

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 2

DATOS GENERALES					
CONTRATISTA	JOHANNA LILIANA CASTAÑEDA RINCON, CEDULA DE CIUDADANIA No, 53093401				
CPS No.	5567	de	28/02/2025	PLAZO	270 días
FECHA DE INICIO	05/03/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	04/12/2025		
PERIODO DE INFORME	01/11/2025	A:	30/11/2025	No. Informe	9
% EJECUCIÓN FISICA	99	% EJECUCIÓN FINANCIERA	87		
SUPERVISOR	JHOAN MAURICIO BUSTOS ROMERO		DEPENDENCIA	SUBDIRECCION LOCAL ANTONIO NARIÑO PUENTE ARANDA	

OBJETO CONTRACTUAL
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACCIONES QUE PERMITAN LA ATENCION Y DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS DE PRIMERA INFANCIA EN LA UNIDAD OPERATIVA QUE LE SEA ASIGNADA EN EL SERVICIO DE JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES, APORTANDO AL CUMPLIMIENTO DE LAS APUESTAS DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Planear e implementar ambientes y experiencias pedagógicas que promuevan el desarrollo integral de las niñas y los niños considerando su diversidad, intereses y particularidades, con base en el proyecto pedagógico y los referentes técnicos Nacionales y Distritales, en articulación con las auxiliares de atención a la Primera Infancia y profesionales transversales.	Durante el mes de noviembre las experiencias se centraron en el Buen trato donde se promueven valores ciudadanaDurante el mes de noviembre las experiencias se centraron en el Buen trato donde se promueven valores ciudadanos como el respeto, la empatía, la cooperación y la escucha activa, a través de la experiencias pedagógicas, fortaleciendo vínculos afectivos.
Observar, registrar y realizar seguimiento al desarrollo de las niñas y los niños a su cargo, documentando particularidades, avances y retrocesos en los instrumentos definidos para este fin, para la toma de decisiones en su accionar pedagógico y la socialización oportuna a familias, cuidadores y otros actores en clave de potenciar el desarrollo integral.	Se realizan los informes finales de los niños y niñas del nivel de pre jardín teniendo en cuenta sus procesos de desarrollo, los intereses, avances y logros alcanzados.
Participar en las reuniones y encuentros de seguimiento y fortalecimiento, para revisar y apropiarse de los referentes técnicos, procesos y lineamientos que soportan y orientan la atención integral a la Primera Infancia con calidad y pertinencia.	Durante el mes de noviembre no se dio cumplimiento a esta obligación.
Identificar y aportar en las acciones necesarias en el marco de la Ruta Integral de Atenciones para la Primera Infancia.	Promuevo entornos seguros y respetuosos para los niños y niñas, siempre atenta para que no se vulneren sus derechos.
Realizar acciones articuladas con las y los profesionales transversales (psicosociales, educación especial, nutrición y enfermería) para promover el desarrollo integral de las niñas y niños fomentando la adopción de hábitos de vida saludable y prácticas de cuidado y autocuidado en la cotidianidad del jardín infantil en coherencia con las orientaciones establecidas.	Durante el mes de noviembre no se articulo con los profesionales trasversales.
Registrar y hacer seguimiento a cualquier novedad con las niñas y los niños incluyendo la activación de póliza de accidente y el reporte oportuno y a quien corresponda, todas aquellas situaciones que puedan amenazar o vulnerar los derechos de los niños y niñas, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1098 del 2006 Código de Infancia y Adolescencia y las rutas establecidas.	Durante el mes de noviembre no se realizaron novedades ni seguimientos.
Documentar las experiencias pedagógicas vivenciadas con las niñas, niños familias u otros actores, rescatando las voces, saberes, sentires, así como los aprendizajes y reflexiones acorde a los propósitos de la educación. inicial.	Se realiza la valoración pedagógica de las experiencias propuestas, recogiendo las voces de los niños frente a cada experiencia, evidenciando y plasmando sus intereses, gustos y como se sintieron.
Implementar las acciones concertadas para acompañar el tránsito efectivo y armónico de las niñas y los niños, de acuerdo con las orientaciones establecidas y cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Acompañé el proceso de tránsito de los niños y niñas de pre-jardín hacia el colegio y jardines, garantizando un paso seguro, organizado y acorde con las orientaciones. Asimismo, se dialogó con las familias para orientar el proceso de inscripción a los colegios, con el fin de asegurar que los niños y niñas realizaran su transición de manera efectiva y oportuna.
Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	Durante el mes de noviembre apoye los jardines nocturnos dando cumplimiento a esta obligación. Entregue lo solicitado por la encargada de la unidad operativa del JI Salacuna Primavera y Gorgonzola, como informes finales y gestion documntal hasta la fecha.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA	01/10/2025	\$10,500	21/11/2025	1076652385
Pension	COLPENSIONES	01/10/2025	\$320,000	21/11/2025	1076652385
Salud	COMPENSAR	01/10/2025	\$250,000	21/11/2025	1076652385

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 53093401 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 01/12/2025 a las 17:07:35 horas (UTC-5)