    | Satisfactorio | La contratista ha desarrollado esta obligación de manera adecuada, cumpliendo con los estándares establecidos y demostrando responsabilidad y compromiso en la ejecución de sus funciones.                                   |
| 9            | Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                   | No Aplica     | En el periodo correspondiente a este informe, no se requirió la ejecución de acciones específicas por parte de la contratista respecto a esta obligación, razón por la cual no se generaron actividades en torno a la misma. |



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O  
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20231105-221268-4bcb2-79348031  
2023-11-06 10:23:09:05:00 - Página 3 de 6

o general del cumplimiento de las obligaciones

MEDIANTE SU LABOR CON LOS NIÑOS Y NIÑAS DEL JARDÍN SALACUNA PRIMAVERA Y GORGONZOLA, LA CONTRATISTA HA ATENDIDO SATISFACTORIAMENTE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES, REFLEJANDO RESPONSABILIDAD, EMPATÍA Y COMPROMISO CON EL SERVICIO EDUCATIVO.

mendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

IA.

raciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA.

5.Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

| Item    | Periodo de pago<br>Año-Mes | Fecha Pago<br>Año - Mes - Día | Valor        |
|---------|----------------------------|-------------------------------|--------------|
| Salud   | septiembre de 2025         | 2025 - 10 - 24                | \$250,000.00 |
| Pension | septiembre de 2025         | 2025 - 10 - 24                | \$320,000.00 |
| ARL     | septiembre de 2025         | 2025 - 10 - 24                | \$10,500.00  |

6.Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

ALCANZAR EL 100% DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, EVIDENCIANDO EFICIENCIA, ORGANIZACIÓN Y RESPONSABILIDAD EN EL DESARROLLO DE SUS FUNCIONES.

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NINGUNO.

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

|    |                          |    |                                     |
|----|--------------------------|----|-------------------------------------|
| SI | <input type="checkbox"/> | NO | <input checked="" type="checkbox"/> |
|----|--------------------------|----|-------------------------------------|

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

|    |                                     |    |                          |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|
| SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|

Relacionar soportes de informe:

|                                                               |                                                               |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| Seguridad Social                                              | PLANILLA SEP_merged.pdf                                       |
| Bitacora Actividades                                          | FORMATO BITÁCORA OCTUBRE_signed.pdf                           |
| Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado | FormatoCertificacionContratosSuscritosEntidadesEstado (2).pdf |

10. ¿Procede Pago en este periodo?

|    |                                     |    |                          |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|
| SI | <input checked="" type="checkbox"/> | NO | <input type="checkbox"/> |
|----|-------------------------------------|----|--------------------------|

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 4 de 4



Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

FECHA DE CORTE DEL PRESENTE INFORME, LA CONTRATISTA PRESENTA UNA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL TOTAL DEL 76% Y UN  
E FÍSICO DEL 87%, LO CUAL REFLEJA UNA GESTIÓN OPERATIVA DESTACABLE EN EL MARCO DEL CONTRATO SUSCRITO.

Las observaciones relevantes del supervisor:

NO

Elaboracion: 05/11/2025

JHOAN MAURICIO BUSTOS ROMERO

Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20251105-221268-4cbcd2-79348031  
2025-11-06 10:23:09:05:00 - Página 4 de 6



## REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025\_10\_5567\_2025\_JOHANNA\_LILIANA\_CASTANEDA\_RINC  
ON\_INFORMESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)

Id Acuerdo: 20251105-221258-4cbcd2-79348031

Creación: 2025-11-05 22:12:58

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-11-06 07:23:08



Escanee el código  
para verificación

**Firma: Supervisor Contrato**

Jhoan Mauricio Bustos Romero

80090976

[jbustosr@sdis.gov.co](mailto:jbustosr@sdis.gov.co)

Subdirector Local de Puente Aranda -Antonio Nariño

Subdirección Local de Puente Aranda -Antonio Nariño





Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20251105-221258-4cbcd2-79348031  
2025-11-06 07:23:09:05:00 - Página 6 de 6



| REPORTE DE TRAZABILIDAD                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                 |          | <br><br>Escanee el código para verificación |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2025_10_5567_2025_JOHANNA_LILIANA_CASTANEDA_RINC<br>ON_INFORMESUPERVISION<br>SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL<br>gestionado por: <a href="https://azsign.com.co">azsign.com.co</a> |                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                |
| Id Acuerdo: 20251105-221258-4cbcd2-79348031      Creación: 2025-11-05 22:12:58<br>Estado: Finalizado      Finalización: 2025-11-06 07:23:08                                                  |                                                                                                                                                                 |          |                                                                                                                                |
| TRAMITE                                                                                                                                                                                      | PARTICIPANTE                                                                                                                                                    | ESTADO   | ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA                                                                                                     |
| Firma                                                                                                                                                                                        | Jhoan Mauricio Bustos Romero<br>jbustosr@sdis.gov.co<br>Subdirector Local de Puente Aranda -Antonio Nariño<br>Subdirección Local de Puente Aranda -Antonio Nari | Aprobado | Env.: 2025-11-05 22:13:09<br>Lec.: 2025-11-06 07:23:05<br>Res.: 2025-11-06 07:23:08<br>IP Res.: 45.192.8.2                     |